



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)  
В КАРАГАНДИНСКОМ КОЛЛЕДЖЕ АКТУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БОЛАШАК,**

**составленный экспертной группой Независимого казахстанского агентства  
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнему аудиту организации  
образования в рамках институциональной аккредитации в период**

**20 – 22 декабря 2016 года**

Караганда, 2016

## СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



**Нургазиева Нургуль Мырзабековна**  
Заместитель директора по учебно-методической работе,  
Гуманитарный колледж города Астаны,  
**Руководитель группы**



**Искакова Куляш Аскарровна**  
Заведующая отделением «Дошкольное образование и  
воспитание, начальное образование», Педагогический  
колледж имени М. Ауэзова, г. Семей, **эксперт**



**Андиржанова Гульмира Манаповна**  
Председатель ПЦК экономических дисциплин,  
Павлодарский экономический колледж Казпотребсоюза,  
**эксперт**



**Абдрасилова Бахытгуль Сартаевна**  
КГКП № 41 ясли-сад «Гульдер» г. Караганда, директор,  
**Представитель работодателей**



**Штерцер Регина Сергеевна**  
студентка 3 курса специальности «Учет и аудит»,  
Карагандинский коммерческий колледж  
**Представитель студентов**

**Уровень соответствия отчета по самооценке Карагандинского колледжа  
актуального образования Болашақ фактическому состоянию дел в  
колледже по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в колледже для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	✓			
<i>Стандарт 2</i> Менеджмент и управление информацией	✓			
<i>Стандарт 3</i> Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости		✓		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации	✓			
<i>Стандарт 5</i> Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка	✓			
<i>Стандарт 6</i> Педагогический состав и эффективность преподавания		✓		
<i>Стандарт 7</i> Научно-методическая работа (творческая деятельность)	✓			
<i>Стандарт 8</i> Ресурсы и службы поддержки студентов		✓		
<i>Стандарт 9</i> Информирование общественности	✓			

**Руководитель экспертной группы**  
Нургазиева Нургуль Мырзабековна

\_\_\_\_\_

**Эксперты**  
Искакова Куляш Аскарровна

\_\_\_\_\_

Андиржанова Гульмира Манаповна

\_\_\_\_\_

**Представитель работодателей**  
Абдрасилова Бахытгуль Сартаевна

\_\_\_\_\_

**Представитель студентов**  
Штерцер Регина Сергеевна

\_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ****ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....	4
Основные характеристики колледжа.....	5

**ГЛАВА 2. ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

<i>Введение</i> .....	6
<i>Стандарт 1</i>	
Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества .....	6
<i>Стандарт 2</i>	
Менеджмент и управление информацией .....	9
<i>Стандарт 3</i>	
Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости .....	11
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации .....	16
<i>Стандарт 5</i>	
Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка .....	20
<i>Стандарт 6</i>	
Педагогический состав и эффективность преподавания.....	24
<i>Стандарт 7</i>	
Научно-методическая работа (творческая деятельность) .....	27
<i>Стандарт 8</i>	
Ресурсы и службы поддержки студентов.....	31
<i>Стандарт 9</i>	
Информирование общественности.....	35

**ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... 38****ПРИЛОЖЕНИЯ**

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита .....	41
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	43

## КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

### Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации Карагандинского колледжа актуального образования Болашак проходил с 20 по 22 декабря 2016 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО и согласованной с руководством колледжа. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке колледжа, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры институциональной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством колледжа дала возможность команде экспертов официально познакомиться с учредителем и директором колледжа, которые представили общую характеристику колледжа, отметили достижения последних лет и перспективы развития.

В ходе внешнего аудита проведены встречи с администрацией, преподавательским составом, студентами, выпускниками и работодателями.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой колледжа, ее материально-технической базой, преподавательским составом, студентами, выпускниками, работодателями колледжа и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в учебном заведении.

В отчете по самооценке колледжа проанализированы все сферы деятельности колледжа и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, методического и воспитательного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр отделений и кафедр, библиотеки, медпункта, столовой, спортивного комплекса «Батыр» и баз практик по направлениям подготовки и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации отделений и кафедр, выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, производственным и материально-техническим обеспечением.

Педагогический состав колледжа включает 87 человек (доля штатных преподавателей 76% – 66 человек). Доля штатных преподавателей с высшей и первой категорией составляет 71% (47 человек), один кандидат наук и 15 магистров.

### ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КОЛЛЕДЖА

Полное наименование образовательного учреждения	Карагандинский колледж актуального образования «Болашак»
Организационно-правовая форма	Частное учреждение (ЧУ)
Тип организации образования	Организация технического и профессионального образования (ТиПО)
Вид организации образования	Колледж
Учредитель	Дулатбекова Зауре Мухановна
Год основания	2000 г.
Лицензия	Генеральная лицензия на занятие образовательной деятельностью № 0039719 от 11 ноября 2009 г.
Количество студентов	1265 студентов
Количество ИПР	87 преподавателей
Количество отделений	5
Количество ОП	19
Языки обучения	казахский, русский
Место нахождения	100026 г. Караганда, улица Муканова, 30 Тел: 8 7212 33 9039 E-mail: kkao_bolashak@mail.ru WEB-сайт: kkaobolashak.kz
Директор	Мамраева Гайни Баймагамбетовна

### **Введение**

Колледж ведет образовательную деятельность по 11 специальностям и 19 квалификаций и осуществляется на основании государственной лицензией серии 0039719, выданной Управлением образования Карагандинской области 30 ноября 2009 г.

С целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также ключевых требований заинтересованных сторон в колледже налажены постоянные партнерские связи с работодателями.

Колледж активно развивает связи с организациями образования для возможности прохождения студентами профессиональной практики и последующего трудоустройства.

Материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ.

Структура отчета по самооценке соответствует стандартам, разработанным НКАОКО и содержит описание 9 Стандартов.

В ходе экспертизы представленного отчета на соответствие стандартам и критериям специализированной аккредитации НКАОКО и внешнего визита (аудита) образовательных программ выявлено следующее.

### ***Соответствие стандартам институциональной аккредитации***

#### **СТАНДАРТ 1. МИССИЯ, СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

Миссия, Карагандинского колледжа актуального образования «Болашак» соответствует основным целям и задачам Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2016-2019 годы, контексту национальной системы технического и профессионального образования, также имеет положительный имидж у населения и общественности области.

Разработка миссии, целей и задач, стратегического плана осуществлялась рабочей группой, состоящей из руководителей структурных подразделений и представителей кафедр.

Политика в области качества определяет задачи колледжа, на решения повышения результативности обучения студентов по следующим направлениям: постоянное повышение качества образовательного процесса; совершенствование менеджмента и структуры управления; развитие инновационной, научно-методической, проектной деятельности; создание условий для успешной социализации молодежи и профессиональной

самореализации; развитие системы социального партнерства; развитие инфраструктуры, материально-технического обеспечения.

Для поддержания миссии, целей и задачи колледжа имеется современная материально-техническая база, компьютерная и сетевая инфраструктура, стабильное финансовое положение, высококвалифицированный педагогический состав, благоприятные социальные условия для студентов.

Направления деятельности по достижению миссии отражены в стратегическом плане развития колледжа определяющего все виды деятельности, который составлен на 3 года и утвержден на педагогическом совете колледжа.

В реализации политики обеспечения качества образования принимают участие члены администрации, ПС и студенты.

Стратегический план развития колледжа способствует улучшению материальных ресурсов, направленные на удовлетворение потребностей студентов, педагогического состава и персонала;

Сильной стороной деятельности колледжа являются конкурентоспособность на рынке образовательных услуг, четко сформулированная миссия колледжа, цели и задачи и материальное обеспечение.

При этом выявлены недостаточное участие студентов в разработке миссии, целей и задач, слабое участие социальных партнеров в реализации политики обеспечения качества колледжа.

Рекомендуем расширение перечня образовательных программ и развитие системы мотивации в области качества.

Возможность изменения ситуации на рынке труда и условия дальнейшего трудоустройства выпускников.

В образовательной деятельности колледжа приоритетным являются педагогические специальности, в перспективе планируется открытие новых специальностей по рабочим профессиям.

Для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений развития, установления новых целей в соответствии с изменениями условий внешней среды в колледже работает внутренняя система управления качеством. Дальнейшая стратегия развития колледжа основана на повышении эффективности системы менеджмента качества (СМК) с ориентацией её на требования стандартов качества. В реализации политики обеспечения качества образования принимают участие члены администрации, ПС и студентов. Студенты колледжа могут обратиться с вопросами по улучшению качества обучения, предложениями к руководству колледжа через следующие каналы: кураторы групп; заведующие отделениями; непосредственно на прием к высшему руководству.

При проведении анализа проверяется достижение поставленных целей, выполнение определенных в области качества задач, контролируется, оценивается необходимость и возможность совершенствования системы



менеджмента качества, утверждаются новые цели и задачи. Для анализа со стороны руководства также проводится анализ на завершающем учебный год Педагогическом совете политики и целей в области качества, и определяются направления развития Колледжа на новый учебный год, что отражается в протоколе педагогического совета.

Текст миссии, политики в области качества доступны для общественности и помещены на сайте колледжа и на информационном стенде на первом этаже колледжа.

### ***Доказательства:***

Текст миссии, политики в области качества доступны для всех заинтересованных лиц и помещены на сайте колледжа [kkaobolashak@mail.ru](mailto:kkaobolashak@mail.ru) и на информационном стенде на первом этаже колледжа.

В ходе интервью с ИПР, обучающимися и сотрудниками колледжа выяснилось, что они хорошо ознакомлены с миссией, целями и задачами колледжа.

Колледж располагает двумя учебными корпусами и спортивным комплексом «Батыр», имеет спортивную площадку, столовую, гараж.

Во время внешнего аудита выяснилось, что стратегическое планирование в колледже рассматривается это одна из функций стратегического управления, которая представляет собой процесс выбора целей и путей их достижения. Стратегическое планирование обеспечивает основу для всех управленческих решений и для управления педагогическим коллективом.

