



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

ОТЧЕТ

**ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)
В КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ,**

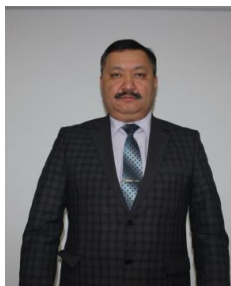
**составленный экспертной группой Независимого казахстанского агентства
по обеспечению качества в образовании после изучения отчета по самооценке и
внешнему аудиту организации образования**

4-6 апреля 2016 год

Алматы, 2016 год



СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



Жаутиков Бакыт Ахатович

Руководитель группы

1-й проректор Атырауского государственного университета им. Х.Досмухамбедова, д.т.н., профессор



Апатцев Владимир Иванович

Международный эксперт

Проректор-директор Российской открытой академии транспорта Московского государственного университета путей сообщения, профессор, доктор технических наук



Irene Melchor Lacleta

Международный эксперт

эксперт Арагонского агентства по обеспечению качества и стратегическому видению в высшем образовании (АСРУА, Испания)



Жарыкбасова Клара Сауыковна

Эксперт

проректор по учебно-методической работе
Казахского гуманитарно-юридического
инновационного университета, д.т.н., профессор



Абдижаппарова Бакытгуль Тельхожаевна
Эксперт
начальник отдела аккредитации Южно-
Казахстанского государственного университета им.
Ауэзова, к.т.н, доцент



Айтбаев Ербол Есенгалиевич
Представитель работодателей
Вице–президент АО «Каздор НИИ»



Темырканова Эльвира Кадылбековна
Представитель студентов
докторант 2 курса образовательной программы
«Теплоэнергетика» НАО «Алматинский
университет энергетики и связи»



отчет по внешнему визиту (аудиту)

**Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел
в Казахском университете путей сообщения по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	соответствует	соответствует небольшими замечаниями	соответствует с замечаниями	не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Менеджмент и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации	+			
<i>Стандарт 5</i> Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка		+		
<i>Стандарт 6</i> Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания		+		
<i>Стандарт 7</i> Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)	+			
<i>Стандарт 8</i> Ресурсы и службы поддержки студентов	+			
<i>Стандарт 9</i> Информирование общественности		+		

Руководитель группы:

Жаутиков Бакыт Ахатович

Члены:

Апатцев Владимир Иванович

IreneMelchor

Жарыкбасова Клара Сауыковна

Абдижаппарова Бакытгуль Тельхожаевна

Представитель работодателей:

Айтбаев Ербол Есенгалиевич

Представитель студентов

Темырканова Эльвира Кадылбековна



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1	
Введение	6
Основные характеристики вуза	7
ГЛАВА 2	
ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ	
Введение	8
Соответствие стандартам институциональной аккредитации	
Стандарт 1	
Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	8
Стандарт 2	
Менеджмент и управление информацией	11
Стандарт 3	
Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости	14
Стандарт 4	
Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации	17
Стандарт 5	
Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка	18
Стандарт 6	
Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания	21
Стандарт 7	
Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)	23
Стандарт 8	
Ресурсы и службы поддержки студентов	26
Стандарт 9	
Информирование общественности	30
ГЛАВА 3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	33
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1	
Программа внешнего визита	37
Приложение 2	
Список всех участников интервью	39



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации Казахского университета путей сообщения проходил с 4 по 6 апреля 2016 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры институциональной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов официально познакомиться с общей характеристикой университета, достижениях последних лет и перспективах развития. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, его материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом институтов и кафедр, студентами, выпускниками, работодателями университета и позволил внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе.

Отчет по самооценке университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности вуза и структурных подразделений в соответствии со стандартами институциональной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития. Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного и научного процессов, о материально - технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах.

Экспертами был проведен осмотр 3 корпусов, полигона, факультетов и кафедр, отделов, библиотеки, дома студентов и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр, выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательском и материально-техническим обеспечением.



Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования – Учреждение «Казахский университет путей сообщения».

Год основания:

2000 г. - Казахский университет путей сообщения

2013 г. - Гуманитарный университет транспорта и права им. Д.А. Кунаева.

2015 г. - Казахский университет путей сообщения

Местонахождения юридического лица:

050063, Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Жетысу-1, дом 32а.

Телефон: 8 (727) 376 74 78;

Факс: +7 (727) 376 74 81;

Адрес электронной почты: kups1@mail.ru

Официальный сайт: www.kuwc.kz

Университет имеет лицензию по 24 специальностям высшего и послевузовского образования, из них: по специальностям бакалавриата - 15, магистратуры - 8, докторантуры PhD - 1. В структуре университета по направлениям подготовки бакалавров, магистрантов и докторантов функционируют 10 кафедр.

В университете работают 37 докторов наук, 4 доктора PhD, 137 кандидатов наук и 75 магистров. В числе ППС 22 академика, из них: 1 академик инженерной академии наук РК, 3 - Международной академии транспорта, 8 - Национальной академии наук машиностроения и транспорта РК, 7 - Международной академии информатизации, 3 - иных общественных академий наук.

Университет является членом ассоциации вузов РК.

С 2012 года Казахский университет путей сообщения является членом Ассоциации технических университетов стран СНГ.

С 2014 года Международной ассоциации транспортных университетов стран Азиатско-Тихоокеанского региона.



ГЛАВА 2

ОТЧЕТ ОВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Учреждение «Казахский университет путей сообщения» (далее - КУПС) является негосударственной некоммерческой организацией в форме учреждения в сфере образования, создан 2000 году.

КУПС в 2013 году объединялся с Университетом им.Кунаева и стал Многопрофильным учебно-научно-производственным комплексом «Гуманитарный Университет транспорта и права им. Д.Кунаева» и действовал в этом статусе до февраля 2015 года, а в 2015 году реорганизован путем присоединения Учреждения образования «Казахская инженерная, финансово-банковская академия» (далее - Академия). Университет является правопреемником прав и обязанностей Академии на основании передаточного акта, договора о присоединении.

Деятельность КУПС осуществляется на основании Конституции Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «Об образовании», нормативных правовых актов, регулирующих деятельность вузов, Устава и Правил внутреннего распорядка.

Деятельность университета направлена на решение задач, определенных в Программных документах Казахстана по обеспечению транспортно-коммуникационного комплекса страны специалистами высокой квалификации. Университет имеет развитую материально-техническую базу, высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав (далее ППС).

Казахский университет путей сообщения прошел государственную аттестацию Комитета контроля в сфере образования и науки Министерства образования и науки в 2004, 2008, 2013 и 2015 гг.

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества

Миссия, цели, задачи Казахского университета путей сообщения (далее КУПС) соответствуют целям и задачам национальной системы образования и развития, как региона, так и всей страны в целом, а также развитию международного сотрудничества Республики Казахстан. Особую значимость роли КУПС в национальной системе образования придает выполнение программы «Нурлы жол», направленной на резкий подъем логистической инфраструктуры страны и диверсификацию транспортного обмена с приграничными странами.



Миссия соответствует действующей в вузе системе управления и политике в области обеспечения качества образования.

Политика в области обеспечения качества соответствует стратегическому плану, миссии, целям и задачам вуза. Ответы в ходе интервью, проведенных экспертной группой в ходе внешнего аудита, подтвердили участие профессорско-преподавательского состава, студентов и персонала в разработке миссии, целей и задач, в реализации политики обеспечения качества образования.

Особо следует отметить соответствие миссии, целей и задач имеющимся ресурсам, возможностям вуза и требованиям рынка. Отличительной чертой вуза является максимальное направление имеющихся финансовых ресурсов на развитие современной материальной базы: строительство новых учебных корпусов и полигонов, приобретение новейших лабораторий, интерактивной и компьютерной техники, свободный wi-fi во всех корпусах и т.п.

В обсуждении миссии принимают участие преподаватели, сотрудники и студенты Университета. Проект Миссии размещался на WEB-сайте Университета, где каждый имел возможность оставить свои предложения.

Миссия, цели и задачи университета соответствуют имеющимся у него ресурсам: человеческие ресурсы, образовательная среда, финансовые и информационные ресурсы, инфраструктура университета, которые в совокупности обеспечивают потенциальные возможности университета и удовлетворяют требованиям рынка труда.

На основании принятой Миссии и Политики КУПС сформулированы основные направления развития вуза, изложенные в Стратегическом плане развития на 2016-2020 гг. (утвержден на заседании Ученого совета КУПС 27 августа 2015 года, протокол №8) и предусматривающие совершенствование механизмов формирования материальных ресурсов, их распределения и эффективного использования для устойчивого сбалансированного развития университета.

Университет систематически анализирует информацию о своей деятельности, проводит оценку сильных и слабых сторон, возможностей на рынке и имеющихся угроз. Оценка эффективности стратегии, политики и целей осуществляется Университетом при проведении SWOT-анализа.

Корректировка миссии, целей и задач развития университета осуществляется в соответствии с изменениями внешней среды, совершенствованием законодательных и нормативных актов.

Выполнение миссии, целей и задач вуза обсуждается в студенческих группах, коллективах структурных подразделений, на заседаниях Научно-методического совета, на Ученом и Попечительском советах.

Таким образом, весь спектр деятельности университета направлен на обеспечение реализации миссии, целей и задач. Способами поддержания



миссии, целей и задач являются перспективное и оперативное планирование по направлениям деятельности вуза на основе мониторинга выполнения операционных задач через различные формы (контроль, отчетность, устные опросы, анкетирование и др.).

Доказательства:

Миссия, цели и задачи, политика в области обеспечения качества вуза доступны на веб-сайте вуза по следующей ссылке <http://www.kuwc.kz>.

В ходе интервью с ППС/ИПР, студентами и сотрудниками вуза выяснилось, что они хорошо ознакомлены с миссией, целями и задачами, политикой в области обеспечения качества и перспективами развития вуза. В беседах с ППС была получена информация, как проводилось обсуждение целей и задач развития вуза, на кафедрах этот вопрос рассматривался в течение последних лет.

В процессе внешнего аудита были получены документальные доказательства, такие, как планы на среднесрочный и текущий период, а также SWOT-анализ внешней и внутренней среды университета.

Подтверждение в ходе интервью с проректорами и руководителями структурных подразделений процесса мониторинга и выбора направлений деятельности.

Подтверждение наличия политики по противодействию коррупции в вузе, доступность руководства вуза преподавателям и студентам, гибкость реагирования на запросы.

