



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

***Отчет по внешнему аудиту (внешней оценке)
ГКП на ПХВ «Талдыкорганский медицинский колледж»
ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области»,
составленный экспертной группой после изучения
отчета по самооценке
в рамках институциональной аккредитации и внешнему аудиту***

ата внешнего визита (аудита) 11-13 апреля 2016 г.

Дата представления предварительного отчета экспертной группы в IQAA 21. 04. 2016 г.

Дата получения комментариев от аккредитуемого колледжа IQAA 30. 04. 2016 г.

Экспертная группа по аудиту одобрила уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию по каждому стандарту

Количество голосов за – 5

Количество голосов против – 0

Количество голосов, воздержавшихся – 0

город Талдыкорган, 2016 год

СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

	<p>Ахмадиев Адлет Амангельдинович</p> <p>Руководитель экспертной группы, эксперт (г. Усть - Каменогорск) Директор КГКП «Усть-Каменогорский медицинский колледж»</p>
	<p>Нургалиева Гульмира Турсунгалиевна</p> <p>Эксперт (г. Семей) Заместитель директора по учебной работе КГКП «Государственный медицинский колледж им. Д. Калматаева города Семей»</p>
	<p>Шеримбетова Акмарал Айтбаевна</p> <p>Эксперт (г. Алматы) Заместитель директора по учебной работе ГКП на ПХВ «Медицинский колледж» УЗ г. Алматы</p>
	<p>Айкулов Куаныш Кожакулович</p> <p>Эксперт, представитель работодателей (г. Талдыкорган) Врач – организатор высшей категории РГП на ПХВ «Республиканский центр развития МЗ СР РК»</p>
	<p>Барлыбекова Акбота Кенжегаликызы</p> <p>Эксперт, представитель студентов (г. Талдыкорган) Студентка 4-го курса специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» Талдыкорганского политехнического колледжа</p>

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1

Контекст и цели визита.....	4
Основные характеристики колледжа.....	5

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ

Введение	6
<i>Стандарт 1</i>	
Миссия, цели, задачи. Планирование и эффективность	8
<i>Стандарт 2</i>	
Руководство и менеджмент	10
<i>Стандарт 3</i>	
Студенты.....	12
<i>Стандарт 4</i>	
Образовательные программы	15
<i>Стандарт 5</i>	
Педагогический состав и эффективность преподавания	18
<i>Стандарт 6</i>	
Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные.....	21
ГЛАВА 3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	24

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программа внешнего визита	26
---------------------------------	----

Приложение 2

Список всех участников интервью.....	29
--------------------------------------	----

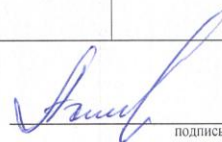


Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в ГКП на ПХВ «Талдыкорганский медицинский колледж» по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в колледже для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
Стандарт 1 Миссия, цели, задачи. Планирование и эффективность	+			
Стандарт 2 Руководство и менеджмент	+			
Стандарт 3 Студенты	+			
Стандарт 4 Образовательные программы	+			
Стандарт 5 Педагогический состав и эффективность преподавания		+		
Стандарт 6 Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные	+			

Руководитель экспертной группы
Ахмадиев Адлет Амангельдинович



подпись

Эксперты
Нурғалиева Гүлмира Турсунғалиевна



подпись

Шеримбетова Акмарал Айтбаевна



подпись

Представитель работодателей
Айкулов Куаныш Кожакулович



подпись

Представитель студентов
Барлыбекова Акбота Кенжегаликызы



подпись

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит (аудит) экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации ГКП на ПХВ «Талдыкорганский медицинский колледж» ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области» (далее – Талдыкорганский медицинский колледж) проходил 11 - 13 апреля 2016 года.

Внешний визит (аудит) прошел в соответствии с программой, разработанной руководителем экспертной группы совместно с координатором НКАОКО и согласованной с руководством колледжа. Все необходимые для работы материалы – программа визита, отчеты по самооценке образовательной программы, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры институциональной аккредитации представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

По программе внешнего визита (аудита) в рамках процедуры институциональной аккредитации состоялись встречи с директором колледжа, руководителями структурных подразделений, заведующими отделениями, студентами, преподавателями, выпускниками, работодателями, изучены документации отделений и предметно – цикловых комиссий по профилю деятельности для оценки содержания предоставленного отчета по самооценке.

Запланированные мероприятия по внешнему аудиту состоялись своевременно, что позволило внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке в рамках институциональной аккредитации стандартам НКАОКО.

Членами экспертной группы наряду с проведением встреч - интервью осуществлён визуальный осмотр материально-технической базы, учебных корпусов, симуляционного центра и общежития. Члены экспертной группы выборочно посетили учебные занятия и базы практик по всем образовательным программам.

ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КОЛЛЕДЖА

Полное наименование образовательного учреждения	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Талдыкорганский медицинский колледж» государственного учреждения «Управление здравоохранения Алматинской области»
Организационно-правовая форма	Государственное предприятие на праве хозяйственного ведения
Тип организации образования	Организация технического и профессионального образования (ТиПО)
Вид организации образования	Колледж
Учредитель	ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области»
Год основания	1936
Лицензия	№ 1400526 от 17. 01. 2014 г.
Количество студентов	1091
Количество ИПР	75
Количество отделений	2
Количество ОП	6
Язык обучения	Казахский, русский
Место нахождения	040000, Алматинская область, г. Талдыкорган, ул. Жансугурова, 228 Тел. факс: 8 (7282)221659 e-mail: medkolledg@mail.ru Web-сайт: www.medkolledg.kz
Директор	Джансегиров Серик Максимович, к. м. н.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Экспертная группа в ходе работы руководствовалась основными принципами проведения внешнего визита аккредитации с ориентацией на повышение качества образования по образовательным программам, честность, прозрачность и доступность информации для всех участников процесса, объективность и независимость в оценке соответствия результатов самооценки действительному состоянию, сложившему в колледже, конфиденциальность информации, предоставляемой колледжем.

Колледж имеет материально-техническую базу: 2 учебных корпуса, 23 лекционных аудиторий, 26 учебных кабинетов и 6 лабораторий современной модификации, учебное телевидение, библиотека с читальным залом на 35 мест, медицинский пункт. Имеется общежитие на 210 мест, современный спортивный зал, летние спортивные площадки для игр мини - футбола, баскетбола, тенниса; площадка, оборудованная турниками, брусьями и полосой препятствия.

Учебный процесс оснащен 111 компьютерами, 54 ноутбуками, 52 плазменными телевизорами, интерактивной доской и проектором, 3 цветными и 26 обычными принтерами, 13 принтерами (3 в 1), 7 проекторами, видеокамерами, 2 переплетными аппаратами, 13 видео регистраторами, цифровым фотоаппаратом.

3 компьютерных класса на 36 посадочных мест. На базе компьютерных классов проводятся видеоконференции. Доступ к сети Интернет и возможности работы с электронными учебно-методическими комплексами по учебным дисциплинам и справочно-правовыми обеспечиваются в компьютерном и методическом кабинетах, читальном зале библиотеки. Число посадочных мест в методическом кабинете – 16, лингафонном кабинете – 20.

В колледже имеется обучающийся симуляционный центр и виртуальная клиника. Симуляционный центр организован как кластер практического тренинга на всех этапах обучения. На современных манекенах – симуляторах студенты отрабатывают навыки доврачебной помощи при неотложных состояниях, различных клинических ситуациях, уходе за больными.

Образовательная деятельность колледжа осуществляется на основании государственной лицензии №1400526 от 17.01.2014 г. без ограничения срока действия, выданной Департаментом по контролю в сфере образования Алматинской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. Имеются правоустанавливающие документы: государственный акт на право постоянного землепользования кадастровый номер земельного участка № 03-

268-007-017 от 30.10.2014 г., Устав колледжа, зарегистрированный управлением юстиции города Талдыкорган Департамента юстиции Алматинской области, свидетельство о государственной регистрации №1022-1907-01-ГП от 28.12.2013 г.

Подготовка специалистов ведется по 6 специальностям: 0301000 - «Лечебное дело», 0302000 - «Сестринское дело», 0303000 «Гигиена и эпидемиология», 0304000 - «Стоматология», 0305000 - «Лабораторная диагностика», 0306000 - «Фармация».

