



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)  
В ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж»,  
составленный экспертной группой после изучения  
отчета по самооценке в рамках институциональной аккредитации и  
внешнему аудиту**

Дата аудита 3-4 мая 2017 г.

Дата представления предварительного отчета экспертной группы в IQAA 12.05.2017 г.

Дата получения комментариев от аккредитуемого колледжа IQAA 18.05.2017 г.

**Талгар, 2017 год**

## СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



**Танатаров Саят Замамбекович**  
Руководитель группы, г. Семей

Директор КГКП «Государственный медицинский колледж им. Д. Калматаева» г. Семей, к.м.н.



**Баратова Еркинай**  
Член экспертной группы, эксперт (г. Туркестан)

Заместитель директора по УР  
Многопрофильный медицинский колледж «Туркестан»



**Андакулова Куралай Тлеулесовна**  
Член экспертной группы, эксперт (г. Тараз)

Заместитель директора по УПР  
КГКП «Жамбылский медицинский колледж»



**Балакойшиев Болат Рысбаевич**  
Член экспертной группы, представитель работодателей  
(г. Есик)

Главный врач ГКП на ПХВ «Енбекшиказахская  
центральная районная больница»,



**Абдыхалыкова Даниэла Алмасқызы**  
Член экспертной группы,  
представитель студенчества (г. Талгар)

Студентка 3 курса специальности «Технология и  
организация производства продукции предприятий  
питания» КГКП «Талгарский колледж агробизнеса и  
менеджмента им. М. Бейсебаева»

## СОДЕРЖАНИЕ

### ГЛАВА 1

Контекст и цели визита.....	4
Основные характеристики колледжа.....	5

### ГЛАВА 2

#### ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ

Введение .....	6
<b>Стандарт 1.</b> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества.....	7
<b>Стандарт 2.</b> Менеджмент и управление информацией.....	9
<b>Стандарт 3.</b> Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание.....	11
<b>Стандарт 4.</b> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации .....	13
<b>Стандарт 5.</b> Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка .....	15
<b>Стандарт 6.</b> Педагогический состав и эффективность преподавания .....	17
<b>Стандарт 7.</b> Научно-методическая работа (творческая деятельность) .....	19
<b>Стандарт 8.</b> Ресурсы и службы поддержки студентов.....	21
<b>Стандарт 9.</b> Информирование общественности.....	23

### ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	26
------------------	----

### ПРИЛОЖЕНИЯ

#### Приложение 1

Программа внешнего визита .....	29
---------------------------------	----

#### Приложение 2

Список всех участников интервью.....	31
--------------------------------------	----

## Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел  
ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж»  
Управления здравоохранения Алматинской области по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Менеджмент и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации	+			
<i>Стандарт 5</i> Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка		+		
<i>Стандарт 6</i> Педагогический состав и эффективность преподавания	+			
<i>Стандарт 7</i> Научно-методическая работа (творческая деятельность)	+			
<i>Стандарт 8</i> Ресурсы и службы поддержки студентов		+		
<i>Стандарт 9</i> Информирование общественности		+		

**Руководитель экспертной группы:**  
Танатаров Саят Замамбекович

**Эксперты**  
Баратова Еркинай

Андакулова Куралай Тлеулесовна

**Представитель работодателей:**  
Балакойшиев Болат Рысбаевич

**Представитель студентов:**  
Абдыхалыкова Даниэла Алмаскызы

  
 \_\_\_\_\_  
 подпись  
  
 \_\_\_\_\_  
 подпись  
  
 \_\_\_\_\_  
 подпись  
  
 \_\_\_\_\_  
 подпись  
  
 \_\_\_\_\_  
 подпись

## ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

### Введение

Объектом внешнего аудита выступает ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж». Аудит проходил со 3 по 4 мая 2017 года. В процессе самооценки участвовали как сотрудники колледжа, так и студенты, работодатели. В каждом из разделов самооценки представлен анализ соответствия направлений деятельности колледжа стандартам и критериям, предъявляемым к качеству образовательных услуг.

В отчете отражены результаты работы Руководящего комитета и рабочих групп, сформированных с целью проведения процедуры самооценки, а также данные отчетов колледжа и его структурных подразделений, результаты анкетирования и опросов.

Сотрудниками колледжа, ответственными за проведение самооценки и составление отчета проведена работа по обработке и систематизации материала, освещены достижения колледжа по основным направлениям деятельности.

Талгарский медицинский колледж является одним из передовых учебных заведений профессионального и технического образования Алматинской области, обладающим высококвалифицированными педагогическими кадрами, современной материально-технической и учебно-методической базой, стремящийся быть лидером по предоставлению качественных образовательных услуг.

В колледже осуществляется подготовка по 2 специальностям: «Лечебное дело», «Сестринское дело», работают 87 педагогов, из них штатных 60 чел., 4 – кандидата наук, 7 – магистров, преподавателей с высшей и первой категорией – 55%. На сегодняшний день в колледже обучается 996 чел., из них по государственному заказу – 450 чел. Языки обучения казахский и русский.

Материально-техническая база колледжа соответствует требованиям, предъявляемым к лицензированию организаций технического и профессионального образования.

Аудиторный фонд колледжа соответствует требованиям санитарных норм и противопожарной безопасности. Членами экспертной группы наряду с проведением интервью осуществлён визуальный осмотр материально-технической базы, учебных корпусов, симуляционного центра. Также экспертной группой были выборочно посещены учебные занятия по всем образовательным программам на практических базах в клиниках города.

**ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КОЛЛЕДЖА**

Полное наименование образовательного учреждения	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Талгарский медицинский колледж» государственного учреждения «Управления здравоохранения Алматинской области»
Организационно-правовая форма	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения
Тип организации образования	Организация технического и профессионального образования (ТиПО)
Вид организации образования	Колледж
Учредитель	Управления здравоохранения Алматинской области
Год основания	1937
Лицензия	№14003099
Количество студентов	996
Количество ИПР	87
Количество отделений	2
Количество ОП	2
Языки обучения	казахский, русский
Место нахождения	041600, г. Талгар ул. Павлова ,24, Тел.факс: 87277430512 e-mail: <a href="mailto:talgar_medkolledj@mail.ru">talgar_medkolledj@mail.ru</a>
Директор	Кудабаев Багжан Акимбаевич, к.м.н.

**ГЛАВА 2****ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ*****Введение***

Колледж создан Приказом Алма-Атинского областного отдела здравоохранения Казахской АССР от 17 августа 1937 г., как «Талгарская школа медсестер».

В 1955 году в школе открыто фельдшерское отделение. В конце 1955 года Приказом Министерства здравоохранения Казахской ССР Талгарская школа медицинских сестер реорганизована в «Талгарское медицинское училище». Решением коллегии Министерства образования и науки Республики Казахстан № 266 от 14.07.1994 года Талгарское медицинское училище реорганизовано в Талгарский медицинский колледж.

Талгарский медицинский колледж является одним из ведущих передовых учебных заведений профессионального и технического образования Алматинской области, обладающим высококвалифицированными педагогическими кадрами, современной материально-технической и учебно-методической базой, стремящийся быть лидером по предоставлению качественных образовательных услуг.

В колледже созданы кабинеты компьютерной обработки информации, оборудованные компьютерами, сканерами, мультимедиа-проекторами. Имеется выход в INTERNET. Информационные технологии включают обработку текстовой, графической и числовой информации. Сайт колледжа [http://www.talgar\\_medkolledj@mail.ru](http://www.talgar_medkolledj@mail.ru)

За счет средств колледжа открыты симуляционные кабинеты по терапии, хирургии, акушерству, педиатрии, основам сестринского дела, где обучающиеся отрабатывают практические навыки по неотложным состояниям и проводится оценка профессиональной подготовленности, как выпускников, так и средних медицинских работников южного региона Алматинской области, которые проходят курсы повышения квалификации на базе колледжа.

По итогам национального бизнес-рейтинга стран Россия-Казахстан-Украина-Беларусь-Азербайджан, колледж по результатам ранжирования вошел в золото рейтинга и получил почетный статус «Лидер отрасли 2016», директор колледжа Кудобаев Багжан Акимбаевич удостоен почетного звания «Лучший руководитель».

В результате проверки представленного отчета на соответствие стандартам и критериям институциональной аккредитации НКАОКО и внешнего аудита в рамках процедуры институциональной аккредитации выявлено следующее.

## **СТАНДАРТ 1. МИССИЯ, СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

Коллектив Талгарского медицинского колледжа ставит перед собой цели и задачи по модернизации образовательных услуг в соответствии с выработанной стратегией, миссией колледжа.

Миссия и стратегия колледжа, основные направления его развития, сформулированные приоритеты в целом соответствуют государственным программам развития образования в Казахстане.