Процесс стратегического планирования в колледже состоит из нескольких этапов: определение видения, миссии и целей колледжа, разработка стратегического плана, который разрабатывается на три года.

Основными этапами разработки стратегического плана развития являются: анализ текущей ситуации и тенденций развития; анализ внешней и внутренней среды; анализ сильных и слабых сторон; определение благоприятных возможностей и угроз (SWOT-анализ); определение стратегических приоритетов и направлений; формирование концептуальной модели деятельности колледжа; определение целей, задачи, индикаторов и показателей их достижения; разработка мероприятий; определение возможных внешних и внутренних рисков, возможных последствий в случае неприятия мер по управлению рисками и мероприятий по управлению рисками; сформулированы ожидаемые результаты.

Были предоставлены стратегический план развития колледжа и ежегодные планы работы колледжа.

Для организации учебно-воспитательного процесса имеются необходимые документы в соответствии с нормативной базой и СМК.

**Положительная практика:**

Миссия колледжа обеспечивает согласование внешних интересов: запросов общества, государства и рынка труда с внутренними интересами обучающихся, преподавателей и руководства колледжа.

Соответствие стратегического плана материальным ресурсам и интеллектуальным активам колледжа. Колледж имеет устойчивую конкурентную позицию в Карагандинской области. По показателям контингента, приема студентов входит в число лидеров.

**Области для улучшения:**

Способствовать активному участию студентов и социальных партнеров в разработке, обсуждении и принятии решений (миссии, целей и задач) и в реализации политики обеспечения качества колледжа.

**СТАНДАРТ 2. МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ**

Основными структурными подразделениями колледжа являются: отделения, кафедры, отделы, службы, которые осуществляют управление определенными областями деятельности колледжа. Подразделения представляют собой официальные группы работников, ответственных за выполнение определенного набора функций. Они различаются статусом, численностью, величиной располагаемых материальных и финансовых ресурсов.

Функции и направления деятельности каждого структурного подразделения и его руководителя закреплены в соответствующих положениях и должностных инструкциях. Квалификации штата структурных подразделений соответствуют задачам управления колледжа.

В колледже функционирует система электронного документооборота внешних и внутренних документов. Внешний документооборот колледжа осуществляется посредством электронной почты ([kkao\\_bolashak@mail.ru](mailto:kkao_bolashak@mail.ru)). Внутренний документооборот осуществляется через электронную почту сотрудников и структурных подразделений колледжа, мобильное приложение WhatsApp, через локальную сеть в колледже. Внедряется информационно-образовательный портал «Білімал».

Каждое подразделение ведёт свою документацию в соответствии с номенклатурой дел. Общее управление работой структурного подразделения осуществляет директор. Непосредственное управление работой подразделения осуществляет его руководитель, который назначается и освобождается от должности приказом директора.

В колледже имеются направляющие документы по управлению учебной, научной и внеучебной деятельностью. Контроль и оценка деятельности отделений, кафедр и других структурных подразделений осуществляется в соответствии с СМК.

Внутренние аудиты проводятся с периодичностью не реже одного раза в год специально подготовленными сотрудниками колледжа – внутренними аудиторами и администрацией колледжа.

Управление финансовыми ресурсами координируется Учредителем колледжа. Учредитель, согласно Уставу, принимает решения по финансовым вопросам. Изучение и утверждение распределения финансовых ресурсов колледжа осуществляется финансовой службой.

Деятельность администрации и коллегиальных органов управления не противоречит законодательным актам РК и положениям МОН РК, внутренней нормативной базе колледжа.

Степень удовлетворенности ИПР, персонала и обучающихся системой управления выявлено через периодически проведенные анкетирования «Преподаватель глазами студента», «Удовлетворенность ПС» и др.

Сбор и анализ информации, мониторинг процессов и деятельности являются объективными, своевременными и служат для дальнейшего улучшения, обеспечению качества и совершенствованию образовательной системы.

Руководство колледжа имеет достаточный уровень менеджерских компетенций, берет на себя ответственность за реализацию всех процессов, обеспечивающих достижение миссии.

### ***Доказательства:***

Были представлены подтверждающие документы по организационной структуре и управлению колледжа: Устав колледжа, положения о структурной организации колледжа и др.

Имеются документы по структурным подразделениям, их полномочиям и ответственности для обеспечения управления (правила внутреннего распорядка, положения, должностные инструкции и др.).

Деятельность администрации и коллегиальных органов управления не противоречит законодательным актам РК и положениям МОН РК, внутренней нормативной базе колледжа.

Обязательства по соблюдению морально-этических норм сотрудниками колледжа закреплены в следующих документах: должностные инструкции, Кодекс чести преподавателя.

Механизмами выявления конфликтов являются заявления ПС, сотрудников и обучающихся, служебные и докладные записки, личное обращение к руководителю, анкетирование, анонимные обращения.

При опросе оценки деятельности администрации, удовлетворенности ИПР, персонала и обучающихся выявлена удовлетворенность системой управления колледжа.

В ходе внешнего аудита была продемонстрирована система электронного документооборота.

**Положительная практика:**

В колледже имеется внутренняя система менеджмента качества служащих для эффективного выполнения полномочий и ответственности сотрудников. Налаженная система электронного документооборота обеспечивает своевременное и систематическое управление информационным потоком.

**Области для улучшения:**

Для предотвращения и разрешения возможных конфликтов интересов рекомендуется создать специальный орган или рабочую группу.

### **СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТЫ, СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ**

С целью обеспечения выполнения государственного общеобязательного стандарта академическая политика колледжа направлена на оказание всесторонней поддержки студентам при обучении по программам ТиПО, основная задача которой состоит в развитии у обучающихся способностей к самоорганизации и самообразованию в рамках регламентации учебного процесса.

В начале учебного года преподаватели, кураторы, заведующие отделениями, заведующие кафедрами ведут разъяснительную работу по требованиям к сдаче текущего контроля, экзаменов, правилам пересдачи задолженностей. Созданы оптимальные условия для того, чтобы студенты в любое время имели полную информацию об успеваемости. Весь учебно-методический материал находится в открытом доступе в библиотеке, на сайте колледжа и на кафедрах, более того, студенты обеспечены электронным справочником-путеводителем с информацией об образовательных программах.

В колледже функционируют для студентов службы поддержки с целью обеспечения успешной учебной деятельности по формированию профессиональных компетенций и внеучебной деятельности, способствующей формированию социальных компетенций обучающихся. Вышеперечисленные службы поддержки это – библиотечный фонд, интернет-зал, различные ресурсы.

В колледже имеется в наличии эффективная система внутреннего контроля качества обучения, которая представлена в виде мониторинга. По мониторингу определяется коэффициент результативности как по каждому показателю, так и по процессу в целом.

**Доказательства:**

В ходе экспертизы было выявлено, что образовательная политика колледжа реализуется в соответствии с законом РК «Об образовании» и другими нормативно-правовыми документами.

Политика в области качества определяется миссией и генеральной целью. На каждый учебный год конкретизируются цели в области качества по 6 направлениям.

Имеется электронный справочник-путеводитель, который размещён в локальной сети колледжа. Студенты имеют информацию о количестве и содержании зачетов и экзаменов (перечни вопросов), имеющих документы, регламентирующие учебную деятельность (методические рекомендации по успешному обучению, выполнению домашних заданий, курсовых работ, творческих проектов, по оформлению документов практики и пр.). Ежегодно преподавателями колледжа выпускаются методические материалы для студентов, как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Методические пособия и рекомендации на бумажных носителях можно получить в библиотеке колледжа.

Все более широкое распространение приобретают обмен информацией студентов и преподавателей посредством электронной почты.

Занятия организованы согласно документированной процедуре «Учебный процесс», систематически проводятся консультации, организованы отработки студентами пропущенных занятий, введены проектные часы. Большинство студентов удовлетворено их качеством, о чем свидетельствуют результаты анкетирования и анализ посещенных уроков экспертами членов комиссии. Таких уроков как, урок математики преподавателя Рахимберлина А.С., «Мемлекеттік тілде іс қағаздарын жүргізу» преподавателя Макетова А.Р., «Математиканың теориялық негіздері және оқыту әдістемесі» Рахымжановой А.Қ., урок «Химии» преподаватель Жаркинбековой А.Т., «Физическая культура» преподаватель Абикеевой З.К., «Этика и психология деловых отношений» преподаватель Конакбаева А.Д., «Шетел тілі практикумы» Абильмажина А.А., «Қазақ тілін оқыту әдістемесі, каллиграфия» Абильдиной Б.К., где каждый из преподавателей смогли показать мастерство ведения уроков. Анализ посещенных занятий показал, что преподаватели уверенно владеют учебным материалом, правильно его подбирают, грамотно ставят соответствующие цели занятия, оптимально сочетают фронтальную и групповую формы работы, активно внедряют современные технологии и методы обучения, такие как технология развития критического мышления через чтение и письмо, практико-ориентированная технология, интерактивная, дискуссия.

В ходе интервью с преподавательским составом и студентами колледжа выявилось, что в период адаптации первокурсников кураторами и преподавателями дисциплин проводится работа по оказанию помощи при вхождении в новый коллектив группы, колледжа, в сплочении учебной группы, в решении личностных проблем. Для студентов организуются кроме обязательных консультаций перед экзаменами дополнительные консультации и отработки.

Идет постоянное улучшение условий для организации учебного

процесса и досуга обучающихся. Для этого развивается материально-техническая база за счет ввода новых площадей, приобретения оборудования.

В случае возникновения предложений, жалоб в обучении и неудовлетворённости качеством предоставляемых услуг студенты могут обратиться к куратору, заведующему отделением, заместителю директору по учебной работе и директору колледжа с жалобами и протестами. Жалобы рассматриваются и проверяются незамедлительно, по каждой принимаются конкретные меры, о чём уведомляются студенты. В фойе колледжа расположен ящик для предложений и жалоб.

