



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**Отчет по внешнему аудиту (внешней оценке)
ТОО «Алматинский технико – экономический колледж путей сообщения»,
составленный экспертной группой после изучения
отчета по самооценке в рамках институциональной аккредитации и внешнему
аудиту**

Дата аудита 13 – 15 марта 2017 г.

**Дата представления предварительного отчета
экспертной группы в IQAA**

24.03.2017 г.

**Дата получения комментариев
от аккредитуемого колледжа IQAA**

28.03.2017 г.

г. Алматы, 2017 год

СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

	<p>Жиенкожаев Махсут Самуратович Руководитель экспертной группы, эксперт (г. Актобе)</p> <p>Заместитель директора по учебной работе ГККП «Актюбинский колледж транспорта, коммуникаций и новых технологий», к.т.н.</p>
	<p>Адилбаев Алишер Айтпаевич Член экспертной группы, эксперт (г. Тараз)</p> <p>Заместитель директора по УР Учреждение «Колледж железнодорожного транспорта» г. Тараз</p>
	<p>Айtenова Магырипа Махмутовна Член экспертной группы, эксперт (г. Кызылорда)</p> <p>Заведующая политехническим отделением ГККП «Кызылординский аграрно – технический колледж имени Исатая Абдыкаримова»</p>
	<p>Утетлеев Марат Назарович Член экспертной группы, представитель работодателей (г. Алматы)</p> <p>Ведущий инженер отдела по разработке нормативных и технических документаций конструкторско– экспериментального центра» ТЭЦ города Алматы</p>
	<p>Мысыров Ерзат Бағдатұлы Член экспертной группы, представитель студенчества (г. Алматы)</p> <p>Студент 3 курса специальности «Организация перевозок и управление движением на транспорте» социально – гуманитарного колледжа Центрально – Азиатского университета</p>



ГЛАВА

Контекст и цели визита.....	5
Основные характеристики колледжа.....	6

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ

Введение.....	7
---------------	---

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества.....	8
Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией.....	10
Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости.....	12
Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации.....	14
Стандарт 5. Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка.....	15
Стандарт 6. Педагогический состав и эффективность преподавания.....	17
Стандарт 7. Научно-методическая работа (творческая деятельность).....	19
Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов.....	20
Стандарт 9. Информирование общественности.....	22

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	24
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программ внешнего визита.....	27
-------------------------------	----

Приложение 2

Список всех участников интервью.....	30
--------------------------------------	----



Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел
ТОО «Алматинский технико – экономический колледж путей сообщения»
 по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Менеджмент и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации		+		
<i>Стандарт 5</i> Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка		+		
<i>Стандарт 6</i> Педагогический состав и эффективность преподавания	+			
<i>Стандарт 7</i> Научно-методическая работа (творческая деятельность)	+			
<i>Стандарт 8</i> Ресурсы и службы поддержки студентов	+			
<i>Стандарт 9</i> Информирование общественности	+			

Руководитель экспертной группы
 Жиенкожаев Махсут Самуратович

Эксперты
 Адильбаев Алишер Айтпаевич

Айтенова Магырипа Махмутовна

Представитель работодателей:
 Утеглеев Марат Назарович

Представитель студентов:
 Мысыров Ерзат Багдатұлы


 _____ подпись


 _____ подпись


 _____ подпись


 _____ подпись


 _____ подпись

ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

ВВЕДЕНИЕ

Внешний аудит экспертной группы в рамках институциональной аккредитации ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения» г. Алматы проходил в период с 13 по 15 марта 2017 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО и согласованной с руководством колледжа. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчеты по самооценке колледжа, Руководство по организации и проведению процедуры внешней оценки (аудиту) для процедуры институциональной аккредитации) представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки (аудиту).

Согласованная и утвержденная программа визита включала визуальный осмотр объектов инфраструктуры колледжа: посещение учебного корпуса, аудиторий, лабораторий, библиотеки, читального зала, спортивного зала, столовой, медицинского пункта, общежития и т.д.; посещение учебных занятий в соответствии с расписанием; знакомство с документацией учебного заведения на предмет соответствия ее нормативным правовым документам, регулирующим образовательную деятельность колледжа; знакомство с ИПР на рабочих местах, а также с их преподавательской деятельностью; ознакомление с базами практик; интервью со всеми участниками образовательного процесса (студентами разных курсов по специальности, инженерно-преподавательским составом, руководителями структурных подразделений, выпускниками, работодателями).

Экспертами проведен визуальный осмотр с целью получения общего представления о материально-технической базе и определения ее соответствия стандартам. Эксперты осмотрели учебный корпус, библиотеку, специализированные аудитории, спортивный зал, общежитие и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации и выборочное посещение учебных занятий с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

В колледже созданы все условия для открытых коммуникаций экспертной группы со студентами, преподавателями, работодателями и выпускниками в течение всего времени визита, в процессе работы экспертной группы сотрудники колледжа всегда оказывали содействие в организации встречи или получении дополнительных материалов и документов что также способствовало эффективной работе при проведении аудита.

ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КОЛЛЕДЖА

Полное наименование образовательного учреждения	ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения»
Организационно-правовая форма	Товарищество с ограниченной ответственностью
Тип организации образования	Организация технического и профессионального образования (ТиПО)
Вид организации образования	Колледж
Учредитель	Омарова Гульмира Амангельдиновна
Год основания	2004 г.
Лицензия	№ 13009129 от 07. 06. 2013 г.
Количество студентов	2002 студентов
Количество ИПР	164
Количество отделений	5
Количество ОП	15
Языки обучения	казахский, русский
Место нахождения	0000000, г. Алматы, м-н Жетысу-1, дом 32 а Тел. факс: 8(727)381-43-34 e-mail: АТЕК_PS@mail.ru Web-сайт: www.atekps.kz .
Директор	Омарова Гульмира Амангельдиновна

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Миссия колледжа соответствует целям и задачам развития региона, национальной системе образования и влияет на среду. Студенты колледжа, осваивающие программы технического и профессионального образования получают на основе фундаментального образования специальные знания, умения, навыки для компетентного удовлетворения требованиям научно-технического прогресса, профильных рынков и общества.

Деятельность колледжа по образовательным программам соответствует законодательствам РК и нормативным правовым актам технического и профессионального образования.

Политика в области качества соответствует требованиям законодательств Республики Казахстан «Об образовании» и «О науке», «Стратегии индустриально-инновационного развития РК», политике и стратегии, проводимой Президентом Казахстана, политике и стратегии МОН РК, партнеров.

Организация работы со студентами по приему, зачислению, окончанию освоения образовательной программы соответствует современным требованиям предъявляемым к обучающимся технического и профессионального образования. Учебный процесс проходит в соответствии с рабочими учебными планами, составленными на основе типовых правил, утвержденных МОН РК №150 24.04.2013г.

Кабинеты и лаборатории оснащены необходимой нормативной, учебно-программной и методической документацией, наглядными пособиями. Используется собственный учебный корпус, учебный полигон созданный с помощью социальных партнеров, современные информационные технологии для организации и ведения учебного процесса.

СТАНДАРТ 1. МИССИЯ, СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Миссия ТОО «Алматинский технико-экономический колледжа путей сообщения»: «Подготовка конкурентоспособных и востребованных кадров обеспечивающих развитие транспортно-экономических систем Казахстана, способных к активной адаптации на рынке труда и успешной социализации в обществе» отражает стремление колледжа в обеспечении квалифицированными кадрами транспортно-коммуникационного комплекса путем повышения качества образования, укрепления материально-технической базы и кадрового потенциала колледжа, применения современных методик и технологий в учебном процессе.

Миссия, цели и задачи утверждены на Педагогическом совете колледжа (Протокол Педагогического совета № 1 от 29 августа 2016 г.).

Миссия, цели и задачи соответствуют имеющимся ресурсам колледжа направленных на развитие материальной-научно-лабораторной, информационной базы, объектов инфраструктуры колледжа (Приложение 29).

В настоящее время ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения» – это качественное и доступное образование, возможность получения бесплатного образования, выплата стипендий, устройство на работу, отсрочка от службы в ВС на весь период обучения в колледже, получение дополнительных образовательных услуг, поступление в ВУЗы РК («Казахский Университет путей сообщения») и обучение на льготных условиях, ускоренное окончание по родственным специальностям. После окончания колледжа в данном ВУЗе могут продолжить свою учёбу выпускники по 15 специальностям:

В обсуждении Миссии активное участие приняли преподаватели, студенты, сотрудники колледжа. Проект Миссии размещался на сайте колледжа (Web-сайт: www.atekps.kz).