Система управления колледжем соответствует заявленной миссии, для всех функциональных подразделений сформированы действующие положения, должностные инструкции исполнителей, определены и документально закреплены компоненты организационной процедуры основных процессов колледжа (планирование, выполнение, анализ).

Обсуждение миссии и целей колледжа проходит в соответствии с процедурой, обеспечивающей участие коллектива сотрудников и обучающихся, вовлеченность всех заинтересованных сторон, и на этапе планирования, и в ходе исполнения принятых решений.

За анализируемый период колледжем получены существенные результаты в работе по обеспечению качества образования, соответствующие лицензионным требованиям.

На основании требований ГОСО разрабатывается учебная документация для внутреннего пользования - рабочие программы и календарно-тематические планы, соответствие требованиям ГОСО которых изучается и согласовывается на заседаниях ЦМК, утверждается заместителем директора по учебной работе, директором колледжа.

Требования к материально-техническому обеспечению образовательной услуги определяются перечнем оснащения кабинетов и лабораторий.

Колледж заключает со студентами договор на оказание образовательной услуги, в котором отражены права и обязанности сторон.

Ежегодно колледж проводит анализ деятельности по всем процессам, выделяет наиболее успешные моменты, оценивает достижение целей в области качества, соответствие процессов установленным критериям.

На основе результатов анализа выделяются проблемные моменты, которые присутствуют или намечаются в деятельности колледжа, прогнозируются перспективы. На основе анализа проблем и перспектив строится миссия, видение и стратегические цели колледжа, поэтапная реализация которых осуществляется посредством выполнения годовых планов.

Планирование процессов гарантирует их протекание в установленной последовательности и в управляемых условиях. В стратегическом плане развития колледжа на 2013-2020 годы определены все виды деятельности.



В Стратегическом плане колледжа на 2013-2020 годы имеется SWOT-анализ внешней и внутренней среды, где проведена оценка сильных и слабых сторон, возможностей колледжа на рынке и угроз развитию колледжа.

Поставлены задачи по дальнейшему повышению качества образовательных услуг и улучшению имиджа колледжа.

Периодически проводятся разъяснительные семинары, встречи, круглые столы с участием заинтересованных сторон (руководство, сотрудники, студенты, работодатели)

В ходе обследования определено, что информация о миссии, целях и задачах колледжа доступна для педагогического коллектива, студентов, родителей, работодателей.

Во всех структурных подразделениях, фойе колледжа оформлены стенды, отражающие цели и задачи, проводятся разъяснительные семинары, встречи, круглые столы с участием заинтересованных сторон.

Миссия, цели и задачи колледжа доступны на вебсайте колледжа по следующей ссылке [http://www.talgar\\_medkolledj@mail.ru](http://www.talgar_medkolledj@mail.ru);

Утвержденный 13.09.2013 г. Стратегический план колледжа определяет направления, цели, задачи, целевые индикаторы, мероприятия и показатели результатов колледжа на 2013-2020 годы, а также обеспечивает реализацию Политики колледжа в области качества.

В ходе интервью с ИПР, обучающимися и сотрудниками колледжа выяснилось, что они хорошо ознакомлены с миссией, целями и задачами колледжа;

В процессе внешнего аудита получены документальные доказательства, такие, как отчеты о SWOT-анализе внешней и внутренней среде колледжа, отчеты по распределению ресурсов и их эффективному использованию; наличие планов на среднесрочный и текущий период;

Миссию и задачи колледжа позволяют реализовывать наличие практических баз с учебными комнатами, симуляционного центра, библиотеки с библиотечным фондом и электронными учебниками, общежития, столовой, современного спортивного зала со спортивной площадкой во дворе колледжа, отвечающих современным требованиям.

#### ***Положительная практика:***

Участие преподавателей и студентов колледжа в разработке миссии и задач, стратегического планирования и их реализации позволяет планомерно и со всех сторон изучать проблемы образовательного процесса.

Созданы благоприятные условия для работы преподавателей и обучения студентов колледжа.

#### ***Области для улучшения:***

Колледжу необходимо более четко определить свою роль в региональном развитии.

Продолжать работу по реализации задач стратегического плана колледжа.

## **СТАНДАРТ 2. МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ**

Образовательную деятельность Талгарский медицинский колледж осуществляет на основании государственной лицензии.

Высшим коллегиальным органом управления и контроля за учебно-воспитательным процессом является Педагогический Совет. Заседания Педагогического совета проводятся 1 раз в 2 месяца, ежемесячно - заседания Директората, деятельность которых охватывает все аспекты учебно-воспитательного процесса.

Оценка деятельности структурных подразделений колледжа осуществляется согласно плана внутриколледжного контроля, графика внутреннего аудита. Регулярно проводится директорский срез знаний студентов, анкетирование преподавателей, сотрудников, студентов, об удовлетворенности студентов результатами обучения, по созданию условий для личностного развития студентов, бытовым условиям. Результаты заслушиваются на заседаниях педагогического, методического советов.

Отмечается увеличение поступления доходов за последние 5 лет.

В организационную структуру колледжа входят административно-управленческие, учебно-методические, учебно-воспитательные, научные, производственные подразделения и подразделения обслуживания обеспечения учебного процесса. Штатное расписание определяет состав подразделений и перечень должностей.

Выполнение запланированных мероприятий подтверждается протоколами заседаний, годовыми отчетами. Согласно организационной и штатной структуре управления разработаны и утверждены положения каждого структурного подразделения и должностные инструкции. Ведутся приказы по основной деятельности, личному составу кадров и студентам, алфавитная, поименная книга студентов.

Структурные подразделения руководствуются правилами внутреннего трудового распорядка, приказами, распоряжениями директора.

Участие преподавателей и студентов в управлении колледжем отражено в планах и протоколах. Приказы, распоряжения, решения администрации колледжа своевременно доводятся до соответствующих лиц. Ежегодно проводится опрос, анкетирование преподавательского состава, студентов и анализ уровня их удовлетворенности проводимой руководством колледжа политики в области организации учебного процесса, внеучебной работы, условий труда и отдыха.

Распределение педагогической нагрузки, социальная поддержка, аттестация педагогов проводится на справедливой основе с учетом квалификации, рейтинга. После каждого семестра психолог проводит социологические исследования среди студентов на предмет

удовлетворенности уровнем и качеством преподавания, организации учебного процесса.

Колледж имеет действующий сайт, ящик доверия. Жалобы и пожелания могут поступать по электронной почте, телефону в письменном виде или в процессе беседы с администрацией колледжа.

Основные информационные ресурсы в колледже, необходимые для управления колледжем и обучения объединены в единую информационно-образовательную среду.

В колледже ведется видеонаблюдение, контролируется соблюдение правил внутреннего распорядка, обеспечивается безопасность студентов.

Существует система стимулирующих доплат к заработной плате педагогического состава, наблюдается стабильный рост средней заработной платы.

Документами, подтверждающими участие трудового коллектива в управлении колледжем, являются:

Устав коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения КГП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж» управления здравоохранения Алматинской области, акимата Алматинской области.

Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом Талгарского медицинского колледжа (утвержден директором и председателем профкома ПМК от 14.09.2015 г.)

Преподаватели и сотрудники участвуют в работе различных комиссий: по внутриколледжному контролю, внутреннему аудиту, рабочих групп, в том числе по самооценке, и др., что подтверждается наличием соответствующей отчетной документации.

В колледже путем анкетирования регулярно проводится анализ степени удовлетворенности преподавателей, сотрудников колледжа и студентов системой управления колледжем, который дает информацию об имеющихся проблемах и путях совершенствования системы управления.

Приказы, распоряжения, решения руководства колледжа доводятся до соответствующих лиц своевременно, в бумажной и электронной версиях.

Соблюдаются требования законодательства РК по подготовке специалистов с техническим и профессиональным образованием.

Эффективно распределены финансовые ресурсы, представлена своевременная отчетность в вышестоящие органы.

#### ***Положительная практика:***

Систематически кабинеты оснащаются необходимым оборудованием.

Стимулирование преподавателей и сотрудников (премирование, надбавки).

Вовлечение персонала в управление деятельностью колледжа.

#### ***Области для улучшения:***

Продолжить работу по формированию электронного документооборота.  
Продолжить работу по обновлению сайта.

### **СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТЫ, СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ**

Обучение осуществляется на бюджетной и договорной основе на основании заключенных договоров на подготовку специалистов. Для реализации целей образовательной программы колледж имеет современную материально-техническую базу, стабильное финансовое положение, высококвалифицированный педагогический состав, учебно-методическую базу, благоприятные условия для студентов. Обучение осуществляется на государственном и русском языках. Контингент студентов на момент аккредитации составляет 996 человек.