Ведется система поддержки студентов для успешной учебной деятельности по формированию профессиональных компетенций и внеучебной деятельности, способствующей формированию социальных компетенций обучающихся. Это – информационные, библиотечные ресурсы, система организации практики студентов, институт кураторства, система воспитательной работы, медицинская служба, психологическая служба, обеспечение общежитием, питанием, служба содействия трудоустройству.

Во время внешнего аудита были показаны учебники, учебно-методическая литература, электронные ресурсы по каждой специальности. Однако выявлено недостаточное количество школьных учебников по педагогическим специальностям на государственном языке с учетом обновленного содержания образования.

В ходе проверки было заметно, что профессиональная практика студентов колледжа является составной частью учебного процесса, организуется на базе практики и в колледже в соответствии с положением о профессиональной практике. Создаются условия для успешного прохождения практики студентами.

Продолжительность профессиональной практики определяется учебными планами по специальности, осуществляется на основе договоров о социальном партнерстве с организациями работодателей и заключается за 2 месяца до начала профессиональной практики студентов. Все студенты обеспечены местами практики.

Рабочие программы по практике разрабатываются на основе ТУП-ов преподавателями специальных дисциплин. Разработаны и утверждены все необходимые формы записей для прохождения практики (графики, отчеты, расписание, дневники практики). Для руководства профессиональной практикой вне учебного заведения за каждой учебной группой закрепляется преподаватель (руководитель практики), ведущий профилирующие специальные предметы.

Для проведения профессиональной практики колледж утверждает программу, календарные графики прохождения профессиональной практики, согласованные с базой практики. При направлении на прохождение профессиональной практики обучающемуся выдаются рабочий план-график профессиональной практики, дневник-отчет о прохождении

профессиональной практики. Что свидетельствует посещение экспертной группы практик. Делегацию сопровождали зам.директора по учебно-производственной работе Даулетбаева С.К. и заведующая отделением Туганбаева А.К. Во время посещения детского сада «Еркетай» встретились с руководителем практики преподавателем частных методик Жамангариной М.А., которая рассказала о ходе прохождения практики. Далее посетили гимназию № 39 им. М.Жумабаева, где во время посещения выяснилось, что сотрудничество колледжа с этими учреждениями ведется в течении нескольких лет. Есть уголок практиканта, где размещена вся необходимая информация для качественного прохождения практики. В гимназии нас встретила руководитель практики –преподаватель казахского языка Жолкенова Г.Ж. Практику проходили 16 студентов 3-4 курсов по специальности «Основное среднее образование» с квалификацией «Учитель казахского языка и литературы». У студентов так же была просмотрена документация по практике, которые соответствовали учебной программе, что говорит об ответственном отношении данного учебного заведения к профессиональной практике. Студенты в целом удовлетворены результатами практики, о чём пишут в дневниках практики.

При посещении уроков, визуального наблюдения выяснилось, что отношения студент-преподаватель строятся на соблюдении норм этики и взаимоуважении.

Студенты соблюдают правила взаимной вежливости и уважения преподавательского состава, сотрудников, других студентов, неукоснительно соблюдают распорядок учебного процесса. В сплочении студенческого и преподавательского коллектива немаловажную роль играют совместные мероприятия, поездки, участия в конкурсах, конференциях и др.

В колледже проводится внутренний контроль успеваемости на основе положения о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем в ходе занятий (устные ответы, тесты, различные письменные задания, практические задания и др.).

Формы контроля промежуточной аттестация включают зачеты и экзамены по дисциплинам, которые устанавливаются по семестрам в рабочих учебных планах. В наличии имеются зачетные вопросы, экзаменационные материалы, которые рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются заместителем директора по учебной работе. В соответствии с учебным планом проводятся обязательные контрольные работы, составляется график, утвержденный заместителем директора. Для обучающихся, которые получили оценку «неудовлетворительно», назначаются дополнительные занятия для восполнения пробелов в знаниях. Ежеженедельно по средам студенты имеют возможность получить консультацию преподавателя или отработать пропущенное занятие.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов образования, в форме защиты курсовых проектов (работ), зачетов и экзаменов, при этом зачеты и защита курсовых проектов (работ) проводятся до начала экзаменов. Осуществляется ежедневный контроль посещаемости со стороны кураторов. Ежедневно ведутся рапортчики. Подводятся итоги за месяц, анализируются причины пропусков и определяются меры к обучающимся, имеющим пропуски по неважной причине.

В Правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ККАО «Болашак» определены требования к зачетам и экзаменам.

Экзаменационный материал на итоговую аттестацию обязательно включает в себя компетентностно-ориентированные и практические задания, что позволяет усилить практическую направленность обучения и отслеживать формирование профессиональных компетенций студентов. Расписание экзаменов составляется заведующими отделениями, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором.

Дипломная работа является составной частью итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по образовательной программе среднего профессионального образования повышенного уровня подготовки, и представляет собой теоретическое или прикладное исследование одной из актуальных тем, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, полученными им в течение всего срока обучения и позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Студентам предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня. Студенты имеют право в качестве темы дипломной работы выбрать тему курсовой работы, расширив и дополнив ее в соответствии с требованиями, предъявляемыми к дипломной работе.

Примерный перечень тем дипломных работ составляется преподавателями специальных учебных дисциплин и рассматривается на заседании кафедры. Разработанная и рекомендованная кафедрой тематика утверждается заместителем директора по учебной работе.

Важным показателем результативности работы педагогического коллектива колледжа является обеспечение качественного обучения обучающихся по государственному заказу. Анализ результатов за истекший год показывает хорошие показатели по количеству обучающихся, имеющих оценки «4» и «5» - 65% от общего числа.

Расписание учебных занятий, график учебного процесса, перечни дисциплин, выносимых на сессию, расписания экзаменов промежуточной и итоговой аттестации, графики защиты курсовых и дипломных работ,



различные объявления располагаются в бумажном виде на информационных стендах на первом этаже в фойе и на втором этаже около кабинета заведующих отделениями. График учебного процесса расположен также на сайте колледжа.

В колледже наблюдается недостаточное развитие самоуправления студентов.

***Положительная практика:***

Важным показателем результативности работы педагогического коллектива колледжа является обеспечение качественного обучения обучающихся по государственному заказу. Анализ результатов за истекший год показывает хорошие показатели по количеству обучающихся, имеющих оценки «4» и «5» - 65% от общего числа.

Создаются условия для качественного усвоения программы: налажена система отработок, преподаватели используют программу SKYPE для дополнительного объяснения тем.

***Замечание***

Недостаточное количество школьных учебников по педагогическим специальностям на государственном языке с учетом обновленного содержания образования.

***Области для улучшения:***

Приобрести школьные учебники по педагогическим специальностям на государственном языке с учетом обновленного содержания образования.

Шире привлекать студентов к системе самоуправления.

## **СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ПРИЗНАНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ**

При экспертизе было выявлено, что приемная комиссия колледжа руководствуется правилами приема, утвержденными директором колледжа. Для организации приема документов и проведения вступительных экзаменов, зачисления в состав обучающихся ежегодно организуется приемная комиссия. При приеме колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Республики Казахстан, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

Формирование контингента колледжа проводится на основе государственного заказа путем участия в конкурсе по размещению государственного образовательного заказа и набором абитуриентов в платные группы. Контингент обучающихся колледжа формируется за счет приема на обучение по результатам ЕНТ и вступительных экзаменов.

Прием осуществляется по следующим критериям:

- наличие документа об окончании средней школы, колледжа или вуза;
- наличие проходного балла по дисциплинам вступительного тестирования не ниже 30 баллов;
- наличие сертификата о сдаче Единого национального тестирования.

Показатели формирования студенческого контингента за 2016-2017 учебный год: количество поданных заявлений – 463; число поступивших – 407; средний бал ЕНТ составил 55. Показатели приема (в разрезе специальностей колледжа) на базе 11 классов (на базе 9 классов) за 5 лет указаны в приложении 19.

В текущем году осуществлен прием на 185 мест по государственному заказу, всего по госзаказу обучается 640 чел., что составляет 71% от общего числа обучающихся дневного отделения.

При заключении договора на оказание образовательных услуг студенты получают полную информацию о порядке оплаты за обучение.

Для повышения успеваемости студентов в колледже создана система по осуществлению всех этапов «жизненного цикла» студента от приема до выпуска. Для этого разработаны необходимые документы Устав колледжа, карты процесса «Учебный процесс», «Воспитательный процесс», «Научно-методический процесс», Положение об организации учебного процесса, Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ККАО «Болашак», Положение о предоставлении скидок на оплату за обучение, Положение о научно - практической конференции студентов, Положение о профессиональной практике студентов, Положение о переводе на вакантные места по госзаказу, Положение о проектно-исследовательской деятельности студентов и педагогов, Положение об олимпиаде среди студентов, Положение о контрольных работах, Положение о конкурсе студентов «Лучший выпускник», Положение о конкурсе «Лучший студент», Положение о студенческом научном обществе, Положение по выполнению курсовых работ (проекта), Положение о книге почета студентов ККАО «Болашак», Положение об организации воспитательного процесса, Положение о коллегиальном совете молодежи.

При анализе предоставленных документаций по успеваемости студентов выявлено, что итоги текущей успеваемости и посещаемости в группах, по отделениям и колледжу подводятся по итогам семестра кураторами, заведующими отделениями и заместителем директора по учебной работе, анализируются на совещаниях отделений кафедр, педсоветах, обсуждаются на кураторских часах в группах.

Организация учебно-методической работы соответствует требованиям нормативных актов. Разработанные учебные планы и программы соответствуют типовым, согласованы с социальными партнерами. Обеспечивается выполнение планов и программ. В колледже сложилась система работы, направленная на повышение качества знаний и

качество преподавания учебных дисциплин. По всем специальностям обучающиеся колледжа имеют достаточные теоретические знания и практические умения, анализ качества знаний показывает стабилизацию этого показателя на уровне 55% в среднем за пять лет, успеваемость на уровне 97%.

