



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

Отчет по внешнему аудиту (внешней оценке)

**ГККП «ЖАНАОЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ НЕФТИ И ГАЗА
ИМ. О. ТУРМАГАНБЕТУЛЫ»,**

составленный экспертной группой Независимого казахстанского
агентства по обеспечению качества в образовании после изучения
отчета по самооценке и внешнего аудита
в рамках институциональной аккредитации

14-15 декабря 2015 года

г. Жанаозен, 2015 год

СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



Аймукатов Аскар Тукпанович,
Заместитель директора по учебной работе
ТОО «Актюбинский политехнический колледж», к.п.н.
Руководитель экспертной группы



Жумағали Айнагул Көшкінбайқызы,
Заместитель директора по учебно-научной работе
ТОО «Прикаспийский колледж «Болашак», эксперт



Керимбеков Курмахан Баймаханович,
Заместитель директора по учебно-производственной работе
Акмолинского колледжа Казахской Академии транспорта и
коммуникаций им. М. Тынышпаева, д.ю.н., профессор, эксперт



Сарсенов Ерболат Темирбекович,
Директор департамента по управлению и развитию персонала
АО «Өзенмұнайгаз», представитель работодателей



Жұмадиева Жазира Әмірқызы,
Студент 3-курса Жанаозенского политехнического колледжа,
специальность «Социальная работа», представитель студентов



Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в Жанаозенском колледже нефти и газа имени О. Турмаганбетулы по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
Стандарт 1 Миссия, цели, задачи. Планирование и эффективность		+		
Стандарт 2 Руководство и менеджмент	+			
Стандарт 3 Студенты	+			
Стандарт 4 Образовательные программы		+		
Стандарт 5 Педагогический состав и эффективность преподавания	+			
Стандарт 6 Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные	+			

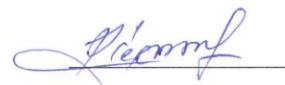
Руководитель группы:
Аймукатов А.Т.



Члены:
Жумагали А.К.



Керимбеков К.Б.



Представитель работодателей
Сарсенов Е.Т.



Представитель студентов
Жумадиева Ж.



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1	
Контекст и цели визита.....	4
Основные характеристики колледжа.....	5
ГЛАВА 2	
ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ	
Введение.....	6
<i>Стандарт 1</i>	
Миссия, цели, задачи. Планирование и эффективность.....	8
<i>Стандарт 2</i>	
Руководство и менеджмент.....	11
<i>Стандарт 3</i>	
Студенты	
.....	13
<i>Стандарт 4</i>	
Образовательные программы.....	17
<i>Стандарт 5</i>	
Педагогический состав и эффективность преподавания.....	20
<i>Стандарт 6</i>	
Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные.....	23
ГЛАВА 3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	27
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1	
Программа внешнего визита.....	28
Приложение 2	
Список всех участников интервью.....	30

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний аудит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации ГККП «Жанаозенский колледж нефти и газа имени О. Турмаганбетулы» проходил с 14 по 15 декабря 2015 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке колледжа, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры институциональной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с директором колледжа дала возможность команде экспертов официально познакомиться с общей характеристикой колледжа, достижениями последних лет и перспективами развития.

Запланированные мероприятия по внешнему аудиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой колледжа, его материально-технической, производственной и учебно-лабораторной базой, педагогическим составом, студентами, выпускниками, работодателями и обеспечили возможность внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в колледже.

Отчет по самооценке колледжа содержит большой объем информации, проанализированы все сферы деятельности колледжа и структурных подразделений в соответствии со стандартами институциональной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного процесса, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр отделений и предметно-цикловых комиссий, отделов, слесарно-механической мастерской и лаборатории, библиотеки, медицинского пункта, актового зала и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации отделений и предметно-цикловых комиссий, выборочное посещение учебных занятий по общеобразовательным и профильным дисциплинам с целью более детального ознакомления с документооборотом,

учебно-методическим, производственным и материально-техническим обеспечением.

ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КОЛЛЕДЖА

Полное наименование организации образования – Государственное коммунальное казенное предприятие «Жанаозенский колледж нефти и газа им. О. Турмаганбетулы».

Год основания:

1985 – филиал Атырауского политехнического техникума;

1991 – Жанаозенский нефтяной техникум;

1995 – Жанаозенский колледж нефти и газа;

1999 – Жанаозенский колледж нефти и газа им. О. Турмаганбетулы.

Местонахождение юридического лица:

132200, Мангистауская область, г. Жанаозен, микрорайон “Коктем”, учебный корпус №9а;

Телефон: 8/72934 / 42873;

Факс: 8/72934 / 42/510;

Адрес электронной почты: jknig@mail.ru

Официальный сайт: www.jknig.kz

Жанаозенский колледж нефти и газа им. О. Турмаганбетулы имеет лицензию (Серия АБ №0032354 от 29.04.2009 г.) на образовательную деятельность по 19 специальностям технического и профессионального образования. Контингент студентов составляет 1908 чел., в том числе 1518 (79 на платной основе) студентов обучается на дневном отделении и 469 студентов – на заочном.

Кадровый состав колледжа составляет 179 работников, из них 98 ИПР, в том числе 1 к.п.н., 8 магистров, 27 преподавателей с высшей квалификационной категорией, 18 преподавателей с первой квалификационной категорией, что составляет 46% от общего числа преподавателей. Доля молодых специалистов составляет 44%.

Награждены нагрудным знаком «Почетный работник образования Республики Казахстан» - 11 преподавателей, нагрудным знаком «Б.Алтынсарин» - 2 преподавателя, грамотами МОН РК - 18 преподавателей, почетными грамотами Управления образования Мангистауской области - 51 преподаватель.

Структура колледжа включает 3 отделения (отделение дневного бюджетного, дневного коммерческого, заочного обучения), методический кабинет, службы обеспечения учебного процесса, административно-хозяйственного и медицинского назначения и 7 предметно-цикловых комиссий.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

ВВЕДЕНИЕ

Экспертная группа в ходе работы придерживалась основных принципов проведения внешнего визита аккредитации с ориентацией на повышение качества образования по образовательным программам как честность, прозрачность и доступность информации для всех участников процесса, объективность и независимость в оценке соответствия результатов самооценки действительному состоянию дел, сложившемуся в колледже, и конфиденциальность информации, предоставляемой колледжем.

Колледж располагает:

1. Учебно-лабораторным корпусом № 1 – типовой; 4-х этажный; год постройки – 1984 г.,
2. Учебно-лабораторным корпусом № 2 - нетиповое здание, пятиэтажное; год постройки - 1970 г.
3. Учебным корпусом № 3 со спортивным залом «Жастар» - типовое здание, двухэтажное; год постройки - 1974 г.
4. Учебным полигоном, гаражом – типовое здание, одноэтажное, год постройки – 2001 г.

Общая площадь двух корпусов колледжа составляет 6261,4 м². Из них полезная площадь - 4720,6 м², что составляет по 3, 14 кв.м. на каждого студента (вместимость – 1500 студентов одновременно).

ГККП «Жанаозенский колледж нефти и газа им. О.Турмаганбетулы» (далее – ЖКНиГ) осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов: лицензия (№0032354 от 29.04.2009 г.); Государственный акт на право собственности на земельные участки учебных корпусов (№0002348, №0002351, №0002350 от 10.10.1997 г.; Устав колледжа (утвержден постановлением акимата Мангистауской области №1489 от 05.11.2008г.); Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица (выдано Департаментом юстиции Мангистауской области, Управлением юстиции г. Жанаозен №114-1943-07-ГП от 27.02.2009г.).

Колледж лицензирован на оказание следующих видов образовательных услуг:

1. 0510000 «Делопроизводство и архивоведение» (по отраслям и областям применения);
2. 0518000 «Учет и аудит» (по отраслям);
3. 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»;
4. 0701000 «Геологическая съемка, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых» (по видам);

5. 0801000 «Бурение нефтяных и газовых месторождений и технология буровых работ»;
6. 0802000 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»;
7. 0805000 «Транспортировка и хранение нефти и газа»;
8. 0807000 «Техническое обслуживание и ремонт оборудования нефтяных и газовых промыслов»;
9. 0808000 «Техническое обслуживание и ремонт оборудования предприятий нефтегазоперерабатывающей и химической промышленности»;
10. 0809000 «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»;
11. 0819000 «Технология переработки нефти и газа»;
12. 0901000 «Электрооборудование электростанций, подстанций и сетей» (по видам);
13. 0911000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям);
14. 1108000 «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог» (по видам);
15. 1203000 «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»;
16. 1302000 «Автоматизация и управление»;
17. 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам);
18. 1401000 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;
19. 1410000 «Строительство автомобильных дорог и аэродромов».