На информационном стенде колледжа вывешены графики учебного процесса с календарными сроками прохождения учебно-производственной и профессиональных практик, графики отработки академических задолженностей, консультаций, дополнительных занятий, которые доводятся до студентов также во время кураторских часов и на заседаниях старост. На информационных стендах размещены также Стандарты государственных услуг.

Согласно плана работы учебной части, утвержденным директором колледжа, систематически посещаются учебные занятия (в период сессии - экзамены), а также проводится аудит учебного процесса.

Студенты обеспечены путеводителями, в котором содержится информация об истории и миссии колледжа, выписка из правил внутреннего распорядка, режим работы всех служб, телефонные справочники, данные об администрации, стандарт внешнего вида, схемы расположения медицинских организаций.

Психологической службой колледжа проводится психологическая оценка каждого студента. В период учебного процесса и подготовки к экзаменационной сессии проводятся психологические тренинги, раздаются рекомендации, памятки по психологической поддержке студентов. В штате имеется 2 психолога.

В целях усиления вовлеченности студентов в вопросы управления и стратегического планирования колледжа созданы студенческий Совет и комитет по делам молодежи, члены которого участвуют в обсуждении, реализации учебных программ, культурных программ, а также внутреннего распорядка жизни студентов и обсуждении приоритетных направлений стратегического развития.

Консультативную помощь студентам и контроль за их учебными достижениями осуществляют куратор группы, преподаватели, заведующие отделениями, заведующий практикой. Уважение личности и учет потребностей студентов предусматривает их участие в работе Комитета по

делам молодежи, предметных кружков, научно-практических конференций, олимпиадах, профессиональных конкурсах.

В колледже функционирует медицинский пункт, где студенты получают весь комплекс медицинских мероприятий (диспансеризация, медицинский осмотр, вакцинация, флюорографическое обследование), которые организует медицинская сестра совместно с поликлиникой г. Талгар. Имеется лицензия на медицинскую деятельность.

По предоставленным материалам и в ходе интервью со студентами, преподавателями колледжа выявлены что, в колледже проводится множество мероприятий по инициативе студентов.

В колледже имеются библиотека, книжный фонд который составляет 20 тыс. книг и электронный читальный зал на 14 мест. Создание условий для досуга студентов;

Наличие учебно-лабораторных кабинетов для качественного проведения теоретических и практических занятий;

Наличие компьютерных классов, спортивного зала, столовой, библиотеки, электронного зала, общежития на 250 мест, доступ к сети интернет, кабинет психолога и т.д.;

Наличие правил внутреннего распорядка студентов;

Наличие практических баз для прохождения учебной, учебно-производственной и преддипломной практик;

Оказывается академическая поддержка обучающимся, не справляющимся с академическими требованиями (дополнительное консультирование или проведение дополнительных занятий).

Активно проводится работа с социальными партнерами в организации профессиональной практики.

Система оценки связей с работодателями и анализ результатов обучения проводится путем анкетирования, опроса удовлетворенности работодателей уровнем подготовки выпускников.

Команда КВН колледжа принимает активное участие играх КВН района, области, где были неоднократно занимали призовые места.

### ***Положительная практика:***

Колледж активно развивается в сторону социальной поддержки обучающихся, в том числе студентов с ограниченными возможностями, предоставляет льготы по оплате за учебу.

Студенты колледжа являются участниками и инициаторами волонтерских движений, трудовых и социальных акций. Системно оказывают помощь труженикам тыла разгружать уголь в место хранения, посещают детские дома на новый год, день защиты детей, организуют концерты и развлекательные мероприятия.

В колледже развита система поощрений студентов, ежегодно для студентов, активно участвовавших в жизни колледжа наряду с благодарственными письмами и грамотами, администрация колледжа

оплачивает и поощряет активных студентов билетами на концерты известных казахстанских исполнителей, театральные постановки.

***Области для улучшения:***

Создать страницу «Выпускник колледжа» с целью информированности их карьерного роста.

Продолжить работу по увеличению книжного фонда путем издания учебных и учебно-методических пособий.

Продолжить работу для реализации творческого потенциала студентов.

**СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ПРИЗНАНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ**

Приемная комиссия ведет работу по приему студентов согласно плана приема на учебный год, согласованный руководителем департамента здравоохранения Алматинской области. Информация о деятельности колледжа представлена в виде буклетов и видеороликов. На сайте колледжа размещена информация о правилах приема в колледж.

Установлено, что профориентационная работа проводится преподавателями колледжа согласно плана и графика, составленного в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан № 1093 от 15 октября 2014 г. п.5 «Развитие профориентационной работы».

В ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж» проводится работа по формированию студенческого контингента.

ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж» предоставляет образовательную услугу в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования РК, утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

Профессиональная практика студентов выпускных групп проводится на основании ГОСО и графика учебного процесса согласно договора с 17 медицинскими организациями, являющихся социальными партнерами колледжа и утвержденных руководителем здравоохранения Алматинской области. Для студентов по специальностям «Лечебное дело» и «Сестринское дело» такими базами являются ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ», ГКП на ПХВ «Алматинская региональная детская клиническая больница», ГКП на ПХВ «Жамбылская ЦРБ», ГКП на ПХВ «Нарынкольская сельская больница», ГКП на ПХВ «Райымбекская ЦРБ», ГКП на ПХВ «Капчагайская городская больница», ГКП на ПХВ «Карасайская ЦРБ», ГКП на ПХВ «Многопрофильная клиническая больница», ГКП на ПХВ «Илииская ЦРБ», ГКП на ПХВ «Енбекшиказахская ЦРБ», ГКП на ПХВ «Родильный дом г. Есик», ГКП на ПХВ «Областной центр психического здоровья и наркологических расстройств», ГКП на ПХВ «Уйгурская ЦРБ», ГКП на ПХВ

«ЦРБ с. Шелек », ГКП на ПХВ «Балхашская ЦРБ», ГКП на ПХВ «Панфиловская сельская больница», ГКП на ПХВ «Панфиловская ЦРБ».

Итоговая государственная аттестация проводится в соответствии с нормативной базой. В ходе интервью с работодателями выявлено, что членами итоговой государственной аттестации являются представители медицинских организаций.

Показатели доводимости студентов до выпуска в разрезе специальностей составляет:

0301000 "Лечебное дело" 0301013 квалификация "Фельдшер" - 96%

0301000 "Лечебное дело" 0301023 квалификация "Акушер" - 92,3%

0302000 "Сестринское дело" 0302033 квалификация "Медицинская сестра общей практики" - 87%

В колледже постоянно ведется мониторинг трудоустройства выпускников. Во время интервью с директором колледжа и работодателями выяснилось, что по специальности "Лечебное дело" из 250 выпускников трудоустроено 177 студентов, что составляет 70,8%, по специальности "Сестринское дело" из 144 выпускников трудоустроено 79, что составляет 54,8%. Общий процент трудоустроенных составляет 62,8%.

В колледже имеются: критерий и условий приема студентов в колледж, план приема на учебный год, согласованный руководителем департамента здравоохранения Алматинской области.

Имеются в наличии:

- показатели приема в разрезе специальностей.
- план по проведению профориентационной работы.
- анализ формирования студенческого контингента за последние 5 лет.
- анализ показателей успеваемости в разрезе курсов и специальностей за последние 5 лет.
- анализ показателей доводимости студентов до выпуска в разрезе специальностей.
- анализ показателей трудоустройства выпускников.
- список баз, утвержденных руководителем здравоохранения Алматинской области и договоров о совместной деятельности и 3-х сторонних договоров (студент-колледж-медицинская организация).

В ходе интервью с кураторами групп, психологом и студентами выявлено, что проводится работа по адаптации студентов нового набора: классные часы 1 раз в неделю, собрания по ознакомлению с внутренними распорядками колледжа, родительские собрания – 2 раза в год, анкетирование и др.

В ходе интервью с работодателями выявлено их удовлетворенность качеством подготовки выпускников, в том числе по результатам производственной практики. Также отмечено карьерный рост выпускников: многие выпускники колледжа являются старшими и главными медсестрами медицинских организаций.

***Положительная практика:***

В колледже предусмотрены льготы на оплату за обучение сиротам до 100% и бесплатное питание.

***Области для улучшения:***

Колледжу рекомендуется рассмотреть создание специальных страниц на сайте колледжа по трудоустройству и карьерному росту выпускников.

Активизировать проведение профориентационной работы в сельских школах.

**СТАНДАРТ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ: РАЗРАБОТКА, ЭФФЕКТИВНОСТЬ, НЕПРЕРЫВНЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА**

Образовательный процесс в ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж» организован в соответствии с типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года, № 499.