Достижения колледжа:

- I место на областном конкурсе «Лучший преподаватель профессионального английского языка»;

- I место на республиканских соревнованиях по волейболу среди преподавателей медицинских колледжей;

- I, II место на региональных конкурсах научно-исследовательских работ студентов; награда в номинации «Инициативный» на областном конкурсе «Лучший начинающий преподаватель»;

- II место на областном конкурсе «Всемирная борьба против туберкулеза» 27.03.2015 г.;

- III место по итогам рейтинговой оценки среди учебных заведений города;

- грамота республиканского конкурса «Лучший преподаватель профессионального английского языка 2014»;

- 2 призовых мест на международном конкурсе «Педагогический поиск»;

- 7 призовых мест на республиканском конкурсе «Моя лучшая презентация урока»;

- грамота за участие на республиканском конкурсе «Лучший выпускник Лабораторной диагностики - 2015»;

- грамота за участие на республиканском конкурсе «Лучший выпускник стоматологии - 2015»;

- грамота за активное участие в акции «Чистый город» 26.04.2014 г.;

- грамота за участие в патриотическом мероприятии «Судьба народа – моя судьба» 2015 г.;

- награда в номинации «Лучшая презентация» на областном конкурсе «Лучший преподаватель физической культуры -2015».

СТАНДАРТ 1. МИССИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ. ПЛАНИРОВАНИЕ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ

Талдыкорганский медицинский колледж основан в 1936 году, когда по инициативе врача-хирурга Желвакова Н.В. в селе Гавриловка (ныне - город Талдыкорган) образованы курсы по подготовке медицинских сестер для детских ясель. В 1940 году курсы преобразованы в областную школу. В 1954 году школа медицинских сестер реорганизована в медицинское училище, 1993 году на базе училища организован медицинский колледж. В 2013 году колледж переименован как ГКП на ПХВ «Талдыкорганский медицинский колледж» ГУ «Управления здравоохранения Алматинской области».

В соответствии с планом стратегического развития колледжа, определены миссия, цели и задачи колледжа, которые направлены на модернизацию образовательных услуг в условиях динамично меняющихся потребностей рынка труда.

Стратегия колледжа ориентирована на формирование целостной модели будущей профессиональной деятельности студента с учетом сильных и слабых сторон колледжа, угроз и возможностей и связана с ростом конкурентоспособности в подготовке медицинских работников среднего звена.

Миссия колледжа и сформированное на ее основе видение, стратегические направления развития. Приоритеты плана соответствуют государственным программам развития образования в Казахстане.

Имеющая система управления колледжа в целом соответствует заявленной миссии колледжа, все подразделения имеют действующие положения, исполнителей, должностные инструкции, определены и закреплены документально организационные процедуры основных процессов колледжа (планирование, выполнение, анализ).

Участие коллектива сотрудников и студентов в обсуждении миссии и целей проходит в соответствии с процедурой, обеспечивающей вовлеченность всех заинтересованных сторон, как на этапе планирования, так и исполнения принятых решений.

В целом, за анализируемый период колледж имеет значительные результаты работы по поддержанию качества.

Миссия колледжа, цели и задачи в целом соответствует материальным и интеллектуальным ресурсам колледжа и требованиям рынка образовательных услуг. Педагогический коллектив ставит перед собой задачи по дальнейшему улучшению качества образования и повышению имиджа колледжа.

В колледже уделяется внимание разработке таких способов поддержания миссии, целей и задач, как: набор абитуриентов в соответствии со статусом и миссией колледжа; дальнейшее внедрение инноваций в образовательный процесс; связь с выпускниками осуществляется через такие

формы взаимодействия с работодателями как Попечительский совет, Ассоциация медицинских работников, ярмарка вакансий непосредственным участием представителей практического здравоохранения, публикации в СМИ; развитие корпоративного духа студентов и преподавателей; поддержание материально-технической базы в соответствии требованиям ГОСО.

Информация о миссии, целях и задачах колледжа доступна для педагогического коллектива, студентов, родителей, работодателей.

Доказательства соответствия стандарту:

Миссия, цели и задачи приняты коллективом Талдыкорганского медицинского колледжа на Педагогическом совете (протокол № 1 от 28.09.2015 г.).

В ходе визуального осмотра и проведения выявлено, что информация о миссии, целях и задачах колледжа доступна для педагогического коллектива, студентов, родителей, работодателей. Во всех структурных подразделениях, фойе колледжа оформлены стенды, отражающие цели и задачи, проводятся разъяснительные семинары, встречи, круглые столы с участием заинтересованных сторон.

Создан информативный сайт колледжа, в котором имеется информация о миссии колледжа, способы взаимодействия с администрацией колледжа.

Наличие практических баз с учебными кабинетами, общежития, столовой, симуляционного центра, виртуального центра, современного спортивного зала со спортивной площадкой во дворе колледжа соответствующих современным условиям, библиотекой с достаточным библиотечным фондом и электронными учебниками позволяют реализовывать поставленную миссию и задачи колледжа.

Положительная практика:

Участие сотрудников и обучающихся колледжа в разработке миссий и задач позволяет планомерно и со всех сторон изучать проблемы в образовательном процессе.

Созданы благоприятные условия для работы преподавателей и обучения студентов колледжа.

Талдыкорганский медицинский колледж осуществляет социальные проекты области, а именно участвует в подготовке и трудоустройстве молодых людей-инвалидов по зрению.

Области для улучшения:

Обеспечить вовлечение всех заинтересованных сторон в процесс стратегического планирования.

Совершенствовать уровень внешнего и внутреннего информирования о миссии, целях и задачах колледжа.

СТАНДАРТ 2. РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ

Одним из методов управления в колледже является метод вовлечения сотрудников в управление. Высшим коллегиальным органом управления является Педагогический совет. Состав Педагогического колледжа формируется из числа всех руководителей структурных подразделений, преподавателей и сотрудников. Педагогический совет руководствуется законодательством Республики Казахстан, нормативными актами министерства и науки РК, Министерства здравоохранения и социального развития РК, Уставом, положением о Педагогическом совете колледжа.

Заседания Педагогического Совета проходят 1 раз в 2 месяца. Направления Педагогического охватывают все аспекты учебно-воспитательного процесса: рассмотрение и утверждение учебных планов, графика учебного процесса, рассмотрение и заслушивание отчетов руководителей о проделанной работе; заслушивание итогов проверки учебно-воспитательного процесса в отделениях, работы цикловых методических комиссий, итогов экзаменационных сессий, итогов Государственных экзаменов, итогов работы приемной комиссии, результатов внутреннего и внешнего аудита СМК, хозяйственные, финансовые вопросы, работа медицинского пункта, столовой, общежития, вопросы развития культуры и спорта, формирования ЗОЖ и трудоустройство выпускников.

Коллегиальным органом, координирующим учебно-методическую работу, является методический совет колледжа, в структуре которого работает методический кабинет. Систему менеджмента качества в колледже координирует отдел СМК и Координационный Совет по СМК.

Управление разными направлениями деятельности и процессами, отделениями, ЦМК и структурными подразделениями осуществляется на основе разработанных внутренних правил, положений и должностных инструкций.

Вся регламентирующая внутренняя документация рассмотрена педагогическим советом и утверждена директором колледжа. Менеджмент колледжа строит работу, исходя из перспективной программы управления ресурсами, мониторинга выполнения ее показателей. Эксперты отмечают, что в колледже внедрены принципы корпоративного управления.

Организационная, функциональная и штатная структура в основном соответствуют миссии, целям, задачам и политике в области обеспечения качества.

Оценка деятельности Педагогического совета и структурных подразделений проводится на заседаниях Педагогического совета методом анализа итогов и при необходимости внесения корректировки в существующие планы работы и предложений по дальнейшей реализации программы повышения эффективности мероприятий.

Управление различными процессами осуществляется административным персоналом имеющие соответствующие компетенции,

квалификацию и соответствующую должностную инструкцию. Подбор персонала осуществляется согласно квалификационным требованиям. В колледже внедрена система менеджмента качества, имеется сертификат.

Доказательства соответствия стандарту:

Имеются в наличии подтверждающие документы по организационной структуре и управлению колледжем: Устав ГКП на ПХВ «Талдыкорганский медицинский колледж» Управления здравоохранения Алматинской области, утвержден постановлением акимата Алматинской области от 18.06.2014 г. № 357, положение о Талдыкорганском медицинском колледже, стратегический план развития колледжа на 2012-2015 годы, на 2014-2017 годы (утвержден решением Педсовета, протокол №1 от 29.08.2014 г., Правила внутреннего распорядка (утвержден 21.04.2015 г.), руководство по качеству (10.04.2015 г.), политика Талдыкорганского медицинского колледжа (утверждена решением Педагогического Совета от 28.09.2015 г., Протокол №1), «Положение о Методическом совете» (Дата ввода в действие 26.09.2011 г.), «Положение о воспитательной работе медицинского колледжа» (Дата ввода в действие 26.09.2011 г.), «Положение о Совете кураторов» (Дата ввода в действие 26.09.2011 г.), «Положение о проживании в общежитии» (Дата ввода в действие 26.09.2011 г.), «Положение об отделении» (Дата ввода в действие 26.09.2011 г.), «Положение о ЦМК», (Дата ввода в действие 26.09.2011 г.), организационная структура колледжа (Педагогический совет №1 от 28. 08. 2015г.).

Выполнение запланированных мероприятий подтверждается протоколами заседаний, годовыми отчетами. Преподаватели имеют индивидуальные планы работы, тетради взаимопосещений, должностные портфолио и др. Разработан Кодекс чести преподавателя.