Колледж имеет «Аттестат на право проведения работ в области обеспечения промышленной безопасности» за №0001141, выданный 16.08.2010 г. Комитетом по государственному контролю по чрезвычайным ситуациям и промышленной безопасности МЧС РК.

Достижения колледжа:

- в 2012 году Жанаозенский колледж нефти и газа им. О. Турмаганбетулы стал грантополучателем, приняв участие в Международном конкурсе по распределению грантов среди учебных заведений ТиПО по компоненту 3.3. «Планы институционального развития» проекта «Модернизация технического и профессионального образования», финансируемого за счет займа Всемирного банка, организованного Министерством образования и науки Республики Казахстан (Письмо МОН РК от 13 июля 2012г.).

- колледж является республиканским учебно-методическим объединением (РУМО) по специальностям нефтегазового дела;

- по итогам рейтинговой оценки учебных заведений технического и профессионального образования региона Жанаозенский колледж нефти и газа является победителем в номинации «Лучший колледж-2011».

- 2 преподавателя специальных нефтегазовых дисциплин стали обладателями гранта имени Сафи Утебаева: Майлыбаева Г.Ж. - по специальности 0809000 «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» в 2012 году; Жукенова С.С. - по специальности 0819000 «Технология переработки нефти и газа» в 2014 году;

- 2 преподавателя специальных дисциплин: Ускимбаев Т.М., Жукенова С.С. – победители республиканского конкурса «Лучший учитель года», 2013г., 2015г.

- методист колледжа Дыбысова Р.Т. – победитель областного конкурса «Лучший методист-2014», обладатель номинации «Методист-новатор» республиканского конкурса.

- за достигнутые успехи и весомый вклад в развитие образования Жанаозенский колледж нефти и газа в 2015 году получил звание «Лидер отрасли» на основе итоговых результатов финансово-экономического бизнес-рейтинга предприятий Республики Казахстан: 1-ое место среди предприятий Республики Казахстан по критерию «Суммарная номинация», 1-ое место среди предприятий Мангистауской области по критерию «Суммарная номинация».

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

СТАНДАРТ 1. МИССИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ. ПЛАНИРОВАНИЕ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ

Жанаозенский колледж нефти и газа был основан на базе Гурьевского политехнического колледжа в 1985 году 16 марта приказом №154 Министерства нефтяной промышленности. В 1991 году 31 августа был переименован в Жанаозенский нефтяной техникум. Приказом МОН РК за № 312 от 11.12.95 года Жанаозенский нефтяной техникум был переименован в Жанаозенский колледж нефти и газа.

В соответствии с планом стратегического развития колледжа, была определена миссия колледжа, а также были определены цели и задачи, которые отвечают требованиям развития системы технического и профессионального образования и индустриально-инновационному развитию Республики.

В целях достижения миссии определены стратегические и тактические задачи колледжа, направленные на совершенствование содержания и организацию учебного процесса; создание непрерывной практико-ориентированной образовательной среды в колледже; создание качественно новой учебно-лабораторной и учебно-производственной базы на современной технологической и информационной основе; приобщение студентов к общечеловеческим ценностям, воспитывать их в духе профессиональной чести и этики.

В целях поддержания и выполнения заявленной миссии, стратегических целей и задач, колледж обеспечивает пополнение, обновление и модернизацию ресурсной базы через выделение и направление соответствующих финансовых средств на следующие важнейшие мероприятия:

- поддержание материально-технической базы путем приобретения современного мультимедийного оборудования и совершенствование существующего;
- повышение квалификации, прохождение стажировок на базе ведущих предприятий региона,
- внедрение инновационных образовательных программ, технологий и методов обучения и контроля образовательного процесса;
- совершенствование культурного досуга и предоставление возможностей для творческого развития личности.

Оценка эффективности миссии, целей и задач колледжа осуществляется на основе анализа принятых целей и планов, итогов аттестаций, сессий на уровне каждого преподавателя, ПЦК, отделений.

Доказательства:

В ходе визита был проведен визуальный осмотр учебной материальной базы колледжа (учебные кабинеты, лаборатории, учебные мастерские). Следует подчеркнуть, что для реализации миссии по подготовке специальностей согласно лицензии, колледж располагает достаточным материально-техническим оснащением. На момент внешней экспертной оценки в учебном процессе задействованы 55 учебных кабинета и 8 лабораторий, 1 учебная мастерская, актовый зал, столовая, библиотека, спортивный зал.

Учебно-производственные практики на базовых предприятиях проводятся на основании договоров о социальном партнерстве. На момент внешней оценки заключены договора о социальном партнерстве с 13 предприятиями области.

Экспертная группа ознакомилась с учредительными документами, уставом и лицензией на право предоставления образовательных услуг. Миссия, цели и задачи Жанаозенского колледжа нефти и газа были рассмотрены на внеочередном заседании Педагогического совета колледжа (протокол №1 от 29.06.2015 года).

Для ознакомления общественности с миссией колледжа, в фойе главного корпуса установлен электронный киоск, где представлена информация по направлениям деятельности колледжа, достижениям и событиям текущей жизни колледжа. На вебсайте колледжа имеется информация о миссии колледжа, целях и задачах. В ходе интервью выяснилось, что инженерно-педагогический состав и обучающиеся хорошо ознакомлены с миссией, целями и задачами колледжа.

Для оценки конкурентной позиции колледжа на рынке образовательных услуг Мангистауской области, были проведены посещение баз социальных

партнеров ТОО «Бургылау», ТОО гостиница «ЛЮКС», АО «Озенмунайгаз», которые являются ведущими предприятиями в данном регионе.

Проведена встреча с потенциальными работодателями и социальными партнерами колледжа 14 декабря 2015 года в актовом зале колледжа. На встрече присутствовали представители работодателей: ТОО «Бургылау», ТОО «КазГПЗ», АО «Озенмунайгаз» НГДУ 1, АО «Узеньпромгеофизика», ТОО гостиница «ЛЮКС», ТОО «Жөндеу», АО НК «Қазақстан темір жолы», ТОО «ОзенЭнергоСервис», ГУ городской отдел образования, которые высказали мнения об эффективности совместной работы и предложения по развитию сотрудничества.

Основными источниками информации о миссии, целях и задачах колледжа и степени их достижения являются материалы о деятельности колледжа, представленные в СМИ: в газетах «Жаңаөзен», «Маңғыстау», «Огни Мангистау», «Маңғыстау мұғалімі»; в журналах «Профессионал Казахстана», «Техникалық және кәсіптік білім», «Дала» и других печатных изданиях, а также на местном и республиканском телевидении.

Положительная практика:

В колледже сложилась определенная система сотрудничества с работодателями, среди которых выделяются: участие в работе по разработке государственных общеобязательных образовательных стандартов, обработка содержания учебных планов и программ, привлечение работодателей в качестве руководителей и рецензентов электронных учебников, учебников, учебно-методических пособий и других научных разработок по специальным и техническим дисциплинам, дипломных проектов, председателей государственных квалификационных комиссий и экзаменов, участие социальных партнеров в организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения, участие в воспитательном процессе.

Замечание:

Низкий уровень системы мониторинга удовлетворенностью педагогического состава и обучающихся административными процессами.

Рекомендации:

Совершенствовать систему мониторинга удовлетворенностью педагогического состава и обучающихся административными процессами.

Необходимо переработать и дополнить план стратегического развития и внутриколледжного контроля колледжа в соответствии с пересмотренной миссией колледжа.

СТАНДАРТ 2. РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ

В своей деятельности колледж руководствуется Уставом, зарегистрированным в Министерстве юстиции Республики Казахстан от 27.11.2009 года и нормативно-правовыми документами МОН РК.

Организационно-управленческая деятельность колледжа осуществляется на основе разработанной структуры управления Жанаозенским колледжем нефти и газа, утвержденной директором колледжа от 05.09.2015 г.

В целях оптимального выполнения миссии, целей и задач колледжа и стратегии его развития организационная структура колледжа была пересмотрена, обновленная структура утверждена приказом директора колледжа за от 28.08.2015г.