Положительная практика:

В КУПС создана и действует внутренняя система оценки качества. Функциональная модель системы качества университета в целом соответствует Стандартам и требованиям процессной модели системы менеджмента качества, принятой в стандарте ISO 9001:2008 и актам Республики Казахстан.

Вузом приняты и утверждены основные нормативные документы, определяющие Политику в сфере культуры качества: Правила внутреннего распорядка, Кодекс корпоративной культуры профессорско-преподавательского состава и сотрудников, которые устанавливают единые требования к качеству выполнения профессиональных обязанностей преподавателями и сотрудниками университета.

Результаты проведенных социологических опросов используются при составлении программ дальнейшего развития вуза, для разработки мер по совершенствованию качества подготовки специалистов, аттестации и избранию на должность.

Вуз периодически осуществляет SWOT-анализ внешней и внутренней среды, в котором оценивает свои сильные и слабые стороны, возможности на рынке и угрозы развитию вуза.

Стратегический план вуза соответствует выбранному направлению



деятельности. Политика в области обеспечения качества соответствует стратегическому плану, миссии, целям и задачам вуза.

Области для улучшения:

1. С целью поддержания миссии, целей, задач и развития культуры качества экспертная группа рекомендует организовать дополнительное обучение ППС и сотрудников документированным процедурам СМК.
2. Следует повысить активность ППС по обращениям на веб-сайт университета.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией

Система менеджмента Университета построена в соответствии с его миссией и направлена на достижение поставленных Университетом целей и задач, а также на реализацию Политики в области обеспечения качества. Система управления Университетом регламентируется согласно ст.44 ЗРК «Об образовании» на принципах единоначалия и коллегиальности и нашла свое отражение в Уставе вуза.

В соответствии с миссией Университета, целями и задачами, стоящими перед вузом разработана структура управления. В структуру КУПС входят 2 департамента, 2 центра, отдел Офис регистратора, Библиотека, 10 кафедр.

Управление университетом осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан - Конституцией РК, Гражданским кодексом РК, Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III (с изменениями и дополнениями), Законом «О науке», другими законами РК, нормативно-правовыми актами МОН РК, Уставом КУПС.

Организационно-правовое закрепление функций управления, рациональное разграничение полномочий, установление прав, обязанностей и ответственности руководителей подразделений определены Положениями о подразделениях и должностными инструкциями, разработанными в соответствии с действующими организационно-управленческими документами университета.

Оценка деятельности структурных подразделений осуществляется в Университете в соответствии с разработанными в контексте со СМК требованиями к определенным процедурам образовательной деятельности, в которых расписаны порядок проведения процедур, их мониторинг и определены критерии оценки деятельности по балльной системе.

Мониторинг и оценка эффективности деятельности структурных подразделений университета проводится посредством внутренних аудитов и самооценки их деятельности. Анализ деятельности и пути повышения ее эффективности рассматриваются на оперативных совещаниях, заседаниях ректората и Ученого совета университета.



На основе стратегических задач вуза формируются руководящие документы по управлению учебной, научной и внеучебной деятельностью и по каждому структурному подразделению.

Подбор и обучение персонала Университетом осуществляется в соответствии с разработанными требованиями ПРО КУПС 601-15.

Для создания условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего преподавателя организована Школа молодого преподавателя, деятельность которой регламентируется Положением о «Школе молодого преподавателя». По организации повышения квалификации ППС разработаны требования ПРО КУПС 602-15, а также осуществляются мероприятия по обеспечению осведомленности всего персонала в области СМК (ПРО КУПС 601-13, ПРО КУПС 703-13). Требования к компетентности персонала определены в должностных инструкциях (ПРО КУПС 402-13).

Формирование штата структурных подразделений университета проводится в соответствии требованиями, утвержденными нормативными документами: Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13.06.2009 г. №338 с изменениями, внесенными приказами МОН РК №241 от 09.06.2011 г и № 512 от 27.12.2013 г.; Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21.05.2012 г. №201-ө-м.

В университете проводится работа по обеспечению пересмотра содержания учебных планов и программ обучения с учетом изменений на рынке, пожеланий обучающихся, а также с привлечением к принятию решений представителей работодателей. Учебные курсы и их разделы подлежат регулярному оцениванию со стороны студентов путем анкетирования.

Оценка деятельности вуза и степень удовлетворенности включает мнение студентов о качестве преподавания. В соответствии с процедурой ПРО КУПС 714 «Социологический мониторинг: анкетный опрос» отделом СМК проводится анкетирование студентов, целью которого является выявление степени удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг и других направлений деятельности вуза.

Результаты внутренних социологических опросов используются при составлении программ дальнейшего развития вуза, для разработки мер по совершенствованию качества подготовки специалистов, аттестации и избранию на должность.

Вопросы повышения качества подготовки специалистов являются предметом обсуждения регулярных встреч ректора университета с



профессорско-преподавательским и студенческим коллективами университета.

Для оценки эффективности образовательных программ в университете проводится сбор и обработка информации об учебных достижениях обучающихся, анализ итоговой государственной аттестации.

Анализ получаемой информации периодически освещается в газете «Экспресс - ТЖ» и на постоянно действующих мониторах, расположенных у входа университета.

Доказательства

Управление Казахским университетом путей сообщения осуществляется в соответствии со своим Уставом (приказ Департамента юстиции города Алматы от 10.03.2015 года №476), организационной структурой (Приказ КУПС №01-1 от 12.03.2015 г.), Положениями о подразделениях и другими организационно-управленческими документами университета.

В университете действует система менеджмента качества, сертифицированная ассоциацией «Русский регистр» (срок действия сертификата 15.07.15 – 15.07.18).

Штатное расписание составляется в соответствии с организационной структурой управления вуза, которая обеспечивает реализацию миссии КУПС, достижение его стратегических целей и задач.

В университете разработаны и действуют Правила внутреннего распорядка, а также должностные инструкции работников.

В состав Ученого Совета КУПС наряду с членами ректората и заведующими кафедрами входят 4 профессора, 2 студента, 1 магистрант.

В университете разработаны, одобрены Ученым советом и утверждены ректором Кодекс корпоративной культуры профессорско-преподавательского состава и сотрудников КУПС 162.06.16.01 – 2013 и Кодекс чести обучающегося Казахского университета путей сообщения К 162.06.16.02 – 2015.

Для оказания поддержки в стратегическом развитии вуза с 2009 года функционирует Попечительский совет КУПС, в состав которого входят ученые и представители бизнес-среды.

Отмечается высокий уровень корпоративного духа и культуры вуза, а также хорошая степень удовлетворенности работников и обучающихся системой управления вузом.

Положительная практика

В университете разработана система менеджмента качества, в состав которой включены: ПРО КУПС 401 «Внутренняя нормативная документация», устанавливающий порядок разработки, согласования, утверждения, регистрации, распределения по подразделениям и актуализации инструкций, правил, положений, рекомендаций и других внутренних нормативных документов университета по управлению учебной,



научной и внеучебной деятельностью; ПРО КУПС 402 «Организационная документация» и ПРО КУПС 403 «Служебная документация», имеющие целью управление организационной и служебной документацией Университета.

Организационная структура Учреждение «Казахский университет путей сообщения» размещена на WEB-сайте университета (<http://www.kuwc.kz>).

Положительными моментами в работе, является созданная система оценки деятельности, включающая мнение студентов о качестве преподавания, для чего в университете создан и функционирует Отдел СМК. Образовательный мониторинг в вузе осуществляется методами внешней и внутренней оценки качества образования.

Области для улучшения:

1. Рекомендуются совершенствовать систему электронного документооборота, как для своевременного управления информационным потоком, так и контроля исполнительской дисциплины.

2. Рекомендуются активизировать деятельность отдела СМК через систематическое рассмотрение итогов внутренних аудитов деятельности структурных подразделений на Ученом совете вуза.

Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости

Университет имеет в наличии необходимые политики и документы для удовлетворения потребностей студентов. В ходе изучения документации отдела Офис - регистратор установлено, что все студенты и магистранты участвуют в анкетировании. О высокой доле участия респондентов университета в анкетировании свидетельствуют результаты интервью. Вместе с тем, данные анкеты не являются частью интегрированной и официальной системы менеджмента качества (при том, что результаты анализируются и обсуждаются на Ученом совете).

Доказательства:

В ходе интервью отмечена демонстрация студентами значимости и разделения ценностей и культуры Университета. Была выявлена осведомленность студентов о миссии и целях Университета.

Официальный сайт КУПС содержит информацию об образовательных программах.

С 2007 года в университете внедрены автоматизированные системы управления качеством образования «U-Test», «Stellus», «Platonus» для обработки и хранения информации, в котором представлена основная политика вуза. Программа «U-Test» предназначена для оценки достижений студентов очной формы обучения, программа «Stellus» позволяет осуществлять индивидуальное, онлайн, дистанционное обучение. Каждый



студент имеет доступ (через ученую запись и пароль), с возможностью выполнения входа в систему для получения доступа к своим курсам, силлабусам, кейсам/заданиям от преподавателей, календарю и пр. Преподаватели и администраторы имеют право на просмотр кейсов. Администраторы имеют право удалять кейсы, вносить изменения по части распределения между кафедрами, специальностями, рейтингами, условиями обучения и пр. Автоматизированная программа «Platonus» находится на стадии внедрения. Интервью со студентами подтвердило возможность нахождения ими нужной информации в офисе регистратора и через Stellus.

В ходе визуального осмотра Офис регистратора, экспертная комиссия имела возможность проверить работу системы управления данными студентов (оценки студентов, успеваемость, календарь, регистрация и пр.), которая применяется для внутренней и внешней отчетности.

В результате визуального осмотра аудиторий было выявлено несколько несоответствий проводимых учебных занятий (время и место занятия, а также язык обучения группы) с утвержденным расписанием. Вместе с тем, отсутствовало общее расписание в разрезе групп и преподавателей для студентов во 2 корпусе университета.

Посещение как минимум восьми разных занятий (по разным уровням и программам обучения) не подтвердило активное или эффективное использование методик обучения. Только на одном занятии проводилось практическое упражнение, которое мотивировало студентов к вовлечению в данное задание и было связано с реальным примером из жизни. На остальных выборочно посещенных занятиях, преподаватель являлся центром процесса, диктуя текст студентам, которые, в свою очередь, выполняли весьма пассивную роль. Отсутствовал какой-либо анализ конкретных примеров из практики, моделирование деловой активности, семинары/дебаты или примеры использования технологий (компьютер, видео и пр.).