Приказы, распоряжения, решения руководства колледжа своевременно доводятся до соответствующих лиц (как в бумажной, так и электронной версиях). На основании ежегодно проводимых опросов, анкетирования преподавательского состава, студентов проводится анализ уровня их удовлетворенности проводимой руководством колледжа политики в области организации учебного процесса, внеучебной работы, условий труда и отдыха.

Анализ данных анкетирования, показывает, что уровень удовлетворенности студентов качеством преподавания в колледже составляет более 75%. Жалоба может поступить по электронной почте, телефону или в процессе беседы с куратором, заведующим отделением или в ходе приема директора по личным вопросам.

В колледже действует сайт Medkolledg.kz

В фойе учебного корпуса вывешен ящик доверия, который систематически вскрывается комиссионно в присутствии директора, представителя студенческого комитета, профкома.

Положительная практика:

В колледже согласно организационной и штатной структуре управления, разработаны и утверждены положения каждого структурного подразделения и должностные инструкции должностных лиц.

Введена рейтинговая система оценки деятельности подразделений и преподавателей.

Колледж постоянно осуществляет сбор, накопление и анализ информации, изучает степень удовлетворенности ПС, сотрудников и студентов внутренней системой управления обеспечения качества.

Система электронного документооборота обеспечивает своевременное и систематическое управление информационным потоком.

Области для улучшения:

Разработать Кодекс чести студента.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТЫ

Учебный процесс организуется и реализуется в соответствии с нормативно – правовой базой МОН РК. С целью профессиональной ориентации абитуриентов на сайте колледжа размещены информационные материалы по приему в колледж. Оформляются стенды на казахском и русском языках с необходимой информацией по приему.

Мониторинг образовательных программ ведется, начиная с процедуры приема, продолжается по всем видам деятельности преподавательского состава (учебной, методической и воспитательной) с анализом успеваемости студентов и завершается результатами трудоустройства выпускников. Анализ результатов приема в колледж по специальностям проводится ответственным секретарем и обсуждается на педагогическом совете. Анализ результатов успеваемости, промежуточной аттестации проводится заведующими отделениями на заседаниях отделений, директората. Деятельность преподавательского состава изучаются ЦМК, методическим кабинетом. Итоги деятельности колледжа обсуждаются на педагогическом совете.

Политика поддержки студентов и их потребностей включена в положение в соответствующих структурных подразделениях и должностные инструкции.

Знакомство с образовательным процессом и интервью со студентами показало удовлетворенность студентов политикой колледжа. Все студенты колледжа хорошо ознакомлены с миссией, целями, с которыми можно ознакомиться с помощью информационных стендов, на сайте колледжа. На официальном сайте колледжа размещены нормативно – правовые акты МОН РК, регламентирующие учебный процесс. Студенты колледжа обеспечиваются справочником – путеводителем, где отражаются правила внутреннего распорядка, режим работы всех структурных подразделений,

фамилии, имена и отчества администраторов и преподавательского состава, информация об образовательных курсах, расписываются требования к оценке обучения, телефонный справочник; для обучающихся в группах с полным возмещением затрат порядок оплаты за обучение. Студенты хорошо знают и понимают содержание и назначение справочника – путеводителя, графика учебного процесса.

С целью совершенствования системы контроля знаний, умений и навыков, студенты проходят следующие виды контроля: текущая, промежуточная и итоговая аттестация, которая осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов образования (ГОСО) в форме зачетов и экзаменов, при этом зачеты проводятся до начала экзаменов.

Материалы промежуточной аттестации (экзаменационные билеты, экзаменационные контрольные задания, тестовые задания, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене) составляются на основе рабочих учебных планов и программ. В период подготовки к промежуточной аттестации проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Студенческое самоуправление колледжа имеет структуру: Комитет по делам молодежи (ведет работу с 2011 года), координирующий работу органа студенческого самоуправления и молодежных клубов; студенческое правительство (организовано в 2011 году), в состав которого входят президент, 6 вице-министров, 6 министров (образования, культуры, здоровья, спорт, информации и порядка), помощник психолога, секретарь и 22 лидера. Президент колледжа избирается всеобщим голосованием студентов согласно Положения «О Студенческом правительстве колледжа». Самоуправление колледжа активно участвует в акциях милосердия и периодически посещают: детский дом «Айналайын», «Дом мамы», «Центр адаптаций несовершеннолетних» с благотворительными концертами и подарками. В общежитии принцип самоуправления студентов осуществляется Студенческим советом общежития, который участвует в заселении студентов, проводит культурно-массовые мероприятия, вносит предложения о выселении из общежития, следит за порядком и чистотой в общежитии.

Для студентов, нуждающихся в общежитии функционирует современное пятиэтажное общежитие с общей площадью 5239,6 кв.м., жилой 2136,4 кв.м. на 189 мест. Социально-бытовые условия общежития находятся под постоянным контролем руководства колледжа. Комнаты секционные: 2-х, 3-х местные. Работают кружки по интересам.

В здании общежития расположены библиотека, читальный зал на 35 посадочных мест, обеспеченный необходимой компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, столовая на 45 посадочных мест и душ из 3-х секций. Медицинское обслуживание осуществляется в здравпункте, где

имеются все необходимые помещения – приемная, процедурная, изолятор и комната гигиены, которые работают по утвержденному графику, общая площадь составляет 81,89 кв.м.

Одним из значимых направлений деятельности колледжа является социальная поддержка студентов. На 2015 – 2016 учебный год в колледже обучаются 25 детей –сирот (Приказ №14-у от 11.09.2015 г.); 5 студентов отличников имеют 15 % льготы при оплате за обучение (Приказ 18-у от 16.09.2015 г.); 5 сирот, из них 3 сирот, оставшийся без попечения родителей и находящийся под опекой, проживают в общежитии бесплатно. В 2015 - 2016 учебном году в колледже при поддержке и содействии областного акимата набрана группа на бюджетной основе из 7 человек со слабым зрением по специальности 0302000 "Сестринское дело", квалификация 0302022 - "Массажист", со сроком обучения - 1 год 10 месяцев.

В колледже создана комиссия по трудоустройству выпускников. Комиссией планомерно проводится работа по распределению и трудоустройству выпускников, ежегодно проводится ярмарка вакансий. Ведется мониторинг трудоустройства выпускников после получения диплома о медицинском образовании. В динамике отмечается рост процента трудоустроенных.

Доказательства соответствия стандарту:

Имеется справочник - путеводитель для студентов 1 курса с полной информацией о политике колледжа.

Разработаны следующие документы, регламентирующие порядок организации учебного процесса: «Положение о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся Талдыкорганского медицинского колледжа»; «Положение об итоговой государственной аттестации обучающихся Талдыкорганского медицинского колледжа»; «Положение о переводе обучающихся с курса на курс, с одной специальности на другую, восстановления обучающегося Талдыкорганского медицинского колледжа»; «Положение по заполнению книжек успеваемости студентов Талдыкорганского медицинского колледжа»; «Положение по организации практического обучения студентов Талдыкорганского медицинского колледжа», «Положение о механизме мониторинга экзаменационного материала Талдыкорганского медицинского колледжа».

Имеется «Положение о проживании в общежитии».

Разработано Положение «О Студенческом правительстве колледжа».

Положительная практика:

Внедряется социальный проект - набор группы студентов со слабым зрением по специальности 0302000 "Сестринское дело", квалификация 0302022 "Массажист", со сроком обучения - 1 год 10 месяцев по квалификации «Массажист» на бюджетной основе при содействии акимата Алматинской области.

Системный подход к социальной поддержке студентов: предоставление скидок на оплату за обучение в группах с полным возмещением затрат, бесплатное проживание в общежитии детей по социальным показаниям, система бесплатного проезда в общественном транспорте, обеспечение детей-сирот бесплатным питанием.

Отработан механизм трудоустройства выпускникам как вследствие тесного сотрудничества с работодателями.

Функционирует Студенческое самоуправление: члены Студенческого правительства помимо работы по повышению качества получения образовательной услуги, участвуют в акциях милосердия, посещают детские дома, что способствует формированию профессионального чувства милосердия.

Области для улучшения:

Разнообразить диапазон кружковой работы для студентов, проживающих в общежитии.

СТАНДАРТ 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

Колледж осуществляет обучение студентов по 6 образовательным программам 0301000 – «Лечебное дело» с квалификацией 0301013 «Фельдшер», 0301023 «Акушер(ка)»; 0302000 – «Сестринское дело» с квалификацией 0302033 «Медицинская сестра общей практики», 030202 2 – «Массажист» для инвалидов по зрению; 0303000 – «Гигиена и эпидемиология» с квалификацией 0303013 «Гигиенист-эпидемиолог»; 0304000 – «Стоматология» с квалификацией 0304023 «Дантист»; 0305000 – «Лабораторная диагностика» с квалификацией 0305013 «Медицинский лаборант»; 0306000 – «Фармация» с квалификацией 0306013 «Фармацевт».

