



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

***Отчет по внешнему аудиту (внешней оценке)  
ГККП "Алматинский государственный колледж  
энергетики и электронных технологий"  
Управления образования г.Алматы***

составленный экспертной группой после изучения  
отчета по самооценке и внешнему аудиту образовательной программы  
0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)»

Дата аудита 27-28 мая 2014 г.

Дата представления предварительного отчета экспертной группы в IQAA 03.06.2014 г.

Дата получения комментариев от аккредитуемого вуза IQAA 05.06.2014 г.

Экспертная группа по аудиту одобрила уровень соответствия отчета по самооценке  
фактическому состоянию по каждому стандарту

Количество голосов за – 6

Количество голосов против – 0

Количество голосов воздержавшихся – 0

Алматы, 2014 год

## СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



**Ярмухамедова Мария Ньюсуповна**

*Руководитель экспертной группы, эксперт (г.Талдыкорган)*  
Заместитель председателя РУМОК ГККП «Талдыкорганский политехнический колледж», преподаватель высшей категории.



**Мералиев Ералы Ермаханович**

*Член экспертной группы, эксперт (г.Тараз)*

Заместитель директора по УМО ГККП «Жамбылский политехнический колледж» управления образования акимата Жамбылской области, преподаватель высшей категории.



**Арыстанова Балжан**

*Член экспертной группы, эксперт(г.Талдыкорган)*

Заведующая кафедрой технических дисциплин ГККП «Талдыкорганский политехнический колледж», преподаватель высшей категории.



**Вошакина Елена Александровна**

*Член экспертной группы, эксперт (г.Семей)*

Заместитель директора по по УВР, РГКП "Семипалатинский финансово-экономический колледж", г.Семей, преподаватель высшей категории



**Сабикенова Жанар Абаевна**

*Член экспертной группы, представитель работодателей (г.Алматы)*

Начальник отдела подготовки персонала Управления человеческими ресурсами АО «Алматинские электрические станции».



**Каракулова Алина Булатовна**

*Член экспертной группы, представитель студенчества (г.Алматы)*

Студентка III курса Алматинский государственный колледж технологии и менеджмента

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы  
0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)»  
фактическому состоянию дел в ГKKП "Алматинский государственный колледж  
энергетики и электронных технологий"

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в колледже для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
Стандарт 1 Цели образовательной программы	X			
Стандарт 2 Обучающиеся	X			
Стандарт 3 Выпускники и связь с работодателями	X			
Стандарт 4 Структура и содержание образовательных программ	X			
Стандарт 5 Преподаватели и персонал	X			
Стандарт 6 Материально-техническая база и информационные ресурсы	X			

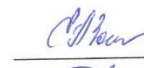
Руководитель экспертной группы:  
Ярмухамедова Мария Ньюсуповна

 \_\_\_\_\_  
подпись

Эксперты: Мералиев Ералы Ермаханович

 \_\_\_\_\_  
подпись

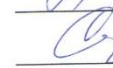
Воцакина Елена Александровна

 \_\_\_\_\_  
подпись


Арыстанова Балжан

 \_\_\_\_\_  
подпись


Сагимбекова Асем Басибековна

 \_\_\_\_\_  
подпись

Представители работодателей:  
Сабикенова Жанар Абаевна

 \_\_\_\_\_  
подпись

Представитель студентов:  
Каракулова Алина Булатовна

 \_\_\_\_\_  
подпись

## КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации государственного коммунального казённого предприятия «Алматинский государственный колледж энергетики и электронных технологий» Управления образования г. Алматы проходил в течение трех рабочих дней – с 27 по 28 мая 2014 г. Состав экспертной группы в количестве 6 человек соответствовал требованиям европейской модели команды для внешнего аудита.

С целью координации работы ВЭГ 27.05.2014 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, эксперты ознакомлены с кодексом чести, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной руководителем экспертной группы совместно с НКАОКО и согласованной с руководством. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке, руководство по организации и проведению внешней оценке (аудиту) для процедуры институциональной аккредитации и иные методические материалы) были представлены членам экспертной группы за месяц до начала визита в образовательное учреждение, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с директором, заместителями директора, руководителями структурных подразделений, заведующими отделения, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование преподавателей и студентов.

