



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)
В УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ
ТОО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГУМАНИТАРНО -ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»,**

**составленный экспертной группой
Независимого казахстанского агентства
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнему аудиту организации
образования ТОО «Международный гуманитарно - технический университет»**

16 -18 апреля 2018г.

Шымкент, 2018г.



СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



Рскелдиев Бердикул Абдазимович

Руководитель группы

Проректор по науке и инновациям, Алматинский технологический университет доктор технических наук, профессор



Парамонова Маргарита Юрьевна

международный эксперт

Декан факультета дошкольной педагогики и психологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Московский педагогический государственный университет» (МПГУ), кандидат педагогических наук, доцент



Мальтекбасов Марат Жабыкпаевич

эксперт

Советник ректора, Жетысуский государственный университет имени И. Жансугурова, доктор педагогических наук, профессор



Дубский Юрий Васильевич

эксперт

Проректор по учебной работе, Таразский инновационно - гуманитарный университет, кандидат технических наук, доцент



Турсунбекова Мадина Таусултановна

Представитель работодателей

Начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей по Южно-Казахстанской области (г.Шымкент)



Курманбекова Камшат Алтайқызы

Представитель студентов

Студентка 3 курса ОП 5В011200 - Химия Южно-Казахстанского государственного педагогического университета



Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в
Международном гуманитарно - техническом университете
по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	не соответствует
Стандарт 1 Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества		+		
Стандарт 2 Менеджмент и управление информацией			+	
Стандарт 3 Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости			+	
Стандарт 4 Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификация		+		
Стандарт 5 Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка			+	
Стандарт 6 Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания			+	
Стандарт 7 Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)		+		
Стандарт 8 Ресурсы и службы поддержки студентов		+		
Стандарт 9 Информирование общественности	+			

Руководитель группы:
Рскелдиев Бердикул Абдазимович

Международный эксперт:
Парамонова Маргарита Юрьевна

Эксперты:
Мальтекбасов Марат Жабькпасвич

Дубский Юрий Васильевич

Представитель работодателей:
Турсунбекова Мадина Таусултановна

Представитель студенчества:
Курманбекова Камшат Алтайкызы

16-18.04.18г.



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	6

ГЛАВА 2. ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

<i>Введение</i>	7
<i>Стандарт 1</i>	
Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	7
<i>Стандарт 2</i>	
Менеджмент и управление информацией	10
<i>Стандарт 3</i>	
Студенты: студентоцентрированное обучение, результаты обучения, признание квалификации.....	14
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификация.....	24
<i>Стандарт 5</i>	
Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка	29
<i>Стандарт 6</i>	
Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания.....	34
<i>Стандарт 7</i>	
Научно-исследовательская работа (творческая деятельность).....	40
<i>Стандарт 8</i>	
Ресурсы и службы поддержки студентов.....	45
<i>Стандарт 9</i>	
Информирование общественности.....	53

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	59
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита	63
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	67



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации ТОО «Международный гуманитарно - технический университет» (МГТУ) проходил с 16 по 18 апреля 2018 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры институциональной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с Учредителем вуза академиком НАН РК Журиновым М.Ж. и руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику вуза, основные достижения последних лет и перспективы развития.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической, учебно-лабораторной и производственной базой, руководителями структурных подразделений, факультетов, кафедр, преподавательским составом, студентами, магистрантами, выпускниками, работодателями университета. Данные встречи-интервью, изучение документации, посещения учебных занятий и визуальный осмотр материально-технической базы позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Визуальный осмотр корпусов №1 и №2 университета проводился с целью получения общего представления об организации учебно-методического, научно-исследовательского и воспитательного процессов, материально-технической, учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах.

Экспертами был проведен осмотр учебных и учебно-лабораторных аудиторий двух корпусов университета, 2-х центров (центр тестирования и компьютерных технологий и языковой центр, общежития, библиотеки, медпунктов, столовой, спортзала и спортивной площадки.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации, анкетирование студентов, магистрантов и профессорско-преподавательского состава и выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки, посетили базы практик: школа-лицей № 24 им.С.Ерубаева, ТОО «ЭКО - Фарм» и др.



Основные характеристики вуза

Международный гуманитарно-технический университет является субъектом высшего профессионального образования Республики Казахстан и действует на основании Устава, утвержденного решением Участника ТОО «Новая технология» от 29.11.2017г., зарегистрированного в реестре за № 9085 нотариуса г. Шымкента.

В настоящее время МГТУ (государственная лицензия АБ №0137473 от 03.02.2010г.) ведет подготовку профессиональных специалистов для образовательных организаций, производственных предприятий, научно-исследовательских и социально-культурных учреждений, а также в отраслях экономики по двухуровневой системе: бакалавриат –21 и магистратура по одной специальности - экономике.

По университету на 11 кафедрах работают 250 преподавателя, из них штатные - 217, т.е. 86%,. Остепененность 57% - имеют ученые степени и званиями -124, в том числе 9 докторов наук и 115 кандидатов наук, доцентов (присужденных ККСОН МОН РК). В составе ППС работают 67 магистров.

В МГТУ среди ППС есть обладатели государственного гранта «Лучший преподаватель вуза»: Халила Ә.Н., Нурмуханбетова Г.К., Юнусов А., Қылышбаева Г.Б.

В 2017-2018 учебном году общий контингент обучающихся составил 2801 человек, из которых 2063 – обучающихся по очной форме обучения бакалавриата, 724 –обучаются по заочной форме, по магистратуре - 14.

В университете ведется непрерывная работа по расширению международных отношений, сформированы непосредственные связи со многими отечественными и зарубежными вузами. Заключены договора о сотрудничестве в области образования и науки, академической мобильности обучающихся, подготовки и проведения международных научных конференций, семинаров, «круглых столов» с 20 зарубежными вузами Европы и Азии, в том числе и стран СНГ.

С 12 декабря 2014 года университет является членом научно-исследовательского и образовательного консорциума между высшими учебными заведениями и научно-исследовательскими институтами Республики Казахстан и Республикой Беларусь.

В МГТУ действуют 22 студенческих кружков, 7 спортивных секций и студенческое самоуправление.

Юридический адрес университета:

160012, Южно-Казахстанская область, г. Шымкент

ул. А.Байтурсынова, 80А

ТОО «Международный гуманитарно-технический университет»

Телефон/факс – 8(725) 2 37-12-87/37-12-86

Официальный сайт: www.mgtu.kz

e-mail: mgtu-shymkent@mail.ru



ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества

Анализ и доказательства:

Миссия Международного гуманитарного-технического университета (МГТУ), политика и цели в области качества соответствуют задачам, изложенным в Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, Государственной программе индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015 - 2019 годы.

Миссия университета заключается в реализации образовательных программ на основе инновационных технологий с целью подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных кадров, соответствующих требованиям работодателей регионов Республики Казахстан. В миссии не чётко определена региональная роль МГТУ в подготовке кадров.

Миссия была обсуждена в коллективе МГТУ и утверждена на заседании Ученого совета 25 января 2016 года (протокол № 6 Заседания Ученого совета). Она соответствует действующей системе управления и политике в области обеспечения качества образования.

Политика МГТУ в области качества направлена на улучшение качества образования и обеспечение конкурентоспособности выпускников вуза в целях обеспечения потребностей региона и страны в высококвалифицированных, конкурентоспособных кадрах (http://hgtu.kz/sites/default/files/sapa_salasyndagy_sayasaty877.pdf).

Миссия, цели и задачи стратегического развития МГТУ сформулированы на основе анализа имеющихся ресурсов и возможностей университета, состоящих на сегодняшний день из 4 факультетов и 11 кафедр, которые выпускают специалистов-бакалавров по 21 специальности и 1 специальности магистратуры, 250 человек профессорско-преподавательского состава, а также 2 центров: центр тестирования и компьютерных технологий и языковой центр.

В МГТУ действует система «Платонус», позволяющая автоматизировать работу Офис-регистратора. Обмен файлами ППС и сотрудниками университета осуществляется с помощью общедоступной папки Server 1ТВ. Создан сайт университета www.hgtu.kz, который связан с Программно-аппаратным комплексом «Platonus».

Имеется договор об услугах РМЭБ. Введена в эксплуатацию программа электронно-справочного библиографического каталога КАБИС.

Финансовое состояние университета, материально-технические и



информационные ресурсы характеризуются как стабильные, устойчивые, достаточные для осуществления образовательной деятельности, НИР и выполнения заявленной миссии.

В разработке миссии, целей и задач принимали участие руководители всех структурных подразделений, преподаватели, студенты и сотрудники вуза. Широкое участие всех сторон позволило обеспечить вовлеченность всего университета в составление стратегического плана и, тем самым, выработать именно ту миссию и политику, которые в максимальной степени отражают общее понимание всей организации.

