



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)
В УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ**

УО Колледж Академии дизайна и технологии «Сымбат»,

**составленный экспертной группой
Независимого казахстанского агентства
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнего аудита
организации**

образования в рамках институциональной аккредитации

23 – 24 апреля 2018 г.

Алматы, 2018 г.

СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



Дашзэвэг Дарийга
Заведующий политехническим отделением,
Колледж ИнЕУ г. Павлодар,
Руководитель группы, эксперт



Сапарбекова Гульнар Жайдаровна
Колледж общественного питания и сервис,
г. Астана, заместитель директора по учебной работе,
Эксперт



Амангалиева Жумаганым Насибулловна
Атырауский аграрно-технический колледж»,
Заведующая заочным отделением,
Эксперт



Иксанова Гульнара Абдулламовна
ТОО ТОО «Универсал Реклама», заведующая
производством, г. Алматы
Эксперт, Представитель работодателей



Курмангали Акбота Жандоскызы
Алматинский полиграфический колледж, студентка 2
курса, специальность “Вычислительная техника и
программное обеспечение”
Эксперт, Представитель студентов


Уровень соответствия отчета по самооценке Колледжа Академии дизайна и технологии «Сымбат» фактическому состоянию дел в колледже по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в колледже для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
Стандарт 1 Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	+			
Стандарт 2 Менеджмент и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости	+			
Стандарт 4 Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации	+			
Стандарт 5 Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка		+		
Стандарт 6 Педагогический состав и эффективность преподавания	+			
Стандарт 7 Научно-методическая работа (творческая деятельность)	+			
Стандарт 8 Ресурсы и службы поддержки студентов		+		
Стандарт 9 Информирование общественности		+		

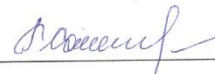
Руководитель экспертной группы:
Дашзэвэг Дарийга



Эксперты:
Амангалиева Жумаганм Насибулловна



Сапарбекова Гульнар Жайдаровна



Представители работодателей:
Иксанова Гульнара Абдулламовна



Представитель студентов:
Курмангали Акбота Жандоскызы



24.04.2018.

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации колледжа Академии дизайна и технологии проходил с 23 по 24 апреля 2018 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО и согласованной с руководством колледжа. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке Училища, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры институциональной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством колледжа дала возможность команде экспертов официально познакомиться с президентом академии, которая представила общую характеристику учебного заведения, отметила достижения последних лет и перспективы развития.

Запланированные мероприятия по внешнему аудиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой колледжа, ее материально-технической и творческой базой, руководством колледжа и структурных подразделений, преподавательским составом, родителями, студентами, выпускниками, работодателями колледжа и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке колледжа содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности колледжа и структурных подразделений в соответствии со стандартами институциональной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, методического, концертно-творческого и воспитательного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр учебных и методических кабинетов, учебно-лабораторных аудиторий, библиотеки, медицинского, интернат-общежития и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации и выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Перечень образовательных программ, реализуемых колледжем в соответствии с лицензией и приложениями к ней

№	Название специальности	Название квалификации
1.	0402000 Дизайн (по профилю)	0402013 - Дизайнер
2.	1211000 Швейное производство и моделирование одежды	1211083 - Модельер-конструктор 1211093 - Техник-технолог 1211032 - Швея 1211072 - Модельер-закройщик 1211052 - Конструктор одежды
3.	0506000 Парикмахерское искусство и декоративная косметика	0506063 - Художник-модельер
4.	1215000 Оборудование организаций легкой промышленности	0215043 - Техник-механик
5.	0601000 Стандартизация, метрология и сертификация (по видам)	0601013 - Техник по стандартизации
6.	0106000 Изобразительное искусство и черчение	0106013 - Учитель изобразительного искусства и черчения основного среднего образования

Введение

Колледж Академии дизайна и технологии «Сымбат», является учреждением образования, оказывающим услуги в области технического и профессионального образования, действует на основании Государственной лицензии АА - 5 № 0163119 и ведется в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования РК (ГОСО РК 4.05.004 - 2008, приказ № 673 от 30.12.2008), на базе основного общего образования – 3 года 6 месяцев, на базе среднего общего образования – 2 года 6 месяцев. Колледж Академии дизайна и технологии «Сымбат» был создан, как первое специализированное учебное заведение в области легкой промышленности и дизайна в 1996 году на инновационной производственной базе, которая включает: швейный, трикотажный, обувной цеха, VIP-салон, центр дизайн-конструкторских, научно-исследовательских разработок, библиотека с ценной нормативно-технической документацией и уникальным музеем.

В колледже Академии дизайна и технологии «Сымбат», хранятся коллекции авторских разработок с начала истории создания республиканских домов моделей одежды, трикотажа и обуви, а это более 678 наименований различных изделий Академии моды «Сымбат». Академия моды «Сымбат» берет свое начало с 1947 года и на сегодняшний день по праву считается основоположником fashion-индустрии Казахстана, первым брендом в Казахстане по разработке и изготовлению эксклюзивной одежды казахского национального костюма, как символ возрождения казахской культуры и народного творчества. Академия «Сымбат» является единственным изготовителем I образца-эталона знамени РК и первого образца-эталона штандарта первого президента Республики Казахстан.

В колледже Академии дизайна и технологии «Сымбат» образование интегрируется составляющими процесса «образование-наука-производство», аналогов такой интеграции по подготовке специалистов художественно-технического направления ни один колледж республики не располагает.

За короткий срок своего существования из стен колледжа вышло более двух с половиной тысяч специалистов, которые успешно работают в крупных дизайн студиях, салонах красоты, Республиканских каналах таких как «Хабар», «Казахстан», имеют свой бизнес, стали преподавателями и учеными.

Сегодня колледж Академии дизайна и технологии «Сымбат» представлен системой непрерывного образования: колледж - бакалавриат-магистратура.

Используя многолетний профессиональный опыт, накопленный на базовом предприятии, высокий профессиональный и теоретический уровень ППС, колледж постоянно участвует в конкурсах на выполнение научных программ и проектов, по разработке учебников и учебно-методических

комплексов для организаций образования, финансируемыми по государственному бюджету.

За небольшой срок своей деятельности колледжа Академии дизайна и технологии «Сымбат» в традицию вошло: организация и проведение Международных конкурсов по дизайну и парикмахерскому искусству, проведение персональных и коллективных выставок работ преподавателей в галереях Казахстана и дальнего зарубежья, ежегодное участие в международных показах моды на fashion-подиумах мира. Ежегодно с 2003 года «Сымбат» представляет Республику Казахстан на международном подиуме на Неделе Высокой моды в Москве (по такому международному масштабу подобные мероприятия проводятся только в 5-ти городах мира Париж, Лондон, Нью-Йорк, Милан, Москва).

Подтверждением высокого качества образовательных услуг являются стабильные позиции, занимаемые в самых авторитетных рейтингах Казахстана.

С учетом достигнутых результатов можно с уверенностью говорить о том, что колледж Академии дизайна и технологии «Сымбат» успешно развивается и совершенствуется.

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

СТАНДАРТ 1. МИССИЯ, СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Колледж был создан в 1996 году как структурное подразделение Академии бизнеса моды «Сымбат», ныне Академия Дизайна и Технологии «Сымбат».

Отличительными чертами колледжа, отражающими задачи национальной системы образования, развития страны, являются:

- интеграция образования, науки и производства;
- мощная современная производственная база – швейные, трикотажный, обувной цеха, VIP-салон, центр дизайно-конструкторских, научно-исследовательских разработок, студии красоты, компьютерные залы с подключением к Интернету, обширная электронная библиотека;
- применение современных информационных технологий и программ профессионального назначения;
- международное сотрудничество: именно «Сымбат» представляет разработки дизайнеров и конструкторов на международных fashion-подиумах мира и России (Москва, Самара, Санк-Петербург), Италии, Франции, Бельгии, Швейцарии, США, Германии, Англии, Индии, Китае, Турции, Кыргызстане, Таджикистане, Азербайджане, Грузии. Показы неоднократно транслируются по мировым каналам Fashion Channel, Style, World of fashion, Caspionet, Мода, ТВЦ, ТДК, НТВ, Россия (имеются многочисленные сертификаты, награды, дипломы, свидетельства, призы);

- единственным в Казахстане научным исследователем и разработчиком казахской национальной одежды, автором многочисленных монографий, учебников, учебно-методических пособий по истории развития национальной одежды, по проектированию изделий легкой промышленности, изготовителем эталона государственного флага РК и штандарта Первого Президента РК Назарбаева Н.А.

Обучение в колледже ведется по очной форме, на государственном и русском языке обучения по следующим специальностям:

0402000	Дизайн (по профилю)
1211000	Швейное производство и моделирование одежды
0506000	Парикмахерское искусство и декоративная косметика
1215000	Оборудование организаций легкой промышленности
0601000	Стандартизация, метрология и сертификация (по видам)
0106000	Изобразительное искусство и черчение

В соответствии с принятой Государственной программой развития образования на 2016-2019 гг., Государственной программой информатизации системы образования и других концептуальных документов МОН РК, в колледже разработаны стратегический план развития, краткосрочные планы развития, в которых определены основные целевые ориентиры:

- обеспечение рынка труда высококвалифицированными, компетентными и конкурентоспособными специалистами художественно-технического направления;

- интеграция образования, науки и производства.