Встреча с руководством дала возможность команде экспертов официально познакомиться с директором, которая кратко дала общую характеристику колледжу, отметила достижения учебного заведения последних лет, представила заместителей по направлениям, руководителей структурных подразделений, заведующих отделений.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой колледжа, его материально-технической базой, инженерно-педагогическим составом, представителями организаций работодателей, студентами и провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке - увиденному и оцененному внешними экспертами.

Отчет по самооценке тщательно подготовлен и информативен. В представленном документе содержательно проанализированы все сферы деятельности колледжа в соответствии со стандартами внешнего аудита, по ряду вопросов определены сильные и слабые стороны.

Согласованная и утвержденная программа визита была максимально прозрачна для всех участников и включала:

1) визуальный осмотр объектов инфраструктуры колледжа: посещение учебных корпусов, аудиторий, специализированных кабинетов, лаборатории, библиотеки, музея, читального зала, компьютерных классов, актового, спортивного залов, столовой, медицинского пункта;

2) посещение учебных занятий в соответствии с расписанием;

3) знакомство с документацией учебного заведения на предмет соответствия ее нормативным правовым документам, регулирующим образовательную деятельность колледжа;

4) знакомство с ИПР на рабочих местах, а также с их преподавательской деятельностью;

5) ознакомление с базами практик и посещение занятий студентов-практикантов;

б) интервью со всеми участниками образовательного процесса (студентами разных курсов и специальностей, инженерно-преподавательским составом, руководителями структурных подразделений, выпускниками, работодателями).

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления о материально-технической базе и определения ее соответствия стандартам, а также для контактов со студентами и сотрудниками на их рабочих местах. Эксперты осмотрели учебный корпус, библиотеку, специализированные аудитории, спортивный зал, актовый зал и др.

В процессе проведения аудита эксперты дополнительно посетили предметные цикловые комиссии с целью более детального ознакомления с системой менеджмента качества, документооборотом и материально-техническим обеспечением. В процессе работы экспертной группы сотрудники колледжа всегда оказывали содействие в организации встречи или получении дополнительных материалов и документов.

Для работы ВЭГ были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива колледжа обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита с соблюдением установленного временного промежутка, что также способствовало эффективной работе при проведении аудита.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭГ по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 28.05.2014 г.

### **Стандарт 1. Цели образовательной программы**

Цели образовательной программы миссии, целям и задачам организации образования, требованиям ГОСО РК соответствует: Миссии, Политике и Целям Алматинского государственного колледжа энергетики и электронных технологий, направленных на подготовку специалистов экономического профиля, конкурентоспособных на рынке труда, востребованных современными предприятиями и рыночными структурами, способных эффективно адаптироваться к динамично изменяющимся социальным и профессиональным условиям деятельности, обладающих высоким уровнем готовности к реализации основных профессиональных функций, способных конструктивно влиять на характер и направление развития профессиональных сфер своей деятельности, владеющих навыками организаторской работы и управленческой деятельности.

Инженерно-педагогический состав, сотрудники и обучающиеся участвуют в разработке миссии, целей и задач стратегического и текущего планирования деятельности, целей образовательной программы имеющимся ресурсам, возможностям колледжа и требованиям рынка, цели образовательной программы доступны на сайте колледжа.

Профессиональные и специальные компетенции, которые обучающиеся должны приобрести в ходе учебы соответствуют основным видам профессиональной деятельности по квалификации 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)»:

#### **Профессиональные компетенции:**

- знание законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность;
- владение новыми информационными технологиями в профессиональной деятельности;
- умение составлять административно-инструктивную документацию;
- владение методами планирования, организации и контроля;
- участие в решении организационно – стратегических задач, создание оптимальной структуры отрасли;

#### **Специальные компетенции:**

- знание способов и методов достижения целей и повышения эффективности работы, должностных и функциональных обязанностей;
- налаживание внешних связей с организациями-партнерами и органами управления;
- способность к самооценке, конструктивному анализу своих действий и непрерывному повышению квалификации;
- использование современных средств связи и информационной технологии для работы с информацией и принятия решений;
- знание законов и принципов рыночной конкуренции, динамики спроса и предложения на продукцию и услуги отрасли;

-владение знаниями построения процессов управления и управляет всеми видами ресурсов отрасли, уметь их эффективно распределять и использовать.