Текст миссии размещен на стендах и сайте Международного гуманитарно-технического университета (<http://hgtu.kz/kk/node/34>).

Для формирования творческой личности, обладающей креативным мышлением, в учебном процессе активно применяются инновационные, педагогические и информационные технологии и современные методы обучения: проблемное обучение, личностно-ориентированное обучение, проектный метод, «кейс-технологии», деловые игры, которые в наибольшей степени удовлетворяют требованиям компетентностного подхода.

Научно-исследовательской работе студентов и преподавателей в университете уделяется определенное внимание, как одной из важных видов деятельности высшего учебного заведения. Планирование этого вида работ осуществляется в соответствии с заявленной миссией, целями и задачами деятельности вуза.

Вместе с тем, в МГТУ нет ни одного специализированного научно-исследовательского центра или отдела, офиса коммерциализации РНИД и отдела международных связей, что свидетельствует о недостаточном уровне деятельности университета в этом направлении.

План стратегического развития МГТУ на 2016-2020 гг. является концептуальным документом, определяющим перспективу формирования вуза инновационного типа, ориентированного на создание академической среды, в которой осуществляется подготовка специалиста нового поколения, профиль, компетенция и квалификация которого позволяют быть конкурентным, отвечающим всем требованиям рынка труда. Но свидетельства или документы, характеризующие МГТУ университетом инновационного типа не представлены в достаточной мере.

Нормативной основой для разработки Стратегии развития университета явились Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №3019-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию 11.07.2017г.), Стратегический план развития МОН РК на 2016– 2019 годы, утвержденный постановлением Правительства от 19 января 2012, №131, Госпрограмма развития образования Республики Казахстан на 2011 – 2020 годы, утвержденный Указом Президента Республики Казахстан от 7 декабря 2010 г. № 1118, Послание президента РК - Лидера нации Н.А.Назарбаева народу Казахстана «Стратегия «Казахстан - 2050»: новый политический курс состоявшегося государства».



План стратегического развития Международного гуманитарно-технического университета на 2016-2020 гг., рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета (протокол №6 от 25.01.2016г.). На основе Стратегии развития университета разработаны целевые индикаторы и показатели, характеризующие уровень реализации планов.

Стратегический план вуза представляет собой комплекс взаимосвязанных по ресурсам и срокам мероприятий, охватывающих изменения в структуре, содержании и технологиях образовательного, научно-исследовательского и инновационного процессов в вузе, системе управления и финансово-экономических механизмах.

Университет систематически анализирует информацию о своей деятельности, проводит оценку сильных и слабых сторон, возможностей на рынке труда и имеющихся угрозах. Оценка эффективности стратегии, политики и целей осуществляется университетом при проведении SWOT- анализа, результаты, которого служат основанием для улучшения деятельности университета.

Вместе с тем, в SWOT – анализе в качестве слабых сторон университета указывается «отсутствие прогноза в специалистах», «пассивная исследовательская деятельность студентов и ППС», что вызывает серьезный вопрос о реальной востребованности будущих выпускников на рынке труда.

Представленные в анкетах результаты опросов позволяют судить о том, как студенты, ППС и АУП оценивают состояние образовательного процесса в университете, его учебно-методическую, информационно-технологическую и материально-техническую обеспеченность, состояние его социальной инфраструктуры, эффективность проводимой в нем учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы, а значит и эффективность реализации его миссии и стратегии (Приложение 81 отчета о самооценке).

Результаты проведенных социологических опросов широко используются при составлении программ дальнейшего развития вуза, для разработки мер по совершенствованию качества подготовки специалистов, аттестации и избранию на должность, дифференцированной оплате профессорско-преподавательского состава.

В случае изменений внешних факторов в образовательном пространстве, реформирования или реорганизации существующей системы управления вуза, реструктуризации деятельности, миссия, цели по качеству и задачи развития университета корректируются с учетом новых требований и рассматриваются на Ученом совете университета.

Результаты оценивания являются достаточно эффективными, отражают системность политики в области качества, используются для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений развития, постановки новых целей в соответствии с изменениями условий внешней среды.

МГТУ имеет сформулированную миссию, определяющую предназначение вуза и стратегию его развития. Миссия, цели и задачи



доступны для всех сотрудников, обучающихся в вузе и общественности, благодаря размещению их на сайте университета и на стендах.

Руководство и ППС университета систематически сотрудничают с представителями средств массовой информации для ознакомления общественности с основными этапами достижения миссии, целей и задач: выступают на телевидении, публикуют статьи в областных и городских газетах, приглашают журналистов на мероприятия различного характера для освещения их в СМИ.

Замечания:

1. Не чётко определена региональная роль университета в подготовке кадров для Южно-Казахстанской области.

Области для улучшения:

1. В миссии университета четко определить роль и место МГТУ в подготовке востребованных кадров для образовательных учреждений и предприятий Южно-Казахстанской области.

2. Организовать специализированные центры или отделы, занимающиеся научно-исследовательской деятельностью ППС и студентов.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией

Анализ и доказательства:

МГТУ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан, типовыми правилами деятельности организации образования соответствующего типа образования, самостоятелен в осуществлении учебно-воспитательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности.

Университет осуществляет свою деятельность гласно, информирует общественность об учебной, научно-исследовательской и финансовой деятельности и реализует компетенции, предусмотренные Законом РК «Об образовании»

Существующая в МГТУ организационная, функциональная и штатная структура сформирована в соответствии с заявленной миссией, целями, задачами и направлена на их реализацию.

Организационно-управленческая структура университета подчинена реализации стратегических целей, определяется задачами эффективного управления, обеспечивает процесс принятия решений и контроль реального исполнения, способствует достижению миссии, целей и задач (Приложение 5 отчета о самооценке).

Вместе с тем, организационная структура университета не в полной мере удовлетворяет механизму эффективного управления, так, например комитет молодежи подчиняется не заместителю по воспитательной работе, а проректору по учебной работе, при этом практически все функциональные обязанности



замыкаются на нём; заместитель ректора по хозяйству курирует только медпункт и т.д.

Реализация Стратегических программ развития, утвержденных Ученым советом вуза, осуществляется через исполнение годовых планов университета, факультетов, кафедр и других структурных подразделений.

Основным направлением деятельности факультета является подготовка студентов, магистрантов по одной или нескольким родственным специальностям, повышение квалификации ППС, руководство научно-исследовательской деятельностью кафедр, подготовка бакалавров и магистров по соответствующим специальностям. Коллегиальными органами управления факультета являются Совет факультета и учебно-методический совет факультета, на заседаниях которых рассматриваются важнейшие вопросы учебной, методической, научной, воспитательной работы. В состав Совета факультета входят представители комитета молодежи и студенты-отличники.

Одной из основных форм оценки деятельности подразделений является их ежегодные отчеты, содержащие комплексную оценку деятельности. Отчеты кафедр анализируются и обсуждаются на заседаниях кафедр, утверждаются деканами факультетов. На основании отчетов кафедр деканат составляет отчет по факультету. Годовые отчеты факультетов согласовываются с проректорами по направлениям, утверждаются ректором. На основании отчетов факультетов под руководством проректоров формируется общий отчет Университета. В конце каждого учебного года на последнем Ученом совете университета ректор выступает с докладом «Об итогах деятельности университета за учебный год и задачах на новый учебный год», в котором дает общую оценку деятельности университета за учебный год. На основании изложенного в докладе анализа определяются основные цели и задачи на новый учебный год, определяются цели университета в области качества, утверждается акт готовности на следующий учебный год.

В соответствии со структурой учебных и научных подразделений МГТУ приведенных в приложении 3 управленческие задачи подбора штата работников, их расстановки определяются политикой, принятой в Университете в отношении человеческих ресурсов.

Процессом подбора персонала и определения соответствия квалификации сотрудников занимается отдел кадров совместно с руководителями структурных подразделений и в соответствии со штатным расписанием. Штат структурных подразделений формируется на основе квалификационных требований университета, отраженных в должностных инструкциях, в порядке, установленном законодательством РК и нормативными актами вуза. Соответствие квалификации работника определяется должностными инструкциями.

В целях определения соответствия квалификации сотрудников занимаемым должностям и задачам университета в вузе разработаны и действуют следующие документы: Положение о конкурсном замещении должностей ППС (Регламент университета); Положение о рейтинговой системе



оценки деятельности ППС и сотрудников кафедр (Регламент университета); Положение об аттестации ППС (http://hgtu.kz/sites/default/files/pok-nyn attestaciya_erezhesi.pdf).

Замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава университета осуществляется на конкурсной основе за исключением ППС, принимаемых на определенный срок до одного года, а также лиц, принимаемых на преподавательскую работу по совместительству или на условиях почасовой оплаты. Поступление на все остальные должности осуществляется в порядке назначения. Назначение на должность осуществляется при условии соответствия лица предъявляемым квалификационным требованиям к вакантной должности.