В колледже к началу 2017-2018 учебного года разработаны Годовой план работы колледжа и планы работы всех структурных подразделений, где определены следующие приоритетные цели по стратегическим направлениям деятельности:

1. **В инновационно-образовательной деятельности** – подготовка высококлассных специалистов технического и профессионального образования, адаптированных к современному рынку труда и обладающих потенциалом в области искусства, технологии, образования по приоритетным направлениям развития науки и производства на основе интеграции в мировую образовательную систему.

2. **В области научно-инновационной и творческой деятельности** – создание сбалансированного и устойчиво развивающегося направления научных исследований и разработок в области дизайна, технологии и образования, участие в инновационно–индустриальных проектах и внедрение их в производство на основе государственно-частного партнерства и заказов от высокотехнологичных отечественных и зарубежных компаний с выпуском и реализацией наукоемкой продукции и оказанием услуг.

3. **В воспитательной работе** - формирование у молодежи активной гражданской позиции, социальной ответственности, чувства патриотизма, высоких нравственных и лидерских качеств; воспитание самостоятельной,

свободной, культурной, нравственной личности, осознающей ответственность перед семьей, обществом, государством, уважающей права и свободы других граждан; воспитание высококвалифицированных специалистов, способных работать творчески.

Все виды деятельности (управление персоналом, организация учебного процесса, воспитательной работы, научно-исследовательской работы и т.д.) Миссия колледжа согласуется с основными целями и задачами Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2016-2019 годы, соответствует контексту национальной системы технического и профессионального образования. Миссия колледжа обеспечивает согласование внешних интересов: запросов общества, государства и рынка труда с внутренними интересами обучающихся, преподавателей и руководства колледжа.

Положительная практика:

- система непрерывного образования – возможность продолжить обучение в Университете «Алматы» по сокращенной программе;
- применение современных информационных технологий и программ профессионального назначения;
- интеграция в образовательных программах образования, науки, производства и бизнеса;
- развитые связи с работодателями в области согласования образовательных программ, применение дуальной технологии обучения по ведущим специальностям;
- мощная современная производственная база;
- наличие высокопрофессионального кадрового состава, ППС является автором многочисленных учебников и монографий;
- наличие творческих, научных школ и мастерских - научная школа С.Асановой, творческая школа Б. Асановой, дизайн - студия Х. Курбанова, мастерская В. Григоряна.
- колледж является экспериментальной площадкой внедрения модульных образовательных программ;
- призовые места студентов в международных конкурсах по специальности и выставках творческих работ,
- наличие студенческого самоуправления.

Области для улучшения:

К разработке стратегии качества подготовки специалистов привлекать работодателей.

СТАНДАРТ 2. МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

Управление колледжем базируется на принципах процессного подхода, когда объединение усилий коллектива на достижение стратегических целей

осознается как процесс, серия непрерывных взаимосвязанных действий, управленческих функций. Сумма этих функций и представляет собой процесс управления.

Основные цели и задачи системы управления колледжем:

- функционирование и развитие колледжа как образовательного учебного заведения;
- совершенствование системы обеспечения качества обучения в колледже;
- содействие формированию личности конкурентоспособной на рынке труда, обладающей необходимыми профессиональными и социальными компетенциями;
- создание и распределение ресурсов (людских, материально-технических, финансовых);
- построение информационного пространства, обеспечение эффективной обратной связи; развитие кадрового потенциала высокой компетенции;
- непрерывное улучшение и обучения в целях донесения все больших ценностей для всех заинтересованных лиц.

Структура управления колледжа определяет состав подразделений и перечень должностей колледжа и включает в себя руководство колледжа (директор, заместители директора) и руководителей структурных подразделений колледжа (заведующие отделений, заведующие кафедрами и др.). Согласно структуре, непосредственное управление колледжем осуществляет директор в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан, уставом колледжа и должностной инструкцией. Директор назначается и освобождается от должности учредителем колледжа.

В колледже создана база внутренних и внешних нормативно-правовых актов, регулирующих все основные процессы. К внешним относятся законодательные и регламентирующие документы РК; к внутренним - устав, правила внутреннего распорядка, процедуры СМК, положения о структурных подразделениях, правила и положения по направлениям деятельности колледжа, должностные инструкции персонала. Должностные инструкции составлены в соответствии с требованиями Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц. Наличие и применение должностных инструкций в управленческой практике колледжа позволяет:

- рационально распределить функциональные обязанности между его сотрудниками и исключить их дублирование;
- поддерживать нормальный морально-психологический климат в коллективе, а также предупреждать и устранять конфликты между руководителями и подчиненными;
- четко определить служебные связи сотрудников и их взаимоотношения друг с другом;

- конкретизировать права сотрудников в части подготовки и принятия управленческих решений и использования ресурсов;

- повысить коллективную и личную ответственность сотрудников за своевременное и качественное использование возложенных на них функциональных обязанностей;

Одним из методов управленческой деятельности в колледже является метод вовлечения сотрудников в управление, который подразумевает создание в колледже коллегиальных органов управления, уполномоченных принимать решения по определенным сферам деятельности учебного заведения. Такими органами являются педагогический совет, совет по качеству, научно-методический совет, координационно-методический совет, экспертный совет, совет по профилактике правонарушений.

Коллегиальные органы управления колледжем, такие как: Педагогический Совет, Попечительский Совет и др. участвуют в планировании, мониторинге и совершенствовании образовательной системы колледжа. С этой целью регулярно, согласно регламенту колледжа, проводятся заседания, на которых рассматриваются изучаемые вопросы по различным направлениям деятельности колледжа, обсуждаются возможные пути улучшения, принимаются решения по совершенствованию процессов, назначаются ответственные и сроки исполнения. Все принятые решения протоколируются. Основными учебными структурными подразделениями являются отделения и кафедры. Их особенностями является широкий круг функциональных обязанностей, чем обусловлена их подчиненность заместителям всех направлений.

В сфере управления различными процессами деятельности колледжа (учебным, научно-методическим, учебно-производственным, воспитательным и т.д.) применяются следующие распорядительные документы: решения коллегиальных органов (педсовет, совет по качеству, научно-методический совет), приказы по личному составу, в том числе по студентам, плановые, аналитические, отчетные, финансовые и бухгалтерские документы.

Образовательная деятельность колледжа реализуется в соответствии:

- Генеральная лицензия, срок действия не ограничен. Управление экономики и бюджетного планирования г. Алматы на основании приказа №158-н/л от 24 октября 2011 г. Серия АА-5 № 0163119
- Договорами с партнёрами и сторонними организациями (базы практик по всем специальностям, УМЦ РО КО и т.д.)

В колледже разработана, внедрена и поддерживается в рабочем состоянии система менеджмента качества с целью демонстрации своей способности оказывать услуги в области технического и профессионального образования, для повышения удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон посредством результативного применения системы, включая процессы для постоянного улучшения системы, гарантии соответствия требованиям потребителей и заинтересованных сторон, а также законодательным и нормативным актам.

В колледже определены основные виды деятельности и процессы, ведущие к улучшению деятельности, установлены последовательность и взаимодействие этих процессов. Функционирование системы менеджмента качества регламентировано в утвержденных документах колледжа Академии Дизайна и Технологии «Сымбат», основными из которых являются:

- Политика в области качества;
- Цели в области качества;
- Руководство по качеству;
- Документированные процедуры;
- Внутренняя и внешняя регламентирующая документация.

Нормативно-справочная и организационно-распорядительная документация, регламентирующая деятельность колледжа, соответствует действующему законодательству и Уставу колледжа.

Политика управления человеческими ресурсами соответствует основным стратегическим целям и задачам колледжа и состоит из следующих компонентов: выбор персонала, оценка персонала (кадровая аттестация), обучение и адаптация персонала, мотивация и поощрение персонала, обеспечение социального развития коллектива.

Для развития профессиональных навыков молодых преподавателей организовано «Школа молодого педагога», работа регламентирована положением «Школа молодого педагога».

Квалификация штата структурных подразделений соответствует задачам, установленным нормативными документами:

- Введенные изменения и дополнения приказа МОН РК №338 от 13.06.2009г., приказа МОН РК №241 от 27.12.2013г., приказа МОН РК №512 от 27.12.2013г. о характеристике должностных педагогических работников и приравняющихся к ним типовые квалификации.

- Приказ № 201-ө от 21.05.2012 г. утвержденным Министерством труда и социальной защиты населения Республики Казахстан о квалификационном каталоге должностных руководителей и других сотрудников.

Структурные подразделения формируются на основе квалификационных требований, указанных в официальных должностных инструкциях.

Квалификация сотрудников подтверждается сертификатами об образовании и квалификации.

Положительная практика:

- 1) Узнаваемый бренд (дому моды «Сымбат» более 70 лет).
- 2) Богатая МТБ.
- 3) Интеграция науки, образования и бизнеса (База практик).
- 4) Высококвалифицированный ППС, авторы ГОСО по ключевым специальностям колледжа.