По окончании полного курса обучения обучающимся присваивается квалификация 0515013 -«Менеджер».

### **Доказательства:**

В ходе интервью с обучающимися и сотрудниками колледжа выяснилось, что они хорошо ознакомлены с целями и задачами образовательной программы колледжа.

Структура и содержание образовательной программы специальности 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан ГОСО РК.

Использование современных методик преподавания, инновационных, теоретических и практических технологий, квалификационного и творческого потенциала преподавателей обеспечены выполнение Миссии колледжа и перспективные развитие образовательной программы.

В ходе визуального осмотра ознакомилась с протоколами цикловой комиссии, индивидуальными планами преподавателей.

Преподаватели составляют учебно-методические комплексы по предметам, в которых размещают учебные, внеурочные и методические материалы.

В ходе визуального осмотра изучила материалы преподавателя спецдисциплин при проведении занятий применяются различные методы проведения уроков.

### **Положительная практика:**

В колледже разработана система оценки эффективности целей образовательной программы с участием всех сотрудников, обучающихся и других заинтересованных сторон.

Образовательная учебная программа по специальности 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» соответствует Миссии и Видению в ориентации на обучение «солидарно ответственных обучающихся, мотивированных на профессию». Для реализации целей образовательных программ учебное заведение имеет «безупречный имидж, динамично развивающуюся материально-техническую базу, активное и равноправное сотрудничество с ведущими отечественными организациями экономической отрасли и образования, применяет инновации в образовательной сфере на основе внедрения современных интегрированных и гармонизированных образовательных технологий, развитую систему повышения педагогической и научной квалификации преподавателей. Колледж руководствуется принципами интенсивного и взаимовыгодного сотрудничества во взаимодействии с образовательными и экономическими организациями.

В колледже созданы все условия для учебного процесса это: развивающаяся материально – техническая база, активное и равноправное сотрудничество с социальными партнерами, внедрение современных образовательных технологий и методики преподавания, способствующих формированию востребованных компетенций.

### **Рекомендации:**

Колледжу рекомендуется связать цели образовательной программы в разрезе национальных и региональных интересов и потребностей в специалистах соответствующей отрасли.

### **Стандарт 2. Обучающиеся**

Информация о контингенте обучающихся специальности 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» по годам имеется, а информация о контингенте обучающихся по курсам показана в таблице.

Обучающиеся обеспечены руководством (путеводителем), в котором ясно изложены правила внутреннего распорядка организации образования, режим работы всех служб, телефонный справочник, данные по администраторам и преподавателям, порядок оплаты за обучение, информация об образовательных курсах, четко и точно расписанные требования для оценки результатов обучения в отчете представлены в утвержденной и заверенной форме, а также в брошюрах.

Обучающихся обеспечены положениями о требованиях к зачетам и экзаменам, правилами пересдачи дисциплин, процедурами выражения жалоб и протестов (включая академическую честность).

Информационные материалы для обучающихся имеются в библиотечном фонде.

Дополнительное консультирование или проведение дополнительных занятий проводится по индивидуальным запросам обучаемых.

Для оказания помощи обучающимся, не справляющимся с академическими требованиями, предусмотрены консультации, дополнительные занятия, которые предоставляются бесплатно. На основании разрешения (направления), выписанного заведующим отделением обучающиеся имеют право на пересдачу. Ликвидация задолженностей проводится согласно графику, утвержденному заместителем директора по УР. Количество преподавателей для академической поддержки и дополнительного консультирования соответствуют количеству обучающихся.

Мониторинг успеваемости и качества знаний по специальностям и курсам проводится в конце каждого месяца (ежемесячная аттестация), в конце каждого семестра и указаны в виде диаграмм.

Мониторинг текущей успеваемости обучающихся осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, разработанными на



основе государственных общеобязательных стандартов образования, в виде контрольных работ, зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

Мониторинг результативности учебно-воспитательных процессов и операций по соответствующей образовательной программе в целом (выходной контроль знаний, умений и навыков). Проводится после завершения полного теоретического и практического курса обучения, прохождения преддипломной практики в срок, установленный действующим учебным планом по специальности. Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации студентов осуществляется в соответствии с Правилами подтверждения уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации по специальностям) технического и обслуживающего труда, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 июня 2012 года за № 281.