На заседаниях Ученого совета рассматривается деятельность персонала структурных подразделений университета на соответствие и компетентность согласно утвержденному плану работы Ученого совета. Распоряжением ректора создаются комиссии по проверке деятельности структурных подразделений на основе представленных отчетов руководителями подразделений, и итоги проверки рассматриваются на заседании Ученого совета. Решение Ученого совета вводится в действие после его подписания председателем и доводится до сведения сотрудников университета в форме выписки, либо в виде копии решения.

В МГТУ имеется «Положение о порядке конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава». Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V (с изменениями и дополнениями от 06.04.2016 г.). Важным условием, стимулирующим к актуальным для университета видам деятельности, соблюдению корпоративной этики является рейтинговая система оценки деятельности ППС. Для разрешения и предупреждения конфликтов в МГТУ разработаны внутренние документы, регламентирующие единые правила поведения, этические и моральные нормы, создан Дисциплинарный совет http://hgtu.kz/sites/default/files/hgtu_erezhesi964.pdf. Механизмами выявления конфликтов являются заявления ППС, сотрудников и обучающихся, служебные и докладные записки, личное обращение к руководителю.

Материальное стимулирование работников университета осуществляется в соответствии с положением о рейтинге, оказании материальной помощи и установлении доплат, надбавок и стимулирующих надбавок к должностным окладам работников университета.

Система ключевых показателей эффективности (KPI) отражена в Стратегическом плане МГТУ и определяет перечень показателей для различных уровней управления структурных единиц и специалистов.

Оценку выполнения KPI осуществляет рабочая группа во главе с ректором путем сравнения установленных и фактических показателей. Результаты используются при премировании сотрудников и руководителей структурных подразделений, а также используются для корректировки Стратегического плана.



Мониторинг трудоустройства выпускников и карьерного роста отслеживается деканатами. Истории успеха отдельных выпускников размещены на сайте университета (<http://hgtu.kz/kk/node/37>). Однако, в университете нет отдельной структуры, занимающейся вопросами трудоустройства выпускников.

Результаты проведенных внешних и внутренних социологических опросов широко используются при составлении программ дальнейшего развития вуза, для разработки мер по совершенствованию качества подготовки специалистов, аттестации и избранию на должность, дифференцированной оплате профессорско-преподавательского состава.

Большое значение в университете уделено внутренней оценке качества образования. Вопросы повышения качества подготовки специалистов являются основным предметом обсуждения и регулярных встреч ректора университета с обучающимися и профессорско-преподавательским составом. На встречах открыто и конструктивно обсуждаются любые острые и актуальные вопросы, оперативно решаются возникшие проблемы. Традиционными являются ежегодные отчеты ректора о деятельности университета на расширенных заседаниях Ученого Совета, при этом также определяются конкретные задачи перед коллективом университета на кратко- и среднесрочную перспективу.

В целях выявления степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников систематически проводится анкетирование среди работодателей. Анализ результатов опроса работодателей о качестве подготовки специалистов в МГТУ показал, что оценка работодателей качеству подготовки кадров вузом дана весьма положительная (интервью с работодателями и приложение 25 отчета о самооценке).

В целом, по мнению работодателей, выпускники основных специальностей МГТУ начинают эффективно применять на производстве инновационные технологии. Тем не менее, необходимо обучение студентов-практикантов на объектах практики по дуальному обучению, которое внедряется в вузе.

Замечания:

1. Организационная структура управления не отвечает целям и задачам университета.
2. В университете нет отдельной структуры, занимающийся вопросами мониторинга востребованности и трудоустройства выпускников.

Области для улучшения:

1. Пересмотреть организационную структуру вуза, а также ввести отдел, занимающийся вопросами мониторинга востребованности и трудоустройства выпускников.



Стандарт 3. Студенты: студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости

Анализ и доказательства:

В ходе проведения институциональной аккредитации экспертная группа отметила, что образовательная деятельность Международного гуманитарно-технического университета (МГТУ) строится согласно академической политике, направленной на обеспечение потребностей различных категорий обучающихся. Академическая политика рассмотрена на заседании Ученого совета МГТУ и утверждена протоколом № 1 от 31.08.2017 г. На основании Приказа № 04/138 от 06.03.2018г. предоставлены скидки 21 студенту. Студентам из малоимущих семей, сиротам и другим льготным категориям обучающихся предоставляются скидки на обучение. Вопрос о скидках рассматривается Социальной комиссией (Положение о Социальной комиссии утверждено в августе 2016 г. Президентом МГТУ Журиновым Г.М.). В 2017-2018 уч.году были предоставлены скидки 21 студенту, из которых 2 – освобождены полностью от оплаты обучения, 19 – имеют скидки от 10 до 50%.

Вместе с тем, следует отметить, что в МГТУ не разработано Положение о скидках, и соответственно, не представлено на официальном сайте университета.

Экспертами в ходе интервью с ППС, студентами и магистрантами было выявлено, что преподаватели и обучающиеся не в полной мере осознают, в чем суть принципа студентоцентрированного обучения и преподавания, каким образом должна строиться работа для обеспечения мотивации студентов к обучению и активному участию в учебном процессе.

На основании изучения документации и опроса ППС, руководителей структурных подразделений и студентов, эксперты пришли к выводу, что в МГТУ проводится мониторинг качества знаний студентов. Результаты мониторинга Отделом тестирования и инновационных технологий заносятся в АИС «Platonus», затем анализируются кафедрами с целью совершенствования учебного процесса, образовательных технологий, методов обучения, содержания образовательных программ и инструментов оценивания. Имеется «Положение о службах мониторинга и анализа» (утверждено 31.08.2017 Ученым советом МГТУ, протокол № 1).

В процессе аккредитационных мероприятий эксперты убедились, что в МГТУ имеется студенческий ректорат, студенческий ректор, работает Молодежный комитет согласно «Положению о студенческом самоуправлении» (утверждено Ученым советом МГТУ 30.05.2016, протокол №10, Регламент университета) и «Положению о молодежном комитете Международного гуманитарно-технического университета» (утверждено 31.08.2018 Ученым советом МГТУ, протокол № 1). Деятельность студенческих организаций предполагает участие обучающихся в управлении вузом, защите прав и интересов студентов, привлечении обучающихся к различным видам социальной работы. Студенческий ректор входит в состав Ученого совета



МГТУ, члены Студенческого ректората и Молодежного комитета участвуют в работе комиссии по оказанию материальной помощи и скидок, а их мнение учитывается в первую очередь. Годовой план молодежного комитета рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета (протокол №1 от 31.08.2017).

Однако в ходе опроса студенты и ППС затруднялись назвать конкретные мероприятия, инициативы и предложения обучающихся, направленные на решение общеуниверситетских вопросов, кроме участия в комиссии по оказанию материальной помощи и передачи просьб руководству вуза от проживающих в общежитии.

В качестве положительных примеров можно отметить работу по ознакомлению студентов с программными документами Президента РК «100 шагов», «Рухани жаңғыру – болашаққа бағдар», «Модернизация 3.0», а также проведение с участием студентов в 2015 году брифинга по открытию языкового центра, где для обучающихся организуются обучающие мастер-классы, тренинг-семинары и др.

Экспертами выявлено в ходе интервью с ППС и обучающимися, что в МГТУ предусматривается привлечение студентов к разработке образовательных программ, но участие студентов в данной работе ограничивается анкетированием и собеседованием. В то же время эксперты отметили положительную практику вовлечения работодателей в образовательный процесс, включая разработку образовательных программ, реализацию отдельных дисциплин и различных видов практики. Осуществляется взаимодействие с ведущими предприятиями области с целью обеспечения хороших баз практики и трудоустройства выпускников.

При изучении документации структурных подразделений и в ходе опроса ППС и обучающихся экспертами определено, что в МГТУ имеются элементы студентоцентрированного обучения. Студентам предоставляются индивидуальные образовательные траектории, академическая свобода в выборе элективных дисциплин, осуществляется профессиональное ориентирование при поступлении и в процессе обучения, поддержка службы эдвайзеров, офиса регистратора. Индивидуальные траектории обучения отражены в индивидуальных учебных планах студентов (ИУП), формируемых с помощью эдвайзеров согласно «Положению о службе эдвайзера» (Утверждено Ученым советом МГТУ 31.08.2018, протокол № 1). Обеспечена возможность выбора не менее 1 элективной дисциплины (модуля) из 2-х предлагаемых. В вузе ведется обучение новым методам преподавания и оценивания (например, дисциплина «Технология критериального оценивания», «Менеджмент в образовании»). Реализуются обучение по кредитной технологии, перезачет дисциплин при переводе.

