



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

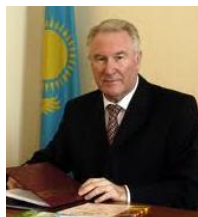
**Отчет по внешнему визиту (аудиту)  
КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства»  
Управления образования города Алматы**

составленный экспертной группой Независимого казахстанского агентства  
по обеспечению качества в образовании после изучения  
отчета по самооценке и внешнему аудиту колледжа в рамках  
институциональной аккредитации

**12-14 февраля 2015 г.**

Алматы, 2015 год

## СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



**Гамарник Геннадий Николаевич**

*Руководитель экспертной группы, эксперт (г. Астана)*

Д.э.н., Советник Председателя Правления НАО «Холдинг «Кәсіпқор».



**Абенова Ирина Анатольевна**

*Член экспертной группы, эксперт (г. Уральск)*

Заместитель директора по УР НУ «Колледж экономики и информационных технологий». г. Уральск.



**Корчевая Нина Ильинична**

*Член экспертной группы, эксперт (г. Алматы)*

Заместитель директора по УПР КГКП «Колледж общественного питания и сервиса», г. Астана.



**Мамутова Клара Руслановна**

*Член экспертной группы, эксперт-представитель работодателей (г. Алматы)*

Менеджер ОЮЛ «Казахстанская туристская ассоциация».



**Сламжанова Акерке Асхадқызы**

*Член экспертной группы, эксперт-представитель студенчества (г. Алматы)*

Студентка III курса КГКП "Алматинский государственный колледж энергетики и электронных технологий".

Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в  
**КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства», г.Алматы**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в колледже для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Миссия, цели, задачи. Планирование и эффективность	+			
<i>Стандарт 2</i> Руководство и менеджмент		+		
<i>Стандарт 3</i> Обучающиеся	+			
<i>Стандарт 4</i> Образовательные программы		+		
<i>Стандарт 5</i> Педагогический состав и эффективность преподавания	+			
<i>Стандарт 6</i> Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные	+			

Руководитель экспертной группы:

Гамарник Геннадий Николаевич



Эксперты: Абенюва Ирина Анатольевна



Корчевная Нина Ильинична



Представители работодателей:

Мамутова Клара Руслановна



Представитель студентов:

Сламжанова Ажерке Асхалдызы

## СОДЕРЖАНИЕ

### ГЛАВА 1

Контекст и цели визита 4

Основные характеристики колледжа 6

### ГЛАВА 2

#### ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ

Введение 7

Стандарт 1. Миссия, цели, задачи. Планирование и эффективность 8

Стандарт 2. Руководство и менеджмент 10

Стандарт 3. Обучающиеся 12

Стандарт 4. Образовательные программы 15

Стандарт 5. Педагогический состав и эффективность преподавания 17

Стандарт 6. Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные 20

### ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 23

### ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Программа внешнего визита (аудита) 25

Приложение 2 Список участников интервью 28

## ГЛАВА 1

---

### КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства» проходил в период с 12 по 14 февраля 2015 г.

Состав экспертной группы в количестве 5 человек соответствовал требованиям европейской модели команды для внешней оценки (аудита).

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством колледжа. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчеты по самооценке колледжа, Руководство по организации и проведению процедуры внешней оценки (аудиту) для процедуры институциональной аккредитации, шаблон отчета) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки (аудиту).

Согласованная и утвержденная программа визита была максимально прозрачна для всех участников и включала:

- 1) визуальный осмотр объектов инфраструктуры колледжа: посещение учебного корпуса, аудиторий, лабораторий, библиотеки, спортивного зала, столовой, медицинского пункта;
- 2) посещение учебных занятий в соответствии с расписанием;
- 3) ознакомление с документацией учебного заведения на предмет соответствия ее нормативным правовым документам, регулирующим образовательную деятельность организаций ТиПО;
- 4) знакомство с ИПР на рабочих местах, а также с их преподавательской деятельностью;
- 5) ознакомление с базами практик;
- 6) интервью со всеми участниками образовательного процесса (студентами разных курсов и специальностей, инженерно-преподавательским составом, руководителями структурных подразделений, выпускниками, социальными партнерами, работодателями).

Встреча с руководством колледжа дала возможность экспертной группе официально познакомиться с директором, которая кратко дала общую характеристику и достижения колледжа последних лет. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению с материально-технической базой, инженерно-преподавательским составом колледжа, студентами, выпускниками, социальными партнерами, работодателями и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке колледжа.

Экспертами был проведен визуальный осмотр с целью получения общего представления о материально-технической базе и определения ее

соответствия стандартам. Эксперты осмотрели учебный корпус, библиотеку, специализированные аудитории, спортивный зал и др.

Отчет по самооценке колледжа содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации НКАОКО, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации отделений и выборочное посещение учебных занятий с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

В колледже были созданы все условия для открытых коммуникаций команды экспертов со студентами, преподавателями, работодателями и выпускниками в течение всего времени визита, также в процессе работы экспертной группы сотрудники колледжа всегда оказывали содействие в организации встречи или получении дополнительных материалов и документов что также способствовало эффективной работе при проведении аудита.

## ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КОЛЛЕДЖА

<b>Полное наименование образовательного учреждения</b>	Коммунальное государственное казенное предприятие «Колледж индустрии туризма и гостеприимства» Управления образования города Алматы
<b>Организационно-правовая форма</b>	Коммунальное государственное казенное предприятие
<b>Тип организации образования</b>	Организация технического и профессионального образования (ТиПО)
<b>Вид организации образования</b>	Колледж
<b>Учредитель</b>	Коммунальное государственное учреждение «Аппарат Акима города Алматы»
<b>Год основания</b>	1963 г.
<b>Место нахождения</b>	050004, г.Алматы ул.Чайковского, 7, Тел.факс: +7 (727) 2 33 22 97, +7 (727) 2 33 20 36 e-mail: psh18@mail.ru Web-сайт: www.agtim.kz
<b>Директор</b>	Оспанова Насымжан Жамбековна
<b>Лицензия</b>	(№0059589 серия АА-5 от 22.09.2008)
<b>Количество студентов</b>	1280 учащихся
<b>Языки обучения</b>	казахский, русский

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

---

#### *Введение*

Деятельность экспертной группы осуществлялась на основании согласованной программы проведения внешнего аудита КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства». Группа экспертов КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства» были заранее ознакомлены с процедурой проведения внешнего аудита.

В целях оценки содержания предоставленного колледжем самоотчета состоялись встречи с директором, АУП, руководителями структурных подразделений, ИПР, студентами, выпускниками, социальными партнерами, работодателями и сотрудниками из различных структурных подразделений.

В целях получения объективной информации по оценке колледжа экспертной группой использовали такие методы как наблюдение, встречи и беседы с сотрудниками различных структурных подразделений, студентами, анкетирование ИПР, студентов.

Во время визуального осмотра члены экспертной группы ознакомились с состоянием материально-технической базы колледжа, посетили учебный корпус, библиотеку, учебные лаборатории, базы практик.

Для оценки качества учебного процесса члены экспертной группы посетили занятия для студентов.

Для работы экспертной группы были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

Из года в год руководство колледжа ставит перед собой задачи по укреплению материально-технической базы и находит необходимые ресурсы для их реализации. Все направлено на то, чтобы студенты чувствовали себя комфортно в учебном заведении, в кабинетах и лабораториях, на территории колледжа.

Оснащение кабинетов и лабораторий соответствует требованиям стандарта. Все учебные аудитории обеспечены интерактивным оборудованием.

В рамках запланированной программы на встрече с руководством колледжа 14 февраля 2015г. были представлены рекомендации по улучшению и развитию аккредитуемого колледжа, разработанные экспертной группой по итогам экспертизы.

---



*Соответствие стандартам институциональной аккредитации***СТАНДАРТ 1. МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ. ПЛАНИРОВАНИЕ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ**

КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства» имеет ясную, четко сформулированную миссию, в которой определяется предназначение данной организации и стратегия её развития.

Миссия колледжа – «Предоставить возможность молодым людям найти свое место в обществе, освоив интересную профессию, приносящую пользу и обеспечивающую достойное будущее».

Стратегические направления и цели колледжа индустрии туризма и гостеприимства соответствуют стратегическим целям государства, а именно подготовке конкурентоспособных специалистов на рынке труда.