Мониторинг уровня профессиональной подготовленности обучающихся на различных стадиях учебно-воспитательного процесса (по результатам различных видов контроля: контрольных работ, зачетов, экзаменов по дисциплине), осуществляется при использовании фонда контрольных заданий по дисциплинам, охватывающих содержательную часть программного материала учебного плана, в виде тестовых заданий, вариантов контрольных работ, вопросов для зачетов и экзаменов, разрабатываемых преподавателями соответствующих дисциплин, рассмотренных на заседаниях ПЦК и утвержденных заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до проведения промежуточной аттестации.

Производственная (технологическая и преддипломная) практика проводится в соответствии с рабочими учебными планами по специальности, рабочими программами профессиональной практики и календарно-тематическим планом.

После завершения практики в колледже организуется конференция по итогам прохождения практики. На конференции, обучающиеся выпускных курсов, делятся опытом, с проблемами, с которыми столкнулись на практике, с вопросами которые возникают на предприятиях у обучающихся 3-х курсов.

Функционирует спортивный комплекс с соответствующим спортивным инвентарем. Оборудованы баскетбольная и волейбольная площадки, зал для настольного тенниса, армрестлинга, шведская стенка, маты и другой спортивный инвентарь. Кроме того имеется открытая спортивная футбольная площадка.

Контингент обучающихся по курсам -132 обучающихся.

#### **Доказательства:**

Ресурсы обучения (библиотеки, компьютеры и др.), которые были изучены в ходе внешнего аудита, доступны и отвечают интересам обучающихся. Документальные доказательства – наличие руководства (путеводитель) для

студентов, в котором отражены правила внутреннего распорядка, четко и точно расписаны требования для оценки результатов обучения; представлены информация об образовательных курсах, телефонный справочник и т.д. Разработаны документы, описывающие академическую политику, предназначенную для обучающихся (требования и процедуры по академическим программам и обучению: академический календарь, этикет, права и обязанности, академическая честность, посещаемость, доступ к личной информации, регистрация, успеваемость, оценка учебных достижений, летний семестр, апелляция, перевод и восстановление обучающихся, перевод кредитов из других учебных заведений, государственная итоговая аттестация, местоположение информационных материалов (рабочих программ и др.) Имеются справочники по образовательным программам (в том числе по каталогу элективных образовательных программ), находящиеся в распоряжении обучающихся. Предоставлена академическая поддержка обучающимся не справляющимся с академическими требованиями (дополнительное консультирование или проведение дополнительных занятий). Документы, подтверждающие эффективность научно-исследовательской работы, международных обменов и стажировок, профессиональных и исследовательских практик обучающихся; удовлетворенность обучающихся и других заинтересованных лиц качеством образовательных услуг. В ходе интервью с обучающимися было выявлено, что обучающиеся в достаточной степени обеспечены общежитиями, соответствующими санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.

#### **Положительная практика:**

Колледж активно развивается в сторону социальной поддержки обучающихся, в том числе с обучающимися ограниченными возможностями. Организация образования активно вовлекает корпоративных партнеров в организацию профессиональной практики. Система оценки связей с работодателями и анализ их потребностей разработана таким образом, что результаты обучения обновляются или меняются в соответствии с результатами опроса удовлетворенности работодателей уровнем подготовки выпускников.

#### **Рекомендации:**

Колледжу рекомендуется рассмотреть создание службы (отдела) для эффективной работы по трудоустройству и карьерному росту.

### **Стандарт 3. Выпускники и связь с работодателями**

Содержание образовательных программ соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта образования.

Качество подготовки специалистов в соответствии с установленным уровнем профессиональной квалификации по конкретной специальности обеспечено.

По специальности 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» выпуск в 2012-2013 учебном году составил 40 человек. Из них 3 поступили в высшее учебное заведение. Один выпускник, Шайза Серикбол, поступил по государственному образовательному гранту в Алматинский технологический университет. Двое, Канапья Малика и Серик Сабина, обучаются на хозрасчетной основе. А остальные 37 выпускников трудоустроены, из них 20 человек работает по специальности.

