



отчет по внешнему визиту (аудиту)



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

ОТЧЕТ

**ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)
В КАЗАХСТАНСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ,**

**составленный экспертной группой Независимого казахстанского агентства
по обеспечению качества в образовании после изучения отчета по
самооценке и внешнему аудиту организации образования**

5-7 декабря 2016 год

Алматы, 2016 год



СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



Erkinbaeva Lyazhat Kalymbekovna

Руководитель группы

Первый проректор – проректор по учебно-методической работе Жетысусского государственного университета имени И. Жансугурова, доктор юридических наук, профессор



Jurgis Porins

международный эксперт

Декан факультета электроники и телекоммуникаций Рижского технического университета, Dr.Sc.ing.,



Danilchuk Tatiana Nikolaevna

международный эксперт

и.о. Директора института биотехнологии и высокотехнологичных пищевых производств ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет пищевых производств», доктор технических наук, профессор



Arinova Olga Tasthanbekovna

Эксперт

Директор Центра развития, СМК и аккредитации Карагандинского государственного университета им. Е.Букетова, кандидат философских наук, доцент



Zhamykanova Kagarsin Shakirovna

Представитель работодателей

член Правления Национальной индустриальной палаты РК



Temyrkanova Elvira Kadylbekovna

Представитель студентов

докторант 3 курса образовательной программы «Теплоэнергетика» НАО «Алматинский университет энергетики и связи»



Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в Казахском инженерно-технологическом университете по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	соответствует	соответствует небольшим замечаниями	соответствует с замечаниями	не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества		+		
<i>Стандарт 2</i> Менеджмент и управление информацией			+	
<i>Стандарт 3</i> Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации		+		
<i>Стандарт 5</i> Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка			+	
<i>Стандарт 6</i> Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания		+		
<i>Стандарт 7</i> Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)		+		
<i>Стандарт 8</i> Ресурсы и службы поддержки студентов			+	
<i>Стандарт 9</i> Информирование общественности	+			

Руководитель группы:

Еркимбаева Ляззат Калымбековна

Члены:

Jurgis Porins

Данильчук Татьяна Николаевна

Аринова Ольга Гастанбековна

Представитель работодателей:

Жамыканова Кагаршина Шакировна

Представитель студентов

Темьканова Эльвира Кадылбековна



ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации ТОО «Казахстанский инженерно-технологический университет» (далее – КазИТУ, Университет) проходил в течение трех дней с 5 по 7 декабря 2016 г. Состав экспертной группы в количестве 6 человек соответствует требованиям европейской модели команды для внешнего аудита и включал в себя представителей академической среды, международного эксперта, представителя работодателей и представителя студентов. Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО согласованной с руководителем экспертной группы и с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, состав экспертной группы, отчет по самооценке с приложениями, Стандарты по институциональной аккредитации организаций высшего и послевузовского образования НКАОКО, Руководство по организации и проведению внешней оценки (аудита) для процедуры институциональной аккредитации, руководство для экспертов и иные методические материалы) были представлены членам экспертной группы за месяц до внешнего визита, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки. В соответствии с инструкцией НКАОКО, 29 ноября 2016 г. координатором экспертной группы был проведен вебинар для всех членов экспертной группы. На вебинаре эксперты обсудили отчет по самооценке вуза, программу внешнего визита и другие вопросы аудита. Согласованная и утвержденная программа внешнего визита была максимально прозрачна для всех участников и включала: 1) визуальный осмотр учебных корпусов, материально-технической базы кафедр и подразделений университета, в том числе научно-исследовательских лабораторий; 2) посещение учебных занятий в соответствии с расписанием; 3) знакомство с документацией университета на предмет соответствия ее нормативным правовым документам, регулирующим образовательную деятельность вуза; 4) знакомство с ППС кафедр на их рабочих местах, а также с их преподавательской деятельностью; 5) интервью со всеми участниками образовательного процесса (ректором вуза, руководителями структурных подразделений, студентами, магистрантами разных курсов и специальностей, профессорско-преподавательским составом, выпускниками университета, работодателями); 6) посещение 2-х общежитий студентов и 3-х НИИ: ТОО «Казахский НИИ с почвоведения и агрохимии», ТОО «Казахский НИИ плодоводства и виноградарства», ТОО «Казахский НИИ перерабатывающей и пищевой промышленности» (посещены лаборатории, в которых проводятся занятия). Запланированные мероприятия по внешнему визиту позволили внешней экспертной группе провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке университета текущему положению дел в вузе. Встреча с руководством Университета дала возможность команде экспертов официально познакомиться с



ректором и одним из учредителем КазИТУ, д.ф-м.н., профессором Темирбековым Н.М (начал деятельность в вузе с февраля 2016г.), который кратко дал общую характеристику вуза, отметил достижения вуза последних лет, представил миссию и стратегию университета. Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления о материально-технической базе КазИТУ и ее соответствия стандартам, а также для контакта со студентами и сотрудниками непосредственно на их рабочих местах. Экспертная группа осмотрела 2 учебных корпуса (1 корпус -7 этажей, 2 корпус -5 этажей), библиотеку, столовую, специализированные аудитории, лаборатории, 2 общежития и др. В процессе проведения аудита эксперты дополнительно посещали структурные подразделения университета и выборочно приглашали сотрудников вуза.

Экспертная группа отмечает, что университетом были созданы условия для комфортной работы экспертов внешней экспертной группы, оказано содействие по организации выборочных встреч руководителей структурных подразделений, заведующих кафедрой в получении необходимой дополнительной информации и документов.

Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования – ТОО «Казахстанский инженерно – технологический университет».

Год основания: 2001 г.

Местонахождение юридического лица:

050600, г.Алматы, ул. аль-Фараби 93Г/5

Телефон/факс: 87273000777,87273000778

Адрес электронной почты: info@kazetu.kz

Официальный сайт: www.kazetu.kz

ТОО Казахстанский инженерно - технологический университет (КазИТУ) является субъектом высшего профессионального образования Республики Казахстан и действует на основании Устава, утвержденного решением Участника ТОО «КазИТУ» от 01.06.2016 г., зарегистрированного в реестре за № 1423 нотариуса г. Алматы.

Казахстанский инженерно-технологический университет (КазИТУ) образован в 2001 году (государственная лицензия серия БМ №0000067) на образовательную деятельность.

В 2002 году образовательная деятельность КазИТУ была расширена. Министерством образования и науки Республики Казахстан выдана 30.01.03 г. государственная лицензия без ограничения срока (серия АА №0000114) на право подготовки кадров со средним профессиональным, высшим и послевузовским профессиональным образованием.

В настоящее время КазИТУ (государственная лицензия АБ №0064037 и код ВУЗа – 049) ведет подготовку по 19 специальностям бакалавриата и 5 специальностям магистратуры.



Общий контингент: студентов – 1464, из них обучающихся на дневной форме – 1364, заочной – 74 чел. и 26 магистранта.

Численность профессорско-преподавательского состава (ППС) на момент проведения внешнего аудита составляет 131 человек, из них штатных 94 человек, остепененность штатных 53,0% – 11 докторов наук, 1 PhD, 38 кандидатов наук, 29 магистров наук, в т.ч. 1 академик НАН РК, 1 член-корр. НАН РК, 1 академик НИА РК, 3 академика АСХН РК.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Экспертная группа, изучив отчет по самооценке ТОО «КазИТУ» объемом 130 страниц и приложения, а также посетив вуз в рамках внешнего аудита с 5 по 7 декабря 2016 года, определила уровень соответствия отчета по самооценке вуза текущему состоянию дел по каждому стандарту институциональной аккредитации НКАОКО: 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества 2. Менеджмент и управление информацией 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации 5. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания 7. Научно-исследовательская работа 8. Ресурсы и службы поддержки студентов 9. Информирование общественности.

На основании проведенного анализа, экспертная группа определила области для улучшения и предложила рекомендации для совершенствования деятельности ТОО «КазИТУ».

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества

Комиссия считает, что заявленная Казахстанским инженерно-технологическим университетом миссия «подготовки высококвалифицированных инженерно-технических кадров, способных эффективно участвовать в модернизации страны и реализации индустриально-инновационного развития Казахстана» согласуется с общегосударственной стратегией развития и соответствует потребностям регионального и национального рынка труда в конкурентоспособных инженерных, технических, IT-специальностей, специальностей для перерабатывающей и пищевой промышленности. В ходе посещения университета и интервью со всеми участниками образовательного процесса эксперты убедились в том, что на протяжении всей 15-летней истории своего существования КазИТУ готовит преимущественно технические кадры для агропромышленного комплекса Казахстана в рамках реализации Государственной



программы индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015-2019 годы. Таким образом, действующая миссия КазИТУ, разработанная и утверждённая коллегиально решением Учёного совета от 30.03.2016 г., протокол №8, отвечает целям и задачам государственной образовательной политики и образовательной политики университета в области качества. Комиссией получено документальное подтверждение о вовлечённости академической общественности университета - профессорско-преподавательский состав, обучающиеся, административно-управленческий персонал в разработку и принятие миссии и стратегии развития университета. Многогранная деятельность университета по реализации миссии тесным образом сопряжена с проводимой политикой в области качества. Цели, задачи, механизмы реализации последней неразрывно связаны с обеспечением выполнения Стратегии КазИТУ, утверждённой протоколом №8 от 30.03.2016 г. Учёного совета университета. Комиссия констатирует, что именно Стратегия развития университета на 2016-2019 годы является наряду с миссией основой для формирования и достижения целей и задач политики в области качества предоставляемого университетом образования. В свою очередь, реализуемая политика в области качества определяет и систему планирования, и систему управления вузом на всех уровнях его деятельности – колледж, бакалавриат, магистратура. Эксперты отмечают адекватность как действующей организационной структуры университета практике планирования и управления вузом, так и адекватность в целом имеющихся на момент посещения вуза кадровых, материально-технических, информационно-библиотечных, финансовых ресурсов реализуемой миссии и стратегии развития КазИТУ. Комиссия акцентирует факт максимальной оптимизации организационной структуры университета с учётом обучаемого контингента, ресурсной базы и ориентированности в подготовке профильных кадров: в число ключевых структурных подразделений университета входят Учебная часть, Офис регистратора, Центр тестирования, Отдел информационных технологий, Библиотека, Совет эдвайзеров, Комитет по делам молодёжи, Отдел науки и международных связей, которые обслуживают 5 кафедр университета по подготовке бакалавров по 19-ти и магистров наук по 5-ти образовательным программам.

Эксперты отмечают постоянный мониторинг со стороны руководства вузом условий для максимального удовлетворения потребностей в высоком уровне образования, реализации научного и творческого потенциала обучающихся и преподавателей, укреплении учебно-лабораторной базы, расширению международных связей для осуществления совместных образовательных программ, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, научной прикладной деятельности. Результаты внутреннего мониторинга и анализ внешней среды позволяют коллективу университета корректировать стратегию, миссию, политику в области качества, о чём свидетельствует их пересмотр в 2016 году в связи с принятием ряда важнейших государственных документов: Закона Республики Казахстан «Об образовании» (с дополнениями и изменениями по состоянию на 09.04.2016г.), Закона Республики Казахстан «О науке» (от



13.1.2015г.), Государственной программы развития образования в Республике Казахстан на 2016-2019 годы (от 01.03.2016г.), Плана мероприятий по реализации Государственной программы развития образования в Республике Казахстан на 2016-2019 годы (от 25.04.2016г.), Государственной программы индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015-2019 годы.

Комиссия отмечает наличие внедрённой в университете практики системного планирования и мониторинга, одним из механизмов которого выступает формирование SWOT-анализа, представляющего собой объективную оценку сильных и слабых сторон развития, рисков и путей их преодоления. Эксперты оценивают проведённый в рамках Стандарта 1 SWOT-анализ, как в целом объективный и основанный на регулярном мониторинге внешней среды.

Доказательства:

1. КазИТУ предоставляет широкой общественности посредством размещения на официальном сайте kazetu.kz такие стратегические документы, определяющие его развитие, как миссия (<https://docviewer.yandex.ru/?url=ya-disk-public>), стратегия развития вуза (<http://kazetu.kz/page/show/name/dokuments.html>).

2. Университет следует практике активного вовлечения в актуализацию миссии и стратегии вуза всех участников образовательного процесса, равно как и коллегиального утверждения стратегических документов (протокол №8 заседания Учёного совета КазИТУ от 30.03.2016г.).

3. Информация, полученная экспертами в ходе интервью со всеми участниками образовательного процессами, подтверждает ознакомленность преподавателей, обучающихся, сотрудников с миссией, стратегическими целями и задачами развития, политикой в области качества университета, широкое обсуждение коллективами кафедр и структурных подразделений приоритетов развития вуза.

4. Университет располагает образовательным порталом www.kazetu.kz для регистрации и отслеживания учебных достижений обучающихся, а также порталом для обеспечения трудоустройства выпускников rabotu.kz. Университетом разрабатываются информационные технологии KAZNAVI – навигационная программа с электронными картами дорог и объектов недвижимости (www.kaznavi.kz), также используется информационно-справочная программа www.info09.kz.

5. В университете функционирует единая внутренняя электронная сеть, обеспечена интеграция сведений об обучающихся в Республиканскую систему Platonus.