Структура колледжа включает 3 отделения (отделение дневного бюджетного, дневного коммерческого, заочного обучения), методический кабинет, службы обеспечения учебного процесса, административно-хозяйственного и медицинского назначения и 7 предметно-цикловых комиссий (далее - ПЦК). Разработанная структура колледжа полностью соответствует функциональным задачам и Уставу колледжа. Данная структура управления колледжем размещена на вебсайте колледжа по адресу www.jknig.kz.

Для оперативного руководства и координации деятельности подразделений колледжа издаются приказы и распоряжения директора. Процедура принятия и исполнения внутренних приказов, решений осуществляется на основе «Инструкции по делопроизводству». В колледже имеется вся необходимая организационно-распорядительная документация, подготовленная в соответствии с номенклатурой дел и требованиями.

Правила внутреннего распорядка, план внутриколледжного контроля направлены на поддержание качества обучения и оказание методической помощи инженерно-педагогическим работникам. Результаты контроля рассматриваются на заседании педагогического совета колледжа. Контроль принятых решений осуществляет функциональный ответственный за проверенное направление.

Основными совещательными видами определения уровня качества образовательного процесса являются педагогический совет, методический совет колледжа, совещания при директоре. Изучен план и протоколы заседания педагогического совета колледжа, ПЦК на текущий учебный год. Заседания педагогического совета колледжа проводятся в соответствии с правилами проведения, 1 раз в 2 месяца. План работы педагогического совета направлен на поддержание качества предоставляемых услуг и реализацию целей и задач миссии колледжа. На заседаниях педагогического совета контролируется исполнение ранее принятых решений и приказов.

Доказательства:

Группа ознакомилась с планом финансирования деятельности колледжа из бюджетных и внебюджетных источников, в котором отражено финансирование деятельности колледжа из бюджетных и внебюджетных источников. Администрация направляет финансовые активы в соответствии со стратегическими планами и миссией колледжа. Например, за последние 3 учебных года от общего дохода выделены финансовые средства в размере:

1. Учебная литература – 10,45%;
2. Электронные учебные пособия – 18,3 %
3. Периодические издания – 2%
4. Персональные компьютеры – 8,7%
5. Программное обеспечение – 1,2%
6. Интернет и коммуникации – 3,5%.

Деятельность отделений, цикловых комиссий, преподавателей и обучающихся в колледже определяется соответствующими положениями, разработанными в колледже:

- Положение о педагогическом совете;
- Положение о научно-методическом совете;
- Положения о цикловых комиссиях;
- Положение о классном руководстве;
- Правила внутреннего распорядка колледжа.

В колледже определены подразделения и должностные лица, ответственные за проведение работ с работодателями, а в договорах определены обязанности по социальному партнерству.

Оценка эффективности миссии, целей и задач колледжа осуществляется на основе анализа принятых целей и планов, итогов аттестаций, сессий; на уровне каждого преподавателя, ПЦК, отделений или служб.

В целях предупреждения конфликтных ситуаций как среди обучающихся, так и среди педагогов функционирует психологическая служба колледжа. Имеется система рассмотрения жалоб и обращений обучающихся в колледже: непосредственное обращение к куратору, заведующим отделениями, заместителям директора, директору в письменном или устном виде; наличие «ящика доверия», который находится на 1-ом этаже учебного корпуса №1 колледжа.

В целях изучения степени удовлетворенности педагогических работников и обучающихся системой управления, была проведена встреча с педагогами и обучающимися в Актовом зале колледжа. В ходе интервью выявилось положительное мнение по следующим позициям: хороший библиотечный фонд, атмосфера доверия и открытости в колледже, возможность повышения квалификации, возможность публикаций, наличие современных технологий, удобное расписание, возможность заниматься в кружках по интересам, спортивных секциях и свободный доступ к интернету.

Однако в колледже отсутствует внутренний электронный портал, что позволило бы в перспективе исключить значительно бумажный документооборот и предоставил бы доступ к внутренним электронным ресурсам как для педагогов, так и для обучающихся.

Положительная практика:

Отработанная организационно-управленческая структура, соответствующая современным нормам и правилам эффективного менеджмента, должностные инструкции всех сотрудников.

Колледж ведет систематическую и целенаправленную работу по оснащению учебного процесса современным учебно-лабораторным оборудованием.

Рекомендации:

В целях повышения процента трудоустройства выпускников колледжа необходимо проведение ярмарок вакансий с приглашением потенциальных работодателей.

В целях оптимизации процесса документооборота и открытого доступа к электронным ресурсам колледжа необходимо разработать внутренний электронный портал колледжа с выходом в сеть Интернет.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТЫ

На момент проведения аудита в колледже обучалось всего 1908 студентов, в том числе по очной форме обучения – 1518, по заочной форме обучения - 469 человек

Руководство колледжа проводит планомерную работу по улучшению условий обучения, социальной поддержке обучающихся. В целях быстрой адаптации каждому первокурснику выдается справочник-путеводитель, включающий всю необходимую информацию.

Ежегодно после первого звонка кураторы групп проводят занятия, где представляют информацию об истории развития колледжа, образовательных курсах, основных правилах организации учебного процесса, структурных подразделениях, о размещении учебных корпусов, проводятся экскурсии по колледжу, демонстрируется документальный фильм о колледже, организуется встреча первокурсников с администрацией колледжа, а также встречи администрации колледжа с родителями студентов.

В колледже созданы благоприятные условия для освоения учебных программ студентами. Перечень дисциплин и форма проведения промежуточного контроля обучающихся устанавливаются колледжем в соответствии с ГОСО и вносятся в график учебного процесса в начале учебного года, который утверждается на заседании педагогического совета колледжа.

Промежуточная аттестация обучающихся в колледже осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, в форме защиты курсовых проектов (работ), зачётов и экзаменов, при этом зачёты и защита курсовых проектов (работ) проводятся до начала экзаменов.

Согласно ст. 28 п. 10 Закона Республики Казахстан «Об образовании» ежегодно в колледже проводится тестирование выпускных групп по оценке уровня профессиональной подготовленности. После сдачи комплексного тестирования выпускнику выдается сертификат, подтверждающий квалификацию. Не прошедшим оценку уровня профессиональной подготовленности дипломы об окончании колледжа не выдаются.

Квалификационные экзамены проводит независимая квалификационная комиссия, в состав которой входят представители организаций работодателей.

Активно реализуются социальное партнерство колледжа с ведущими предприятиями г. Жанаозен и региона в процессе организации профессиональных практик студентов.

На каждый учебный год по всем специальностям заключены договора между колледжем и предприятиями для прохождения производственной практики. Основной производственной базой колледжа является АО «Озенмунайгаз», а также подведомственные ему подразделения.

Осуществление совместных действий с социальными партнерами направлено на решение проблем трудоустройства выпускников, обеспечение контроля качества подготовки, прогнозирование востребованности некоторых специальностей, повышение содержания программ к современным требованиям производства.

Прием обучающихся в колледж осуществляется согласно Типовым правилам приема на обучение в организации, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования, которые ежегодно корректируются в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы, тенденциями рынка образовательных услуг, интересами колледжа и работодателей.

Для организации питания в Жанаозенском колледже нефти и газа в учебных корпусах используются: буфет в учебном корпусе № 1 на 20 мест, столовая в учебном корпусе №2 на 50 мест.

Медицинское обслуживание осуществляет медицинский пункт, оснащенный необходимым медицинским инвентарем, набором лекарственных средств. Медицинская сестра оказывает доврачебную помощь, обеспечивает проведение плановых текущих профилактических прививок в соответствии с графиком, контролирует санитарное состояние учебных и служебных помещений, проводит профилактическую работу по предупреждению заболеваний.

В колледже функционирует электронный читальный зал на 25 мест, где студенты имеют доступ к Интернет-ресурсам. Для организации досуга функционируют актовый зал на 125 мест.

Колледж не имеет общежития, иногородние студенты проживают на частных квартирах.

К службам поддержки студентов относятся комитет молодежи, психологическая служба, большое внимание уделяется социальной и финансовой поддержке обучающихся, особенно студентов-сирот, студентов из малообеспеченных семей.

Независимо от успеваемости студентам-сиротам выплачивается стипендия, денежное пособие на питание, на приобретение одежды и обуви (протокол 30.04.2015г. №07-22/209, №07-22/210)

Система рассмотрений жалоб и обращений обучающихся состоит из нижеследующих пунктов: непосредственное обращение к куратору группы, заведующим отделениями, заместителям директора, директору в письменном или устном виде. Заявления и претензии студентов регистрируются, а полученная таким образом информация анализируется на различных уровнях по иерархической структуре. Непосредственное участие психолога и социального педагога в работе со студентами также является формой поддержания активного диалога.