До выпуска некоторые выпускники отделения находят места работы после окончания производственной практики, так как за время практики показывают себя с положительной стороны и заключают с руководителем предприятия трудовые соглашения.

В данный момент хотят составить договор о прохождении производственной практики обучающихся колледжа «Kaspi Bank». Это с одной стороны будет местом работы выпускников.

Колледж ведет работу с предприятиями (заказчиками кадров) по изучению потребностей в специальностях на рынке труда и заключении договоров по подготовке специалистов. С предприятиями и организациями энергетической отрасли заключены трехсторонние договора на подготовку специалистов: АО «Алатау жарық компаниясы», АО «Алматинские электрические станции», АО «Алматы коммунэнерго», ТОО «Атырау электросервис», ТОО «Котлосервис».

Часть выпускников колледжа ежегодно призывается в ряды Вооруженных Сил РК, часть продолжает обучение в Вузах РК. Большинство выпускников находят рабочие места и закрепляются на производстве на основе индивидуальных писем, запросов. Отсутствие перспективы решения жилищных проблем отрицательно сказывается на закреплении выпускников на рабочих местах.

В рамках заключенных меморандумов о сотрудничестве с ведущими энергетическими предприятиями (АЛЭС ТЭЦ-2, «Алматы энергосервис») и колледж осуществляет постоянный мониторинг потребности в специалистах, приглашает ведущих специалистов для участия в работе комиссий колледжа трудоустройству выпускников. Колледж является постоянным участником форумов Союза предпринимателей и промышленников РК и выступает по проблемам социального партнерства в средствах массовой информации (журнал «Столичное образование» №3-4 2006г стр.128).

С целью исследования удовлетворенности внутренних и внешних потребителей (обучающихся, родителей, работодателей, слушателей ОПК, преподавателей), для дальнейшего учета требований и пожеланий в совершенствовании работы колледжа при реализации образовательной программы в 2013-2014 учебном году был проведен ряд анкетирований. Анализ

анкет позволяет констатировать, что, в целом, внутренние и внешние потребители удовлетворены материальными и интеллектуальными ресурсами колледжа.

При выпуске 126 выпускников трудоустроено 112 в 2011 году, а 2013 году при выпуске 40 выпускников трудоустроено 37 трудоустроены.

Оценка уровня профессиональной подготовленности (ОУПП) обучающихся осуществляется в соответствии с Правилами подтверждения уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации по профессиям (специальностям) технического и обслуживающего труда, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 ноября 2007 года 595, зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Казахстан от 13 декабря 2007 года за №5053.

Обучающиеся выпускных групп 100 % сдают ОУПП и получают сертификат на квалификацию.

#### **Доказательства:**

Эффективность работы всего коллектива, качественная реализация образовательной программы специальности 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» наглядно видна по результатам трудоустройства выпускников и сдачей ОУПП.

В колледже проводится опрос мнения выпускников о полученном образовании в рамках образовательной программы в виде анкеты «Оценки удовлетворенности выпускника процессом обучения в АГКЭиЭТ».

При интервью выпускники колледжа выражали благодарность учебному заведению за полученные в стенах колледжа знания. В процессе трудоустройства у них не возникало проблем, так как уровень умений и навыков, полученных в колледже соответствовало требованиям работодателей.

В ходе интервью с представителями работодателей было подтверждено их активное участие в процессе разработки образовательных программ.

Принимали участие основные предприятия-работодателей, которые обеспечивают трудоустройство выпускников по данной специальности. Колледж обеспечивает производственной практикой, если у обучающихся есть хорошее стремление к работе, то они могут остаться работать на производстве. Предприятия устраивают теоретические навыки этого колледжа.

#### **Положительная практика:**

В колледже для оказания помощи обучающемуся в освоении профессии, создании условий для становления квалифицированного и технически грамотного работника, проводятся анкетирования для выпускников.

Опрос мнения выпускников о полученном образовании в рамках образовательной программы проводится в виде анкеты «Оценки удовлетворенности выпускника процессом обучения в АГКЭиЭТ».

#### **Стандарт 4. Структура и содержание образовательной программы**

Содержание образовательных программ соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта образования.