Для повышения результативности обучения АТЭКПС определил задачи Стратегического плана развития на 2016-2020 г.г., утвержденного на заседании Педагогического совета (протокол № 1 от 29.08.2016г.):

Стратегический план развития АТЭКПС на 2016-2020гг. представляет собой комплекс взаимосвязанных по ресурсам и срокам мероприятий, охватывающий изменения в структуре, содержании и технологиях образовательного процесса. В Стратегическом плане разработана эффективная система социальной поддержки студентов, преподавателей и персонала колледжа. Реализуется программа формирования здорового образа жизни. Материальная база колледжа способствует максимальному достижению поставленных целей в Стратегическом плане. Доступность информации о миссии, целях и задачах колледжа для общественности (наличие информации в СМИ, на вебсайте колледжа (<http://www.atekps.kz>)).

Доказательства соответствия стандарту:

Миссия и политика в области качества размещены на сайте колледжа.

В ходе интервью с ИПР, обучающимися и сотрудниками колледжа выяснилось, что они хорошо ознакомлены с миссией, целями и задачами колледжа.

В процессе внешнего аудита представлены: SWOT-анализ внешней и внутренней среды колледжа, отчеты по распределению ресурсов и их эффективному использованию; планы на среднесрочный и текущий период.

Имеется типовой паспорт, утвержденный директором колледжа, «Антитеррористической защищенности объектов, уязвимых в террористическом отношении» (Пост. Правительства РК от 03.04.2015г. №191). По колледжу установлено 92 камер видеонаблюдения. Заключен договор с охранным агентством ТОО «Форум» ЛТД.

Представлена материалы по работе о противодействии коррупции, которые подтверждены во время интервью с ИПР, студентами (Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК).

Положительная практика:

Эффективность миссии, цель и задачи АТЭКПС определяет оценку качества образовательного процесса, востребованность выпускников колледжа с точки зрения соответствия ожиданиям работодателей.

Руководством колледжа систематически анализируются результаты внутренних проверок, конкурсов и социологического мониторинга для достижения уверенности в том, что политика в области качества воплощается в жизнь.

Во всех структурных подразделениях разработаны и утверждены годовые планы, в которых находит отражение достижение цели и решение задач, поставленных в рамках реализации миссии, стратегического плана и целей по качеству.

Области для улучшения:

В связи с большой конкуренцией в регионе колледжу необходимо более четко определить свою роль в региональном развитии.

Организовать стажировку молодых преподавателей на производстве.

Продолжить работу по программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919.

Более качественно вести работу государственных услуг, оказываемых в сфере технического и профессионального образования, Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 200.

СТАНДАРТ 2. МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения» (далее АТЭКПС) осуществляет свою образовательную деятельность на основании лицензии №13009129 от 07.06.2013г., выданного Департаментом по контролю в сфере образования города Алматы ККСОН МОН РК.

Система управления и организационная структура колледжа построены в соответствии с его стратегией и миссией и направлены на достижение поставленных колледжем целей и задач и реализацию политики в области обеспечения качества.

Деятельность АТЭКПС осуществляется на основании Конституции Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «Об образовании», Устава АТЭКПС, зарегистрированного Департаментом юстиции г. Алматы Управлением юстиции Ауэзовского района (гос. регистрация от 06.02.2013 свидетельство № 1985-1910-04-ТОО) и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность колледжа. Управление АТЭКПС осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Конституцией РК, Гражданским кодексом РК, Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 г. №319-III, нормативно-правовыми документами МОН РК, Уставом колледжа.

На основе стратегических задач колледжа формируются руководящие документы по управлению учебной, учебно-методической деятельностью и документы по каждому структурному подразделению.

Штат структурных подразделений формируется на основе квалификационных требований, отраженных в должностных инструкциях. Соответствие квалификации сотрудников подтверждается документами об образовании и свидетельствами о повышении квалификации.

Управление распределением и использованием финансовых ресурсов осуществляется учредителем и директором.

При формировании расходов по образовательным профессиональным программам учитываются нормативные акты Республики Казахстан.

Годовая финансовая отчетность рассматривается на расширенном заседании коллектива и утверждается на Педагогическом совете.

Объем финансовых поступлений в 2012-2013 уч. году 275664 тыс. тг. 2016-2017 уч. году 502238 тыс. тг. (увеличение на 54,8%).

Динамика объемов финансирования колледжа в разрезе источников финансирования 2012-2013 уч. году 401068 тыс.тг. 2016-2017 уч. году 534915 тыс.тг. (увеличение на 75%).

МТБ колледжа оснащены современными учебными тренажерами.

Для организации и проведения учебного процесса в АТЭКПС созданы и работают 5 отделений и 13 ЦМК (5 – общеобразовательных, 8 - циклов специальных дисциплин). Оценка работы ЦМК дается на заседании Педагогического совета.

Доля штатных преподавателей с высшей и первой категорией с учетом докторов PhD, кандидатов наук и магистров от общего числа ИПС составляет 109 сотрудников (66,4%).

ИПР колледжа участвуют в разработке и реализации образовательных программ. Образовательные программы составлены в соответствии с миссией, целями и задачами колледжа. Формами коллегиального управления колледжем являются Педагогический совет, методический совет. Методический совет готовит

предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне колледжа. В методический совет входят руководители учебных структурных подразделений ЦМК. Студенческое самоуправление в колледже представлено на уровне Комитета по делам молодежи и студенческого совета общежития.

Регулярно проводятся встречи директора с обучающимися колледжа, благодаря которым молодежь имеет возможность выступить с предложениями по улучшению условий учебно-воспитательного процесса.

Доказательства соответствия стандарту:

Производственные полномочия и обязанности работников определены в должностных инструкциях каждого работника. Должностные инструкции охватывают все функции подразделения и равномерно распределяют нагрузку между работниками с учетом уровня их квалификации.

Организационная структура ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения» размещена на сайте колледжа (www.atekps.kz).

Экспертной группе представлены: план педагогического совета методического совета, ЦМК.

Аттестация педагогических работников проводится на основании пр. МОН РК от 07.08.2013г. №323.

Экспертная группа посетила учебные занятия преподавателей Ш. Д. Белгожаевой лабораторная работа №4 на тему: «Өндірістік және экономикалық үрдісті модельдеу» гр. ПО-3-2, М. Нурбаевой на тему: «Желілік графикті талдау мен тиімділігі», Д. Ш. Омаровой гр. П-1-1 «Химия», А. Халмухамедова на тему: «Характеристика поражающего действия ядерного взрыва» гр. ОПУ-1-3 проводившие занятия на высоком уровне.

Положительная практика:

Анализ планов работы и протоколов заседаний Педагогического Совета колледжа позволяет оценить его работу в целом положительно.

Наиболее опытные преподаватели (Т. Азимбаев, А. Шалтаева), применяют новые методы оценки знаний обучающихся (метод ФОБС, БЛУМ).

Области для улучшения:

Руководству колледжа и ИПР работать по сохранности контингента студентов.

Руководству колледжа необходимо четко определить должностные обязанности руководящих кадров.

Организовать стажировку преподавателей за рубежом.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТЫ, СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ

ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения» оснащен необходимыми техническими средствами обучения, имеются библиотека, компьютерные аудитории, лаборатории, учебный полигон. Все ресурсы обучения доступны и отвечают интересам студентов.

В колледже действует система оказания социальной поддержки на период обучения студентам, имеющим инвалидность по состоянию здоровья, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящимся под опекой (попечительством). В колледже обучаются 15 детей сирот и оставшихся без попечения родителей, которые обучаются по государственному образовательному заказу.

По итогам учебного года студентам, обучающимся на платной основе, решением Педагогического совета оказывается помощь по предоставлению льгот по оплате за обучение и перевод на бюджетную основу обучения при наличии вакантных мест. При этом учитываются не только показатели успеваемости и посещаемости студента, но и социальное положение: преимущество отдается сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям из малообеспеченных и многодетных семей.

Для студентов, оставшихся без попечения родителей и находящихся под опекой общежитие предоставляется бесплатно.