Образовательные программы колледжа реализуются по срокам обучения (на базе основного среднего образования и на базе общего среднего образования), языкам обучения (казахскому и русскому), форме обучения (дневной).

Рабочие учебные планы по реализации образовательных программ разрабатываются согласно ГОСО ТипО от 23.08.2012 г. № 1080 и ГОСО по специальностям: 0301000 «Лечебное дело» - ГОСО РК 4.05.145 -2010, 0302000 «Сестринское дело» - ГОСО РК -2013

В ходе посещения колледжа выявлено для обеспечения общества востребованными и квалифицированными специалистами руководство колледжа регулярно проводит анализ реализуемых образовательных программ на предмет востребованности, показателей занятости и трудоустройства.

Рабочие учебные планы пересматриваются ежегодно, обновляются с учетом изменений на рынке труда, интереса работодателей, стремления к инновациям, которые способствуют повышению качества подготовки специалистов и адаптации выпускников в производственной деятельности. Пересмотр и обновление рабочих учебных планов происходит один раз в год и утверждается в начале учебного года. Необходимость корректировки существующих дисциплин по каждой специальности рассматривается на заседаниях ЦМК, методического Совета и педагогического Совета.

Согласно ГОСО разработаны рабочие учебные программы по всем дисциплинам, рассмотренные на ЦМК и утвержденные заместителем директора по учебной работе.



Для каждой программы разрабатываются отдельные рабочие учебные планы.

Заключены договора о социальном партнерстве с организациями, являющимися базами практик по направлениям специальностей.

В ходе интервью с работодателями выяснено, что рабочие программы по производственному обучению и профессиональной практике согласованы с руководителями медицинских организаций, с которыми заключены договора и утверждаются директором колледжа. Имеются положительные отзывы работодателей, которые также озвучены во время интервью.

Практические занятия по общегуманитарным, социально-экономическим, естественно-научным, общепрофессиональным дисциплинам проводятся в учебных кабинетах и лабораториях колледжа, профессиональным модулям – в симуляционном центре колледжа, учебных кабинетах и лабораториях колледжа, на учебных базах в медицинских организациях города. Общее количество кабинетов - 30. Процент оснащённости кабинетов за 2015-2016 учебный год составлял 88%. На 2016-2017 учебный год составляет 90%. В ходе проведения интервью с преподавателями выяснено, что оснащение кабинетов проводится согласно заявкам заведующих кабинетов.

Во время интервью с выпускниками колледжа положительные отзывы об обучении в данном колледже.

Имеются в наличии:

- рабочие учебные планы, разработанные согласно Государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования.

- рабочие программы по всем дисциплинам.

- учебно-методические комплексы дисциплин (УМК-Д) по всем специальностям.

- экзаменационные билеты, тестовые задания.

- рабочие программы по производственному обучению и профессиональной практике, согласованные с медицинскими организациями.

В ходе интервью с ПС выяснено удовлетворенность качеством образовательных программ

В ходе интервью с работодателями выяснено их участие в процессе разработки и реализации образовательных программ.

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение отвечает требованиям Приказа Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 29 мая 2015 года № 423 «Об утверждении нормативов оснащения доклинических симуляционных кабинетов медицинских колледжей», нормам санитарной и противопожарной безопасности.

***Положительная практика:***

Рабочие учебные программы производственной и профессиональной практик разработаны с участием представителей работодателей.

В ходе посещения медицинских организаций являющихся производственными базами выяснено, что в ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ» для проведения практических занятий по предметам: «Внутренние болезни», «Детские болезни», «Хирургические болезни», «Акушерство и гинекология» имеются 5 кабинетов: терапии, хирургии, акушерства и гинекологии, педиатрии», ГКП на ПХВ «Областной центр психического здоровья и наркологических расстройств» для проведения предметов «Неврология», «Психиатрия» функционирует кабинет неврологии.

В рабочий план специальностей «Лечебное дело» и «Сестринское дело», в качестве дисциплин, определяемых организацией образования, включена дисциплина «Профессиональный английский язык» в объеме 48 часов.

***Замечания:***

Администрацией недостаточно ведется контроль за ведением теоретических и практических журналов, в частности, в отдельных журналах специальности «Лечебное дело» не заполнены сведения о результатах медицинского осмотра обучающихся.

***Области для улучшения:***

В отдельных теоретических и практических журналах специальности «Лечебное дело» заполнить сведения о результатах медицинского осмотра обучающихся.

Активизировать работу по международному сотрудничеству.

Продолжить работу по распространению передового педагогического опыта и «Школы молодого преподавателя».

Продолжить работу по приобретению современных манекенов для симуляционного обучения.

Шире использовать передовые инновационные технологии на занятиях.

**СТАНДАРТ 6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ**

Кадровая политика ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледжа» основана на принципах прозрачности и справедливости. Колледж строя кадровую политику основывается на научности в управлении кадровыми процессами, созидательности и в соответствии с целями и задачами. Все процедуры, включая процедуру приема на работу или увольнение, продвижение по службе, поощрения осуществляются в соответствии с законодательством РК и внутренними нормативными документами.

Во время беседы с сотрудниками колледжа и отдела по кадрам выяснилось что, что прием на работу проводится на открытой и коллегиальной основе..

В колледже функционирует институт наставничества молодых специалистов и вновь прибывших преподавателей. Методистом разрабатывается план работы школы молодого педагога. Наставники оказывают помощь молодым преподавателям в составлении рабочей документации, в подготовке и проведении занятий, проводят обзор литературы по педагогике и психологии, посещают занятия молодых специалистов, знакомят новых преподавателей с корпоративной культурой.

При посещении занятий отмечают что, преподаватели колледжа обладают фундаментальными теоретическими знаниями и практическими навыками, владеют современными педагогическими технологиями, необходимыми умениями и опытом для эффективной организации образовательного процесса.

Имеется практика проведения конкурса «Лучший преподаватель колледжа». Согласно штатного расписания в колледже в текущем учебном году работают 87 преподавателя, из них 60 штатных преподавателя, остальные – преподаватели с почасовой оплатой, преимущественно педагогические работники с высшим медицинским образованием первой и высшей категорий. Распределение учебной нагрузки осуществляется в соответствии с действующими рабочими учебными планами. Трудовая и исполнительская дисциплина педагогических работников отмечается на должном уровне.

Аттестация педагогических работников проходит согласно графика.

Преподаватели проходят курсы повышения квалификации в организациях образования Республики Казахстан (АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу», Республиканский медицинский колледж, АГИУВ и др.) и принимают активное участие в конкурсах «Лучший преподаватель ТиПО».

Для осуществления академической честности в колледже разработаны и функционируют «Правила проведения апелляций по результатам экзаменов». В рамках реализации «Антикоррупционной стратегии на 2015-2025 годы» в период сессии кураторы в своих группах проводят тематические классные часы по антикоррупционной политике, на методических совещаниях и педагогическом совете колледжа поднимается вопрос о реализации политики академической честности в колледже.

Нарушение положений колледжа влечет за собой рассмотрение вопроса на этической комиссии. Анонимные сообщения о нарушении Кодекса этической комиссией не рассматриваются. Дисциплинарное взыскание по ходатайству этической комиссии может быть вынесено в соответствии с Правилами внутреннего распорядка ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж».

Разработан Кодекс этики ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж».

Имеются в наличии:

- информация о преподавательском составе, личных делах, которые являются показателями по качественному составу ПС.
- должностные инструкции сотрудников.
- положения и приказы по рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей.

В 2013 году Кудабаяев Б.А. принял участие в обучающем семинаре в рамках Международной конференции «Инновационные обучающие технологии в медицине - 2013» в городе Москве.

Ежегодно в феврале месяце проводится спартакиада среди сотрудников.

В колледже внедрена эффективная система стимулирования преподавателей и сотрудников за высокое педагогическое мастерство, научно-методические результаты и преданность делу путем дифференциальной оплаты труда преподавательского состава.

***Положительная практика:***

Бесплатное обучение детей работников, имеющих стаж работы в колледже 10 и более лет.

Имеется коллективный договор между администрацией и персоналом колледжа.

Создан профсоюзный комитет из числа представителей коллектива, который отслеживает предоставление социальных гарантий.

***Области для улучшения:***

Продолжить работу по укреплению преподавательского состава магистрами, бакалаврами сестринского дела.

Активизировать работу по повышению квалификаций преподавателей специальных дисциплин.

## **СТАНДАРТ 7. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

Научно-методическая и творческая работа в ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж» выполняется преподавателями, студентами в ходе выполнения учебно-исследовательских работ, предусмотренных учебными планами колледжа, а также в студенческих кружках.