Колледж обеспечивает хорошую сохранность мест по государственному заказу, которая составляет 99%. В текущем году количество обучающихся в колледже составляет 1265 чел., из них на очной форме обучения – 903 чел., на заочной форме обучения – 362 чел.

По техническим специальностям («Информационные системы», «Вычислительная техника и программное обеспечение») обучается 36 чел., в 2015-2016г. обучалось 90 чел., в 2014-2015г. обучалось 130 чел.

Движение контингента происходит в результате отчисления, перевода, восстановления обучающихся и предоставления академического отпуска. Отчисление обучающегося осуществляется в соответствии с Уставом колледжа. Сведения о контингенте и его движении отражены в приложении 18.

В колледже постоянно ведется работа по сохранению контингента:

- индивидуальная работа со студентами по улучшению успеваемости и посещаемости;
- работа с родителями;
- совместная работа заведующих отделениями, кураторов и преподавателей дисциплин;
- постоянный контроль за посещаемостью и успеваемостью каждого студента, группы и отделения.

Интервью с выпускниками колледжа показало, что за период прохождения практики многие студенты-выпускники определяются окончательно с выбором места работы, а работодатели в свою очередь с потенциальными работниками. Имеются предварительные договоры по трудоустройству.

В целях содействия трудоустройству выпускников в колледже проводятся различные виды деятельности: встречи с руководителями предприятий и организаций, встречи с работниками отдела занятости и социальной защиты, участие в областных ярмарках вакансий. Проводится изучение потребностей организаций в специалистах. В этих целях ежегодно проводится сбор заявок о подготовке специалистов для работы в организациях образования по разным специальностям.

По итогам работы по трудоустройству проводится ежегодный мониторинг результатов деятельности. На основании представленных выпускниками справок с места работы или учебы ведется мониторинг трудоустройства выпускников. Документы, подтверждающие трудоустройство, систематизированы по группам и специальностям. На основании их подготовлены отчеты. Трудоустройство выпускников постоянно отслеживается. Необходимо отметить, что большинство

выпускников продолжают обучение в вузах. В среднем ежегодно 33-35% выпускников, а в текущем году 52% выпускников колледжа продолжили обучение в вузах республики.

В рамках мониторинга качества подготовки выпускников и с целью улучшения работы проводится анкетирование руководителей предприятий и организаций по вопросам качества подготовки молодого специалиста. Имеются положительные отзывы о работе выпускников со стороны работодателей. По результатам анкетирования удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников показывает 96%.

С текущего года создана служба по содействию трудоустройству выпускников колледжа «Карьера» под руководством заместителя директора по УПР. Ведется постоянный мониторинг трудоустройства выпускников. В среднем ежегодно 33-35% выпускников, а в текущем году 52% выпускников колледжа обучаются в вузах республики. Анализ уровня трудоустроенности выпускников показывает положительную динамику.

### ***Доказательства:***

Колледж имеет в наличии критерии и условия приема студентов, которые описаны в правилах приема студентов, утвержденных директором. Были предоставлены показатели формирования студенческого контингента. Формирование контингента колледжа проводится на основе государственного заказа путем участия в конкурсе по размещению государственного образовательного заказа и набором абитуриентов в платные группы. Контингент обучающихся колледжа формируется за счет приема на обучение по результатам ЕНТ и вступительных экзаменов.

Был предоставлен анализ показателей успеваемости студентов в разрезе курсов и специальностей, который показал качество обучения в пределах 92%.

Предоставлены материалы оценки уровня профессиональной подготовленности (ОУПП) и принятия решения по их результатам.

Наличие и анализ показателей доводимости студентов до выпуска в разрезе специальностей показал в среднем 90% показатель сохранности контингента.

Комиссии были предоставлены ежегодные результаты анкетирования об удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников, в том числе по результатам производственной практики.

Были показаны в наличии мониторинг трудоустройства выпускников и карьерного роста выпускников, в том числе по базам производственной практики и согласно договоров о социальном партнерстве.

### ***Положительная практика:***

В рамках мониторинга качества подготовки выпускников и с целью улучшения работы проводится анкетирование руководителей предприятий и

организаций по вопросам качества подготовки молодого специалиста. Имеются положительные отзывы о работе выпускников со стороны работодателей. По результатам анкетирования удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников показывает 96%.

**Области для улучшения:**

Совершенствовать механизм взаимодействия с потенциальными работодателями и с органами службы занятости.

Необходима оптимизация деятельности колледжа по трудоустройству выпускников и отслеживанию их карьерного роста по специальности.

**СТАНДАРТ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ: РАЗРАБОТКА, ЭФФЕКТИВНОСТЬ, НЕПРЕРЫВНЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА**

В ходе экспертизы установлено, что колледж осуществляет подготовку кадров по образовательным учебным программам технического и профессионального образования по 11 специальностям. Образовательные программы реализуются через учебные планы специальностей.

Анализ содержания образовательных программ показал их соответствие требованиям ГОСО ТиПО, типовым учебным планам, типовым программам дисциплин, обеспечивает необходимое содержание подготовки специалистов в соответствующей сфере профессиональной подготовки.

Цели образовательных программ согласуются с заявленной миссией колледжа, запросами работодателей и студентов. Цели и задачи программ согласованы с социальными партнерами.

Структура образовательной программы включает цель, задачи, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, рабочие программы учебной и производственной практики, промежуточную и итоговую аттестацию, УМК.

Эти цели реализуются через формирование базовых и профессиональных компетенций, которые сформулированы в образовательных программах и по специальностям, квалификациям и в рабочих учебных программах всех дисциплин. В поурочном планировании преподаватели указывают над формированием какой компетенции будет вестись обучение, что было подтверждено при выборочном изучении планов и в интервью с преподавателями.

Цели образовательных программ колледжа, согласованные с миссией, обеспечивают возможности для личностного развития выпускника, формирование его социальных и профессиональных компетенций, способности к социальной адаптации, конкурентоспособности. Цели конкретных образовательных программ определены с учетом направления подготовки отражены в программах по каждой квалификации и включают в себя подготовку специалистов в соответствии с запросами экономики и

потребностями общества, конкурентоспособных на рынке труда, обладающих необходимыми профессиональными и социальными компетенциями, с сформированными гражданскими, духовно-нравственными качествами личности, готовых к постоянному саморазвитию и самореализации.

Дисциплины по выбору организации образования, дисциплины факультативных курсов определяются преподавателями кафедры по профилю, заместителем директора по учебной работе, заведующими отделениями с учетом пожеланий работодателей.

Учебные планы рассматриваются на заседании научно-методического совета колледжа и утверждаются директором. С 2016г. рабочие учебные планы согласовываются с учебно-методическим центром управления образования Карагандинской области. Проводится оценка соответствия учебных планов нормативным требованиям.

При анализе установлено, что реализация образовательных программ соответствующих специальностей обеспечена наличием учебно-дидактических материалов, соответствующих целям обучения. В колледже на основании Положения об УМК разработаны учебно-методические комплексы дисциплин специальностей. Представлены образцы УМК по дисциплинам «Математика», «География», «Формирование элементарных математических представлений», «Трудовое право», которые соответствуют заявленному Положению.

За обеспечение качества учебно-дидактических материалов несут ответственность заместители директора по учебной, учебно-производственной, научно-методической работе, заведующие отделениями, заведующие кафедрами, преподаватели кафедр. Содержание учебно-методического комплекса, рабочей учебной программы, календарно-тематического плана, перечни вопросов к экзаменам и зачетам, содержание обязательных контрольных работ рассматриваются коллективом преподавателей на заседаниях кафедр. Анализируется соответствие их содержания типовым и рабочим учебным программам, соблюдение компетентностного и практико-ориентированного подхода, и, в конечном итоге, соответствие целям обучения. В 2015-2016 учебном году проведены внутренние аудиты по вопросу наличия и качества подготовки УМК. По их итогам проведены необходимые корректирующие действия.

Содержание ОП конкретизируется по дисциплинам в рабочих учебных программах. Разработка рабочих учебных программ регламентируется «Положением о рабочих учебных программах». Все учебные программы имеют четко сформулированные цели, которые согласуются с миссией колледжа и отвечают запросам потенциальных потребителей, направлены на получение профессионального уровня подготовки специалистов среднего звена.

Методами отслеживания качества образовательных программ являются:

анализ итогов обучения, трудоустройства, изучение документации, наблюдение, беседа, анкетирование.

Результаты итоговой аттестации в разрезе специальностей и общий результат по колледжу показывают, что по всем специальностям обучающиеся имеют достаточные теоретические знания и практические умения. Отмечается стабильность успеваемости в пределах 99-100%. Качество знаний составляет в среднем за последние годы 65-70%, средний балл составляет 4,0.

Получены положительные отзывы во время интервью от студентов о качестве образовательных программ. Студенты отмечают, что преподаватели дают хорошие знания, которые помогают им успешно проходить профессиональную практику.

Вопросы по итогам мониторинга являются предметом обсуждения на педагогических советах, совете по качеству, научно-методических совете, совещаниях при заместителе директора по учебной работе, совещаниях отделений, заседаниях кафедр.

Общедоступность содержания образовательных программ обеспечивается их размещением на сайте колледжа. В локальной сети колледжа имеется справочник для студентов, который содержит сведения об изучаемых дисциплинах, перечни вопросов для зачетов и экзаменов и другая справочная информация. В библиотеке можно получить методические рекомендации и пособия, разработанные преподавателями колледжа. Также на сайте расположен перечень нормативно-правовых актов с ссылками на сайты, где любое заинтересованное лицо может ознакомиться с содержанием документов.

В результате освоения образовательных программ выпускники получают квалификацию уровня «специалист среднего звена», что соответствует уровню ТипО, национальной рамке квалификаций. Присваиваемые квалификации соответствуют имеющимся приложениям к лицензии на образовательную деятельность.