- 5) Ежегодное проведение и участия в международных конкурсах дизайна.
- 6) Онлайн обучение.
- 7) Непрерывное обучения (колледж, бакалавриат, магистратура, докторантура).
- 8) Трудоустройство выше 95%, тесное сотрудничество со службами занятости.

Локационное преимущество (центр города).

Области для улучшения:

Привлечение зарубежных педагогов для чтения лекций и проведения практических занятий по специфике реализуемых программ.

Разрабатывать совместные образовательные программы по специальностям с зарубежными колледжами.

Развитие дуального обучения по специальностям.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТЫ, СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ

Академическая политика УО АДТ «Сымбат» определяет организацию обучения по программам технического и профессионального образования студентов на базе 9-го и 11-го классов. Колледж ведет подготовку кадров по 6 специальностям технического и профессионального образования.

УО АДТ «Сымбат» обучает студентов по государственному образовательному заказу и на платной основе. Численность обучающихся по государственному заказу из года в год возрастает. Если в 2014-2015 учебном году обучалось 175 студента, то в 2017-2018 учебном году – 825. В перерасчёте на % соответственно в 2014-2015гг - 30% от общего числа обучающихся, а в 2017-2018гг - 83%.

Обучение ведется на государственном и русском языках по учебным программам. На государственном языке количество обучающихся из года в год возрастает. Если в 2013-2014 учебном году обучалось 89 студента, то в 2017-2018 учебном году – 543. В перерасчёте на % соответственно в 2013-2014гг - 19% от общего числа обучающихся, а в 2017-2018гг - 55%.

Действует система оказания социальной поддержки на период обучения студентам, имеющим инвалидность по состоянию здоровья, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящимся под опекой (попечительством). Такой категории студентов в колледже установлены размеры повышения стипендии - студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящимся под опекой (попечительством) 8 обучающимся оплачивается в размере – 30% от стипендии и дополнительное питание.

Форма организации учебного процесса для студентов с физически ограниченными возможностями осуществляется в едином потоке с другими сверстниками.

Ежегодно по итогам учебного года студентам, обучающимся на платной основе, решением Педагогического Совета оказывается помощь по предоставлению льгот по оплате за обучение и перевод на бюджетную основу обучения, при наличии вакантных мест. При этом учитываются не только показатели успеваемости и посещаемости студента, но и социальное положение: преимущество отдается сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям из малообеспеченных и многодетных семей.

Для реализации академической честности преподавателей и студентов:

- разработан Кодекс чести студента;
- проводится анкетирование с целью мониторинга отношения «обучающийся-преподаватель»;
- студент имеет возможность прямо попасть на прием к директору;
- используется прозрачность системы оценивания знаний;
- обучающийся имеет право быть избранным в студенческий Совет колледжа и участвовать в реализации воспитательной работы.

Кодекс чести обучающихся колледжа АДТ «Сымбат» принят на собрании студенческого Совета (*протокол № 1 от 31.08.2016 г.*). Принципы и положения Кодекса рассматриваются на кураторских занятиях. Кодекс состоит из 7 основных пунктов, где четко расписаны все области поведения и деятельности обучающихся. Ознакомится с Кодексом чести студента можно на стендах и на сайте колледжа.

Среди студентов с целью выявления их мнения о качестве профессиональной деятельности преподавателей, об уровне организации сессии, об успеваемости, о качестве управленческой деятельности и др. проводится анкетирование. Итоги результатов опроса по анкете «Преподаватель глазами студентов» подробно анализируются. В январе 2018 года проведено анкетирование. Приняло участие 991 студента, которые оценили работу 45 преподавателей по уровням:

1. Высокий уровень - 75% преподавателей;
2. Средний уровень - 25% преподавателей.

Также ежегодно в колледже проводится мониторинг оценки уровня удовлетворенности студентов по выбранной специальности, а также результатами обучения в колледже, их отношение к различным составляющим элементам системы образования колледжа. Мониторинг, проведенный в 2017-2018 учебном году, показал следующие результаты:

- а) интересно учиться и удовлетворены выбранной специальностью – 91,6% опрошенных;
- б) вполне удовлетворены наличием необходимой научной и учебной литературы в библиотеке – 89,9 %;
- в) удовлетворены количеством компьютеров, используемых в учебном процессе – 87,9%;

- г) профессиональный уровень преподавателей, как средний, так и высокий, составляет – 87,5%;
- д) показатель креативности на занятиях – 78,9%;
- е) тактичность и умение выслушать до конца – 63,2%;
- ж) при оценивании знания студента преподаватель достаточно объективен – 80,6%.

По результатам мониторинга были приняты меры для улучшения удовлетворенности студентов, в частности по пункту «тактичность и умение выслушать до конца».

Директором составлен график приема по личным вопросам: для студентов и родителей - среда, пятница с 14:00-16:00; для ИПС - вторник с 14:00-16:00.

Каждый студент 1 курса обеспечивается Справочником – путеводителем. Вся документация, предназначенная для студентов: расписания учебных занятий; процедуры выражения жалоб и протестов (включая академическую честность) доступна на сайте колледжа. Каждый студент на сайте колледжа имеет возможность ознакомиться со всеми, перечисленными выше документами. Дополнительно печатные (бумажные) варианты этих документов имеются в библиотеке, у заведующих цикловыми методическими объединениями и заместителей директора колледжа. В учебном корпусе и общежитии установлены ящики доверия для жалоб и предложений. В колледже работает Совет по профилактике правонарушений (Положение о Совете по профилактике правонарушений, утвержден директором, на основании решения Педагогического Совета, протокол № 1 от 29.08.2016 г.)

Студенты, их родители, а также другие пользователи интернета имеют доступ ко всем учебным документам, в том числе и к структурно логическим последовательностям изучения дисциплины специальностей колледжа на сайте, а также в электронном зале библиотеки колледжа.

Прозрачность и объективность успеваемости обучающихся достигаются информированностью студента о критериях оценки его знаний и умений. Тестирование проводится в автоматизированной программе «Mytest». Заместитель директора по учебно-методической и учебно-воспитательной работе в тесной связи с кураторами внимательно следят за движением успеваемости каждого студента. Ведутся журналы успеваемости и посещаемости. В случае проявления отставания от учебной программы, преподавателями ведутся дополнительные занятия по составленному графику. Для студентов, не справляющихся с академическими требованиями, организуется работа на уровне руководства колледжа. В частности, вопросы, касающиеся успеваемости студентов, рассматриваются на еженедельном совещании администрации, где присутствуют все председатели цикловой комиссии.

Студенты АДТ «Сымбат» активно участвуют в работе Студенческого совета, чей представитель принимает непосредственное участие не только в

учебной деятельности, но и в воспитательной и общественной жизни колледжа.

Каждый учебный год колледж организует факультативные занятия различной тематики и продолжительности. Любой студент АДТ «Сымбат» может самостоятельно выбрать для изучения любой факультатив по той или иной дисциплине. Программа факультативов предполагает изучение материалов вне рамок основной образовательной программы.

Для выявления и поддержки одаренных студентов колледжа, а также для дальнейшего развития их творческих способностей проводятся плановые мероприятия: праздничные концерты, конкурсы, соревнования.

В колледже созданы условия для развития художественной самодетельности.

Имеются спортивные секции по волейболу, футболу, баскетболу, теннису, тоғыз құмалақ, шахматам и шашкам. В колледже есть команда КВН, которая неоднократно занимала призовые места на чемпионатах по городу Алматы среди студентов ВУЗов и колледжей.

Ежегодно организуются различные конкурсы, по итогам которых проводится награждение ценными подарками и грамотами, вручаемыми публично и в торжественной обстановке на звание «Лучший студент года» Конкурс "Мисс Сымбат". Охват студентов в культурно-массовых, общественно значимых мероприятиях колледжа составляет 80 %.

Каждой учебной группе назначается куратор на весь период обучения. Куратор оказывает помощь студентам в процессе обучения, консультирует родителей по вопросам воспитания, оценивает уровень воспитанности студентов и проводит воспитательные мероприятия с целью его повышения.

Все студенты получают следующие виды академической поддержки:

- получение дополнительных консультаций с целью ликвидации академических задолженностей;
- освоение студентом материалов на дополнительных занятиях;
- привлечение к работе по академической поддержке студентов преподавателей;
- своевременное информирование родителей студента;
- оказание психологической поддержки.

Текущий контроль знаний проводится на занятиях теоретического и практического обучения, а также проводится в форме рейтингового контроля знаний обучающихся, через аттестацию, проводимую два раза в семестр. Результаты итоговой аттестации оформляются сводными ведомостями по группам.

В отдельных случаях (по болезни, семейным и служебным обстоятельствам) студенту разрешается сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику при предоставлении следующих удостоверяющих документов: медицинская справка о болезни; в связи с рождением ребенка; со смертью близких родственников; в связи со служебной или учебной командировкой для студентов (Справочник-путеводитель).