Физическое воспитание студентов колледжа ставит своей целью формирование здорового образа жизни, становление личностных качеств, обеспечивающих молодому человеку психическую устойчивость, необходимых для эффективной профессиональной деятельности. В состав спортивной базы колледжа входят спортивный зал, специально оборудованная спортивная площадка. В свободное время студенты могут заниматься в спортивных секциях по различным видам спорта.

Доказательства:

Динамика заключенных договоров с предприятиями и организациями региона свидетельствует о возрастании числа социальных партнеров, участвующих в организации учебного процесса и проведении практики.

Решению вопросов трудоустройства молодых специалистов способствует сотрудничество с городским Центром занятости и областным управлением образования, также ведется работа по автоматизированной базе «Выпускники и практиканты».

В колледже ведется мониторинг сохранности контингента по специальностям и профессиям в течение всего периода обучения, показатель сохранности контингента за отчетный период в пределах от 95-97%.

Доминирующей причиной отчисления являются перевод в другие учебные заведения, перевод на заочное обучение, семейные обстоятельства, прохождение службы в армии.

На протяжении последних лет в колледже стало традицией проведение плановых акций в целях помощи студентам из многодетных, малообеспеченных семей.

Накануне нового 2015 года АО «ОзенМунайгаз» в качестве спонсорской помощи было перечислено 2 млн. 800 тыс тенге на счет общественного фонда «Жарылкау» для оказания помощи студентам-сиротам и студентам колледжа из малоимущих семей. Для 70-ти студентов колледжа были приобретены зимняя одежда, учебные принадлежности и вручены им новогодние подарки.

Для обеспечения активной жизнедеятельности студентов, их физического, интеллектуального, культурного и нравственного развития в административной структуре колледжа функционирует отдел воспитательной работы. В непосредственном подчинении заместителя директора по воспитательной работе музыкальный руководитель, медработник, психолог, социальный педагог, педагог-организатор, руководитель комитета молодежи. Кроме этого функционируют методическое объединение кураторов, руководителей, Совет по профилактике правонарушений и студенческое самоуправление, в состав которого входит более 25 студентов.

Ежегодно с целью военно-патриотического воспитания в колледже проводится месячник «Жас ұлан», в рамках которого организуются конкурсы сочинений, выразительного чтения, инсценированной песни военных лет, смотр строевой подготовки и песни, экскурсии в воинскую часть, конкурс мультимедийных проектов, литературно-музыкальная композиция для ветеранов войны и тыла, встречи с ветеранами войны и тыла.

При поддержке администрации колледжа активисты колледжа организуют такие мероприятия, как дебатные турниры, конференции, встречи. Также проводятся ими совместные мероприятия с общественными организациями, например: общегородские акции «Месячник чистоты», «Чистый город», «Зеленый город». Для рационального использования свободного времени студенты колледжа участвуют в мероприятиях областного масштаба «Жасыл Ел».

Студенческий состав принимает активное участие в общественно-политической жизни города, многие из них являются членами молодежного комитета «Жас Отан».

Положительная практика:

Положительная динамика заключенных договоров с предприятиями и организациями региона, участвующих в организации учебного процесса и проведении практики.

Трудоустройство молодых специалистов через сотрудничество с городским Центром занятости и с областным управлением образования, работа по автоматизированной базе «Выпускники и практиканты».

Мониторинг сохранности контингента по специальностям и профессиям в течение всего периода обучения (за отчетный период в пределах от 95-97%).

Социальное партнерство с АО «ОзенМунайгаз»: спонсорская помощь студентам-сиротам и студентам из малоимущих семей - приобретение зимней одежды, учебных принадлежностей, подарков.

Студенческий состав принимает активное участие в общественно-политической жизни колледжа и города.

Рекомендации:

Необходимо рассмотреть возможность организации центра поддержки выпускников колледжа для дальнейшего их трудоустройства и развития карьеры.

СТАНДАРТ 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

Организация учебного процесса колледжа осуществляется на основе Закона Республики Казахстан «Об образовании», Закона «О языках в РК», Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования, сборников нормативно-правовых документов, приказов и инструктивных писем Министерства образования и науки РК, регламентирующих деятельность учебных заведений технического и профессионального образования.

Подготовка ведется по трем направлениям:

-нефтегазовое: «Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений»; «Бурение нефтяных и газовых месторождений»; «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»; «Техническое обслуживание и ремонт оборудования нефтяных и газовых промыслов»; «Техническое обслуживание и ремонт оборудования предприятий нефтегазоперерабатывающей и химической промышленности» (по видам); «Транспортировка и хранение нефти и газа»; «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»; «Технология переработки нефти и газа»;

-строительно-техническое: «Электрооборудование электростанций, подстанций и сетей» (по видам); «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования» (по видам); «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог» (по видам); «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»; «Автоматизация и управление» (по видам); «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»; «Строительство автомобильных дорог и аэродромов»;

- сфера обслуживания: «Учет и аудит (по отраслям)»; «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»; «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»; «Делопроизводство и архивоведение (по отраслям и областям применения)».

Образовательные программы колледжа включают в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, график

учебного процесса, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

В соответствии с ГОСО РК и типовых учебных планов по специальностям, типовых учебных программ по дисциплинам составлены и утверждены рабочие учебные планы и рабочие учебные программы.

Процедура разработки и утверждения рабочих учебных планов и программ соответствует «Методике разработки типовых учебных планов и образовательных учебных программах ТиПО по специальностям», утвержденного приказом МОН РК от 04.11.2013 г. № 446.

Содержание и максимальный объем учебной нагрузки по предметам составлены в соответствии с требованиями ГОСО ТиПО РК, типовых учебных планов и программ.

В рабочих учебных планах определяется перечень и объем учебных дисциплин, последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроля знаний и умений обучающихся; в разделе профессиональной практики рабочего учебного плана указываются все виды профессиональных практик.

Структура рабочих учебных планов специальностей соответствует требованиям ГОСО ТиПО РК, утвержденного постановлением Правительства РК от 23.08.13 г №1080 и типовых учебных планов специальностей. Рабочие учебные планы (РУП) специальностей содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированные в циклы общеобразовательных дисциплин, специальных дисциплин и дисциплин, определяющих организацией образования. В РУП-е специальности указывается направление подготовки, код и наименование специальности, нормативный срок обучения, форма обучения.

Расписание занятий составлено с нагрузкой 36 часов в неделю, без включения факультативных занятий и консультаций. Учебные занятия ведутся спаренно по 80 минут, с перерывом между парами 10 минут, что не соответствует нормативным требованиям по объему учебного времени. После 2-ой пары перерыв 15 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не превышает 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, она определяется на основе расчетов по каждой специальности отдельно.

Творческая группа преподавателей и специалистов колледжа разработали для технических профессиональных учебных заведений более 30 учебников и учебно-методических пособий и 2 электронных учебника по специальным дисциплинам, которые активно применяются в учебном процессе, более 10 преподавателей специальных дисциплин приняли участие в апробации учебной литературы для нефтегазовых специальностей, представленных МОН РК. По заданию АО «РНМЦ» преподавателями специальных дисциплин проведена апробация тестовых заданий по специальностям нефтегазового дела.

Для обучающихся имеется бесплатный доступ в Интернет и к электронным образовательным ресурсам. Также в распоряжении обучающихся находится библиотека, электронный читальный зал колледжа.

По результатам анализа обеспеченности учебно-методической литературой разрабатывается и утверждается план издания учебно-методической литературы. Разработанная преподавателями учебно-методическая литература рассматривается на заседании ПЦК, а затем с рецензией представляется на утверждение методического совета, где принимается решение о рекомендации к изданию. Ежегодно проводится анализ выполнения плана издания учебно-методической литературы.

Количество экзаменов и контрольных работ определяется исходя из требований к уровню знаний, умений и компетенций, которыми должен обладать обучающийся. Количество курсовых проектов в семестре составляет не более одного. Общая продолжительность экзаменационной сессии в течение одного учебного года, количество экзаменов, выносимых на одну неделю экзаменационной сессии, соответствуют нормативным требованиям.