Необходимость в более активном процессе обучения подтвердилось по результатам интервью с выпускниками, которые указали на потребность в создании практикоориентированной среды обучения. То есть, в более тесной связи между теоретическими и практическими занятиями, частых обсуждениях и дебатах, более активном участии студентов, создании возможностей для активной отработки практических заданий в контексте реальной жизни, также была озвучена потребность в предоставлении более широких возможностей для установления связи с работодателями и на рынке труда в целом. В дополнение, стоит отметить, наличие спроса на двусторонние коммуникации, вместо односторонних коммуникаций по направлению от преподавателя к студенту, что также подкрепляется доказательствами, собранными по результатам посещения занятий.

Охваченные проверкой образовательные ресурсы (лаборатории, материально-техническая база, библиотеки, компьютерные залы, публикации и пр.) являются доступными и отвечают потребностям студентов.



Объекты студенческой инфраструктуры (общежитие, столовые, фитнес залы, центры занятости и профессиональной ориентации, спортивные залы и клубы) доступны, как указано в отчете по самооценке, а также отвечают интересам студентов.

Занятия по английскому языку проводятся для студентов на бесплатной основе.

Университет осведомлен о потребности продвигать интернационализацию среди студентов.

Положительная практика:

Университет предоставляет скидки на оплату за обучение для отдельных целевых групп с особыми потребностями или достижениями: сирот, студентов-отличников и студентов из социально уязвимых семей.

Университет поощряет здоровый образ жизни студентов, подтверждением чему является наличие высоко отмечаемых спортивных сооружений и кабинетов психологов.

Университет создал все необходимые условия и разработал систему поощрения для студентов, принимающих участие в социальной жизни и событиях Университета, таких как соревнования и творческая деятельность (танцы, музыка, театральное искусство и пр.).

Международный отдел работает с иностранными вузами для предоставления выезжающим студентам возможности получения бесплатного проживания и обучения на бесплатной основе.

Функционирует собственная система контроля деятельности преподавателей на основе использования средств видеонаблюдения.

Работает совет по рассмотрению жалоб обучающихся и ППС. В университете функционирует телефон доверия и ящики доверия. Работа Совета осуществляется в рамках установленных правил и законов РК.

Потребность в более активном процессе обучения посредством внедрения современных методик обучения, позволяющих применять студентоцентрированный подход к обучению и преподаванию, проводить дебаты и интерактивную деятельность, а также больше ориентироваться на практические потребности.

Обратная связь от студентов не является компонентом интегрированной и официальной системы управления качеством. Официальная процедура обеспечения качества с отчетами на постоянной основе позволит проводить прозрачный и более эффективный анализ информации, с выработкой последующих мероприятий.

Замечание:

Информация о занятиях (время, место и язык), представленная на стенде перед офисом регистратора, не актуализирована.

Области для улучшения:



Развивать культуру инноваций и обновления методологической базы среди ППС, возможности для профессионального развития преподавателей, продвигать студентоцентрированный подход к обучению с использованием различных методик преподавания (анализ конкретных примеров из практики, обсуждения в рамках семинаров, презентации, командная работа и пр.).

Убедиться в том, что студенты развивают необходимые навыки и компетенции (устные коммуникации и навыки коммуникации, работа в команде, решение практических задач и пр.)

Повысить эффективность обратной связи и механизмов обеспечения качества посредством официальной процедуры по обеспечению качества, которая охватывает весь цикл обучения студентов и их обратную связь на постоянной основе. Требуется более глубокий анализ информации, относящейся к степени удовлетворенности студентов и результатам их академической успеваемости (оценкам). Должны быть задействованы последующие меры, такие как план мероприятий по совершенствованию со сроками и показателями.

Делать общедоступными результаты удовлетворенности студентов и последующие мероприятия по совершенствованию.

Усиливать развитие компетенций студентов по английскому языку и возможности международной мобильности. Рассмотреть возможность оказания финансовой помощи студентам отличникам в рамках международной мобильности.

Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификация

В вузе имеется справочник-путеводитель, который содержит необходимую информацию по правилам обучения по кредитной технологии, формам и методам организации учебного процесса, о структурных подразделениях университета, а также представляет общие требования к студентам, их права и обязанности; путеводитель также доступен на сайте университета. Начиная с 2013-2014 учебного года, в вузе реализуется внутренняя академическая мобильность с тремя казахстанскими вузами: Костанайский инженерно-экономический университет им. М.Дулатова, Евразийский технологический университет, Актюбинский университет им С.Баишева,

Доказательства:

Доступ студентов к информации об успеваемости, учебно-методическим материалам осуществляется через портал студента на сайте университета.

В университете в достаточной мере имеются службы поддержки студентов: общежития, столовые, медицинские центры в каждом корпусе, спортивные залы, компьютерные классы, библиотеки и научно-



исследовательские центры, а также центры карьеры и практики, функционирует спортивный комплекс.

Студенческое самоуправление в КУПС представлено Комитетом по делам молодежи, клубами по интересам, студенческим советом общежития.

В структуре бюджета вуза предусмотрены финансовые средства на оказание материальной поддержки малоимущим студентам, медицинское обслуживание, досуг студентов.

Положительная практика:

В вузе внедрена система скидок платы за обучение, выделяются средства на приобретение одежды и обуви, материальная помощь для следующих групп обучающихся: отличники, студенты из малообеспеченных, многодетных семей, дети-сироты, дети, оставшихся без попечения родителей и студенты-инвалиды.

Организация бесплатных курсов английского языка для студентов и магистрантов для повышения уровня языковой подготовки с целью издания статей в научных журналах и развития академической мобильности.

С 2010 года в университете введено дистанционное обучение, что позволяет получать образование с удаленных районов Казахстана.

Для обеспечения on-line консультаций обучающихся с преподавателями внедрена система видеоконференцсвязи Open meetings, доступ к которой возможен через портал студента.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется развивать внешнюю академическую мобильность обучающихся с возможностью обучения в ведущих зарубежных вузах не менее 1 семестра.

2. Рекомендуется внедрить практику выдачи выпускникам Европейского приложения к диплому (Diploma Supplement), что будет способствовать повышению возможности дальнейшего их обучения или трудоустройства за рубежом.

Стандарт 5. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка

Представленные вузом образовательные программы соответствуют профессиональным и научным требованиям, к социальным и профессиональным компетенциям.

Все образовательные программы составлены согласно нормативным требованиям с учетом компетенции будущих специалистов. Образовательные программы разработаны на модульном принципе с траекториями выбора специализации. Каждая образовательная программа имеет не менее двух образовательных траекторий. Вместе с тем, по отдельным образовательным программам предусмотрена одна образовательная траектория. Например, в образовательных программах специальностей 5В073200 «Стандартизация, сертификация и метрология» (по



отраслям), 5B050800 «Учет и аудит», 5B030400 «Таможенное дело».

По всем образовательным программам имеются в наличии типовые учебные планы, рабочие учебные планы, индивидуальные планы обучающихся. При формировании образовательной траектории обучающихся прослеживается логическая последовательность освоения учебных курсов с учетом пререквизитов и постреквизитов. Структура образовательных программ разработана с учетом связей межмодульного характера преподаваемых курсов, учитывается непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях (бакалавриат – магистратура), а также логика академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность. Вместе с тем, необходимо обратить внимание на недельную учебную нагрузку обучающихся по отдельным образовательным программам. Так, по специальности 5B07450 «Транспортное строительство» в рабочем учебном плане для студентов 1 курса, утвержденного 28.05.2015 г., во 2 семестре предусмотрен 21 кредит теоретического обучения. Средняя недельная нагрузка обучающихся составляет 63 часа, что не соответствует требованиям п. 5 Приложения 1 ГОСО РК, утвержденного Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г.

Доказательства:

Рабочие учебные программы, каталоги элективных дисциплин, УМКД и другие методические документы образовательных программ ежегодно совершенствуются с учетом интересов рынка труда. По данным интервью с работодателями образовательные программы проходят внешнюю экспертизу в виде отзыва от работодателей и специалистов практиков. Вместе с тем, в процессе интервью заведующие кафедрами и преподаватели не смогли четко описать процедуру согласования образовательной программы по специальности с потенциальными работодателями

По всем специальностям разработаны каталоги элективных дисциплин образовательных программ, составленные в соответствии с установленными требованиями МОН РК.

В ходе изучения документации кафедр установлено, что для эффективного освоения образовательных программ разработаны в соответствии с требованиями МОН РК Учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД), в структуру которых входят рабочая программа, силлабус, комплекс лекций, задания для самостоятельной работы студентов (СРС), для самостоятельной работы магистрантов (СРМ), методические указания для выполнения практических и лабораторных занятий, вопросы для самоконтроля и итогового контроля знаний.

В модульных образовательных программах профессиональная практика включена в соответствующие модули в зависимости от взаимосвязи и единства целей с учебными дисциплинами. Предусмотрено проведение всех видов практик после каждого курса обучения, что положительно влияет



на формирование профессиональных компетенций, практических умений и навыков.

Для реализации совместных международных образовательных программ университетом заключено соглашение о сотрудничестве с НОУ ВПО «Омский Региональный институт» (г. Омск, РФ). В рамках соглашения предусмотрена разработка и реализация совместных образовательных программ. Вместе с тем, в ходе изучения документации университетом не предоставлены документы, подтверждающие реализацию совместных образовательных программ.

В ходе визуального осмотра и изучения документации кафедр выявлено, что в целом библиотека университета располагает достаточным количеством учебников и учебных пособий.

Положительная практика:

Структура образовательных программ разработана с учетом связей межмодульного характера преподаваемых курсов, учитывается непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях (бакалавриат – магистратура), а также логика академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.

В модульных образовательных программах профессиональная практика включена в соответствующие модули в зависимости от взаимосвязи и единства целей с учебными дисциплинами. Предусмотрено проведение всех видов практик после каждого курса обучения, что положительно влияет на формирование профессиональных компетенций, практических умений и навыков.

Наличие хорошо оснащенной материально-технической базы по образовательным программам университета повышает уровень формирования профессиональных компетенций обучающихся.

Замечания:

По отдельным образовательным программам предусмотрена одна образовательная траектория, что не соответствует требованиям п.38 «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденного приказом Министра образования и науки РК № 152 от 20 апреля 2011 года.