Для проведения апелляции по результатам экзаменов (итоговой и

промежуточной аттестации) приказом директора колледжа создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии утвержден директором колледжа на основании решения Педагогического совета (от 26.10.2016г. протокол № 2).

Области для улучшения

Обеспечить вовлеченность обучающихся в научно-исследовательскую деятельность через студенческие научные общества.

Повысить участие обучающихся в студенческих научно-практических конференциях с возможностью публикаций докладов и научных статей, в международных конкурсах научных проектов, научно-исследовательских работ.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ПРИЗНАНИЕ И КВАЛИФИКАЦИИ

Прием в колледж осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования, утвержденные Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130» в редакции постановления Правительства РК от 12.05.2016 № 288. В соответствии с ними приказом директора утверждаются правила приема в колледж.

К студентам, поступающим в колледж предъявляется ряд требований:

- наличие документа об окончании основной, средней школы, колледжа или вуза;
- наличие проходного балла по дисциплинам вступительного тестирования не ниже 30 баллов;
- наличие сертификата о сдаче Единого национального тестирования.
- требование по дисциплине "дизайн" - сдача творческого экзамена (умение рисовать).

Обучение осуществляется по очной форме обучения.

Для обучения по образовательной программе в колледже имеются все условия, обеспечивающие стабильность набора абитуриентов.

В колледже ведется планомерная профориентационная работа. Ежегодно выпускаются буклеты по всем специальностям. Проводится профориентационная работа в школах города и области, а также колледж участвует в образовательной выставке для школьников области. Одним из мероприятий профориентационной работы, проводимые в колледже является «День открытых дверей», который проводится в течение года 4 раза. Информация о "Дне открытых дверей" выставляется на официальном сайте колледжа, в социальных сетях. В этот день учеников знакомят со всеми специальностями, по которым ведется подготовка, выпускники школ обеспечиваются информационными материалами: правилами приема,

буклетами, проводятся мастер классы по специальности «Дизайн», показы коллекции одежды, выполненные выпускниками специальности «Швейное производство и моделирование одежды», показ причесок и макияжа студентов специальности «Парикмахерское искусство и декоративная косметика».

В колледже была внедрена система управления взаимоотношениями с клиентами – CRM, которая позволяет все внешние коммуникации агрегировать в одну электронную базу, и в последующем ввести аналитическую, прогностическую работу по приему абитуриентов, а также отслеживать всех заинтересованных клиентов (абитуриентов), через социальные сети («VK», «Facebook», «Instagram»), от их обращения до поступления в колледж.

Для информирования общественности по всем специальностям в колледже систематически ведется следующая работа:

- разработан электронный путеводитель, который находится на сайте колледжа.
- в телевизионных новостях транслируются видео об образовательных программах колледжа;
- на мониторе в здании колледжа транслируется видеоролик об образовательных программах колледжа;
- в буклетах представлена информация по всем специальностям, шифры и наименование специальности, сроки обучения, квалификация, перечень необходимых документов для поступления, льготы для поступающих.

В колледже для определения удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников проводится анонимное анкетирование. Вопросы анкеты составлены таким образом, что можно было бы определить степень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускаемых специалистов, выявить требования работодателей к профессиональной подготовке выпускников, оценить конкурентоспособность выпускников на рынке образовательных услуг.

В феврале 2018 года было проведено анкетирование, целью которого являлось определение степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников колледжа. В ходе исследования было опрошено 28 руководителей организаций, на базе которых студенты колледжа проходят профессиональную практику и часть из них после получения диплома трудоустраивается в эти организации в качестве сотрудников.

Полученные результаты анкетирования выявили следующие показатели - из 28 опрошенных работодателей на вопрос: «Как бы Вы оценили Вашу степень участия в программе нашего колледжа по трудоустройству выпускников?» 18 % оценили ее как удовлетворительную, 69 % - как хорошую и 13% - как очень хорошую.

Также работодателями было отмечено качество подготовки кадров колледжем: как очень хорошее – 69%, и хорошее - 29 %.

При сравнении качества подготовленности выпускников колледжа с выпускниками других колледжей, работающих в организации 65,5 %

работодателей говорят об их равнозначной подготовке, а 34,5% - подчеркивают, что выпускники колледжа подготовлены более профессионально.

Как показали результаты проведенного анкетирования, самый распространенный из методов, по которому организации ведут набор приема на работу профессиональных работников, является прямой набор из колледжей, именно его указали 49% руководителей. Остальные 51% указали другие различные методы, например, через отдел образования или через резюме по приходу специалиста непосредственно в учреждение.

Общие показатели, проведенного анкетирования указывают на оптимальный уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников.

Показателем эффективности реализации целей образовательной программы является количество трудоустроенных выпускников. Колледжем проводится мониторинг трудоустройства выпускников. Так в 2013-2014 уч. году из 244 выпускников трудоустроены были 156 человек, что составило 63,9%; в 2014-2015 уч. году из 84 чел. трудоустроены были 58 человек - 69,04%; в 2015-2016 уч. году из 82 чел. трудоустроены были 61 человек - 74,4%; в 2016-2017 уч. году из 133 чел. трудоустроены были 100 человек - 75,2%. Эти показатели свидетельствуют о динамике роста трудоустройства выпускников.

Студентам, прошедшим итоговую аттестацию, решением комиссии по итоговой аттестации присуждается квалификация. По итогам ОУПП выпускники получают сертификаты, подтверждающие присвоение квалификации. Выпускникам выдается диплом государственного образца с приложением, в котором перечислены изученные дисциплины, объем учебных часов, практика, курсовые работы, результаты экзаменов итоговой аттестации. Бланки дипломов и приложений колледж получает согласно договора с банкнотной фабрики, и они соответствуют требованиям (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 февраля 2015 года № 10348 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 06.08.2015 № 512, от 29.01.2016 № 104).

Ведется журнал регистрации выдачи дипломов и приложений к ним. Приложения дипломов отражают результаты, достигнутые выпускниками в освоении квалификации по специальности.

Области для улучшения

Колледжу необходимо регулярно проводить анализ по трудоустройству выпускников и карьерному росту (показать в каких организациях, и в каких должностях работают выпускники колледжа с указанием в процентах количества работающих по специальности).

Использовать систему проверки «Антиплагиат».

СТАНДАРТ 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ: РАЗРАБОТКА, ЭФФЕКТИВНОСТЬ, НЕПРЕРЫВНЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА

Колледж осуществляет подготовку кадров по образовательным учебным программам технического и профессионального образования по 6 специальностям. Содержание образовательных программ соответствует требованиям ГОСО ТиПО, типовым учебным планам, типовым программам дисциплин, обеспечивает необходимое содержание подготовки специалистов в соответствующей сфере профессиональной подготовки. Структура образовательной программы включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, рабочие программы учебной и производственной практики, оценочные средства промежуточной и итоговой аттестации, УМК (учебно-методический комплекс). В колледже разработано Положение об УМК, определено его содержание.

Все специальности в полной мере обеспечены типовыми и рабочими учебными планами, типовыми и рабочими программами дисциплин. Рабочий учебный план разрабатывается на каждый новый прием студентов.

Дисциплины по выбору организации образования, дисциплины факультативных курсов определяются преподавателями кафедр по профилю, заместителем директора по учебной работе, заведующими отделениями с учетом пожеланий работодателей.

Участие работодателей в подготовке учебных планов обеспечивает их актуальность, соответствие перечня дисциплин по выбору требованиям профессиональной деятельности будущих специалистов.

Учебные планы рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) колледжа и утверждаются президентом. Проводится оценка соответствия учебных планов нормативным требованиям.

Общепрофессиональные дисциплины занимают важное место в общей системе профессионального обучения.

Специальные дисциплины. Содержание специальных дисциплин, совместно с общепрофессиональными дисциплинами, составляет основу образовательной учебной программы подготовки специалистов.

Профессиональная практика включает следующие виды:

- по приобретению профессиональных навыков (учебную практику);
- по приобретению и закреплению профессиональных навыков (обучение на производстве и пр.);
- технологическую, преддипломную в т.ч. дипломное проектирование.

По всем дисциплинам предусматривается проведение промежуточной аттестации, основными формами которой являются: контрольная работа, зачет, экзамен.

Контрольные работы и зачеты проводятся за счет времени, отведенного

на изучение данной дисциплины; экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию.

Преподавателями колледжа проводится активная совместная работа с производством ТОО «Академия моды «Сымбат» и др. производствами по внедрению дуального обучения. Разработаны экспериментальные учебные планы и программы, предусматривающие 60% времени на прохождение производственного обучения и профессиональной практики на действующих предприятиях отрасли.

На сегодняшний день модульное обучение рассматривается как одно из главных условий для успешного применения активных форм обучения, так усилено развивающихся в последние годы. Такое обучение предполагает реальную эффективность для удовлетворения конкретных потребностей производства и развития страны.

Разработаны экспериментальные учебные планы и программы, предусматривающие 40% времени на прохождение производственного обучения и профессиональной практики на действующих предприятиях отрасли. Разработаны экспериментальные учебные модульные программы, в соответствии с которыми, студенты по окончании каждого модуля, выполняют комплексные задания, подтверждающие, что они освоили требуемые компетенции.