По каждой специальности имеются действующие ГОСО, типовые учебные планы (ТУ) и типовые учебные программы (ТУП). Разработаны рабочие учебные планы (УП), график учебного процесса, рабочие учебные программы (РУП), календарно-тематические планы (КТП). Все ТУПы и РУПы доступны для преподавателей колледжа и находятся в методическом кабинете.

Методическое обеспечение каждой дисциплины представлено учебно-методическим комплексом (УМК), который состоит из отдельных разделов и тем, включающих методические разработки: теоретических занятий (лекционный материал); практических занятий с прилагаемым дидактическим материалом для студентов на практических занятиях. Разработаны учебно-методические пособия, методические рекомендации, применяемые для обучения студентов и использования в работе практического здравоохранения.

При посещении экспертами занятий, отмечена заинтересованность как со стороны преподавателей в качественном проведении занятий, так и со

стороны студентов в приобретении знаний, умений и навыков согласно требованиям времени. Оснащенность кабинетов соответствует требованиям ГОСО, это позволяет проводить занятия с необходимой демонстрацией наглядных пособий. В помощь преподавателям приобретены телевизоры с широкой диагональю и ноутбуки, что также облегчает работу преподавателей и активизирует внимание студентов.

В колледже систематически осуществляется мониторинг эффективности образовательных программ, обеспечивается контроль за выполнением учебного плана и качеством преподавания. В учебный процесс широко внедряются инновационные технологии.

Объем учебного времени в целом, по циклам дисциплин, отвечает нормативам, указанным в ГОСО по соответствующей специальности, составляет 36 часов в неделю без учета учебного времени на занятия по факультативным дисциплинам и консультациям. Зачеты, дифференциальные зачеты, рубежный контроль и контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение данной дисциплины, экзамены – в сроки, отведенные на аттестацию.

Согласно ГОСО – 2013 года по специальности «Сестринское дело», по завершению курса «Физическая культура» сдается экзамен без выделения дополнительного бюджета времени.

Для проведения текущего контроля успеваемости преподавателями колледжа разрабатывается экзаменационный материал, который рассматривается на заседании ЦМК и утверждается заместителем директора по УВР. Материалы для итоговой государственной аттестации согласовываются с работодателями.

Разработку учебных программ, учебно-методических комплексов и реализацию учебного процесса в подготовке специалистов осуществляет 67 преподавателей, имеющих соответствующее базовое образование.

Обновление образовательных программ (ОП) дисциплин осуществляется с учетом потребностей работодателей и рынка труда, а также в соответствии с новыми нормативно-правовыми актами. Предложения работодателей по внесению изменений выносятся на заседании ЦМК, оформляется протоколом. Далее изменения вносятся в РУП, КТП дисциплины, которые рассматриваются членами ЦМК и утверждаются заместителем по УВР.

Специалисты организаций здравоохранения привлекаются к рецензированию государственных экзаменационных материалов, РУП, сборников лекций, тестов, клинических ситуационных задач, алгоритмов оказания неотложной медицинской помощи, к разработке методической документации по овладению студентами практических навыков.

В 2015 - 2016 учебном году внедрен учебный план по специальности «Сестринское дело» с квалификацией «Массажист» для инвалидов по зрению по инициативе и ходатайству председателя общества инвалидов - опорников «Ерлик» Акжаркеновой Р. Х.

Доказательства соответствия стандарту:

Наличие ГОСО, ТУ, УП, ТУП, РУП по всем специальностям. РУП, КТП рассматриваются на заседании ЦМК, согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем директора по УВР, методистом колледжа.

По каждой дисциплине имеются УМК, разработанные преподавателями и утвержденные ЦМК. Методическим кабинетом разработано «Положение об Учебно-методических комплексах дисциплин».

Контроль за заполнением документации строгой отчетности осуществляется согласно приказа Министра образования и науки РК от 14.09.2009 г. № 425 «О внесении изменений в приказ и. о. министра МОН РК от 23.10.2007 г. № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Расписания занятий составлены согласно требованиям. Интервью со студентами колледжа доказывает, что они удовлетворены содержанием образовательных программ и составлением расписаний занятий.

В ходе интервью с представителями работодателей подтверждено их активное участие в процессе разработки учебного материала по образовательным программам.

Положительная практика:

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, утвержденными колледжем и согласованными с организациями здравоохранения.

Представители ЛПУ являются председателями ГАК и имеют возможность участвовать при оценивании студентов.

Учебный процесс в колледже включает теоретические, практические занятия и производственное обучение, которое осуществляется в виртуальной клинике колледжа, симуляционных кабинетах и на базах ЛПУ, с которыми заключены договора о сотрудничестве.

Формы, содержание и объем производственного обучения и профессиональной практики определяются на основании действующих образовательных программ по соответствующей специальности и квалификации.

Производственное обучение сопровождается теоретическим обучением, при котором график учебного процесса согласовывается с организацией здравоохранения.

Области для улучшения:

При проведении итоговой аттестации формировать комиссию в соотношении 75% от представителей работодателей и 25% от представителей колледжа в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

в организациях ТиПО (Приказ министра образования и науки РК от 29.08.2013 г. №360).

При проведении практических занятий по специальным дисциплинам предусмотреть деление групп на подгруппы не более 8 человек независимо от того бюджетная группа либо с полным возмещением затрат.

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ

В настоящий момент в колледже работают 75 преподавателей: из них штатных - 67 человек. Высшее образование имеют 74 преподавателей (99%). Штатных преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию – 29 (43,2%), первую квалификационную категорию – 8 (12%), вторую квалификационную категорию – 12 (18%). Двое преподавателей имеют ученую степень кандидата медицинских наук и двое академическую степень магистра. В колледже сформирован квалифицированный коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по всем специальностям в соответствии с требованиями ГОСО.

Текущая кадровая ситуация свидетельствует о благоприятной творческо-психологическом климате коллектива. Существует система оценки компетентности преподавателей: высшее образование преподавателей соответствует профилю преподаваемой дисциплины; проводится анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студентов»; отработана система взаимопосещений преподавателей как внутри ЦМК, так и посещения занятий преподавателей членами администрации.

Молодые и вновь прибывшие в колледж преподаватели в первые 2 года посещают «Школу молодого преподавателя», «Школу наставничества», целью которых является ознакомить их с правильным оформлением учебно-методической документации, обучить традиционным и нетрадиционным, инновационным методам преподавания, основам педагогики и психологии. Разработана рейтинговая оценка деятельности преподавателей по бальной системе, которая позволяет обеспечить достижение качественных результатов в учебной, методической, воспитательной и инновационной деятельности, повысить квалификацию и педагогическое мастерство преподавателя, развивать навыки самооценки и самоанализа педагога, улучшить в целом качество преподавания и имидж колледжа.

Преподаватели колледжа в начале учебного года составляют индивидуальный план учебной, методической и воспитательной работы. В плане указываются направления работы преподавателя по повышению квалификации, обеспечению учебно-методической документацией, кружковой работе, кураторству. В конце учебного года преподаватель на основе индивидуального плана представляет отчет, который является одним из основных регламентирующих работу штатного преподавателя.

Для повышения квалификации и педагогического мастерства составляется план и график повышения квалификации преподавателей на 5 лет, который рассматривается на заседании методического совета колледжа и утверждается директором. Контроль за выполнением графика повышения квалификации преподавателей ведет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

В колледже проводится работа по внедрению и применению инновационных технологий. Имеются в наличии 2 интерактивной доски, в 20 учебных аудиториях установлены плазменные телевизоры с подключением к ноутбукам, имеются 6 проекторов. Учебный процесс оснащен компьютерами из расчета 1 компьютер на 10 студентов.

Широко применяются методы обучения в малых группах, ролевые игры, решение ситуационных задач, методика коучинга и др. Всеми преподавателями созданы портфолио.

Для оценки профессиональной деятельности педагогов и председателей ЦМК введена рейтинговая система. По каждой ЦМК разработана таблица мониторинга деятельности педагогов. Мониторинг проводится 1 раз в год. Рейтинг преподавателя определяется по результатам мониторинга. Набравшие самые высокие баллы по рейтингу номинируются на звание «Лучший преподаватель года», «Лучший начинающий преподаватель», «Лучший учебно-методический комплекс», «Лучший предметный кабинет», «Лучшая цикловая методическая комиссия», «Лучший организатор предметной декады», «Лучший куратор года», «Лаборант года».

Экспертной комиссией отмечается превышение некоторыми преподавателями колледжа объема педагогической нагрузки до 1096 часов при норме 1080 часов.

Доказательства соответствия стандарту:

Сведения о составе руководства колледжа, педагогических кадрах и укомплектованности штатов по состоянию на 01.09.2015 года и повышении квалификации педагогического состава является показателем по количественному и качественному составу.