6. В ходе внешнего аудита экспертами были предоставлены документы, подтверждающие системную деятельность вуза по долгосрочному, среднесрочному и оперативному планированию деятельности КазИТУ, а также документы, свидетельствующие о практике регулярного мониторинга выполнения Стратегии развития университета на 2016-2019 годы (План работы Учёного совета на 2016-2017 учебный год), отчёты ректора и проректора, содержащие SWOT-анализе внешней и внутренней среде вуза (План работы ректората на 2015-2016/2016-2017



уч.гг.), планы и отчёты структурных подразделений, финансовый план развития КазИТУ, План заседаний Учебно-методического совета КазИТУ на каждый учебный год (например, «Обсуждение и утверждение РУПов на 2016-2017 учебный год», протокол №1 от 24.08.2016г., «О ходе подготовки к ВОУД», «Об эффективности организации научно-исследовательской работы по образовательным программам магистратуры» протокол №2 от 07.10.2016г.).

7. В ходе внешнего аудита подтверждена успешная практика противодействия коррупции, механизмами которой являются, в частности, созданная приказом ректора от 29.07.2016г. Антикоррупционная дисциплинарная комиссия КазИТУ, в состав которой входит представитель студенчества (Положение «Об антикоррупционной и дисциплинарной комиссии» от 29.06.2016г.).

Положительная практика:

1. Деятельность университета направлена на формирование позитивного имиджа в обществе и в целевом сегменте экономики (агропромышленный комплекс) в области подготовки инженерно-технических кадров.

2. Обновляемость и актуализация миссии и стратегии развития университета в соответствии с изменениями внешней среды.

3. Наличие в университете собственного печатного издания – «Агропромышленный комплекс и пищевая промышленность» по опубликованию научных статей по актуальным проблемам агротехнической науки.

4. Доступность высшего руководства в лице ректора и проректора по учебной, научной и воспитательной работе для всех заинтересованных сторон, открытость для обсуждения внедрения инноваций, направленных на эффективное развитие университета и рост его конкурентных преимуществ.

Замечания:

1. Содержание политики в области качества университета, представленной в отчёте по самооценке, носит неконкретный характер, политика представлена общими фразами об обеспечении качества.

2. Затруднён доступ к политике в области качества, как в подразделениях и на кафедрах университета, так и на сайте.

3. В документах о регламентации корпоративной культуры не нашли отражения принципы соблюдения академической честности.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется сделать доступными («активными») для интернет пользователей заявленную на сайте в разделе «Документы» «Политику в области качества КазИТУ» и улучшить навигацию сайта по представленности миссии и политики в области качества университета.

2. Рекомендуется внести коррективы в Кодекс чести студента КазИТУ и Кодекс чести преподавателя КазИТУ в части отражения принципов соблюдения академической честности.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией



Система управления университетом детерминирована актуальными нормативными документами в сфере образования и науки Республики Казахстан и Уставом ТОО «Казахстанский инженерно-технологический университет». Комиссия подтверждает в целом адекватность имеющейся организационной структуры университета действующим принципам корпоративного управления вузом. Вместе с тем, следование принципам оптимизации привело к снижению компетентностного уровня распределения функциональных обязанностей между должностными лицами и подразделениями. Речь идёт о необходимости разделения должностных обязанностей по учебной, научной и воспитательной работе, находящихся в компетенции одного проректора КазИТУ – проректора по учебной, научной и воспитательной работе. Процессный подход, детерминированный принципами системы менеджмента качества, требует разграничения и уровней управления по трём основным процессам деятельности вуза. Наряду с этим, эксперты отмечают соответствие организационной, функциональной и штатной структур университета заявленной миссии и политике в области качества, что обеспечивается посредством чёткой координации уровней стратегического управления вузом: текущее управление – ректор, общее стратегическое управление – Наблюдательный совет, управление академической политикой – Учёный совет и Учебно-методический совет (Устав «ТОО «Казахстанский инженерно-технологический университет» от 01.06.2016г.). Все названные уровни стратегического управления университетом системно гармонизированы друг с другом и обеспечивают в целом координированное управление стратегическими и оперативными задачами развития университета.

Мониторинг деятельности высших коллегиальных органов, структурных подразделений, включая кафедры университета, осуществляется в соответствии с принципами вертикального подчинения и соподчинения, подотчётности и взаимодействия, перекрёстного контроля и комиссионного рассмотрения. Эксперты отмечают насыщенность Плана работы Учёного совета КазИТУ на текущий 2016-2017 учебный год рассмотрением вопросов мониторинга выполнения среднесрочных и краткосрочных планов развития университета (в частности, «О реализации стратегического плана КазИТУ в 2016-2017 учебном году», протокол №1 от 31.08.2016г., «Об обеспеченности учебной и научной литературой в 2016-2017 учебном году, в том числе на государственном языке», протокол 2 от 28.09.2016г., «Отчёт кафедры «Экономика и финансы», протокол №4 от 30.11.2016г.).

Анализ предоставленных комиссии документов о квалификации штатного профессорско-преподавательского состава (личные дела ППС 5-ти кафедр, материалы конкурсной комиссии КазИТУ), сведения о штатном расписании на текущий учебный год, а также персональные данные о квалификационном соответствии высшего руководства, руководителей и сотрудников структурных подразделений позволили сделать вывод о соответствии кадрового потенциала университета действующей системе управления. Комиссия в частности отмечает, что доля преподавателей с учёными степенями кандидата и доктора наук (включая



доктора PhD) составляет 53%. Число принятых на работу магистров наук в штат преподавателей университета за отчетный период составило 29 человек. В университете внедрена практика внутренней аттестации профессорско-преподавательского состава в соответствии с принятой в 2015 году «Рейтинговой системой оценки деятельности ППС», что обеспечивает мониторинг профессиональных достижений преподавателей и дифференцированно определяет размер внебюджетной доплаты как стимула развития ППС вуза и признания их ведущей роли разработке и реализации академических образовательных программ.

Важным механизмом управления университетом, обеспечивающим качество реализуемых образовательных программ, выступает система сбора и анализа информации об удовлетворённости ППС, сотрудников, студентов и магистрантов системой управления университетом. В университете практикуются такие формы оценки удовлетворённости, как встречи ректора с обучающимися и преподавателями, функционирование блога ректора, внешние и внутренние социологические опросы, опросы работодателей региона. В частности, эксперты отмечают высокую оценку работодателей Алматы и Алматинской области в отношении выпускников университета – 97,5% (по данным социологического опроса 2015 года). Комиссия отмечает в числе форм периодического анализа эффективности управления и качества образовательных услуг вуза составление SWOT-анализа по основным направлениям деятельности университета, что позволяет прогнозировать угрозы и корректировать деятельность на рынке образовательных услуг региона.

Доказательства:

1. КазИТУ осуществляет корпоративное управление образовательной деятельности в соответствии (Устав «ТОО «Казахстанский инженерно-технологический университет» от 01.06.2016г., Положение о Наблюдательном совете КазИТУ от 06.06.2016г., Положение об Учёном совете КазИТУ от 31.08.2016г.).

2. Разработаны Методические рекомендации по составлению образовательных программ в рамках модульного подхода (2016 год). Организация учебного процесса регламентирована внутренними документами, в числе которых Положение об организации учебного процесса в КазИТУ (2015 год) и т.д.

3. В университете разработаны должностные обязанности руководителей и сотрудников структурных подразделений, заведующих кафедрами для обеспечения управления - Правила внутреннего распорядка КазИТУ (2015 год), Положение о кафедре (31.08.2016г.), Положение о ректорате (31.08.2016г.), положения об административных подразделениях, должностные инструкции сотрудников от 31.08.2016г.).

4. Все участники образовательного процесса вовлечены в управление университетом через участие в работе коллегиальных органов (Учёный совет, Учебно-методический совет, Совет эдвайзеров, Совет факультета, Комитет по делам молодёжи). В ходе внешнего аудита экспертам были предоставлены



соответствующие документы – Положение об Учёном совете (31.08.2016г.), Положение о Совете эдвайзеров (31.08.2016г.).

5. В целях обеспечения эффективной кадровой политики и стимулирования профессорско-преподавательского состава руководством университета разработано и с 2016-2017 учебного года внедряется Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС кафедр, специальностей факультета (от 31.08.2016г.), предусматривающее дифференцированную доплату согласно достижениям в научной работе, учебно-методической работе, организационно-методической работе, а также формирование рейтинга декана и заведующего кафедрой.

6. В университете проводится последовательная политика разрешения конфликта интересов и отношений, отмечено соблюдение принципов и норм академической этики, закреплённой в таких внутренних документах, как «Кодекс студента КазИТУ» и «Кодекс ППС и сотрудников КазИТУ», принятых в 2015 году. Атмосфера академической честности и толерантности обеспечивается также и посредством деятельности Антикоррупционной дисциплинарной комиссии университета, созданной приказом ректора №8 от 29.07.2016г.

7. В университете функционируют механизмы обратной связи со всеми участниками образовательного процесса, которые позволяют проводить мониторинг состояния удовлетворённости системой управления, условиями обучения, качеством подготовки выпускников работодателями региона. В структурном подразделении Отдел науки и международных связей, осуществляющем социологические опросы, имеются в наличии результаты анкетирования ППС, сотрудников, обучающихся на предмет оценки эффективности управления со стороны высшего руководства университетом, а также удовлетворенности ППС, персонала и студентов созданными в вузе условиями для обучения, научной деятельности, профессионального и личностного развития (данные социологических опросов 2015-2016, 2016-2017 учебных годов с конкретными данными о динамике оценки качества преподавания, удовлетворённости студентов условиями обучения).

Положительная практика:

1. Сформирована корпоративная культура, которая поддерживается неукоснительным соблюдением внутренних документов «Кодекс студента КазИТУ», «Кодекс ППС и сотрудников КазИТУ», Правил внутреннего распорядка.

2. Наличие внутренней системы электронного документооборота (СЭД), включающей 9 подсистем, в числе которых «Студент», «Успеваемость», «Учебные планы», «Контингент» и др.

3. Наличие разработанной и внедряемой в 2016-2017 учебном году системы дифференцированной доплаты для профессорско-преподавательского состава университета согласно Положению о рейтинговой системе оценки деятельности ППС кафедр, специальностей факультета (31.08.2016г.).

Замечания:

1. Совмещение функций по управлению учебным, научным и воспитательным процессами у проректора по учебной, научной и воспитательной работе.



2. Недостаточная представленность в Учёном совете ведущих учёных из числа преподавателей кафедр, студенческого актива университета.

3. Практика проведения мониторинга удовлетворённости качеством образовательных услуг носит несистематизированный характер.

4. С учётом узкопрофильной направленности кафедры «Технологии оборудования и стандартизации» комиссия отмечает закрепление за данной кафедрой всех пяти имеющихся в вузе специальностей магистратуры 6M080900-Плодоовощество, 6M070100-Биотехнология, 6M072700-Технология продовольственных продуктов и др. (наряду с этим и все специальности бакалавриата).

Области для улучшения:

1. Рекомендуются расширить представленность академической общественности университета в управлении вузом через введение в состав Учёного совета 2-3 ведущих учёных-преподавателей кафедр университета, студенческого актива.

2. Рекомендуются рассмотреть возможность создания или закрепления полномочий в действующем подразделении по координации деятельности университета в обеспечении системности проводимого мониторинга качества обучения.

3. Рекомендуются рассмотреть возможность разграничения полномочий проректора по учебной, научной и воспитательной работе с целью эффективности обеспечения процессного подхода.

4. Рекомендуются расширить взаимодействие Наблюдательного совета университета с Учёным советом и административно-управленческими структурами вуза в рамках реализации стратегии развития.

5. Рекомендуются придать системный характер практике проведения мониторинговой оценки удовлетворённости качеством образовательных услуг.

6. С учетом специфики подготовки по таким специальностям магистратуры, как 6M080900-Плодоовощество, 6M070100-Биотехнология, 6M072700-Технология продовольственных продуктов рекомендуется передача некоторых специальностей на другие кафедры либо создание дополнительной выпускающей кафедры.

Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости

Комиссия отмечает, что в КазИТУ действует академическая политика, направленная на обеспечение студентоцентрированного обучения. В академической политике вуза отражены правила и нормы, регулирующие охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла». Университет обеспечивает студентов различными видами руководств (справочником-путеводителем, Правилами внутреннего распорядка, режимом работы различных служб, порядком оплаты за обучение; политикой и процедурами оценки учебных достижений студентов; информацией об образовательных программах).



В ходе внешнего визита и интервью Университет продемонстрировал механизмы содействия академическому прогрессу студентов, предоставляя им возможность широко использовать ресурсы поддерживающих служб.

В КазИТУ действует система оказания социальной поддержки на период обучения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящимся под опекой или попечительством.

В ходе визита комиссия была ознакомлена с индивидуальными планами магистрантов, в котором отражена индивидуальная траектория обучения. В помощь студентам действует служба эдвайзеров.

В нормативных документах университета изложена процедура подачи заявлений с выражением просьб и жалоб по различным вопросам академической дисциплины и успеваемости. Жалобы студентов принимаются администрацией деканата, рассматриваются на заседаниях Совета кураторов, на собраниях, совещаниях различного уровня, на встречах студентов с руководством университета. С целью выявления возможных недостатков организации учебного процесса проводятся опросы и анкетирование, с результатами которых комиссия была ознакомлена.

Доказательства:

1. Информация о документах, разъясняющих основную политику вуза – Стратегический план развития КазИТУ на 2016-2019гг., миссия и задачи университета.