Учебно-методическое обеспечение ОП. Образовательные программы колледжа раскрываются в следующих документах, а именно учебно-методическом комплексе специальностей (УМКС) и учебно-методических комплексах дисциплин (УМКД).

Оценка знаний проводится по апробированной и показавшей свою эффективность многобалльной буквенной системе: «А», «А-», «В+», «В», «В-», «С+», «С», «С-», «D+», «D», «F» (подтверждающие документы – рейтинговые работы, отчеты по практике, курсовые и дипломные работы).

Положительная практика:

1. Содержание образовательных программ соответствует требованиям ГОСО ТипО, типовым учебным планам, типовым программам дисциплин.
2. Активно проводится работа по внедрению инновационных технологий в учебный процесс.
3. Постоянно расширяется перечень ОП.
4. Студентам обеспечен доступ ко всем учебно-методическим материалам.

Замечания:

При проведении практических занятий по информатике, английскому и казахскому языку не предусмотрено деление групп на подгруппы.

Страницы теоретических и практических журналов оформлены не в соответствии с приказом Министерства образования и науки №502 от 23.10.2007 г. «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Области для улучшения

В соответствии с требованиями при проведении практических занятий по информатике, английскому и казахскому языку провести деление групп на подгруппы.

Страницы теоретических и практических журналов привести в соответствие с приказом Министерства образования и науки №502 от 23.10.2007 г. «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Колледжу необходимо активнее вовлекать студентов в процесс разработки образовательных программ.

Полное внедрение кредитной технологии в учебный процесс

СТАНДАРТ 6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ

Анализ количественного и качественного состава, системы подбора и расстановки кадров показывает, что колледж имеет соответствующее кадровое обеспечение для успешной образовательной деятельности.

Численный состав преподавателей на 2017-2018 учебный год составляет 61 человек. Доля штатных преподавателей от общего числа педагогов - 84% (52 человек). Доля штатных преподавателей с высшей и первой категорией от общего числа преподавателей – 57% (35 человек), имеют степень магистра - 17 человек. Доля преподавателей с высшей и первой категории из год в год возрастает. Если в 2013-2014 учебном году составляло 53%, то в 2017-2018 учебном году - 57%.

На государственном языке ведут преподавание 45 человек, (что составляет 74% от общего числа). Преподавательский состав колледжа соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности.

Увольнение сотрудников производится по заявлению, в котором указывается причина увольнения. В основном сотрудники увольняются по соглашению сторон, по инициативе работника. Ежегодно увольняется не более 10% ПС, что свидетельствует о незначительном оттоке кадров. Информация о наличии вакантных должностей подается в СМИ и размещается на интернет-ресурсе колледжа.

Действует система повышения квалификации и аттестации педкадров.

Педагоги колледжа повышают квалификацию внутри и вне образовательного учреждения: в магистратуре, докторантуре, на курсах РК АОНЦПК «Өрлеу», на курсах Учебно-методического центра "Табыс", на курсах проводимых вузами г. Алматы, на городских и областных семинарах, проводимых методобъединениями колледжей.

В колледже ведется непрерывная работа с молодыми педагогами. Работа осуществляется через наставничество и «Школы молодого педагога».

Систематическая оценка уровня компетентности преподавателей, оценка качества преподавания реализуется посредством открытых учебных занятий, взаимопосещения занятий, анкетирования обучающихся, анализа отзывов работодателей о состоятельности студентов-практикантов, оценки учебных достижений группы. Ведется мониторинг качества проведения занятий теоретического и практического обучения. Для его осуществления составляется график внутриколледжного контроля (ВКК) на год.

Основные требования к педагогическим кадрам по преподаванию и организации учебной и производственной практики отражены в уставе колледжа, должностных инструкциях, положении об аттестации педагогических работников.

Одним из условий обеспечения качества преподавания в колледже является объем нагрузки преподавателя. Планирование учебной работы ПС осуществляет зав. кафедрой в пределах учебной нагрузки кафедры и выделенного штата. Распределение учебной нагрузки преподавателей проводится с учетом их квалификации. Средний объем нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку в пределах шестичасового рабочего дня, составляет 840 часов в учебный год.

По всем дисциплинам и практикам преподавателями формируются УМК на основе требований положения об учебно-методическом комплексе.

Для объективности проведения экспертизы аттестационная комиссия использует разработанную в колледже рейтинговую карту, где определены качественные и количественные показатели оценки деятельности преподавателя. Основные блоки рейтинга: учебная деятельность, воспитательная работа, научно-методическая работа, повышение квалификации, исполнительская культура. Рейтинг преподавателя, свидетельствует об уровне его работы, является основанием для установления профессиональной компетентности педагога.

Сравнительный анализ аттестации педагогических и руководящих работников за 5 лет показывает положительную динамику качественного состава ПС.

Педагоги активно и успешно проводят и участвуют в конференциях, конкурсах и т.д. Преподаватели активно принимают участие в научно-практических конференциях различного уровня и публикуют статьи. Практически каждый педагог имеет не менее 3 публикаций в год. Всего за отчетный период преподавателями опубликовано 580 статей. В целях обеспечения качественного издания учебников разработано и опубликовано через издание «Фолиант» 13 учебников для технического и профессионального образования, рекомендованных МОН РК. По государственному заказу разработаны 8 учебников на казахском языке для среднего профессионального образования. Преподаватели кафедры "Технология, экономика и ООД" являются авторами ГОСО и типовых учебных программ по специальности 1215000 – «Оборудование организаций легкой промышленности».

Преподаватели кафедр принимают активное участие в различных научных мероприятиях, конкурсах, выставках.

За особые заслуги 3 преподавателя награждены государственными наградами. Двое - «Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері», один - «Білім беру ісінің құрметі қызметкері».

В колледже сложилась система мотивации и стимулирования педагогического труда:

- ✓ премии к праздникам, по итогам работы, по итогам рейтинга преподавателей;
- ✓ корпоративные праздники;
- ✓ представление к званию, награждение грамотами, благодарностями, объявление благодарности в приказе,
- ✓ публичная похвала на ректорате или педсовете.

С целью мотивации преподавательского состава введена бонусная ежемесячная доплата преподавателям и АУП, в которой предусмотрены бонусы за качество учебной работы, которые включают результаты внутривузовского контроля, успеваемость и посещаемость студентов, разработку УМКД, научно-исследовательскую работу (публикации учебников, учебных пособий, монографий, творческие выставки), социальную активность, профориентационную работу. Наиболее добросовестные работники постоянно поощряются руководством Академии.

Положительная практика:

- Соответствие преподавательского состава квалификационным требованиям к образовательной деятельности;
- Соответствие базового образования преподавателей по профилю;
- Создание условий для повышения квалификации ПС и сотрудников, выработана система стимулирования преподавателей и сотрудников;

Области для улучшения:

Обучение педагогических кадров для реализации трехязычного образования.

Обеспечение учебного процесса материально-техническими и информационными ресурсами для повышения профессиональной компетенции.

СТАНДАРТ 7. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА, ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-методический процесс осуществляется в соответствии с заявленной миссией, целями и задачами колледжа, которые конкретизированы на данный процесс в виде научно-методической политики

и миссии.

Политика научно-методической работы

1. Создание научно-методической, информационной и мотивационной среды, способствующей развитию профессиональной компетентности, творческой инициативы педагогических работников колледжа.

2. Совершенствование учебно-методической, организационно-методической и научно-методической деятельности колледжа.

3. Обеспечение качества и соответствия профессиональной подготовки специалистов технического и профессионального образования требованиями образовательных программ и ГОСО.

4. Поддержка проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности педкадров.

Методическая тема колледжа: Формирование социальных и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

Цикловая методическая комиссия (ЦМК). В его состав входят заведующие цикловых комиссий по специальностям, методист.

В содержание деятельности ЦМК входит:

1. Разработка рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам; методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению практических работ, и др.

2. Обеспечение технологии обучения, выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий.

3. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав ЦМК.

4. Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовка, проведение и обсуждение открытых занятий.

5. Руководство научной, творческой работой студентов.

6. Рассмотрение и рецензирование учебных программ, учебных и методических пособий, видеофильмов и других средств обучения.

7. Рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения открытых занятий, других материалов, относящихся к компетенции цикловой методической комиссии.

Кафедры. В колледже созданы кафедры, действующие на основе положения

✓ Дизайн;

✓ Технология, экономика и ООД

Заседания кафедр проводятся ежемесячно согласно утвержденному графику, на которых рассматриваются как теоретические, так и практические вопросы, связанные с практикой обучения и воспитания студентов и темой кафедры, вопросы взаимопосещения уроков, заслушиваются отчеты преподавателей по работе над методической темой или научно-методическим

проектом, обсуждаются результаты проведенных контрольных работ, практики и т.д. В конце каждого учебного года заведующие кафедрами готовят отчет о проделанной работе за год, в котором излагаются стоявшие задачи, методы и пути их достижения, полученные результаты, возникшие проблемы. На основе анализа работы определяются основные задачи на следующий год, составляется план работы по вышеуказанным разделам. Каждая кафедра имеет свою методическую тему и свой план работы в соответствии с единой темой и целью научно-методической службы.