В обсуждении и принятии миссии и видения колледжа с учетом основных направлений его стратегического развития и результатов SWOT-анализа деятельности колледжа, приняли активное участие преподаватели, мастера производственного обучения, сотрудники и студенты учебного заведения. В 2009-2010 годах был организован ряд семинаров, на которых подробно проанализированы и откорректированы предложенные формулировки миссии. После обработки и уточнения основных положений был сформулирован вариант миссии колледжа, который в свою очередь тоже подвергся изменениям и приобрел свою окончательную формулировку в 2014 году. Последняя редакция Миссии колледжа и Политики в области качества была обсуждена и утверждена на методическом совете (протокол №5 от 20.06.2014 года), доведена до сведения персонала путем размещения на внутреннем сервере, на сайте колледжа и на стендах в здании колледжа.

Материально-техническая база колледжа индустрии туризма и гостеприимства представляет собой постоянно развивающуюся, регулярно обновляемую в рамках обеспечения модернизации учебного процесса основу для приобретения студентами базовых и специальных компетенций. Из года в год растет объем капиталовложений в оборудование. Колледж имеет хорошую учебно-материальную базу для подготовки высококвалифицированных специалистов.

Учебно-производственные мастерские оснащены инновационным оборудованием «Zanussi», «Electrolux» и «Rovabo» нового поколения. Все учебные кабинеты оснащены интерактивным оборудованием.

Таким образом, колледж осуществляет процессы перспективного планирования и распределения ресурсов в соответствии с долгосрочными направлениями развития, намерениями занять определенные позиции на рынке образовательных услуг согласно заявленной миссии.

При разработке миссии, целей и задач была создана рабочая группа, в состав которой вошли представители педагогического состава и студентов.

В целях повышения результативности обучения руководящий состав и педагогический коллектив поставили перед собой ряд задач, например, добиться роста качественного состава административных и педагогических работников, укрепить материально-техническую базу путем 100% освоения бюджетных средств на приобретение современного учебно-методического оборудования, информационно-программных средств и офисной техники, современной учебной литературы, реализовать проект поэтапного перехода к программе электронного обучения и т.д.

Все необходимые ресурсы и возможности для решения данных задач у колледжа имеются.

Имеется стратегический план развития колледжа на 2011-2020 гг., в котором определены основные направления, цели, задачи, целевые индикаторы, мероприятия и показатели результативности. Основными целями плана являются: обеспечение качества образовательных услуг через инновационную деятельность колледжа; внедрение и поддержка рабочего состояния СМК и постоянное улучшение результативности СМК на основе ISO 9001-2000; осуществление поэтапного перехода к программе электронного обучения «e-learning»; воспитание патриотизма и гражданственности, интеллектуальной культуры, здорового образа жизни, культуры семейной жизни.

SWOT – анализ внешней и внутренней среды позволяет определить сильные и слабые стороны колледжа на рынке, возможности и угрозы развития.

Миссия, цели и задачи соответствуют имеющимся ресурсам, возможностям колледжа и требованиям рынка.

Во всех подразделениях имеются краткосрочные и среднесрочные планы, указаны мероприятия по реализации.

Систематически проводится оценка деятельности для совершенствования и корректировки дальнейших направлений развития.

В ходе интервью с представителями АУП, педагогического состава, студентов а также с участием соц.партнеров и работодателей выяснилось, что все они хорошо осведомлены о миссии, целях и задачах колледжа, о направлениях дальнейшего развития учебного заведения.

### *Доказательства:*

- Результаты оценки реализации миссии, целей и задач обсуждаются и рассматриваются на заседаниях методсовета и педсовета, цикловых комиссий, на всех уровнях и в структурных подразделениях, имеются протоколы заседаний:
- Информация доступна на сайте колледжа и на информационных стендах колледжа

- Для осуществления миссии колледжа и политики в области качества образования в соответствии с принятыми направлениями определены стратегические цели как обеспечение качества услуг через инновационную деятельность, внедрение системы менеджмента качества, ее реализация, переход к электронному обучению "e-learning", постоянное обновление МТБ, развитие международного сотрудничества и социального партнерства.

- Эффективность работы колледжа по выполнению основной миссии определяется полным и систематическим SWOT -анализом выполнения основных показателей деятельности колледжа и его основных подразделений, при котором оцениваются риски, возможности эффективного использования ресурсов, планируются и разрабатываются механизмы корректирующих действий с учетом изменений внешней и внутренней среды, новых нормативных и законодательных актов в области ТиПО.

### *Положительная практика:*

1. Внедрение и использование инноваций в образовательном процессе;
2. Совершенствование системы менеджмента качества;
3. Внедрение электронного обучения «e-learning» в учебно-воспитательный процесс;
4. Укрепление и обновление содержания материально-технических ресурсов колледжа;
5. Совершенствование социального партнерства и международного сотрудничества;
6. Наличие SWOT-анализа внешней и внутренней среды, в котором оценивает свои сильные и слабые стороны, возможности на рынке и угрозы развитию колледжа.

### *Рекомендации:*

- Активизировать и усилить работу Центра карьерного руководства и трудоустройства выпускников колледжа;
- Улучшить содержание плана самоуправления студентов, соответствующего миссиям и задачам колледжа;
- Сайт колледжа информативно насыщен, но представлен только на русском языке;
- Активизировать работу по расширению применения дуальной системы в процессе обучения.

## **СТАНДАРТ 2. РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ**

В ходе осуществления процедуры внешнего аудита институциональной аккредитации учебного заведения, было выявлено, что в Колледже индустрии, туризма и гостеприимства создана система управления, которая

строится на принципах процессного подхода, который включает в себя не только описание сети взаимосвязанных процессов, но и постоянный контроль, управление и совершенствование процессов. Управление образовательной деятельностью осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании», на основании Государственной лицензии и Уставом колледжа. Организационная структура учебного заведения соответствует достижению миссии, целей и задач. Определен порядок организации и проведения внутриколледжного контроля, который регламентируется Положением о внутреннем контроле, рассмотренным и утвержденным на педагогическом совете. В целях совершенствования системы менеджмента качества в достижении миссии, целей и задач колледжа создан Педагогический совет, периодичность, формы и методы оценки деятельности которого осуществляются на основании стандарта предприятия «Внутренние аудиты».

В процессе управления участвуют все субъекты образовательного процесса - высшее руководство, администрация, инженерно-педагогические работники, технический персонал, студенты, родители, социальные партнеры, работодатели. Планирование в колледже - открытый процесс, в котором общую стратегию развития определяет высшее руководство и совещательные коллегиальные органы, а каждый субъект образовательного процесса вносит свое видение в текущее и оперативное планирование путем открытого обсуждения и анализа текущей ситуации.

Мониторинг успешности проделанной работы осуществляется открыто, через систему внутренних аудитов.

Результаты опроса оценки деятельности администрации, удовлетворенности ИПР, персонала и студентов свидетельствуют о наличии четкой и продуманной системы управления, о наличии яркого лидера в лице директора, продуманной системе подбора и расстановки кадров.

### *Доказательства:*

- В связи с реализацией проекта по разработке и внедрению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2009 приказом директора № 59 от 30 мая 2014 года были назначены владельцы процессов и члены рабочих групп, которые будут нести ответственность за работу подразделений;

- Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии АА-5 № 0059589 от 22.08.2008 г. и № 0105905 от 04.06.2010г., выданной Управлением экономики и бюджетного планирования г. Алматы и Уставом колледжа;

- Приказом директора № 58 от 29 мая 2014 года «Об утверждении организационной структуры управления, Схемы процессов системы менеджмента качества и их взаимодействия» были внесены изменения в организационную структуру управления, согласно которым создан центр «Социальное партнерство и международное сотрудничество» и организована

дополнительная методическая комиссия мастеров производственного обучения;

- Порядок организации и проведения внутриколледжного контроля в системе менеджмента качества колледжа определяется содержанием положения «О внутриколледжном контроле» СП КИТиГ-24-2014;

- Порядок деятельности Педагогического совета в системе менеджмента качества определен положением «О деятельности педагогического совета колледжа» ПК КИТиГ-01-2014;

- Периодичность, формы и методы оценки деятельности Педагогического совета учебного заведения, структурных подразделений осуществляется на основании Стандарта предприятия «Внутренние аудиты» СТП КИТиГ-04-2014.

### *Положительная практика:*

- Колледж имеет ряд руководящих документов, служащих для эффективного выполнения полномочий и ответственности сотрудников;

- Для расширения и укрепления информационных связей между образовательными учреждениями города, области, региона, укрепление доверия, общественного согласия колледж вошел в ключевой проект в создании Информационного общества и реализации Государственной Программы «Информационный Казахстан 2020 - «e - learning», что позволяет создать и обеспечить условия для удовлетворения информационных потребностей всех субъектов образовательного сообщества;

### *Замечание:*

Привести в соответствие со штатным расписанием работника библиотеки.