В ходе работы социального партнерства работодатели участвуют в подготовке учебных планов. Так, например, по квалификации «учитель информатики» в качестве дисциплины по выбору по согласованию с работодателем определена дисциплина «Теоретические основы и методика обучения информатике в начальных классах», что расширяет сферу использования специалиста в школе. Это позволит выпускнику быть более востребованным и конкурентоспособным в своей профессиональной деятельности. Также по согласованию с работодателем введена дисциплина, определяемая организацией образования - «Создание и использование электронных пособий». В условиях использования информационно-коммуникационных технологий эта дисциплина очень актуальна для учителей информатики и позволяет успешно формировать профессиональные компетенции обучающихся. В ходе экспертизы установлено, что

недостаточно проводится взаимодействие с органами службы занятости.

Для экспертизы были предоставлены рабочие учебные планы, рабочие учебные программы дисциплин, Положение об внутреннем мониторинге качества образования, Положение об УМК, Положение об учебной программе, электронный справочник студента «От сессии до сессии», материалы по учебной нагрузке преподавателей колледжа и мониторингу качества образовательных программ.

Положительной стороной по данному стандарту является следующее: содержание общеобразовательных программ основано на компетентностном подходе, внедрение которого является одной из центральных идей модернизации профессионального образования. В содержании образовательных программ большое значение придается способности будущего специалиста реализовать себя в конкретной практической деятельности, обеспечивается практическая направленность процесса обучения.

В колледже постоянно обновляется и расширяется перечень специальностей и квалификаций с учетом интересов потребителей и требований рынка труда. За последние пять лет начата подготовка по восьми новым специальностям и квалификациям.

Во время внешнего аудита были представлены рабочие учебные планы, которые были подписаны социальными партнерами в рамках согласования, однако более широкого и конкретного доказательства участия социальных партнеров в разработке данных РУПов предоставлено не было (возможные протоколы обсуждений, письма с предложениями и т.д.).

Разработана обширная база локальных актов. Начато внедрение трехязычного обучения на трех специальностях.

### ***Доказательства:***

Все специальности в полной мере обеспечены типовыми и рабочими учебными планами, типовыми и рабочими программами дисциплин.

Содержание образовательных программ соответствует требованиям ГОСО ТипО, типовым учебным планам, типовым программам дисциплин, обеспечивает необходимое содержание подготовки специалистов в соответствующей сфере профессиональной подготовки.

Мониторинг ОП ведется ежегодно и по итогам работы за учебный год результаты рассматриваются на педагогическом совете колледжа. Анализируются итоги приема, востребованность специальностей на рынке образовательных услуг. Постоянное обновление перечня специальностей и квалификаций позволяет удовлетворять запросы потребителей и рынка труда.

Доступ к рабочим учебным программам, учебно-методическим комплексам дисциплин обеспечен в полном объеме по все дисциплинам.

В ходе интервью с представителями работодателей было подтверждено



их участие в процессе разработки и реализации экспериментальных образовательных программ.

***Положительная практика:***

Разработаны УМК по всем дисциплинам. Доступ к рабочим учебным программам, учебно-методическим комплексам дисциплин обеспечен в полном объеме по всем дисциплинам.

Следует отметить участие работодателей в процессе разработки и реализации экспериментальных образовательных программ.

***Области для улучшения:***

Использовать различные формы контроля и мониторинга результативности обучения, позволяющих проводить объективную оценку сформированности компетенций.

Совершенствовать формы участия социальных партнеров в разработке образовательных программ колледжного компонента (по специальностям).

## **СТАНДАРТ 6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ**

Кадровая политика колледжа соответствует стратегическим целям, политике и реализуется в соответствии с законодательными актами, внутренними нормативными документами.

Информация о наличии вакантных должностей подается в СМИ и размещается на интернет-ресурсе колледжа.

Преподавательский состав колледжа соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности. Численный состав преподавателей на 2016-2017 учебный год составил 87 человек. Доля штатных преподавателей от общего числа педагогов составляет 76% (66 человек). Доля штатных преподавателей с высшей и первой категорией от общего числа преподавателей – 71% (47 человек), имеют степень кандидата наук 1 человек, степень магистра - 15 человек. На государственном языке ведут преподавание 49 человек, из них 36 с высшей и первой категорией (что составляет 73% от общего числа).

Распределение полномочий и ответственности в колледже определяется внутренними нормативными документами СМК, планами, приказами директора, должностными инструкциями и положениями о структурных подразделениях. С целью укрепления трудовой, учебной дисциплины, рационального использования времени, улучшения качества учебного и воспитательного процессов, регулирования отношений между подразделениями внутри колледжа разработаны Правила внутреннего распорядка.

Систематическая оценка уровня компетентности преподавателей, оценка качества преподавания реализуется посредством открытых учебных занятий,

взаимопосещения занятий, анкетирования обучающихся, анализа отзывов работодателей о состоятельности студентов-практикантов, оценки учебных достижений группы. По посещенным занятиям отмечается, что большинство преподавателей уверенно владеют учебным материалом, правильно его подбирают, грамотно ставят соответствующие цели занятия, стремятся использовать разнообразные технологии и методы обучения (активные, ИКТ), практико-ориентированные задания; оптимально сочетают фронтальную и групповую формы работы.

Для объективности оценки качества занятий разработаны специальные технологические карты, в которых фиксируется анализ, определяется уровень проведения урока. Указанные технологические карты устанавливают ориентиры и мотивируют преподавателей к реализации компетентного подхода. Результаты взаимопосещений и посещения занятий членами администрации обсуждаются индивидуально или на заседаниях кафедры. Данный вид работы способствует обмену опытом преподавателей, способствует развитию навыков самоанализа и анализа урока.

Кроме того, ведется мониторинг качества преподавания на основе типовых карт посещения занятий, где определены параметры, критерии оценки и уровни (высокий, оптимальный, удовлетворительный, критический, недопустимый). Результаты предъявляются на итоговом педсовете.

Контроль качества учебно-методического сопровождения образовательного процесса в колледже осуществляется заведующими кафедрами. Проводится постоянный мониторинг обеспеченности учебно-методическими материалами, учебно-методических комплексов дисциплин и специальностей. По всем дисциплинам преподавателями формируется УМК в соответствии с положением об учебно-методическом комплексе, утвержденным директором ККАО «Болашақ» 21.10.2014 г. УМК дисциплины оформляется в электронном и бумажном варианте и включает в себя:

1. Регламентирующую документацию (выписку из рабочего учебного плана специальности, рабочую учебную программу дисциплины, календарно-тематический план дисциплины).

2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (курсы лекций, электронные конспекты лекций, материалы для проведения практических, семинарских и иных учебных занятий, материалы по организации и выполнению курсовых и дипломных работ и т.д.).

3. Контрольно-оценочные материалы (задания для входного и текущего контроля, комплект вариантов обязательных контрольных работ, компетентностно-ориентированные задания, перечень вопросов к зачетам, экзаменам и т.д.).

4. Учебно-методические материалы по практике (перечень видов практики; рабочая программа всех видов практики, планы занятий по учебной практике, методические рекомендации по составлению отчета по

практике, образцы оформления отчетов).

В ходе внешнего аудита установлены УМК по всем дисциплинам, что свидетельствует о качестве учебно-методического сопровождения образовательного процесса.

В колледже создаются все условия для улучшения качественной характеристики ПС через непрерывное педагогическое образование, постоянное повышение профессионального уровня педагогов.

Педагоги колледжа повышают квалификацию вне образовательного учреждения: в магистратуре, на курсах РК АОНЦПК «Өрлеу», на курсах, проводимых вузами (университет «Болашақ», КЭУ, КарГТУ, КарГУ), на областных семинарах, проводимых областными методобъединениями колледжей. Тем не менее, не пройдены курсы преподавателями специальных дисциплин по педагогическим специальностям по обновленному содержанию образования.

Следует отметить, что обучение на платных курсах и семинарах финансируется из средств колледжа, что также является стимулирующим фактором для повышения квалификации педагогов. К примеру, в 2015-2016 году 9 человек посетили платные международные курсы «Полиязычие и поликультурное пространство языка», организованные академией «Болашақ» и Российской Ассоциацией лингвистов; 7 человек обучаются на годичных курсах английского языка для реализации трехязычия.

В целях стимулирования педагогов к результативной, творческой деятельности, профессиональному саморазвитию; совершенствованию и поддержке трудовой и исполнительской дисциплины; созданию здорового морально-психологического климата в колледже администрацией принимаются меры морального и материального стимулирования. В частности, в ходе внешнего аудита, были предоставлены документы, подтверждающие поощрения за патриотизм, высокое педагогическое мастерство, преданность делу и развитие культуры качества.

### ***Доказательства:***

Предоставлены договоры, трудовые книжки, личные дела, приказы, где отражены права и ответственность каждого преподавателя, учебную нагрузку, критерии назначения и повышения по службе ПС, общую оценку деятельности преподавателей.

Во время интервью было выявлено, что ПС хорошо осведомлены о своих правах и обязанностях, отраженных в должностных инструкциях.

По результатам анкетирования «Преподаватель глазами студента» по мнению студентов 67% преподавателей имеют высокий уровень профессионализма, средний уровень - 33%, удовлетворительный, низкий и критический уровень - 0%, излагают материал ясно, доступно-84%, разъясняют сложный материал всегда-79%, выделяют главные моменты-82%, всегда доброжелательны-78,3%, объективны в оценке знаний студентов

85,5%. Данные показатели являются подтверждением эффективности системы повышения профессионального уровня педагогов колледжа и правильной кадровой политики.

В ходе интервью с ППС было выявлено, что 17 сотрудников получили возможность стать руководителями различного уровня.

***Положительная практика:***

Колледж разработал эффективную систему вознаграждения преподавателей и сотрудников за патриотизм, педагогическое мастерство, научно-методические результаты и преданность делу в виде денежного вознаграждения и включения в «Книгу почета» колледжа.

Следует отметить, что обучение на платных курсах и семинарах финансируется из средств колледжа.