Взаимопосещение занятий коллегами и администрацией играет определенную роль в повышении профессионального уровня преподавателей. Взаимопосещение уроков и мониторинг качества проведения уроков организуется в рамках внутреннего контроля и согласно составленного на кафедрах графика внутриколледжного контроля (ВКК) на год. График ВКК включает цели посещения уроков, вид контроля, сроки его проведения, кем проводится контроль. Для объективности оценки качества занятий разработаны специальные технологические карты, в которых фиксируется анализ, определяется уровень проведения урока. Результаты взаимопосещений и посещения занятий членами администрации обсуждаются индивидуально или на заседаниях кафедры. Данный вид работы обогащает опыт преподавателей, способствует развитию навыков самоанализа и анализа урока.

В целом, анализ открытых и текущих занятий показывает, что учебный процесс в колледже соответствует дидактическим требованиям и осуществляется на основе современных технологий обучения, совершенствования традиционных методов преподавания, информатизации процесса обучения, создания и постоянного пополнения фонда обучающих средств.

Работа с молодыми специалистами. Наставничество. С целью профессиональной поддержки молодых педагогов в колледже действует школа молодого педагога (ШМП), в работе которой реализуются следующие задачи:

- адаптация молодых специалистов в колледже;
- содействие повышению квалификации и профессиональному росту молодых преподавателей;
- оказание практической помощи преподавателям в вопросах совершенствования теоретических знаний и профессионально-педагогической компетентности;
- выявление информационных запросов и потребностей молодых специалистов и содействие их расширению;
- содействие формированию индивидуального стиля творческой деятельности преподавателей

Кроме того, в начале года за молодыми преподавателями закрепляются опытные педагоги, которые проводят индивидуальные и групповые консультации, семинары, дают открытые уроки, посещают уроки молодых специалистов.

Положительная практика

1. Квалифицированные педкадры и руководство.
2. Создана структура научно-методической службы.
3. Все кафедры имеют четкие планы работы.
4. Высокий процент преподавателей, имеющие высшую и первую категории.
5. Активное участие в конкурсах, семинарах различного уровня.
6. Активное участие в республиканских, международных научно-практических конференциях.
7. Активное повышение компетентности преподавателей через магистратуру, курсы повышения квалификации.
8. Наличие системы мониторинга и оценки научно-методической работы.
9. Успешное участие в республиканских, областных мероприятиях.
10. Наличие системы стимулирования.
11. Организация проектной деятельности преподавателей и студентов.
12. Наличие свободного доступа в интернет.

Области для улучшения:

Оказание методической помощи преподавателям, проведение семинаров по вопросам разработки электронных пособий и обобщения опыта.

**СТАНДАРТ 8. РЕСУРСЫ И СЛУЖБЫ ПОДДЕРЖКИ
СТУДЕНТОВ**

Материально-техническая база в колледже включает в себя:

- учебный корпус – 1 (5754,8 кв.м),
- кабинеты общеобразовательных дисциплин -18,
- кабинеты общепрофессиональных и специальных дисциплин-14,
- аудитории, оснащенные современными ТСО, мультимедийными средствами обучения – 7 (мультимедийные – 7, конференц-зал -1, актовый зал -1),
- компьютерные классы–4,
- читальный зал– 1,
- лаборатории, оснащенные современным обучающим оборудованием-8,
- мастерские, оснащённые современным обучающим оборудованием -2.

Колледж располагает достаточными информационными ресурсами. Имеется 148 компьютеров, подключены к Интернету. Имеется Интернет-зал для студентов и преподавателей, услуги которого бесплатны для студентов и преподавателей. В колледже создана единая локальная сеть. В колледже работает система цифрового охранного видеонаблюдения. Данная система охватывает все корпуса и общежитие колледжа и предоставляет возможность службе безопасности проводить мониторинг охраняемого объекта в режиме реального времени и своевременно реагировать на ситуации. Ежегодный

опрос ИПС и студентов показал, что наличием технических средств удовлетворены 83,7%. Постоянно используют имеющиеся ресурсы IT-технологий - 57,5% ИПС, не постоянно – 37,8%. Удовлетворены количеством компьютеров, используемых в учебном процессе 83,2% опрошенных, частично удовлетворены - 15%.

В распоряжении студентов имеется библиотечный фонд колледжа, который составляет 222.274 экз., 133.364 из них на государственном языке. Число изданий на электронных носителях составляет 1.013 экз. Имеется литература на русском, казахском, английском языках. Книгообеспеченность по колледжу на одного студента составляет 64 единиц, а для студентов обучающихся на казахском языке - 21,5 единиц. Доля учебной, учебно-методической литературы от общего библиотечного фонда составляет - 65637 экз. научной литературы - 10170 экз. художественной литературы - 7642 экз. книг. Наличие учебной литературы на электронных носителях 20550 экз. доля электронных учебных материалов в общем объеме библиотечных ресурсов 10,8 %.

В библиотеке созданы все условия для удовлетворения читательских и профессиональных интересов, самообразования.

Имеются источники учебной информации по каждой специальности: бюллетени новых поступлений литературы, картотека учебников и учебных пособий, картотека методических пособий и разработок. В библиотеке имеется электронный каталог «КАБИС». Проводится пропаганда библиотечно-библиографических знаний в форме библиотечных уроков. Проводятся массовые мероприятия по различным темам.

УО АДТ "Сымбат" располагает благоустроенным общежитием на 90 койко-мест. В общежитии произведен капитальный ремонт. В 2014 году была реконструирована современное оборудованием система пожарной безопасности в соответствии со стандартами. В настоящее время потребность в местах для проживания в общежитии для студентов колледжа удовлетворена на 100 %. Ежегодно расходы на содержание общежития, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами, возрастают на 15-20 %.

В учебных корпусах имеется столовая на 100 посадочных мест и буфет.

Медицинское обслуживание ИПС и обучающихся осуществляет в поликлинике, куда прикрепляются по выбору медицинские учреждения студенты и ИПС. Для медицинского обслуживания студентов имеются 2 специализированных кабинета, оснащенных медицинским оборудованием.

В колледже имеется крытый спортивный комплекс площадью 511 кв.м.

В колледже создана служба по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа. По трудоустройству выпускников проводится ежегодный мониторинг результатов деятельности. Анализ трудоустройства выпускников ведется на основании представленных выпускниками справок с места работы или учебы. Из год в год % трудоустроенных выпускников возрастает. Если в 2014 году составило 64%, то в 2017 году – 75%. Наблюдается рост на 11%. % выпускников, обучающихся в ВУЗАХ в 2014

году составило 17%, а в 2017 году – 23%, т.е. из года в год наблюдается возрастание. Учитывая % выпускников, находящихся в декретном отпуске, на военной службе и выехавших за пределы РК занятость выпускников колледжа составляет 100% за отчетный период.

С целью выявления информированности студентов и упущенных моментов в создании им условий постоянно проводится анкетирование. Регулярно проводятся встречи студентов с ИПС и директором по их проблемам, вопросам коррупционных правонарушений, борьбы с наркоманией.

Доходная часть бюджета колледжа формируется из бюджетных и внебюджетных средств. Бюджетные средства поступают из республиканского и местного бюджетов. Внебюджетные средства – это финансирование обучения физическими и юридическими лицами и прочие поступления (аренда помещений, курсы повышения квалификации). Распределение финансовых ресурсов осуществляется исходя из функционального назначения структурных подразделений, а также контингента студентов, форм обучения и нормативов, определяющих расходы. Ежемесячно на директорском совещании главный бухгалтер информирует о поступлении денежных средств, задолженности по оплате за обучение, о производственных расходах.

Источниками формирования финансовых средств являются:

- контингент обучающихся;
- стоимость обучения;
- заключение и выполнение научно-исследовательских договоров.

Доля финансирования образовательной деятельности колледжа от общей суммы расходов в 2016-2017 учебном году составила 96,7%,

В структуре бюджета затрат:

- 62,2 – 63,2% приходится на фонд оплаты труда с обязательными отчислениями;
- 7,6%. - на содержание и обслуживание учебных помещений и прилегающей территории (коммунальные, арендные платежи, уборка, озеленение, охрана) выделяются значительные средства;
- 1,0% - расходы на Интернет-коммуникации;
- 0,8% - расходы по набору и работе приемной комиссии;
- 18,9% - расходы на качественное обновление, расширение материальной, научно-учебной и лабораторной базы.

Положительная практика:

- наличие системы контроля основных результатов деятельности (учет, отчетность, проверки);
- укрепление материально-технической базы учебного процесса, создание благоприятных условий для труда сотрудников и обучения обучающихся;
- материальное стимулирование и поддержка обучающихся;
- ежегодная поэтапная модернизация существующих учебных

корпусов, создание благоприятных условий в студенческом общежитии.

- работа по информационному обеспечению студентов и преподавательского состава ведется на должном уровне.

- выделяются финансовые средства для приобретения новой литературы, подписных периодических изданий, для поддержки информационных порталов.