По общеобразовательным дисциплинам предусматривается проведение экзаменов: по языку, литературе, истории Казахстана, математике (физике, химии по выбору).

Доказательства:

Контроль эффективности реализации образовательных программ осуществляется на уровне ПЦК, отделений.

На уровне ПЦК осуществляется обсуждение качества ведения занятий; деятельность преподавателей согласно индивидуальным планам самообразования; анализ результатов экзаменов и ликвидации задолженностей; мониторинг успеваемости и посещаемости занятий учащимися; рецензирование и обсуждение, экспертиза тестовых и экзаменационных заданий; выполнение рабочих учебных программ, календарно-тематических планов, поурочного плана занятий.

На уровне отделений проводится разработка и контроль выполнения рабочих планов и учебной нагрузки педагогов; контроль исполнительской дисциплины преподавателей; мониторинг успеваемости и ежедневной посещаемости занятий; контроль над соблюдением графика учебного процесса, ходом сессии, прохождением всех видов практик; сбор тестовых и экзаменационных заданий по дисциплинам; систематическая проверка занятий преподавателей и посещаемости студентами.

Структура рабочего учебного плана соответствует требованиям ГОСО Республики Казахстан, на основе которого разработан график учебного процесса на текущий учебный год. Завершающим этапом процесса планирования является распределение учебных нагрузок между преподавателями колледжа, составление тарификации.

Положительная практика:

Администрацией колледжа ведется целенаправленная работа по внедрению в учебный процесс информационно-коммуникационной технологии (ИКТ). Для этого колледж располагает 5-ю компьютерными классами с доступом в INTERNET, рабочие места преподавателей во всех кабинетах автоматизированы, в 44 кабинетах установлены интерактивные доски.

Особое значение имеет научно-исследовательская и творческая работа обучающегося, самостоятельно выполняемая под руководством преподавателя, имеющего опыт научно-исследовательской работы. Данное направление реализуется при подготовке научных статей, докладов, дипломных и курсовых проектов (работ), разработки мероприятий (научных конференций, диспута, вечера и др.), при участии в конкурсах, олимпиадах, конференциях, семинарах.

Замечания:

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам не в полной мере проводятся с делением на подгруппы в соответствии с требованиями ГОСО РК.

Расписания учебных занятий привести в соответствие с нормативными требованиями по 90 минут спаренных занятий или по 45 минут отдельных.

Рекомендации:

При разработке содержания рабочих учебных программ по дисциплинам привлекать специалистов-практиков с производства.

Учебные журналы учета теоретического и производственного обучения привести в соответствие согласно утвержденной форме документов строгой отчетности МОН РК.

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ

Права и обязанности преподавательского состава регулируются должностными инструкциями, утвержденными директором колледжа. Обязанности распределяются в зависимости от квалификации, опыта работы, личностных характеристик и производственной необходимости.

Критериями оценки компетентности преподавательского состава и эффективности качества преподавания администрацией колледжа являются:

- ✓ Открытые уроки, мастер-классы, взаимопосещения и посещение занятий администрацией колледжа;
- ✓ Аттестация преподавателей;
- ✓ Рейтинговая оценка деятельности педагога;
- ✓ Участие преподавателей в областных, республиканских и внутриколледжных конкурсах профессионального мастерства;
- ✓ Анкетирование обучающихся.

Вся планируемая работа преподавателя включается в его индивидуальный план работы, который является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности.

Одним из основных направлений работы преподавателей по индивидуальному плану является разработка учебных, учебно-методических материалов, а также публикация статей в периодических изданиях, сборниках материалов научно-практических конференций.

Качественному улучшению профессионального потенциала преподавателей способствует система повышения квалификации, которая реализуется через стажировки, специализированные курсы, обучающие семинары. Учебные программы повышения квалификации учитывают современные тенденции развития образования и науки, содействуют освоению преподавателями инновационных технологий обучения и их внедрению в учебный процесс. Исходя из этого, определяются различные формы повышения квалификации для отдельных категорий работников. Формы повышения педагогического и профессионального мастерства в колледже разнообразны: стажировка на предприятиях; курсы повышения квалификации.

Большое внимание методическая служба уделяет молодым специалистам, начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения. Организационные формы методической работы с молодыми и вновь принятыми педагогами: методические собеседования, консультации, наблюдения, посещение уроков, наставничество и работа «Школы начинающего педагога». По результатам обучения проводятся открытые уроки теоретического и производственного обучения мастерами и преподавателями.

Преподавателями ЖКНиГ разрабатываются, апробируются и внедряются современные педагогические технологии, совершенствуются формы и методы обучения. Наиболее активно преподавателями используются развивающие технологии, технологии модульного обучения, информационные, личностно-ориентированные, а также метод проблемно-поискового обучения и метод бизнес-проектов.

Доказательства:

Анализ состояния кадрового потенциала по годам показывает стабильность качественного состава преподавателей. Доля преподавателей специальных дисциплин от общего числа составляет 47%, из них 25% имеют стаж работы на производстве от 5 до 7 лет.

Доля преподавателей с высшей и первой квалификационными категориями составляет 46%, 1 человек имеет ученую степень кандидата наук, 8 – степень магистра. Отличников образования – 11 человек, награжденных медалью им. И. Алтынсарина – 3 человека, медалью «За вклад в развитие образования» - 14 человек.

В целом отмечается тенденция роста количества штатных преподавателей и преподавателей с высшей и первой категориями.

2 преподавателя – победители республиканского конкурса «Лучший преподаватель года»; 1 преподаватель - победитель республиканского конкурса «Лучший методист года»; 2 преподавателя - победители областного конкурса «Лучший преподаватель года», 2 преподавателя - обладатели гранта им. Сафи Утебаева. Достигнутые результаты говорят о том, что работа по повышению педагогического мастерства ведется достаточно эффективно.

Средний возраст преподавателей колледжа на момент аудита составляет 45 лет. Средний возраст АУП - 55 лет. Работников в возрасте до 25 лет – 4%, от 25 -34 лет – 34%, от 35 до 44 лет –15%, от 45 до 54 лет -27%, от 55 до 64 лет - 15%, старше 64 лет – 5%.

За последние три года преподавателями колледжа опубликовано более 70 работ, в том числе статей в сборниках материалов конференций - 25, а также есть публикации на страницах республиканских и областных изданий. Изданы: типовые учебные программы (21), УМК (3), сборники лекционных материалов по специальным и техническим предметам на государственном языке (14 ед.).

Распространен опыт работы более 15 преподавателей колледжа по внедрению инновационных технологий на страницах республиканского журнала «Дала» и областной газеты.

Важными формами укрепления статуса педагога, стимулирования творческого потенциала является рейтинговая оценка деятельности преподавателей, профессиональные конкурсы. По итогам различных конкурсов за последние пять лет поощрены более 10 преподавателей.

За последние три года прошли курсы повышения квалификации 21 чел., в том числе за рубежом: в Сингапуре – 1, Германии – 2, Республике Беларусь – 7, Турции – 3. На базовом предприятии прошли стажировку 8 преподавателей по дуальной системе обучения.

Положительная практика:

В состав контингента ИПР колледжа входят достаточное количество опытных преподавателей по специальным дисциплинам, которые имеют производственный стаж работы и обладают теоретическими и практическими знаниями.

Механизмами мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду являются также решение ряда социальных вопросов: содействие в обеспечении детским садом, оказание материальной помощи, улучшением условий труда, обеспечение учебного процесса необходимым оборудованием.

Рекомендации:

Необходимо для преподавания теоретической части специальных предметов привлекать специалистов с производства (по рекомендации работодателей).

Необходимо организовать командировки преподавателей для обмена опытом в ведущие казахстанские и зарубежные колледжи по рекомендациям работодателей.

СТАНДАРТ 6. РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, ФИНАНСОВЫЕ, БИБЛИОТЕЧНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ

Материальные ресурсы Жанаозенского колледжа нефти и газа соответствуют заявленной миссии, целям и задачам, а материально-техническая база полностью обеспечивает потребности подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО по специальности.

Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяют требованиям, предъявляемым образовательным учреждениям технического и профессионального образования.

Колледж располагает достаточным количеством учебных кабинетов и лабораторий, оснащение которых позволяет вести образовательный процесс на должном уровне по всем циклам учебных дисциплин. Имеется 64 специализированных аудиторий и в том числе 8 лабораторий.