### *Рекомендации:*

Колледжу рекомендуется для улучшения микроклимата в коллективе и предупреждения конфликтных ситуаций:

- разработать программу проведения командообразующих мероприятий;
- обеспечить четкое распределение полномочий;
- разработать механизмы вовлечения студентов в управление колледжем.

## **СТАНДАРТ 3. ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

Контингент обучающихся колледжа составляет 1280 студентов, из них на технологическом отделении – 1013 человек, на отделении сервиса и экономики – 267 человек.

Колледж создает все необходимые условия для обеспечения студентов необходимым нормативно-правовым руководством, который представлен в виде «Положения о правилах внутреннего распорядка».

Миссия, цель и задачи колледжа в соответствии со стратегическим планом развития колледжа на 2011-2015 годы – это оказание помощи студентам в реализации их способностей, в выборе путей для достижения поставленной цели, в овладении всеми практическими навыками.

Цели и задачи в области обеспечения условий студентов реализовываются и достигаются через обновление содержания МТБ колледжа современным учебным оборудованием, лабораториями и мастерскими; воспитание студентов в духе патриотизма и высокой гражданственности посредством организации профессиональных, научно-исследовательских, творческих мероприятий; обеспечение полноценной, насыщенной яркими событиями студенческой жизни.

Огромное место в жизнедеятельности колледжа занимает привлечение студентов к научно-исследовательской деятельности, которая проводится в рамках учебного процесса, вне учебного процесса и в организационно-массовых мероприятиях.

### *Доказательства:*

- Ресурсы обучения (библиотека, компьютерные классы, оснащение аудиторий, учебно-производственные мастерские и лаборатории), которые были изучены при визуальном осмотре помещений в ходе внешнего аудита, доступны для студентов и отвечают их интересам. В каждой учебной аудитории имеется в наличии электронная доска. Учебно-производственные мастерские оснащены инновационным оборудованием «Zanussi», «Electrolux» и «Rovabo» нового поколения;

- Колледж создает все необходимые условия для обеспечения студентов необходимым нормативно-правовым руководством, который представлен в виде «Путеводителя студента», в котором отражены: «Положения о Правилах внутреннего распорядка» (ПР КИТиГ 02-2014), где указаны права и обязанности студентов, учебный и внутренний распорядок, ответственность студентов; график работы администрации; телефонный справочник; информация о кружках и секциях на базе колледжа; сведения о преподавателях <http://www.agktim.kz/index.php/about/4>;

- Удовлетворенность работодателей по результатам интервью составила 100%, что является высоким показателем. В отзывах о трудовой деятельности выпускников работодатели отмечают их достаточно высокий профессиональный уровень, хорошую подготовку, а также прочные знания по специальностям;

- В ходе интервью с социальными партнерами было выявлено, что Колледж индустрии туризма и гостеприимства является опорным учебным заведением не только г.Алматы, но и РК в целом по методическому

обеспечению; ИПР колледжа являются авторами - разработчиками учебных программ, профессиональных стандартов в сфере индустрии туризма и гостеприимства, модульных учебных программ технического и профессионального образования, основанных на компетенциях, по специальностям: 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» и 051100 «Туризм» ;

- На базе колледжа в 2014 году был открыт отраслевой кластер по подготовке, переподготовке и повышению квалификации и сертификации кадров индустрии туризма;

- В рамках внешнего аудита были посещены базы практик, в частности, отель «Ritz Carlton Almaty» и ресторан «Виноград». Базы практик являются ведущими предприятиями индустрии гостеприимства и ресторанного бизнеса г.Алматы. Имеются аудитории для тренингов, где студенты проходят инструктаж по технике безопасности и профессиональной деятельности. Высокотехнологичное оборудование предприятий и высокий уровень заинтересованности руководителей баз практики в привлечении студентов колледжа позволяет обучающимся колледжа по завершению обучения овладеть необходимым объемом практических навыков для успешного трудоустройства;

### *Положительная практика:*

- В колледже создана благополучная среда обучения, способствующая полноценному формированию профессиональных компетенций обучающихся. При организации учебного процесса широко используются возможности современных компьютерных технологий. В колледже имеется эффективная и объективная система оценки знаний;

- В наличии имеется упорядоченная организационная структура управления воспитательным процессом. Это позволяет добиться высокой активности участия студентов в общественных и спортивно-оздоровительных мероприятиях колледжа, привлечение студентов к научно-исследовательской деятельности, а наличие развитой инфраструктуры колледжа позволяет обеспечить проведение внеучебной деятельности студентов;

- Для эффективной работы по трудоустройству и карьерному росту в колледже функционирует Центр карьерного руководства и трудоустройства выпускников. Хорошо налаженные связи с работодателями позволяют не только обеспечить 100% трудоустройство выпускников, но и сделать учебный процесс более эффективным через участие работодателей в согласовании учебных программ и планов, в оценке теоретических знаний и профессиональных навыков на государственных экзаменах;

- В ходе интервью с социальными партнерами и работодателями колледжа был выявлен высокий уровень трудоустройства выпускников и востребованность выпускников колледжа на рынке труда;

- Внедрение элементов дуального обучения позволяет обучающимся колледжа получить профессиональные навыки на предприятиях, и как правило, во время прохождения практики найти потенциальное место работы;
- Немаловажным аспектом является социальная поддержка студентов через: установление повышенной на 15 % стипендии отличникам учебы; вывешивание фотографий на «Доске почета колледжа»; установление демократичных цен на буфетную продукцию (средняя стоимость булочного изделия составляет 27 тенге, а кондитерского изделия - 33 тенге, черный чай с сахаром – 5 тенге); бесплатное обучение, обеспечение питанием и стипендией детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

#### **Рекомендации:**

- Активизировать деятельность студенческого самоуправления;
- Выравнивание численности студентов относительно функционирующих учебных отделений.
- Повысить уровень обобщения опыта студентов.

### **СТАНДАРТ 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

В ходе осуществления процедуры внешнего аудита институциональной аккредитации учебного заведения было выявлено, что в колледже индустрии, туризма и гостеприимства, имеющиеся образовательные программы и учебные планы соответствуют профессиональным и научным требованиям, разработаны с учетом компетентностного подхода. Содержание образовательных программ соответствуют требованиям ГОСО. Рабочие учебные планы предусматривают обучение по уровням квалификации – установленный, повышенный и специалист среднего звена. Определена логическая последовательность курсов дисциплин, основные требования отражены в учебных планах и программах обучения. Образовательный процесс носит системный характер, внедряются практико-ориентированные методы проведения занятий. Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются развитие информационной среды, внедрение в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий, работа по сохранению контингента.

Учебная работа в колледже осуществляется в соответствии с Законом РК «Об образовании», Законом РК «О языках в Республике Казахстан», приказами и инструктивно-нормативными актами и письмами МОН РК. Для качественной реализации образовательного процесса разработаны необходимые нормативные, учебные, учебно-методические, учебно-воспитательные документы в соответствии с СМК колледжа. Подготовка специалистов производится в соответствии с требованиями ГОСО. Содержание образования



определено Типовыми учебными планами, образовательными учебными программами, типовыми учебными программами, рабочими учебными программами. Материально-техническая база колледжа позволяет применять ИКТ с применением интерактивного инновационного оборудования.

### *Доказательства:*

- На все дисциплины, включенные в РУП по специальностям, имеются Типовые учебные программы, на основе которых разрабатываются рабочие программы и КТП;
- Вся планирующая документация проходит экспертизу, рассматривается на заседаниях цикловых комиссий Методического совета;
- Все участники образовательного процесса имеют свободный доступ к рабочим программам.

### *Положительная практика:*

- В учебном заведении налажена система профориентационной работы. Колледж участвует в международных проектах по профориентационной работе, а именно совместно с Центром альтернативного образования «ОФ «Достижения молодых»» принимает участие в проекте «Моя будущая профессия» для воспитанников детских домов, совместно с British Council и компанией Chevron – в проекте I- SEED: Innovation - Social Entrepreneurship and Education.
- Представители работодателей участвуют в разработке и обновлении содержания образовательных программ.
- Преподаватели колледжа эффективно применяют цифровые образовательные ресурсы совместно с высшими учебными заведениями и АО «Национальный центр информатизации РК».
- Образовательные ресурсы размещены на сайтах Интернета, доступны всем желающим, а авторские права подтверждены Свидетельством о государственной регистрации.
- В учебном заведении реализуется принцип непрерывности, который направлен на обучение взрослых людей, их переподготовку и повышение квалификации.
- В рамках совместной работы с Информационным ресурсным центром экотуризма при поддержке КТА проведены обучающие семинары – тренинги и мастер – классы для мастеров производственного обучения по проекту «Обучение в течение всей жизни» по подготовке взрослого населения в «Гостевых домах» в п. Коктума Алакольского района и п. Кольсай Райымбекского района Алматинской области с целью развития экотуризма и содействия развитию местных сообществ.