По отдельным образовательным программам средняя недельная нагрузка обучающихся превышает 57 часов, что не соответствует требованиям п. 5 Приложения 1 ГОСО РК, утвержденного Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г.



Области для улучшения:

Для обеспечения самостоятельного планирования обучающимся образовательной программы, выбора индивидуальной траектории обучения, мотивации повышения уровня самообразования рекомендуется увеличить количество образовательных траекторий по таким специальностям, как 5B073200 «Стандартизация, сертификация и метрология» (по отраслям), 5B050800 «Учет и аудит», 5B030400 «Таможенное дело».

Для формирования у студентов навыков самостоятельной работы в учебном процессе рекомендуется снизить среднюю недельную нагрузку теоретического обучения до установленных норм ГОСО РК, утвержденного Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г.

Для системазации процедуры совершенствования образовательных программ с учетом запроса современного рынка труда рекомендуется разработать и утвердить внутривузовский документ, регламентирующий процедуру согласования образовательных программ с потенциальными работодателями.

Рекомендуется разработка и реализация совместных образовательных программ на основе заключенных договоров и соглашений с зарубежными партнерами.

Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания

В университете разработана кадровая политика «Управление персоналом», в которой отражены институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу (прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение; права и обязанности, в том числе должностные инструкции), учтенные копии внутривузовского документа имеются в наличии в каждом структурном подразделении.

Общее количество преподавателей в университете составляет 320 человек. Из них 277 штатных ППС (86 %), в том числе с ученой степенью и званием 178 ППС (64 %). Вместе с тем, на отдельных кафедрах, на которых осуществляется подготовка по специальностям магистратуры, отсутствуют штатные преподаватели с ученой степенью доктор наук. Так, например, на кафедре «Финансы». В процессе проверки штатного расписания кафедр установлено, что в штат кафедры входят преподаватели не профилю подготовки специалистов. Например, на кафедре «Финансы» работает канд. техн. наук Касымжанова К.С. с базовым образованием «Организация перевозок, движения и эксплуатации транспорта» и вторым высшим образованием «Таможенное дело».

Штатный состав ППС КУПС укомплектован. Квалификационный уровень профессорско-преподавательского состава соответствует занимаемым должностям и требуемому уровню научной подготовки в определенной области знаний.



Доказательства:

Политика и процедура обеспечения академической честности, качества преподавания обсуждена и принята на ученом совете университета. В процессе визуального осмотра кафедра Кодекс чести преподавателя, сотрудника вуза не была размещена на рабочих стендах.

Механизм и критерии аттестации профессорско-преподавательского состава регламентировано внутривузовским документом «Положение об аттестации ППС КУПС». Преподаватели университета один раз в три года проходят аттестацию. Все подтверждающие документы имеются в наличии. Вместе с тем, отмечается отсутствие подписей членов аттестационной комиссии в заключении в 2015-2016 учебном году.

Индивидуальные планы преподавателей имеются в наличии, состоят из 4 разделов: учебной, методической, научно-исследовательской и общественной работой. Отмечается дифференцированная среднегодовая учебная нагрузка, что позволяет активизировать научно-исследовательскую деятельность преподавателей.

В университете функционирует система повышения квалификации и профессионального развития ППС, сотрудников университета. Ежегодно анализируется и на основе анализа составляется план повышения квалификации. Имеются в наличии все подтверждающие документы.

В процессе интервью с установлено, что в университете действует система премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности.

Положительная практика:

Система управления персоналом через механизмы отбора, приема и увольнения ППС и сотрудников стимулирует к эффективной работе, руководству Университета дает возможность корректировать кадровую работу, совершенствовать систему подготовки и повышения квалификации ППС и сотрудников.

В университете разработана кадровая политика «Управление персоналом», в которой отражены институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу (прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение; права и обязанности, в том числе должностные инструкции), учтенные копии внутривузовского документа имеются в наличии в каждом структурном подразделении.

В процессе интервью с установлено, что в университете действует система премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности

Замечания:

✓ На отдельных кафедрах, на которых осуществляется подготовка по специальностям магистратуры, отсутствуют штатные преподаватели с ученой степенью доктор наук, например, по профилю образовательной программы «Финансы». В процессе проверки штатного расписания кафедр



установлено, что в штат кафедры входят преподаватели не по профилю подготовки специалистов. Например, на кафедре «Финансы» работает канд. техн. наук Касымжанова К.С. с базовым образованием «Организация перевозок, движения и эксплуатации транспорта» и вторым высшим образованием «Таможенное дело».

Области для улучшения:

При формировании штатного расписания учитывать Квалификационные требования, предъявляемые при лицензировании образовательной деятельности.

Для обеспечения доступности Кодекса чести преподавателя, сотрудника вуза рекомендуется размещать данный документ на рабочих стендах всех структурных подразделений.

Рекомендуется ознакомить всех членов аттестационной комиссии с заключениями, сделанными в 2015-2016 учебном году.

Стандарт 7. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)

Научно-исследовательская работа университета осуществляется по направлению «Инновационные технологии в развитии транспортно-коммуникационного комплекса Казахстана»:

- 1) Совершенствование проектирования, строительства и эксплуатации железных и автомобильных дорог, инженерных и коммуникационных сооружений;
- 2) повышение эффективности эксплуатации транспортной техники и технических средств на железнодорожном и автомобильном транспорте;
- 3) логистика организации перевозок и дорожного движения на транспорте;
- 4) совершенствование конструкции и системы эксплуатации электрических сетей, средств связи и управления в транспортно-коммуникационном комплексе;
- 5) экономика и учет на транспорте;
- 6) политология, религиоведение и история на транспорте;
- 7) исследование и разработка нормативных правовых актов и государственных стандартов для транспортно-коммуникационного комплекса Казахстана.

Особенность университета как технического многопрофильного вуза и его тесная связь с предприятиями транспортно-коммуникационного комплекса РК определяют стратегию его развития в научно-техническом плане, ориентированную, в первую очередь, на прикладные, опытно-конструкторские и инновационные работы. Фундаментальные исследования, как следствие, составляют меньшую долю и выполняются по инициативной поисковой тематике за счет средств, выделяемых университетом.

Научные исследования в университете выполняется по направлениям:



разработка эффективных численных методов решения современных задач механики, эффективность работы устройств автоматики и телемеханики; повышение проходимости транспорта в условиях бездорожья, религиозная толерантность, межконфессиональное согласие и патриотизм как основа межкультурной коммуникации в казахстанском обществе. Результаты фундаментальных исследований формируют предложения для участия в конкурсах на бюджетное финансирование и заключения хоздоговоров, используются в учебном процессе.

В университете выполняются 25 хоздоговорных научно-исследовательских тем прикладного характера.

В НИР фундаментального и прикладного характера, инициативных, хоздоговорных и госбюджетных работах участвует профессорско-преподавательский состав, магистранты и студенты университета. Деятельность кафедральных и научно-исследовательских лабораторий регламентируется соответствующими положениями. Текущий контроль за выполнением НИР осуществляется руководителями подразделений и периодически рассматривается на заседаниях кафедр и научно-методического совета и Ученом совете Университета.

НИР университета зарегистрированы в АО «Национальный центр научно-технической информации» как фундаментальные и прикладные темы.

Результаты НИР внедряются в лекционные курсы, практические и лабораторные занятия. Ежегодно издается довольно большое количество методических указаний, учебных пособий и учебников. На всех выпускающих кафедрах выполняются курсовые и дипломные работы по научной тематике.

В 2014-2015 годы и в настоящее время в университете открыт Научно-исследовательский центр, Научно-исследовательский полигон по приоритетным направлениям науки и техники, по созданию и реализации инновационной технологической продукции, коммерциализация НИР.

На базе указанных подразделений функционируют научные школы в области транспортного строительства, транспорта, транспортной техники и технологий, систем автоматических станционных устройств, информационных и телекоммуникационных технологий, организации перевозок и дорожного движения.

В 2015 году преподаватели университета осуществили 18 внедрений в учебный процесс, создана научно-исследовательская лаборатория «Бездорожный транспорт».

Географический и логистический факторы Казахстана предопределяют необходимость проведения в университете активной работы по международному сотрудничеству в сфере транспортной деятельности: как в научном секторе, так и в подготовке специалистов.

Университет заключил более 30 действующих договоров с вузами и организациями 13 стран ближнего и дальнего зарубежья: Германия, Польша, Болгария, Россия, Украина, Армения, Азербайджан, Беларусь, Узбекистан,



Таджикистан, Киргизия, Латвия, КНР.

Активно продвигается академическая мобильность: приглашаются для проведения занятий зарубежные профессора, преподаватели КУПС регулярно проходят стажировку в странах дальнего зарубежья, магистранты в России.

Университет ежегодно проводит международную научно-практическую конференцию. ППС и сотрудники, студенты и магистранты университета участвуют в международных симпозиумах, конференциях, семинарах, выставках, конкурсах, олимпиадах, фестивалях и т.д.

НИРС является действенным средством повышения качества подготовки специалистов и проводится в тесной связи с учебным процессом. Для реализации этого принципа в КУПС используются различные формы научно-исследовательской работы студентов:

- элементы научных исследований в курсовых и дипломных работах;
- выполнение заданий по УИРС во время прохождения учебных и производственных практик;
- проведение учебных занятий с элементами НИР;
- проведение предметных олимпиад и конкурсов по специальности;
- участие студентов в работе научных конференций;
- студенческие научные кружки;
- участие студентов в студенческих научных организационно-массовых и состязательных мероприятиях различного уровня (кафедральные, факультетские, региональные, республиканские), к которым относятся: конференции, смотры, конкурсы научных и учебно-исследовательских работ студентов, олимпиады по дисциплинам и специальностям.

В университете организована работа 15 научных кружков, где участвуют более 460 студентов.

В университете создан и функционируют совет молодых ученых, который объединяет в своих рядах более 100 сотрудников и преподавателей, в том числе 53 магистранта, 47 кандидатов наук и 3 доктора PhD.

Доказательства:

В ходе внешнего визита были посещены Научно-исследовательский центр и Научно-исследовательский полигон, а также определены их эффективность, механизмы оценки эффективности.

Инновационная деятельность подтверждена наличием большого количества патентов и свидетельств.

Наличие международных соглашений указывают на сотрудничество в области научных исследований.

Положительная практика:

КУПС активно использует уникальное географическое положение - Казахстан является участником сразу двух транспортных систем – европейской и азиатской. Дальнейшее развитие транспортной инфраструктуры нашей страны связано с созданием целостной транспортной



системы, основу которой составляют евроазиатские транспортные коридоры.