Качество подготовки специалистов в соответствии с установленным уровнем профессиональной квалификации по конкретной специальности обеспечено.

Обеспеченность государственными общеобязательными стандартами среднего профессионального образования РК по специальности, типовыми учебными программами по дисциплинам 100%. На основании рабочих учебных планов разработан график учебного процесса, утверждённый директором колледжа. Нормативные сроки освоения учебных программ соответствуют графику учебного процесса. Рабочие учебные программы на русском и казахском языках имеются по всем дисциплинам и разработаны в соответствии и на основе действующих типовых программ. В рабочих учебных программах по дисциплинам определяются цели, задачи, содержание, формы контроля, взаимосвязь данной дисциплины с другими изучаемыми дисциплинами. Рабочие учебные программы ежегодно рассматриваются на заседании ПЦК, пересматриваются и дополняются с учётом новых требований к подготовке специалистов.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ГОСО и не превышает 36 часов аудиторной нагрузки в неделю.

Текущий, промежуточный и итоговый контроль в колледже осуществляется в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального образования, утвержденными Приказом МОН РК № 481 от 07 сентября 2006 года.

Содержание профессиональной практики (ознакомительной, учебной, производственной) соответствует указанным в государственном общеобязательном стандарте образования объемам, уровням квалификации и навыкам. Содержание всех этапов практики определяет типовая программа профессиональной практики, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы профессиональных знаний, умений и навыков. На основании типовых программ профессиональной практики разрабатываются рабочие программы практики, которые согласовываются заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются заместителем директора по учебной работе в соответствии с Положением о профессиональной практике СП 24 СМК. АГКЭиЭТ.

Методическая служба работает над профессиональным ростом, используя научно-педагогический потенциал, рейтинговую оценку профессиональной деятельности преподавателей и другие формы повышения качества. Во время

организации учебного процесса выбираются преподавателями различные технологии обучения, предполагающие практико-ориентированное обучение, основными результатами является освоение и развитие общих компетенций и формирование профессиональных компетенций. У каждого педагога имеется учебно-методический комплекс преподаваемой дисциплины, разработанные рабочие учебные программы, содержание их полностью соответствуют ГОСО и типовым учебным программам, внесены дополнения с учетом новейших достижений науки и практики.

#### **Доказательства:**

Текущий, промежуточный и итоговый контроль в колледже осуществляется в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости;

Профессиональная практика проходит в соответствии с Положением о профессиональной практике СП 24 СМК. АГКЭиЭТ.

Наличие и актуальность учебно-методических комплексов специальности (УМКС), учебно-методических комплексов дисциплин (УМКД).

Так за последние годы методическая служба дала информацию по технологиям Ж.Караева, М.Жанпеисовой, В.Шаталова, Ш.Амоношвили, Б.Блума, Д.Дальтона. А также были освещены принципы Технологии Критического мышления, Модульного обучения, Проектной технологии и Проблемного обучения.

На сегодняшний день в колледже преподавателями используются: Разноуровневая технология Ж.Караева, Технология М.Жанпеисовой, Технология полного усвоения Б.Блума.

#### **Положительная практика:**

В колледже ежегодно проводится критерии оценки качества работы по каждому преподавателю.

### **Стандарт 5. Преподаватели и персонал**

Инженерно- педагогический состав колледжа «Алматинского государственного колледжа энергетики и электронных технологий» на 2013-2014 учебный год укомплектован квалифицированными кадрами. Общая численность преподавательского состава по специальности 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» составляет 8 человек. Все преподаватели имеют базовое высшее образование. Из них: 6 штатных, 2 – совместителя; 1 преподаватель - отличник образования и имеет высшую категорию, 5 преподавателей имеют - вторую категорию, 2 преподавателя – без категории. 1 преподаватель имеют академическую степень магистра. Средний возраст преподавателей - 33,4 года.

Личные дела преподавателей и сотрудников хранятся в отделе кадров колледжа. На всех преподавателей колледжа заведены личные дела, в которых согласно описи имеются все необходимые документы: (личный листок по учету кадров, заявление о приеме на работу, трудовой договор, копии приказов о приеме на работу, копии дипломов об образовании, трудовые книжки и др.). Качественный состав педагогических работников соответствует требованиям, предъявляемым учреждениям профессионального и технического образования.