Экспертная группа в результате анализа документации, информации в АИС и на основе интервью с ППС и обучающимися сделала вывод, что в МГТУ проводится непрерывный анализ и мониторинг результатов обучения по результатам проведения рубежного и итогового контроля согласно «Правилам



проведения текущего, промежуточного и итогового контроля» (утверждено Ученым советом МГТУ от 31.08.2017, протокол № 1.

В документах «Образовательная программа» и УМКД для ознакомления студентов размещены ожидаемые результаты обучения (АИС «Platonus», вкладки «Библиотека», «Электронная библиотека», категории «УМКД для студентов», «КЭД» и др.). Учебные планы выстроены с учетом выборности элективных дисциплин для студентов. Перед процедурой записи студентов на элективные дисциплины эдвайзеры знакомят их с КЭД, презентациями и портфолио ППС. Студенты имеют возможность выбора преподавателя в рамках дисциплин следующего академического периода.

На основании изучения документации МГТУ и интервью с ППС и обучающимися, эксперты выявили, что в вузе одним из главных условий обеспечений качества считается сочетание внутренней и внешней оценки качества. Студентов знакомят с внутренними и внешними критериями и требованиями оценки качества. В период проведения внешнего аудита экспертами зафиксировано, что студенты МГТУ проходили тестирование в рамках внешней оценки знаний студентов. Систематически проводится мониторинг результатов анкетирования обучающихся (представлены документы по мониторингу с анализом результатов в динамике).

Экспертной группой выявлено в ходе изучения документации и опросов администрации МГТУ, ППС и студентов, что в вузе регулярно проводится анкетирование «Удовлетворенность студентов оказываемой им поддержкой МГТУ», «Удовлетворенность студентов условиями для личностного развития и воспитания». Данные исследования позволяют определить уровень оказания социальной, психологической, образовательной поддержки студентов, а также области для улучшения. Согласно результатам анкетирования, предоставленным экспертам, наибольший процент удовлетворенности студентов отмечен в области предоставления им академической помощи, создания условий проживания в общежитии, оказания социальной поддержки (льготы по оплате, предоставление вузовских грантов, оказание материальной помощи и др.). Области для улучшения – организация производственной практики, сопровождение учебного процесса, послевузовское трудоустройство по специальности, организация пунктов питания в учебных корпусах.

Сравнительный анализ результатов анкетирования студентов показал, что в вузе наибольшее внимание уделяется патриотическому, экономическому, семейному, религиозному, правовому воспитанию. Проводятся профилактические беседы по религиозному воспитанию молодежи. Около 90% студентов отмечают, что система воспитания в вузе отражает их интересы и увлечения.

Определено в ходе интервью с администрацией и ППС, что вопросы успеваемости студентов рассматриваются на еженедельном совещании ректората. В соответствии с действующими правилами организации учебного процесса по кредитной технологии предусмотрено проведение дополнительного (летнего) семестра («Положение об организации и



проведении летнего семестра» (утверждено Ученым советом 30.05.2016, протокол № 10, Регламент МГТУ). ППС составляет графики консультаций и дополнительных занятий и размещает на информационных стендах кафедр.

Изучив документацию МГТУ и опросив руководителей структурных подразделений и обучающихся, эксперты пришли к выводу, что в вузе имеются поддерживающие службы. Студентов обеспечивают справочником-путеводителем, знакомят с Правилами внутреннего распорядка, режимом работы различных служб, порядком оплаты за обучение, процедурами оценки учебных достижений, информацией об образовательных программах. В путеводителе представлена информация о переводе с курса на курс, восстановлении, переводе из другого вуза, ликвидации академической разницы и задолженностей, итоговой аттестации, расчете баллов по кредитной технологии. Даются рекомендации по работе в библиотеке, с учебно-методической литературой, выдаваемой кафедрами.

На сайте вуза не представлены в достаточном объеме внутренние положения. Не удалось обнаружить Положение о скидках и недостаточно представлена информация об образовательных программах.

Эксперты отметили, что в МГТУ разработаны положения о деятельности структурных подразделений, порядке реализации учебных и административных процедур (Регламент МГТУ, утвержден Ученым советом 30.05.2016). Внутренние документы, регламентирующие деятельность студентов, находятся в свободном доступе в печатном виде (Сборник «Регламент МГТУ») и на сайте МГТУ. На кафедрах и в АИС «Platonus» размещены учебно-методические комплексы дисциплин, расписания учебных занятий. Академическое регулирование учебного процесса отражено в правилах записи на учебные дисциплины, зачета и перезачета освоенных кредитов, в процедурах выражения жалоб и протестов («Правила организация учебного процесса по кредитной технологии образования», «Правила проведения текущего, промежуточного и итогового контроля», «Положение о пересчете кредитов по ECTS», «Положение о внутренней и внешней академической мобильности» утверждены Ученым советом 30.05.2016, протокол № 1, Регламент МГТУ, http://hgtu.kz/sites/default/files/posl-reglament_2016-05.pdf). Электронные версии документов имеются в читальном зале. Студенты имеют доступ к журналу успеваемости, ИУПу, транскрипту, контентам дисциплин, конспектам лекций, заданиям к практическим и лабораторным занятиям.

Вместе с тем, экспертами отмечены перебои в работе АИС «Platonus», недостаточные возможности доступа в электронный каталог библиотеки, отсутствие практики стажировок студентов в зарубежных вузах при наличии положения о внутренней и внешней академической мобильности.

Эксперты ознакомились с разработанным в МГТУ «Кодексом чести студента» (рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета МГТУ 31.08.2017, протокол № 1). Кодекс основан на принципах взаимоуважения, доброжелательности, добросовестности, толерантности и ответственности обучающихся и описывает задачи, которые ставят перед собой обучающиеся,



этические нормы, принцип построения взаимоотношений между участниками образовательного процесса, права и обязанности обучающихся. Работа по популяризации норм Кодекса ведется в рамках деятельности комитета по делам молодежи.

В ходе опроса ППС указывали, что в МГТУ уделяется внимание поддержке автономии обучающихся. С этой целью преподаватели информируют студентов о целях занятия, они обращаются к точке зрения студентов, концентрируясь на содержательных и проблемных вопросах. Данная практика была отмечена экспертами в ходе посещения занятий по курсам «Физиологическое развитие детей», «Казахская литература» и др.

Эдвайзеры оказывают помощь обучающимся в определении индивидуальной траектории обучения и освоении образовательной программы; выявляют потребности, интересы и наклонности обучающихся при выборе траектории обучения по соответствующей специальности, организуют консультации при выборе дисциплин; содействуют в составлении и корректировке ИУП. В МГТУ понимается необходимость поощрения и развития способности студентов к независимым и самостоятельным действиям в рамках норм поведения, привлечения к активному участию в разработке ИУП, студенческому самоуправлению, работе спортивных секций и кружков по интересам.

На основании ответов ППС и обучающихся, а также посещения лекционных и практических занятий эксперты сделали вывод об использовании в МГТУ наряду с традиционными формами преподавания разнообразные инновационные методы обучения. Так, на занятиях по дисциплинам «Научные основы методики преподавания в начальных классах», «Теория и методика воспитательной работы», «История английского языка», «Геоморфология на английском языке», «История казахских традиций» отмечено использование мультимедийного оборудования, презентаций, интерактивных методов обучения. Демонстрировалась практика формирования навыков решения проблемных задач, не имеющих однозначного ответа, организации самостоятельной работы студентов. Использовались методы, позволяющие формировать способность применять знания на практике, развивать умение решать комплексные задачи. Применялись ролевые игры, дискуссии, моделирующие ситуации, обучение в малых группах, диалоговые формы работы, выработка способности воспринимать разные точки зрения, умение сотрудничать и разрешать конфликты в процессе совместной деятельности и др.

В то же время, имеющийся парк оборудования не позволяет всем преподавателям на каждом занятии использовать мультимедийные презентации и др. Ряд преподавателей пользовался на занятиях вместо проекторов и интерактивных досок ноутбуком и обычной классной доской.

В интервью ППС отмечали, что размещают в АИС «Platonus» информацию по дисциплине в полном объеме: лекции, практические занятия, силлабус, глоссарий, текущие задания, тестовые и экзаменационные вопросы,



контрольные задания, задания для самостоятельной работы и дополнительную информацию. Благодаря этой системе студент имеет доступ к материалам изучаемой дисциплины в полном объеме, имеет возможность кратко конспектировать лекционный материал. Однако экспертам не удалось изучить в АИС в полном объеме данные документы, так как в системе наблюдались сбои и не предоставлялось возможности увидеть в полном объеме широкие возможности виртуальной образовательной среды. Также эксперты отметили отсутствие электронного документооборота. Для сетевого управления обучением используется портал университета, который автоматизирует процесс обучения удаленных пользователей при помощи глобальной сети Интернет. Используются мультимедийные средства обучения: CD, аудио- и видеоматериалы, электронные учебники и др.
http://hgtu.kz/sites/default/files/cd_audio949_2.pdf

В интервью ППС отмечалось, что в МГТУ ведется непрерывный процесс обучения преподавателей технологиям компетентного подхода и студентоцентрированного обучения. Обозначено, что ППС участвовали в таких международных семинарах, как «Интернационализация в высшем образовании и проектирование совместных образовательных программ», «Технологический подход к управлению учебным процессом в высшей школе», «Компетенции, их классификация. Определение результатов обучения на основании Дублинских дескрипторов», «Технология проектирования результатов обучения; определение содержания образования на основе компетентного подхода», «Конструирование методов обучения на основе компетентного подхода», «Обновление содержания программы подготовки учителей в соответствии с современными подходами», «Студентоцентрированное обучение в контексте управления высшим образованием» и т.д.