***Замечание***

Не пройдены курсы преподавателями специальных дисциплин по педагогическим специальностям по обновленному содержанию образования.

***Области для улучшения:***

Организовать прохождения курсов преподавателей специальных дисциплин повышения квалификации по обновленному содержанию образования.

## **СТАНДАРТ 7. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

Научно-методический процесс осуществляется в соответствии с заявленной миссией, целями и задачами колледжа, способствует решению приоритетных задач, стоящих перед колледжем.

Организация научно-методической работы в колледже осуществляется на основе нормативной базы в виде локальных актов.

Управление и организация научно-методической работы, осуществляется через созданные подструктуры научно-методической службы: научно-методический совет, координационно-методический центр, экспертный совет, кафедры, творческие группы.

По итогам года согласно документированной процедуре «Мониторинг качества образовательной деятельности», на основе разработанных мониторинговых карт, в которых указаны показатели и критерии, определяется коэффициент результативности деятельности кафедр.

В колледже действует творческая группа по реализации инновационного проекта областного значения по теме: «Формирование педагогической готовности к реализации трехязычного образования в условиях колледжа».

Результаты научно-методической работы периодически обсуждаются на коллегиальном уровне, коллективном и индивидуальном. На первых двух

уровнях рассматриваются промежуточные результаты научно-методической деятельности, проводится соответствующая корректировка в действиях, принимаются окончательные решения, итоги о проделанной работе оформляются протоколом педагогического совета или научно-методического совета.

Творческой группой колледжа разработан и защищен в декабре 2015 года на Экспертном Совете областного методического центра проект областного значения по внедрению трехязычия по теме: «Формирование педагогической готовности к реализации трехязычного образования в условиях колледжа».

Более 51% педагогов работают над индивидуальными методическими проектами. Проекты оформляются согласно разработанным формам, итоги реализации представляются в виде отчетов, выступления на заседаниях кафедры, участия в конференциях, выпуска методической продукции.

В колледже ведется целенаправленная работа по организации проектно-исследовательской деятельности студентов.

В колледже стало традицией подводить итоги научной деятельности студентов в форме конкурса «Мир моей профессии», победителям которого вручаются призы и грамоты.

Ежегодно в колледже проводятся научно-практические конференции.

В колледже используются следующие методы мотивации и стимулирования педагогов к научно-методической, исследовательской (творческой), деятельности: материальные, моральные (статусные), интеллектуально-творческие способы, ресурсные способы.

В целях поощрения лучших обучающихся за успехи в обучении, за участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, защите проектов и т.п. применяются следующие виды поощрения: награждение грамотой, дипломом, включение в Почетную книгу студентов колледжа; направление благодарственного письма родителям или заменяющим их лицам; премирование, награждение сувенирами, ценными призами; направление для участия в олимпиадах, конкурсах и т.п. более высокого уровня; тур-поездки в другие города; оплата транспортных и командировочных расходов для участия в олимпиадах, конкурсах и т.п.

### ***Доказательства:***

В ходе экспертизы было установлено, что научно-методическая работа колледжа осуществляется в соответствии с заявленной миссией, целями и задачами колледжа, которые конкретизированы на данный процесс в виде научно-методической политики и миссии.

Миссия научно-методической работы колледжа заключается в создании условий для роста профессиональной компетентности и развития творческого потенциала педагогического коллектива. Политика в научно-методической работе реализуется через создание научно-методической,

информационной и мотивационной среды, способствующей развитию профессиональной компетентности, творческой инициативы педагогических работников колледжа, совершенствование учебно-методической, организационно-методической и научно-методической деятельности колледжа, обеспечение качества и соответствия профессиональной подготовки специалистов технического и профессионального образования требованиями образовательных программ и ГОСО, поддержка проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности педагогических кадров. Подготовка и разработка научно-методических материалов осуществляется по определенной системе и методической проблеме в сотрудничестве с производством

Организация научно-методической работы в колледже осуществляется на основе нормативной базы через установленный перечень локальных актов. Научно-методическая работа колледжа осуществляется по 6 направлениям.

В ходе интервью с преподавателями колледжа и анализа документации установлено, что результаты научно-методической работы периодически обсуждаются на коллегиальном уровне, коллективном и индивидуальном. На первых двух уровнях рассматриваются промежуточные результаты научно-методической деятельности, проводится соответствующая корректировка в действиях, принимаются окончательные решения, итоги о проделанной работе оформляются протоколом педагогического совета или научно-методического совета, где основным направлением работы научно-методической службы колледжа является постоянное совершенствование и развитие профессиональной компетентности педагогических кадров путем организации семинаров (в том числе областных), конкурсов, круглых столов, тематических педсоветов, работой ШМП, наставничества, самообразования, научно-исследовательской деятельности (разработка и реализация научно-методических проектов).

Особое внимание в колледже уделяется изучению и внедрению современных технологий, форм и методов организации учебного процесса, что находит отражение в проводимых семинарах как на общеколледжном уровне, так на уровне отдельных кафедр. А также ежегодно в колледже проводятся методические декады по различным темам, во время которых педагоги знакомятся с теоретическими материалами по теме, проводят и посещают открытые уроки, мероприятия, обмениваются опытом. Анализ проводимых декад показывает сильные и слабые стороны педагогов, позволяет выявить положительный опыт педагогов.

Важным направлением научно-методической работы является организация работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта. Формами по распространению опыта, используемыми в нашем колледже, являются мастер-классы, отчеты, доклады, методические разработки, открытые уроки, которые проводятся

ежегодно. Создается банк передового педагогического опыта, куда заносятся лучшие уроки, мероприятия, выстраивается система выпуска педагогической серии «Мастер-класс».

Педагоги колледжа транслируют свой опыт, как на внутреннем, так и на областном уровне. В колледже стали популярными конкурсы среди педагогов. Это конкурсы: «Лучшая кафедра», «Лучшее портфолио», «Лучший урок» и т.д.

В целях расширения сферы профессионального сотрудничества, развития научных, образовательных и культурных контактов, повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, колледж сотрудничает с зарубежными и казахстанскими учреждениями образования. Международное сотрудничество охватывает следующие аспекты:

- обмен информацией, документацией и научными докладами;
- организация конференций, семинаров, конкурсов и т.п.

Научно-методической службой колледжа ежегодно организуются и проводятся различные областные мероприятия по актуальным проблемам: семинары, открытые уроки, конкурсы. Коллеги из других учебных заведений, социальные партнеры - участники областных мероприятий отмечают в своих отзывах высокий уровень проведения и творческий подход педагогов к организации и разработке содержания данных мероприятий. Также в колледже хорошо поставлена работа по организации проектно-исследовательской деятельности студентов организационными формами управления которой являются: индивидуальное руководство преподавателей проектно-исследовательскими работами студентов (ПИРС), научное общество студентов, ежемесячные проектные часы.

Для системной организации работы со студентами в колледже определены основные направления проектно-исследовательской деятельности студентов:

1) учебно-исследовательская работа в рамках учебного процесса (выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и дипломных работ, содержащих элементы научных исследований, в период производственных и учебных практик; изучение теоретических основ методики, постановки, организации выполнения исследований, планирования и организации учебного эксперимента, обработки полученных данных);

2) научно-исследовательская работа, дополняющая учебный процесс: (подготовка рефератов и сообщений по темам, вынесенным для самостоятельного изучения; участие в конференциях, конкурсах и олимпиадах; подготовка публикаций);

3) работа над индивидуальными и групповыми проектами по актуальным темам предметной и профессиональной направленности.

В колледже стало традицией в апреле подводить итоги научной деятельности студентов в форме конкурса «Мир моей профессии», победителям которого вручаются призы и грамоты. Лучшие работы

рекомендуются для участия в республиканских, областных конкурсах, например:

✓ проект «Елжандылық рухында тәрбиеленген ұрпақ – ел болашағы», выполненный студентами 4 курса специальности «Начальное обучение» получил номинацию «Молодые таланты» в XI республиканской педагогической олимпиаде в г. Костанай, РНПЦ «Дарын», 2016г.;

✓ проект «Кәсіпкерліктің ең пайдалы түрі – табиғи құрт өндірісі», выполненный студентами 2 курса специальности «Социальная работа», в областном конкурсе бизнес –идей занял 1 место и выиграл грант в размере 3млн.тенге ,2016г.;

✓ проект студентов 2 курса «Караганда против полиэтиленовых пакетов», областной конкурс инновационных проектов «Молодежь будущего», 2014г.

Помимо этого, ежегодно в колледже проводятся *научно-практические конференции*. Они служат для обмена практическим опытом, способствуют углублению представлений педагогов и студентов по вопросам теории и практики. Так на высоком уровне проведена в 2012 году международная студенческая конференция «Современный мир глазами молодежи», на которую для очного участия за счет средств нашего колледжа были приглашены 240 обучающихся из 52 учебных заведений: России, Украины, Казахстана (Астана, Алматы, Семипалатинск, Аркалык, Караганда).

Совместно с социальными партнерами третий год проводятся Международные научно-практические конференции: «Тенденции развития современного образования: опыт проблемы, векторы развития», «Современная система дошкольного образования: опыт, проблемы, векторы развития», в которых принимают участие, как преподаватели, так и магистранты, студенты различных учебных заведений.

Следует отметить успешное проведение различных мероприятий, на областном уровне.

### ***Положительная практика:***

В колледже разработаны методы мотивации и стимулирования педагогов к научно-методической, исследовательской, деятельности: материальные, моральные, интеллектуально-творческие способы, ресурсные способы.

### ***Области для улучшения:***

Колледжу необходимо наладить выпуск электронных пособий по отдельным специальностям.