2. Каталог элективных дисциплин по всем специальностям КазИТУ.

3. В ходе внешнего осмотра были представлены силлабусы и УМКД по всем дисциплинам специальностей университета, размещенные в АИС «Platonus».

4. На момент внешнего аудита на образовательном портале КазИТУ были продемонстрированы КЭД, внутривузовские нормативные документы по организации учебного процесса, а также контентные дисциплин для студентов дневной формы обучения.

5. В ходе внешнего визита комиссия была ознакомлена с лабораториями и структурными подразделениями НИИ, на баз которых проводятся исследовательские работы, учебные занятия.

6. Для студентов, обучающихся по ДОТ, разработана программа LMS, в которой загружены силлабусы, КЭДы и УМКД, а также тестовые задания для условно зачисленных студентов.

7. Проведение научно-методических семинаров (Протокол №2 от 24.11.2016г. года, Протокол №2-1 от 2.12.2016г.)

Положительная практика:

1. Достаточно хорошая система социальной поддержки студентов. Для студентов, активно участвующих в общественной жизни университета, отличников учёбы, спортсменов, участникам КВН, а также студентам сиротам, предоставление льгот по оплате за обучение. Участникам олимпиады, занявшим 1 место предоставляется грант Ректора университета на весь период обучения и занявшим 2 и 3 места предоставляется 50% скидка на обучение.



2. Студенты обеспечены всеми необходимыми условиями по сравнению с другими вузами и на сегодняшний день университет имеет 2 корпуса, 2 общежития и арендуют 40 мест у Алматинского университета энергетики и связи.

3. Функционирует собственная система контроля деятельности преподавателей на основе использования средств видеонаблюдения.

4. Работает Наблюдательный совет для осуществления контроля за деятельностью исполнительного органа Товарищества и по рассмотрению жалоб обучающихся и ППС. Работа Совета осуществляется в рамках установленных правил и законов РК. В университете функционирует телефон доверия и «ящики доверия».

5. В ходе визуального осмотра университета комиссия констатирует наличие устойчивой и взаимовыгодной связи и сотрудничества с НИИ, в возможностях развития дуального обучения.

6. Учебно-методическим советом университета организуются научно-методические семинары для ППС по организации студентоцентрированного обучения.

Замечания:

1. Не в полной мере реализуются программы академической мобильности обучающихся, а также программы двойного диплома, совместных образовательных программ, использование инновационных технологий обучения.

2. В практике проводимого вузом внутреннего мониторинга не предусмотрено применение форм оценивания качества подготовки обучающихся при приёме (студенты 1 курса) и при выпуске (студенты выпускного курса).

Области для улучшения:

1. Инициировать практику академической мобильности ППС и обучающихся по всем специальностям, активно внедрять программы двойного диплома, совместных образовательных программ, современных технологий обучения.

2. Вузу продумать применение различных форм оценивания качества подготовки обучающихся при приёме (студенты 1 курса) и при выпуске (студенты выпускного курса).

3. Вузу продумать организацию и эффективность летнего семестра для освоения студентами дополнительных кредитов, для организации академической мобильности.

4. Увеличить фонд литературы на государственном языке для магистерских образовательных программ. Для достижения этой цели вузу также рекомендуется использовать потенциал ученых профилирующих и языковых кафедр.

5. Установить ящик доверия в удаленном месте от администрации университета для удобства обеспечения оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений студентов.

6. Запатентовать автоматизированную систему управления «LMS – Learning management system», и распространить опыт работы среди других вузов.



Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации

Комиссия отмечает соблюдение в университете Типовых правил приёма на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы высшего образования Республики Казахстан (Постановление Правительства РК №487 с изменениями от 19.04.2012г.), обеспечение всех поступивших студентов необходимой учебной документацией: справочник-путеводитель, УМКД, КЭДы, учебно-методическая литература. Все обучающиеся обеспечены логин-паролями для доступа к персональной истории учебных достижений на образовательном портале университета. Эксперты в ходе внешнего аудита получили фактологическое подтверждение обеспеченности всего цикла обучения и социальной поддержки студентов и магистрантов университета со стороны имеющихся служб студенческого сервиса. Речь идёт о таких поддерживающих службах, как Учебная часть, Офис регистратора, Центр тестирования, Отдел науки и международных связей, Совет эдвайзеров, Комитет по делам молодёжи.

Комиссия отмечает ведение необходимой документации, включающей статистические показатели приёма, обучения, мониторинга учебных достижений, выпуска и трудоустройства обучающихся бакалавриата и магистратуры, с проведением качественного анализа и определением тенденций выявленной динамики. В ходе внешнего аудита, анализ предоставленной службами сервиса по учебной работе документации, позволил сделать вывод о преобладании стабильного набора абитуриентов бакалавриата за отчётный период и снижении приёма в магистратуру КазИТУ за два последних учебных года (число магистрантов в 2013-2014 уч.г. составило 15 человек, тогда как в 2014-2015 и 2015-2016 учебных годах – по одному соответственно).

С целью повышения академической привлекательности образовательных программ университета в условиях растущей конкуренции среди вузов Алматы и Алматинской области руководство университета расширяет формы взаимодействия с корпоративными партнерами и работодателями. В числе наиболее эффективных форм эксперты выделяют ежегодное анкетирование работодателей, привлечение к учебному процессу ведущих учёных-практиков по профилю вуза из НИИ Плодоводства и виноградарства, НИИ Пищевой и перерабатывающей промышленности, НИИ Почвоведения и агрохимии им. У. Успанова, приглашение успешных выпускников к сотрудничеству с вузом (в 2015-2016 учебном году мастер-классы провели выпускники КазИТУ - Генеральный директор ТОО «Алматы Стандарт», Генеральный директор АО «НаЦЭкС», Заместитель директора Комитета технического регулирования и метрологии города Алматы). По данным анкетирования работодателей 2015 года высокую оценку выпускникам КазИТУ дали 97,5% опрошенных работодателей, из них 53,4% работодателей оценили качество подготовки как более высокое в сравнении с выпускниками других вузов региона по аналогичным специальностям.



Комиссия отмечает как достаточно высокую эффективность и финансовую обеспеченность внеучебной деятельности университета. Речь идет, о социальной поддержке студенчества в организации и реализации мероприятий патриотической, творческой, спортивно-оздоровительной направленности, общее число которых только за прошедший 2015-2016 учебный год составило порядка 50 мероприятий. Студенческая молодёжь КазИТУ имеет возможность участвовать в управлении и организации учебного и воспитательного процессов вуза через участие в работе таких коллегиальных органов и органов студенческого самоуправления КазИТУ, как Комитет по делам молодёжи, Совет факультета, Учёный совет. В состав Комитета по делам молодёжи входит 70 студентов, в Учёный совет – 1, в Студенческий совет общежития – 12. Помимо этого в состав Антикоррупционной дисциплинарной комиссии университета, состоящей их 7 человек, также входит 1 студент.

Доказательства:

1. Наличие комплексного плана по воспитательной работе и личностному развитию студентов.

2. Наличие механизма оценивания служб поддержки студентов, проведение анкетирования студентов с целью выявления степени удовлетворённости условиями обучения.

3. Вовлеченность корпоративных партнеров и работодателей в организацию и проведение профессиональных практик и трудоустройство выпускников.

4. Наличие специализированного web-портала для обеспечения трудоустройства выпускников университета – rabotu.kz

5. Подтверждено участие студентов в общественных объединениях и ассоциациях.

6. В ходе интервью со студентами было выявлено, что они в достаточной степени обеспечены общежитиями. Результаты проведённого в ходе внешнего аудита анкетирования обучающихся университета свидетельствуют о высокой степени удовлетворённости обучающихся КазИТУ условиями обучения и профессиональным уровнем ППС - 100%.

Положительная практика:

1. В 2016-2017 учебном году инициировано создание Ассоциации выпускников КазИТУ.

2. Наличие практики привлечения ведущих специалистов из ведущих научно-исследовательских центров Республики (НИИ Плодоводства и виноградарства, НИИ Пищевой и перерабатывающей промышленности, НИИ Почвоведения и агрохимии им. У. Успанова).

Замечание:

Не в полной мере университетом отслеживается динамика трудоустройства, результаты мониторинга трудоустройства не достаточно обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр.

Области для улучшения:



1. Предусмотреть организационные меры по расширению контингента обучающихся в бакалавриате и магистратуре университета.
2. Учитывая тесное сотрудничество с агропромышленным сектором экономики региона, рекомендуется рассмотреть вопрос о расширении числа работодателей для трудоустройства выпускников.
3. Рекомендуется систематизировать информацию о трудоустройстве выпускников вуза в разрезе каждой программы и вести мониторинг карьерного роста выпускников.
4. Рекомендуется активизировать работу по привлечению работодателей для предоставления грантов обучающимся с отличной успеваемостью и активной гражданской позицией.
5. Разработать Положение, структуру и содержание Европейского приложения к диплому (Diploma Supplement) с целью признания диплома и возможности продолжать обучение за рубежом выпускника университета.
6. Рекомендуется рассмотреть возможность распределения специальностей магистратуры между двумя и более выпускающими кафедрами, принимая во внимание узкопрофильную направленность кафедры «Технологии оборудования и стандартизации».

Стандарт 5. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка

В университете разработана процедура разработки, утверждения и реализации образовательных программ. Образовательные программы соответствуют миссии Университета, требованиям к социальным и профессиональным компетенциям. С 2016-2017 учебного года начинает внедряться модульный принцип построения образовательных программ.

Образовательные программы в основном соответствуют целям и ожидаемым результатам обучения, личностному развитию студентов и миссии университета. В учебных планах большое внимание уделяется преподаванию социально-гуманитарных дисциплин, развиваются принципы субъективности воспитания. Создан каталог элективных дисциплин. В индивидуальных планах есть обязательный компонент и компонент по выбору. Силлабусы разработаны и доступны для ежедневного мониторинга со стороны студентов через электронный ресурс.

В учебных планах и программах отражены основные профессиональные и научные требования. Предусмотрены различные виды практик и самостоятельная работа студентов. Логическая последовательность курсов дисциплин определена в силлабусах. Учет учебной нагрузки преподавателей и студентов отражается в кредитах.

Анализ образовательных программ показал, что ведущая роль в их разработке и реализации принадлежит ППС. Качество программ обеспечивается



высоким профессиональным уровнем ППС и контролем со стороны Учебно-методического совета.

Процедура разработки, утверждения и реализации образовательных программ учитывает интересы работодателей, среди которых руководители профильных НИИ (ТОО КазНИИ Плодоводства и виноградарства, ТОО КазНИИ перерабатывающей и пищевой промышленности, НАО НАНОЦ МСХ РК), генеральные директора различных предприятий (ТОО «Академсеть», ТОО «КомИнжиниринг», АО «КТЖ», ГКП «Бастау»). Работодатели активно участвуют в подготовке высококвалифицированных специалистов и разработке элективных программ.

В Университете проводится мониторинг качества образовательных программ и удовлетворенности заинтересованных сторон качеством образовательных программ, оценка их эффективности, востребованности и результативности.

В Университете разработаны документы, регламентирующие процессы разработки, утверждения и реализации образовательных программ: Положение об организации учебного процесса, Положение о кафедре, Положение о проведении устных экзаменов, Положение о проведении письменных экзаменов, Положение о процедуре проведения апелляции по итогам сдачи экзаменов промежуточной аттестации, Положение о формировании траектории обучения студентов, Положение о проведении итоговой аттестации обучающихся, Положение о профессиональной практике. В КазИТУ ведется подготовка по 19 специальностям бакалавриата и 5 специальностям магистратуры. Комиссии были представлены следующие программы бакалавриата, разработанные с применением модульного принципа построения – программа по дисциплине «5В070100 - Биотехнология», программа по дисциплине «5В080800 - Почвоведение и агрохимия», программа по дисциплине «5В072700 - Технология продовольственных продуктов», программа по дисциплине «5В073200 - Стандартизация, сертификация и метрология», программа по дисциплине «5В072800 - Технология перерабатывающих производств», программа по дисциплине «5В080900 - Плодоовощеводство», программа по дисциплине «5В072400 - Технологические машины и оборудования». По дисциплинам магистратуры модульные программы отсутствуют.

Качество учебно-дидактических материалов и их соответствие целям обучения обеспечено деятельностью Учебно-методического совета Университета, которая регламентируется соответствующим Положением, наличием силлабусов, в которых прописаны все основные требования, предъявляемые к образовательным программам, в том числе пререквизиты и постреквизиты. Комиссии был представлен План работы Учебно-методического совета и план издания учебно-методической литературы на 2016-2017 учебный год.

В ходе аудита рассмотрены материалы, подтверждающие наличие системы мониторинга образовательных программ, оценки их эффективности, востребованности и результативности: журналы взаимопосещений ППС, методические разработки по проведению открытых практических занятий,



методические разработки по проведению открытых лабораторных занятий, методические разработки по проведению открытых лекций.

В ходе интервью с представителями работодателей было подтверждено их активное участие в процессе подготовки специалистов. Работодатели помогают в обеспечении прохождения студентами учебной, производственной и преддипломной практики, участвуют в разработке элективных образовательных программ, участвуют в образовательном процессе в качестве преподавателей. Научно-исследовательские институты включены в выполнение студентами дипломных работ.

В ходе аудита подтверждено наличие договоров на проведение производственной преддипломной практики студентов.