Студенты 1 курса обеспечиваются Справочником – путеводителем. В Справочнике-путеводителе представлены правила пребывания студентов в колледже, организация учебного процесса, приведен академический календарь, система оценки знаний, информация о грантах, стипендиях и оплате за обучение. В путеводителе представлена информация об академической помощи обучающимся (перевод с курса на курс, восстановление, перевод с другого колледжа, ликвидация академической разницы и задолженностей, итоговая аттестация, расчет баллов). Даются рекомендации по работе с библиотечной и учебно-методической литературой.

Студенты, имеющие жалобы, связанные с бытовым характером, учебным процессом могут предоставить их устно или письменно, заместителям директоров, заведующим отделениями, преподавателям, куратором, педагогам-психологам, директору.

Колледж осуществляют оценку успеваемости студентов. В течение семестра до начала зачетно - экзаменационной сессии, в конце каждого месяца проводятся промежуточные аттестации, по результатам аттестаций делается свод данных. Однако, на информационных стендах отсутствует информация мониторинга качества знаний.

Согласно приложения А3.1 за последние три года наблюдается снижения качества знаний обучающихся с 95% до 91,6%.

В колледже составляется и утверждается директором колледжа расписание учебных занятий, которые вывешены на информационных стендах. Имеются

расписания факультативных занятий.

Доказательства соответствия стандарту:

Ресурсы обучения, которые изучены в ходе внешнего аудита, доступны и отвечают интересам студентов.

Студенты 1 курса обеспечиваются Справочником – путеводителем. Справочник путеводитель утвержден исполнительным директором и внедрен в колледже 29.08.2016г.

Для удобства студентов вся информационная поддержка доступна на сайте колледжа (www.atekps.kz).

Вся документация, предназначенная для студентов: расписание учебных занятий; процедуры выражения жалоб и протестов (включая академическую честность) доступна на сайте колледжа.

Во всех учебных корпусах и общежитии установлены ящики доверия для жалоб и предложений. Телефон доверия 376-74-78, вн.528. В колледже работает Совет по профилактике правонарушений.

Имеется расписание работы секций (по баскетболу, футболу, волейболу, вольная борьба, настольный теннис, тоғызқұмалақ, шашки, шахматы и т.д.).

При помощи преподавателей ведется работа студенческого научного общества «Поиск/Ізденіс». В состав входит 35 студентов, которые участвуют в городских и внутренних конкурсах колледжа. Эта подтверждаются наградами и почетными грамотами.

Положительная практика:

В ходе интервью со студентами выявлено, что обучающиеся в достаточной степени обеспечены общежитием, общежитие предоставляется бесплатно.

Колледж активно работает в сфере социальной поддержки обучающихся, все дети сироты обучаются по государственному образовательному заказу.

Замечания:

На информационных стендах для студентов не в полной мере предоставлена информация мониторинга качества знаний, расписание факультативных занятий.

Области для улучшения:

Колледжу рекомендуется усилить работу по академической поддержке студентов, созданию более благоприятных условий в ориентировании по учебным корпусам колледжа и учебным занятиям.

Комитету по делам молодежи рекомендуется активизировать свою работу (с иерархической модели управления, проведение семинар тренингов и мастер-классов, создание новых клубов (книжных, дебатных, лидеров и по интересам студентов)).

Массовое вовлечения студентов в научную деятельность колледжа (усилить работу по проведению мероприятий, конкурсы: «Лучший по специальности» и

т.д.).

Для эффективного функционирования (просмотров, посетители и визитов) сайта привлечь студентов по специальностям. На сайте (14.03.2017 г.): просмотры (107), посетители (34), визиты (24).

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ПРИЗНАНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

Колледж осуществляет подготовку специалистов по очной и заочной формам обучения, языки обучения – государственный (казахский) и русский.

Подготовка специалистов технического и профессионального образования ведется на основании лицензии №13009129 от 07.06.2013г., выданный департаментом по контролю в сфере образования города Алматы ККСОН МОН РК по 15 специальностям.

Прием документов в колледж осуществляется на основе «Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования», утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130.

Организованы дни открытых дверей, ведется работа с абитуриентами (желающим поступить).

В официальном сайте колледжа дается полная информация о базе и студенческой жизни колледжа.

Доказательства соответствия стандарту:

Предоставлены все материалы по приему: Правила приема в колледж утверждены директором колледжа от 20 мая 2016 года, имеются план по профориентации, созданию контингента, правила приема граждан (учащихся).

Официальный сайт колледжа www.atekps.kz, где можно получить всю информацию.

Наблюдается тенденция повышения показателя сдачи ОУППК и трудоустройства выпускников.

Положительная практика:

Показатель профориентации очень хороший, имеется хорошо оснащенный кабинет, агитация проводится по радиоволнам «Казахское радио» и «Радио Шалқар».

Работа с социальными партнерами поставлена на положительном уровне и результатом является трудоустройство выпускников колледжа.

Выпускники колледжа могут непрерывно продолжить обучение по своим специальностям на базе КУПС.

Замечания:

При ведении теоретических и практических журналов не в полной мере соблюдаются требования Приказа и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Области для улучшения:

Учитывая рынок труда в процессе обучения, согласовывая с социальными партнерами оптимизировать специальности.

Организовать мероприятия по снижению показателя отчисленных студентов по неуспеваемости.

При ведении теоретических и практических журналов строго соблюдать требования Приказа и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

СТАНДАРТ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ: РАЗРАБОТКА, ЭФФЕКТИВНОСТЬ, НЕПРЕРЫВНЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА

ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения» по всем специальностям имеет типовые учебные планы и образовательные учебные программы. Рабочие учебные планы составлены и соответствуют типовым учебным планам, утвержденным исполнительным директором колледжа.

Учебные образовательные программы рассматриваются, обсуждаются на заседании ЦМК и заседании учебно-методического совета колледжа. В формировании образовательных программ участвуют 13 ЦМК колледжа.

Распределение часов в учебной нагрузке преподавателей составлено в соответствии рабочим учебным планам.

Образовательные программы составлены в соответствии с миссией, целями и задачам колледжа.

Студенты полностью обеспечены необходимыми учебно-методическими материалами. Для эффективного освоения образовательных программ на каждом отделении разработаны учебно-методические комплексы дисциплин (УМК), в структуру которых входят рабочая программа, календарно-тематический план, курс лекций, поурочные планы, раздаточный и наглядный материал, задания для самостоятельной работы, вопросы для самоконтроля и итогового контроля знаний

В библиотеке колледжа имеются литература, учебники и учебно-методические материалы на электронных носителях. Также работают интернет классы со свободным доступом в образовательные порталы. Во время осмотра материальной базы колледжа в библиотеке колледжа занимались много студентов и сотрудников.

Для обеспечения качества образовательных программ колледж имеет следующие методы контроля: тестовые задания по всем видам контроля, перечень обязательных контрольных работ, перечни вопросов и типовых задач (упражнений), включаемых в экзаменационные билеты по учебным дисциплинам, образовательных программ. Форма проведения экзаменов: в форме тестирования и устно по билетам. Экзаменационные билеты и тестовые вопросы рассмотрены на заседаниях ЦМК и утверждены заместителем директора по УР Нурбаевой М.А.

В колледже имеется апелляционная комиссия по результатам экзаменов (протокол педсовета №2, приказ директора колледжа №10 от 28.10.2016 г.).

Мониторинг качества образовательной программы проводится ЦМК и методическим советом колледжа

путём проведения анкетирования студентов, работодателей, ИПС. Анализ результатов анкетирования показывает удовлетворенность студентов образовательными программами.

В рамках внедрения дуальной системы обучения колледжем в 2015 году заключен трехсторонний договор на подготовку специалистов по дуальной системе обучения по специальности 1203000 «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте» со следующими организациями: Палата предпринимателей; Управление образования г. Алматы; Алматинское отделение дороги.

Доказательства соответствия стандарту:

При составлении рабочих учебных планов колледж руководствуется электронными версиями, взятый с сайта Республиканского научно-методического центра развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации (сайт <http://www.rnmc.kz>).

Обеспеченность студентов необходимыми учебно-методическими материалами достаточно высокая.

В ходе интервью с представителями работодателей и посещения базы практик подтверждено их участие в процессе разработки рабочих учебных программ, проведение практического обучения и выделение учебных аудиторий на предприятиях для проведения теоретически-практических занятий.