Имеется «Правила внутреннего распорядка сотрудников» (дата ввода в действие 21.04.2015 г.), в которых отражены институциональная политика и процедуры по отношению к преподавательскому составу (порядок приема и увольнения педагогических работников и служащих, основные обязанности педагогических работников и администрации, поощрения, ответственность за нарушение трудовой дисциплины).

Наличие планов «Школы молодого преподавателя», «Школы наставничества», свидетельствующие о работе с молодыми и вновь прибывшими преподавателями.

Наличие плана и графика повышения квалификации преподавателей на 2014 - 2019 гг. подтверждает системный и планомерный подход к работе по повышению квалификации.

Имеются «Правила внутреннего распорядка сотрудников», «Должностные инструкции», «Кодекс чести преподавателя», способствующие соблюдению преподавателями и сотрудниками профессиональных норм и этики. 2 методиста и 2 психолога колледжа регулярно проводят социально- психологические тренинги, тестирование на выявление личностного характера педагога, аутотренинги, проективные методы.

Доказательными документами работы системы оценки компетентности преподавателей являются: Положение о внутриколледжном контроле в ТМК (Дата ввода в действие 28.09.2011 г.), План и график внутриколледжного контроля на 2014-2015 учебный год, План и график внутреннего аудита ТМК на 2014-2015 учебный год.

Показателем рейтинговой оценки всей деятельности педагогических работников является Положение о рейтинговой оценке деятельности преподавателей (Дата ввода в действие 2.09.2011г.).

Положительная практика:

Укомплектованность штатными преподавателями.

Разработана система рейтинговой оценки деятельности преподавателей, что является индикатором оценки профессионального мастерства и поощрения преподавателей.

В колледже функционирует программа «True-conf», что позволяет провести On-line конференции для преподавателей колледжа.

Сформирована система стимулирования преподавательского состава за высокие показатели в учебно-воспитательной, методической и научно-поисковой деятельности преподавателя, способствующая повышению самооценки педагога, внедрению в образовательный процесс новых технологий обучения и воспитания. 4 сотрудника имеют звания «Отличник здравоохранения РК», преподаватели награждены благодарственными грамотами областного УЗ и УО, областного комитета профсоюза медицинских работников, грамотами, денежными премиями, путевками в санатории. Преподаватели, подготовившие призеров республиканских, областных, городских олимпиад, конкурсов, научных проектов и профессиональных конкурсов выдвигаются на досрочную аттестацию. Ежегодно дирекция колледжа осуществляет премирование сотрудников в честь праздников республиканского значения.

Замечания:

Отмечается превышение объема педагогической нагрузки некоторым преподавателям колледжа до 1096 часов при норме 1080 часов.

Рекомендации:

Пересмотреть педагогическую нагрузку преподавателей колледжа в соответствии с нормативными требованиями.

СТАНДАРТ 6. РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, ФИНАНСОВЫЕ, БИБЛИОТЕЧНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ

ГКП на ПХВ «Талдыкорганский медицинский колледж» финансируется в соответствии с планом развития за счет бюджетных средств и собственного дохода, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан. Годовой план финансирования составляется на основании расчетов расходов по бюджетной программе (подпрограмме), представляемых в составе бюджетной заявки администраторами бюджетных программ, одобренной бюджетной комиссией и доработанной с учетом решений, принятых при утверждении (уточнении, корректировке) бюджета.

Материально-техническое обеспечение колледжа соответствует современным стандартам организации образовательного процесса технического и профессионального образования.

Финансовая обеспеченность колледжа позволяет в полном объеме финансировать все образовательные программы. Колледж на осуществление своей деятельности получает целевое финансирование на обучение специалистов в рамках государственного заказа по разрешенным видам деятельности. Финансирование осуществляется из государственного бюджета по нормативам в расчете на каждого обучающегося в пределах объемов государственного заказа. Основными источниками формирования финансовых ресурсов учебного процесса являются: средства местного бюджета 043 программа «Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», 003 программа «Повышение и переподготовка кадров»; средства местного бюджета 005 программа «Повышение квалификации и переподготовка кадров государственных организаций здравоохранения»; средства по договорам обучения студентов и слушателей отделения повышения квалификации; средства от образовательных и других платных услуг.

Принципы распределения финансовых средств и формирования материальных активов основываются на стратегии развития колледжа. Распределение финансовых средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов на текущий год. Рациональное распределение финансовых средств позволило кардинально усилить материально-техническую базу колледжа и создать все необходимые условия для полноценного учебного процесса. Оплата труда осуществляется согласно штатного расписания и тарификационного списка.

Информатизация учебного процесса является важным направлением деятельности колледжа. Колледж оснащен информационными ресурсами, необходимыми для работы и обучения в учебном процессе.

В целях пополнения фонда основной литературы учебные издания приобретаются по письменной или электронной заявке ЦМК с учетом

потребности по каждой дисциплине. Доля ежегодных расходов материальных средств на приобретение учебной, методической и научной литературы составляет около 3 млн тенге. В 2015 году было приобретено учебников и учебных пособий 1460 экземпляров на сумму 8 436 400. В читальном зале сформирована электронная медиатека. Показатели материально-технического оснащения образовательного процесса характеризуют потенциал колледжа и являются гарантией его устойчивости.

Финансовые ресурсы колледжа соответствуют полноценной реализации образовательных программ. Таким образом, оценка динамики развития материально-технических ресурсов проводится регулярно. По результатам оценки состояния основных фондов по согласованию с администратором бюджетных программ области проводятся корректировки годового финансового плана колледжа ежеквартально, по полугодию, за 9 месяцев проводится анализ исполнения сметы доходов и расходов текущего года.

Доказательства соответствия стандарту:

В ходе внешнего аудита экспертная группа посетила компьютерные кабинеты, читальные залы, мультимедийные, лингафонные кабинеты, которые обеспечены на достаточном уровне. Во время посещения библиотеки проверены актуальность и эффективность использования учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам общеобязательного цикла и специальным дисциплинам, в т.ч. на государственном языке.

Для формирования практических умений и навыков учебные кабинеты оснащены: фантомами для отработки проведения инъекций, ухода за стомами, постановки клизм, промывания желудка, проведения личной гигиены пациента, катетеризации мочевого пузыря, наложения швов, шинами, тренажером для обработки ран, проведения реанимационных мероприятий, удаления инородного тела из дыхательных путей, аускультативным тренажером, акушерскими имитаторами; электронными микроскопами, метеометром, современными шумомерами, люксметрами, термостатом, фотоколориметрами, эксикаторами, ареометрами, центрифугой, муфельными печами, стоматологическими установками, сухожаровым шкафом, вытяжным шкафом и т.д.; медицинским инструментарием, лабораторной посудой, лотками, стерилизационными коробками; предметами ухода, инновационными средствами ухода за кожей и слизистыми, валиками, средствами транспортировки (каталки, носилки), бельем, набором иммобилизационных шин (жесткие, пневматические), уборочным инвентарем и т.д.; лекарственными и дезинфицирующими средствами. На занятиях используются аппараты для измерения артериального давления, пульса, ЭКГ, глюкометры, весы медицинские, ростомеры, сухожаровой шкаф, УФО, приборы для оценки физических свойств воздуха, куветы для новорожденных.

В колледже имеются общей численностью 111 компьютеров, 54 ноутбуков, 52 плазменных телевизоров, 2 интерактивной доски, 1 интерактивный проектор, 3 цветных принтера, 26 обычных принтеров, 13 принтеров (3 в 1), 7 проекторов, видеокамера, 1 переплетный аппарат, 13 видео регистраторов, 1 цифровой фотоаппарат. Скорость интернета составляет 8 мб.с.

Положительная практика:

Материально - техническая база, соответствующая современным требованиям, укомплектованная в соответствии ГОСО. Достаточное количество компьютерных классов, учебных аудиторий с современным техническим оборудованием, лингафонными средствами обучения, наличие симуляционного центра, полное обеспечение учебного процесса симуляторами, наличие симуляторов с программным обеспечением, фантомным оборудованием;

Колледж имеет богатый библиотечный фонд, имеются разработанные преподавателями электронные учебники, удобные для пользования студентами.

Области для улучшения:

Изыскать возможность приобретения автоматизированной библиотечно-информационной системы «Кабис».

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании результатов анализа отчета по самооценке и внешнему аудиту в рамках институциональной аккредитации ГКП на ПХВ «Талдыкорганский медицинский колледж» выявлен уровень соответствия и предложены следующие рекомендации по совершенствованию деятельности:

Стандарт 1. Миссия, цели и задачи. Планирование и эффективность – соответствует.

Области для улучшения:

Обеспечить вовлечение всех заинтересованных сторон в процесс стратегического планирования.

Совершенствовать уровень внешнего и внутреннего информирования о миссии, целях и задачах колледжа.