В целях улучшения языковой подготовки открыт «English club», «Русский клуб», клуб «Сөз күдіреті», которые позволяют подготовить ППС и студентов для реализации программ полиязычия, регулярно организовывать разнообразные тематические мероприятия для студентов, включая мероприятия за пределами университета.

В университете разработан План КазИТУ по внедрению трехязычного образования на 2016-2019 гг., во втором семестре данного учебного года планируется чтение лекций на трех языках, в том числе и на английском по специальности 5В080900 - Плодоовощеводство.

Доказательства:

1. Документы, регламентирующие процессы разработки, утверждения и реализации образовательных программ: Положение об организации учебного процесса, Положение о кафедре, Положение о проведении устных экзаменов, Положение о проведении письменных экзаменов, Положение о процедуре проведения апелляции по итогам сдачи экзаменов промежуточной аттестации, Положение о формировании траектории обучения студентов, Положение о проведении итоговой аттестации обучающихся, Положение о профессиональной практике.

2. МОП бакалавриата, разработанные с применением модульного принципа построения – программа по дисциплине «5В070100 - Биотехнология», программа по дисциплине «5В080800 - Почвоведение и агрохимия», программа по дисциплине «5В072700 - Технология продовольственных продуктов», программа по дисциплине «5В073200 - Стандартизация, сертификация и метрология», программа по дисциплине «5В072800 - Технология перерабатывающих производств», программа по дисциплине «5В080900 - Плодоовощеводство», программа по дисциплине «5В072400 - Технологические машины и оборудования».

3. План работы Учебно-методического совета и план издания учебно-методической литературы на 2016-2017 учебный год.

4. В ходе аудита рассмотрены материалы, подтверждающие наличие системы мониторинга образовательных программ, оценки их эффективности, востребованности и результативности: журналы взаимопосещений ППС, методические разработки по проведению открытых практических занятий,



методические разработки по проведению открытых лабораторных занятий, методические разработки по проведению открытых лекций.

5. Представлен каталог элективных дисциплин на 2016-2017 учебный год, с альтернативным выбором элективных дисциплин.

6. Доступ к образовательным программам студентов и заинтересованных сторон обеспечивается программой «Platonus».

7. В ходе интервью с представителями работодателей было подтверждено их активное участие в процессе подготовки специалистов.

8. Комиссии в ходе внешнего визита были представлены договора по реализации совместных образовательных программ с Университетом Турция (ОМУ Ондокуз Майыз Университет) и Россия (ЮФУ – Южно-федеральный университет) в 2016 году.

9. Экспертам были показаны договоры с базами практик, которые подписаны, и содержатся данные о наименовании специальностей.

Положительная практика:

1. Привлечение кадров из научно-исследовательских институтов для реализации учебного процесса и использование научно-технического потенциала научно-исследовательских институтов значительно повышает уровень подготовки специалистов и уровень дипломных работ, способствует формированию среды единомышленников и трудоустройству выпускников.

2. Блок элективных дисциплин образовательных программ формируется из числа авторских курсов ППС, разработанных на основе научных исследований: доцент Такабаев Т.М., проф. Мазаков Т. и другие читают собственно разработанные авторские курсы по образовательной программе 5B071900 - «Радиотехника, электроника и коммуникации», 5B060200 - Информатика, 5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение, а именно «Инфраструктура облачных вычислений», «Информационная безопасность».

3. Наличие прочных связей с НИИ по специальностям инженерно-технологического профиля, позволяющие использовать научный и учебно-лабораторный потенциал в образовательном процессе.

Замечания:

1. Не полностью реализован принцип модульного построения образовательных программ, особенно в части магистерских программ.

2. Слабое внимание уделяется развитию материально – технической базы цикла фундаментальных дисциплин. Например, площади учебных лабораторий кафедры Естественно - научных дисциплин по дисциплине «Химия» не достаточны для занятий группы студентов (10 -12 чел.), оборудование для преподавания дисциплины «Физика» морально устарело.

3. В дипломных работах бакалавров и магистров анализ литературных данных занимает более 30% объема (зачастую 40-50%), что принижает ценность экспериментальной части или части, содержащей самостоятельные расчеты студентов. Список цитированной литературы большинства дипломных работ содержит источники более чем 10-15 летней давности, практически отсутствуют



ссылки на иностранных языках, что делает анализ состояния исследуемого вопроса в мировой литературе мало актуальным. В качестве примера можно привести магистерские диссертации Тасаевой М.А. «Разработка технологии хлебобулочных изделий функционального назначения» (по специальности Технология продовольственных продуктов); Трибосыновой М.Е. «Биотехнология получения безвирусного посадочного материала плодовых культур в Казахстане (по специальности «Биотехнология»).

4. Не все образовательные программы согласованы с работодателями, например каталоги элективных дисциплин по специальностям 5В070100-«Биотехнология», 5В070200-«Автоматизация и управление» не подписаны ими.

Области для улучшения:

1. Вузу рекомендуется переработать магистерские образовательные программы в соответствии с модульным принципом построения.

2. Внести в планы развития - обновление материально-технической базы кафедр естественно-научного цикла, что позволит усилить подготовку по базовым дисциплинам и обеспечить выполнение миссии Университета.

3. Необходимо пересмотреть методические указания по выполнению дипломных и магистерских диссертаций, обратив внимание на требования по выполнению экспериментальной части и списка использованной литературы.

4. В целях обеспечения интернационализации образования следует ввести практику дудипломного образования, совместных образовательных программ.

5. Для эффективности дуального обучения создать филиалы кафедр на базах практики.

6. Актуализировать информацию на сайте КазИТУ об уникальности и специфике ОП.

7. Обеспечить эффективную реализацию программ внешней и внутренней академической мобильности путем активного вовлечения студентов различных социальных групп, в том числе и за счет средств вуза.

8. Кафедрам рекомендуется постоянно проводить работу по согласованию образовательных программ с работодателями.

Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания

Комиссия ознакомилась с работой всех кафедр, с состоянием рабочей, учебной и иной документации. Распределение учебной нагрузки по преподавателям проводится с учетом их квалификации. Годовой объем учебной работы ППС утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета, исходя из штата ППС и с учетом необходимости выполнения всех видов учебной работы, вытекающей из учебных планов и методической работы.

В пределах общего количества часов по кафедре, фактическая учебная нагрузка преподавателя, работающего на полную ставку, в зависимости от должности колеблется в пределах 600–750 часов в год, что подтверждено и в ходе интервью с ППС.



Посещение занятий показало, что ППС качественно ведет лекции, практические занятия, имеют место применение интерактивных методов обучения. В целом преподаватели своевременно заполняют индивидуальные планы по всем разделам. Во время внешнего аудита комиссия удостоверилась в наличии документации ППС кафедр за последние пять лет (имеется на кафедрах и в архиве вуза).

Изучение протоколов заседаний кафедр показало, что вопросы выполнения индивидуального плана ППС рассматриваются и принятые меры по устранению установленных недостатков.

Доказательства:

1. После замечаний предварительного аудита в КазИТУ была проведена большая работа по их устранению. В частности Комиссия констатирует следующее:

2. Наличие Положения об академической мобильности ППС и план его реализации. Представлены переписка и проекты договоров с ведущими вузами ближнего и дальнего зарубежья (Россия, Киргизия, Турция, Малайзия).

3. В ходе внешнего визита также были представлены кафедральные документы, подтверждающие планирование в педагогической нагрузке внеаудиторных часов, а именно руководство дипломными работами (проектами), подготовка диссертаций, практика, прием экзаменов, защита курсовых работ, СРСР и СРМП.

4. В штатном расписании кафедр на всех штатных сотрудников запланирована педагогическая нагрузка, указаны их степени и звания.

5. Индивидуальные планы ППС систематизированы, содержание дополнено внеаудиторной учебной работой с исправлением цифровых недочетов.

Положительная практика:

1. Осуществление приема на работу ППС по результатам конкурса.

2. Введение рейтинговой системы стимулирования ППС из внебюджетных средств.

Замечания:

1. Недостаточный охват ППС курсами повышения квалификации в дальнем зарубежье.

2. Низкая публикационная активность ППС в высокорейтинговых изданиях, входящих в ведущие информационные базы мира;

3. Не достаточно обеспечивается вовлеченность ППС в интернационализацию образования, что выражается в том, что академическая мобильность ППС находится на начальной стадии развития.

Области для улучшения:

1. В целях привлечения зарубежных преподавателей, рекомендуется развивать применение МОК и иных онлайн технологий.

2. Университету следует применять меры материального стимулирования ППС в целях увеличения их публикаций в зарубежных журналах с высоким импакт-фактором.



3. Рекомендуется учитывать при планировании финансовой деятельности вуза повышение квалификации ППС и обеспечение академической мобильности ППС в контексте заявленной миссии.

Стандарт 7. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)

Направление научных исследований соответствует миссии Университета, целям и задачам вуза. Определены приоритетные направления научных исследований.

Научно - исследовательская деятельность студентов осуществляется с привлечением научных школ профильных НИИ, студенты и магистры участвуют в научных конференциях.

В университете проводятся фундаментальные исследования в рамках государственного заказа, выполняемые с участием специалистов из ТОО КазНИИ Плодоводства и виноградарства, ТОО КазНИИ перерабатывающей и пищевой промышленности, НАО НАНОЦ МСХ РК.

В университете проводятся научно-практические и научно-теоретические конференции ППС и студентов, издается научно-технический журнал.

Оценка эффективности научно-исследовательской работы и инновационной деятельности в Университете вуза регламентируется различными положениями и рейтинговыми системами оценки деятельности ППС.

Доказательства:

1. В ходе внешнего визита были осмотрены помещения ТОО КазНИИ Плодоводства и виноградарства, ТОО КазНИИ перерабатывающей и пищевой промышленности, НАО НАНОЦ МСХ РК, где проводятся занятия с бакалаврами и магистрами КазИТУ. Наличие современного оборудования и участие в образовательном процессе специалистов перечисленных НИИ подтверждают наличие фундаментальных и прикладных исследований с участием студентов, а также их результативность.

2. В Отчете КазИТУ по самооценке в приложении 16 А не приведены данные о количестве научных статей студентов с 2011 по 2016 г. В ходе аудита Университет представил сборники трудов научно-практических конференций и экземпляры журналов с публикациями студентов а также полностью заполненную таблицу приложения 16А «Наличие исследовательских работ студентов (в разрезе специальностей вуза)».

3. В КазИТУ издается научно-технический журнал «Агропромышленный комплекс и пищевая промышленность», в 2012 - 2014 г. Организованы научно-практические и научно-теоретические конференции ППС и студентов, изданы сборники трудов, в 2012 г. проведена международная научно-практическая конференция «Современные технологии и инжиниринг в промышленности и АПК», издан сборник материалов.

4. В университете разработаны: Положение о научно-исследовательской работе профессорско-преподавательского состава, Положение о научно-



исследовательской работе студентов, Положение о дифференцированной оплате труда и рейтинга профессорско-преподавательского состава, Рейтинговая система оценки деятельности профессорско-преподавательского состава, кафедр, специальностей и факультетов.

5. Примеры внедрения результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс представлены в приложении 43 Отчета КазИТУ по самооценке.

6. В ходе аудита подтверждено наличие международных соглашений с Южным федеральным университетом России и Университетом Турции (ОМУ Ондокуз Майыз Университет).

Положительная практика:

1. В вузе фактически функционирует научно-образовательный комплекс, который включает в себя КазИТУ и профильные НИИ, обеспечивающий инновационную и творческую деятельность вуза, заинтересованность студентов в занятиях наукой, деятельность в области трансферта знаний и передового опыта и дальнейшего трудоустройства.

2. Вуз целенаправленно развивает научно-исследовательскую работу в направлении информационно – коммуникационных технологий (ИКТ) в области облачных вычислений (англ. cloud computing)

Замечания:

1. Недостаточная публикационная активность студентов, магистрантов и ППС, мало публикаций ППС в рейтинговых научных изданиях.

2. Недостаточный мониторинг за публикационной активностью студентов и магистрантов.

3. Привлечение финансовых средств за счет грантового финансирования, международных и других источников носит фрагментарный характер; в существующие проекты не достаточно вовлечены студенты, магистранты как исполнители.

4. Университет не представил доказательств коммерциализации НИР.

Области для улучшения:

1. Вузу необходимо расширить вовлечение штатных ППС и студентов, в научно-исследовательские проекты, а также пересмотреть содержание учебных курсов для внедрения результатов научных исследований в учебный процесс.

2. Результаты научных разработок ученых КазИТУ следует внедрять в производство, что обеспечит коммерциализацию научных разработок.

3. Рекомендуются создать организационный механизм поддержки и координации коммерциализации научно-исследовательской деятельности КазИТУ.

4. С помощью партнеров - других вузов, НИИ и отраслевых партнеров, вузу необходимо принять участие в международных научно-исследовательских проектах, по крайней мере, как исполнителей отдельных разделов проекта, с целью поднятия рейтинга и увеличения количества цитируемым публикаций.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов



Экспертная группа провела визуальный осмотр материально-технической и социальной базы КазИТУ, расположенных по адресу проспект Аль Фараби 93 Г/5 и состоящих из 2-х объектов, общей площадью 10 000 кв.м. В том числе Университет имеет 2 учебно-лабораторных корпуса, в расчете на одного студента полезная учебная площадь составляет - 7,34 кв.м., что в полной мере соответствует действующим требованиям.