В ходе проверки выяснено, что функционируют 23 предметных кружка, в которых охвачены 236 студентов, из них 112 студентов по специальности «Сестринское дело», 124 по специальности «Лечебное дело». Кружковая работа ведется согласно плана кружковой работы, имеются протоколы проведения заседаний.

В ходе ознакомления с документами выяснено, что методическая работа осуществляется в соответствии со Стратегическим планом колледжа, в котором отражены миссия, цели и задачи колледжа.

На базе колледжа в 2015, 2016 году организован областной конкурс среди выпускников медицинских колледжей южного региона Алматинской области «Моя профессия посвящается душевной ценности» по номинации «Лучший выпускник медицинского колледжа Алматинской области – 2017 года».

В 2016 году проведен областной конкурс «Лучший преподаватель медицинских колледжей Алматинской области 2016 года», где преподаватель общепрофессиональных дисциплин Мукаш Н. В. награждена грамотой в номинации «Жаңашал оқытушы».

В 2015 году проводился областной семинар на тему: «Внедрение дуального обучения в процессе подготовки медицинского работника среднего звена».

Функционирует Школа молодого преподавателя, работа которой проводится согласно положения и плана работы, заседания которых оформляются протоколом.

В ходе интервью с ПС выяснено наличие механизмов оценки эффективности научно-методической работы колледжа.

В ходе интервью со студентами выяснено значение проведения научно – методической работы колледжа.

Предоставлены: Положения, План работы школы молодого преподавателя, протоколы заседаний.

Имеются материалы участия преподавателей в 7–международных, 5-республиканских, 3–областных научно-практических конференциях, статьи изданы в сборниках конференций.

Преподавателями колледжа изданы статьи в журналах: Хабаршы, учебно – инновационные технологии, познание мира в цифрах, современное образование в школе, колледже и ВУЗе и т.д.

В 2015-2016 учебном году преподаватели колледжа со своими воспитанниками заняли призовые места: Ахметова Н. – I место в областном конкурсе «Лучший выпускник Алматинской области 2015»; Сардарова Исмира заняла I место в областном конкурсе «Абаю Кунанбаеву 170 лет»; Шевченко М. – I место в региональной научно-практической конференции «МАН»; Семиятова С. – III место в областном конкурсе «Тіл – тұнық ойдың кәусары»; Толеген Назерке – II место в республиканском колледже «Өткенді бағалаймыз, бүгінмен мақтанамыз, болашақты қалаймыз»; Маратова С., Андреева Д., Сагатбек А., Жаксыбай Э., Асанова А. за участие в научно – практических конференциях и т.д.

В 2016 г. Рустенбаев Д.Б., Адилова Г.С., Кулмырзаева Э.С., Зульярова З.Ш., Текесбаева Л.З., Махмадинова Л.М.– преподаватели специальных дисциплин – подготовили студентку группы 310 М Толеген Н.Е. для участия

в Республиканском конкурсе «Лучший выпускник - 2016», где заняла 2-е место среди медицинских колледжей Казахстана.

Преподаватели колледжа Жолдыбаева С., Асамбетов Ж. К., Шаганбаев Е. К., Зульярова З., Мазимова Ж., Пернебай Ж., Матжанова Р. А., Мукаш Н.А. принимают активное участие в конкурсах, конференциях, фестивалях областного и республиканского уровней.

***Положительная практика:***

Наличие положительной динамики участия преподавателей в конкурсах и конференциях областного и профессионального значения.

***Области для улучшения:***

Рекомендуется ПС принимать активное участие в областных, республиканских, международных конференциях, конкурсах и семинарах.

Рекомендуется выпуск научных статей ПС в научно – методических изданиях и журналах республиканского и международного значения.

ПС колледжа рекомендуется выпуск научно – методической литературы на бумажных и электронных носителях.

Рекомендуется привлекать студентов для развития исследовательских навыков по клиническим дисциплинам.

## **СТАНДАРТ 8. РЕСУРСЫ И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ**

Материально-техническое обеспечение колледжа отвечает современным стандартам организации образовательного процесса среднего профессионального образования.

База колледжа представлена: четырехэтажный корпус, где располагается административный аппарат, методический кабинет, компьютерные классы - 3, лекционные аудитории, лингафонный кабинет, библиотека, здравпункт, столовая, пятиэтажный корпус – общежитие. Имеются собственный спортивный зал, летняя спортивная площадка. Учебные кабинеты оснащены современной мебелью, эстетически оформлены согласно профилю, отвечают всем требованиям гигиены труда и технике безопасности. Во всех кабинетах имеются паспорт кабинета с табелью оснащения, стандарты по практическим навыкам, действующие приказы и СанПины, планы работы, акты разрешения на проведение учебных занятий, а также рабочие программы, УМК для преподавателей и студентов, материалы контроля. Оснащенность кабинетов и лабораторий составляет 88%. Кабинеты оснащены медицинской мебелью: функциональная кровать, инструментальные столики, кресло акушерское, медицинские шкафы, столики пеленальные, детские кроватки, кушетки, ширмы, штативы, подставки под биксы.

Колледж оснащен информационными ресурсами, необходимыми для работы и обучения в учебном процессе. Все образовательное пространство колледжа подключены к широкополосной сети интернет, используется в

учебных и научно-исследовательских целях. В колледже функционируют 3 компьютерных класса с 45 посадочных мест. Установлены интерактивные доски, имеются 6 проекторов. В актовом зале установлен интерактивный проектор по колледжу. Читальный зал оборудован 4 персональными компьютерами с подключением глобальной информационной сети.

Общий фонд на сегодняшний день составляет -17012 экз., в том числе на казахском языке – 800 экз., учебная литература -15375 экз., художественная литература – 612.

Источником комплектования книжного фонда библиотеки являются ТОО «Эверо» г. Алматы, ИП «Набиев Е.Н.» г. Астана, ТОО «ГЭОТАР Медиа» г. Астана, ИП «Медбаспасоз» г. Астана. Количество зарубежных и отечественных ежегодных подписных изданий составляет 25 наименований, в том числе на казахском языке - 17. В читальном зале для студентов имеются 300 единиц CD и DVD по предметам.

В рамках областной программы «Жигер» функционирует Коллегиальный совет молодежи. Студенты колледжа активно принимают участие в областном Форуме молодежи ТиПО и являются неоднократными победителями конкурсов как «Студент и студентка года», «Фестиваль дружбы», «Фестиваль здоровья», «Мисс весна», областного конкурса проектов по ЗОЖ, музыкального фестиваля военной песни «Памяти павших, во имя живых» и т.д. Студенты-волонтеры 2-3 курсов принимают активное участие в профориентационной работе.

В ходе интервью с преподавателями и студентами выяснено, что в колледже действуют секции волейбола, футбола, шахматный клуб, настольный теннис, «Тоғыз құмалақ» и т.д. Студенты традиционно принимают участие в соревнованиях городского, областного и республиканского уровня, занимают призовые места.

В ходе внешнего аудита экспертная группа посетила ряд компьютерных кабинетов, читальных залов, лингафонных и научно-методических кабинетов, которые обеспечены на достаточном уровне.

В колледже имеется общей численностью 96 компьютеров, 6 ноутбуков, 6 плазменных телевизоров, 4 интерактивная доска, 10 интерактивных проекторов, 4 цветных принтера, 6 обычных принтеров, 9 принтеров (3 в 1), 2 А3 –принтеров, 7 проекторов, видеокамера, 3 видео регистраторов, 1 цифровой фотоаппарат.

Во время посещения библиотеки проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по дисциплинам, в т.ч. на государственном языке, и эффективность ее использования.

В ходе внешнего визита продемонстрирован электронный каталог библиотеки, который соответствует техническим требованиям.

В ходе посещения выяснено наличие собственного спортивного комплекса, обеспечивающий здоровьесберегающую среду с соблюдением требований гигиены труда и техники безопасности.

В колледже постоянно совершенствуется и пополняется МТБ современным оборудованием, симуляторами, манекенами, интерактивной и компьютерной техникой.

***Положительная практика:***

Общая занимаемая площадь симуляционного центра составляет 86 кв.м. Симуляционный центр состоит: приемное отделение, малая операционная с перевязочной, отделение акушерства и гинекологии, кабинет педиатрии, кабинет сестринских технологий, терапевтический кабинет с неотложной помощью.

В колледже разработаны документы «Кодекс чести преподавателя», «Кодекс чести студента».

В колледже имеется современный спортивный зал.

Имеется студенческое общежитие на 250 мест

***Замечания:***

Недостаточно организован доступ к учебной, методической и научной литературы на английском языке с учетом наличия образовательных программ на английском языке.

Недостаточное количество посадочных мест и компьютеров в читальном зале.

***Области для улучшения:***

Колледжу рекомендуется активизировать доступ к базам учебной, методической и научной литературы на английском языке с учетом наличия образовательных программ на английском языке.