Привлечение к НИРС студентов позволяет также использовать их творческий и трудовой потенциал для решения актуальных задач социально-экономического реформирования региона, для обогащения учебного процесса научными результатами.

Области для улучшения:

При утверждении научного руководства магистрантами на следующий учебный год необходимо обеспечить наличие у научных руководителей научных трудов, внесенных в базу данных Tomson Reuters и Scopus.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов

Финансовая стратегия вуза соответствует его стратегическому плану развития. Об этом свидетельствует активная работа по модернизации материально-технической, учебно-методической базы, социальная защита ППС, сотрудников и студентов.

Имеющаяся материально-техническая база соответствует миссии, целям и задачам вуза, она динамично развивается и эффективно используется.

Источниками финансирования вуза диверсифицированы. Доходная часть бюджета университета формируется из бюджетных и внебюджетных средств. Бюджетные средства поступают из республиканского бюджета. Внебюджетные средства: финансирование обучения физическими и юридическими лицами; выполнение хоздоговорных НИР; прочие поступления (аренда помещений, курсы повышения квалификации).

Доходы от основной деятельности включают в себя:

– государственные образовательные гранты Министерства образования и науки РК;

– поступления за выполнение научно-исследовательских работ в рамках государственного заказа;

– поступления за оказание образовательных услуг по подготовке специалистов за счет средств предприятий, учреждений, организаций и других хозяйствующих субъектов;

Доходы от неосновной деятельности включают следующее:

– за выполнение научно-исследовательских работ по хоздоговорным работам;

– спонсорская помощь;

– прочие поступления.

Распределение финансовых ресурсов осуществляется исходя из функционального назначения структурных подразделений, а также контингента студентов, форм обучения и нормативов, определяющих расходы. Финансовая деятельность ведется в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО),



используется программа ТСВ СОФТ конфигурация 99.

Финансовая отчетность формируется на уровне университета и включает:

- бухгалтерский баланс;
- отчет о доходах и расходах;
- отчет об изменении в собственном капитале;
- отчет о движении денежных средств.

Ежемесячно на ректорском совещании главный бухгалтер информирует о поступлении денежных средств, задолженности по оплате за обучение, о производственных расходах.

Ежегодно сдается финансовый отчет в местные органы.

Материально-техническая база в университете включает в себя:

Учебные корпуса – 4 (29149,7 кв.м), учебные аудитории – 50, лекционные аудитории (поточные) – 7, аудитории оснащенные современными ТСО, мультимедийными средствами обучения - 43 (мультимедийные – 41, лингафонные – 2), учебно-научные лаборатории – 55, научно-исследовательский полигон – 1, компьютерные классы – 8, читальные залы – 4, научно-методические кабинеты – 1 (24 посадочных мест). В университете функционирует Учебно-издательский центр (УИЦ).

Общее количество единиц вычислительной техники в университете на начало 2015-2016 уч.г. составляет 423 шт. В университете имеется 8 компьютерных классов и 2 лингафонных кабинета. Каждый компьютерный класс укомплектован 10-12 компьютерами.

Компьютерные классы используются для проведения занятий по различным учебным дисциплинам в соответствии с учебным планом и для самостоятельной работы студентов. В читальных залах библиотеки установлены компьютеризированные места читателей, которые используются для обеспечения доступа к библиографическим и полнотекстовым базам данных. Во все компьютерные классы в свободное от учебных занятий время студенты имеют доступ для выполнения самостоятельной работы, а профессорско-преподавательский состав для проведения подготовки учебно-методических пособий, НИР и т.д.

Для доступа к INTERNET в университете имеется выделенный канал КазРЕНА. В университете создана единая локальная сеть, объединяющая 423 компьютера с выходом в INTERNET.

Университет имеет собственный сайт: www.kuwc.kz, e-mail: kups1@mail.ru.

Корпоративная сеть университета предоставляет все необходимые для современного высшего образовательного учреждения информационные сервисы:

1. Бесплатное авторизованное обеспечение сотрудников и студентов учебной и организационной информацией, как из внутренних источников, так и из глобальной сети Интернет.



2. Обеспечение сотрудников и студентов средствами информацией (электронная почта, электронная доска объявлений).

3. Интеграция информационного пространства административных служб университета посредством унифицированной централизованной - системы электронного документооборота, включающей в себя базы данных студентов и сотрудников, систему контроля расчета и распределения педагогической нагрузки кафедр, автоматизированную систему офис-регистратора для кредитной технологии обучения.

4. Объединение всех корпусов университета в корпоративную сеть посредством выделенной линии КазРЕНА с пропускной способностью канала 5 Mb/c.

В университете созданы информационно-образовательные порталы (www.kuwc.kz), объединяющие информационные и образовательные ресурсы университета: порталы для обучающихся по кредитной технологии, дистанционным образовательным технологиям, электронный каталог библиотеки КУПС, методический кабинет, отдел магистратуры и докторантуры, учебно-методическая и научно-исследовательская работа.

Информатизационный портал отдела магистратуры содержит перечень специальностей, требования к поступающим, сведения об организации учебного процесса, информацию о научных руководителях соискателей, магистрантов университета, тематику магистерских диссертаций, формы и сроки отчетности, международных образовательных программах.

В помощь всем обучающимся библиотека университета ведет электронный каталог на имеющуюся в ее фондах литературу.

В структуре библиотеки работает электронная библиотека, которая предоставляет доступ к полнотекстовым электронным базам данных пользователям библиотеки, в том числе базы данных библиотеки университета, включающие в себя собственные информационные ресурсы (статьи из периодических изданий, материалы научных конференций и семинаров, книги-сборники, монографии, учебные пособия и др.). На сентябрь 2015 года количество электронных ресурсов - 1304.

Научная библиотека является участницей Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ) к Базе данных, к которой имеют доступ все читатели библиотеки КУПС.

Студенты и магистранты имеют свободный доступ к актуальной учебно-методической и научной литературе на бумажных и электронных носителях в библиотеках расположенных в каждом учебном корпусе. В читальных залах установлены компьютеры с электронными каталогами и доступом к современным базам данных научных журналов и подписных изданий по направлениям подготовки КУПС.

Функционирует служба поддержки студентов в вузе, отвечающая интересам студентов.

Создан отдел Карьеры и практики, для проведения производственной



практики и трудоустройства выпускников.

Доказательства:

В рамках бюджетной программы «Подготовка специалистов с высшим, послевузовским образованием и оказание социальной поддержки обучающимся». В 2011-2012 уч.году было получено финансирование 5946000 тг. В 2012-2013 уч.году было получено финансирование 3333000 тг. В 2013-2014 уч.году было получено финансирование 2195000 тг. В 2014-2015 уч.году было получено финансирование 2252900 тг. В 2015-2016 уч.году было получено финансирование 3177200 тг.

В ходе внешнего аудита экспертной группой были посещены аудитории, оборудованные современными техническими средствами обучения, учебные и научные лабораторий и др., соответствующие реализуемым образовательным программам и санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.

Продемонстрирована система «Электронный университет».

Подтверждающие документы об объеме финансирования учебного процесса за последние 5 лет, источники финансирования, которые характеризуют динамику роста за последний год.

Результаты проведенных финансовых аудитов в соответствии с международными стандартами.

Экспертная группа провела визуальный осмотр корпусов Университета учебно-лабораторных аудиторий. Общая площадь зданий и сооружений 291497 кв.м, в том числе; учебная - 147720 кв.м, площадь объектов физкультуры и спорта - 1455,6 кв.м, общественного питания - 270 кв.м, площадь пунктов медобслуживания - 37,7 кв.м.

Данные, предоставленные руководством ВУЗа по имеющимся площадям, соответствуют действительности, и соответствует нормативным требованиям. Представлены технические паспорта на объекты недвижимости с кадастровыми номерами №2:312:055:439:21, №20-312-939-087, №2009/8261 лит. А., Б., В., Г.

Вуз имеет достаточный библиотечный фонд учебных и учебно-методических разработок преподавателей, находящийся в свободном и удобном доступе для студентов, ежегодно выделяются средства на пополнение библиотечного фонда, стоимость которого имеет динамику к увеличению. В ходе внешнего визита были продемонстрированы электронный каталог библиотеки Кабис Web и доступ к базе данных Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ).

В университете имеется выделенный канал КазРЕНА для доступа в Интернет, создана единая локальная сеть, объединяющая 423 компьютера. Во всех корпусах университета созданы зоны Wi-Fi со свободным доступом.

Студенты Вуза обеспечены справочниками-путеводителями.

Функционирует команда КВН «Темір-тұлпар». Действуют комплексы здорового образа жизни: 4 тренажерных зала, футбольная площадка с



искусственным газоном. Работают секции по футболу, волейболу, вольной борьбе, настольному теннису, тогыз кумалак, шахматы и шашки.

Положительная практика:

Вуз имеет мощную материальную базу, передовое лабораторное оборудование по профилю своих специальностей, богатый библиотечный фонд на государственном и русском языках. Имеется ряд разработанных учебников и учебных пособий, удобных для пользования студентами.

Посещение экспертной группы компьютерных классов и учебных лабораторий показало высокую техническую оснащенность, эффективность использования имеющейся компьютерной техники нового поколения и лицензионного программного обеспечения для учебных целей и повышения квалификации обучающихся и персонала вуза.

Наблюдается тенденция увеличения ежегодных расходов на средства информационного обучения: на содержание обновляемого WWW-сайта вуза, рост расходов на приобретение компьютерного оборудования, приобретение основных средств и оснащение учебно-научных лабораторий.

Области для улучшения:

Вузу необходимо совершенствовать инженерно-геодезическое оборудование по специальности «Транспортное строительство» и оснастить его современным оборудованием лазерной системы (электротaxeометры, GPS навигаторы).

Стандарт 9. Информирование общественности

В вузе в наличии эффективные инструменты информирования общественности.

Имеется веб-сайт, поддерживающий миссию, цели и задачи КУПС.

Функционирует сайт www.kuwc.kz с актуальной информацией о деятельности университета, службах поддержки студентов в КУПС на русском и казахском языках.

Внедрена практика размещения информации об университете на городских стендах, презентационных стендах на выставке «Образование и карьера» (гг.Астана, Алматы), размещения аудио - и видеороликов на радио - и видеоканалах.

В вузе издается внутренняя газета «Экспресс ТЖ» на русском и казахском языках, в которой освещается деятельность университета. Периодичность издания – 1 раз в месяц.