Произведен визуальный осмотр спортивного зала общей площадью 280 кв.м. и спортивной площадки – 50 кв. м. при общежитии Университета, оборудованный соответствующим спортивным инвентарем, где проводятся занятия спортивно-игровых кружков, занятия по волейболу, баскетболу. Имеются мужские и женские душевые и раздевалки. Вместе с тем экспертная группа отмечает устаревшее оборудование и слабое оснащение спортивным инвентарем.

В качестве положительного момента комиссия отмечает, что Университетом дополнительно заключён договор аренды спортивных сооружений (договор №27 от 02.02.2016 года).

Медицинское обслуживание сотрудников и студентов обеспечивается Здравпунктом, который расположен в лабораторном корпусе Университета и состоит из 2-х специализированных кабинетов. Имеется Договор № 01/12-1 от 05.09.2016 г. на безвозмездное оказание медуслуг студентам Университета Городской студенческой поликлиникой.

Университет имеет актовъй зал на 280 посадочных мест, где проводятся конференции, презентационные и торжественные мероприятия.

Экспертной группой был проведен визуальный осмотр библиотеки, оснащенной современным информационным и книжным фондом. Общий библиотечный фонд Университета на 30.11.2016 года составляет - 330 352 экземпляров единиц хранения, в том числе 138 000 – на казахском языке. Фонд учебной и учебно-методической литературы составляет - 128 500 единиц хранения. Из них на русском языке – 134 000 экземпляров, на английском языке – 9 616 единиц, при этом 57 861 экземпляр составляет дополнительная учебная литература по договорам с ТОО «Казахский научно-исследовательский институт плодоводства и виноградарства», и ТОО «Казахский научно-исследовательский институт перерабатывающей и пищевой промышленности» (в основном на русском языке). Объем книжного фонда в расчете на одного студента составляет 295, 6 ед., в том числе обеспеченность на казахском языке 100 %. В разрезе специальностей: экономические – 100 %, технологические – 100 %.

Для самостоятельной работы обучающихся в Университете имеются 2 читальных зала, общей площадью 72.6 кв.м., на 45 посадочных мест, с 8-ю компьютерами и с выходом в Интернет.

В составе библиотеки имеются:

- Медиатека;
- Видеотека.

В зале медиатеки имеются тестирующиеся программные средства, видеофильмы, электронная база (электронные книги по специальностям),



электронный каталог «УМК КазИТУ», которая ежегодно пополняется. Электронная почта – info@kazetu/kz, web-сайт www.kazetu@kz.

Наряду со своими фондами и электронными материалами, пользователям предоставляются ресурсы сети Интернет, каталоги крупнейших библиотек и международных подписных БД (Thomson Reuters, Elsevier, Scopus) в рамках РМЭБ. Вся компьютерная техника подключена к высокоскоростной сети Интернет и составляет в среднем 1000 Мб/с.

Ежегодно библиотека Университета осуществляет подписку на периодические казахстанские и российские издания. Согласно данным отчета в 2015 году Университетом выписаны на 2016 год 10 названий российских периодических изданий и 27 названий газет и журналов Казахстана (стр. 113 отчет КазИТУ по аккредитации 1 часть). Однако, в ходе внешнего аудита установлено, что на 2016 год выписаны: российских периодических изданий – 3 и газет и журналов Казахстана – 15 (источники – платежные счета и поручения № 455 от 15.07.2016 г., № 00000000188 от 22.06.2016 г., № 512 от 03.08.2016 г., № 27 от 17.02.2016 г. № 30 от 05.07.2016 г.).

Средства, выделенные на приобретение учебной литературы и подписные издания составили в 2011 году - 1 362 860 тенге, в 2016 году – 1 429 220 тенге (накладные библиотеки приложены). Налицо положительная динамика.

Для студентов, нуждающихся в жилье, в Университете функционируют два общежития: на 121 место - общежитие № 1, на 90 мест - общежитие № 2, расположенные на территории вуза. Вместе с тем, обучающиеся отмечают недостаточность мест в общежитиях. В планах вуза строительство нового корпуса общежития с современными условиями проживания и спортивным комплексом. На сегодняшний день университет арендует дополнительно 40 мест в общежитии АУЭС по адресу: улица Шашкина, № 14 А.

В ходе внешнего аудита оценены условия проживания студентов в общежитиях: стоимость проживания в общежитиях КазИТУ составляет - 5,0 тыс. тенге в месяц, стоимость проживания в арендованном общежитии – 7,0 тыс. тенге в месяц. В комнате общежитий университета имеются холодильники, бытовые комнаты для приготовления обедов, стирки белья, душевые.

Для самостоятельной работы студентов имеются 2 читальных зала в старом корпусе Университета с 8-ю компьютерами в одном зале и 4-мя компьютерами во втором зале. Читальные залы работают с 9.00 до 21.00 часов вечера. Имеется доступ студентов и ППС к сети интернет.

Для организации студенческого питания в Университете работает столовая на 75 мест. Цены по прейскуранту (приложены): 1-ые блюда – 300 тенге; 2-ые блюда – 400 тенге; гарниры – 150 тенге; салаты – 150 тенге. Обычный обед стоит от 800 до 1000 тенге. По мнению экспертов цены для студентов достаточно высокие. Заявленного в самоотчете буфета – точки быстрого питания в действительности не оказалось.

Посещение компьютерных классов и учебных лабораторий показало эффективность использования имеющейся компьютерной техники нового



поколения и лицензионного программного обеспечения для учебных целей и повышения квалификации обучающихся и персонала вуза. Общее количество компьютерного оборудования, используемого в образовательных целях, в Университете составляет в 2016 году 85 единиц, по сравнению с 2011 годом уменьшилось на 115 единиц (200 единиц в 2011 году). Согласно самоотчета имеются 8 компьютерных классов. Каждый компьютерный класс укомплектован от 20 – 25 компьютерами, однако согласно визуального осмотра и интервью (справке) штатного системного администратора КазИТУ Амангельдиева А.С. на момент проверки в Университете имеются 6 компьютерных классов, каждый компьютерный класс укомплектован 10-15 компьютерами. Функционируют 13 мультимедийных и 1 лингафонный кабинет. Введена в эксплуатацию программа электронно-справочного библиографического каталога КАБИС – Казахская Автоматизированная Библиотечно-Информационная Система. Система электронного документооборота в КазИТУ действует и является составной частью вводимой МОН РК информационной системы ИС «ВУЗ» АИС «Платонус».

Приобретение основных средств и оснащение учебно-научных лабораторий в 2011 году составили – 176 250 тыс.тенге. (строительство нового учебного корпуса), в 2016 году соответственно – 14 876 тыс.тенге, уменьшение составило – 161 374 тыс.тенге. Ежегодно в целях совершенствования и поддержания работоспособности информационной системы выделяется около 6,0 млн.тенге.

Основными корпоративными партнерами являются: АО «Интергаз Центральная Азия», ТОО «Кобланды», ТОО «Жайк Мунай», АО «Бахус», ТОО «Беккер», АОО «Маслодел», а также научно-исследовательские организации – ТОО КазНИИ Плодоводства и виноградарства НАО НАНОЦ МСХ РК, которые по мере потребности предоставляют места для прохождения производственной практики в своих структурных подразделениях. Так, например, в 2011 году прошли производственную практику – 425 студентов, в 2016 году соответственно – 293 студентов. Трудоустроено выпускников Университета по специальностям в вышеперечисленных предприятиях в 2011 году – 340 человек, в 2016 году соответственно - 247 человек.

Источники финансирования - вуза состоят:

1. Из бюджетного финансирования государственного образовательного заказа (грантовое финансирование, оплата за услуги по подготовке специалистов с после вузовским образованием, по обучению слушателей) на 2011 год – 21014 тыс. тенге, в 2016 году соответственно – 95811 790. тенге.

2. Из доходов от оказания платных образовательных услуг (за обучение, доп., разница, восстановление) в размере – 260 000 тыс. тенге в 2011 году, в 2016 году соответственно – 211 100 тыс. тенге.

3. Внебюджетное финансирование (хоздоговора, общежития, аренда и прочее) в размере – 10 000 тыс. тенге в 2011 году, в 2016 году соответственно – 41 168 тыс. тенге.

Итого: в 2011 году объем поступлений составил – 399 328 тыс. тенге, в 2016 году соответственно – 117 703 тыс. тенге, с учетом прогнозирования данных 1V



квартала. Общие расходы направлены: на фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, ППС, содержание зданий; информационную базу и укрепление материально-технической базы и другие, что составило в 2011 году – 398 466 тыс. тенге (в том числе зарплата с начислениями – 89 326 тыс. тенге, приобретение основных средств и запасов, а также типографская продукция – 53 423 тыс. тенге; строительство нового корпуса – 17 6250 тыс. тенге; коммунальные расходы, обслуживание и благоустройство, компенсация непокрытых расходов по общежитию – 15 856 тыс. тенге, командировочные расходы - 2 721 тыс. тенге, административные расходы – 58 769 тыс. тенге.; социальные расходы – 2123 тыс. тенге. Прибыль в 2011 году (положительный денежный поток – 859 тыс. тенге.), в 2016 году соответственно – 579 тыс. тенге. Зарплата с начислениями – 117 703 тыс. тенге, приобретение основных средств и запасов и типографская продукция – 51 332 тыс. тенге, коммунальные расходы, обслуживание и благоустройство и компенсация непокрытых расходов по общежитию – 13 455 тыс.тенге, командировочные расходы и повышение квалификации – 2 530 тыс.тенге, административные расходы – 48 769 тыс.тенге. Ремонт учебных корпусов – 16 250 тыс.тенге и социальные расходы – 1 650 тыс.тенге. Скидки на обучение в 2016 году составили - 420 тыс.тенге, на - 19 человек (данных по скидкам за обучение за предыдущий период не имеются). Снижение поступлений денежных потоков **связано с уменьшением численности обучающегося контингента.**

Доказательства:

1. Материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы являются достаточными, соответствуют требованиям к организации образовательного процесса.

2. Университет имеет здания учебного назначения по адресу: проспект аль-Фараби, № 93 г/5. Имеются правоустанавливающие документы, подтверждающие форму собственности. Документы (земельные акты, договора аренды на спортивные сооружения), предоставленные руководством Университета по имеющимся площадям соответствуют действительности и нормативным требованиям.

3. Вуз имеет достаточный библиотечный фонд учебных и учебно-методических разработок преподавателей, находящиеся в свободном и удобном доступе для студентов.

4. Комиссия отмечает, что в ходе внешнего аудита экспертам не были предоставлены документы обязательной финансовой отчетности (отчет о проведении ежегодного внешнего финансового аудита).

Положительная практика

1. Ресурсное обеспечение университета адекватно проводимой образовательной политике, что позволяет вузу успешно позиционировать себя в конкурентной среде профильных вузов.

Замечания:

1. В университете недостаточное внимание уделяется ведению обязательной финансовой отчетности.



2. Наблюдается отсутствие практики планирования финансирования академической мобильности обучающихся и ППС в университете.

3. Для выполнения самостоятельной работы студентов в общежитиях вуза отсутствуют специальные помещения.

Области для улучшения:

1. Рекомендуются вопросы финансовой отчётности включить в План работы Наблюдательного Совета. Наряду с этим, рекомендуется планировать финансирование академической мобильности обучающихся и ППС университета.

2. Необходимо закупить и установить стационарные проекторы в больших учебных аудиториях и другое интерактивное оборудование, а также учесть необходимость постоянного обновления компьютерного парка Университета, который имеет тенденцию к снижению.

3. Обеспечить более полное оснащение спортивного комплекса соответствующим спортивным инвентарем, современным оборудованием для душевых и раздевалок (зеркала, шкафы, напольные покрытия и пр.).

4. Изыскать средства на техническое оснащение специализированных комнат: в бытовые комнаты для приготовления пищи установить дополнительные плиты, шкафы, столы, микроволновые печи; в прачечные комнаты – дополнительные стиральные машины (в наличии – 2 стиральных машины), гладильное и сушильное оборудование; в комнаты досуга – телевизор, настольные игры, журнальный стол, кресла, диван; выделить специальные комнаты для дополнительных самостоятельных занятий студентов в общежитиях – письменные столы, стулья, настольные лампы.

5. Следует расширить использование библиотечно-информационных ресурсов путем создания в университете дополнительных электронных читальных залов, обеспечить обучающихся и ППС информацией на сайте о доступе к внешним электронным библиотечным ресурсам.

6. Университету следует расширить библиотечно-информационные ресурсы путем создания электронных учебников, мультимедийных учебных пособий, в том числе на государственном и английском языках.

7. Руководству Университета рекомендуется пересмотреть цены в столовой в сторону уменьшения.

8. В связи с широким использованием в учебном процессе интерактивных методов обучения, увеличить закуп интерактивного оборудования для учебных аудиторий.

9. Рекомендуются расширить практику оказания социальной поддержки студентам из малоимущих семей в виде льгот за проживание в общежитиях и оплате за обучение.