Доврачебная помощь и профилактическая работа по предупреждению заболеваний проводится в медицинском кабинете. Имеется запас лекарственных препаратов неотложной медицинской помощи на сумму 227 тыс. тенге. Имеется государственная лицензия ЛП 001622DE на занятие медицинской деятельностью ГККП «Жанаозенский колледж нефти и газа имени Оразмаганбета Турмаганулы», выданная Управлением здравоохранения Мангистауской области 19.06.2009г. Сертификат № 053727 на имя медсестры Дюсеновой Бахтылы Абасовны (приказ №22 от 05.06.2012г.).

По инициативе администрации колледжа разработана проектно-сметная документация на строительство нового учебного корпуса на 960 учащихся со столовой и спортзалом, выделен участок для постройки площадью 1,9 га.

Доказательства:

На момент проведения аудита на балансе колледжа находились 3 учебных здания (уч. корпус № 1, уч. корпус № 2, спортивный зал «Жастар») и учебный полигон, предназначенный для прохождения слесарно-механической практики студентов.

Учебный корпус № 1 – типовое четырехэтажное учебное здание, построено в 1984 году, общая площадь здания составляет 2178, 3 кв.м., учебный корпус № 2 – нетиповое приспособленное пятиэтажное учебное здание, построено в 1973 году, общая площадь здания составляет 3357, 7 кв.м. Имеется столовая на 70 посадочных мест, буфет на 20 чел.,

Общая площадь спортивного зала «Жастар» составляет 383,1 кв.м., учебного полигона – 342,3 кв.м., есть слесарная мастерская.

Учебная площадь в расчете на одного обучающегося составляет 2 кв.м., обеспеченность учебно-методической литературой на приведенный контингент обучающихся отвечает нормативным требованиям.

В учебном процессе задействовано 282 компьютера, на один компьютер приходится 6 обучающихся. Оборудован сервер доступа к сети Интернет по технологии Wi-Fi на базе оборудования Mikrotik (беспроводная связь), скорость 1536 Кб/с, выделен трафик на бесплатное пользование Интернетом всем преподавателям и сотрудникам колледжа в объеме 500Мв на каждого пользователя. Работает электронная почта jknig@mail.ru. Доступным и актуальным источником информации служит сайт колледжа (www.jknigkz), где размещается информация о последних событиях в жизни колледжа, специальностях, профессиях, проведенных мероприятиях, достижениях студентов и преподавателей и др. Однако ограничен доступ к Интернету выходом через сеть Wi-Fi.

Имеется библиотека с читальным залом на 30 мест и книжным фондом в количестве 52329 экземпляров книг. Библиотека колледжа занимает 188, 2 м², из них площадь электронного читального зала 65,8 кв.м., число посадочных мест в читальном зале составляет 20. 11 компьютеров подключены к локальной сети и с выходом в Интернет, имеется абонементный отдел и книгохранилище площадью 123 кв.м.

Библиотечный фонд комплектуется согласно изучаемым дисциплинам специальностей и «Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организацией образования РК», утвержденной приказом МОН РК от 18 июля 2003 г. №508.

На период ознакомления общий фонд библиотеки насчитывает 52 329 экземпляров, из них на государственном языке - 17783 экз. Фонд учебной и учебно-методической литературы составляет 10 251 экземпляров, в том числе на государственном языке 4 482 экземпляров.

В библиотеке колледжа создана база данных электронных книг по специальностям. Для автоматизации библиотечных процессов приобретена программа «Библиотечное дело».

Положительная практика:

На балансе колледжа 3 учебных здания и учебный полигон для прохождения студентами слесарно-механической практики.

Имеется библиотека с читальным залом и с выходом в Интернет.

Сервер доступа к сети Интернет по технологии Wi-Fi, трафик на бесплатное пользование Интернетом ИПП и студентам колледжа.

Работает электронная почта jknig@mail.ru.

Доступным и актуальным источником информации служит сайт колледжа (www.jknigkz), где размещается информация о последних событиях в жизни

колледжа, специальностях, профессиях, проведенных мероприятиях, достижениях студентов и преподавателей и др.

Для расширения технических возможностей в визуализации различных технологических процессов, демонстрация которых в реальных условиях затруднена или весьма ограничена, используются мультимедийные лабораторные стенды, современные компьютеризированные тренажеры-имитаторы.

Компьютерная техника в учебном процессе колледжа используется как для технического обеспечения процесса обучения специальным дисциплинам информационных специальностей, так и для полноценного использования информационно-коммуникационных технологий в образовательных целях.

Рекомендации:

Необходимо расширить зону покрытия Wi-Fi с целью обеспечения открытого выхода в Интернет педагогического состава и студентов.

Необходимо обеспечить свободный доступ к международным базам данных, а также учебной, методической и научной литературы на английском языке с учетом наличия образовательных программ на английском языке.

Учитывая наличие разработанной проектно-сметной документации, ускорить начало строительства нового учебного корпуса колледжа.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании результатов анализа отчета по самооценке и внешнего аудита в рамках институциональной аккредитации ГККП «Жанаозенский колледж нефти и газа им. О. Турмаганбетулы» выявлен уровень соответствия и предложены следующие рекомендации по совершенствованию деятельности:

Стандарт 1. Миссия, цели и задачи. Планирование и эффективность

Уровень соответствия по первому стандарту – соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

Низкий уровень системы мониторинга удовлетворенностью педагогического состава и обучающихся административными процессами.

Рекомендации:

Необходимо совершенствовать систему мониторинга удовлетворенностью педагогического состава и обучающихся административными процессами.

Необходимо переработать и дополнить план стратегического развития и внутриколледжного контроля колледжа в соответствии с пересмотренной миссией колледжа.

Стандарт 2. Руководство и менеджмент

Уровень соответствия по второму стандарту – соответствует

Рекомендации:

В целях повышения процента трудоустройства выпускников колледжа необходимо проведение ярмарок вакансий с приглашением потенциальных работодателей.

В целях оптимизации процесса документооборота и открытого доступа к электронным ресурсам колледжа необходимо разработать внутренний электронный портал колледжа с выходом в сеть Интернет.

Стандарт 3. Студенты

Уровень соответствия по третьему стандарту – соответствует

Рекомендации:

Необходимо рассмотреть возможность организации центра поддержки выпускников колледжа для дальнейшего их трудоустройства и развития карьеры.

Стандарт 4. Образовательные программы

Уровень соответствия по четвертому стандарту – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам не в полной мере проводятся с делением на подгруппы в соответствии с требованиями ГОСО РК.

Расписания учебных занятий привести в соответствие с нормативными требованиями по 90 минут спаренных занятий или по 45 минут отдельных.

Рекомендации:

При разработке содержания рабочих учебных программ по дисциплинам привлекать специалистов практиков с производства.

Учебные журналы учета теоретического и производственного обучения привести в соответствие согласно утвержденной форме документов строгой отчетности МОН РК.

Стандарт 5. Педагогический состав и эффективность преподавания

Уровень соответствия по пятому стандарту – соответствует

Рекомендации:

Необходимо для преподавания теоретической части специальных предметов привлекать специалистов с производства (по рекомендации работодателей).

Необходимо организовать командировки преподавателей для обмена опытом в ведущие казахстанские и зарубежные колледжи (по рекомендации работодателей).

Стандарт 6. Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные

Уровень соответствия по шестому стандарту – соответствует

Рекомендации:

Необходимо расширить зону покрытия Wi-Fi с целью обеспечения открытого выхода в Интернет педагогического состава и студентов.

Необходимо обеспечить свободный доступ к международным базам данных, а также учебной, методической и научной литературы на английском языке с учетом наличия образовательных программ на английском языке.

Учитывая наличие разработанной проектно-сметной документации, ускорить начало строительства нового учебного корпуса колледжа.