Положительная практика:

Предоставленный экспертной группе материал обеспечивает целостность и взаимодействие всех сторон образовательного процесса.

Колледж имеет договора со следующими социальными партнерами: АО «НК «КТЖ», филиал АО «НК «КТЖ» - «Алматинское отделение дороги» ст. Алматы-1, Алматинская дистанция сигнализации и связи, АО «Алматинский вагоноремонтный завод», Алматинское эксплуатационное локомотивное депо, автошкола «Союз водителей», ТОО «Электроэлемент», филиал АО «НК «КТЖ» - «Укрупненная Алматинская дистанция пути» и ТОО «МАГУС», ТОО

«Независимая экспертно-оценочная компания «БМ Консалт», ТОО «Премьер-Консалтинг».

Замечания:

По 3 специальностям обновить утвержденные МОН РК типовые учебные планы и образовательные учебные программы.

Области для улучшения:

Колледжу рекомендуется обновить утвержденные типовые учебные планы и образовательные учебные программы по специальностям:

1107000 – Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

1108000 – Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)

0902000 – Электроснабжение (по отраслям)

Усовершенствовать и продолжить работу по ДСО.

СТАНДАРТ 6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ

Кадровый набор инженерно-педагогических работников проводится в соответствии с законодательством Республики Казахстан и согласно нормативным документам колледжа.

Личные дела содержат опись документов, копии удостоверения личности, дипломов о базовом образовании, личные листки по учету кадров с фотографиями, автобиографию, трудовые договора, заявления, копии сертификатов, государственных наград, выписки из приказов. Трудовые книжки ведутся в соответствии с требованиями и заполняются своевременно. Права и обязанности персонала колледжа определены должностными инструкциями. Все кадровые процедуры отражаются в приказах.

Инженерно - педагогический состав колледжа на 2016-2017 уч. год состоит из 164 ИПС, из них преподавателей с высшей и первой категорией-50, магистров - 48, докторов PhD-2, к.т.н.-8, д.т.н-1. Количество штатных педагогов - 122 (74,4% от общего числа ИПС), работающих по совместительству – 42 (25,6% от общего числа ИПС)

Для организации помощи молодым педагогам в колледже действует «Школа молодого педагога», закреплены наставники из числа опытных сотрудников.

Колледжем проводится большая работа по определению качества преподавания и мастерства педагога: проводятся предметные декады и недели, открытые уроки. Имеются материалы взаимопосещения уроков преподавателями.

Согласно результатам анкетирования «преподаватель глазами студента» (приложение №15) 70% студентов указали на должный уровень компетентности педагога, высокие ораторские способности преподавателя.

Каждый преподаватель имеет индивидуальный план работы и развития. Преподаватели колледжа занимаются научно - исследовательской работой. Доказательной базой являются выпущенные УМК, методические пособия, рекомендации, книги. Также они участвуют во всевозможных семинарах различного уровня, конкурсах, на научных конференциях.

Доказательства соответствия стандарту:

В ходе внешнего аудита проверены следующие документы: штатное расписание, количественно-качественный состав педагогических работников, педагогическая нагрузка преподавателей, кодекс корпоративной культуры преподавателей и сотрудников.

Оплата труда осуществляется согласно штатного расписания и тарификационного списка.

При выборочной проверке личных дел преподавателей (Мураткалиқызы Ж, Бекайдарова Б. Н, Кубеева А. Ж, Сейтбекова К. К.) выявлено, все преподаватели имеют высшее базовое образование и соответствуют квалификационным требованиям.

При выборочном посещении учебных занятий экспертами, преподаватели Каленов Ш., Рустамбекова К., Сихимбаев Е.А., Устемирова Р.С показали хороший уровень владения материалом, на уроках имелись все необходимые наглядные пособия (РУП, КТП, поурочные планы, раздаточный материал). Преподаватель Сихимбаев Е.А. проводил практическую работу в лаборатории с делением группы на подгруппы.

В колледже имеется перспективный план повышения квалификации педагогических работников до 2020 года, утвержденный директором. Колледж осуществляет работу по повышению квалификации и участию педагогов на областных, республиканских и международных конференциях.

В колледже действует система стимулирования преподавателей и сотрудников за высокое педагогическое мастерство, научные результаты и преданность делу, которая предполагает поощрения в виде премий, награждения грамотами и благодарственными письмами. В ходе интервью с ИПС колледжа это нашло свое подтверждение.

Положительная практика:

В колледже имеется Кодекс корпоративной культуры преподавателей и сотрудников. Кодекс направлен на развитие и повышение качества подготовки инженерно-технических специалистов и научно-инженерных кадров в области транспортно-коммуникационного комплекса, повышение эффективности организационной, научно-исследовательской и учебно-воспитательной деятельности.

Колледж уделяет большое внимание качественному составу педагогических работников и условий для качественного ведения уроков.

Области для улучшения:

Колледжу рекомендуется проводить стажировку преподавателей специальных дисциплин на предприятиях социального партнера.

Рекомендуется активизировать работы по повышению квалификационных категории для работников, не имеющих категории.

СТАНДАРТ 7. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа в колледже проводится в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года № 583 «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической работы», Законом Республики Казахстан «Об образовании», Законом «О языках в Республике Казахстан», приказами и инструктивно-нормативными актами и письмами. Цель научно-методической работы соответствует миссии, стратегическому плану, целям и задачам колледжа и удовлетворяет потребности студентов по получению актуальной квалификации и компетенций.

А также учебно-методический процесс осуществлен в соответствии с Единым планом работы колледжа на 2016-2017 учебный год, который составлен с учетом основных задач системы ТиПО в соответствии с Законом РК «Об образовании» и соответствии с целями и задачами Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы».

Методический Совет колледжа работает по направлению: повышение качества образования в колледже через непрерывное совершенствование педагогического мастерства преподавателя, его профессиональной компетентности в области теории и практики и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

Доказательства соответствия стандарту:

На базе колледжа в 2016 году организован семинар среди колледжей города на тему «Открытые уроки. Интегрирование предметов для улучшения интересов обучающихся».

В колледже проводятся педагогические чтения каждый учебный год, имеются сборники.

Во всех кабинетах имеются паспорт, план кабинета.

В колледже на высоком уровне поставлена работа «Школа молодого педагога», «Наставники», «Школа передового педагогического опыта».

Организовано студенческое научно-творческое общество «Поиск». Имеются республиканские призовые места студентов.

Показатели повышения квалификации преподавателей на высшем уровне.

Положительная практика:

Обобщить опыт работы заместителя по методической работе Бексултановой Ж. среди профессиональных учебных заведений республики.

Области для улучшения:

Поддержка со стороны колледжа для стажировки преподавателей и студентов;
При проведении уроков активно применять интерактивные доски

СТАНДАРТ 8. РЕСУРСЫ И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

Динамика развития материально-технических ресурсов имеет положительную тенденцию. Материально-техническая база в колледже включает в себя: учебные корпуса – 4 (29149,7 кв.м), аудиторий для проведения практических и семинарских занятий – 50, лекционные аудитории (поточные) лекционных залов – 7, аудитории оснащенные современными ТСО мультимедийными средствами обучения – 25 (мультимедийные – 19, лингафонные – 2, конференц-зал-1, актовые залы-3), учебно-научные лаборатории – 55, научно-исследовательский полигон – 1, компьютерные классы – 12, читальные залы – 4, научно-методические кабинеты – 1 (24 посадочных мест).

В колледже активно применяются мультимедийные технологии. Использование мультимедийных технологий позволяет активизировать процесс обучения за счет усиления наглядности и сочетания логического и образного способов усвоения информации.

В структуре библиотеки работает электронная библиотека. На 15 марта 2017 года количество электронных ресурсов – 700. В помощь всем обучающимся библиотека колледжа ведет электронный каталог на имеющуюся в ее фондах литературу с помощью программы Кабис. Цели библиотеки АТЭКПС сосредоточены на предоставлении каждому пользователю качественного и эффективного доступа к библиотечным ресурсам, способствующим поддержке образовательного процесса и научных исследований колледжа.

Объем обновления фонда учебной, учебно-методической и научной литературы по отношению к приведенному контингенту на одного обучающегося на полный цикл обучения, согласно ГОСО РК 5.03.010-2010 соответствует нормативными требованиями.