Стандарт 9. Информирование общественности

В отношении информации о службах поддержки студентов эксперты отмечают присутствие в организационной структуре университета таких подразделений, как Совет эдвайзеров, Центр тестирования, Офис-регистратора,



Отдел науки и международных связей, Учебная часть, Комитет по делам молодёжи. Эксперты отмечают, что в реальной практике вузовской деятельности акцент при этом сделан на эдвайзерах и кураторах кафедр. Наряду с этим Центром информационных технологий совместно с Учебной частью и Офисом регистратора осуществляют организационное сопровождение учебного процесса по кредитной и дистанционной технологиям обучения. С этой целью руководством университета в 2016-2017 учебном году была приобретена программа Platonus, продемонстрированная экспертам в ходе аудита. Данная программа содержит все необходимые ресурсы для информирования студентов об условиях обучения, балльно-рейтинговой системе, отслеживании студентами их академической истории. Доступ студентов и их родителей к истории учебных достижений обеспечен и защищён персональными логин-паролями. Помимо этого по инициативе руководства университета в 2016-2017 учебном году Центром информационных технологий была разработана и внедрена в учебный процесс собственная автоматизированная программа «LMS (Learning Management System)», которая позволяет обеспечивать подготовку условно зачисленных студентов к повторной сдаче ЕНТ и КТА. Информация о службах поддержки и консультирования обучающихся, технических служб и других подразделений вуза, структура вуза размещены на сайте университета, портале студентов и на территории двух учебных корпусов. Информация об эдвайзерах и кураторах доступна на всех пяти кафедрах. При активной работе руководства и преподавателей университета по популяризации информации о вузе в республиканских, региональных и городских СМИ, в университете не отслеживается сбор подобной информации, при том, что это обеспечивает имиджевую политику университета. В ходе внешнего аудита эксперты отметили отсутствие в структуре университета подразделения, обеспечивающего трудоустройство выпускников, организацию профориентационной работы, мониторинг карьерного продвижения выпускников и связи с ними.

Доказательства:

1. Наличие в структуре университета служб по информированию обучающихся - Совет эдвайзеров, Центр тестирования, Офис-регистратора, Отдел науки и международных связей, Учебная часть, Комитет по делам молодёжи.
2. Наличие программы Platonus для информирования студентов об условиях обучения, балльно-рейтинговой системе, отслеживании студентами их академической истории.
3. Внедрена в учебный процесс собственная автоматизированная программа «LMS (Learning Management System)», которая позволяет обеспечивать подготовку условно зачисленных студентов к повторной сдаче ЕНТ и КТА.
4. Развита практика популяризации позитивного имиджа университета в республиканских, региональных и городских СМИ.
5. Обеспечена вовлечённость студентов в управление вузом через участие в работе Комитета по делам молодёжи, Студенческого совета общежитий, деятельность Студенческого омбудсмана.



Положительная практика:

1. Наличие образовательного портала на сайте университета по содействию трудоустройству выпускников (www.rabotu.kz).
2. Внедрение с 2016-2017 учебного года приобретённой программы сопровождения учебного процесса Platonus и собственной автоматизированной программы «LMS (Learning Management System)», которые позволяют обеспечивать подготовку условно зачисленных студентов к повторной сдаче ЕНТ и КТА, дистанционные технологии обучения.
3. Наличие эффективной службы по обеспечению систематического консультирования обучающихся по вопросам обучения – Совет эдвайзеров.
4. Привлечение наиболее успешных выпускников к преподаванию и деятельности Наблюдательного совета.
5. Создание в 2016-2017 учебном году Ассоциации выпускников университета.
6. Доступность высшего руководства в лице ректора и проректора для всех заинтересованных сторон, открытость для обсуждения возможных инноваций, направленных на развитие университета и роста его конкурентных преимуществ.
7. Поддержка внеучебной творческой активности студентов через обеспечение работы 29 студенческих клубов, деятельность которых финансируется за счёт вуза.
8. Активное участие студенчества университета в мероприятиях культурно-воспитательной и гражданско-патриотической направленности на уровне вуза и города.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется обеспечить размещение на сайте университета актуальной информации во всех языковых версиях сайта.
2. Рекомендуется обеспечить информационное наполнение веб-страниц кафедр на официальном сайте вуза во всех заявленных языковых версиях.



ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам внешней оценки деятельности Казахстанского инженерно-технологического университета по соответствию стандартам институциональной аккредитации определен уровень соответствия и предложены следующие рекомендации (области улучшения) по дальнейшему устойчивому улучшению качества:

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

1. Содержание политики в области качества университета, представленной в отчёте по самооценке, носит неконкретный характер, политика представлена общими фразами об обеспечении качества.
2. Затруднён доступ к политике в области качества, как в подразделениях и на кафедрах университета, так и на сайте.
3. В документах о регламентации корпоративной культуры не нашли отражения принципы соблюдения академической честности.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется сделать доступными («активными») для интернет пользователей заявленную на сайте в разделе «Документы» «Политику в области качества КазИТУ» и улучшить навигацию сайта по представленности миссии и политики в области качества университета.
2. Рекомендуется внести коррективы в Кодекс чести студента КазИТУ и Кодекс чести преподавателя КазИТУ в части отражения принципов соблюдения академической честности.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией – соответствует с замечаниями

Замечания:

1. Совмещение функций по управлению учебным, научным и воспитательным процессами у проректора по учебной, научной и воспитательной работе.
2. Недостаточная представленность в Учёном совете ведущих учёных из числа преподавателей кафедр, студенческого актива университета.
3. Практика проведения мониторинга удовлетворённости качеством образовательных услуг носит несистематизированный характер.
4. С учётом узкопрофильной направленности кафедры «Технологии оборудования и стандартизации» комиссия отмечает закрепление за данной кафедрой всех пяти имеющихся в вузе специальностей магистратуры 6M080900-



Плодоовощество, 6М070100-Биотехнология, 6М072700-Технология продовольственных продуктов и др (наряду с этим и все специальности бакалавриата).

Области для улучшения:

1. Рекомендуются расширить представленность академической обществу университета в управлении вузом через введение в состав Учёного совета 2-3 ведущих учёных-преподавателей кафедр университета, студенческого актива.

2. Рекомендуются рассмотреть возможность создания или закрепления полномочий в действующем подразделении по координации деятельности университета в обеспечении системности проводимого мониторинга качества обучения.

3. Рекомендуются рассмотреть возможность разграничения полномочий проректора по учебной, научной и воспитательной работе с целью эффективности обеспечения процессного подхода.

4. Рекомендуются расширить взаимодействие Наблюдательного совета университета с Учёным советом и административно-управленческими структурами вуза в рамках реализации стратегии развития.

5. Рекомендуются придать системный характер практике проведения мониторинговой оценки удовлетворённости качеством образовательных услуг.

6. С учетом специфики подготовки по таким специальностям магистратуры, как 6М080900-Плодоовощество, 6М070100-Биотехнология, 6М072700-Технология продовольственных продуктов рекомендуется передача некоторых специальностей на другие кафедры, либо создание дополнительной выпускающей кафедры.

Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

1. Не в полной мере реализуются программы академической мобильности обучающихся, а также программы двойного диплома, совместных образовательных программ, использование инновационных технологий обучения.

2. В практике проводимого вузом внутреннего мониторинга не предусмотрено применение форм оценивания качества подготовки обучающихся при приёме (студенты 1 курса) и при выпуске (студенты выпускного курса).

Области для улучшения:

1. Инициировать практику академической мобильности ППС и обучающихся по всем специальностям, активно внедрять программы двойного диплома, совместных образовательных программ, массовых технологий обучения.

2. Вузу продумать применение различных форм оценивания качества подготовки обучающихся при приёме (студенты 1 курса) и при выпуске (студенты выпускного курса).



3. Вузу продумать организацию и эффективность летнего семестра для освоения студентами дополнительных кредитов, для организации академической мобильности.
4. Увеличить фонд литературы на государственном языке для магистерских образовательных программ. Для достижения этой цели вузу также рекомендуется использовать потенциал ученых профилирующих и языковых кафедр.
5. Установить ящик доверия в удаленном месте от администрации университета для удобства обеспечения оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений студентов.
6. Запатентовать автоматизированную систему управления «LMS – Learning management system», и распространить опыт работы среди других вузов.

Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации – соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

Не в полной мере университетом отслеживается динамика трудоустройства, результаты мониторинга трудоустройства не достаточно обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр.

Области для улучшения:

1. Предусмотреть организационные меры по расширению контингента обучающихся в бакалавриате и магистратуре университета.
2. Учитывая тесное сотрудничество с агропромышленным сектором экономики региона, рекомендуется рассмотреть вопрос о расширении числа работодателей для трудоустройства выпускников.
3. Рекомендуется систематизировать информацию о трудоустройстве выпускников вуза в разрезе каждой программы и вести мониторинг карьерного роста выпускников.
4. Рекомендуется активизировать работу по привлечению работодателей для предоставления грантов обучающимся с отличной успеваемостью и активной гражданской позицией.
5. Разработать Положение, структуру и содержание Европейского приложения к диплому (Diploma Supplement) с целью признания диплома и возможности продолжать обучение за рубежом выпускника университета.
6. Рекомендуется рассмотреть возможность распределения специальностей магистратуры между двумя и более выпускающими кафедрами, принимая во внимание узкопрофильную направленность кафедры «Технологии оборудования и стандартизации».

Стандарт 5. Образовательные программы, их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – соответствует с замечаниями



Замечания:

1. Не полностью реализован принцип модульного построения образовательных программ, особенно в части магистерских программ.

2. Слабое внимание уделяется развитию материально – технической базы цикла фундаментальных дисциплин. Например, площади учебных лабораторий кафедры Естественно - научных дисциплин по дисциплине «Химия» не достаточны для занятий группы студентов (10-12 чел.), оборудование для преподавания дисциплины «Физика» морально устарело.

3. В дипломных работах бакалавров и магистров анализ литературных данных занимает более 30% объема (зачастую 40-50%), что принижает ценность экспериментальной части или части, содержащей самостоятельные расчеты студентов. Список цитированной литературы большинства дипломных работ содержит источники более чем 10-15 летней давности, практически отсутствуют ссылки на иностранных языках, что делает анализ состояния исследуемого вопроса в мировой литературе мало актуальным. В качестве примера можно привести магистерские диссертации Тасаевой М.А. «Разработка технологии хлебобулочных изделий функционального назначения» (по специальности Технология продовольственных продуктов); Трибосыновой М.Е. «Биотехнология получения безвирусного посадочного материала плодовых культур в Казахстане (по специальности «Биотехнология»).

4. Не все образовательные программы согласованы с работодателями, например каталоги элективных дисциплин по специальностям 5B070100-«Биотехнология», 5B070200-«Автоматизация и управление» не подписаны ими.

Области для улучшения:

1. Вузу рекомендуется переработать магистерские образовательные программы в соответствии с модульным принципом построения.

2. Внести в планы развития - обновление материально-технической базы кафедр естественно-научного цикла, что позволит усилить подготовку по базовым дисциплинам и обеспечить выполнение миссии Университета.

3. Необходимо пересмотреть методические указания по выполнению дипломных и магистерских диссертаций, обратив внимание на требования по выполнению экспериментальной части и списка использованной литературы.

4. В целях обеспечения интернационализации образования следует ввести практику дудипломного образования, совместных образовательных программ.

5. Для эффективности дуального обучения создать филиалы кафедр на базах практики.

6. Актуализировать информацию на сайте КазИТУ об уникальности и специфике ОП.

7. Обеспечить эффективную реализацию программ внешней и внутренней академической мобильности путем активного вовлечения студентов различных социальных групп, в том числе и за счет средств вуза.



8. Кафедрам рекомендуется постоянно проводить работу по согласованию образовательных программ с работодателями.

Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

1. Недостаточный охват ППС курсами повышения квалификации в дальнем зарубежье.

2. Низкая публикационная активность ППС в высокорейтинговых изданиях, входящих в ведущие информационные базы мира.

3. Не достаточно обеспечивается вовлеченность ППС в интернационализацию образования, что выражается в том, что академическая мобильность ППС находится на начальной стадии развития.

Области для улучшения:

1. В целях привлечения зарубежных преподавателей, рекомендуется развивать применение МОК и иных онлайн технологий.

2. Университету следует применять меры материального стимулирования ППС в целях увеличения их публикаций в зарубежных журналах с высоким импакт-фактором.

3. Рекомендуется учитывать при планировании финансовой деятельности вуза повышение квалификации ППС и обеспечение академической мобильности ППС в контексте заявленной миссии.

Стандарт 7. Научно-исследовательская работа – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

1. Недостаточная публикационная активность студентов, магистрантов и ППС, мало публикаций ППС в рейтинговых научных изданиях.

2. Недостаточный мониторинг за публикационной активностью студентов.

3. Привлечение финансовых средств за счет грантового финансирования, международных и других источников носит фрагментарный характер; в существующие проекты не достаточно вовлечены студенты, магистранты как исполнители.

4. Университет не представил доказательств коммерциализации НИР.

Области для улучшения:

1. Вузу необходимо расширить вовлечение штатных ППС и студентов в научно-исследовательские проекты, а также пересмотреть содержание учебных курсов для внедрения результатов научных исследований в учебный процесс.

2. Результаты научных разработок ученых КазИТУ следует внедрять в производство, что обеспечит коммерциализацию научных разработок.



3. Рекомендуется создать организационный механизм поддержки и координации коммерциализации научно-исследовательской деятельности КазИТУ.

4. С помощью партнеров - других вузов, НИИ и отраслевых партнеров, вузу необходимо принять участие в международных научно-исследовательских проектах, по крайней мере, как исполнителей отдельных разделов проекта, с целью поднятия рейтинга и увеличения количества цитируемым публикаций.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов – соответствует с замечаниями

Замечания:

1. В университете недостаточное внимание уделяется ведению обязательной финансовой отчетности.