Приложение 1

Программа внешнего визита (аудита) в рамках институциональной аккредитации ГККП «Жанаозенский колледж нефти и газа им. О. Турмаганбетулы»

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
День первый 14.12.2015 года				
1	Заезд в гостиницу «Аксарай»		13.12.2015 г.	Р, ВЭГ, К
2	Завтрак в гостинице «Аксарай»		До 8:30	Р, ВЭГ, К
3	Прибытие в колледж		08:45	Р, ВЭГ, К
4	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	09:00-10:00	Р, ВЭГ, К
5	Интервью с директором колледжа	Кабинет директора	10:00-10:30	Р, ВЭГ, К
6	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	10:30-10:40	Р, ВЭГ, К
7	Интервью с заместителями директора, с главным бухгалтером, инспектором отдела кадров, заведующими отделений, председателями ПЦК, заведующей библиотекой	Конференц-зал	10:40-11:20	Р, ВЭГ, К
8	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	11:20-11:30	Р, ВЭГ, К
9	Визуальный осмотр материальной базы колледжа		11:30-13:00	Р, ВЭГ, К, ОЛК
10	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
11	Интервью с ИПР	Конференц-зал	14:00-14:50	Р, ВЭГ, К
12	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	14:50-15:00	Р, ВЭГ, К
13	Интервью со студентами	Конференц-зал	15:00-15:50	Р, ВЭГ, К
14	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	15:50-16:00	Р, ВЭГ, К
15	Выборочное изучение документации	Кабинет ВЭГ	16:00-17:00	Р, ВЭГ, К
16	Интервью с выпускниками	Конференц-зал	17:00-17:50	Р, ВЭГ, К
17	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	17:50-18:00	Р, ВЭГ, К
18	Интервью с работодателями	Конференц-зал	18:00-18:50	Р, ВЭГ, К
19	Подведение итогов	Конференц-зал	18:50-19:00	Р, ВЭГ, К
20	Ужин	Гостиница «Аксарай»	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К
День второй 15.12.2015 года				
1	Прибытие в колледж		8:45	Р, ВЭГ, К
2	Посещение учебных занятий и практических баз обучения		09:00-11:00	Р, ВЭГ, К, РСП, ОЛК

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
3	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	11:00-11:30	Р, ВЭГ, К
4	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, Кабинет ВЭГ	11:30-13:00	Р, ВЭГ, К
5	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
6	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, Кабинет ВЭГ	14:00-15:00	Р, ВЭГ, К
7	Обмен мнениями членов экспертной группы. Приглашение отдельных представителей колледжа по запросу экспертов. Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	15:00-17:30	Р, ВЭГ, К
8	Встреча с руководством, представление предварительных результатов оценки при закрытых дверях	Кабинет директора	17:30-18:30	Р, ВЭГ, К
9	Ужин	Гостиница «Аксарай»	18:30-19:30	Р, ВЭГ, К
10	Отъезд	По расписанию		Р, ВЭГ, К

Обозначения:

Внешняя экспертная группа (полный состав) - ВЭГ, руководитель экспертной группы - Р, координатор - К, ответственное лицо за внешний аудит от колледжа - ОЛК, руководители структурных подразделений - РСЦ.

Приложение 2

**Список участников интервью
в рамках институциональной аккредитации
ГККП «Жанаозенский колледж нефти и газа им. О. Турмаганбетулы»**

Ответственные за проведение аккредитации

№	Ф.И.О.	Должность
	Караева Халида Айдынгалиевна	Заведующий методическим кабинетом

Администрация колледжа

№	Ф.И.О.	Должность
	Алипбаева Бибинур Саттаровна	Директор колледжа
	Куатова Рая Халимовна	Заместитель директора по учебной работе
	Мурзагалиева Тлекши Гиндашевна	Заместитель директора по научно-методической работе
	Жуkenова Сайлаухан Сатыбалдиевна	Заместитель директора по учебно-методической работе
	Искакова Рахат Досымбаевна	Заместитель директора по воспитательной работе
	Кожабергенова Гульжанат Сулейменовна	Заместитель директора по производственной практике
	Айсабаев Джолай Айсабаевич	главный бухгалтер
	Конисбаев Зинел Ташидинович	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Алтыбаева Салима Саттуровна	Преподаватель
2.	Абдуллаев Рустам Балийханович	Преподаватель
3.	Аймуханов Оразалы Куватович	Преподаватель
4.	Абдирахманова Айнур Далабаевна	Преподаватель
5.	Баймурзиева Маншук Мухиденевна	Преподаватель
6.	Бабагулова Нурзия Айтекеновна	Преподаватель
7.	Биманова Марпуга Есбосиновна	Преподаватель
8.	Башиев Агзам Майлыбаевич	Преподаватель
9.	Бектлиева Гулбаршын Суймаганбетовна	Преподаватель
10.	Берниязова Айнур Маратовна	Преподаватель
11.	Бахаева Нурсила Рахметовна	Преподаватель
12.	Гильманова Гульдана Сагинбаевна	Преподаватель
13.	Джумагамбетова Камар Асенбаевна	Преподаватель
14.	Давишева Гулбану Елубайевна	Преподаватель
15.	Джилкибаева Джанилсин Мынжасовна	Преподаватель

16.	Дуйсекенов Кулбек Хасанович	Преподаватель
17.	Дутбаева Дария Барисовна	Преподаватель
18.	Джультыкеева Балбекен Алиевна	Преподаватель
19.	Декеева Дарига Тотаевна	Преподаватель
20.	Дузбаева Жанымай Бесенбаевна	Преподаватель
21.	Джоламанова Гаухар Халнуровна	Преподаватель
22.	Жазыкбаева Айнур	Преподаватель
23.	Жубанышов Аманжол Жалгасович	Преподаватель
23.	Жарылгасова Хадиша Сабыргалиевна	Преподаватель
24.	Ескелді Рәбига Жанұзаққызы	Преподаватель
25.	Есиркепова Тлектес Барахатовна	Преподаватель
26.	Емишева Калампр Кушкинбаевна	Преподаватель
27.	Есбергенова Улболсын Есенбековна	Преподаватель
28.	Иксатов Айдинкали Азанович	Преподаватель
29.	Избасова Майра Баймухановна	Преподаватель
30.	Избанова Гульбах Маратовна	Преподаватель
31.	Кенганова Акнабат Тахыровна	Преподаватель
32.	Каирбаева Анаргуль Аскарровна	Преподаватель
33.	Кушербаева Шолпан Ескиндириевна	Преподаватель
34.	Кенесова Айгуль	Преподаватель
35.	Канатжанова Кадиша	преподаватель
36.	Кошджанова Анар Амангелдиевна	Мастер ППКС
37.	Касимова Гаухар Аскарровна	Преподаватель
38.	Лакбаева Гулнар Бокановна	Преподаватель
39.	Мамбетова Жибек Каршигаевна	Преподаватель
40.	Маулибаева Рахия Джумагалиевна	Преподаватель
41.	Матджанов Дурсынбай Ысгакович	Преподаватель
42.	Мусаева Галия Жаксылыковна	Преподаватель
43.	Музапбаров Абилкасин Шарапатович	Преподаватель
44.	Нургали Гулзипа Жатайкызы	Преподаватель
45.	Ражабова Аида Жумабаевна	преподаватель
46.	Рахманова Айжан Букембаевна	Преподаватель
47.	Смагулов Саламат Жангирханович	Преподаватель
48.	Серикбаева Узил	Преподаватель
49.	Сегизбаева Жанар Ходжахметовна	Преподаватель
50.	Смагулова Жемис Киндуллаевна	преподаватель
51.	Султанова Дархан Смагуловна	Преподаватель
52.	Салқынбаева Фатима Давитбаевна	Преподаватель
53.	Сактаганова Маржан Дуйсалиевна	Преподаватель
54.	Султанова Клара Койшыгуловна	Преподаватель
55.	Самурадова Алия Калабаевна	преподаватель
56.	Сандибаева Светлана Насыровна	Преподаватель

57.	Таскинбаева Тарбия Мендешовна	Преподаватель
58.	Тасполатова Калбиби Танатаровна	Преподаватель
59.	Тогызбаева Гульайм Толегеновна	Преподаватель
60.	Таймасова Ляззат Едилхановна	преподаватель
61.	Улукбанова Бибисара Аманмамедовна	Мастер ППКС
62.	Ускимбаев Танат Максимович	Преподаватель
63.	Ускимбаева Надя Искендириевна	преподаватель
64.	Утигенова Рысты Хуаншевна	Преподаватель
65.	Ходжанепесова Айтбиби Тулеповна	Преподаватель
66.	Шугаюпова Хафиза Гиндашевна	Преподаватель
67.	Янгibaева Нагима Оруновна	Преподаватель
68.	Якубова Даметкен Курмангалиевна	Преподаватель