- В 2010 году преподаватели и мастера производственного обучения колледжа совместно с Казахстанской туристской ассоциацией разработали первые в РК профессиональные стандарты в сфере индустрии туризма и гостеприимства.
- С 2010 года учебное заведение участвует в проекте «Укрепление партнерских связей Центров обучения местного сообщества для повышения их устойчивого развития», в рамках реализации концепции «Обучение в течение всей жизни». Также колледжем разработан проект «Внедрение Руководства Юнеско по педагогическому просвещению родителей через центры местного сообщества (ЦОМС)».
- На базе колледжа, совместно с Департаментом по труду и социальной защите населения г. Алматы и акиматом г. Алматы, проводятся курсы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
- В 2012 году ППС колледжа совместно с экспертной группой Казахстанской туристской ассоциации разработали модульные образовательные программы ТиПО по специальностям «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» и «Туризм».

#### *Замечание:*

Углубить изучение профессионального государственного и английского языков, информатики на уровне профессионального пользователя.

#### *Рекомендации:*

Исходя из результатов SWOT - анализа колледжу рекомендуется:

- пересмотреть графики учебного процесса для снижения нагрузки на производственные помещения;
- совместно с работодателями рассмотреть возможности прохождения профессиональной практики на базах социальных партнеров за счет увеличения часов на производственную практику;

### **СТАНДАРТ 5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ**

Преподавательский состав колледжа является главным ресурсом для обеспечения своей миссии – «Предоставить возможность молодым людям найти свое место в обществе, освоив интересную профессию, приносящую пользу людям и обеспечивающую достойное будущее». Количественный и качественный состав преподавательских кадров и работа по его улучшению являются объектом постоянного внимания руководства колледжа.

Предоставление качественных образовательных услуг в области технического и профессионального образования было и остается приоритетной задачей администрации и персонала колледжа. Данный колледж является одним из первых учебных заведений ТиПО города Алматы,

который поставил перед собой задачу разработать и внедрить в свою деятельность систему менеджмента качества, которая соответствует требованиям международного стандарта ИСО 9001-2000. Благодаря слаженной работе всего коллектива колледжа в течение года система менеджмента качества была успешно разработана и внедрена.

В процессе интервью с работником отдела кадровой службы выявлено, что штат педагогических работников колледжа ежегодно определяется в соответствии с требованиями Постановления Правительства РК.

Штатных преподавателей и мастеров производственного обучения 56 человек (100 %).

Ознакомление с личными делами сотрудников показало, что они содержат все необходимые документы: опись документов, копии удостоверения личностей, дипломов о базовом образовании, о присвоении категории и званий, личные листки по колледжу учету кадров с фотографиями, автобиографию, трудовые договора, заявления, копии сертификатов, государственных наград, выписки из приказов, договоры о материальной ответственности; трудовые книжки ведутся в соответствии с нормативными документами.

Интервьюирование представителей методической службы показывает, что критериями оценки компетентности преподавательского состава и эффективности качества преподавания колледжа являются: открытые уроки, взаимопосещения и посещение занятий администрацией колледжа, аттестация преподавателей, рейтинговая оценка деятельности педагога, участие преподавателей в областных, республиканских и внутриколледжных конкурсах профессионального мастерства. Используется и традиционная форма оценки и анализа качества проводимых занятий - взаимопосещения занятий, одновременная цель которых - диагностика и коррекция хода педагогического процесса, а также распространение передового опыта.

Процедура оценки прозрачна, что обусловлено гласностью анализа посещенных занятий, публичностью оценки посещенных занятий, а также обязательным ознакомлением с оценкой преподавателя, проводившего занятия.

Большое внимание уделяется одной из основных форм оценки труда преподавателей - ежегодной аттестации кадров. Аттестация преподавателей колледжа организуется на основании «Правил аттестации педагогических работников», утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан. За последние 5 лет аттестацию прошли 100% педагогов.

Вся планируемая работа преподавателя включается в его индивидуальный план работы, который является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности. Отчеты преподавателей демонстрируют динамику разработки собственных программ обучения и воспитания; их анализ позволяет утверждать о наличии положительной тенденции в совершенствовании профессиональных качеств.

Система повышения квалификации колледжа включает подготовку преподавателей в межкурсовой период на базе колледжа, через работу Центра информационно-методической поддержки педагогов; наставничество; обучающие семинары для преподавателей, не имеющих педагогического образования; самообразование преподавателей; участие в семинарах-тренингах.

В рамках эффективного использования потенциала сотрудников и обеспечения качества предоставляемых услуг регулярно проводится анкетирование ПС с целью выявления степени удовлетворенности их условиями труда, отношениями с коллегами и руководством. В колледже также проводится анкетирование руководителей подразделений, преподавателей и сотрудников по оценке системы менеджмента Колледжа, в ходе которого оценивается деятельность различных подразделений колледжа, личные качества коллег по работе, удовлетворенность условиями работы. Анкетирование руководителей подразделений позволяет провести анализ затруднений (например, по функциям управления) и планировать направления повышения квалификации.

В 2010-2014 году было проведено:

1. Анкетирование ИПР и сотрудников по оценке качества условий работы (2014-2013гг.);
2. Анкетирование по корпоративной культуре (2012-2013гг.);

Преподавательский состав колледжа обладает полноценными знаниями с современной методикой преподавания, что позволяет организовать эффективный учебный процесс.

### *Доказательства:*

- Кадровая политика колледжа направлена на повышение качества реализации образовательных программ, достижение заявленной миссии, профессиональное развитие преподавателей;

- Оценка деятельности преподавателей осуществляется через плановую аттестацию (1 раз в пять лет), посещения занятий. Так, анализ занятий по результатам внешнего аудита экспертной группы (НКАОКО - IQAA) показывает, что учебный процесс в колледже осуществляется на основе инновационных технологий обучения, информатизации, совершенствования традиционных методов преподавания, создания и постоянного пополнения фонда электронных обучающих средств. Используется и традиционная форма оценки и анализа качества проводимых занятий - взаимопосещение занятий, одновременная цель которых - диагностика и коррекция хода педагогического процесса, а также распространение передового опыта;

- Система повышения квалификации реализуется через курсы, обучающие семинары, и в рамках международных программ, в которых участвует колледж, обучение ПС проходит и за рубежом.

#### *Положительная практика:*

- В колледже действует эффективная система стимулирования преподавателей и сотрудников за высокое педагогическое мастерство, научные результаты и преданность делу, которая предполагает поощрения в виде премий, награждения грамотами и благодарственными письмами. Виды поощрений ПС и порядок их применения определяются законодательством Республики Казахстан, приказом директора колледжа;

- В беседе с ПС отмечено стремление преподавателей к улучшению своих результатов во всех сферах деятельности, удовлетворенность существующей системой оценки результатов труда преподавательского состава руководством колледжа.

#### *Рекомендации:*

- Повысить уровень интеграции с заинтересованными организациями (работодателями, госорганами, колледжами ближнего и дальнего зарубежья, институтами гражданского общества) по большинству направлений деятельности КИТиГ.

### **СТАНДАРТ 6. РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, ФИНАНСОВЫЕ, БИБЛИОТЕЧНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ**

Деятельность колледжа подчинена реализации миссии и цели, которая невозможна без достаточных материальных ресурсов. В связи с этим на первый план выходит создание стабильной материально-технической базы, способствующей реализации инновационной стратегии колледжа.

В ходе проверки были изучены и проанализированы учебные планы, рабочие программы, материалы учебно-методического и информационного обеспечения, сведения о материально-технической базе и оснащенности, сведения о педагогических кадрах, журналы, расписания, материалы промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, а также проведены интервью с преподавательским составом, со студентами и с выпускниками колледжа.

Использование финансовых ресурсов осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Политикой, Целями, «Руководством по качеству» и «Государственными закупками».

Планирование текущего бюджета колледжа осуществляется на основе заключения договора с Управлением образования Акимата г. Алматы «Об оплате за образовательные услуги», в целях выполнения государственного заказа по подготовке специалистов в организациях ТиПО, путем перечисления денег с бюджетного счета на один учебный год. Реализация текущего бюджета осуществляется на основе разработанных и утвержденных планов приема абитуриентов, плана развития колледжа и работы на год.