2. Наблюдается отсутствие практики планирования финансирования академической мобильности обучающихся и ППС в университете.

3. Для выполнения самостоятельной работы студентов в общежитиях вуза отсутствуют специальные помещения.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется вопросы финансовой отчетности включить в План работы Наблюдательного Совета. Наряду с этим, рекомендуется планировать финансирование академической мобильности обучающихся и ППС университета.

2. Необходимо закупить и установить стационарные проекторы в больших учебных аудиториях и другое интерактивное оборудование, а также учесть необходимость постоянного обновления компьютерного парка Университета, который имеет тенденцию к снижению.

3. Обеспечить более полное оснащение спортивного комплекса соответствующим спортивным инвентарем, современным оборудованием для душевых и раздевалок (зеркала, шкафы, напольные покрытия и пр.).

4. Изыскать средства на техническое оснащение специализированных комнат: в бытовые комнаты для приготовления пищи установить дополнительные плиты, шкафы, столы, микроволновые печи; в прачечные комнаты – дополнительные стиральные машины (в наличии – 2 стиральных машины), гладильное и сушильное оборудование; в комнаты досуга – телевизор, настольные игры, журнальный стол, кресла, диван; выделить специальные комнаты для дополнительных самостоятельных занятий студентов в общежитиях – письменные столы, стулья, настольные лампы.

5. Следует расширить использование библиотечно-информационных ресурсов путем создания в университете дополнительных электронных читальных залов, обеспечить обучающихся и ППС информацией на сайте о доступе к внешним электронным библиотечным ресурсам.

6. Университету следует расширить библиотечно-информационные ресурсы путем создания электронных учебников, мультимедийных учебных пособий, в том числе на государственном и английском языках.

7. Руководству Университета рекомендуется пересмотреть цены в столовой в сторону уменьшения.



8. В связи с широким использованием в учебном процессе интерактивных методов обучения, увеличить закуп интерактивного оборудования для учебных аудиторий.

9. Рекомендуется расширить практику оказания социальной поддержки студентам из малоимущих семей в виде льгот за проживание в общежитиях и оплате за обучение.

Стандарт 9. Информирование общественности – соответствует

Области для улучшения:

1. Рекомендуется обеспечить размещение на сайте университета актуальной информации во всех языковых версиях сайта.

2. Рекомендуется обеспечить информационное наполнение веб-страниц кафедр на официальном сайте вуза во всех заявленных языковых версиях.



№	Мероприятие	Место	Время	Участники
04.12.2016 г.				
1	Заезд	Гостиница Hotel Kazakhfilm	В течение дня	Группа экспертов
День 1-й: 05.12.2016 г.				
1	Завтрак	Гостиница Hotel Kazakhfilm	до 8:30	Р, ЭГ, К
2	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Гостиница Hotel Kazakhfilm	8:30	Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	Прибытие в университет	Учебный корпус	8:50-9:00	Р, ЭГ, К, ОЛВ
4	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	9:00-10:00	Р, ЭГ, К,
5	Встреча с учредителями университета	Конференц-зал	10:00-10:30	Р, ЭГ, К, Учредители
6	Встреча с ректором университета	Кабинет ректора	10:30-11:00	Р, ЭГ, К, Ректор
7	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	11:00-11:15	Р, ЭГ, К
8	Интервью с проректором университета	Конференц-зал	11:15-12:00	Р, ЭГ, К, Проректор
9	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	12:00-12:15	Р, ЭГ, К
10	Интервью с руководителями структурных подразделений	Конференц-зал	12:15-13:00	Р, ЭГ, К, РСП
11	Обед	Столовая корпуса	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
12	Визуальный осмотр университета	Структурные подразделения, кафедры, Библиотека, Центр тестирования, Отдел информационных технологий	14:00-16:00	Р, ЭГ, К, РСП
13	Интервью с деканом и заведующими кафедрами	Конференц-зал	16:00-16:45	Р, ЭГ, К, Декан заведующие кафедрами
14	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	16:45 -17:00	Р, ЭГ, К
15	Интервью со студентами	Конференц-зал	17:00-17:45	Р, ЭГ, К, Студенты
16	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	17:45 - 18:00	Р, ЭГ, К
17	Интервью с ППС	Конференц-зал	18:00-18:45	Р, ЭГ, К
18	Обмен мнениями членов экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	18:45 - 19:00	Р, ЭГ, К
19	Ужин	Кабинет ВЭГ	19:30-20:30	Р, ЭГ, К
20	Проезд до гостиницы	Гостиница Hotel Kazakhfilm	19:00-19:30	Р, ЭГ, К
День 2-й: 06.12.2016 г.				



1	Завтрак	Гостиница Hotel Kazakhfilm	До 8:30	Р, ЭГ, К
2	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Гостиница Hotel Kazakhfilm	8:30	Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	Прибытие в университет	Учебный корпус	8:50-9:00	Р, ЭГ, К
4	Выборочный осмотр кафедр. Посещение учебных занятий	Кафедры	9:00-13:00	Р, ЭГ, К, РСП
5	Обед	Столовая корпуса	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
6	Выборочный осмотр объектов образования и баз практик университета	Лаборатории и учебные кабинеты, базы практик, общежитие	14:00-16:30	Р, ЭГ, К, РСП
7	Интервью с магистрантами	Конференц-зал	16:30 -17:15	Р, ЭГ, К
8	Обмен мнениями членов экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	17:15 - 17:30	Р, ЭГ, К
9	Интервью с выпускниками университета	Конференц-зал	17:30-18:15	Р, ЭГ, К
10	Обсуждение итогов встречи	Конференц-зал	18:15-18:30	Р, ЭГ, К
11	Интервью с работодателями	Конференц-зал	18:30-19:15	Р, ЭГ, К
12	Обмен мнениями членов экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	19:15-19:30	Р, ЭГ, К
13	Ужин	Кабинет ВЭГ	19:30-20:15	Р, ЭГ, К
14	Проезд до гостиницы	Гостиница Hotel Kazakhfilm	20:15-20:30	Р, ЭГ, К
День 3-й: 07.12.2016 г.				
1	Завтрак	Гостиница Hotel Kazakhfilm	До 8:30	Р, ЭГ, К
2	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Гостиница Hotel Kazakhfilm	8:30	Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	Прибытие в университет	Учебный корпус	8:50-9:00	Р, ЭГ, К
4	Работа с документами, выборочное приглашение проректоров, деканов, руководителей подразделений для пояснения документов.	Кабинет ВЭГ	9:00-13:00	Р, ЭГ, К, РСП
5	Обед	Столовая корпуса	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
6	Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	14:00-17:00	Р, ЭГ, К
7	Встреча с руководством, Представление предварительных результатов	Кабинет ректора	17:00-17:30	Р, ЭГ, К
8	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница Hotel Kazakhfilm	По расписанию	Р, ЭГ, К

Обозначения: Руководитель ЭГ – Р; Экспертная группа – ЭГ; Координатор – К, Ответственное лицо за внешний аудит от вуза – ОЛВ, Руководители структурных подразделений – РСП.



Приложение 2

Список участников интервью

Руководство

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень и звание
---	--------	-----------	-------------------------



1	Темирбеков Нурлан Муханович	Директор-ректор	Д.ф.-м.н., профессор, академик НИА РК, член-корреспондент НАН РК
2	Сарсенбекова Гульнар Алибековна	Проректор	К.ф.н., доцент

Руководители структурных подразделений

№	Ф.И.О.	Должность, структурное подразделение
1	Абенов Максут Мнайдарович	Начальник учебно-методического отдела
2	Тукенова Зульфия Айдуновна	Начальник отдела науки и международных связей
3	Матаева Зайра Токтарбековна	Декан, директор офис-регистратора
4	Карибжанова Роза Оспановна	Директор департамента административно хозяйственных работ
5	Әділқызы Ғалима	Главный бухгалтер
6	Шалабаева Майра Токтарбековна	Директор колледжа
7	Темирбеков Нурлан Муханович	Зав.кафедрой «Вычислительной техники, автоматизации и телекоммуникации»
8	Сарсенбекова Гульнар Алибековна	Зав.кафедрой «Социально-гуманитарных дисциплин»
9	Атагельдиева Ляйля Жунисбековна	Зав.кафедрой «Естественно-научных дисциплин»
10	Каржаубаев Каналбек Елеусизович	Зав.кафедрой «Технология, оборудование и стандартизация»
11	Жоламанова Макпал Токановна	Зав.кафедрой «Экономика и финансы»
12	Молдахметова Жанаргуль Бияхметқызы	Зав.общезитием

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Тойбаева Катира Абеновна	ст.преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	к.и.н.
2	Нуртазаева Алима Бериккараевна	ст.преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	к.и.н.
3	Елеубаев Аскар Тахирович	ст.преподаватель Социально-гуманитарных дисциплин	магистр
4	Сарымсаков Аманбек	доцент кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	к.ф.н., доцент
5	Абдисулейменова Раиса Шоганбековна	доцент кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	к.п.н., доцент
6	Чаяхметова Мейргуль Муратбековна	ст.преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	магистр
7	Омарбекова Арайлым Амангелдиевна	преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	магистр
8	Молдагалиев Мурадым	ст.преподаватель Социально-	к.м.с.



	Сундетович	гуманитарных дисциплин	
9	Рысалдиева Айжан Ергеновна	Преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	магистр
10	Асубаева Галина Рахимовна	ст.преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	мастер спорта
11	Джазыкбаева Элина Елемесовна	ст.преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	мастер спорта
12	Қожан Алмат Амирбекович	Преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	магистр
13	Бозтаев Женис Бозтаевич	Доцент кафедры Социально- гуманитарных дисциплин	к.п.н., профессор
14	Несипбаева Жибек Жумабековна	ст.преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	к.и.н.
15	Исакова Мадина Омарбеккызы	Преподаватель кафедры Социально-гуманитарных дисциплин	магистр
16	Атагельдиева Ляйля Жунисбековна	зав.кафедрой Естественно- научных дисциплин	к.ф.н., доцент
17	Аманкулов Ердос Смагулович	Профессор кафедры Естественно-научных дисциплин	д.т.н., профессор
18	Абенов Максут Мнайдарович	Доцент кафедры Естественно- научных дисциплин	к.ф.-м.н., доцент
19	Алисултанова Зауреш Тайпаковна	доцент кафедры Естественно- научных дисциплин	к.х.н., доцент
20	Шалабаева Майра Хусаиновна	ст.преподаватель кафедры Естественно-научных дисциплин	в/о
21	Турсбекова Ғалия Жанмолдановна	ст.преподаватель кафедры Естественно-научных дисциплин	в/о
22	Утегалиева Фазила	ст.преподаватель кафедры Естественно-научных дисциплин	в/о
23	Қонысбаева Айжан Амиржановна	преподаватель кафедры Естественно-научных дисциплин	магистр
24	Кусаинова Майра Джумагуловна	Доцент кафедры Естественно- научных дисциплин	к.с.-х.н., доцент
25	Чалғынбаев Құрманғазы Джаппарұлы	Профессор кафедры Естественно-научных дисциплин	к.ф.м.н., профессор
26	Қаржаубаев Каналбек Елеусизович	зав.кафедрой Технология, оборудование и	к.с.-х.н., профессор



		стандартизация	
27	Оразбаева Гульнар Муратовна	Преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	эксперт-аудитор
28	Кубеева Айганым Сангендиловна	Преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	эксперт-аудитор
29	Велямов Масимжан Турсунович	кафедры Технология, оборудование и стандартизация	д.б.н., профессор
30	Алимкулов Жексен Сарманкулович	Профессор кафедры Технология, оборудование и стандартизация	д.т.н., профессор
31	Токанова Жулдыз Канатовна	Преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	в/о
32	Магажанов Жастилек Мусагалиевич	Профессор кафедры Технология, оборудование и стандартизация	д.т.н., профессор
33	Бурибаев Урикпек Абылкасымович	И.о доцента кафедры Технология, оборудование и стандартизация	к.с.-х.н., доцент
34	Сарсенов Абдикадир Сарсенович	Профессор кафедры Технология, оборудование и стандартизация	д.б.н., профессор
35	Каржаубаев Адил Сагинбекович	Доцент кафедры Технология, оборудование и стандартизация	д.т.н., профессор
36	Касимбекова Мереке Даулетбековна	Преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	магистр
37	Султанова Зида Клычбаевна	Профессор кафедры Технология, оборудование и стандартизация	д.т.н., профессор
38	Каирова Гулшария Нурсапаевна	Доцент кафедры Технология, оборудование и стандартизация	к.с.-х.н.
39	Касымов Нурахан Жанабатырович	ст.преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	в/о
40	Зоржанов Берик Докторханович	ст.преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	магистр
41	Каренеева Жазира Алпысбаевна	ст. преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	магистр
42	Амантаева Ажар Аиповна	ст.преподаватель кафедры Технология, оборудование и	магистр