Замечание

Не достаточная оснащенность современными обрудованиями, техническими и лабораторными средствами обучения некоторых образовательных программ (Оборудование легкой промышленности, Стандартизация, метрология и сертификация).

Области для улучшения

Оснащение современными техническими и лабораторными средствами обучения.

Колледжу необходимо рассмотреть предоставление доступа студентам к современным электронным базам данных колледжа, в том числе к зарубежным базам данных (Scopus, Thomson Reuters и др.)

СТАНДАРТ 9. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Деятельность по информированию общественности организована в рамках общей информационной политики колледжа и направлена на постоянное информирование общественности о колледже и об образовательных программах через:

- социальные сети: facebook (www.facebook.com/ADTSymbat.kz), в контакте (vk.com/adt.symbat), инстаграмм (www.instagram.com/adt_symbat).
- публикации в средствах массовой информации,
- информационные стенды и экран,
- издаваемые буклеты, брошюры,
- организацию социально-значимых мероприятий,
- организацию совместных семинаров, мероприятий с социальными партнерами.
- размещение информации на телевидении, на рекламных щитах и баннерах,
- проведении встреч со школьниками и абитуриентами, их родителями.

В ходе изучения сайта колледжа была замечена его неактивность новой версии. На сайте не указана миссия, цели и задачи. Сетка сайта не совсем удобна для постоянного использования. Не все команды открываются.

Размещение информации в социальных сетях, публикации в средствах массовой информации позволяют расширить аудиторию для информирования о колледже и ОП.

Традиционным и оперативным средством для информирования являются информационные стенды и экран, находящийся на первом этаже колледжа.

Здесь размещается информация для абитуриентов, студентов, их родителей, преподавателей. Это могут быть объявления, анонсы о мероприятиях, графики, расписания различных видов учебной и педагогической деятельности, новости, результаты экзаменов, списки о зачислении и др.

В колледже ежегодно выпускаются буклеты и распространяются на образовательных выставках, в средних школах, во время проведения профориентационной работы сотрудниками колледжа, в «День открытых дверей», при проведении профессиональных проб со школьниками.

В буклетах представлена информация по специальности, сроки обучения, квалификация, перечень необходимых документов для поступления, перечень предоставляемых льгот для поступающих.

Организация социально-значимых мероприятий является также одной из форм информирования общественности.

Можно отметить, что в колледже проводится постоянная работа по оперативному информированию студентов, преподавателей и других заинтересованных лиц об учебном процессе и жизни отделения. В целом информация о колледже и специальностях отвечает потребностям обучающихся и других заинтересованных лиц.

Оценка доступности и полезности информации о колледже и об образовательных программах выявляется путем бесед со студентами, родителями, преподавателями, представителями социальных партнеров, анализа качества размещаемой информации ответственными лицами. Эта работа проводится руководством в лице директора, заместителей директора по направлениям работы, заведующего цикловой комиссией.

Проводимая работа по удовлетворению заинтересованных лиц (обучающихся, родителей, преподавателей, сотрудников колледжа, потенциальных работодателей и других категорий граждан) в получении информации носит постоянный, последовательный характер.

Колледж имеет действующий и новый разработанный сайт колледжа (на момент внешнего аудита зафиксирован сбой в доступе).

Замечание:

На сайте колледжа не предусмотрен блог директора.

Сайт не активный (новая версия).

Области для улучшения

Создать на сайте колледжа блог директора.

Колледжу необходимо вовлекать ИПР, сотрудников и студентов для оценки степени влияния информации о деятельности колледжа на отношения заинтересованных сторон.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам внешней оценки деятельности Колледжа Академии дизайна и технологии на соответствие стандартам институциональной аккредитации определен уровень соответствия и предложены следующие области улучшения по дальнейшему устойчивому развитию качества образования:

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – соответствует

Области для улучшения:

К разработке стратегии качества подготовки специалистов привлекать работодателей.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией – соответствует

Области для улучшения:

Привлечение зарубежных педагогов для чтения лекций и проведения практических занятий по специфике реализуемых программ.

Разрабатывать совместные образовательные программы по специальностям с зарубежными колледжами.

Развитие дуального обучения по специальностям.

Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости – соответствует

Области для улучшения

Обеспечить вовлеченность обучающихся в научно-исследовательскую деятельность через студенческие научные общества.

Повысить участие обучающихся в студенческих научно-практических конференциях с возможностью публикаций докладов и научных статей, в международных конкурсах научных проектов, научно-исследовательских работ.

Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации – соответствует

Области для улучшения

Колледжу необходимо регулярно проводить анализ по трудоустройству выпускников и карьерному росту (показать в каких организациях, и в каких должностях работают выпускники колледжа с указанием в процентах количества работающих по специальности).

Использовать систему проверки «Антиплагиат»

Стандарт 5. Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

При проведении практических занятий по информатике, английскому и казахскому языку не предусмотрено деление групп на подгруппы.

Страницы теоретических и практических журналов оформлены не в соответствие с приказом Министерства образования и науки №502 от 23.10.2007 г. «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Области для улучшения

В соответствии с требованиями при проведении практических занятий по информатике, английскому и казахскому языку провести деление групп на подгруппы.

Страницы теоретических и практических журналов привести в соответствие с приказом Министерства образования и науки №502 от 23.10.2007 г. «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности».

Колледжу необходимо активнее вовлекать студентов в процесс разработки образовательных программ.

Полное внедрение кредитной технологии в учебный процесс

Развитие партнерских деловых отношений с социальными партнерами.

Стандарт 6. Педагогический состав и эффективность преподавания – соответствует

Области для улучшения:

Обучение педагогических кадров для реализации трехязычного образования.

Обеспечение учебного процесса материально-техническими и информационными ресурсами для повышения профессиональной компетенции.

Стандарт 7. Научно-методическая работа (творческая деятельность) – соответствует

Области для улучшения:

Оказание методической помощи преподавателям, проведение семинаров по вопросам разработки электронных пособий и обобщения опыта.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов – соответствует с небольшими замечаниями

Замечание

Не достаточная оснащенность современными обрудованиями, техническими и лабораторными средствами обучения некоторых образовательных программ (Оборудование легкой промышленности, Стандартизация, метрология и сертификация).

Области для улучшения

Оснащение современными техническими и лабораторными средствами обучения.

Колледжу необходимо рассмотреть предоставление доступа студентам к современным электронным базам данных колледжа, в том числе к зарубежным базам данных (Scopus, Thomson Reuters и др.)

Стандарт 9. Информирование общественности –соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

На сайте колледжа не предусмотрен блог директора.
Сайт не активный (новая версия).

Области для улучшения:

Создать на сайте колледжа блог директора.

Колледжу необходимо вовлекать ИПР, сотрудников и студентов для оценки степени влияния информации о деятельности колледжа на отношения заинтересованных сторон.

Программа внешнего аудита в рамках институциональной аккредитации

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
1	Заезд в гостиницу		22.04.2018г	Р, ЭГ, К
23.04.2018 года				
2	Завтрак в гостинице		до 8:30	Р, ЭГ, К
3	Прибытие в колледж		08:45	Р, ЭГ, К
4	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	9:00-10:00	Р, ЭГ, К
5	Интервью с учредителем колледжа	Кабинет учредителя	10:00-10:30	Р, ЭГ, К, Учредитель
6	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	10:30-10:40	Р, ЭГ, К
7	Интервью с директором колледжа	Кабинет директора	10:40-11:10	Р, ЭГ, К, Директор
8	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	11:10-11:20	Р, ЭГ, К
9	Интервью с заместителями директора, руководителем отдела кадров, главным бухгалтером, юристом	Конференц-зал	11:20-11:50	Р, ЭГ, К, Заместители директора
10	Обсуждение итогов интервью	Кабинет ВЭГ	11:50-12:00	Р, ЭГ, К
11	Визуальный осмотр материально-технической базы колледжа		12:00-13:00	Р, ЭГ, К, ОЛК
12	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
13	Интервью с заведующими отделениями, председателями МЦК, заведующим библиотекой, методистом, психологом	Конференц-зал	14:00-14:30	Р, ЭГ, К, РСП
14	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	14:30-14:40	Р, ЭГ, К
15	Интервью с ПС (ИПР)	Конференц-зал	14:40-15:10	Р, ЭГ, К, ИПР
16	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	15:10-15:20	Р, ЭГ, К
17	Интервью со студентами	Конференц-зал	15:20-15:50	Р, ЭГ, К, Студенты
18	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	15:50-16:00	Р, ЭГ, К
19	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения Кабинет ВЭГ	16:00-17:00	Р, ЭГ, К, РСП
20	Интервью с выпускниками	Конференц-зал	17:00-17:30	Р, ЭГ, К, Выпускники
21	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	17:30-17:40	Р, ЭГ, К

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
22	Интервью с работодателями	Конференц-зал	17:40-18:10	Р, ЭГ, К, Работодатели
23	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	18:10-19:00	Р, ЭГ, К
24	Ужин	Гостиница	19:00-20:00	Р, ЭГ, К
24.04.2018 года				
1	Завтрак	Гостиница	до 8:30	Р, ЭГ, К
2	Прибытие в колледж	Кабинет ВЭГ	8:45	Р, ЭГ, К
3	Посещение учебных занятий и практических баз обучения	Учебные кабинеты, базы практик	09:00-11:00	Р, ЭГ, К, РСР, ОЛК
4	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	11:00-11:30	Р, ЭГ, К
5	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, кабинет ВЭГ	11:30-13:00	Р, ЭГ, К
6	Обед	Столовая колледжа	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
7	Выборочное изучение документации	Структурные подразделения, кабинет ВЭГ	14:00-16:00	Р, ЭГ, К
8	Обмен мнениями членов экспертной группы. Приглашение отдельных представителей колледжа по запросу экспертов. Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	16:00-17:30	Р, ЭГ, К
9	Встреча с руководством, представление предварительных результатов оценки при закрытых дверях	Кабинет директора	17:30-18:00	Р, ЭГ, К
10	Ужин	Гостиница	18:30	Р, ЭГ, К
11	Отъезд		По расписанию	Р, ЭГ, К

Обозначения: Внешняя экспертная группа – ВЭГ, руководитель экспертной группы - Р, экспертная группа - ЭГ, координатор - К, ответственное лицо за внешний аудит от колледжа - ОЛК, руководители структурных подразделений - РСР.