В читальном зале рекомендуется увеличить число посадочных мест и компьютеров.

Продолжить пополнение фонда библиотеки учебной литературой на русском и казахском языках.

## **СТАНДАРТ 9. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

В ходе аудита выявлено, колледж в соответствии с миссией выступает активным участником социальных взаимодействий с заинтересованными сторонами и множеством представителей социальной среды региона путем:

- оказания лечебно-консультативной помощи преподавательским составом Колледжа; расширения направлений профориентационной работы, предоставления равных возможностей для получения информации абитуриентам из сельской местности, а также абитуриентам из отдаленных регионов;

- членства в аттестационных комиссиях и профессиональных ассоциациях; колледж является членом Союза медицинских колледжей Казахстана;



- активного участия в мероприятиях, организуемых акиматом и другими государственными органами г. Талгар по пропаганде здорового образа жизни (спортивных состязаниях, культурных и праздничных мероприятиях); участия в городских экологических мероприятиях - субботниках по очистке и облагораживанию территорий, посадке зеленых насаждений; организации и проведения культурных мероприятий - экскурсий, дней открытых дверей;
- осуществления волонтерской деятельности (добровольное участие студентов колледжа в проведении культурных мероприятий для ветеранов войны и тыла, в домах престарелых и инвалидов, организация и участие в акциях по борьбе с нарко- и табакоупотреблением и т.п.);
- оказания материальной помощи (перечисление однодневной заработной платы) людям, пострадавшим при стихийных бедствиях в регионах Казахстана;
- сбалансированного учета гендерной политики, прав возрастных групп при формировании структуры кадров;
- установления порядка реагирования на жалобы, претензии, обращения заинтересованных сторон и его соблюдения;
- предоставление равных возможностей для уязвимых групп при приеме на работу.

Колледж своевременно предоставляет всем заинтересованным сторонам объективную, ясную, основанную на фактах, информацию о результатах своей деятельности (размещение на сайте, публикация в СМИ, включение в материалы презентаций и др.). Деятельность колледжа и ее сотрудников регулярно отмечается общественными наградами, среди которых: диплом участника международной энциклопедии «Лучшие в образовании» за высокое профессиональное мастерство и самоотверженную работу во благо Республики Казахстан.

ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж» поддерживает связь с общественностью через сайт колледжа, публикации в СМИ, через теле- и радиовещание, выступления на конференциях, участия в городских, областных и республиканских акциях и мероприятиях. Большая часть мероприятий, проводимых колледжем, освещается в городских СМИ. Ежегодно публикуется до 8-10 статей, выходят 2-4 информационных сообщения по местному телевидению. В период профориентационной работы - рекламные ролики по ТВ, реклама в периодических изданиях и по радио- и видеотранслирующим устройствам, установленным на центральных улицах города и в торговых домах.

На сайте колледжа имеются разделы, где своевременно размещается соответствующая информация.

С целью повышения престижа медицинской профессии коллектив сотрудников и студентов ежегодно проводит разнообразные мероприятия:

- городская акция «Борьба с туберкулезом», «Борьба с осложнениями ГБ», «Профилактика онкологических заболеваний», «Всемирный день борьбы со СПИДом»

- городская акция в общественных местах (ЦОН, Казпочта, Казактелеком, торговый центр, площадь, городской рынок);
- областной конкурс «Лучший по профессии» среди работников практического здравоохранения.

Для более плодотворного проведения профориентационной работы в текущем учебном году колледж заключил Меморандум с городским отделом образования. В рамках Меморандума проведены профессиональные пробы среди учащихся выпускных классов общеобразовательных школ, а также впервые организована и проведена олимпиада по биологии среди учащихся ОСШ г. Талгар. Победители олимпиад получают право на внеконкурсное поступление в бюджетное отделение в случае успешной сдачи вступительных экзаменов. Все указанные мероприятия освещены в местных СМИ.

***Положительная практика:***

В ходе интервью с работодателями выявлена хорошо налаженная работа с социальными партнерами.

Хорошие отзывы работодателей о выпускниках колледжа.

***Замечания:***

Информирование общественности на сайте колледжа ведется только на русском языке.

***Области для улучшения:***

Колледжу рекомендуется обеспечить открытый доступ информации для всех заинтересованных сторон, путем совершенствования и активизации сайта колледжа на трех языках.

Совершенствовать рекламно-информационную деятельность.

Развивать электронную базу по академическим достижениям студентов.

### **ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

На основании результатов анализа отчета по самооценке и внешнему аудиту в рамках институциональной аккредитации ГКП на ПХВ «Талгарский медицинский колледж» выявлен нижеследующий уровень соответствия по стандартам и предложены следующие рекомендации по совершенствованию деятельности:

#### **СТАНДАРТ 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества**

**Уровень соответствия - соответствует.**

##### ***Области для улучшения:***

Колледжу необходимо более четко определить свою роль в региональном развитии.

Продолжать работу по реализации задач стратегического плана колледжа.

#### **СТАНДАРТ 2. Менеджмент и управление информацией**

**Уровень соответствия – соответствует.**

##### ***Области для улучшения:***

Продолжить работу по формированию электронного документооборота.

Продолжить работу по обновлению сайта.

#### **СТАНДАРТ 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости**

**Уровень соответствия – соответствует.**

##### ***Области для улучшения:***

Создать страницу «Выпускник колледжа» с целью информированности их карьерного роста.

Продолжить работу по увеличению книжного фонда путем издания учебных и учебно-методических пособий.

Продолжить работу для реализации творческого потенциала студентов.

#### **СТАНДАРТ 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации**

**Уровень соответствия – соответствует.**

##### ***Области для улучшения:***

Колледжу рекомендуется рассмотреть создание специальных страниц на сайте колледжа по трудоустройству и карьерному росту выпускников.

Активизировать проведение профориентационной работы в сельских школах.

**СТАНДАРТ 5. Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка**  
**Уровень соответствия – соответствует с небольшими замечаниями.**

***Замечания:***

Администрацией недостаточно ведется контроль за ведением теоретических и практических журналов, в частности, в отдельных журналах специальности «Лечебное дело» не заполнены сведения о результатах медицинского осмотра обучающихся.

***Области для улучшения:***

В отдельных теоретических и практических журналах специальности «Лечебное дело» заполнить сведения о результатах медицинского осмотра обучающихся.

Активизировать работу по международному сотрудничеству.

Продолжить работу по распространению передового педагогического опыта и «Школы молодого преподавателя».

Продолжить работу по приобретению современных манекенов для симуляционного обучения.

Шире использовать передовые инновационные технологии на занятиях.

**СТАНДАРТ 6. Педагогический состав и эффективность преподавания**

**Уровень соответствия - соответствует.**

***Области для улучшения:***

Продолжить работу по укреплению преподавательского состава магистрами, бакалаврами сестринского дела.

Активизировать работу по повышению квалификаций преподавателей специальных дисциплин.

**СТАНДАРТ 7. Научно – методическая работа (творческая деятельность)**

**Уровень соответствия – соответствует.**

***Области для улучшения:***

Рекомендуется ПС принимать активное участие в областных, республиканских, международных конференциях, конкурсах и семинарах.

Рекомендуется выпуск научных статей ПС в научно – методических изданиях и журналах республиканского и международного значения.

ПС колледжа рекомендуется выпуск научно – методической литературы на бумажных и электронных носителях.

Рекомендуется привлекать студентов для развития исследовательских навыков по клиническим дисциплинам.

### **СТАНДАРТ 8. Ресурсы и службы поддержки**

**Уровень соответствия– соответствует с небольшими замечаниями.**

#### ***Замечания:***

Недостаточно организован доступ к учебной, методической и научной литературы на английском языке с учетом наличия образовательных программ на английском языке.

Недостаточное количество посадочных мест и компьютеров в читальном зале.

#### ***Области для улучшения:***

Колледжу рекомендуется активизировать доступ к базам учебной, методической и научной литературы на английском языке с учетом наличия образовательных программ на английском языке.

В читальном зале рекомендуется увеличить число посадочных мест и компьютеров.

Продолжить пополнение фонда библиотеки учебной литературой на русском и казахском языках.

### **СТАНДАРТ 9. Информирование общественности**

**Уровень соответствия – соответствует с небольшими замечаниями.**

#### ***Замечания:***

Информирование общественности на сайте колледжа ведется только на русском языке.

#### ***Области для улучшения:***

Колледжу рекомендуется обеспечить открытый доступ информации для всех заинтересованных сторон, путем совершенствования и активизации сайта колледжа на трех языках.

Совершенствовать рекламно-информационную деятельность.

Развивать электронную базу по академическим достижениям студентов.