Стандарт 2. Руководство и менеджмент – соответствует.

Области для улучшения:

Разработать Кодекс чести студента.

Стандарт 3. Студенты – соответствует

Области для улучшения:

Разнообразить диапазон кружковой работы для студентов, проживающих в общежитии.

Стандарт 4. Образовательные программы – соответствует.

Области для улучшения:

При проведении итоговой аттестации формировать комиссию в соотношении 75% от представителей работодателей и 25% от представителей колледжа в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях ТиПО (Приказ министра образования и науки РК от 29.08.2013 г. №360).

При проведении практических занятий по специальным дисциплинам предусмотреть деление групп на подгруппы не более 8 человек независимо от того бюджетная группа либо с полным возмещением затрат.

Стандарт 5. Педагогический состав и эффективность преподавания – соответствует с небольшим замечанием.

Замечания:

Отмечается превышение объема педагогической нагрузки некоторым преподавателям колледжа до 1096 часов при норме 1080 часов.

Области для улучшения:

Пересмотреть педагогическую нагрузку преподавателей колледжа в соответствии с нормативными требованиями.

Стандарт 6. Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные – соответствует

Области для улучшения:

Изыскать возможность приобретения автоматизированной библиотечно-информационной системы «Кабис».

Программа внешнего аудита

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
День первый 11.04.2016 года				
1	Заезд в гостиницу «Park House»		10.04.2016г.	Р, ВЭГ, К
2	Завтрак в гостинице «Park House»		До 8:30	Р, ВЭГ, К
3	Прибытие в колледж		08:45	Р, ВЭГ, К
4	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	09:00-10:00	Р, ВЭГ, К
5	Интервью с директором колледжа	Кабинет директора	10:00-10:40	Р, ВЭГ, К
6	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	10:40-10:55	Р, ВЭГ, К
7	Интервью с заместителями директора, с главным бухгалтером, инспектором отдела кадров	Конференц-зал	11:00-11:40	Р, ВЭГ, К
8	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	11:40-11:55	Р, ВЭГ, К
9	Визуальный осмотр материальной базы колледжа	Учебный корпус	12:00-13:00	Р, ВЭГ, К, ОЛК
10	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
11	Интервью с заведующими отделений, председателями ПЦК, методистами, заведующей библиотекой	Конференц-зал	14:00-14:50	Р, ВЭГ, К
12	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	14:50-15:00	Р, ВЭГ, К
13	Интервью с ИПР	Конференц-зал	15:00-15:50	Р, ВЭГ, К
14	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	15:50-16:00	Р, ВЭГ, К
15	Выборочное изучение документации	Кабинет ВЭГ	16:00-17:00	Р, ВЭГ, К
16	Интервью с выпускниками	Конференц-зал	17:00-17:50	Р, ВЭГ, К
17	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	17:50-18:00	Р, ВЭГ, К
18	Интервью с работодателями	Конференц-зал	18:00-18:50	Р, ВЭГ, К
19	Подведение итогов	Конференц-зал	18:50-19:00	Р, ВЭГ, К
20	Ужин	Гостиница «Park House»	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К
День второй 12.04.2016 года				
1	Завтрак	Гостиница «Park House»	До 8:30	Р, ВЭГ, К
2	Прибытие в колледж		8:45	Р, ВЭГ, К
3	Посещение учебных занятий и клинических баз обучения	Учебный корпус	09:00-10:30	Р, ВЭГ, К, РСЦ, ОЛК
4	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	10:30-11:00	Р, ВЭГ, К
5	Интервью со студентами	Конференц-зал	11:00-11:50	Р, ВЭГ, К
6	Обсуждение итогов интервью	Конференц-зал	11:50-12:00	Р, ВЭГ, К
7	Посещение учебных занятий и баз практик	Учебный корпус, базы практик	12:00-13:00	Р, ВЭГ, К
8	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
9	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, Кабинет ВЭГ	14:00-16:00	Р, ВЭГ, К

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
10	Обмен мнениями членов экспертной группы. Приглашение отдельных представителей колледжа по запросу экспертов. Подготовка отчета по внешнему аудиту.	Кабинет ВЭГ	16:00-18:30	Р, ВЭГ, К
11	Ужин	Гостиница «Park House»	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К
День третий 13.04.2016 года				
1	Прибытие в колледж		8:45	Р, ВЭГ, К
	Обсуждение предварительных итогов и подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	09:00-12:30	Р, ВЭГ, К,
2	Встреча с руководством, представление предварительных результатов оценки при закрытых дверях	Кабинет директора	12:30-13:00	Р, ВЭГ, К
3	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
4	Отъезд	По расписанию		Р, ВЭГ, К

Обозначения: Внешняя экспертная группа (полный состав) - ВЭГ, руководитель экспертной группы - Р, координатор - К, ответственное лицо за внешний аудит от колледжа - ОЛК, руководители структурных подразделений - РСП.

Список участников интервью

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Джансенгиров Серик Максимович	Директор, к.м.н.

Заместители директора

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Кумарова Алтынай Балтабаевна	Заместитель по УВР
2.	Абдильдаева Саягуль Мухамеджановна	Заместитель по АХЧ

Руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, председатели ЦМК

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Кошкарбаева Алина Куатовна	Главный бухгалтер
2.	Байбекова Бахыт Кабдошевна	Заведующая производственной практикой
3.	Тлеуберлина Галия Омирхановна	Заведующая казахским отделением
4.	Макашева Мейз Бурганбаевна	Заведующая русским отделением
5.	Сарсебаева Советхан Ауилхановна	заведующая ОПО
5.	Ибрагимова Сара Рамазановна	Заведующая симуляционным центром
6.	Мусекенова Айман Алмабековна	Заведующая по воспитательной работе
7.	Дуванбекова Гулим Садыковна	Заведующая методическим кабинетом
8.	Ержаханова Балжан Берикболовна	Инспектор отдела кадров
9.	Ибрагимова Раушан Смагуловна	Заведующая библиотекой
10.	Ниязахунова Гульсара Муратовна	Менеджер по менеджменту и качеству
11.	Сайболатова Энида Кажобековна	Председатель ЦМК №1, преподаватель общеобразовательных дисциплин
12.	Манарбекқызы А.	Председатель ЦМК №2, преподаватель биологии и экологии
13.	Жокеева Асия Оналбековна	Председатель ЦМК №3 специальных дисциплин
14.	Кадирова Гульшат Абдуллаевна	Председатель ЦМК №4 специальных дисциплин
15.	Тиникова Елена Леонтьевна	Председатель ЦМК №5 специальных дисциплин

Представители ИТР

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
ЦМК № 1		
1.	Кульчикова Айгуль Ахметжановна	Преподаватель английского языка
2.	Ибрагимова Ардак Токановна	Преподаватель казахского языка и литературы
3.	Абылкас Меруерт Толеухановна	Преподаватель английского языка
4.	Булдыбаева Мактагуль Метербаевна	Преподаватель русского языка и литературы
5.	Балапьянова Жибек Кемаловна	Преподаватель казахского языка и литературы
6.	Кемельбаева Галия Талгатовна	Преподаватель истории
7.	Касымбекова Жанна Жалельхановна	Преподаватель истории
8.	Кажиахметова Айнура Бауржановна	Преподаватель истории
9.	Мухамадиева Толкын Ондасыновна	Преподаватель русского языка и литературы