Квалификации инженерно-педагогического состава профилю образовательной программы и преподаваемым дисциплинам соответствует.

Педагогическая нагрузка распределена в соответствии с базовым образованием, стажу, категории преподавателей. Педагогические нагрузки преподавателей соответствует нормативным требованиям и рассматривается на заседании цикловой комиссии. Все распределенные педагогические нагрузки преподавателей утверждаются заместителем директора по учебной работе и председателем предметно – цикловой комиссии.

В колледже ведется определенная работа по повышению квалификации и педагогического мастерства преподавателей. В планах цикловых комиссий предусмотрено проведение открытых уроков с целью обмена опытом, участие в работе семинаров, конференций. Повышение квалификации осуществляется в плановом порядке через ИПК.

Курсы повышения квалификации прошли 100 %. В колледже создана комиссия по аттестации педагогов, имеется нормативно-методическая база организации ее работы.

Формы повышения квалификации педагогического коллектива весьма разнообразны: это и обучение на курсах повышения квалификации на базе АО «Национального центра повышения квалификации «Орлеу», различные семинары, тренинги, проведение открытых уроков с обсуждением на заседаниях предметно-цикловых комиссий, посещение занятий опытных преподавателей с категориями и со стажем, участие педагогов в научно-теоретических семинарах, круглых столах, конференциях.

Одной из форм профессионального развития является самообразование педагогов. Эта работа носит системный характер и обеспечивает развитие педагога, его интеллектуальных, нравственных и профессиональных качеств. В колледже разработана единая схема плана самообразования педагога на перспективу. Каждый преподаватель определяет и формулирует индивидуальные цели, формы, методы, содержание работы в соответствии с общей методической темой колледжа. Самообразование преподавателей основано на принципах: всеобщности, непрерывности, целенаправленности, взаимосвязи и преемственности, вариативности.

Особое внимание уделяется со стороны администрации колледжа молодым преподавателям: им оказывается всесторонняя помощь в организации и проведении учебных занятий, составлении поурочных и календарно-

тематических планов, ведение журнала учебных занятий, участия в воспитательной работе. За каждым молодым специалистом закрепляется наставник – опытный преподаватель колледжа, который знакомит его с программой преподаваемой дисциплины, с используемой литературой, дает методические рекомендации. При методическом кабинете функционирует ШМП (школа молодого педагога). Работа школы непосредственно связана с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития молодого педагога. Молодых педагогов обучают конкретным методикам, моделям профессиональной деятельности через семинары-тренинги, консультирование, моделирование, собеседование, анкетирование, посещение уроков, проведение мастер-классов. Ежедневно каждый молодой педагог получает консультации по возникшим проблемам методического характера.

Согласно плану работы ШМП регулярно проводятся занятия ШМП, на которых рассматривались вопросы о правилах ведения учебной документации, соблюдение требований к подготовке и проведению занятий, знакомство с новыми педагогическими технологиями. Так, в 2013-2014 учебном году были проведены следующие семинары для молодых преподавателей: «Современный урок» преподавателем химии Есенбаевой Б.Ж., «Контроль результатов учебной деятельности студентов» преподавателем специальных дисциплин Сагитовым Д. Г., «Зертханалық және практикалық сабақты оқыту әдістері» преподавателем специальных дисциплин Абдировой М.Т., «Білім алушылардың белсенді оқу үрдісі негізінде шығармашылық қабілеттерін дамыту» преподавателем общественных дисциплин.

С целью планирования и совершенствования работы ШМП проводится анкетирование, которое помогает определить: совпали ли их представления о работе с реальностью, с какими трудностями они столкнулись, каким было отношение коллег и администрации, какая помощь требуется.

Документации ПЦК ведется по СМК. Особенностью СМК является систематизация документации, единые требования по оформлению документации, постоянное улучшение работы ПЦК.

#### **Доказательства:**

В ходе интервью обучающиеся выразили высокую степень удовлетворенности компетентностью преподавателей, эффективностью качества преподавания;

По плану работы школы молодого педагога в апреле месяце проходит «Неделя молодого педагога» или конкурс педагогического мастерства «Жас маман»;

Преподавателт А.С. Серикханова, З.Т. Абдрасилова опубликовали статью «Нам повезло!» в газете Учитель Казахстана № 13-15 (2966), где они выражали благодарность методической службе за помощь в адаптации молодого специалиста.