Книгообеспеченность по колледжу на одного студента составляет - 77,3 ед., для студентов обучающихся на казахском языке - 40,2 ед. Доля учебной, учебно-методической литературы от общего библиотечного фонда составляет - 134495 экз., научной литературы - 6568 экз., художественной литературы - 5097 экз. книг.

АТЭКПС располагает благоустроенным общежитием на 125 мест. В учебных корпусах имеются столовая на 35 посадочных мест и буфет.

Медицинское обслуживание ИПС и обучающихся осуществляет поликлиника № 10 на основании договора и лицензии колледжа на оказание доврачебной медицинской помощи. Для медицинского обслуживания студентов имеются 2 специализированных кабинета, оснащенных медицинским оборудованием.

С 2014 г. в колледже начал функционировать отдел трудоустройства и практики, который занимается вопросами организации профессиональной практики обучающихся, оказывает содействие в трудоустройстве выпускников колледжа всех уровней, подготовке и обеспечении их карьерного роста. В

колледже имеется крытый спортивный комплекс площадью 1455,6 кв.м., открытый спортивный комплекс с искусственным покрытием площадью 2400 м² (поля для футбола, гандбола, баскетбола, волейбола и т.д.). Функционирует 10 секций: по футболу, волейболу, настольному теннису, баскетболу, вольной борьбе, бильярду, греко-римской борьбе, тогызкумалак, шахматы. Спортивные залы используются для внедрения физической культуры студентам и ИПС.

Доказательства соответствия стандарту:

Во время интервью с выпускниками: Байдуанов А. А., Ющенко Д. С. отзывались положительным отзывом АТЭКПС.

Во время интервью с работодателем: Буkenовым Н. Ф., директором ТОО «Softuna», работодатели отзывались положительным отзывом АТЭКПС.

Во время посещения библиотеки проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по дисциплинам, в т.ч. на государственном языке и эффективность ее использования.

Положительная практика:

Следует отметить наличие:

- полигоны на территории АТЭКПС, где расположены макеты пассажирских и грузовых тележек, действующий макет кабины машиниста.
- тупики для вагонов.
- 55 лабораторные кабинеты расположены в 4 корпусах колледжа. Из них:
 - Выставка научных трудов и достижения ППС;
 - Научная библиотека;
 - Компьютерные залы;
 - Электрические измерения;
 - Изучения электрических схем тепловоза СКД-6е, ТЭ-33а;
 - Научная-исследовательский комплекс по изучению телекоммуникационных систем и технологий;
 - Цифровые техники и дискретные устройства;
 - Торбе вес тренажёры;
 - в мастерском классе изучает устройства конструкции автомобиля.

Области для улучшения:

С учетом наличия образовательных программ колледжу рекомендуется обеспечить методической и литературой на английском языке.

СТАНДАРТ 9. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Политика колледжа по информированию общественности предусматривает установление общественных связей с руководством различного уровня, коллективами образовательных учреждений, промышленных предприятий, общественных организаций. Для подачи информации во внутреннюю среду

активно используются газета «Экспресс ТЖ», которая издается с 2004 года. В колледже существует веб-портал atekps.kz.

Главной целью веб-портала является создание единого информационного поля колледжа и обеспечение обучающихся достоверной, оперативной и актуальной информацией о деятельности колледжа, мероприятиях и событиях в АТЭКПС. Для работы портала используются инновационные технологии web-программирования в PHP, CSS, HTML.

На педагогическом совете АТЭКПС ежегодно рассматриваются и утверждаются правила приема в АТЭКПС. Информация по правилам и условиям обучения студентов разработаны в «Правилах организации учебного процесса» утвержденных на педагогическом совете и даны в Справочнике – путеводителя.

Уровень компетентности выпускников оценивается их востребованностью, процентом трудоустройства.

В 2016 году закончили колледж 446 студента дневной формы обучения, доля трудоустроенных выпускников составила 87,8%, в том числе, работающих по полученной специальности 34,2%.

Колледж располагает учебно-материальной базой, обеспечивающей подготовку специалистов в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов. Колледж имеет 5 учебно-лабораторных корпусов, где размещены учебные аудитории, специализированные кабинеты и лаборатории, 20 компьютерных классов.

Работа по оказанию поддержки студентам является одной из важных элементов систематизированной работы колледжа.

Студенческое самоуправление призвано оказать помощь для студентов, имеющих проблемы в учебе, быту, взаимно отношениях со сверстниками, преподавателями, сотрудниками.

Миссия, Цели, Задачи, Политика в области качества, Стратегия развития колледжа - 2020 размещены на WEB-сайте колледжа, в газете колледжа «Экспресс ТЖ», стендах колледжа, библиотеке, кабинетах руководителей служб колледжа, т.е. в доступных местах для обеспечения знакомства с документами всех сотрудников и студентов АТЭКПС.

Доказательства соответствия стандарту:

Колледж имеет сайт, выполняющий следующие функции: имиджевую, маркетинговую и информационную.

Ежемесячно издается информационно-познавательная газета «Экспресс ТЖ», один раз в квартал издается научно-исследовательский журнал «Промышленный транспорт Казахстана».

Области для улучшения:

Обеспечить открытый доступ информации для всех заинтересованных сторон.

Рекомендуется проводить собрания родительского комитета АТЭКПС.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании результата анализа отчета по самооценке и внешнему аудиту в рамках институциональной аккредитации ТОО «Алматинский технико-экономический колледж путей сообщения» выявлен нижеследующий уровень соответствия по стандартам и предложены следующие рекомендации по совершенствованию деятельности:

СТАНДАРТ 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества
Уровень соответствия - соответствует.

Области для улучшения:

В связи с большой конкуренцией в регионе колледжу необходимо более четко определить свою роль в региональном развитии.

Организовать стажировку молодых преподавателей на производстве.

Продолжить работу по программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919.

Более качественно вести работу государственных услуг, оказываемых в сфере технического и профессионального образования, Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 200.

СТАНДАРТ 2. Менеджмент и управление информацией
Уровень соответствия – соответствует.

Области для улучшения:

Руководству колледжа и ИПР работать по сохранности контингента студентов.

Руководству колледжа необходимо четко определить должностные обязанности руководящих кадров.

Организовать стажировку преподавателей за рубежом.

СТАНДАРТ 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости
Уровень соответствия – соответствует с небольшими замечаниями.

Замечания:

На информационных стендах для студентов не в полной мере предоставлена информация мониторинга качества знаний, расписание факультативных занятий.

Области для улучшения:

Колледжу рекомендуется усилить работу по академической поддержке студентов, созданию более благоприятных условий в ориентировании по учебным корпусам колледжа и учебным занятиям.

Комитету по делам молодежи рекомендуется активизировать свою работу (в иерархической модели управления, проведение семинар тренингов и мастер-классов, создание новых клубов (книжных, дебатных, лидеров и по интересам студентов)).

Массовое вовлечения студентов в научную деятельность колледжа (усилить работу по проведению мероприятий, конкурсы: «Лучший по специальности» и т.д.).

Для эффективного функционирования (просмотров, посетители и визитов) сайта привлечь студентов по специальностям. На сайте(14.03.2017г.): просмотры(107), посетители(34), визиты(24).

СТАНДАРТ 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации

Уровень соответствия – соответствует с небольшими замечаниями.

Замечания:

При ведении теоретических и практических журналов не в полной мере соблюдаются требования Приказа и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Области для улучшения:

Учитывая рынок труда в процессе обучения согласовывая с социальными партнерами оптимизировать специальности.

Организовать мероприятия по снижению показателя отчисленных студентов по неуспеваемости.

При ведении теоретических и практических журналов строго соблюдать требования Приказа и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

СТАНДАРТ 5. Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка

Уровень соответствия – соответствует с небольшими замечаниями.

Замечания:

По 3 специальностям обновить утвержденные МОН РК типовые учебные планы и образовательные учебные программы.

Области для улучшения:

Колледжу рекомендуется обновить утвержденные типовые учебные планы и образовательные учебные программы по специальностям:

1107000 – Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

1108000 – Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)

0902000 – Электроснабжение (по отраслям)

Усовершенствовать и продолжить работу по ДСО.

**СТАНДАРТ 6. Педагогический состав и эффективность преподавания
Уровень соответствия - соответствует.****Области для улучшения:**

Колледжу рекомендуется проводить стажировку преподавателей специальных дисциплин на предприятиях социального партнера.

Рекомендуется активизировать работы по повышению квалификационных категории для работников, не имеющих категории.