ЦМК № 2		
13.	Кумекова Гульмира Келгенбаевна	Преподаватель информатики
14.	Сыртанова Роза Дарипкановна	Преподаватель биологии и химии
15.	Ахмеджанова Ирина Токеновна	Преподаватель биологии и химии
16.	Гуламов Асхат Мавлянович	Преподаватель физического воспитания
17.	Жарылхасынова Арайлым Канатовна	Преподаватель психологии
18.	Имангалиева Мадина Есенгалиевна	Психолог колледжа, преподаватель психологии
19.	Канапьянов Д.А.	Преподаватель физического воспитания
20.	Калкеева Бахытгуль Нургалиевна	Преподаватель информатики
21.	Нуржигитова Айгуль Кайратовна	Преподаватель психологии и самопознания
22.	Сулейменова Куралай Адилевна	Преподаватель химии и биологии
23.	Санкайбаева Айгерим Манатбековна	Преподаватель биофизики
24.	Уразбаева Гульниза Толкуновна	Преподаватель физики
25.	Юсупова Елена Викторовна	Преподаватель физического воспитания
26.	Ратов Ержан Бахытович	Преподаватель НВП
ЦМК № 3		
28.	Жалғасбек Фарида	Преподаватель анатомии и физиологии
29.	Махатаева Айнаш Жусипбековна	Преподаватель стоматологии
30.	Аликулова Айгуль Бикеновна	Преподаватель микробиологии
31.	Конельбаева Бахыт Меркибековна	Преподаватель гигиены и эпидемиологии
32.	Каримова Нурсауле Канапьяновна	Преподаватель анатомии и физиологии
33.	Оразбекова Маншук Сатыпалдиновна	Преподаватель стоматологии
34.	Шойбекова Дамежан Токеновна	Преподаватель лабораторной диагностики
35.	Дубек Жанар Бакытжановна	Преподаватель общей гигиены
36.	Сейтханова Айдана Сейтхановна	Преподаватель укрепления здоровья
ЦМК № 4		
37.	Канканова Зауреш Балтабековна	Преподаватель ОСД
38.	Кыдыркешова Роза Конакбаевна	Преподаватель педиатрии
39.	Алибекова Ася Мукашевна	Преподаватель педиатрии
40.	Абуова Гульназ Даулетжановна	Преподаватель педиатрии
42.	Каршыганова Светлана Ташимбаевна	Преподаватель фармакологии
44.	Абитказы Дильнур	Преподаватель ОСД
ЦМК № 5		
45.	Каримова Гульзара Айтбековна	Преподаватель терапии
46.	Филимонова Анна Александровна	Преподаватель ФЗТ и ЛФК
47.	Алипбаева Шахаризада Топбасиевна	Преподаватель педиатрии
48.	Калиева Гульмира Омарбековна	Преподаватель терапии
49.	Контекова Гульжан Молдахановна	Преподаватель терапии
50.	Канагатова Маржан Уахитовна	Преподаватель акушерства и гинекологии
51.	Метиева Алисат Сералиевна	Преподаватель хирургии
52.	Ташкеева Калиман Халиоллаевна	Преподаватель инфекционных болезней
53.	Кайыров Аскар Тлебалганович	Преподаватель хирургии

Студенты

№ п/п	Ф.И.О.	Специальность, квалификация	Курс
1.	Турлықожа Данагүл	Емдеу ісі	1
2.	Маралбаева Назым	Емдеу ісі	1
3.	Бердіқожа Жанерке	Емдеу ісі	1
4.	Мұхамедқали Әділмырза	Емдеу ісі	1
5.	Серік Ақжан	Емдеу ісі	1

6.	Болатбек Асем	Емдеу ісі	1
7.	Байтубекова Айым	Емдеу ісі	1
8.	Маматаева Жансая	Емдеу ісі	1
9.	Надырбаева Самал	Емдеу ісі	1
10.	Байболатова Ажар	Емдеу ісі	1
11.	Ақжігіт Айдана	Емдеу ісі	1
11.	Баубекова Нұрай	Емдеу ісі	1
12.	Берикова Мадина	Емдеу ісі	1
13.	Жумеке Альбина	Емдеу ісі	1
14.	Кайрылгазинов Жандос	Емдеу ісі	1
15.	Каналова Асем	Емдеу ісі	1
16.	Сейжанов Мұхамедали	Емдеу ісі	1
17.	Сейдимбекова Дина	Емдеу ісі	1
18.	Токтарова Шолпан	Емдеу ісі	1
19.	Узланова Зарина	Емдеу ісі	1
20.	Узланова Лейла	Емдеу ісі	1
21.	Қожантай Сабина	Медбике ісі	1
22.	Жолдысбаева Асель	Медбике ісі	1
23.	Қалмұқанова Алуа	Медбике ісі	1
24.	Мадибаева Мадина	Медбике ісі	1
25.	Тлебалдиева Динара	Медбике ісі	1
26.	Иманбеков Алмат	Медбике ісі	1
27.	Кенжебаева Маржан	Медбике ісі	1
28.	Келгенбаев Дархан	Медбике ісі	1
29.	Рахман Аружан	Медбике ісі	1
30.	Шорабаева Ақниет	Медбике ісі	1
31.	Бейсебекова Назира	Сестринское дело	1
32.	Муратулы Тимур	Сестринское дело	1
33.	Милетханова Ақбота	Сестринское дело	1
34.	Федотова Елена	Сестринское дело	1
35.	Цой Анель	Сестринское дело	1
36.	Келисова Ботөгөз	Емдеу ісі	1
37.	Қаблақатова Жансая	Емдеу ісі	1
38.	Рамазанов Диас	Емдеу ісі	1
39.	Шаяхмет Әділет	Емдеу ісі	1
40.	Чокан Жанна	Емдеу ісі	1
41.	Ыбраева Жұлдыз	Емдеу ісі	2
42.	Егеубеков Абзал	Емдеу ісі	2
43.	Абдуалиева Жұлдыз	Емдеу ісі	2
44.	Жанай Данагуль	Емдеу ісі	
45.	Қаһарман Гүлнұр	Емдеу ісі	2
46.	Тұмарбек Назерке	Емдеу ісі	2
47.	Дюсембекова Ақбота	Емдеу ісі	2
48.	Қанатханұлы Нұрсұлтан	Емдеу ісі	2
49.	Ерболатов Әнуар	Емдеу ісі	2
50.	Жанабаева Жансая	Емдеу ісі	2
51.	Расулова Аслия	Емдеу ісі	2
52.	Әбілғазы Әсем	Емдеу ісі	2
53.	Қанатайқызы Айжан	Емдеу ісі	2
54.	Қапанова Аяжан	Емдеу ісі	2
55.	Бимурзинова Жансая	Емдеу ісі	2
56.	Елемес Аман	Емдеу ісі	2
57.	Серік Бекзат	Емдеу ісі	2
58.	Солтанаев Санжар	Емдеу ісі	2

59.	Қанатова Аружан	Емдеу ісі	2
60.	Асым Айқын	Емдеу ісі	2
61.	Жансейіт Гүлнара	Емдеу ісі	2
62.	Амангельдиева Айдана	Медбике ісі	2
63.	Берікханова Гүлназ	Медбике ісі	2
64.	Дәулет Жадыра	Медбике ісі	2
65.	Ерикжанова Назипа	Медбике ісі	2
66.	Жексембаева Ғалия	Медбике ісі	2
67.	Жұманова Мөлдір	Медбике ісі	2
68.	Имаханов Сағыныш	Медбике ісі	
69.	Кабденова Балауса	Медбике ісі	2
70.	Қасымжанова Бақыт	Медбике ісі	2
71.	Нурмухамбетова Айгерім	Медбике ісі	2
72.	Ойшанов Қайсар	Медбике ісі	2
73.	Оразғалива Аида	Медбике ісі	2
74.	Сайланова Жадра	Медбике ісі	2
75.	Токтарова Назгуль	Медбике ісі	2
76.	Шаймерденова Ақмарал	Медбике ісі	2
77.	Ерікұлы Сержан	Медбике ісі	2
78.	Амангельды Аружан	Медбике ісі	2
79.	Арыстанбекова Алтынай	Медбике ісі	2
80.	Ахмадиева Ильсиара	Медбике ісі	2
81.	Бакентай Бақытжан	Медбике ісі	2
82.	Брусенская Снежана	Медбике ісі	2
83.	Булендинова Асем	Медбике ісі	2
84.	Галымов Мерей	Медбике ісі	2
85.	Галымова Назирке	Медбике ісі	2
86.	Грелина Татьяна	Медбике ісі	2
87.	Ергали Жадыгер	Медбике ісі	2
88.	Жумағазин Женисхан	Медбике ісі	2
89.	Изатова Найля	Медбике ісі	2
90.	Каберова Евгения	Медбике ісі	2
91.	Кадирова Эльмира	Медбике ісі	2
92.	Касымбекова Жазира	Медбике ісі	2
93.	Кемельбекова Маржан	Медбике ісі	2
94.	Кодекова Науат	Медбике ісі	2
95.	Кутылева Ирина	Медбике ісі	2
96.	Магометова Малика	Медбике ісі	2
97.	Мезамидинова Мөлдір	Медбике ісі	2
98.	Есен Айерке	Медбике ісі	2
99.	Ериншинова Айдана	Медбике ісі	2
100.	Бекешева Айжан	Медбике ісі	2
101.	Катарбаева Гүлнара	Медбике ісі	2
102.	Орынбасарова Ақтоты	Медбике ісі	2
103.	Нурова Қарлығаш	Медбике ісі	2
104.	Медеухан Арайлым	Медбике ісі	2
105.	Сулейменова Гаухар	Медбике ісі	2
106.	Жандаулетов Айдос	Медбике ісі	2
107.	Абдрахимов Камиль	Лабораторная диагностика	2
108.	Ковешникова Татьяна	Лабораторная диагностика	2
109.	Кобланова Молдир	Лабораторная диагностика	2
110.	Тұрсынғазы Жайнар	Лабораторная диагностика	2
111.	Мадиева Мадина	Лабораторная диагностика	
112.	Сұттықожанова Маржан	Лабораторная диагностика	2