Доказательства:

Миссия, цели, задачи, политика в области качества, стратегия развития университета размещены на сайте университета, в университетской газете «Экспресс ТЖ», стендах кафедр, в библиотеке, в кабинетах руководителей



служб.

Деятельность университета освещается республиканских и региональных СМИ, таких как «Егемен Қазақстан», «Түркістан», «Елбесік», «Алматы ақшамы», «Высшее образование в Казахстане», «Современное образование» и т.д.

Сайт Университета не содержит общедоступную информацию на английском языке, при этом она является необходимым условием для обеспечения прозрачности на международном уровне. Основные доказательства:

1) Отсутствие согласованности между наименованиями университета, что оказывает негативное влияние на международный имидж университета и возможные планы по международной экспансии: *Kazakh University of Transport Communications/ Kazakh University Ways of Communication, Kazakh University of Railway Routes.*

2) Отсутствие информации на английском языке о миссии, целях и стратегии Университета.

3) Ограниченная или недостоверная информация на английском языке онлайн, отмечается отсутствие перевода различных программ обучения, содержания, целей и пр.

Университет на ежегодной основе публикует и распространяет буклеты, брошюры, руководства, книги и т.д. о наиболее важных сферах своей деятельности: академической, педагогической, исследовательской и научной, и пр. Необходимо подчеркнуть важность перевода отдельной категории технических книг Университета на казахский язык, с дальнейшим предоставлением и студентам, и преподавателям.

Университет предоставляет студентам бесплатный доступ к беспроводному интернету, а также достаточное количество компьютеризированных рабочих мест для студентов.

Университет организует ярмарки вакансий. При этом, никто из студентов, присутствовавших на интервью, не дал подробной информации по данным ярмаркам.

Университет имеет молодежные организации, которые играют важную роль в социальной жизни студентов Университета и представляют Университет на различных соревнованиях и конкурсах, внося вклад в повышение его имиджа. Имеется активная группа студентов, задействованная в КВН, комедийно-развлекательном шоу, выступления которых транслируются в СМИ и каналах социальных сетей, таких как YouTube.

Положительная практика:

Свободный доступ к беспроводному интернету.

Важно подчеркнуть инициативу университета по переводу важной технической литературы на казахский язык, с дальнейшим предоставлением студентам и преподавателям.



Работа с акиматом Ауэзовского района по информированию населения о работе университета.

Университет издает журнал «Промышленный транспорт», который входит в перечень изданий, рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК.

Замечания:

Сайт университета не поддерживает англоязычную версию, что является важным фактором, ввиду выхода университета на международный уровень, включенным в отчет о самооценке в качестве одной из возможности для вуза.

Недостаточная осведомленность студентов о ярмарках вакансий, организуемых вузом.

Области для улучшения:

Осуществить перевод основной информации на английский язык для возможности посещения сайта иностранными студентами/преподавателями/родителями и получения ими необходимой информации об учебном заведении, его программах, а также соответствующей нормативной базы, процедурах и прочей актуальной информации и пр. (информация о программах обучения, миссии, стратегии).

Провести анализ разработки и внедрения ярмарки вакансий, принять меры по повышению осведомленности студентов, и, следовательно, повышению эффективности.



ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании результатов анализа отчета по самооценке и внешнему аудиту в рамках институциональной аккредитации Казахского университета путей сообщения выявлен уровень соответствия и предложены следующие области для улучшения по совершенствованию деятельности:

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – соответствует

Области для улучшения:

1. С целью поддержания миссии, целей, задач и развития культуры качества экспертная группа рекомендует организовать дополнительное обучение ППС и сотрудников документированным процедурам СМК.

2. Следует повысить активность ППС по обращениям на веб-сайт университета.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией – соответствует

Области для улучшения:

1. Рекомендуются совершенствовать систему электронного документооборота, как для своевременного управления информационным потоком, так и контроля исполнительской дисциплины.

2. Рекомендуются активизировать деятельность отдела СМК через систематическое рассмотрение итогов внутренних аудитов деятельности структурных подразделений на Ученом совете вуза.

Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости – соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

Информация о занятиях (время, место и язык), представленная на стенде перед офисом регистратора, не актуализирована.

Области для улучшения:

1. Развивать культуру инноваций и обновления методологической базы среди ППС, возможности для профессионального развития преподавателей, продвигать студентоцентрированный подход к обучению с использованием различных методик преподавания (анализ конкретных примеров из практики, обсуждения в рамках семинаров, презентации, командная работа и пр.). Убедиться в том, что студенты развивают необходимые навыки и



компетенции (устные коммуникации и навыки коммуникации, работа в команде, решение практических задач и пр.)

2. Повысить эффективность обратной связи и механизмов обеспечения качества посредством официальной процедуры по обеспечению качества, которая охватывает весь цикл обучения студентов и их обратную связь на постоянной основе. Требуется более глубокий анализ информации, относящейся к степени удовлетворенности студентов и результатам их академической успеваемости (оценкам). Должны быть задействованы последующие меры, такие как план мероприятий по совершенствованию со сроками и показателями.

3. Делать общедоступными результаты удовлетворенности студентов и последующие мероприятия по совершенствованию.

4. Усиливать развитие компетенций студентов по английскому языку и возможности международной мобильности. Рассмотреть возможность оказания финансовой помощи студентам отличникам в рамках международной мобильности.

Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификация – соответствует

Области для улучшения:

1. Рекомендуется развивать внешнюю академическую мобильность обучающихся с возможностью обучения в ведущих зарубежных вузах не менее 1 семестра.

2. Рекомендуется внедрить практику выдачи выпускникам Европейского приложения к диплому (Diploma Supplement), что будет способствовать повышению возможности дальнейшего их обучения или трудоустройства за рубежом.

Стандарт 5. Образовательные программы: разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

По отдельным образовательным программам предусмотрена одна образовательная траектория, что не соответствует требованиям п.38 «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденного приказом Министра образования и науки РК № 152 от 20 апреля 2011 года.

По отдельным образовательным программам средняя недельная нагрузка обучающихся превышает 57 часов, что не соответствует требованиям п. 5 Приложения 1 ГОСО РК, утвержденного Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г.



Области для улучшения:

1. Для обеспечения самостоятельного планирования обучающимся образовательной программы, выбора индивидуальной траектории обучения, мотивации повышения уровня самообразования рекомендуется увеличить количество образовательных траекторий по таким специальностям, как 5B073200 «Стандартизация, сертификация и метрология» (по отраслям), 5B050800 «Учет и аудит», 5B030400 «Таможенное дело».

2. Для формирования у студентов навыков самостоятельной работы в учебном процессе рекомендуется снизить среднюю недельную нагрузку теоретического обучения до установленных норм ГОСО РК, утвержденного Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г.

3. Для систематизации процедуры совершенствования образовательных программ с учетом запроса современного рынка труда рекомендуется разработать и утвердить внутривузовский документ, регламентирующий процедуру согласования образовательных программ с потенциальными работодателями.

4. Рекомендуется разработка и реализация совместных образовательных программ на основе заключенных договоров и соглашений с зарубежными партнерами.

Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания – соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

На отдельных кафедрах, на которых осуществляется подготовка по специальностям магистратуры, отсутствуют штатные преподаватели с ученой степенью доктор наук, например, по профилю образовательной программы «Финансы». В процессе проверки штатного расписания кафедр установлено, что в штат кафедры входят преподаватели не по профилю подготовки специалистов. Например, на кафедре «Финансы» работает канд. техн. наук Касымжанова К.С. с базовым образованием «Организация перевозок, движения и эксплуатации транспорта» и вторым высшим образованием «Таможенное дело».

Области для улучшения:

При формировании штатного расписания учитывать Квалификационные требования, предъявляемые при лицензировании образовательной деятельности.

Для обеспечения доступности Кодекса чести преподавателя, сотрудника вуза рекомендуется размещать данный документ на рабочих стендах всех структурных подразделений.

Рекомендуется ознакомить всех членов аттестационной комиссии с заключениями, сделанными в 2015-2016 учебном году.



Стандарт 7. Научно-исследовательская работа – соответствует

Области для улучшения:

При утверждении научного руководства магистрантами на следующий учебный год необходимо обеспечить наличие у научных руководителей научных трудов, внесенных в базу данных Tomson Reuters и Scopus.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов – соответствует

Области для улучшения:

Вузу необходимо совершенствовать инженерно-геодезическое оборудование по специальности «Транспортное строительство» и оснастить его современным оборудованием лазерной системы (электротахеометры, GPS навигаторы).

Стандарт 9. Информирование общественности – соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

Сайт университета не поддерживает англоязычную версию, что является важным фактором, ввиду выхода университета на международный уровень, включенным в отчет о самооценке в качестве одной из возможности для вуза.

Недостаточная осведомленность студентов о ярмарках вакансий, организуемых вузом.

Области для улучшения:

Осуществить перевод основной информации на английский язык для возможности посещения сайта иностранными студентами/преподавателями/родителями и получения ими необходимой информации об учебном заведении, его программах, а также соответствующей нормативной базы, процедурах и прочей актуальной информации и пр. (информация о программах обучения, миссии, стратегии).

Провести анализ разработки и внедрения ярмарки вакансий, принять меры по повышению осведомленности студентов, и, следовательно, повышению эффективности.