**СТАНДАРТ 7. Научно – методическая работа (творческая деятельность)
Уровень соответствия – соответствует.****Области для улучшения:**

Поддержка со стороны колледжа для стажировки преподавателей и студентов;
При проведении уроков активно применять интерактивные доски.

**СТАНДАРТ 8. Ресурсы и службы поддержки
Уровень соответствия– соответствует.****Области для улучшения:**

С учетом наличия образовательных программ колледжу рекомендуется обеспечить методической и литературой на английском языке.

**СТАНДАРТ 9. Информирование общественности
Уровень соответствия - соответствует.****Области для улучшения:**

Обеспечить открытый доступ информации для всех заинтересованных сторон.

**ПРОГРАММА ВНЕШНЕГО АУДИТА
В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
День первый 13.03.2017 года				
1	Заезд в гостиницу		23.05.2017 г.	Р, ВЭГ, К
2	Завтрак в гостинице		До 8:30	Р, ВЭГ, К
3	Прибытие в колледж		08:45	Р, ВЭГ, К
4	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	08:45-09:30	Р, ВЭГ, К
5	Интервью с директором колледжа	Кабинет учредителя	09:30-10:00	Р, ВЭГ, К
6	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	10:00-10:10	Р, ВЭГ, К
7	Интервью с исполнительным директором колледжа	Кабинет исполнительного директора	10:10-10:40	Р, ВЭГ, К
8	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	10:40-10:50	Р, ВЭГ, К
9	Интервью с заместителями директора, с главным бухгалтером, заведующим отделом кадров	Конференц-зал	10:50-11:30	Р, ВЭГ, К
10	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	11:30-11:45	Р, ВЭГ, К
11	Визуальный осмотр материальной базы колледжа	Учебный корпус	11:45-13:00	Р, ВЭГ, К, ОЛК
12	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
13	Интервью с заведующими структурных подразделений, заведующими отделениями, заведующей библиотекой, председателями ЦМК, методистом, психологом	Конференц-зал	14:00-14:50	Р, ВЭГ, К
14	Интервью с заместителями директора, с главным бухгалтером, заведующим отделом кадров	Конференц-зал	10:50-11:30	Р, ВЭГ, К
15	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	14:50-15:00	Р, ВЭГ, К
	Интервью с ИПР	Конференц-зал	15:00-15:50	Р, ВЭГ, К

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
16	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	15:50-16:00	Р, ВЭГ, К
17	Выборочное изучение документации	Кабинет ВЭГ	16:00-17:00	Р, ВЭГ, К
18	Интервью с выпускниками	Конференц-зал	17:00-17:50	Р, ВЭГ, К
19	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	17:50-18:00	Р, ВЭГ, К
20	Интервью с работодателями	Конференц-зал	18:00-18:50	Р, ВЭГ, К
21	Подведение итогов	Кабинет ВЭГ	18:50-19:00	Р, ВЭГ, К
22	Ужин	Ресторан «Ambassador Hotel Almaty»	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К
День второй 14.03.2017 года				
1	Завтрак	Ресторан «Ambassador Hotel Almaty»	До 8:30	Р, ВЭГ, К
2	Прибытие в колледж	Учебный корпус	8:45	Р, ВЭГ, К
3	Посещение учебных занятий и баз практик	Учебный корпус и базы практик	09:00-10:30	Р, ВЭГ, К, РСЦ, ОЛК
4	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	10:30-11:00	Р, ВЭГ, К
5	Интервью со студентами	Конференц-зал	11:00-11:50	Р, ВЭГ, К
6	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	11:50-12:00	Р, ВЭГ, К
7	Посещение учебных занятий и баз практик	Учебный корпус, базы практик	12:00-13:00	Р, ВЭГ, К
8	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
9	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, кабинет ВЭГ	14:00-16:00	Р, ВЭГ, К
10	Обмен мнениями членов экспертной группы. Приглашение отдельных представителей колледжа по запросу экспертов. Подготовка отчета по внешнему аудиту.	Кабинет ВЭГ	16:00-18:30	Р, ВЭГ, К, РСЦ, ОЛК
11	Ужин	Ресторан «Ambassador Hotel Almaty»	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К



№	Мероприятие	Место	Время	Участники
День третий 15.03.2017 года				
1	Завтрак	Ресторан «Ambassador Hotel Almaty»	До 8:30	Р, ВЭГ, К
2	Прибытие в колледж	Учебный корпус	8:45	Р, ВЭГ, К
3	Обсуждение предварительных итогов и подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	09:00-12:30	Р, ВЭГ, К,
4	Встреча с руководством, представление предварительных результатов оценки при закрытых дверях	Кабинет директора	12:30-13:00	Р, ВЭГ, К
5	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
6	Отъезд	По расписанию		Р, ВЭГ, К

СПИСОК УЧАСТНИКОВ ИНТЕРВЬЮ**Ответственные за проведение аккредитации:**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Койшыбаева Жулдызай Калдибаевна	Заместитель директора по учебной работе

Руководство колледжа:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Омарова Гульмира Амангельдиновна	директор
2	Каскатаев Жанат Алданышевич	Исполнительный директор

Администрация колледжа:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Нурбаева Мархабат Аскарбаевна	Заместитель директора по учебной работе
2	Койшыбаева Жулдызай Калдибаевна	Заместитель директора по учебной работе
3	Бедельханова Асем Бедельхановна	Заместитель директора по учебной работе
4	Бексултанова Баян Омаркуловна	Заместитель директора по научно-методической работе
5	Антонов Бауыржан Антонович	Заместитель директора по учебно-производственной работе
6	Шалкарова Индира	Заместитель директора по учебно-производственной работе
7	Бейсеев Нурбосын Абдикадырович	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8	Тойшибекова Калимаш Сайлаубековн	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
9	Абуова Адепкуль Мауленовна	Главный бухгалтер
10	Жангереева Сантай Кайратжановна	Инспектор по кадрам
11	Жайлаубаева Кульжан Колганатовна	Экономист

Руководство структурных подразделений:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Мураткалиқызы Жанар	Заведующий учебного отдела
2	Калкашева Альмира Бидахметовна	Заведующая отделением технических специальностей
3	Кубеева Айгерим Жетписбаевна	Заведующая отделением технических и экономических специальностей
4	Сахбаева Алтынай Кенжебаевна	Заведующая общеобразовательных дисциплин
5	Нургаева Айгуль Оралбаевна	Заведующая заочным отделением

6	Сугурбекова Зауре Алтынбековна	Методист
7	Айдарова Айгерим Алхожаевна	Методист
8	Телеуева Индира Байгазиновна	диспетчер
9	Муқышева Айгуль Бакытовна	Педагог-психолог
10	Холмухаметов Абдулла Самадинович	Организатор НВП
11	Ауелханов Азамат Давленович	Председатель комитета по делам молодежи
12	Нугыбаева Гуляим Кумарбековна	Заведующая библиотеки
13	Апбазова Фатима Улырмановна	ЦМК «Казахского языка, литературы и русского языка литературы»
14	Шыныкулова Анель Барлыбековна	ЦМК «Английского и профессионального английского языка»
15	Оспанова Жайна Ермекбаевна	ЦМК политехнических и естественных дисциплин
16	Саркеева Гульнара Токаевна	ЦМК гуманитарных дисциплин
17	Жуйриқбаева Жансулу Дюйсебаевна	ЦМК по физической культуре и начальной военной подготовки
18	Смадиярова Баян Конысбаевна	ЦМК экономических дисциплин
19	Алдамжарова Гульдана Жолдасовна	ЦМК по специальностям: «Электроснабжение, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт электротехнических систем железных дорог», «Электроснабжение (по отраслям)» и «Транспортировка и хранение нефти и газа»
20	Мухаметнурова Асель Нурлановна	ЦМК по специальностям «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования» и «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»
21	Абилханова Гульшат Бакытжанкызы	ЦМК по специальности «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог»
22	Устемирова Райгуль Сериковна	ЦМК по специальностям: «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте», «Организация дорожного движения»
23	Бекайдарова Бакыткуль Нурлыбековна	ЦМК по специальности: «Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте»
24	Айдарова Айгерим Алхожаевна	ЦМК по специальности: «Вычислительная техника и программное обеспечение»
25	Курманова Молдир Каныбеккызы	ЦМК по специальности: Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»