Но вместе с тем, в ходе интервью ППС не могли ответить на вопросы о сути принципа и технологий студентоцентрированного обучения.

При опросе ППС и обучающиеся отмечали изменение академической среды вуза в отношениях «Обучающийся-преподаватель», «Обучающийся-сотрудник», подчеркивали важность академической честности студентов и преподавателей, объединения сотрудников и обучающихся общей идеей. Принципы взаимного уважения преподавателя и студента и академической честности изложены в Академической политике университета (<http://hgtu.kz/sites/default/files/akademiyalyk.sayasatkaz>) и отражены в Кодексе чести студента и Кодексе чести ППС (утверждены Ученым советом 30.05.2016, протокол № 10, Регламент МГТУ).

Анализ результатов мониторинга мнения студентов об отношениях внутри вуза позволил отметить высокую оценку студентами сложившихся отношений «Студент – куратор» (100%), «Студент – студент» (100%), «Преподаватель – студент» (95,5%), «Студент – администрация» (92,4%).

Всеми опрашиваемыми группами отмечено, что студенты имеют возможность записаться в приемную ректора вуза, работает блог ректора на сайте МГТУ. Но активности в блоге и реальных обращений в приемную



ректора экспертам отметить не удалось.

В ходе визуального осмотра структур МГТУ и опроса руководителей структурных подразделений и ППС отмечено, что система контроля качества обучения в вузе включает в себя институциональный уровень – Офис регистратора, УМС, Ученый Совет («Положение о работе учебно-методического совета», «Положение Ученого совета МГТУ» утверждены Ученым советом 30.05.2016, протокол № 10, Регламент МГТУ), уровень факультета – учебный отдел, уровень кафедры – кафедральный контроль. Используются традиционные и инновационные виды и формы контроля. Правила измерения знаний студентов, критерии оценки, виды и формы контроля определены в «Положении о порядке проведения устных экзаменов», «Положении о порядке проведения письменных экзаменов» (http://hgtu.kz/sites/default/files/zhazbasha_zh_ne_auyzsha_emptihandardy.pdf) «Положении о проведении текущей и итоговой аттестации» (утверждено Ученым советом 30.05.2016, протокол № 10, Регламент МГТУ). Обозначается, что промежуточная аттестация, текущий, рубежный и итоговый контроль осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием учебного процесса и учебных программ. Для мониторинга качества учебно-методического обеспечения, внедрение инновационных методов обучения, совершенствования методов оценки учебных достижений обучающихся созданы комиссии по образовательному процессу УМС: образовательных программ и учебных планов, совершенствования форм и методов обучения, контроля знаний, менеджмента качества образования, рецензирования учебно-методической литературы, координации дистанционных технологий обучения и апелляционная комиссия («Положение о порядке разработки и издания учебных пособий и УМК специальности и дисциплин», http://hgtu.kz/sites/default/files/metodicheskaya_instrukciya_po_sosta.pdf). В «Положении о контроле и оценке знаний обучающихся», «Положении о проведении итоговой аттестации обучающихся» описаны правила, процедуры, критерии и методы оценивания (Регламент МГТУ, 30.05.2016).

Выявлено в ходе экспертизы, что достижения обучающихся в МГТУ оцениваются по балльно-рейтинговой и буквенной системе оценки знаний в соответствии с государственным стандартом образования. В курсах описаны основные формы, методы обучения и контроля учебных достижений по дисциплине, требования к обучающимся. Обучающиеся сдают экзамены в тестовой форме в компьютерном центре, деятельность которого регламентирована «Положением о Центре тестирования и компьютерных технологий» (утверждено Ученым советом 30.05.2016, протокол №10, Регламент МГТУ). В качестве наблюдателей могут присутствовать специалисты Офиса регистратора. Тестовые экзамены проходят в АИС «Platonus». При проведении письменных или устных экзаменов для повышения прозрачности оценки знаний обучающихся создается комиссия в составе не менее 3-х человек. Рабочими учебными программами дисциплин предусмотрен большой объем заданий в рамках самостоятельной работы, которые



оформляются в виде рефератов, докладов, презентаций эссе, портфолио и др. По ряду дисциплин предусматривается выполнение курсовых работ (проектов), выполнение контрольных, практических и лабораторных работ. Перечень всех видов работ, которые студент должен выполнить при изучении данной дисциплины, отражен в учебно-методических комплексах (УМКД).

Следует отметить высказанные пожелания работодателей в ходе интервью о том, что необходимо усилить практико-ориентированную подготовку в вузе, а по педагогическим специальностям следует включить в программу вузовской подготовки обновленное программное содержание, чтобы выпускники были готовы работать в школе по новым требованиям.

Также надо отметить, что не в полном объеме реализуется в вузе полиязычие. Мало дисциплин на английском языке, отсутствуют группы с русским языком обучения.

Экспертами определено, что не сдавшим экзаменационную сессию в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, подтвержденным документально, предоставляется возможность продления сессии и установления сроков их сдачи.

Также выявлено, что для рассмотрения жалоб обучающихся по оценке их знаний на период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом руководителя вуза создается апелляционная комиссия из числа преподавателей. Студент может подать на апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена (http://hgtu.kz/sites/default/files/posl-reglament_2016-05918.pdf, Регламент МГТУ).

Апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в комиссию, другой, с пометкой о принятии ее на рассмотрение, остается у участника экзамена. Член экзаменационной комиссии, принявший апелляцию, в тот же день направляет ее в апелляционную комиссию.

Экспертам была предоставлена информация, что в последнее время апелляций в МГТУ не подавалось.

Экспертами отмечено, что рубежный и промежуточный контроль проводятся в тестовой, письменной и комбинированной формах. Определена процедура проведения разных видов контроля, имеются рекомендации по составлению заданий для проведения контроля, предусматривающие задания различного уровня сложности. Количество тестовых заданий на экзамен составляет 150 заданий на кредит. Центром тестирования установлены технические требования по подготовке тестов для загрузки в электронную базу. База тестов по дисциплинам регулярно обновляется. Проводится экспертиза оценочных материалов на соответствие тематике изучаемой дисциплины, полный охват всех запланированных тем, корректность составления тестовых и экзаменационных вопросов (экспертам представлены тестовые материалы). Материалы для контроля знаний входят в комплекс УМКД, обсуждаются на заседании кафедры, согласовываются с деканом факультета и утверждаются проректором по учебной работе.



Конечный результат текущего и рубежного контроля, а также результаты самостоятельной работы студентов по дисциплинам оформляется в виде рефератов, докладов, курсовых и дипломных, групповых и индивидуальных проектов, работ, выполняемых преимущественно с элементами научных исследований. Перечень заданий дан в курсах. Требования по их выполнению и оформлению описаны в соответствующих методических указаниях.

Экспертами определено в ходе визуального осмотра подразделений и опроса ППС и студентов, что при написании курсовых, дипломных работ и магистерских диссертаций руководствуются «Положением о курсовой работе» http://hgtu.kz/sites/default/files/kursavoy_ulgi938.pdf), «Положением о дипломной работе (проекте)» http://hgtu.kz/sites/default/files/ea939_0.pdf, «Положением о магистерской диссертации» http://hgtu.kz/sites/default/files/polozhenie_o_magisterskoy_dissert. Выявлено, что обучающиеся могут ознакомиться с образцами рефератов, курсовых, дипломных работ (проектов), магистерских диссертаций с различным уровнем выполнения на кафедрах.

Экспертная группа определила, что в МГТУ в экспериментальном режиме с 2013 г. через АО «Национальный Центр Государственной научно-технической экспертизы» введена система «Антиплагиат». Проверка осуществляется через веб-интерфейс системы. Рекомендуемое пороговое значение уникальности составляет 75% текста от общего объема работы. Всего в системе «Антиплагиат» АО «Национальный Центр Государственной научно-технической экспертизы» проведена проверка 100% магистерских диссертаций от общего числа по направлениям подготовки магистрантов. По результатам проверки выдается справка, с указанием процента заимствованного текста. Данная справка находится на кафедрах и доступна выпускникам через научного руководителя. При наличии справки с АО «Национальный Центр Государственной научно-технической экспертизы» научный руководитель темы допускает работу на защиту и сама справка вкладывается в магистерскую работу.