Реализация текущего бюджета осуществляется на основе разработанных и утвержденных планов приема абитуриентов, плана развития колледжа и работы на год. Источниками финансирования являются местный и республиканский бюджеты, из внебюджетных - финансовые средства от реализации государственных образовательных услуг на платной основе. Основными процессами финансового менеджмента является: планирование контингента студентов на учебный год, планирование нагрузки преподавательского состава и разработка фонда заработной платы, планирование капитальных вложений (ремонт учебных корпусов, закупка оборудования и т.д.), планирование текущих расходов (командировочные, повышение квалификации ППС и сотрудников, проведение внешних аудитов, институциональной аккредитации). Финансовая деятельность регулярно проверяется соответствующими государственными органами. Задолженность по налогам за данный период отсутствует, уплата налогов производится вовремя, что характеризует организацию с положительной стороны.

Информационно-методическое и библиотечное обеспечение учебного процесса колледжа обеспечивается учебной, специализированной литературой, компьютерной техникой, наличием аудио-видеоматериалов, наглядных и методических пособий и рекомендаций в соответствии с требованиями учебных программ по специальностям колледжа.

Пополнение фонда осуществляется с учетом требований ГОСО РК по специальностям, типовым учебным программам, рекомендаций работодателей.

#### *Доказательства:*

- Кабинеты имеют паспорта по систематизации учебного процесса, которые включают рабочие учебные программы, календарно-тематические планы,

учебно-наглядные пособия, дидактические и раздаточные материалы, методические указания для проведения лабораторно-практических работ, комплект экзаменационных материалов, контрольных работ, методические указания к выполнению дипломных и курсовых проектов, тестовых заданий;

- Во время посещения библиотеки были проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам общеобязательного цикла и по профессиональным программам, в т.ч. на государственном языке и эффективность ее использования;

- Колледж имеет уникальную учебно-материальную базу для подготовки высококвалифицированных специалистов. В нее входят прекрасно оборудованные и оформленные кабинеты, мастерские и лаборатории;

- В учебно-производственных мастерских проводятся мастер-классы, семинары-тренинги для повышения профессионального уровня студентов и ИПР колледжа;

- В библиотеке читальный и компьютерный залы расположены вместе.

- В читальном зале библиотеки с использованием новой технологии проводятся всевозможные мероприятия (открытые уроки, диспуты, лекции на различные темы, литературные встречи и часы и тд.);

### *Положительная практика:*

- Колледж обладает необходимым количеством аудиторий и кабинетов, обеспечивающих учебный процесс. Все кабинеты оснащены наглядными и методическими пособиями, методической литературой, что способствует качественной организации учебно-воспитательного процесса. Учебно-производственные мастерские, спортивные залы используются по назначению;

- Информационные ресурсы колледжа соответствуют стратегическим целям и задачам образовательных программ. Соотношение компьютеров соответствует к приведенному контингенту студентов;

- Состояние МТБ и содержание здания колледжа соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. Ежегодно в колледже проводится текущий ремонт кабинетов, инженерных коммуникаций, благоустройство территории.

### *Рекомендации:*

- для удобства работы студентов и педагогов разделить библиотеку и читальный зал;

- пополнить наличный фонд учебной и специальной литературы художественной литературой в целях улучшения уровня подготовки обучаемых и роста их культурного уровня.

## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам внешней оценки экспертной группой выработаны рекомендации по дальнейшему устойчивому улучшению качества КГКП «Колледж туризма индустрии и гостеприимства»:

#### **Стандарт 1. МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ. ПЛАНИРОВАНИЕ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ - соответствует**

##### **Рекомендации:**

- Активизировать и усилить работу Центра карьерного руководства и трудоустройства выпускников колледжа;
- улучшить содержание плана самоуправления студентов, соответствующего миссиям и задачам колледжа;
- Сайт колледжа информативно насыщен, но представлен только на русском языке;
- Активизировать работу по расширению применения дуальной системы в процессе обучения.

#### **Стандарт 2. РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ – соответствует с небольшими замечаниями**

##### **Рекомендации:**

Колледжу рекомендуется для улучшения микроклимата в коллективе и предупреждения конфликтных ситуаций:

- Разработать программу проведения командообразующих мероприятий;
- Обеспечить четкое распределение полномочий;
- Разработать механизмы вовлечения студентов в управление колледжем.

##### **Замечание:**

- Привести в соответствие со штатным расписанием работника библиотеки;

#### **Стандарт 3. ОБУЧАЮЩИЕСЯ - соответствует**

##### **Рекомендации:**

- Активизировать деятельность студенческого самоуправления;
- Выравнивание численности студентов относительно функционирующих учебных отделений.
- Повысить уровень обобщения опыта студентов.



#### **Стандарт 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ - соответствует с небольшими замечаниями**

##### **Рекомендации:**

Исходя из результатов SWOT-анализа колледжу рекомендуется:

- пересмотреть графики учебного процесса для снижения нагрузки на производственные помещения;
- совместно с работодателями рассмотреть возможности прохождения профессиональной практики на базах социальных партнеров за счет увеличения часов на производственную практику;

##### **Замечание:**

- Углубить изучение профессионального государственного и английского языков, информатики на уровне профессионального пользователя.

#### **Стандарт 5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ - соответствует**

##### **Рекомендации:**

- Повысить уровень интеграции с заинтересованными организациями (работодателями, госорганами, колледжами ближнего и дальнего зарубежья, институтами гражданского общества) по большинству направлений деятельности КИТиГ.

#### **Стандарт 6. РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, ФИНАНСОВЫЕ, БИБЛИОТЕЧНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ - соответствует**

##### **Рекомендации:**

- для удобства работы студентов и педагогов разделить библиотеку и читальный зал;
- пополнить наличный фонд учебной и специальной литературы художественной литературой в целях улучшения уровня подготовки обучающихся и роста их культурного уровня.

**ПРОГРАММА ВНЕШНЕГО ВИЗИТА (АУДИТА)**  
**в рамках институциональной аккредитации**  
**КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства»**  
**Управления образования города Алматы**

№ п.п.	Мероприятие	Место	Время	Участники
<b>День первый, 12.02.2015 года, четверг</b>				
1.	Прибытие экспертной группы в Колледж индустрии туризма и гостеприимства		08:50	Р, ЭГ, К
2.	Первая встреча экспертной группы, внутреннее заседание экспертной группы	<b>Аудитория №4</b> <i>(кабинет для работы ЭГ)</i>	09:00-10:00	Р, ЭГ, К
3.	Встреча с руководством колледжа и лицами, ответственными за проведение аудита (руководящим комитетом)	Конференц зал	10:00-10:20	Р, ЭГ, К, ОЛК
4.	Интервью с директором	Конференц зал	10:20-11:00	Р, ЭГ, К
5.	Визуальный осмотр материальной базы колледжа.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отрасливые кластеры по подготовке, переподготовки и повышению квалификации и сертификации кадров.</li> <li>• Учебные кабинеты</li> <li>• Учебно-производственный мастерские</li> </ul>	11:00-12:30	Р, ЭГ, К, ОЛК
6.	Обмен мнениями ЭГ	<b>Аудитория №4</b> <i>(кабинет для работы ЭГ)</i>	12:30-13:00	Р, ЭГ, К
7.	Обед	Учебный ресторан	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
8.	Визуальный осмотр колледжа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивный зал</li> <li>- библиотека</li> <li>- медицинский кабинет</li> <li>- бухгалтерия</li> <li>- кабинет мастеров</li> <li>- учебная часть</li> <li>- учебные кабинеты</li> <li>- кабинет заместителя директора по учебно-воспитательной работе</li> <li>- кабинет заместителя директора по учебно-производственной работе</li> <li>- методический кабинет</li> </ul>	14:00-15:00	Р, ЭГ, К, ОЛК
9.	Интервью с заместителями директора: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по научной и учебно-методической работе;</li> <li>• по учебной работе;</li> <li>• по учебно-производственной работе;</li> <li>• по учебно-воспитательной работе;</li> <li>• по хозяйственной работе.</li> </ul>	Конференц зал	15:00-15:40	Р, ЭГ, К
10.	Интервью с преподавательским составом колледжа	Конференц зал	15:40-16:40	Р, ЭГ, К
11.	Обмен мнениями ЭГ	<b>Аудитория №4</b>	16:40-17:00	Р, ЭГ, К