**ПРОГРАММА ВНЕШНЕГО АУДИТА**

	<b>Мероприятие</b>	<b>Место</b>	<b>Время</b>	<b>Участники</b>
<b>День первый 03.05.2017 года</b>				
1	Заезд в гостиницу		02.05.2017 г.	Р, ВЭГ, К
2	Завтрак в гостинице		До 8:30	Р, ВЭГ, К
3	Прибытие в колледж		08:45	Р, ВЭГ, К
4	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	09:00-10:00	Р, ВЭГ, К
5	Встреча с директором колледжа	Кабинет директора	10:00-10:30	Р, ВЭГ, К, директор колледжа
6	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	10:30-10:40	Р, ВЭГ, К
7	Интервью с заместителями директора, заведующими стратегическим, научным отделом, заведующими по практике, воспитательной работе, заведующим отделением по повышению, квалификации, главным бухгалтером, начальником отделом кадров	Конференц-зал	10:40-11:10	Р, ВЭГ, К, РСР
8	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	11:10-11:20	Р, ВЭГ, К
9	Интервью с заведующими отделениями, учебной частью, библиотекой, председателями ЦМК, методистом, психологом, экономистом, юристом	Конференц-зал	11:20-11:50	Р, ВЭГ, К, РСР
10	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	11:50-12:00	Р, ЭГ, К
11	Визуальный осмотр материальной базы колледжа	МТБ колледжа	12:00-13:00	Р, ВЭГ, К, ОЛК
12	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
12	Интервью с ПС (ИПР)	Конференц-зал	14:00-14:50	Р, ВЭГ, К, ПС
13	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	14:50-15:00	Р, ВЭГ, К
14	Интервью со студентами	Конференц-зал	15:00-15:50	Р, ВЭГ, К, студенты
15	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	15:50-16:00	Р, ВЭГ, К
16	Выборочное изучение документации	Кабинет ВЭГ	16:00-17:40	Р, ВЭГ, К
17	Интервью с выпускниками	Конференц-зал	17:40-18:10	Р, ВЭГ, К, выпускник и
18	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	18:10 -18:20	Р, ВЭГ, К

	<b>Мероприятие</b>	<b>Место</b>	<b>Время</b>	<b>Участники</b>
19	Интервью с работодателями	Конференц-зал	18:20-18:50	Р, ВЭГ, К, работодатели
20	Обсуждение и подведение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	18:50-19:00	Р, ВЭГ, К
21	Ужин	Ресторан гостиницы	19:00-20:00	Р, ВЭГ, К
<b>День второй 04.05.2017 года</b>				
1	Прибытие в колледж	Кабинет ВЭГ	8:45	Р, ВЭГ, К
2	Посещение учебных занятий и практических баз обучения	Структурные подразделения, кабинет ВЭГ	09:00-11:00	Р, ВЭГ, К, РСП, ОЛК
3	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	11:00-11:10	Р, ВЭГ, К
4	Выборочное изучение документации, посещение учебных занятий и практических баз обучения	Структурные подразделения, кабинет ВЭГ	11:10-13:00	Р, ВЭГ, К, РСП, ОЛК
5	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ВЭГ, К
6	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, кабинет ВЭГ	14:00-16:00	Р, ВЭГ, К
7	Обмен мнениями членов экспертной группы. Приглашение отдельных представителей колледжа по запросу экспертов. Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	16:00-18:00	Р, ВЭГ, К, РСП, ОЛК
8	Встреча с руководством, представление предварительных результатов оценки при закрытых дверях	Кабинет директора	18:00-18:30	Р, ВЭГ, К
9	Ужин, отъезд	По расписанию	18:30	Р, ВЭГ, К

Обозначения:

Внешняя экспертная группа (полный состав) - ВЭГ, руководитель экспертной группы - Р, координатор - К, ответственное лицо за внешний аудит от колледжа - ОЛК, руководители структурных подразделений - РСП.

### СПИСОК УЧАСТНИКОВ ИНТЕРВЬЮ

#### Ответственные за проведение аккредитации:

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Абдыкеримова Кулмира Белгожоевна	Заместитель директора по учебной работе

#### Администрация колледжа:

№	Ф.И.О.	Должность
1	Кудабаев Багжан Акимбаевич	Директор
2	Абдыкеримовна Кульмира Белгожоевна	Заместитель директора по УР
3	Тойманова Алия Абдикаримовна	Главный бухгалтер
4	Токбергенов Сырым Рахатұлы	Заведующий АХЧ
5	Самбетов Жандос Куанышбаевич	Заведующий по воспитательной работе
6	Абдугулова Марзия Бесембековна	Заведующий по производственной практике
7	Ахметова Гульмира Унгбаевна	Заведующий лечебного отдела
8	Әбіл Айман Әбілқызы	Заведующий сестринского отдела
9	Бокашова Сейсен Бейсалиевна	Заведующий общежития
10	Кынырбекова Гульнур Слетовна	Методист
11	Сабинова Гуляим Бариевна	Заведующая библиотекой
12	Тулегенов Дархан Алмуханович	Экономист
13	Кошанова Эльвира Джанболатовна	Юрист
14	Ералиева Жадыра Ділдаханқызы	Психолог
15	Қасымбай Балауса Тлеубердіқызы	Психолог
16	Қасабеков Марлен Тастанбекович	Профсоюз

#### Представители ИПР:

№	Ф.И.О.	Должность
1	Алыкпашова Асем Бахытовна	Преподаватель
2	Амангельдиева Ардақ Амангельдиевна	Преподаватель
3	Ергалиев Сабит Айткалиевич	Преподаватель
4	Есимкулова Шарафат	Преподаватель
5	Жалбиева Гульназат Набижановна	Преподаватель
6	Жолдыбаева Салтанат Амангелдиевна	Преподаватель
7	Жолдыбаева Гульбану Жолдыбаевна	Преподаватель
8	Жұбанышева Айгерім Жұмахметовна	Преподаватель
9	Кенжебаев Ернат Оспанжанович	Преподаватель
10	Кожанова Жанна Нусипжановна	Преподаватель
11	Қасымбай Балауса Тлеубердіқызы	Преподаватель
12	Қасабеков Марлен Тастанбекович	Преподаватель
13	Құлманбетова Тұрғанкул Бердибаевна	Преподаватель
14	Мазимова Жанар Муратовна	Преподаватель
15	Матжанова Раушан Аманбековна	Преподаватель
16	Мұратбек Мадина	Преподаватель



17	Нусипова Аяулым Бейсембековна	Преподаватель
18	Пернебай Жаңагүл Гамбілқызы	Преподаватель
19	Сағатбекова Мақпал Бақытжановна	Преподаватель
20	Садық Баян Әубәкірқызы	Преподаватель
21	Сатбаева Ақмарал Асхатовна	Преподаватель
22	Серикбаева Арайлым Асаналиевна	Преподаватель
23	Тунликбаев Берик Бектурсынович	Преподаватель
24	Тунликбаева Бакытгуль Бектурсыновна	Преподаватель
25	Умбетжанова Индира Тұрсыновна	Преподаватель
26	Усманов Болат Курманбаевич	Преподаватель
27	Шукенова Шолпан Хамитовна	Преподаватель
28	Шағанбаев Еркебұлан Қызырханұлы	Преподаватель

**Представители работодателей:**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1	Кульсейтов Нурлан Габбасович	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Директор
2	Балакойшиев Болат Рысбаевич	ГКП на ПХВ «Енбекшиказахская ЦРБ»	Директор
3	Нурбаев Ролан Мамырович	ГКП на ПХВ «Алматинская региональная детская клиническая больница»	Директор
4	Молдакулов Жумахан Мукашович	ГКП на ПХВ «Многопрофильная клиническая больница»	Директор
5	Егембердиева Майра Абдыкалыковна	ГКП на ПХВ «Илийская ЦРБ»	Директор
6	Мамырбаева Гульнар Сагымбаевна	ГКП на ПХВ «Есикский родильный дом»	Директор
7	Айбасова Гульнар Кызыровна	ГКП на ПХВ «Алматинский областной центр медико-социальной реабилитации и психотерапий»	Директор
8	Сатыбалдиев Жайық Тулекович	ГКП на ПХВ «Региональный наркологический диспансер» г.Талгар	Директор
9	Олжаев Саяхат Таурбекович	ГКП на ПХВ «Региональный онкологический диспансер»	Директор
10	Муканов Бейбит Мухтарбекович	ГКП на ПХВ «Областной кожно – венерологический диспансер»	Директор
11	Асемгалиев Дарибек Жаксылыкович	ГКП на ПХВ ««Региональный противотуберкулезный диспансер» г.Талгар	Директор
12	Кусаинов Абай Зкрияевич	Городская детская клиническая больница	Главный врач