В ходе внешнего аудита эксперты выявили, что магистранты обучаются на основе ИУП, который составляется под руководством научного руководителя согласно утвержденному рабочему плану специальности. План составляется на весь период обучения, при необходимости уточняется и включает научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу, практику, тема магистерской диссертации с обоснованием и структурой, план выполнения магистерской диссертации, план научных публикаций, стажировок. В рамках НИРМ индивидуальным планом работы магистранта предусматривается прохождение научной стажировки. Профессиональная практика магистрантов проводится в соответствии с утвержденным академическим календарем и индивидуальным планом работы магистранта в объеме.

Согласно анализу документации университета в рамках внутренней



академической мобильности из МГТУ в Региональный социально-инновационный университет (РСИУ) прошли 15 студентов бакалавриата, в МГТУ из РСИУ 7 студентов, из Шымкентского университета (ШУ) в МГТУ пришли 12 студентов, в ШУ из МГТУ прошли также 12 студентов.

Экспертами в ходе проведения аудита отмечено, что для проведения итоговой аттестации обучающихся создается государственная аттестационная комиссия (ГАК) по каждой специальности для всех форм обучения. Анализ итогов ГАК показывает, что выполняемые в университете выпускные работы имеют актуальную тематику и носят научно-исследовательский характер. Студенты выпускного курса выбирают тему дипломной работы, перечень которых представлен на стендах выпускающих кафедр. Тематика дипломных работ ежегодно обновляется. На основании представлений заведующих выпускающими кафедрами издается приказ об утверждении тем дипломных работ с указанием руководителей, списка внешних рецензентов, который утверждает ректор университета. К рецензированию дипломных работ и проектов привлекаются высококвалифицированные специалисты соответствующей отрасли. Председателями ГАК по согласованию с МОН РК назначаются опытные специалисты, руководители производств, ученые соответствующего профиля. По итогам работы председатели ГАК сдают отчет, который рассматриваются и утверждаются Ученым Советом университета.

На основании предоставленных сведений о контингенте обучающихся экспертами определено, что в МГТУ нет студентов, обучающихся на основании государственных грантов. Следовательно, требуется пересмотр и значительная активизация работы по разным направлениям деятельности вуза, включая расширение предоставляемых образовательных возможностей, профориентационную деятельность, повышение престижа университета, привлекательности для потенциальных абитуриентов и др.

Также экспертами определено, что в МГТУ не реализуются программы с предоставлением двойных дипломов, которые могли бы в значительной степени привлечь абитуриентов с высокими баллами ЕНТ.

В ходе опроса студенты бакалавриата выразили желание продолжить обучение в магистратуре, но в МГТУ отсутствуют магистерские программы по реализуемым в университете специальностям бакалавриата, кроме специальности «Экономика».

Замечания:

1. Преподавателями и студентами недостаточно реализуется студентоцентрированное обучение.
2. Не реализуется внешняя академическая мобильность студентов.

Области для улучшения:

1. Расширять возможности для внутренней и внешней академической мобильности обучающихся, в том числе, стажировки в других странах.
2. Усилить работу по обеспечению условий для обучающихся с особыми образовательными потребностями (создание специализированного центра,



обеспечение тьютерской помощи, туалетных комнат, размещение указателей и разработка версии сайта для слабовидящих и др.).

3. Активизировать участие студентов в управлении университетом.

4. Продолжить работу по использованию в образовательном процессе современных инновационных технологий, увеличить парк оборудования, включая мультимедийные установки, интерактивные доски и др.

5. Обеспечить студентам и магистрантам возможность обучения по программам дополнительного образования, активизировать работу по вовлечению обучающихся в научные проекты областного, республиканского и международного масштаба.

6. Внедрить образовательные программы с получением двойных дипломов.

7. Дополнить Положение о социальной комиссии и разработать Положение о скидках, а также представить на сайте больше информации об образовательных и социальных возможностях обучающихся.

8. Продолжать развивать виртуальную образовательную среду (например, на базе платформы Moodle), шире использовать возможности АИС «Platonus».

Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признания и квалификация

Анализ и доказательства:

Прием абитуриентов в МГТУ осуществляется на основании Типовых правил приема на обучение в организации образования РК. Прием лиц, поступающих в университет, осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам Единого национального тестирования (ЕНТ) или комплексного тестирования (КТА).

Таблица 1

Статистические показатели формирования контингента

Учебный год	Количество поступивших			Средний балл ЕНТ и КТА, поступивших в бакалавриат
	Бакалавриат, дневное обучение	Магистратура		
		научно-педагогическая	профильная	
2013-2014	422	12	-	50
2014-2015	380	4	-	54
2015-2016	289	10	-	52
2016-2017	689	2	3	56
2017-2018	403	5	2	55

Имеются специальности с малым количеством зачисленных студентов на первый курс в 2017-2018 учебном году: 5B012000 - «Профессиональное обучение» - 2 человека, 5B060800 - «Экология» - 3 человека, 5B073200- «Стандартизация и сертификация» - 1 человек.

Всех поступивших на 1 курс студентов МГТУ обеспечивает



справочником-путеводителем. Служба поддержки студента и эдвайзеры всех специальностей проводят: разъяснения основной политики предназначенной для студентов, требования к зачетам и экзаменам, правила передачи дисциплин, процедура выражения жалоб, местоположение рабочих программ и силлабусов, каталога элективных дисциплин, находящихся на кафедрах, в электронном и читальных залах библиотеки.

На ноябрь 2017-2018 учебный год общий контингент обучающихся составил 2801 человек, из которых 2063 – обучающихся по очной форме обучения бакалавриата, 724 – обучаются по заочной форме и 14 в магистратуре.

Согласно внутренней политике университета всем социально уязвимым категориям граждан и активным студентам предоставляются от 15 до 100 процентов скидки по оплате за обучение:

2013-2014 учебный год -20 студент;

2014-2015 учебный год - 23 студент;

2015-2016 учебный год - 42 студент;

2016-2017 учебный год - 45 студент.

Организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, который утверждается президентом МГТУ, на основании решения Ученого совета университета. Режим занятий обучающихся - двухсменный.

Период промежуточной аттестации имеет продолжительность не менее 1 недели. Каникулы предоставляются обучающимся после каждого академического периода, при этом продолжительность каникулярного времени в учебном году составляет не менее 7 недель.

В целях обеспечения индивидуальной образовательной траектории и выборности преподавателей студентами при кредитной технологии обучения расписание учебных занятий должно составляться в разрезе учебных дисциплин и преподавателей. Однако расписание составлено в прежнем формате, т.е. на академическую группу.

При текущем контроле успеваемости учебные достижения студентов оцениваются по 100 балльной шкале за каждое выполненное задание. Окончательный результат текущего контроля успеваемости подводится расчетом среднеарифметической суммы всех оценок, полученных в течение академического периода.

Для перевода с курса на курс в МГТУ установлен переводной балл. Перевод студентов с курса на курс осуществляется на основе установленного Ученым советом университета переводного среднего балла GPA, равного для студентов, окончивших 1-й курс не менее 1,5 балла; для студентов, окончивших 2 курс -1,7; для студентов, окончивших 3 курс - 2. Студент, полностью выполнивший требования учебного плана данного курса, набравший соответствующее количество кредитов и установленный для соответствующего курса GPA, переводится на следующий курс приказом ректора университета, по представлению офис-регистратора и деканата.

Основным критерием завершенности образовательного процесса по



подготовке бакалавра является освоение студентом не менее 129 кредитов теоретического обучения, а также не менее 6 кредитов практик, не менее 2 кредитов на подготовку написание и защиту дипломной работы (проекта) и не менее 1 кредита на подготовку и сдачу государственного экзамена по специальности. Обучающимся, освоившим профессиональную образовательную программу высшего образования и прошедшим итоговую аттестацию, присуждается соответствующая академическая степень «бакалавр» и выдается диплом государственного образца с приложением (транскрипт) на трех языках.

В университете успеваемость студентов за последние 5 лет характеризуется достаточной стабильностью и составляет для студентов очного отделения в 2013-2014 гг - 97%, в 2014 -2015гг - 90,6%, в 2015-2016 гг - 98,9%, в 2016-2017гг - 98,2%. За последние 5 лет показатели по учебным годам и семестрам имеют стабильный рост качества и абсолютной успеваемости.

Неудовлетворительных оценок по государственным экзаменам и защитами дипломных проектов (работ) - нет; средний балл ГАК практически остается постоянным на уровне 4,5 по очной форме обучения и 4,3 - по заочной; процент качества ГАК по очной форме обучения составляет 91-92 %, по заочной 87-89%.