Представители ИПР:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Алишева Айгул Сарсеналыкызы	Преподаватель истории
2	Азимбаев Турсынбек	Преподаватель истории
3	Жунисбекова Кабира Бахтияркызы	Преподаватель истории

4	Орынбасаров Ашим Ахметсапаевич	Преподаватель истории
5	Тлегенова Айман Сулейменовна	Преподаватель истории
6	Есетова Айгуль	Преподаватель истории
7	Кенжебай Аркен Уланулы	Преподаватель истории
8	Умарова Дана Шораевна	Преподаватель химии
9	Естекова Каншаим Жорабаевна	Преподаватель химии
10	Буданов Нурбол Уалиевич	Преподаватель биологии и химии
11	Габжалилова Лайла Сарсенгалиевна	Преподаватель географии
12	Аманова Эльмира Сапаровна	Преподаватель географии
13	Бижанова Галина Кенжемуратовна	Преподаватель самопознания
14	Омарбекова Маржан Кыдырхановна	Преподаватель самопознания
15	Аянова Рысгуль Тургынбаевна	Преподаватель казахского языка и литературы
16	Манкеева Асем Даулетовна	Преподаватель казахского языка и литературы
17	Нурекенова Айгерим	Преподаватель казахского языка и литературы
18	Дюсупов Анатолий Азмуханович	Преподаватель русского языка и литературы
19	Шалтаева Аманкуль Амантаевна	Преподаватель русского языка и литературы
20	Шалтекеева Клара Кобегеновна	Преподаватель русского языка и литературы
21	Мамырбекова Алия Ахметкалиевна	Преподаватель русского языка и литературы
22	Идрисова Джанаркуль Нусуповна	Преподаватель русского языка и литературы
23	Жылкайдарова Майра Канатовна	Преподаватель русского языка и литературы
24	Исаков Адиль Тулепбекович	Преподаватель русского языка и литературы
25	Калякбар Ұлдана Наурызбайқызы	Преподаватель русского языка и литературы
26	Бекмамбетова Занипа Жумамуратовна	Преподаватель русского языка и литературы
27	Мусатаева Венера Жанатовна	Преподаватель английского языка
28	Бөкенқызы Алмагүл	Преподаватель английского языка
29	Тажибаева Айзат Токановна	Преподаватель английского языка
30	Рахимбердиев Алибек Абдымаликулы	Преподаватель английского языка
31	Абдуллаева Жулдыз Балтабаевна	Преподаватель английского языка
32	Молдажанова Багдат Кыдыркожановна	Преподаватель английского языка
33	Калиханова Эльмира Сайлаубековна	Преподаватель физики и информатики
34	Даметова Анара Кошкинбаевна	Преподаватель физики
35	Дигарбаева Тамара Даркенбаевна	Преподаватель физики
36	Болганисов Ертай	Преподаватель математики
37	Нурбаева Алмахан Армияевна	Преподаватель математики
38	Апбазов Ерхан Улыхманович	Преподаватель черчение
39	Нурмуханбетов Даулет Бекмуратович	Преподаватель черчение
40	Кумар Дэурен Бакдаулетұлы	Преподаватель черчение
41	Мурзалина Гульшат Бухарбаевна	Преподаватель черчение
42	Омирзакова Магрипа	Преподаватель информатики
43	Турганбаева Мейрамкул Егинбаевна	Преподаватель информатики
44	Нургалиева Роза Муталовна	Преподаватель математики
45	Мананова Венера Полтаевна	Преподаватель физической культуры

46	Тайтемиров НурдаулетЖанадилович	Преподаватель физической культуры
47	Тойшыбеков Нуртаза Арымбайулы	Преподаватель физической культуры
48	Калкашева Жанерке Бидахметовна	Преподаватель физической культуры
49	Надырбаева Айсулу Дюйсебаевна	Преподаватель физической культуры
50	Жанжигитов Акан Жанжигитович	Преподаватель начальной военной подготовки
51	Тажибаев Куат Токанович	Преподаватель начальной военной подготовки и физической культуры
52	Рустамбекова Камила Капсаламатовна	Преподаватель специальных дисциплин 1303000-АТУ
53	Цепуштанова Оксана Викторовна	Преподаватель специальных дисциплин 1303000-АТУ
54	Чукенова Эльвира	Преподаватель специальных дисциплин (0904000-ЭЖД, 0902000-ЭНС)
55	Мукашева Райхан Мейрамовна	Преподаватель специальных дисциплин (0902000-ЭНС, 0904000-ЭЖД)
56	Алданова Маргарита	Преподаватель специальных дисциплин (1108000-ПС)
57	Карпов Александр Павлович	Преподаватель специальных дисциплин (1108000-ПС)
58	Дайрбеков Габдул Иманкожиевич	Преподаватель специальных дисциплин (1409000-СЖД)
59	Тулешева Зауреш	Преподаватель специальных дисциплин (1409000-СЖД)
60	Байбатшанов Телмухамет Касенович	Преподаватель специальных дисциплин (1107000-ТСДМ)
61	Сухамбаев Асхат Капсаметович	Преподаватель специальных дисциплин (1201000-ТО)
62	Сихимбаев Ерболат Ахансериевич	Преподаватель специальных дисциплин (1203000-ОПУ)
63	Аманова Маржан Валиевна	Преподаватель специальных дисциплин (1203000-ОПУ)
64	Маманкызы Галия	Преподаватель специальных дисциплин (1206000-ОДД)
65	Белгожаева Шолпанхан	Преподаватель специальных дисциплин (1304000-ПО)
66	Шакенова Анаргуль Ахметхановна	Преподаватель специальных дисциплин (1304000-ПО)
67	Тургазинов Ильяс Казбекулы	Преподаватель специальных дисциплин (0805000-ТХНГ)
68	Искакова Перизат Аленова	Преподаватель специальных дисциплин (0518000-УИА, 0516000-ФИК, 0519000-ЭК)
69	Кабылбаева Ляйля Сериковна	Преподаватель специальных дисциплин (0518000-УИА, 0516000-ФИК, 0519000-ЭК)

Студенты:

№	Ф.И.О.	Специальность/ квалификация	Курс
1.	Амангазина Ақниет	1203000-Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте 1203093-техник-организатор перевозок	1
2.	Гаитова Алена Эдуардовна	1203000-Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте 1203093-техник-организатор перевозок	1
3.	Панкратова Анастасия Евгеньевна	1203000-Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте 1203093-техник-организатор перевозок	2

4.	Құрманғажиева Индира Талғатқызы	1203000-Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте 1203093-техник-организатор перевозок	3
5.	Мардамкулов Султан Орынбасарұлы	1203000-Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте 1203093-техник-организатор перевозок	3
6.	Кукен Талшын Дуйсенқызы	1203000-Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте 1203093-техник-организатор перевозок	3
7.	Серменбаев Жандос Амирович	1203000-Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте 1203093-техник-организатор перевозок	4
8.	Ерғалиқызы Құндызай	1303000-Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте 1303043- Электромеханик	1
9.	Красноцветова Ксения Максимовна	1303000-Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте 1303043- Электромеханик	1
10.	Чильдебаев Кундызби Мелисович	1303000-Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте 1303043- Электромеханик	2
11.	Трошкина Кристина Сергеевна	1303000-Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте 1303043- Электромеханик	3
12.	Жаңбырбай Әділет Болатбекұлы	1303000-Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте 1303043- Электромеханик	4
13.	Джуман Сымбат Саятқызы	1303000-Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте 1303043- Электромеханик	4
14.	Жетпісбаев Ерік Серікұлы	1108000- Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог 1108183-Техник-электромеханик	1
15.	Худайбергенов Бахытжан Аралбаевич	1108000- Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог 1108183-Техник-электромеханик	2
16.	Худайбергенов Бауыржан Куралбаевич	1108000- Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог 1108183-Техник-электромеханик	2
17.	Орал Мөлдір Әсетқызы	1108000- Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог 1108183-Техник-электромеханик	3
18.	Әкімбаев Әлісұлтан Сәбитұлы	1108000- Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог 1108183-Техник-электромеханик	3
19.	Рамазанова Анар Жәдігерқызы	1409000- Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство 1409053- Техник-путеец-строитель	1
20.	Абдувалиева Балауса Бекбосынқызы	1409000- Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство 1409053- Техник-путеец-строитель	3