Приложение 1

**Программа внешнего визита
в Казахский университет путей сообщения в рамках институциональной
аккредитации
с 4 по 6 апреля 2016 года**

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
<i>03.04.2016 г.</i>				
1	Заезд	Гостиница «Ганшолпан»	В течение дня	Группа экспертов
<i>День 1-й: 04.04.2016 г.</i>				
1	Завтрак	Гостиница «Ган Шолпан»	7:00-8:30	Р, ЭГ
2	Отъезд из гостиницы в университет	учебный корпус №2	8:30-9:00	Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	учебный корпус №2, кабинет ВЭГ	9:00-10:00	Р, ЭГ, К, ОЛВ
4	трансфер до корпуса №1	учебный корпус №1	10:00-10:10	Р, ЭГ, К,
5	Встреча с ректором	учебный корпус №1, кабинет ректора	10:10-10:30	Р, ЭГ, К, Ректор
6	Встреча-интервью с проректорами университета	учебный корпус №1, кабинет 220	10:30-11:15	Р, ЭГ, К, Проректора
7	Визуальный осмотр университета	учебные корпуса № 1-3, ж-д.полигон, спорт.комплекс	11:15 - 13:00	Р, ЭГ, К, ОЛВ
9	Обед	Столовая корпуса №2	13:00-14.00	Р, ЭГ, К
10	трансфер до корпуса №4		14:00-14:15	Р, ЭГ, К, ОЛВ
11	Визуальный осмотр университета	корпус №4, мкр.Мамыр 1, д.21/1	14:15-15.30	Р, ЭГ, К, ОЛВ
12	трансфер до корпуса №2		15:30-15:45	
13	Встреча-интервью с руководителями структурных подразделений	Конференц-зал, корпус №2	15:45-16:30	Р, ЭГ, К, РСП
14	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ корпус №2	16:30-16:40	Р, ЭГ, К
15	Встреча-интервью с деканами, заведующими кафедр	Конференц-зал, корпус №2	16:40-17:20	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами
16	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ корпус №2	17:20-17:30	Р, ЭГ, К
17	Встреча-интервью с ППС	Конференц-зал, корпус №2	17:30-18:10	Р, ЭГ, К, ППС
18	Ужин	Столовая корпуса №2	18:10 -19.10	Р, ЭГ, К
	Проезд до гостиницы	Гостиница «Ганшолпан»	19:10-19:30	Р, ЭГ, К
<i>День 2-й: 05.04.2016 г.</i>				



1	Завтрак	Гостиница «Ганшолпан»	7:00-8:30	Р, ЭГ, К
2	трансфер до корпуса №2	Учебный корпус №2	8:30-9:00	Р, ЭГ, К
3	Работа с документами университета, выборочное приглашение проректоров, деканов, руководителей подразделений для пояснения документов.	Кабинет ВЭГ корпус №2	9:00-11:00	
4	Встреча-интервью с магистрантами	Конференц-зал, корпус №2	11:10-12:00	Р, ЭГ, К, магистранты
5	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	12:00-12:10	Р, ЭГ, К
6	Встреча-интервью со студентами	Конференц-зал, корпус №2	12:10-13:00	Р, ЭГ, К, студенты
7	Обед	Столовая корпуса №2	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
9	Посещение учебных занятий и выборочный осмотр факультетов, кафедр.	кафедры, корпус №1,2,3	14:10 -15:30	Р, ЭГ, К
11	Встреча-интервью с выпускниками Университета	Конференц-зал, корпус №2	15:30-16:10	Р, ЭГ, К, выпускники
12	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ	16:10-16:20	Р, ЭГ, К
13	Интервью с работодателями	Конференц-зал, корпус №2	16:20-17:00	Р, ЭГ, К
	трансфер до Дома студентов		17:00-17:20	Р, ЭГ, К
14	Посещение Дома студентов	Дом студентов	17:20 – 18:00	Р, ЭГ, К
15	Ужин	Столовая корпуса №2	18:30-19:15	Р, ЭГ, К
16	Проезд до гостиницы	Гостиница «Ганшолпан»	19:15	Р, ЭГ, К
День 3-й: 06.04.2016 г.				
1	Завтрак	Гостиница «Ганшолпан»	7:00-8:30	Р, ЭГ, К
2	Проезд до университета	Учебный корпус №2	8:30-9:00	Р, ЭГ, К
3	Работа с документами, выборочное приглашение проректоров, деканов, руководителей подразделений для пояснения документов.	Кабинет ВЭГ	9:00-13:00	Р, ЭГ, К РСП
4	Обед	Столовая корпуса № 2	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
5	Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	14:00-16:00	Р, ЭГ, К
6	Встреча с руководством, Представление предварительных результатов	Кабинет ВЭГ	16:00-17:00	Р, ЭГ, К
7	Ужин	Столовая корпуса № 2	17:00	Р, ЭГ, К
8	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница «Ганшолпан»	По расписанию	Р, ЭГ, К

Обозначения: Руководитель ЭГ – Р; Экспертная группа – ЭГ;



Координатор – К, Ответственное лицо за внешний аудит от вуза – ОЛВ, Руководители структурных подразделений – РСР.

Приложение 2**Список всех участников интервью
Ответственный за проведения институциональной аккредитации**

№	Ф.И.О	Должность	Ученая степень, звание
1	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Проректор по учебной работе	д.т.н., профессор

Руководство университета

№	Ф.И.О	Должность	Ученая степень, звание
1	Омаров Амангельды Джумагалиевич	ректор	д.т.н., профессор, академик международной академии транспорта
2	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Проректор по учебной работе	д.т.н., профессор
3	Шалкараров Абдиашим Абжаппарович	Проректор по учебно-методической и научной работе	д.т.н., профессор
	Кашабаева Роза Ахметказиевна	Проректор по воспитательной и социальной работе	

Руководители структурных подразделений

№	Ф.И.О	Должность, структурное подразделение
1.	Бекмамбет Қанагат Матығұлқызы	Начальник учебного отдела
2.	Саржанов Тайжан Садыханович	Директор Департамента послевузовской подготовки
3.	Омаров Нуржан Султанович	Начальник центра дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов
4.	Касимов Бауыржан Рахмедиевич	Зав.кафедрой «Электроэнергетика»
5.	Султангазинов Сулеймен Казиманович	Зав.кафедрой «Автоматизация и управление на транспорте»
6.	Акаева Мадина Омарбековна	Зав.кафедрой «Социально-гуманитарные и



		естественно-научные дисциплины»
7.	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Зав.кафедрой «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»
8.	Сеитова Баян	Заведующая Дома студентов
9.	Майлыбаев Ерсайын Курманбаевич	Начальник Отдела информационных технологий
10.	Садуов Назымбек Гайсиевич	Редактор редакционного отдела
11.	Аманова Эльмира Сапаровна	Начальник офис регистратора
12.	Джалаиров Асылхан Касенович	Зав.кафедрой «Транспортное строительство, мосты и тоннели»
13.	Омарова Кумис Толеубековна	Зав.кафедрой «Финансы»
14.	Саржанов Тайжан Садыханович	Зав.кафедрой «Экономика на транспорте»
15.	Бекмамбет Канагат Матыгуловна	Зав.кафедрой «Транспорт, транспортная техника и машиностроение»
16.	Сериккулова Айдан Турехановна	Зав.кафедрой «Подвижной состав»
17.	Аманова Маржан Валиевна	Зав.кафедрой «Организация движения, управление на транспорте и логистика»
18.	Коркакбаева Акерке	Зав. библиотекой
19.	Шарипов Кадырбек Султанбекович	Начальник Центр практики и карьеры

Декан факультета

№	Ф.И.О	Ученая степень, звание	С какого года работает в университете
1	Джиенкулов Сергазы Ахметович	д.т.н., профессор	
2	Кажигулов Аспан Каиртаевич	д.т.н., доцент	

Заведующий кафедрой

№	Ф.И.О	Ученая степень, звание	С какого года работает в университете
1	Касимов Бауыржан Рахмедиевич	Зав. кафедрой «Электроэнергетика»	2004г.



2	Султангазинов Сулеймен Казиманович	Зав. кафедрой «Автоматизация и управление на транспорте»	2000г.
3	Акаева Мадина Омарбековна	Зав. кафедрой «Социально-гуманитарные и естественно-научные дисциплины»	2000г.
4	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Зав. кафедрой «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»	2001г.
5	Джалаиров Асылхан Касенович	Зав. кафедрой «Транспортное строительство, мосты и тоннели»	2004г.
6	Омарова Кумис Толеубековна	Зав. кафедрой «Финансы»	2011
7	Саржанов Тайжан Садыханович	Зав. кафедрой «Экономика на транспорте»	2005г.
8	Бекмамбет Канагат Матыгуловна	Зав. кафедрой «Транспорт, транспортная техника и машиностроение»	2003г.
9	Сериккулова Айдан Турехановна	Зав. кафедрой «Подвижной состав и СиС»	2005
10	Аманова Маржан Валиевна	Зав. кафедрой «Организация движения, управление на транспорте и логистика»	2004г.

Преподаватели выпускающей кафедры

№	Ф.И.О	Должность	Ученая степень и звание
1.	Аманова Маржан Валиевна	Зав.кафедры	к.т.н., доцент, доктор PhD
2.	Каскатаев Жанат Алданышевич	и.о. доцента	к.т.н.
3.	Джуманова Дильнара Утелдиевна	ст.преподаватель	
4.	Тлеукеева Асель Токкожаевна	ст.преподаватель	магистр



5.	Юсупова Гульбахар Мадреймовна	ст.преподаватель	магистр
6.	Артюхин Владимир Викторович	доцент	к.т.н.
7.	Кемельбеков Бекен Жаксымбаевич	профессор	д.т.н.
8.	Шагиахметов Данияр Равилович	и.о. доцента	к.т.н.
9.	Рустамбекова Камила Капсаламатовна	старший преподаватель	магистр
10.	Майлыбаев Ерсайын Құрманбайұлы	магистр	преподаватель
11.	Сериккулова Айдан Торехановна	Зав.кафедрой	к.т.н.
12.	Естекова Каншаим Жорабаевна	доцент	к.т.н., доцент
13.	Алданова Маргарита Алтаевна	Ст.преподаватель	магистр транспорта
14.	Муратов Абил Муратович	почетный профессор	д.т.н., профессор
15.	Касимов Бауыржан Рахмадиевич	Заведующий кафедрой	кандидат технических наук, доцент, доктор PhD
16.	Садыков Турлан Хамзинович	профессор	доктор физико-математических наук, профессор
17.	Еркелдесова Гульзада Токтасыновна	Ст. преподаватель	магистр технических наук
18.	Оралбекова Аяулым Оралбековна	Ст. преподаватель	магистр технических наук
19.	Махамбетова Ултуар Кулмановна	д.т.н., профессор	профессор
20.	Дайрбеков Габдул Имангожаевич		ст. преподаватель
21.	Нурмуханбетов Даулет Бекмуратович		преподаватель
22.	Ибрагимов Оразбек Абдикаримович	к.т.н.	и.о. доцента
23.	Абланова Зарина Муслимовна	преподаватель	магистр
24.	Абленов Дүйсенбек Онгарович	профессор	к.э.н доцент профессор КУПС
25.	Касымжанова Куралай Советовна	к.т.н.	и.о доцент
26.	Акаева Мадина Омарбековна	и.о. доцента	к.т.н.
27.	Аухадиева Шамшинур	к.ф.н.	
28.	Дуйсенбекова Умит Дайыровна	Ст. преподаватель	
29.	Молдажанова Багдат Кадыркожановна	Ст. преподаватель	магистр
30.	Дигарбаева Тамара Даркенбаевна	и.о. доцента	к.т.н.