## **СТАНДАРТ 8. РЕСУРСЫ И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ**

В ходе аудита экспертная группа провела визуальный осмотр



материально-технической базы колледжа. Колледж располагает необходимой ресурсной базой, состав и содержание которой обеспечивают условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг и соответствуют миссии и стратегии, потребностям учебного процесса и целям подготовки по образовательным программам. Колледж имеет два учебных корпуса и спортивный комплекс «Батыр», спортивную площадку, столовую, гараж, ухоженную территорию. В спорткомплексе имеются, кроме основного спортивного зала, тренажерный зал и зал ритмики, а также раздевалки, душевые, туалеты. Колледж располагает футбольным полем для мини-футбола с искусственным покрытием размером 42x22 м (площадь – 924 кв.м) и с трибуной для зрителей; имеется баскетбольное и волейбольное поле. Общая площадь используемых помещений составляет 4338,5 кв.м.

Посещение экспертной группы компьютерных и учебных классов показало достаточную техническую оснащенность, эффективность использования имеющейся компьютерной техники и программного обеспечения для учебных целей обучающихся и преподавателей колледжа. В колледже имеется 198 компьютеров. Оборудован Интернет-зал: обучающиеся и преподаватели имеют возможность бесплатного постоянного выхода в Интернет. Все компьютеры объединены в единую локальную сеть и скорость подключения к сети Интернет составляет 100мб/с (вторая линия 8 мб/с), также в колледже имеется зона беспроводной сети WI-FI. В учебном процессе используется 153 компьютера, 11 интерактивных досок и 4 проектора. В кабинете физики установлена интерактивная доска с программным обеспечением по химии, физике, биологии с 3D-1 эффектом, имеется комплект тестовых пультов (32шт.) и 3D очки (15 шт.). На 1 компьютер приходится 3 обучающихся с учетом двухсменного режима работы. Семь кабинетов оснащены компьютерной техникой. Данные анализа компьютерной обеспеченности показывают, что количество компьютеров, используемых в учебных целях, увеличилось на 27%, количество студентов на 1 компьютер составляет 3 чел. с учетом двухсменного режима работы (приложение 39).

Все специальности колледжа обеспечены кабинетами по профилю (всего 35 аудиторий). Аудитории соответствуют потребностям учебного процесса, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

В колледже функционирует система электронного документооборота внешних и внутренних документов. Внешний документооборот колледжа осуществляется посредством электронной почты ([kkaao\\_bolashak@mail.ru](mailto:kkaao_bolashak@mail.ru)). Внутренний документооборот осуществляется через электронную почту сотрудников и структурных подразделений колледжа, мобильное приложение WhatsApp, через локальную сеть в колледже. Внедряется информационно-образовательный портал «Білімал».

Визуальный осмотр показал, что в библиотеке созданы все условия для удовлетворения читательских и профессиональных интересов,

самообразования. Обучающимся предоставлен доступ к учебно-методической литературе, как на бумажных, так и на электронных носителях в библиотеке колледжа. Библиотека занимает площадь 102.6 кв.м., посадочных мест в читальном зале - 33. Библиотечный фонд комплектуется согласно изучаемым дисциплинам специальностей.

Наблюдается определенная работа по расширению инфраструктуры колледжа. В 2014г. были введены в эксплуатацию четыре объекта – три учебных кабинета, в 2015г. - столовая, спортплощадка, в 2016г. – один административный кабинет.

В ходе интервью с сотрудниками колледжа и изучения документов прослеживается, что стратегическими приоритетами развития ресурсов колледжа является обеспечение компьютерной техникой, учебной литературой на электронных и бумажных носителях, развитие инфраструктуры.

Аудит показал, что в колледже создана эффективная служба поддержки студентов: библиотека, приемная комиссия, Коллегиальный совет молодежи, отдел информатизации, служба содействия трудоустройству, приемная комиссия, кабинет психолога, современная столовая с новым оборудованием на 90 посадочных мест (санитарно-эпидемиологическое заключение № М.10.Н.КZ64VBS00017121 от 31.12.2015г.), медицинский кабинет (лицензия № 0015256 от 10.03.2010г.). Все нуждающиеся в жилье студенты обеспечены местами в общежитии.

Необходимо отметить эффективную работу служб по организации практик, по трудоустройству и карьерному росту студентов. Все студенты обеспечены местами для практики. В ходе посещения экспертной группой баз практик, интервью с работодателями и социальными партнерами была получена хорошая оценка качества подготовки студентов колледжа, что подтверждается тем, что ряд студентов получают приглашение на работу в эти учебные заведения.

Интервью со студентами показало, что в колледже созданы все условия для их самореализации в различных сферах деятельности – творческой, общественной, проектной и исследовательской, спортивной; проводятся праздничные концерты, конкурсы, соревнования, конференции. Организована деятельность по проектной и исследовательской работе студентов. Работают клуб поэзии «Серпін», хор, домбровый кружок, танцевальный кружок. Для поддержания здорового образа жизни ежегодно проводятся различные мероприятия для студентов колледжа и для студентов, проживающих в общежитии. Имеются спортивные секции по волейболу, футболу, баскетболу, теннису, тоғыз құмалақ, шахматам и шашкам.

Колледж оказывает поддержку различным категориям студентов. Так, действуют 10% скидки в оплате за обучение для отличников учёбы, для инвалидов, сирот и опекаемых студентов. Студенты, обучающиеся по государственному заказу, получают все определенные государством выплаты

и получают льготы.

В ходе изучения документации было выявлено, что финансирование колледжа осуществляется за счет размещения государственного заказа, оплаты обучающихся за обучение на платной основе, предоставления дополнительных образовательных услуг, средств Учредителя.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности колледжа показал увеличение объема средств на приобретение компьютеров и множительной техники, приобретение учебно-лабораторной базы, развития информационной сети. Стабильными являются показатели выделения объема средств на оказание материальной поддержки нуждающихся студентов, на медицинское обслуживание и досуг студентов.

Изученные данные подтверждают использование финансовых средств на обновление, расширение и поддержание материально-технической базы, создания условий для повышения качества образовательной деятельности колледжа.

В ходе внешнего аудита экспертная группа отмечает что материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы колледжа являются достаточными и соответствуют миссии и стратегии, потребностям учебного процесса и целям подготовки по образовательным программам. Данные, предоставленные руководством колледжа по имеющимся ресурсам соответствуют действительности и нормативным требованиям. Колледж имеет достаточный библиотечный фонд учебных и учебно- методических разработок преподавателей, находящийся в свободном и удобном доступе для студентов, ежегодно выделяются средства на пополнение библиотечного фонда.

Финансово-хозяйственная деятельность колледжа носит плановый характер, осуществляется под непосредственным контролем учредителя. Финансовые средства планомерно используются на обновление, расширение и поддержание материально-технической базы, создания условий для повышения качества образовательной деятельности.

Эффективно работают структуры, обеспечивающие поддержку и консультации студентов, улучшение успеваемости и развитие навыков жизнедеятельности в социуме, воспитание толерантного поведения. Со студентами во внеурочное время ведется постоянная и последовательная работа для их прогресса в обучении, обеспечения условий и поддержки для их развития.

Посещение экспертной группы показало, что компьютерные классы и учебные аудитории имеют хорошую техническую оснащенность и эффективно используются. Наблюдается тенденция увеличения ежегодных расходов на средства информационного обеспечения.

### ***Доказательства:***

В ходе внешнего аудита экспертная группа посетила ряд

компьютерных кабинетов, библиотеку, спортивный комплекс «Батыр», лингафонных кабинетов, которые материально-технически и методический оснащены на достаточном уровне. Но вместе с тем выявлено недостаточное ресурсное сопровождение для проведения лабораторных занятий по дисциплинам Физика, Химия.

Во время посещения библиотеки были проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по дисциплинам, в т.ч. на государственном языке, и эффективность ее использования.

В ходе внешнего визита был продемонстрирован электронный каталог библиотеки, который соответствует техническим требованиям.

***Положительная практика:***

Следует отметить эффективную работу коллектива, обеспечивающие поддержку и консультации студентов, улучшение их успеваемости.

***Замечание***

Недостаточное ресурсное сопровождение для проведения лабораторных занятий по дисциплинам Физика, Химия.

***Области для улучшения:***

Своевременно реализовать запланированные мероприятия по модернизации и информатизации образовательного процесса, по приобретению в библиотечный фонд колледжа необходимых учебников, цифровых образовательных ресурсов.

## **СТАНДАРТ 9. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

В ходе экспертизы установлено, что информационная политика колледжа направлена на предоставление объективной и актуальной информации с учетом возможностей современного информационного поля и компьютерных технологий, своевременное информирование общественности о связанных с деятельности колледжа через сайт ([kkaobolashak.kz](http://kkaobolashak.kz)), в социальных сетях (facebook), средствах массовой информации.

В колледже создана специальная пресс-группа из преподавателей и студентов, основной деятельностью которой является сбор и анализ информации о жизнедеятельности колледжа, подготовка текстов и публикаций, видеоматериалов, подготовка материалов для республиканских, региональных, местных СМИ, ежедневный мониторинг и сбор аналитического материала для интернет-сайта колледжа.

Официальный сайт колледжа является основным источником информации для абитуриентов и их родителей. Регулярно обновляются разделы, касающиеся различных аспектов деятельности колледжа: официальная информация об учебном заведении, научно-методическая

деятельность; учебный процесс; организация внеурочной жизни студентов; организация работы приемной комиссии.

Абитуриенты на сайте колледжа могут получить информацию о каждой специальности, ознакомиться с перечнем необходимых документов для поступления в учебное заведение.

Также сайт содержит всегда свежие, актуальные новости и поздравления к знаменательным датам. Информация на сайте колледжа обновляется ежедневно и ее достоверность находится под контролем директора колледжа.

Кроме того информация о деятельности колледжа освещается в региональных и местных СМИ. За 2015-2016 учебный год опубликовано более 50 статей в таких изданиях как «Индустриальная Караганда», «Орталық Қазақстан», «Замануи білім», «Мастерство воспитателя», «Казахстанская правда», «Қазақ әдебиет», «Егемен Қазақстан». Кроме того, колледж сотрудничает с Академией «Болашақ» и участвует в публикации материалов для ежемесячной студенческой газеты «Лимонад». Преподаватели и студенты освещают жизнь колледжа, рассказывают о специальностях и условиях обучения и др.