21.	Сариев Мухаммад Алтынбекұлы	1409000- Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство 1409053- Техник-путеец-строитель	4
22.	Абдыхалыков Болат Серикович	1409000- Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство 1409053- Техник-путеец-строитель	2
23.	Марсель Аружан Жанельқызы	1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение 1304043- Техник-программист	1
24.	Сотсиял Аманжол	1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение 1304043- Техник-программист	3
25.	Бекмұратұлы Жанболат	1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение 1304043- Техник-программист	2
26.	Жақсыбай Мәдина Ержанқызы	1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение 1304043- Техник-программист	2
27.	Ахметқалиева Назерке Серибекқызы	1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение 1304043- Техник-программист	4
28.	Аманжолов Талғат Қуатұлы	0904000 - Электроснабжение, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт электротехнических систем железных дорог 0904033- Электромеханик	1
29.	Боранбай Ерсұлтан Талғатұлы	0904000 - Электроснабжение, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт электротехнических систем железных дорог 0904033- Электромеханик	2
30.	Мустафина Бекзат Самалбекқызы	0904000 - Электроснабжение, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт электротехнических систем железных дорог 0904033- Электромеханик	3
31.	Әбдеш Тоғжан Әділқызы	0904000 - Электроснабжение, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт электротехнических систем железных дорог 0904033- Электромеханик	4
32.	Абирова Аманай Азатовна	0902000-Электроснабжение/0902043-Техник-электрик	3
33.	Ержан Қарлығаш Дәулетбайқызы	0902000-Электроснабжение/0902043-Техник-электрик	3
34.	Ботбайбек Аллаберген Жандарбекұлы	0902000-Электроснабжение/0902043-Техник-электрик	3
35.	Жубатқан Маулен Даулетярулы	1107000 - Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования 1107043-Техник-электромеханик	2
36.	Тәлім Бауыржан	1107000 - Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования 1107043-Техник-электромеханик	2
37.	Досымбеков Сабит	1107000 - Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования 1107043-Техник-электромеханик	3

38.	Исабай Айсана Айдосқызы	1107000 - Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования 1107043-Техник-электромеханик	3
39.	Мурат Алтынай Канатовна	1206000- Организация дорожного движения 1206012-инспектор дорожный	1
40.	Тлеутаева Жанерке Сабыржанқызы	1206000- Организация дорожного движения 1206012-инспектор дорожный	1
41.	Кизатова Альбина	0516000-Финансы 0516053-Экономист по финансовой работе	2
42.	Қырықбай Аружан	0516000-Финансы 0516053-Экономист по финансовой работе	2
43.	Сарманбетова Альбина	0516000-Финансы 0516053-Экономист по финансовой работе	2
44.	Мүбарак Айқожа	0518000-Учет и аудит 0518023-бухгалтер ревизор	2
45.	Минаждин Аслан	0518000-Учет и аудит 0518023-бухгалтер ревизор	2
46.	Жакиенова Альбина Уальхановна	0519000-Экономика 0519023- Экономист	3
47.	Қалмұқанова Жұлдыз Қайырғалықызы	0519000-Экономика 0519023- Экономист	3
48.	Кеңесов Ұзақбай Дөнесбайұлы	0516000-Финансы 0516053- Экономист по финансовой работе	3
49.	Данияр Дархан Даниярұлы	0516000-Финансы 0516053- Экономист по финансовой работе	3
50.	Сәтбаева Айгерім Жандарбекқызы	0805000- Транспортировка и хранение нефти и газа 0805023- Техник-технолог	1
51.	Нурсапаева Асель Тұрсынғалиқызы	0805000- Транспортировка и хранение нефти и газа 0805023- Техник-технолог	1
52.	Акимбаева Аида Амангелдиевна	0805000- Транспортировка и хранение нефти и газа 0805023- Техник-технолог	1
53.	Апиева Ақерке Сағынжиқызы	1201000- Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта 1201123-техник-механик	1

Выпускники:

№ п/п	Ф.И.О.	Год выпуска	Место работы	Должность
1	Бекетов Куаныш Жолдыбекович	2013	АО «Вагонсервис»	Поездной электромеханик
2	Базарбекова Әйгерім Серікбайқызы	2014	Филиал АО «КТЖ» «Грузовые перевозки» «Алматинское отделение ГП»	Оператор центра по обработке перевозочных документов 6-разряда ст.Алматы-1

3	Абжан Айгуль Омаркызы	2014	АО «Экспресс» организация пассажирских перевозок	проводник
4	Орынбек Гүлзия Нурлыбекқызы	2016	Казахский университет путей сообщения	диспетчер
5	Абдилбаев Жасулан Нуртасович	2009	Казахский университет путей сообщения	Ведущий специалист центра ДОТ
6	Сербаева Аида Ержановна	2012	Казахский университет путей сообщения	оператор
7	Исайкин Дмитрий Викторович	2008	Казахский университет путей сообщения	Заведующий лабораторий «Радиотехники и связи»
8	Ющенко Дмитрий Сергеевич	2007	Казахский университет путей сообщения	Заместитель начальника центра информационных технологий
9	Шалқарбек Индира Талғатқызы	2014	Казахский университет путей сообщения	Специалист учебного отдела
10	Жасуланова Наризат Саятқызы	2016	Казахский университет путей сообщения	Ведущий специалист приемной комиссии
11	Мұхаметқұлов Нұркелді Саматұлы	2015	ТОО «Коллекторское агенство «Big Almaty Group» г. Алматы	Системный администратор
12	Таласбаев Арман Ергаливич	2013	Филиал Экспресс АО Пассажирские перевозки	Проводник
13	Тумабеков Аманжол Еділұлы	2015	Автоматизация и управление ККЖ	Инженер-технолог
14	Кульчигашев Илияс Бахытжанұлы	2013	ОАО «Алматыказахтелеком»	электромеханик
15	Петров Александр Николаевич	2012	ОАО «Алматыказахтелеком»	электромеханик
16	Байдуанов Азамат Ангарбаевич	2013	АО «Алматинский вагонно-ремонтный завод» (АВЗ)	Слесарь КТЦ
17	Жаркинбеков Абзал Артурович	2013	АО «Алматинский вагонно-ремонтный завод» (АВЗ)	Ведущий мастер электро- генераторного цеха
18	Қойшыбай Құдірет Кененбайұлы	2013	АОО «Вагонное депо 25»	Вагоноремонтник
19	Тұрсынбеков Ильяс Бейсенбайұлы	2016	«Темір-Серік»ЖШС	путеец
20	Жумагул Жандос Нурбекулы	2013	АО «ТАТЭК» Жаркентский РЭС	Электромантер 4 группы

Представители работодателей:

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Ақтамберді Ағабек	Алматинское отделение дороги станция Алматы-1	Заместитель начальника станции по логистике
2	Омаров Тілеужан Омарович	ТОО «Зиял»	Заведующий лабораторией путевого и грузового хозяйство
3	Ахметов Жаханша Ахметович	Транспортная компания «Жардем Real»	Главный специалист
4	Толекбаев Думан Советказиевич	Эксплуатационное депо Алматы-1	Главный инженер
5	Байсултанов Аскар Уалиханович	Автобаза «Дос Транс»	директор
6	Азелханов Азелхан Курганбаевич	Алматы телеком	инженер
7	Букенов Нияз Айдарович	ТОО "Softuna"	Директор
8	Жексембеков Бауыржан Канагатович	Каздор НИИ	Начальник отдела диагностики и проектирования автомобильных дорог
9	Оспанов Даурен	НТ «PROJECT»	Генеральный директор
10	Кудайбергенов Жигер	ТОО «Алматинский электромеханический завод»	Мастер ремонтного цеха
11	Байкенов Аскар Кулжамбаевич	ОШЧ-33 Алматы (Объединенная Алматинская дистанция сигнализации и связи)	Электромеханик поста ЭЦ Алматы-1
12	Сакиев Ануар Керимбекович	ОШЧ-33 Алматы (Объединенная Алматинская дистанция сигнализации и связи)	Старший Электромеханик связи ЛАЗ Алматы-2
13	Сарсенбеков Болат	ЭЧ-19	Заместитель начальника Алматинской дистанции электро связи
14	Жаутиков Ерғазы Жанабаевич	ТОО «Сұлу ТӨР»	Директор
15	Рахимова Ажар Толкыновна	ТОО «Геонат KZ»	Бухгалтер