31.	Сухамбаев Асхат Капсеметович	к.т.н.	и.о. доцента
32.	Кадырманов Кенес Алтынбекович	к.т.н.	и.о. доцента
33.	Искакова Перизат Аленовна	Ст. преподаватель	магистр
34.	Абленова Анель Дуйсенбековна	Ст. преподаватель	магистр
35.	Алимбаева Айнур Хасеновна	Ст. преподаватель	магистр

Студенты 2(3)-4 курсов, магистранты 1-го и 2-го годов обучения

№	Ф.И.О	Контактный телефон (моб.тел.)	Курс (GPA)
«ОПД»			
1.	Алиев Талгат Аманкосулы		
2.	Ниязова Сабина Адилловна		
3.	Фархатова Гульмира Фархатовна		
4.	Белов Максим Константинович		
5.	Таттекенов Данабек Омирзакович		
6.	Алшинбаев Алмас Азимханович		
7.	Умбетова Дана Аскарловна		
8.	Аншибай Роллан Батырбекұлы		
9.	Сүлейман Әмина Ғаниқызы		
10.	Арлан Ақерке		
11.	Сексенбаева Камшат Бахытовна		
12.	Абит Алишер Гожахметович		
магистранты 1-го и 2-го годов обучения			
13.	Изтлеуов Рауан Алмасович		
14.	Оразханов Ильяс Бакытханович		
15.	Зарханов Данияр Женисбекұлы		
16.	Зәуірбек Сандуғаш Алтынбекқызы		
17.	Тобаякова Айгерим Бахытжановна		



18.	Бузурходжаева Адилям Руслановна		
19.	Карнаухов Павел Леонидович		
20.	Турганбаев Айдос Асылбекұлы		
21.	Аманжолова Ақбілек Бауыржанқызы		
22.	Қайтбас Дастан Тойшыбекұлы		
23.	Құсайынбек Қарлығаш Қайратқызы		
24.	Сәрсенбекұлы Дастан		
25.	Кожанова Айгуль Габитовна		
26.	Наурызбаев Ерхан Алимханович		
27.	Нұрымбет Айбек Бостанбекұлы		
28.	Магарова Салтанат Джумагалиқызы		
29.	Новиков Артем Сергеевич		
магистранты 1-го и 2-го годов обучения			
30.	Бекайдарова Бақыткүл Нұрлыбекқызы		
31.	Сербаева Аида Ержановна		
32.	Абилов Жомарт Закиржанович		
«АиУ»			
33.	Елтай Ботагөз Бауыржанқызы		
34.	Курбаниязов Сакен Базарбаевич		
35.	Тулепбек Надира		
36.	Сатыпалды Дулат		
37.	Бәтеш Ғазизбек Бердібекұлы		
38.	Сейткамал Самал Мұханбеткәрімқызы		
39.	Хайрушев Ануар Анарбекович		
40.	Тыныбекова Айгерім Мақсатқызы		
41.	Алпысбай Салтанат Букенбайқызы		
42.	Макежанова Ғалия Жосупбекқызы		



43.	Төлеубай Мақсат Аязбайұлы		
магистранты 1-го и 2-го годов обучения			
44.	Есеналиева Динара Аскарловна		
45.	Муталиева Болдыкыз Бакытжановна		
46.	Шакенова Анаргүль Ахметхановна		
«ТТТиТ»			
47.	Ерғабылова Орынгүл Нұрсұлтанқызы		
48.	Есжанов Еламан Омрлыевич		
49.	Кожаметов Алмат Амангелдіұлы		
50.	Қайырбаева Балжан Тілектесқызы		
51.	Сейтжанов Шынгыс Бауыржанович		
52.	Джакипов Данияр Бирликович		
53.	Оспанов Бекдәулет Қордайұлы		
54.	Никитин Евгений Валерьевич		
магистранты 1-го и 2-го годов обучения			
55.	Камиев Таскынбай Кубаевич		
56.	Бакиров Жанибек Берикбайевич		
57.	Нұғыманова Сымбат Чырбақызы		
«ЭЭ»			
58.	Совет Жаныбек Ерланұлы		
59.	Тугелбаев Кажымухан Мухтарович		
60.	Болат Назерке Қайратұлы		
61.	Нақыпбек Айжан Жарқынбекқызы		
62.	Изизов Дильяр Алимжанович		
63.	Нуралиев Нұрсұлтан Жасұланұлы		
64.	Досмуханов Диас Сержанұлы		
65.	Қаби Ербол Ғалымұлы		
66.	Сақанов Айбол Хамитұлы		



магистранты 1-го и 2-го годов обучения			
67.	Мурсалимов Ринат Маратович		
68.	Өміржан Марат Нұрланұлы		
69.	Құдайбергенов Жігер		
«ТСМиТ»			
70.	Сарина Айдана Абдірахманқызы		
71.	Махашев Найман-Торе Толегенулы		
72.	Алдашев Нурбол Алтынбекулы		
73.	Тураева Зулайха		
74.	Толегенов Даулет Андижанулы		
75.	Лаптев Данил Игоревич		
76.	Камынин Алексей		
магистранты 1-го и 2-го годов обучения			
77.	Дядченко Юрий Сергеевич		
78.	Тулеев Али Турсымбаевич		
«Экономика»			
79.	Канатова Самал Бейбутовна		
80.	Сакен Адеми		
81.	Мырзабай Бакыт		
82.	Рахметова Жадыра		
магистранты 1-го и 2-го годов обучения			
83.	Ахметкалиева Сандугаш Досмухановна		
84.	Токсанбаева Дәрия Адирбекқызы		
85.	Жаппасбаева Айжан Жолдасбекқызы		
«Финансы»			
86.	Сағынтаева Эльвира		
87.	Нуратдинов Үсен		
88.	Ельмуратова Нильуфар		



89.	Әлмұратов Сәдуақас		
«ТД»			
90.	Юлдашова Нигора		
91.	Келтай Әпсамат		
92.	Соколова Анастасия		
93.	Бутин Виктор		
94.	Шалман Баян		
«МС»			
95.	Сейтов Тимур		
96.	Аитов Есболат		

Представители работодателей

№	Ф.И.О	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел.)
1	Астроверхова Юлия Игорьевна	г. Алматы, «КазИтерФрак»логистическая компания, Экспедитор	
2	Рыстанбаева Лаура Конысбаевна	АО «Қазақтелеком» Ведущий специалист	
3	Муталиев Еркин Абиханович	ТОО Телпроектмонтаж директор	
4	Рустамбеков Ешмухамбет Капсаламатович	НЖС-7 Главный инженер	
5	Ахметов Туғанбек Избасарович	ОШЧ-33 Главный инженер Алматинской дистанции сигнализации и связи	
6	Ибраимжанов Жанат Габдулханович	АО НК КТЖ КЭЦ Гл.инженер.	
7	Сейльханов Болат Мухарамович	ТЧЭ-28 Алматы-1. Заместитель директора.	
8	Ильясов Ж.С.	Алматинский электромеханический завод, ген. директор г. Алматы, ул. Земнухова 9а	
9	Ахметжанов Б.	Алматинская дистанция электрообеспечения, директор ул. Земнухова 5а	



10	Буромбаев Султан Адамбаевич	Укрупненная Алматинская дистанция пути УПЧ-46. Директор УПЧ-46	
11	Таукенова Г. Т.	ТОО «АЗДИ» гл. Представитель	
12	Телтаев Багдат Бурханбаевич	АО «Казахстанский дорожный научно-исследовательский институт». Президент АО «Каздор НИИ»	
13	Сейтов С. Б.	ТОО «Азия Юником» гл. Представитель	
14	Садриев Б. Х.	АО «НК «Қазақстан теміржолы». Директор «Дирекции магистральной сети»	
15	Насыров Дамир	Нологовый комитет	
16	Джаруллаев Расул Турганжанович	Командир полка ДПП	

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, Место работы Контактные данные (моб.тел.)
1	Сейдахмет Жасын	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, 2012	РСДВ, ст.Алматы-
2	Кыдыралиев Рамазан Амирханулы	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, 2012	РСДВ, ст.Алматы-
3	Туяков Данияр Женисович	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта	Приемосдатчик, ст.Алматы-2,
4	Аннабаев Азамат Сапарбаевич	Радиотехника, электроника и телекоммуникация 2014г.	Ведущий инженер АО «Транстелеком» г.Астана
5	Абрешева Самал	Радиотехника, электроника и	ст. преподаватель



		телекоммуникация 2014г.	Приборостроения
6	Толеуов Нурлан Жолжаксович	Автоматизация и управления 2012	КУПС Главный специалист ДДОТиЭР
7	Ющенко Дмитрий Сергеевич	Автоматизация и управления 2012	КУПС Заместитель начальника отдела информационных технологии
8	Мухаметнурова Асель Нурлановна	Автоматизация и управления 2010	АТЭКПС преподаватель
9	Исайкин Дмитрий Викторович	Автоматизация и управления 2011	Ведущий специалист телефонной связи
10	Тажибаев Аскар	Локомотивы 2014	Балхашское эксплуатационное депо депо, помошник машиниста ТЧЭ- 30.
11	Айтенов Каден	Локомотивы 2014	АО «Казах мыс» машинист выводного локомотива.
12	Нугманов Асхат	Электроэнергетика 2011	Инженер технолог ТОО АЭМЗ
13	Құдайбергенов Жігер	Электроэнергетика 2013	Мастер ремонтного цеха ТОО АЭМЗ
14	Кадырбай Жалгас Жангелдыулы	Строительство железных дорог 2015 г.	ТОО «М.А.N – Construction» техник – строитель
15	Жексенбаева Айдана Алтайкызы	Строительство железных дорог 2015	На декретном отпуске
16	Нурбаев Сакен Оракбаевич	Строительство железных дорог 2015 г.	ТОО «АЗДИ» техник



17	Нурболат Айдын	Финансы, 2013	Каспийский банк, Нач кредитного отдела
18	Миркулов Алексей	Финансы, 2013	Народный банк, Нач инкоссации
19	Кырыкпаев Баглан	Финансы, 2015	ЦОН
20	Семжан Айжан Биболсынкызы	Экономика	Менеджер в Каспи Банке
21	Абдулла Айнур	Экономика	КазТрансГаз, нач.отд