Также можно заметить рост среднего балла в 2017-2018 уч. году по результатам ВОУД таких специальностей как: «Педагогика и методика начального обучения» на 22,1%, «Педагогика и психология» на 17,7%, «Казахский язык и литература» на 15,4%, «Биология» на 10,78%, «Химия» на 10,4%, «Экология» на 10,2%, «Стандартизация и сертификация (по отраслям)» на 9,4%. Наблюдается снижение среднего балла по результатам ВОУД по специальностям «Экономика» на 21% и «Информатика» на 14,8%. На других специальностях большой разницы в результатах не наблюдается.

Однако анализ вышеприведенных результатов показал, что средний балл студентов МГТУ составил 69,23 балла, что значительно ниже средне республиканского уровня, равного 81,25 балла. Практически отсутствуют хорошие и отличные оценки.

Ежегодно на Ученом совете, ректорате и на заседаниях деканатов рассматриваются вопросы трудоустройства выпускников университета.

Трудоустройство выпускников МГТУ осуществляется по договорам. Каждый выпускник готовит резюме на трех языках и участвует в ярмарке по трудоустройству. Многие студенты по сокращенной форме обучения уже работают или во время преддипломной практики определяют место своей будущей работы по специальности на конкретном предприятии.

В целом за отчетный период выпуска в первый год окончания вуза трудоустройство в среднем составляет 71%.

Основные причины не трудоустройства:

- требования работодателей о наличии стажа работы по специальности (для молодежи без стажа работы очень сложно устроиться на работу);
- низкая зарплата по ряду специальностей (сельскохозяйственные,



инженерные, сфера образования);

- отсутствие нормативной правовой базы, обязывающей работодателей об обязательном приеме на работу выпускников.

Основные показатели контингента студентов ежегодно обсуждаются и анализируются на Ученом совете университета.

Учебная часть ведет работу по оформлению трехсторонних договоров между студентом, предприятием и вузом, двухсторонних договоров между предприятием и университетом на постоянной основе путем переписки, телефонно-факсовой связи и выявляет потребность предприятий в выпускниках университета.

Бухгалтерия университета готовит ежемесячные, ежеквартальные справки и годовые отчеты по результатам оплаты студентов, а также выписки из приказов ректора о движении студентов.

Основными приоритетами при поддержании эффективной связи с потребителями и заинтересованными сторонами являются предоставление информации о деятельности университета и оказываемых услугах через СМИ, рекламно-издательскую документацию, интернет-портал, встречи и мероприятия с потенциальными потребителями.

Руководство университета проводит необходимые мероприятия для установления связи с потребителями: периодический опрос потребителей; дни открытых дверей; совещания и семинары; прием ректором университета студентов по личным вопросам; проведение ярмарок по трудоустройству студентов с приглашением руководителей предприятий, фирм, компаний.

В МГТУ разработаны следующие нормативные документы по обеспечению академической мобильности обучающихся и преподавателей:

- Положение об использовании в университете европейской системы трансферта и накопления кредитов в учебном процессе.

- Порядок перезачета кредитов по типу ECTS.

- Положение об академической мобильности в МГТУ.

- Должностной регламент-инструкция координатора по обеспечению академической и профессиональной мобильности.

В соответствии со стратегией развития университета и расширения мировых интеграционных форм в образовании университет ведет работу по расширению границы международного сотрудничества: приглашает для чтения лекции и проведения семинаров-тренингов преподавателей ведущих республиканских и зарубежных вузов, участвует в международных конкурсах и научно – практических конференциях.

Международное сотрудничество и совместная научная деятельность университета с другими вузами в дальнейшем используется для обучения студентов и магистрантов в рамках академической мобильности.

Университетом заключено 6 договоров с казахстанскими вузами, 20 договоров с зарубежными организациями образования, таких как: Узбекистан, Кыргызстан, Таджикистан, Белоруссия, Россия, Польша и.т.д.

В рамках академической внутренней мобильности осуществляется



внутренняя мобильность студентами между вузами г.Шымкент (Региональном социально-инновационном университете, Шымкентском университете).

Студентам, прошедшим итоговую аттестацию, и, подтвердившим усвоение соответствующей профессиональной учебной программы высшего образования, решением ГАК присуждается академическая степень «бакалавр» по соответствующей специальности и выдается диплом с приложением.

Выдача диплома с приложением осуществляется на основании приказа руководителя университета о выпуске. В приложении к диплому заполняются полученные им оценки по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном государственным общеобязательным стандартом образования и рабочим учебным планом, сданным курсовым работам (проектам), видам практик и результатам итоговой аттестации.

В приложении к диплому записываются последние оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний с указанием ее объема в кредитах в национальной шкале и в шкале ECTS.

Ежегодно проводится экспертный опрос работодателей по разработанной университетом анкете на предмет удовлетворенности качеством подготовки выпускников. (Приложение 25 отчета о самооценке). Экспертный опрос проводятся кафедрами до Ярмарки выпускников для определения потребности в специалистах на рынке труда. Практически все работодатели (95,0%) оценили качество подготовки выпускников вуза на «отлично» по 5-балльной шкале. Основные показатели профессионализма и основ практического опыта работодатели оценили на «хорошо» и «отлично».

В качестве доказательства отмечается наличие внутренней нормативной документации по направлениям образовательного процесса (правил приема, обучения, правил оценивания, перевода с курса на курс, признания и получения квалификации, правила перезачета кредитов, в том числе на основе ECTS и т.д.).

Построение системной работы по адаптации для студентов-первокурсников и студентов, пришедших из других вузов (организация ознакомительной недели, текущая работа эдвайзеров).

Представлены статистические показатели в разрезе курсов, дисциплин и специальностей по успеваемости студентов.

Наличие и анализ ежегодных результатов анкетирования об удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников.

Замечания:

1. Расписание занятий составляется на академическую группу, что затрудняет эффективно организовать учебный процесс по индивидуальным траекториям.

Области для улучшения:

1. С целью обеспечения учебного процесса с ориентацией на образовательную траекторию, пересмотреть организацию составления



расписания учебных занятий на преподавателя и дисциплину. Лекции и практические занятия распределить равномерно по всем дням недели.

Стандарт 5. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка

Анализ и доказательства:

В настоящее время в Университете ведется подготовка по 21 образовательной программе бакалавриата и 1 образовательной программе магистратуры.

Таблица 2

Группа специальностей	Бакалавриат	Магистратура
Образование	12	
Право	1	
Искусство	1	
Социальные науки, экономика и бизнес	3	1
Естественные науки	2	
Технические науки и технологии	2	
Итого:	21	1

Образовательные программы составлены на основе нормативно-правовых актов, действующих в области образования. Порядок разработки и утверждения образовательных программ регламентирован «Методической инструкцией по разработке Модульной образовательной программы», утвержденной Ученым Советом университета.

Образовательные программы составляются на основе Типового учебного плана по специальности и Каталога элективных дисциплин с соблюдением требований ГОСО высшего и послевузовского образования.

Перечень дисциплин компонента по выбору, включаемых в Каталог элективных дисциплин, определяется на заседании кафедры с участием работодателей, специалистов, студентов старших курсов, которые в ходе обсуждения вносят свои предложения по перечню дисциплин, формируемых компетенциях по итогу изучения дисциплины, траектории обучения. После утверждения Каталога элективных дисциплин формируется образовательная программа, включающая в себя описание специальности, краткое содержание целей, задач, результатов обучения, ключевых компетенций, перспектив трудовой деятельности.

МОП имеют сформулированные цели, которые согласуются с миссией университета и соответствующих запросам потенциальных потребителей направлены на получение и повышение профессионального уровня подготовки специалистов соответствующей квалификации.

В каждой МОП разработаны цели и задачи, которые согласованы с миссией университета «Реализации образовательных программ на основе инновационных технологий с целью подготовки высококвалифицированных и



конкурентоспособных кадров соответствующих требованиям работодателей регионов Республики Казахстан». Направленность образования на создание конкурентоспособных кадров свидетельствует о перспективе получения высокооплачиваемой работы, повышении уровня жизни обучающегося. Использование в процессе обучения инновационных, интерактивных форм обучения способствует простоте восприятия и запоминания преподносимой информации.

МОП проходят экспертное заключение работодателей, в которых отражено отношение представителей соответствующей сферы бизнеса к поставленным целям МОП и ее результатам. Например, к данной работе привлекались директор сш. №51 Ештаев А.О., прокурор Енбекшинского района ЮКО г. Шымкент М.Е. Сматов, директор филиала «ХҚКО» Ж.Н. Менлибаев, Главный специалист юстиций ЮКО Ботан Д. Б. и др.

В разработанной МОП определены возможности университета для реализации образовательных программ. Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

При формировании образовательных программ специальностей применяется компетентный подход с учетом Дублинских дескрипторов и направлены на развитие и становление профессиональных и социальных компетенций у обучающихся.

В образовательных программах предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная и преддипломная. Для подготовки специалистов для педагогических специальностей во всех курсах предусмотрена педагогическая практика.