		стандартизация	
43	Казыбаева Сауле Жамбуловна	Доцент кафедры Технология, оборудование и стандартизация	к.с-х.н., доцент
44	Сарыбаева Гулзахира Сапаровна	Преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	магистр
45	Кененбай Гульмира Серикбайкызы	ст.преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	к.т.н.
46	Амирашева Бахытгуль Кенесқызы	Доцент кафедры Технология, оборудование и стандартизация	PhD б.н.
47	Бектурсунова Мая Жумадиловна	ст.преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	магистр
48	Мыржиева Асем Бекболатовна	Преподаватель кафедры Технология, оборудование и стандартизация	магистр
49	Чоманов Орысбек Чоманович	Профессор кафедры Технология, оборудование и стандартизация	д.т.н., профессор
50	Полывянный Владимир Иванович	Доцент кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	к.т.н., доцент
51	Такабаев Тахир Маратович	Доцент, кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	к.т.н., доцент
52	Мадиев Нурлан Мукасович	ст.преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	в/о
53	Мазаков Талгат Жакупович	Профессор кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	д.т.н., профессор
54	Айжанова Алия Елубаевна	ст.преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	магистр
55	Полякова Людмила Владимировна	ст.преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	в/о
56	Корпенев Бахыт Касымович	ст. преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и	магистр



		телекоммуникаций	
57	Асанова Карлыгаш Сарсенбековна	Преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	магистр
58	Нурмагамбетов Асхат Канатұлы	Преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	магистр
59	Тоқабек Әліби Гагаринұлы	Преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	магистр
60	Жаксыбаева Жанур Бахытжанова	Преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	магистр
61	Жаксыбаева Жаннур Бахытжановна	Преподаватель кафедры Вычислительной техники Автоматизации и телекоммуникаций	магистр
62	Саменов Шалабай Саменович	Доцент кафедры Экономика и Финансы	к.э.н., доцент
63	Нурмуратова Лаура Сыреуовна	Преподаватель кафедры Экономика и Финансы	магистр
64	Жусипова Макпал Шермахамбетовна	Преподаватель кафедры Экономика и Финансы	магистр
65	Смагулов Аскар Муратович	ст.преподаватель кафедры Экономика и Финансы	к.э.н.
66	Жумагулов Руслан Бакытжанович	Профессор кафедры Экономика и Финансы	д.э.н.
67	Бишімов Ермек	Доцент кафедры Экономика и Финансы	к.э.н.
68	Жандосов Куат Жумамбекович	Доцент кафедры Экономика и Финансы	к.э.н.
69	Жанбулатова Гульжара Кельсинбаевна	ст.преподаватель кафедры Экономика и Финансы	магистр

Магистранты

№	Ф. И. О.	Контактный телефон (моб.тел.)	Курс (GPA)
1	Койбагарова Бакытгуль Хариева		1
2	Ерніс Ақерке Сәбитқызы		1
3	Ибраева Анара Ерлановна		1
4	Жумагалиева Софиья Ермековна		1
5	Койбагарова Бакытгуль Хариевна		1
6	Көбеген Гүлайым Көбегенқызы		1
7	Мырзагалиев Жанат Женгисбаевич		1



8	Охап Афнур Мұратқызы		1
9	Сапар Назыгул Уалханқызы		1
10	Сманова Айгерім Омарғалиқызы		1
11	Тұрсынбаева Гүлжан Үсенқызы		1
12	Кулбаев Мирас Абатбаевич		1
13	Харикқызы Рая		1
14	Дошимова Мариям Нурсайқызы		1
15	Отыншиева Ажар Муратовна		
16	Анарбек Қарлығаш Алтынбекқызы		1
17	Әбенова Арайлым Ахметжановна		1
18	Ескелдиева Ботакөз Омаржанқызы		1
19	Искакова Алтынай Муратовна		1
20	Оспанов Саят Қанатұлы		1
21	Сейтбеков Акжол Сейтбекович		1
22	Токанова Жулдыз Канатовна		1
23	Алтай Даурен Қайратұлы		1
24	Шматков Алексей Викторович		1
25	Ыдыросова Балжан Қасымжанқызы		1
26	Сабырғали Абзал Шаттықұлы		1
27	Байтулақова Ақбота Ғалымбекқызы		1

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел.)
1.	Исенгулова Роза Сейдегалиевна	АО «Национальный центр экспертизы и сертификации» (АО «НаЦЭкС»), директор	
2.	Калекеев Галымжан Ержанович	РГП Казахстанский Институт метрологии «КазИнМетр», директор	
3.	Маненов Зайнулла Уалиуллинович	РГП РГП «Казахстанский институт стандартизации и сертификации» «КазИнСт», директор	
4.	Алимкулов Жексенқұл Сарманкулович	КазНИИ пищевой и перерабатывающей промышленности, Генеральный директор	
5.	Макашев Ерболат Капанович	КазНИИ физиологии человека и животных, Генеральный директор	
6.	Каирова Гүлшария Нурсапайовна	КазНИИ плодоводства и виноградарства, Генеральный директор	
7.	Такабаев Тахир Маратович	ТОО «Академсеть», директор	
8.	Скаков Ержан Смаханович	ТОО «КомИнжиниринг», директор	



9.	Исмагулов Жанат Кенесович	Жанат	ТОО «Еділ строй трест», директор	
10.	Альфия Гареева		ТОО «Skif Trade», менеджер	
11.	Даулеталиева Серікқызы	Асель	АО «Kaspi Bank», супервайзер	
12.	Тасмагамбетова Лаура		АО «КТЖ», Акционерное отделение гражданских перевозок, Алматы, гл. бухгалтер	
13.	Матаев Тохтарович	Бейбут	ГКП на ПХВ «Бастау», начальник лаборатории	

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Табынбаев Нұржан Турашович	(Стандартизация, сертификация), 2013	Директор Алматы-Стандарт
2	Исенгулова Роза Сейдегалиевна	(Стандартизация, сертификация), 2013	Директор АО «НаЦЭКС»,
3	Максат Изтилеуов	(Стандартизация, сертификация), 2010	Начальник учебной части Академии гражданской авиации
4	Газиза Бухарова	(Стандартизация, сертификация), 2010	
5	Ажар Амантаева	(Стандартизация, сертификация) 2009	Зав.лабораторией хлебобулочных изделий, КазНИИППП
6	Майя Бектурсынова	(Технология продовольственных продуктов) 2011	СНС, КазНИИППП,
7	Дамира Абсаттарова	(Стандартизация, сертификация) 2011	НС, КазНИИПиВ,
8	Жадыра Таурбаева	(Стандартизация, сертификация) 2011	МНС, КазНИИПиВ,
9	Тажибаева Наргиз	(Стандартизация, сертификация) 2013	МНС, КазНИИПиВ,



10	Данаева Асель Абрахманқызы	«Радиотехника, электроника и телекоммуникация», 2015	Менеджер по продажам услуг связи, «Базис Телеком»,
11	Маулен Канатжанов	«Радиотехника, электроника и телекоммуникация», 2016	Директор, ИП Канатжанов,
12	Омарова Әлия Орынтай қызы	«Радиотехника, электроника и телекоммуникация», 2015	Менеджер по продажам услуг связи, «Базис Телеком»,
13	Калибек Үлжан Калибековна	«Радиотехника, электроника и телекоммуникация», 2015	Специалист по обработке претензий и запросов, «Теле-2 Cool-центр»,
14	Артем Опарин	«Вычислительная техника и программное обеспечение», 2016	Индивидуальный предприниматель,
15	Молдир Абдибаева	(Биотехнология) 2012	МНС, КазНИИППП
16	Светлана Долгополова	«Технология перерабатывающих продуктов», 2013	докторант 2 курса, КазНАУ,
17	Зоржанов Берик	(Почвоведение) 2012	Ст.преподаватель, КазИТУ,

Студенты

№	ФИО	Курс	Г Р А	Специальность	Контактные данные
1	Мұқан Дәурен Сәкенұлы	1		5B060200 – Информатика	
2	Қожабаева Ляззат Айдосқызы	1		5B072700 – Технология продовольственных продуктов	
3	Сәрсенбаев Рахымжан Исаұлы	1		5B050600 – Экономика	
4	Суюнбаева Айлуна Талғатқызы	1		5B072100 – Химическая технология органических веществ	
5	Молдахан Әмина Талғатқызы	1		5B070100 – Биотехнология	
6	Халиев Әзілхан Мүсілімұлы	1		5B072700 – Технология продовольственных продуктов	
7	Ералиев Бахыт Махмұтұлы	1		5B071900 – Радиотехника,	



				электроника и телекоммуникации	
8	Ислам Мадина Мұхтарқызы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
9	Бейсембаева Аружан Ермековна	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
10	Тойбазаров Шыңғыс Талғатұлы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
11	Жетеу Марат Серікбай	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
12	Двойник Даниил Дмитриевич	1		5B070400 – Вычислительная техника и программное обеспечение	
13	Арипов Тимур Сражитдинович	1		5B070400 – Вычислительная техника и программное обеспечение	
14	Храмкова Юлия Алексеевна	1		5B070100 – Биотехнология	
15	Қалкенова Жанайлым Ержігітовна	1		5B070100 – Биотехнология	
16	Владимирова Дания Николаевна	1		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
17	Қуанышева Асем Қуанышқызы	1		5B070100 – Биотехнология	
18	Төрбек Алина Ерубайқызы	1		5B072100 – Химическая технология органических веществ	
19	Бейсембаев Жарылқасын Махамбетұлы	1		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
20	Аман Мақсат Нұсұлтанұлы	1		5B080800 – Почвоведение и агрохимия	
21	Рысбай Мейіржан	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	



				телекоммуникации	
22	Райзаева Айгерим Қалыбекқызы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
23	Болат Аянур Болатқызы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
24	Сүлеймейнова Аида Ержанқызы	1		5B051100 – Маркетинг	
25	Қосаева Нұрлайым Алтынбекқызы	1		5B090200 – Туризм	
26	Урмантаева Айгерим Темирхановна	1		5B070200 – Автоматизация и управление	
27	Сүгір Дулат Бахытжанұлы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
28	Берденов Әділет Көшкінбайұлы	1		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
29	Жумабеков Ербол Кайратович	1		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
30	Төлеубай Жанара Сабыржанқызы	1		5B073200 – Стандартизация, метрология и сертификация	
31	Іргебаева Саяжан Еркінқызы	1		5B072700 – Технология продовольственных продуктов	
32	Абуов Рахат Аманбайұлы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
33	Дүйсембинова Айгул Қайратқызы	1		5B070400 – Вычислительная техника и программное обеспечение	
34	Чокан Диана Асқарқызы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
35	Абылова Аида Халмурзаққызы	1		5B071900 – Радиотехника,	



				электроника и телекоммуникации	
36	Басқанбай Азамат Кенжебайұлы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
37	Секенова Айгерім Бауыржановна	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
38	Батаева Меруерт Айдынкызы	1		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
39	Шәкен Дастан Сержанұлы	2		5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
40	Саятов Айкын Саятович	2		5B070200 – Автоматизация и управление	
41	Нұғманов Алишер Асқарұлы	2		5B070400 – Вычислительная техника и программное обеспечение	
42	Керімбаев Азамат Хаиржанұлы	2		5B070200 – Автоматизация и управление	
43	Алмас Арсен Бексұлтанұлы	2		5B090200 – Туризм	
44	Утемуратов Алибек Рашидович	2		5B050800 – Учет и аудит	
45	Каленов Алмас Бауыржанұлы	2		5B070400 – Вычислительная техника и программное обеспечение	
46	Шегебаева Жазира Өркенқызы	2		5B070100 – Биотехнология	
47	Сейдін Жамиля Талғатқызы	2		5B072700 – Технология продовольственных продуктов	
48	Қадырханова Дария Қадырханқызы	2		5B070100 – Биотехнология	
49	Төлеубай Дарын Ермекбайұлы	2		5B050900 – Финансы	
50	Мұхитова Жанерке Жангелдіқызы	2		5B070100 – Биотехнология	
51	Балмұрзаева Гүлжанат Октябрьқызы	2		5B070100 – Биотехнология	
52	Салимов Акылжан	2		5B071900 –	



	Ахметжанұлы			Радиотехника, электроника и телекоммуникации	
53	Кеңесбеков Береке Тұрматұлы	3		5B070100 – Биотехнология	
54	Аманбек Асем	3		5B050800 – Учет и аудит	
55	Ұланбатырқызы Нұрсая	3		5B080900 – Плодоовощеводство	
56	Боранбай Кымбат	3		5B050900 – Финансы	
57	Жәкиева Еркежан Сабырқызы	3		5B080900 – Плодоовощеводство	
58	Кожобаева Азиза Кайратовна	3		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
59	Аязбай Гаухар	3		5B072700 – Технология продовольственных продуктов	
60	Сагимова Асем Сагимовна	3		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
61	Карпенко Алексей Юрьевич	3		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
62	Турганов Алишер Сайдахметович	4		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
63	Жанаева Малика Алмазовна	4		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
64	Арабок Андрей Сергеевич	4		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
65	Таймазова Яна Нурмуратовна	4		5B072400 – Технологические машины и оборудование	
66	Тұрсынбаева Жанель Қанатқызы	4		5B070100 – Биотехнология	
67	Швецов Роман Юрьевич	4		5B070100 – Биотехнология	
68	Кочерина Наталья Алексеевна	4		5B072700 – Технология продовольственных	



				продуктов	
69	Балқын Асия	4		5В080800 – Почвоведение и агрохимия	
70	Инжат Еламан	4		5В080800 – Почвоведение и агрохимия	
71	Нурлан Ақбаян	4		5В072800 – Технология перерабатывающих производств	
72	Әнішбек Аида	4		5В080900 – Плодоовощеводство	
73	Оразымбек Арайлым	4		5В072800 – Технология перерабатывающих производств	