113.	Скрипченко Анастасия	Лабораторная диагностика	2
114.	Маренко Надежда	Лабораторная диагностика	2
115.	Тынышбек Шынар	Лабораторная диагностика	2
116.	Ли Диана	Лабораторная диагностика	2
117.	Абылхасымов Әділет Аятжанұлы	Стоматология	2
118.	Асхат Дидар Асхатұлы	Стоматология	2
119.	Әкімбекова Маржан Несіпбекқызы	Стоматология	2
120.	Ботбаев Жалғас Амангельдинович	Стоматология	2
121.	Бекишева Ажар Асановна	Стоматология	2
122.	Күрішбаева Шырын Қанатқызы	Стоматология	2
123.	Қамытаев Әділет Жанасылұлы	Стоматология	2
124.	Саданов Олжас Амангелдіұлы	Стоматология	2
125.	Сатбаев Руслан Джангалыевич	Стоматология	2
126.	Смағұл Қайыржан Жұмағазыұлы	Стоматология	2
127.	Беляева Виктория	Гигиена и эпидемиология	2
128.	Естауов Рауан	Гигиена и эпидемиология	2
129.	Ескендиров Еламан	Гигиена и эпидемиология	2
130.	Калиахметова Мадина	Гигиена и эпидемиология	2
131.	Муканов Береке	Гигиена и эпидемиология	2
132.	Нусупова Дина	Гигиена и эпидемиология	2
133.	Раймонова Эльвира	Гигиена и эпидемиология	2
134.	Сайлаубекова Зулейха	Гигиена и эпидемиология	2
135.	Саниязова Тоғжан	Гигиена и эпидемиология	2
136.	Сейтмағзум Асылбек	Гигиена и эпидемиология	2

Выпускники

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Көшербек Айгерим Бауыржанқызы	ГКП на ПХВ «Областная детская больница»	Медсестра
2	Қайратбекқызы Айдана	ГКП на ПХВ «Городская детская поликлиника»	Учебная медсестра
3	Жалелова Лаура	ГКП на ПХВ «Городская детская поликлиника»	Учебная медсестра
4	Айтахунова Азиза	Стоматология «Береке»	Медсестра
5	Жиенбаева Мөлдір	«Областной туберкулезный диспансер»	Учебная медсестра
6	Қасымбекова Маржан	РГУ г. Талдықорган Военный госпиталь	Медсестра
7	Омашбекова Аида Мәлікқызы	ГКП на ПХВ «Областная детская больница»	Медсестра
8	Матанова Молдир Аскарарна	ГКП на ПХВ «Областная детская больница»	Медсестра
9	Тлеубергенова Назым	РГП на ПХВ (НСЭ) по Алматинской области КЗПП МНЭ РК	Лаборант вирусологической лаборатории
10	Қайратқызы Альмира	РГП на ПХВ (НСЭ) по алматинской области КЗПП МНЭ РК	Лаборант паразитологической лаборатории
11	Чукенова Нұршида	РГП на ПХВ (НСЭ) по алматинской области КЗПП МНЭ РК	Лаборант санитарно - гигиенической лаборатории

12	Чевтаева Анастасия Алексеевна	ГКП на ПХВ «Областная детская больница»	Лаборант бактериологической лаборатории
13	Қазақбаева Жазира	ГКП на ПХВ «Областной кардиологический центр»	Лаборант клиническо – диагностической лаборатории
14	Құнанбаева Айнур	ГКП на ПХВ «Областной кардиологический центр»	Лаборант клиническо – диагностической лаборатории
15	Киселева Галина Евгеньевна	ГКП на ПХВ «Областная детская больница»	Лаборант клиническо – диагностической лаборатории
16	Кадирсизова Гульжан	ТОО «Магден»	Фармацевт
17	Тайжанова Сания	ТОО «Pharm Alliance» World Medicine Ophthalmics	Медицинский представитель
18	Джантелова Назым	ТОО «Кудермед»	Фармацевт
19	Кабиева Назира	Центральная стоматологическая поликлиника	Зубной врач
20	Құрақпаев Жасұлан	ТОО «Береке»	Зубной техник
21	Жолдыбай Толғанай	ТОО «Эвродент»	Стоматологическая медсестра
22	Иманбаева Мадина	РГП на ПХВ (НСЭ) по алматинской области КЗПП МНЭ РК	Лаборант радиологической лаборатории
23	Құнанбаева Айнұр	Областной туберкулезный диспансер	Лаборант клиническо – диагностической лаборатории
24	Мұқаш Мадина	ГКП на ПХВ «Областная больница»	Лаборант клиническо – диагностической лаборатории
25	Акимжанова Дина	ГКП на ПХВ «Городская больница»	Лаборант Клиническо – диагностической лаборатории
26	Байгунусова Айым	ГКП на ПХВ «Областная больница»	Медсестра травматологического отделения
27	ЖампИсова Бибинур	ГКП на ПХВ «Городская поликлиника»	Фельдшер
28	Әбдікәрім Назым Тілеуқызы	ГКП на ПХВ «Областной наркологический диспансер»	Фельдшер
29	Бексултанова Айгерим	ГКП на ПХВ «Областной наркологический диспансер»	Фельдшер
30	Байбосынов Аманжол	ГКП на ПХВ «Областной наркологический диспансер»	Фельдшер
31	Оразова Шырын Маратовна	ГКП на ПХВ «Областной перинатальный центр»	Акушерка приемного покая
32	Шинасилова Мадина	ГКП на ПХВ «Областной	Акушерка приемного

	Жумагалиевна	перинатальный центр»	покая
33	Толебаева Айдана	ГКП на ПХВ «Областной перинатальный центр»	Акушерка
34	Қабылқәрімова Жазира Жамбылқызы	ГКП на ПХВ «Областной перинатальный центр»	Акушерка
35	Токтабекова Аян Тлеужанқызы	ГКП на ПХВ «Областной перинатальный центр»	Акушерка

Представители работодателей по специальностям

0301000 – «Лечебное дело» с квалификацией 0301013 «Фельдшер»

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Рахметов Мурат Комекович	ГКП на ПХВ «Областная больница г. Талдыкорган»	Директор
2	Султанбеков Рахим Торегельдиевич	ГКП на ПХВ «Областной кардиологический центр»	Директор
3	Тян Дмитрий Георгиевич	ГККП «Городская станция скорой и неотложной медицинской помощи»	Директор
4	Сарсембаев Салават Сламжанович	ГКП на ПХВ «Областной противотуберкулезный диспансер»	Главный врач
5	Долаева Маншук Садырбаевна	ГУ «Региональный инфекционная больница г. Талдыкорган»	Главный врач

0301000 – «Лечебное дело» с квалификацией 0301013 «Фельдшер», 0301023 «Акушер(ка)»

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Джансенгиров Тлеуберди Максимович	ГКП на ПХВ «Талдыкорганская городская поликлиника»	Директор
2	Жумашев Канат Калиханович	ГКП на ПХВ «Областной перинатальный центр»	Директор
3	Ибраева Роза Мухамедчиновна	ГКП на ПХВ «Ескелдинская центральная районная больница»	Директор

0302000 – «Сестринское дело» с квалификацией 0302033 «Медицинская сестра общей практики», 030202 2 – «Массажист»

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Оралбекова Гания Сабеткожановна	ГУ «Талдыкорганский региональный психоневрологический диспансер»	Главный врач
2	Сеитказин Болат Ахметович	ГКП на ПХВ «Областной онкологический диспансер»	Директор
3	Нурмухамбетова Светлана Исмагуловна	ГКП на ПХВ «Талдыкорганская городская больница»	Директор

4	Абдумажитов Мурат Керимбаевич	ГКП на ПХВ «Областной наркологический диспансер»	Директор
5	Ниетбаев Оспангали Баймолданович	ГКП на ПХВ «Талдыкорганский кожно-венерологический диспансер»	Директор

**0303000 – «Гигиена и эпидемиология»
с квалификацией 0303013 «Гигиенист-эпидемиолог»**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Асемкулов Ермек Асемкулович	Талдыкорганское городское управление по защите прав потребителей	Руководитель
2	Абулов Тенизбек Онербекулы	«Центр санитарно-гигиенической экспертизы Ескелдинского района»	Руководитель

0304000 – «Стоматология» с квалификацией 0304023 «Дантист»

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Сырगाбаев Талгат Болатович	ГКП на ПХВ «Областная стоматологическая поликлиника»	Директор
2	Нурходжаева Турсын Ажинуровна	Директор ИП «Стоматология №2»	Директор

**0305000 – «Лабораторная диагностика»
с квалификацией 0305013 «Медицинский лаборант»**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Доскалиев Марат Канатович	ГКП на ПХВ «Областная детская больница»	Директор
2	Турдиев Канат Абдусалимович	Филиал РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» КЗПП МНЭ РК по Алматинской области	Директор

0306000 – «Фармация» с квалификацией 0306013 «Фармацевт»

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Кудерин Кадырбек Азьбаевич	Фармакологическая компания ТОО «Медсервис-Рихтер г.Талдыкорган»	Директор
2	Мулюков Дамир Гарифович	ТОО «Макдан г. Талдыкорган»	Директор