№ п.п.	Мероприятие	Место	Время	Участники
		<i>(кабинет для работы ЭГ)</i>		
12.	Интервью с: <ul style="list-style-type: none"> <li>• главным бухгалтером;</li> <li>• инспектором отдела кадров;</li> <li>• заведующим библиотекой;</li> <li>• заведующим учебной части;</li> <li>• заведующими отделений;</li> <li>• председателем профсоюзного комитета;</li> </ul>	Конференц зал	17:00-18:00	ЭГ 2, К
13.	Внутреннее заседание экспертной группы (обмен мнениями)	<b>Аудитория №4</b> <i>(кабинет для работы ЭГ)</i>	18:00-18:30	Р, ЭГ, К
14.	Ужин	Учебный ресторан	18:30-19:30	
<b>День второй, 13.02.2014 года, пятница</b>				
1.	Прибытие экспертной группы в Колледж индустрии туризма и гостеприимства		08:50	Р, ЭГ, К
2.	Интервью со студентами	Конференц зал	09:00-09:45	Р, ЭГ, К
3.	Посещение занятий	По расписанию	09:50-11:00	Р, ЭГ, К
4.	Встреча с выпускниками	Конференц зал	11:00-12:00	Р, ЭГ, К
5.	Обмен мнениями ЭГ.	<b>Аудитория №4</b> <i>(кабинет для работы ЭГ)</i>	12:00-12:15	Р, ЭГ, К
6.	Изучение документации	<b>Аудитория №4</b> <i>(кабинет для работы ЭГ)</i>	12:15-13:00	Р, ЭГ, К
7.	Обед	Учебные ресторан	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
8.	Интервью с социальными партнерами	Учебные ресторан	14:00-15:00	Р, ЭГ, К
9.	Обмен мнениями ЭГ.	<b>Аудитория №4</b> <i>(кабинет для работы ЭГ)</i>	15:00-15:45	Р, ЭГ, К
10.	Посещение практических баз обучения	Отель «Ритц Карлотон» Ресторан «Виноград»	15:45-16:45 16:45-18:00	Р, ЭГ, К
11.	Ужин	Учебный ресторан	18:30-19:30	Р, ЭГ, К
<b>День третий, 14.02.2015 года, суббота</b>				
1.	Прибытие экспертной группы в Колледж индустрии туризма и гостеприимства		08:50	Р, ЭГ, К
2.	Интервью с <ul style="list-style-type: none"> <li>• методистом;</li> <li>• председателями ЦМК;</li> <li>• заведующими кабинетами</li> <li>• руководителями центров: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-методической поддержки педагогов;</li> <li>2. Карьерного роста и трудоустройства выпускников</li> <li>3. Социального партнёрства и международного сотрудничества</li> </ol> </li> </ul>	Аудитория № 8	9:00 -09:45	Р, ЭГ, К
3.	Интервью с работодателями	Конференц зал	09:45-10:30	
4.	Обмен мнениями ЭГ	<b>Аудитория №4</b> <i>(кабинет для работы ЭГ)</i>	10:30-11:15	Р, ЭГ, К
5.	Осмотр объектов. Изучение документации.	Учебный корпус колледжа	11:15-12:00	ЭГ, К, ОЛК

№ п.п.	Мероприятие	Место	Время	Участники
6.	Внутреннее заседание экспертной группы (обсуждение результатов работы, подготовка отчета о внешнем аудите)	<b>Аудитория №4</b> (кабинет для работы ЭГ)	12:00-13:00	Р, ЭГ, К
7.	Обед	Учебный ресторан	13:00-14:00	Р, ЭГ, К, ОЛК
8.	Внутреннее заседание экспертной группы (формирование отчета о внешнем аудите)	<b>Аудитория №4</b> (кабинет для работы ЭГ)	14:00-17:00	
9.	Встреча с руководством, Устный отчет о результатах работы и предварительной оценке при закрытых дверях	Кабинет директор	17:00-18:00	Р, ЭГ, К
10.	Ужин	Учебный ресторан	18:30-20:00	Р, ЭГ, К
11.	Отъезд			Р, ЭГ, К

Обозначения: Экспертная группа (полный состав) – ЭГ, Руководитель ЭГ – Р; координатор – К, ответственное лицо за внешний аудит от колледжа – ОЛК, РСП – руководители структурных подразделений.

**СПИСОК УЧАСТНИКОВ ИНТЕРВЬЮ**  
в рамках институциональной аккредитации  
**КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства»**  
Управления образования города Алматы

**Ответственное лицо за проведение институциональной аккредитации**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Анаятова Ирина Викторовна	Методист

**Директор**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Оспанова Насымжан Жамбековна	Директор

**Заместители директора**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Мекебаева Назым Аблезовна	Заместитель директора по учебной работе
2.	Карагулов Ерулан Серикович	Заместитель директора по научно-методической работе
3.	Попович Надежда Николаевна	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
4.	Рахимгереева Лилия Иосифовна	Заместитель директора по производственной работе
5.	Кансарбаев Асланбек Корганбекович	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.	Бадыков Ермек Рымович	Заместитель директора по хозяйственной работе

**Представители ИПР**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Абишева Аида Бейсембековна	Преподаватель казахского языка и литературы
2.	Абишова Айгуль Досумбековна	Преподаватель математики
3.	Айтбосынова Акгуль Серикбаевна	Преподаватель английского языка

4.	Алимбеков Хамиткан Брянович	Преподаватель географии и биологии
5.	Алимджанова Гулнар Сапаровна	Преподаватель спец.дисциплин
6.	Байбазарова Асель Женисовна	Преподаватель истории и обществознания
7.	Байтемирова Сауле Оразхановна	Преподаватель русского языка и литературы
8.	Басмаинова Гулнар Сулеевна	Преподаватель русского языка и литературы
9.	Боронина Марина Александровна	Преподаватель менеджмента
10.	Джалилов Азиз Авдунович	Преподаватель спец.дисциплин
11.	Джебекова Кымбат Токтаровна	Преподаватель истории и обществознания
12.	Игибаев Жасулан Орманович	Преподаватель физической культуры
13.	Касенова Айгерим Абдуалиевна	Преподаватель казахского языка и литературы
14.	Кныш Григорий Павлович	Преподаватель спец.дисциплин
15.	Керимбекова Айнур Сабитовна	Преподаватель спец. дисциплин
16.	Мамырбеков Ерасыл Мархатович	Преподаватель экономических дисциплин
17.	Матвеева Алла Петровна	Преподаватель экономических дисциплин и математики
18.	Науканов Кайсария Дюсупович	Преподаватель НВП
19.	Омирбекова Айгерим Еркинбековна	Преподаватель физики и астрономии
20.	Рамазанова Светлана Сабитовна	Преподаватель химии
21.	Серикбосынова Макпал Елжасовна	Преподаватель английского языка
22.	Стыкулова Жадыра Абубакировна	Преподаватель информатики
23.	Сулейменов Ергалым Нуркасович	Преподаватель НВП и физической культуры
24.	Сыдыгалиева Элмира Усеновна	Преподаватель социально-экономических и гуманитарных дисциплин
25.	Сюрикпаева Самал Джанабековна	Преподаватель спец.дисциплин
26.	Темирбекова Айжан Болатовна	Преподаватель спец.дисциплин
27.	Тлеулиева Гулнар Токеновна	Преподаватель казахского языка и литературы
28.	Толеубаева Меруерт Гарифоллаевна	Преподаватель казахского языка и литературы
29.	Толкожаева Жадыра Жакипжановна	Преподаватель информатики
30.	Тульбаев Фархат Сеитович	Преподаватель спец.дисциплин
31.	Укасов Айдынгали Каратаевич	Преподаватель английского языка
32.	Урумханова Альфия Муратовна	Преподаватель английского языка
33.	Фартыгина Людмила Николаевна	Преподаватель спец.дисциплин

34.	Чулакова Ляззат Солташевна	Преподаватель спец.дисциплин
35.	Хасенова Айнаш Хасеновна	Преподаватель английского языка
36.	Шайбасова Клара Бекешовна	Преподаватель русского языка и литературы
37.	Юсупова Пяридя Мухамедовна	Преподаватель экономических дисциплин
38.	Абишева Каршыга Оспанова	Мастер производственного обучения
39.	Абуев Мадияр Аскарулы	Мастер производственного обучения
40.	Азубаева Гулназ Ермухановна	Мастер производственного обучения
41.	Айтмурзаев Нурбек Салимжанович	Мастер производственного обучения
42.	Атежанова Айнур Сапаргалиевна	Мастер производственного обучения
43.	Ахметова Гулдана Алпамысовна	Мастер производственного обучения
44.	Бадыков Еркебулан Еркемович	Мастер производственного обучения
45.	Бадыкова Ляззат Рымовна	Мастер производственного обучения
46.	Забродина Марина Сергеевна	Мастер производственного обучения
47.	Идзиковский Александр Николаевич	Мастер производственного обучения
48.	Ильина Лидия Владимировна	Мастер производственного обучения
49.	Кожаметова Галия Дюсенгазиевна	Мастер производственного обучения
50.	Конев Николай Николаевич	Мастер производственного обучения
51.	Лукьяненко Вера Николаевна	Мастер производственного обучения
52.	Маметаева Гульжан Абилядаевна	Мастер производственного обучения
53.	Музафарова Алиям Кудусовна	Мастер производственного обучения
54.	Омирбекова Гулим Манатовна	Мастер производственного обучения
55.	Мейрхан Нұрсұлтан Бекенұлы	Преподаватель физической культуры