**Выпускники:**

№	Ф.И.О.	Год выпуска	Место работы	Должность
<b>Лечебное дело: «Фельдшер», «Акушер»</b>				
1	Романова Арайлым	2015	ГКП на ПХВ	Акушер

	Жанетқызы		«Талгарская ЦРБ»	
2	Далдабаева Жанар Жадыра Галымбековна	2016	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Роддом акушерка
2	Атабаева Дина	2014	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Роддом акушерка
4	Қарабаева Сания Асқарқызы	2015	ГКП на ПХВ «Енбекшиказахская ЦРБ»	Фельдшер
5	Туктибаев Мирас Серикович	2012	ГКП на ПХВ «Илииская ЦРБ» бригада скорой мед. помощи	Фельдшер
6	Боранбайұлы Ғани	2015	Региональный наркологический диспансер	Фельдшер
7	Жапаров Арслан Абдрашитович	2012	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Станция скорой медицинской помощи Фельдшер
8	Тохтахунов Асан	2014	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Станция скорой 15 медицинской помощи Фельдшер
9	Бекболатқызы Шынар	2015	ГКП на ПХВ «Алматинская многопрофильная клиническая больница»	Роддом акушерка
<b>Сестринское дело</b>				
1	Әбділда Мөлдір Тұрсынәліқызы	2016	Г. Алматы военный госпиталь КНБ	Медицинская сестра кардиологического отделения
2	Алпамисова Камар Жалгасбайқызы	2016	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Медицинская сестра нейроинсультного отделения
3	Кутанова Анар	2015	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Медицинская сестра поликлиники
4	Джумадылова Назира Оразбековна	2016	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Медицинская сестра детского отделения
5	Асылханова Аида Қанатқызы	2015	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Медицинская сестра детской поликлиники
6	Намазалы Жанар Айдарханқызы	2013	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Медицинская сестра детской поликлиники
7	Болатхан Айжан Қанатқызы	2013	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Участковая медицинская сестра
8	Касенова Жұлдыз Ержанқызы	2016	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Участковая медицинская сестра
9	Қабылбаева Манат Қонысбекқызы	2016	ГКП на ПХВ «Талгарская ЦРБ»	Медицинская сестра приемного покоя
10	Хайбуллаева Наурызай Чиркешбаевна	2015	ГКП на ПХВ «Илииская ЦРБ» ВА Түймебай	Медицинская сестра
11	Жөкенова Мақпал Талғатқызы	2012	ГКП на ПХВ «Алматинский	Медицинская сестра стационара

			областной кожно – венерологический диспансер»	
12	Нысангалиева Жазира Мураткалиевна	2015	ГКП на ПХВ «Алматинский областной центр медико – социальной реабилитации и психотерапии»	№2 отделения медицинская сестра
13	Ермек Мәдинә Ермекқызы	2016	Родильный дом г.Есик	Операционная медицинская сестра
14	Укулсаева Айгуль Каржаубаевна	2013	ГКП на ПХВ «Галгарская ЦРБ»	Медицинский регистратор
15	Омарова Камиля Сейтбекқызы	2015	ГКП на ПХВ «Алматинская многопрофильная клиническая больница»	Трансфузиология отделение медицинская сестра
16	Ибадуллаева Ботакоз Абаевна	2012	ГКП на ПХВ «Алматинская многопрофильная клиническая больница»	Операционная медицинская сестра

**Студенты:**

№	Ф.И.О.	Специальность/ квалификация	Курс
<b>Квалификация 0301013 «Фельдшер»</b>			
1	Сүлейменова Айгерім	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 101Е-9	1
2	Карлинова Эльвира	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 101Е-9	1
3	Нұртаева Ақмарал	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 101Е-9	1
4	Туркеева Аружан	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 101Е-9	1
5	Сериков Адиль Ерланович	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 102Е-9	1
6	Шорман Айгерім Ерланқызы	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 102Е-9	1
7	Абдірашов Бекболат	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 102Е-9	1
8	Серік Ажар Серікқызы	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 102Е-9	1
9	Бейсембай Дария Нарымбайқызы	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 102Е-9	1
10	Толыбай Айбол	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 107Е-11	1
11	Қазбек Үміт	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 107Е-11	1
12	Баудин Наргиз	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 107Е-11	1
13	Оразалы Айнара	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 107Е-11	1
14	Кулсеитова Назгуль	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 107Е-11	1
15	Елубаева Айдана	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 110Е-11	1
16	Қажихамит Мейрамгул	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 110Е-11	1
17	Нурахметов Расим	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 110Е-11	1
18	Оманова Жанар	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 110Е-11	1
19	Құдайберген Тоғжан	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 110Е-11	1
20	Сарманов Нұржан	«Лечебное дело» / «Фельдшер» 110Е-11	1
21	Сардарова Исмира Илимдаровна	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
22	Муса Алтынай Ерғалиқызы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
23	Қожақымбаева Анар Өнербекқызы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
24	Сулайманова Меруерт	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2

	Шамшетқызы		
25	Абенов Қайсар Алиұлы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
26	Алдажаров Кенес Ескалиевич	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
27	Алтаева Қаракөз Айдосқызы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
28	Байсеркеева Алина Айдынқызы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
29	Жекен Назерке Мәлікқызы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
30	Искакова Аяя	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 201Е-9	2
31	Таипова Руминам Мамлюкова	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 312Л-9	3
32	Бугачев Мухаммед Усманович	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 312Л-9	3
33	Сабилова Камиля Рахметжановна	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 312Л-9	3
34	Керімбек Жандос Әмірбекұлы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 301Е-9	3
35	Әмірахын Дидар Қуанышұлы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 301Е-9	3
36	Сатыбай Нұртас Сатыбайұлы	«Лечебное дело»/ «Фельдшер» 301Е-9	3

**Квалификация 0301023 «Акушер»**

1.	Бейсенбинов Қуанышбек Кенжебекұлы	«Емдеу ісі», -209А-11 топ, «Акушер»	2
2.	Байғалиева Алуа Уалиқызы	«Емдеу ісі», -209А-11 топ, «Акушер»	2
3.	Нұрдаулет Меруерт Серікқызы	«Емдеу ісі», -209А-11 топ, «Акушер»	2
4.	Төлен Рауан Зерделіқызы	«Емдеу ісі», -209А-11 топ, «Акушер»	2
5.	Бегайдарқызы Акерке	«Емдеу ісі», -111А-11 топ, «Акушер»	1
6.	Жеңісова Жансұлу Махсатқызы	«Емдеу ісі», -111А-11 топ, «Акушер»	1
7.	Жумабекова Динара Муратқызы	«Емдеу ісі», -111А-11 топ, «Акушер»	1
8.	Нұрақын Камшат Нұрболатқызы	«Емдеу ісі», -111А-11 топ, «Акушер»	1
9.	Омарова Лаура Қуанышқызы	«Емдеу ісі», -111А-11 топ, «Акушер»	1
10.	Тұрысбек Ляззат Ерболатқызы	«Емдеу ісі», -111А-11 топ, «Акушер»	1

№	Ф.И.О.	Специальность/квалификация	Курс
1.	Нурманова Альбина Юлдашевна	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	304
2.	Төленді Бағлан Бакбергенқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	304
3.	Нұрсейіт Рысқұл Асхатқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	305
4.	Тоғанбай Гүлім Айдосқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	305
5.	Шәкен Сымбат Ерболқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	305
6.	Қуанышева Наргиз Қуанышқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	306
7.	Серікбаева Аягөз Серікбайқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	306
8.	Аксакалова Меруэт Калыковна	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	206
9.	Бапа Айгүл Аманкелдіқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	206
10.	Әсет Лаура Темірбекқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	207
11.	Еренсиз Айдана Талғатқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	207

12.	Жексенбай Біржан Серікбайұлы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	313
13.	Тыныбек Дана Фархатқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	313
14.	Орынбаева Индира Онгарбайқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	204
15.	Төленді Назерке Ердосқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	204
16.	Сыдық Балауса Талғатқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	108
17.	Ыбырайым Самат Сәкенұлы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	108
18.	Елибай Әсия Бекболатқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	<b>109</b>
19.	Ермұрат Ұлдана Қасенқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	108
20.	Марат Перизат Маратқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	<b>109</b>
21.	Молдан Айжан Қайратқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	109
22.	Құдайберген Елжас Нүсіпұлы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	109
23.	Бисенбай Ақболсын Сағидоллақызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	112
24.	Нурымбек Әйгерім Қанатбекқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	112
25.	Нұрмұхамет Анеля Айнұрқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	105
26.	Ягмурова Милана Муратқызы	0302000 – «Сестринское дело» квалификация 0302033 - «Медицинская сестра общей практики»	106