Список участников интервью

Ответственный за проведение аккредитации:

№	Ф.И.О.	Должность (степень, звание, категория)
	Бакирова Жанат Серикбаевна	Директор колледжа, кандидат исторических наук, высшая категория

Администрация колледжа:

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Асанова Айнур Есмухамбетовна	Заместитель директора по профессиональному обучению, кандидат технических наук, доцент, ассоциированный профессор
2.	Асанова Балнур Есмухамбетовна	Заведующий научно-творческо-внедренческим сектором, Кандидат искусствоведения Асс.профессор
3.	Кушекбаев Ельжан Булатович	Заместитель директора по инновационным технологиям, магистр
4.	Фазылбаева Нурия Расимовна	Заместитель директора по научно-методической работе, кандидат технических наук
5.	Нокиева Эльмира Адылжановна	Заместитель директора по учебно-методической работе, магистр
6.	Скакова Кенже Нуржумаевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, магистр, 2 категория
7.	Сеитова Самал Орынбаевна	Заведующая цикловой ком.по спец. «Дизайн», магистр, 2 категория
8.	Ислямова Торғын Турланқызы	Заведующая цикловой ком.по спец. технология и констр.швейных изделий, магистр
9.	Кувычко Валентина Анатльевна	Заведующая цикловой ком.по ПДК, 1 категория
10.	Абылкалыкова Рашида Нурсултановна	юрист
11	Жумагул Эльмира Максутовна	Главный гухгалтер
12.	Абдыгалиева Жадыра Копжасаровна	Заведующий по кадрам

Представители ПС (ИПР):

№	Ф.И.О.	Должность, категория
1.	Курбанов Хашим Ашимович	Преподаватель спец.дисциплин, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, член Союза художников Казахстана.
2.	Григорьян Владимир Георгиевич	Преподаватель спец.дисциплин, Почетный работник образования РК, член Союза художников Казахстана.
3.	Косетов Берикбол Рамазанович	Преподаватель спец.дисциплин, член Союза художников Казахстана, высшая категория
4	Макажанов Рахман Шапиевич	Преподаватель спецдисциплин, член Союза художников Казахстана, высшая категория
5	Буланбаева Жаныл Аубакировна	Преподаватель казахского языка и литературы, кандидат филологических наук

6.	Айтуленова Кыдыр Турсуновна	Преподаватель спец.дисциплин, кандидат технических наук, доцент
7.	Салимбаева Бати Корганбаевна	Преподаватель спец.дисциплин, высшая категория
8.	Байкенова Нурсулу Казбековна	Преподаватель казахского языка и литературы, высшая категория
9	Нуржигитова Макпал Муратовна	Преподаватель английского языка, высшая категория
10	Мадалимова Лунара Митхатовна	Преподаватель истории
11	Алтаева Кулия Джаксымбековна	Преподаватель спец.дисциплин, вторая категория
12	Хрипков Владислав Фёдорович	Преподаватель русского языка и литературы, кандидат филологических наук
13	Жатканбаева Жанат Нуркасымовна	Преподаватель спец.дисциплин
14	Жунусова Рабига Жамеловна	Преподаватель спец.дисциплин, вторая категория
15	Калабергенова Галия Шаймухамбетовна	Преподаватель спец.дисциплин
16	Садыгулова Мая Абсембаевна	Преподаватель спец.дисциплин, высшая категория
17	Кутумова Толкын Сериковна	Преподаватель русского языка и литературы, высшая категория
18	Андрюшин Валерий Иванович	Преподаватель математики, кандидат физико-математических наук
19	Абикенова Гульзира Турлиновна	Преподаватель спец.дисциплин, магистр графики
20	Битурсын Сауле Сериковна	Преподаватель химии, доктор PhD
21	Сатаев Нурлан Каленулы	Преподаватель спец.дисциплин, магистр
22	Қарабекова Ақбаян Үсенқызы	Преподаватель спец.дисциплин, магистр
23	Берікбол Рахат Рахметоллаұлы	Преподаватель спец.дисциплин, магистр
24	Нокербекова Назым Кыдырхановна	Преподаватель биологии, магистр

Студенты:

№	Ф.И.О.	Специальность/ квалификация	Курс
1	Валиева Аяжан	Парикмахерское искусство и декоративная косметика	1
2	Айсаева Азада	Парикмахерское искусство и декоративная косметика	1
3	Игембаева Лейла	Парикмахерское искусство и декоративная косметика	2
4	Дюсебаева Сагира	Парикмахерское искусство и декоративная косметика	3
5	Узакбай Маржан	0402000 "Дизайн"	1
6	Абдалла Лилия	0402000 "Дизайн"	3
7	Сергеева Валерия	0402000 "Дизайн"	4
8	Илахунова Алина	0402000 "Дизайн"	4
9	Сапар Назерке	Модельер-конструктор	1
10	Котиева Тамара	Техник-технолог	2
11	Жайлхан Молдир	Техник-технолог	2
12	Жакыпбекова Марал	Техник-технолог	2
13	Жуаныш Маржан	Стандартизация, сертификация и метрология	1
14	Беренбай Шынар	Стандартизация, сертификация и метрология	1
15	Ергужинова Гулвира	Изобразительное искусство и черчение	1
16	Амердинова Гулзадам	Изобразительное искусство и черчение	1
17	Кушекбаева Сулушаш	Оборудование и организация легкой промышленности	2
18	Кушербаева Дильназ	Оборудование и организация легкой промышленности	2

Выпускники:

№	Ф.И.О.	Специальность, год выпуска	Место работы, Должность
1	Дюсембекова Сабина	0402000 "Дизайн" Дизайн одежды, 2017 г.	Косметическая компания
2	Имат Айгерим	0402000 "Дизайн" Дизайн одежды, 2017 г.	Учится на бакалавре в Университете "Алматы"
3	Баймуратова Асем	0402000 "Дизайн" Дизайн одежды, 2017 г.	Учится на бакалавре в Университете "Алматы"
4	Чарапиева Аяулым Мұратқызы	«Парикмахерское искусство и декоративная косметика» 2018	Салон красоты «Гламур», мастер-смежник
5	Карьянова Валерия Владимировна	«Парикмахерское искусство и декоративная косметика» 2018	Салон красоты «Гламур», мастер-смежник
6	Шестунова Диана Викторовна	«Парикмахерское искусство и декоративная косметика» 2018	Салон красоты «Амели»
7	Тұрсынбекова Жұлдыз Нұрланқызы	«Парикмахерское искусство и декоративная косметика» 2017	Салон красоты «Sunny»
8	Джумагалиева Жазира Куанышевна	«Парикмахерское искусство и декоративная косметика» 2016	Салон красоты «Ака Beauty»
9	Бекбатыр Гүлнұр	1211083-Модельер конструктор, 2018	ТОО "Сымбат". конструктор-стажер
10	Ноғайбекова Назерке	1211083-Модельер конструктор, 2018	ТОО "Сымбат". конструктор-стажер
11	Бекболат Ақдидар	1211093-Техник-технолог	"Универсал", швеи
12	Лепесханова Нұрсауле	1211093-Техник-технолог	"Универсал", швеи
13	Маратбек Жұлдыз	1211093-Техник-технолог	ДиАС, швеи

Представители работодателей:

№	Ф.И.О.	Место работы, Должность
1	Нурсултанова Мадина Армановна	Салон красоты «Каприз», ИП «Нурсултанова М.А.»
2	Карабалин Сағизбай Махметулы	Казахский Народный Академический ТДиЮ им.Г.Мусирепова, Режиссер, заслуженный артист РК
3	Меншикова Н.Б.	Конструктор швейного производства ТОО «Универсал-Реклама»
4	Бекибаева Г.Д.	Дизайнер-конструктор швейного производства ТОО «Семирамида»
5	Абишева А.Ж.	Технолог ТОО «Зоя и Компания»