## Административный состав

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Шайбасова Клара Бекешовна	Заведующей отделения сервиса и экономики
2.	Сыдыгалиева Элмира Усеновна	Председатель профсоюзного комитета
3.	Муханова Женискуль Канатовна	Заведующий» отделом кадров
4.	Молдабекова Арайлым Омирбаевна	Заведующий учебной частью
5.	Лышко Любовь Михайловна	Заведующий библиотекой
6.	Ковалева Наталья Владимировна	Главный бухгалтер
7.	Темирбекова Айжан Болатовна	Заведующей технического отделения

## Социальные партнеры

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Жылкыбаева Ляззат Ауесхановна	Начальник отдела ТиПО управления образования акимата города Алматы
2.	Азисханов Жантилеу Нуршаевич	Президент Ассоциации колледжей г.Алматы
3.	Цзин Вера Михайловна	Начальник отдела анализа и содействия в сфере ТиПО Палаты предпринимателей г.Алматы
4.	Наурызгалиева Айжан Абакановна	Вице-президент Союза пищевых предприятий Казахстана
5.	Шайкенова Рашида Рашидовна	Директор Казахстанской туристской ассоциации
6.	Мария Бругаролас	Председатель правления ОФ «Казахстанский фонд культурного, социального и образовательного развития» (ОФ «КФКСОР») центр «Кумбель»
7.	Виктория Шестель	Директор Департамента развития фонда Центра альтернативного образования «Общественный фонд «Достижения молодых» при поддержке компанией Chevron
8.	Жанар Кошпанова	Специалист по связям с общественностью. Отдел по связям с правительством и общественностью компании Chevron
9.	Бекенова Гульнар Абдуалиевна	Координатор проекта I-SEED: Инновации – социальное предпринимательство и образование The British Council (Британский Совет)
10.	Тасбулатова Шайзада Умурзаковна	Директор ассоциации «Образование для всех в Казахстане»
11.	Белослюдцева Валентина Николаевна	Национальный эксперт ЕФО
12.	Халафова Айгуль	«Образование для всех в Казахстане»
13.	Трегубенко Александр Александрович	Президент Ассоциации Шеф-Поваров Казахстана.



14.	Головин Алексей Геннадьевич	Член Ассоциации шеф-поваров Казахстана.
15.	Алтайбаева Шолпан Жанатовна	Генеральный директор ТОО «Центр развития систем менеджмента»

## Студенты

№ № п.п.	Ф.И.О.	Специальность квалификация	Курс
1.	Садых-Пур Диана Мамедовна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
2.	Верлатый Александр Витальевич	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
3.	Смағұл Танур Тасырұлы	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
4.	Глуховская Александра Михайловна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
5.	Жумабекова Мадина Бахытовна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
6.	Каракулова Алина Болатовна	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4курс
7.	Мерекенов Алимжан Максатович	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
8.	Амири Сабир Джалил Ахмад	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
9.	Бекбаев Темирлан Рустамович	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
10.	Кайзер Яна Яковлевна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
11.	Таирова СауржанқызыСабина	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
12.	Фалеева Алина Олеговна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
13.	Еланцева Алена Олеговна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
14.	Шевцова Оксана Викторовна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции	2курс

		предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	
15.	Шинкоренко Денис Юрьевич	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
16.	Рогова Анастасия Ильинична	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
17.	Казанцева Татьяна Евгеньевна	специальность-1219000 -«Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство», квалификация 1229243«Техник-технолог»	3курс
18.	Казанцева Валентина Евгеньевна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1 курс
19.	Кац Татьяна Сергеевна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1 курс
20.	Песоцкая Элина Станиславовна	специальность-1219000 -«Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство», квалификация 1229243«Техник-технолог»	2курс
21.	Маймаков Димаш Сапарбекович	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
22.	Рязанова Ангелина Вадимовна	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
23.	Галимов Наиль Анварович	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
24.	Боброва Ольга Олеговна	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
25.	Имангужанов Хакимжан Хасаулы	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
26.	Казанин Павел Игоревич	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
27.	Табакова Ольга Владимировна	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
28.	Морфис Эмилия Васильевна	0515000 -«Менеджмент (по отраслям и областям применения)», квалификация 0515013 -«Менеджер»	2курс
29.	Гаврилин Павел Павлович	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация	1курс
30.	Өндірісбай Акерке Қайратқызы	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	2курс
31.	Уцмаева Наталья Олеговна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	2курс

32.	Турсынов Аман Болатұлы	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	2курс
33.	Аюпов Ильшат Нийджатович	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	2курс
34.	Аширова Дилярам Хамражановна	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	2курс
35.	Алексеев Константин Александрович	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	2курс
36.	Прибытнова Анна Григорьевна	0518000-«Учет и аудит», квалификация 0518023- «Бухгалтер-ревизор (аудитор)»	3курс
37.	Мкрдумян Нарек Рафикович	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	3курс
38.	Кадыров Ришат Елдашивич	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4курс
39.	Латынин Григорий Александрович	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
41	Афиногенова Кристина Павловна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	4 курс
42.	Тынышпай Ердос Ерекеулы	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	4 курс
43.	Исламов Адильжан Рамильевич	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	4 курс
44.	Шаповалова Лариса Юрьевна	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
45.	Новикова Евгения Александровна	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
46.	Корганбаева Асима Турсуновна	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
48.	Лансарова Фатима Турсуновна	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
49.	Шаршалло Фарида Ильясовна	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
50.	Алимджанов Даулет Маратович	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс

51.	Матрохин Виктор Сергеевич	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4курс
52.	Конакбаева Динара Нуржанбаевна	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
53.	Мұхамедиева Маржан Саржанқызы	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
54.	Мырзақасым Гулвира Мадиярқызы	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	4 курс
55.	Асланов Наим Салдарович	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	3 курс
56.	Сулиев Омар Широнович	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	3 курс
57.	Купердяева Галина Олеговна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	1 курс
58.	Ким Алина Александровна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	1 курс
59.	Оспанбекова Диана Айтжановна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	1 курс
60.	Сагындыков Адилбек Нурлыбекулы	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	1 курс
61.	Аубакиров Ратхан Бауыржанулы	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	1 курс
62.	Черепанов Евгений Юрьевич	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс

63.	Петерс Александр Викторович	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс
64.	Григорович Алина Валерьевна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс
65.	Остапенко Никита Николаевич	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс
66.	Ибдиева Сальвира Самировна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс
67.	Хан Сергей Евгеньевич	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс
68.	Рябов Никита Васильевич	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс
69.	Бессудная Кристина Анатольевна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1 курс
70.	Хинизова Лейла Эльдаровна	0518000-«Учет и аудит», квалификация 0518023- «Бухгалтер-ревизор (аудитор)»	3курс
71.	Таирова Наргиз Имарджановна	0518000-«Учет и аудит», квалификация 0518023- «Бухгалтер-ревизор (аудитор)»	3курс
72.	Цымбалов Максим Александрович	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2 курс
73.	Велиев Рустам Аманмыратович	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2 курс

74	Рудь Камилла Османовна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2 курс
75	Баудинова Надира Акимжановна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2 курс
76.	Огнёв Родион Константинович	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	3 курс
77.	Васильев Алексей Юрьевич	специальность - 0508000 «Организация питания», квалификация 0508063 «Менеджер по сервису»	3 курс
78.	Сабирова Алина Андреевна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
79	Головина Маргарита Аркадьевна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
90.	Сатыбалдиева Сайера Саитовна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
91.	Садыкова Шахинур Елдаровна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
92.	Савченко Дарья Олеговна	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
93.	Канай Самал Омарқызы	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3 курс
94.	Мурадилова Толунай Мухамеджановна	специальность-1219000 -«Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство», квалификация 1229243 «Техник-технолог»	4курс