Новостная информация, а в период приемной кампании информация об условиях и правилах приема, представлена также на информационных стендах, в бумажном виде и в электронном виде на экране в вестибюле колледжа.

Каждый год колледжем выпускаются и распространяются буклеты и брошюры на казахском и русском языках для абитуриентов, их родителей и всех заинтересованных лиц. Помимо этого, для абитуриентов и общественности размещается информация на телеканале «Казахстан-Караганды», маршрутном телевидении.

На телевидении часто освещаются крупные мероприятия, проводимые в колледже. Это - Фестиваль патриотической песни «Ерлік данқы мәңгілік», фестиваль «Звезды Болашака», празднование Дня рождения колледжа, ежегодный литературно-музыкальный вечер «Қазыналы қара өлең» и др.

С целью повышения информированности об учебном процессе в колледже внедряется информационно-образовательный портал «Білімал». Это позволит родителям иметь оперативную информацию о результатах обучения студентов, а также повысить культуру взаимодействия родителей, студентов и преподавателей.

Информация о службах поддержки студентов доступна для всех студентов. Публикуется в справочнике студента, который издается в бумажном и электронном виде (на сайте колледжа).

С целью повышения информированности общественности колледж ежегодно проводит такие мероприятия, как Дни открытых дверей, научно-практические конференции «Современный мир глазами молодежи» и «Тенденции развития современного образования», семинары, презентации, а

также организация работы студенческих волонтерских групп.

Организация социально-значимых мероприятий является также одной из форм информирования общественности. Так, был проведен вечер-презентация книги поэта, первого заместителя председателя Союза писателей Казахстана Г.Жайлыбая «Қара орамал», в которой поднимаются вопросы трагического прошлого народа Казахстана. К 550-летию создания Казахского ханства на сцене театра имени С.Сейфуллина прошел литературно-исторический вечер «Тереңнен тартқан тамырын». В честь 70-летия Победы был проведен фестиваль «Ерліктің даңқы мәңгілік», который вышел за рамки колледжа и будет проводиться как областное мероприятие при поддержке филиала партии «Нұр Отан» Карагандинской области. В 2016г. проведен второй такой фестиваль, в котором участвовали студенты шести колледжей области. На таких мероприятиях присутствуют представители общественности, родители, школьники, что позволяет расширять диапазон представляемой информации о жизни колледжа и создавать положительный имдж учебного заведения.

Оценка доступности и полезности информации о деятельности колледжа выявляется путем бесед со студентами, преподавателями, проводится руководством в лице директора, заместителей директора по направлениям работы.

#### ***Доказательства:***

Колледж регулярно публикует достоверную, актуальную и объективную информацию о своей деятельности, в том числе об образовательных программах.

Информация о деятельности колледжа включает образовательные программы, которые он предлагает и критерии отбора будущих студентов для них, ожидаемые результаты обучения по этим программам, используемые процедуры преподавания, обучения и оценки, проценты успеваемости и доступные возможности для обучения студентов, присуждаемые квалификации. ...

#### ***Положительная практика:***

Положительным в информировании общественности является: собственный интернет-сайт на трех языках, ежегодный выпуск буклетов с информацией о колледже, наличие постоянных публикаций в местных СМИ.

#### ***Области для улучшения:***

Расширение перечня публикаций в печатных СМИ и видеоматериалов на местных телеканалах, дальнейшее развитие информационного поля колледжа.

По результатам внешней оценки деятельности Карагандинского колледжа актуального образования Болашак по соответствию стандартам институциональной аккредитации определен уровень соответствия и предложены следующие рекомендации (области улучшения) по дальнейшему устойчивому улучшению качества:

**Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – соответствует**

**Области для улучшения**

Способствовать активному участию студентов и социальных партнеров в разработке, обсуждении и принятии решений (миссии, целей и задач) и в реализации политики обеспечения качества колледжа.

**Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией – соответствует**

**Области для улучшения**

Для предотвращения и разрешения возможных конфликтов интересов предусмотреть создания специального органа или рабочей группы.

**Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости – соответствует с небольшими замечаниями**

**Замечание**

Недостаточное количество школьных учебников по педагогическим специальностям на государственном языке с учетом обновленного содержания образования.

**Области для улучшения**

Приобрести дополнительно школьные учебники по педагогическим специальностям на государственном языке с учетом обновленного содержания образования.

Шире привлекать студентов по системе самоуправления.

#### **Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации – соответствует**

##### **Области для улучшения**

Совершенствовать механизм взаимодействия с потенциальными работодателями и с органами службы занятости.

Необходима оптимизация деятельности колледжа по трудоустройству выпускников и отслеживанию их карьерного роста по специальности.

#### **Стандарт 5. Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – соответствует**

##### **Области для улучшения**

Использовать различные формы контроля и мониторинга результативности обучения, позволяющих проводить объективную оценку сформированных компетенций.

Совершенствовать формы участия социальных партнеров в разработке образовательных программ колледжного компонента (по специальностям).

#### **Стандарт 6. Педагогический состав и эффективность преподавания – соответствует**

##### **Замечание**

Не пройдены курсы преподавателями специальных дисциплин по педагогическим специальностям по обновленному содержанию образования.

##### **Области для улучшения**

Организовать прохождения планируемых курсов преподавателей специальных дисциплин повышения квалификации по обновленному содержанию образования.

#### **Стандарт 7. Научно-методическая работа – соответствует**

##### **Области для улучшения**

Наладить выпуск электронных пособий по отдельным специальностям.



**Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов – соответствует****Замечание**

Недостаточное ресурсное сопровождение для проведения лабораторных занятий по дисциплинам Физика, Химия.

**Области для улучшения**

Своевременно реализовать запланированные мероприятия по модернизации и информатизации образовательного процесса, по приобретению в библиотечный фонд колледжа необходимые учебники, цифровые образовательные ресурсы.

**Стандарт 9. Информирование общественности – соответствует****Области для улучшения**

Расширение перечня публикаций в печатных СМИ и видеоматериалов на местных телеканалах, дальнейшее развитие информационного поля колледжа

**ПРОГРАММА ВНЕШНЕГО АУДИТА  
В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
<b>День первый 20.12.2016года</b>				
1	Заезд в гостиницу «Достар-Алем»		19.12.2016г.	Р, ВЭГ, К
2	Завтрак в гостинице «Достар-Алем»		20.12.2016г. До 8:30	Р, ВЭГ, К
3	Прибытие в колледж		08:45	Р, ВЭГ, К
4	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	09:00-10:00	Р, ВЭГ, К
5	Интервью с учредителем колледжа	Конференц-зал	10:00-10:30	Р, ВЭГ, К, УК
6	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	10:30-10:45	Р, ВЭГ, К
7	Интервью с директором колледжа	Кабинет директора	10:45-11:15	Р, ВЭГ, К, ДК
8	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	11:15-11:30	Р, ВЭГ, К
9	Интервью с заместителями директора, заведующий хозяйством, с главным бухгалтером, начальником отдела кадров	Конференц-зал	11:30-12:00	Р, ВЭГ, К, ЗД, ГБ, НОК
10	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	12:00-12:15	Р, ВЭГ, К
11	Визуальный осмотр материально-технической базы колледжа	Учебный корпус	12:15-:13:00	Р, ВЭГ, К, ОЛК
12	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
13	Интервью с заведующими отделений, заведующими кафедрами, заведующей библиотекой	Конференц-зал	14:00-14:45	Р, ВЭГ, К
14	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	14:45-15:00	Р, ВЭГ, К
15	Интервью с выпускниками	Конференц-зал	15:00-15:45	Р, ВЭГ, К, Выпускники
16	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	15:45-16:00	Р, ВЭГ, К
17	Интервью с работодателями	Конференц-зал	16:00-16:45	Р, ВЭГ, К, Работодатели
18	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	16:45-17:00	Р, ВЭГ, К
19	Интервью с ПС	Конференц-зал	17:00-17:45	Р, ВЭГ, К, ПС
20	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	17:45-18:00	Р, ВЭГ, К
21	Выборочное изучение документации	Кабинет ВЭГ	18:00-19:00	Р, ВЭГ, К
22	Ужин	Гостиница «Достар-Алем»	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К
<b>День второй 21.12.2016 года</b>				
1	Завтрак	Гостиница «Достар-Алем»	До 8:30	Р, ВЭГ, К
2	Прибытие в колледж		8:45	Р, ВЭГ, К
3	Посещение учебных занятий и учебных кабинетов	Учебный корпус	09:00-10:30	Р, ВЭГ, К, РСЦ, ОЛК
4	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	10:30-11:00	Р, ВЭГ, К
5	Интервью со студентами	Конференц-зал	11:00-11:45	Р, ВЭГ, К, Студенты
6	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	11:15-12:00	Р, ВЭГ, К
7	Посещение баз практик	Базы практик	12:00-13:00	Р, ВЭГ, К
8	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
9	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, Кабинет ВЭГ	14:00-16:00	Р, ВЭГ, К, РСП
10	Обмен мнениями членов экспертной группы. Приглашение отдельных представителей колледжа по запросу экспертов. Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	16:00-18:30	Р, ВЭГ, К
11	Ужин	Гостиница «Достар-Алем»	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К
<b>День третий 22.12.2016 года</b>				
1	Прибытие в колледж		8:45	Р, ВЭГ, К
2	Обсуждение предварительных итогов, подготовка отчета и областей улучшений	Кабинет ВЭГ	09:00-13:00	Р, ВЭГ, К,
3	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
4	Встреча с руководством, представление предварительных результатов оценки при закрытых дверях	Кабинет директора	14:00-14:30	Р, ВЭГ, К
5	Отъезд	По расписанию		Р, ВЭГ, К

Обозначения: Внешняя экспертная группа (полный состав) - ВЭГ, руководитель экспертной группы - Р, координатор - К, ответственное лицо за внешний аудит от колледжа - ОЛК, руководители структурных подразделений - РСП.