На заседании ПЦК проводятся педагогические чтения: Абдрасилова З.Т. с докладом на тему «Оқушылардың білімге құмдылық бағдарын қалыптастыру», Оспанов С.А. на тему «Методы борьбы с коррупцией в учебных заведениях Республики Казахстан».

Проведены 10 внеклассных мероприятий на темы: «Мамандығым – мақтанышым» (Досымбекова Б.М., Молдагужина Д.Т.), «Встреча с воинами-афганцами» (Мурзахметова Р.И., Оспанова К.Т.) и др.

#### **Положительная практика:**

В колледже ПЦК экономических дисциплин работают по международному стандарту в системе менеджмента ISO 9001-2009, что систематизирует документацию.

В конце учебного года подводятся итоги работы ШМП, проводится анализ профессиональных и психологических затруднений начинающих педагогов, определяются задачи и планируется работа на следующий учебный год.

#### **Рекомендации:**

Рекомендовано в колледже разработать систему материального поощрения и стимулирования инженерно-педагогического состава.

### **Стандарт 6. Материально-техническая база и информационные ресурсы**

Материально-техническая база колледжа отвечает установленным требованиям к обеспеченности учебного и учебно-производственного процесса при подготовке специалистов.

Согласно действующего ГОСО для осуществления учебного и производственного процессов по специальности 0515000 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» колледж имеет 15 кабинетов теоретического обучения, 3 лаборатории. Для обеспечения качественной информационно - образовательной среды колледжа и внедрения информационных и симуляционных технологий в учебный процесс колледж ежегодно вкладывает значительные средства в современную компьютерную технику, интерактивное оборудование.

Для улучшения качества преподавания колледж достаточно обеспечен информационно - методическими материалами, «компьютерными классами, с компьютерами, объединенными локальной сетью, имеется свободный доступ к Интернету.

Комплектование библиотечного фонда ведется в соответствии с рабочими учебными планами и программами по специальностям с учетом контингента обучающихся.

При всех кабинетах имеются кружки. Работа кабинета и кружка проводятся по утвержденному плану.

Для проведения практических занятий по экономическим дисциплинам установлена программа 1С бухгалтерия. Данная программа дает возможность ведение учета автоматизированным способом.

Каждому студенту обеспечен доступ к информационным источникам в сети Интернет. Общее количество дисплейного времени на одного обучающегося в год составляет около 50 часов.

### **Доказательства:**

В ходе внешнего аудита экспертная группа провела визуальный осмотр учебных корпусов, кабинетов, лаборатории, читального зала, мастерских, медицинского пункта, учебных полигонов, спортивного зала и площадки.

В двух учебных корпусах проведен капитальный ремонт. Учебные кабинеты оснащены соответствующей мебелью, современными техническими, учебно-дидактическими средствами обучения, учебными стендами и стендами-тренажерами. Все кабинеты отвечают требованиям СанПИНа, оформлены в едином стиле.

Библиотека колледжа соответствует требованиям, предъявляемым к формированию библиотечных фондов. Библиотечный фонд формируется в соответствии с потребностями государственных стандартов и контингента обучающихся.

Библиотека оснащена компьютерами, включает в себя абонемент и читальный зал. В ходе осмотра библиотеки были проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным и специальным дисциплинам в т.ч. на государственном языке и эффективность ее использования. В фонде библиотеки имеются электронные и электронно-методические пособия разработанные преподавателями колледжа.

В читальном зале установлен Wi-Fi, внедрена библиотечная программа АБИС «MARK SQL-Школьная библиотека».

Проведены интервью с членами администрации, обучающимися, преподавателями, работодателями, выпускниками.

### **Положительная практика**

К положительной практике можно отнести наличие учебных тренажеров, современных лабораторий. Наряду с имеющимся фондом литературы читателям доступна: программа АБИС MARKSQL, т.е. электронный каталог.

### **Рекомендации:**

В целях улучшения образовательного процесса пополнить литературный фонд по специальным дисциплинам на государственном языке.