95.	Сулейманова Мейрбан Ибрагимова	специальность- 1219000 -«Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство», квалификация 1229243 «Техник- технолог»	4курс
96.	Берсугурова Мадина Маратовна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
97.	Джанбосынов Аян Серикович	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
98.	Мажитов Эрик Витальевич	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	2курс
99.	Черненко Николай Владимирович	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	2курс
100.	Федосеева Кристина	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс
101.	Нурахмет Асель Ерлановна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1курс
102.	Кайыпбай Нургуль Жанатовна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1курс
103.	Арыстанова Алтынай Бериковна	специальность 126000 – «Технология организация производства продукции предприятий питания», квалификация 1226043 «Техник – технолог»	1курс
104.	Оразгазы Абдулла	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
105.	Ергешбай Елдос	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
106.	Құдабаев Жаһар	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс

107.	Валиев Мадияр	специальность 0507000 – «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», квалификация 0507063 - «Менеджер по сервису»	3курс
108.	Тохтабаев Назым	специальность 0511000- «Туризм», квалификация - 0511043 «Менеджер»	1курс



## Выпускники

№ п/п	Ф.И.О	Специальность	Место работы
1.	Джумагазиев Ерлан	0508000 Организация питания	ТД «Ресей» -повар
2.	Кичибеков Алчинбек	0508000 Организация питания	Ресторан «Resto-bar» Шеф повар
3.	Таран Алексей Николаевич	0508000 Организация питания	Ресторан «Ассорти» Повар бригадир
4.	Аманбаев Турсынбек	0508000 Тамақтандыруды ұйымдастыру	ТОО «Беккер и К» Повар
5.	Акежанов Нурбосын Адалетулы	1226000 Тамақтандыруды өндірісте ұйымдастыру	База отдыха «Чимбулак ИСТ» Повар
6.	Қожаева Жансая Еркиновна	0508000 Организация питания	Ресторан «Династия» Повар-кондитер
7.	Кайпов Дулат Қаржаубайұлы	0508000 Организация питания	Гостиница «Айсер» повар
8.	Гаюпов Найман Аскарулы	0508000 Организация питания	Ресторан «Династия» повар
9.	Телюк Виктор	0508000 Организация питания	Ресторан «Карлтон» повар
10.	Степанченко Нина	0508000 Организация питания	Торговый центр Алмалы-кондитер
11.	Парыгина Юлия	0508000 Организация питания	Ресторан «Сливки» кондитер
12.	Рыбаков Никита	0508000 Организация питания	Торговый дом «Достык Плаза» Повар
13.	Кузьменко Михаил	0508000 Организация питания	Ресторан «Марсель»
14.	Поздняковский Кирилл	0508000 Организация питания	Ресторан «Ассорти» кондитер
15.	Арипжанов Жандос	0508000 Организация питания	Мага центр «Ресторанный дворик» Су шеф
16.	Жуков Виталий	1226000 Технология и организация производства продукций предприятий питания	Бар «Art haus» директор
17.	Шапка Людмила	0508000 Организация питания	Ресторан «Хуга» повар
18.	Исмаилов Радмир Рузахунович	1225000 Производство мяса и мясных продуктов	ресторан «Достлук» повар
19.	Хамраев Рустам Анварович	1225000 Производство мяса и мясных продуктов	Ресторан «Арсенал» Повар-мясник

20.	Хамидов Рашид	1225000 Производство мяса и мясных	Ресторан «Алтын гасыр» Старший бригадир горячего цеха
21.	Шлемов Денис	1225000 Производство мяса и мясных продуктов	Ресторан «Арсенал» Повар-мясник
22.	Сазонов Вадим	0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств	Гостиница «Астана Интеротель» Ресепшн админстратор
23.	Гипнер Антон	0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств	Гостиница «Астана Интеротель» швейцар
24.	Кумарбеков Айдар Туребекович	0507000 Организация обслуживания гостиничных хозяйств	Гостиница «Atakent Park Hotel» менеджер
25.	Елубай Әділ Алтұлы	1226000 Технология және тамақ кәсіпорны өнімдерін өндіруді ұйымдастыру	Бар «Клава,давай» повар
26.	Урсуляк Михаил	1226000 Технология и организация производства продукции предприятий питания	Ресторан «Генецвали» повар
27.	Исаева Светлана	1226000 Технология и организация производства продукции предприятий питания	Кафе «Форт верный» Повар-салатница
28.	Мартенова Владислава	1226000 Технология и организация производства продукции предприятий питания	Кафе « Форт верный» Повар-салатница
29.	Иргибаева Мария	1226000 Технология и организация производства продукции предприятий питания	Кафе Лебис повар
30.	Корнилов Антон	1226000 Технология и организация производства продукции предприятий питания	Ресторан «Балкон» Су-шеф
31.	Мельников Иван	1226000 Технология и организация производства продукции предприятий питания	Кофейня «Миа Стория» бармен
32.	Худайкулов Ибраим	1226000 Технология и организация производства продукции предприятий питания	Бар гриль «Кенгуру»
33.	Виноградова Анна Александровна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Компания «Fehu Almaty Accouting»- директор
34.	Мамырбеков Ерасыл Мархатович	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Колледж индкстрии туризма и гостприммства преподаватель

35.	Абенова Жания Бериковна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Страховая компания «САА-менеджер» оператор
36.	Евдаков Федор Михайлович	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО «Российские двери»-страший менеджер по продажам
37.	Ясавиев Данис Ильмирович	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО «VS Trade» – категоричный менеджер
38.	Старков Евгений	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Университет Туран - студент 3 курс
39.	Павленко Кристина	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Компания «Fehu Almaty Accounting»- директор
40.	Нечаев Роман Олегович	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Автосервис «Geely» менеджер по продажам
41.	Нечаев Александр Олегович	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО «Технодом» Менеджер по продажам
42.	Федорино Оксана Васильевна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Компания «Fehu Almaty Accouting»- директор
43.	Петрова Милана	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	АО «Каспибанк» бухгалтер
44.	Мамедов Идрис Маддин-оглы	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Строительная компания «Рамас КЗ»- предприниматель
45.	Величко Анастасия Викторовна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Университет Туран специальность- Туризм
46.	Айсарова Сабира Эльмурадовна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	АТУ 4 курс работает ТОО «KZ consult» менеджер по работе с клиентами
47.	Левицкая Надежда Сергеевна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Фитнес клуб «Fidelity» администратор
48.	Ковтун Ольга Александровна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Московская академия труда и социальных отношений студентка
49.	Никифорова Наталья Александровна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО «Bilneks Cubus» директор
50.	Герасимова Анастасия Сергеевна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО «Симба тойз Казахстан» менеджер по продажам

51.	Перхайло Антон Сергеевич	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТРЦ «Мега» - менеджер по продажам
52.	Мураткан Назира Максаткызы	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО «Мега центр» кинотеатр Чаплин мега парк
53.	Абилхан Акжан Ерсаинкызы	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Алматинская Академия экономики и статистики-студентка заочного отделения, ТОО корпорация « Мегаспорт»
54.	Южакова Ирина Александровна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО « BN Alko» - менеджер отдел кадров
55.	Шегирова Айгерим Кенжебековна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТОО «Альянс-Банк» менеджер
56.	Гасанова Зарина Михтиевна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ТЦ « Ритц палас» менеджер
57.	Шарипов Ахмед Исраилович	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	ИП «Исраил »
58.	Мусаев Мухамедали	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Университет «Туран» студент 3 курса
59.	Барлыбекова Э.	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	
60.	Нурумова Зульфия Шайловна	1219000 - «Хлебопекарное макаронное и кондитерское производство»	Хлебозавод «Аксай нан» кондитер
61.	Бадалова Эльвира Ильясовна	1219000- «Хлебопекарное макаронное и кондитерское производство»	Торговый центр «Магnum» кондитер
62.	Бубликова Анастасия	08290002- «Организация Обслуживание гостиничных хозяйств и туристических комплексов»	Гостиница « Роял тулип» старший менеджер
63.	Критенева Анастасия	08290002- «Организация Обслуживание гостиничных хозяйств и туристических комплексов»	Гостиница «Риксос» менеждер
64.	Шустов А.	08290002- «Организация Обслуживание гостиничных хозяйств и туристических комплексов»	ТОО «azimuth travel»
65.	Байжанова Жанар Нурланкызы	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Университет им.Т.Рыскулова студент
66.	Мерекенова Аяна Максатовна	0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям)	Университет им.Т.Рыскулова студент
67.	Серикова Жаннет	0507000 – «Учет и аудит»	ТОО «Бекен Ойл»



			бухгалтер
68.	Мендибаева Сымбат	0507000 – «Учет и аудит»	КГУ Гимназия 130 Главный бухгалтер