Студенты

№	Ф.И.О	Специальность	Курс
1	Калыева Айсулу Бахытовна	Учет и аудит	3
2	Калиева Айнур Баймурадовна	Учет и аудит	3
3	Амангельдіұлы Азамат	Учет и аудит	3
4	Қазықұлова Мөлдір Қуандыққызы	Учет и аудит	3
5	Рахманов Дәулет Асқарұлы	Автоматизация и управление	4
6	Жумабай Мағжан Амангелдіұлы	Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	3
7	Дуйсенгалиев Нурсолтан	Транспортировка и хранение нефти и газа	3
8	Тобагулов Абусалим Шадиярұлы	Транспортировка и хранение нефти и газа	3
9	Жанабаева Айдана Жалғасқызы	Делопроизводство и архивоведение	3
10	Бисенова Жұлдыз Марқабайқызы	Делопроизводство и архивоведение	3
11	Смет Ляззат Абдуллақызы	Транспортировка и хранение нефти и газа	2
12	Умерзакова Гульхан	Учет и аудит	2
13	Кожикова Улболсын Агатайқызы	Учет и аудит	2
14	Басбаева Перизат Онғарбайқызы	Учет и аудит	2
15	Амандәулетова Венера	Технология переработки нефти и газа	4
16	Жолдас Куаныш Төлегенұлы	Автоматизация и управление	2
17	Дунесов Нуркелди Кожалиевич	Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	2
18	Нағашбаев Мырат Дастенович	Электрооборудование электрических станций и сетей	2
19	Ерсултанов Аян Қалиұлы	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	2
20	Оразгалиев Нурлыбек Ганибаевич	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	1
21	Турекенова Анар Болатқызы	Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте	1
22	Найжанов Ғалымжан Ақатұлы	Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте	1

23	Койшыбаев Данияр	Бурение нефтяных и газовых скважин	4
24	Тавунова Мухаббат	Технология переработки нефти и газа	4
25	Исаев Мейірбек Мейрамбекұлы	Техническое обслуживание и ремонт оборудования нефтяных и газовых промыслов	4

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, Должность
1	Сариев Асхат Муратович	ТОО" Бургылау", Генеральный директор
2	Нагманов Карим Сарсенгалиевич	ТОО «КазГПЗ», Директор
3	Тулесинов Жанбырбай Ергалиевич	АО«Узеньпромгеофизика», Директор
4	Кизамбаев Киикбай Коңілімқосович	ТОО «Гостиница ЛЮКС», Директор
5	Мухаммедов Сүйіндік Туркменбаевич	ГКП «ОзенЭнергоСервис», Директор
6	Айткулов Жайық Алпамысұлы	ТОО «Жондеу», Директор
7	Есибаев Жолмурат Адилгазиевич	АО НК "Казахстан темир жолы" "Мангистауское отделение дороги", Начальник ВЧД ПТО-33 ст.Узень
8	Азан Гуляйм Бакыткызы	ГУ «Жанаозенский городской отдел образования», Директор
9	Салихов Абай Турганович	ТОО«КРУЗ», Главный инженер
10	Орынбасаров Тажихан Нурдаулетович	АО«Узеньпромгеофизика», Начальник ПТО
11	Джылкышиев Досан Джексенбаевич	АО«Узеньпромгеофизика», Главный региональный менеджер
12	Толепов Накберген Аманбаевич	ТОО «КазГПЗ», Главный инженер
13	Аспенбетов Салтанат Койлыбаевич	ТОО «КазГПЗ», Главный технолог
14	Акшабаев Халык Алгалиевич	ТОО" Бургылау", Главный инженер
15	Нурлыбаев Бекболат Нурбергенович	АО «Озенмунайгаз» НГДУ-1, Главный инженер
16	Кулбеков Мереке Зейнуллаевич	АО «Озенмунайгаз» НГДУ-2, Главный инженер
17	Сарсенгалиева Алтынгуль Шабаявна	АО «Озенмунайгаз» НГДУ-2, Главный геолог

Выпускники

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1	Каржаубаева Бахтыгул Валерьевна	АО «Озенмунайгаз» - НГДУ-3, цех ППД, экономист
2	Усеров Нурлан Мышаевич	ТОО"БЖБ", слесарь
3	Шуакова Гульфара Сериковна	ТОО «КазГПЗ», специалист по кадрам
4	Таджибаев Нурбол Арипович	ТОО «КазГПЗ», Зам.начальника цеха
5	Ногаев Максат Ногаевич	"Мангистауское отделение дороги", Оператор ДПС
6	Чагамбетов Калдыбек Тлегенович	ТОО"Кезби", Оператор
7	Чалатаева Алмагул Туркменбаевна	ТОО"Бургылау", слесарь
8	Ержанов Әбдіқадыр	МАЕРСК Ойл Казахстан, Начальник цеха

9	Бигелдиев Мамбет	НГДУ -1, Инженер
10	Шугайпов Жәнісбек Латифович	НГДУ – 4 Цех -6, Оператор ДНГ
11	Тулєпов Нақберген	КазГПЗ, Главный инженер
12	Аймуратов Жақсығұл Бердимуратович	АО «УМГ», Директор департамента текущего ремонта скважин
13	Мурзағалиев Тулеген	КазГПЗ, Стар инженер
14	Сағымбай Жандос Рымбайұлы	ТОО «Бұрғылау», Участковый механик
15	Ондасинова Үзіл Козбақовна	АО «УМГ», Инженер департамента разработки
16	Қилибаев Бекежан Жалғасбаевич	УБР, Начальник смен
17	Нурмуханбетов Мейірбек	ТОО «Бұрғылау», Начальник буровой установки
18	Суюбаева Динара Турдыевна	Управление госдоходов, Главный специалист
19	Байдуллаева Салтанат Бактыбаевна	АО «Узенмунайгаз» НГДУ- 3, Инженер по социальному развитию
20	Байдуллаева Гулмира Бактыбаевна	Жанаозенский городской отдел образования, специалист
21	Башигулов Талгат Алыллаевич	АО «Узенмунайгаз» НГДУ-1 ЦДРПО, Механик 1-ой категории
22	Хасанов Эдуард Уалиханович	АО «Узенмунайгаз» НГДУ- 3 Оператор добычи нефти и газа 4 разряда
23	Айтуганов Тоймурат Юнусович	АО «Узенмунайгаз» НГДУ- 1, Начальник ЦИПС
24	Майлыбаев Нурлан	АО «Узенмунайгаз», Специалист Департамента по связям с общественностью
25	Таскибаев Куан Бердаuletович	АО «Ансаган Петролеум» месторождение Северо-западный Жетыбай, Начальник ПТО
26	Бекжанов Ержан Орынбасарович	АО «Узенмунайгаз», Начальник отдела Департамента добычи нефти и газа
27	Усенов Рахымжан	«Узень электр жүйелері», специалист
28	Бисенбі Нуржан Қойшыбекұлы	АО «Узенмунайгаз», Инженер по ТБ
29	Таскинбаев Избасар	ТОО «КазГПЗ», Старший мастер ГПЗ
30	Мажимова Амангул	ТОО «КазГПЗ», Инженер проектировщик
31	Сагинов Еркін Аманқосович	ТОО «КазГПЗ», Зам. Начальник ПТО
32	Баранкова Марина Михайлевна	ТОО «КазГПЗ», Оператор КЦ
33	Карашбаев Нурлан Амангелдиевич	НГДУ-4, Инженер технологического отдела по ремонту скважин
34	Ербулеков Алшын Амантаевич	НГДУ – 4, Старший мастер
35	Ещанов нурбек Сегизбаевич	ГКП «Узенэнергонепть», Электромонтер 4 разряда
36	Каипов Талгат Берекетович	ПЭС-2, Начальник ПЭС-2
37	Каржаубаев Берик Есенгелдиұлы	Подстанция Узень, Дежурный электрик
38	Максимов Курмангазы	Узеньский РЭС, Дежурный диспетчер
39	Теңізбаев Қуаныш	ТОО «КазГПЗ», Начальник ПТО
40	Қыланбаева Айгерім	АО «Узенпромгеофизика», Техник КИП 6-разряд
41	Бейілханов Ерболат Қайратович	АО «Узенпромгеофизика», Начальник партии
42	Ыбраев Мерген Аккулович	ТОО «Кезби», Помощник бурильщика
43	Берікбаева Айнұр Бисеновна	ТОО Батыс геофизика, Инженер-интеропетатор
44	Башенова Анар Айтқалиевна	АО «Узенмунайгаз» НГДУ-4, ККС-4, Инженер геолог
45	Избасар Болатбек Аминович	АО «Узенмунайгаз» НГДУ-4, Оператор исследования
46	Қосымова Айнур Сағындықовна	НГДУ - 4, Машинист ППД - 4