С 2014-2015 учебного года в учебный процесс университета были введены модульные образовательные программы.

Каждая модульная образовательная программа содержит модули следующих видов:

1) общие обязательные модули - циклы базовых дисциплин, формирующих общие компетенции, напрямую не связанные со специальностью;

2) обязательные модули по специальности - циклы базовых и профилирующих дисциплин, составляющие основу специальности и направленные на формирование профессиональных компетенций;

3) модули по выбору для определенной специальности - циклы дисциплин по индивидуальному профилированию, направленные на формирование возможных компетенций в рамках специальности;

4) модули по выбору, выходящие за рамки квалификации - циклы дисциплин, не относящиеся к специальности и направленные на формирование дополнительных компетенций.

При формировании содержания образовательных программ преподаватели - разработчики учитывают требования типовых учебных планов



специальности. По специальностям бакалавриата студент осваивает 129 кредитов теоретического обучения.

Образовательные программы разрабатываются на трех языках обучения (казахский, русский, английский).

В соответствии с современными требованиями к полиязычию планируется введение в образовательную программу дополнительных модулей, направленных на формирование дополнительных языковых компетенций - углубленного изучения английского и казахского языка, а также изучение отдельных дисциплин на английском языке.

Однако, изучение отдельных реальных рабочих учебных планов показало, что имеются случаи когда основные типы модулей не соответствуют Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (приказ МОН РК от 20 апреля 2011 года №152). В частности модули не направлены на реализацию конечного результата так как не определены ожидаемые результаты обучения.

Каталоги элективных дисциплин не обеспечивают полное восприятие обучающимися возможных траекторий обучения. Траектория должна прослеживаться на всем периоде обучения. Поэтому КЭД по отдельным образовательным программам (Информатика, Биология) не позволяют реализовать принцип индивидуализации и дифференциации обучения.

Самостоятельная работа выполняется студентами под руководством преподавателя, осуществляющего аудиторную работу в данной учебной группе. Для выполнения СРС студенты имеют бесплатный доступ в Интернет, к электронным образовательным ресурсам, разработанным преподавателями вуза и размещенным на образовательном портале. В распоряжении студентов находится библиотечный фонд университета.

В университете обучение организовано согласно Государственным общеобязательным стандартам образования (ГОСО РК) и типовым учебным планам специальностей, изданным в 2013 и 2016 годах и реализуются через учебные планы и учебные программы. Учебные планы разрабатываются в трех формах:

1. Типовые учебные планы.
2. Рабочие учебные планы.
3. Индивидуальные учебные планы.

Во всех формах учебных планов используется единая система кодировки дисциплин. В рабочих учебных планах определяется перечень и трудоемкость учебной дисциплины обязательного компонента и компонента по выбору в кредитах, виды учебных занятий и формы контроля. Индивидуальный учебный план определяет индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

Структура КЭД включает: объем (количество кредитов); пререквизиты и постреквизиты; цель и задачи изучения; краткое содержание дисциплины; ожидаемые результаты (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции). Каталог элективных дисциплин студент использует под руководством эдвайзера при составлении своего индивидуального учебного



плана (ИУП). Доступ к КЭД обеспечивается через образовательный портал университета, экземпляры имеются в отделе УМиИТ, Офисе регистратора и на кафедрах.

Каталоги элективных дисциплин разработаны для всех специальностей. Каталог элективных дисциплин по всем специальностям размещен на сайте университета. В среднем обновляемость элективных дисциплин составляет от 10% до 25%.

Работодатели не только предоставляют базу для прохождения практик, но и участвуют в оценке результатов производственных практик и стажировок студентов. На выпускном курсе, получив опыт практической работы на современном оборудовании, используя последние новинки передовых технологий, на базе этих предприятий студенты выполняют научные работы и дипломные проекты в рамках дипломного проектирования.

Методология образовательного процесса и требования к подготовке специалиста отражены в учебно-методическом комплексе специальности, который включает государственный общеобязательный стандарт высшего профессионального и послевузовского образования, типовые учебные планы, модульные образовательные программы, рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин, учебно-методические комплексы дисциплин.

Так в течение 2015-2016 учебного года в университете была проведена большая работа по переработке учебных образовательных программ и рабочих учебных планов с учетом требований потенциальных работодателей. Были получены отзывы на рабочие учебные планы по всем специальностям бакалавриата. В целом работодатели положительно оценили учебные программы, предлагаемые студентам Университетом.

В результате были обновлены образовательные программы всех специальностей бакалавриата. В среднем процент обновления составил от 20 до 30%.

Проведение всех видов практик организуется университетом на основании заключенных договоров с базами практики. В 2016-2017 уч.г. обучающиеся были направлены для прохождения практики в более 100 предприятий области.

Направление обучающихся на все виды практики оформляется приказом ректора МГТУ с указанием сроков прохождения практики, баз практики и назначением руководителей.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий фиксируется в ИУПе каждого отдельного обучающегося. Дисциплины и профессиональные практики, входящие в индивидуальные образовательные траектории, составлены на основании ГОСО, ТУПов, утвержденных университетом КЭД специальности и ориентированы на формирование профессиональных компетенций выпускников.

В целом работодатели положительно оценивают учебные программы, предлагаемые студентам университета. По итогам совместной работы представителями профессионального сообщества были предложены новые



элективные курсы, сделаны замечания по содержанию некоторых учебных дисциплин. Так, работодатели, с которыми связывался коллектив кафедры «Педагогике и психологии», отметили, что для подготовки специалистов в области среднего образования необходимы знания в следующих инновационных технологиях обучения: предметно-языковое интегрированное технологии (CLIL), современное коммуникативное преподавание и другие. Представители общеобразовательных и профильных школ, а также колледжей отметили, что сегодня образование должно быть направлено на подготовку универсального, конкурентоспособного специалиста с набором базовых знаний в области педагогики и психологии. Это обусловлено тем, что современное мировое пространство образования устроено во взаимоотношениях между организациями в системе образования с учетом обмена передового опыта и педагогического мастерства.

Процесс мониторинга образовательной деятельности представлен следующими формализованными процедурами: рассмотрение на заседании кафедры результатов выполнения плана методической работы кафедры за семестр; периодическое заслушивание отчетов ППС о проделанной работе на заседаниях кафедры; разработка графика открытых занятий и взаимопосещений ППС; оформление отзывов по содержанию занятий, методике его проведения, используемых методов обучения и эффективности усвоения учебного материала; обсуждение результатов взаимопосещений, открытых лекций и практических занятий на заседаниях кафедры; анкетирование студентов.

Подготовка магистрантов соответствует тематике научных исследований, проводимых в университете. Магистранты университета обеспечены обширной базой практики: ТОО «Эко-Фарм», ТОО «ТЭМП», ТОО «Эко-Фарм-Интернейшнл», ТОО «Marai E7 group», Департамент статистики ЮКО, Центр по поддержке предпринимательства «ONTUSTIK», Ипотечный комитет ЮКО и другие.

Внутренняя оценка качества и экспертиза ОП осуществляется путем мониторинга процессов, происходящих в университете, с целью создания условий для формирования целостного представления об уровне предоставляемых образовательных услуг, их качественных и количественных изменениях, проведения анализа и выработки предложений по совершенствованию. Для определения уровня удовлетворенности обучающихся и степени качества предоставляемых образовательных услуг проводится анкетирование студентов. Разработаны анкеты: «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность студентов качеством обучения в вузе». Механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, обеспечивающий контроль выполнения учебного плана и поставленных задач по их реализации, носит в университете системный характер.

По результатам анкеты большая часть студентов (94,3%) проявляют большой интерес к учебе в вузе. 100,0% студентов отмечают широкое использование ППС вуза современных инновационных технологий.



Доказательства:

Представлены: документы, регламентирующие процессы разработки, утверждения и реализации образовательных программ; образовательные программы, РУПЫ, КЭД специальностей, УМКД; выписки из протоколов заседаний кафедр по обсуждению образовательных программ, РУП, силлабусов, УМКД.

Продемонстрированы материалы мониторинга образовательных программ, система оценки их эффективности, востребованности и результативности, составленных на основе анализа анкет «Удовлетворенность студента результатами обучения», «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников».

В ходе интервью с обучающимися подтверждено их участие в повышении качества образовательного процесса через работу общественных студенческих объединений. В ходе интервью с представителями работодателей было подтверждено их участие в процессе разработки образовательных программ.

Замечания:

1. В соответствии с Положением о формировании модульных образовательных программ в рабочих учебных планах в отдельных случаях основные типы модулей не соответствуют Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (приказ МОН РК от 20 апреля 2011 года №152). В частности модули не направлены на реализацию конечного результата.

2. Каталоги элективных дисциплин по отдельным образовательным программам не позволяют реализовать принцип индивидуализации и дифференциации обучения.

Области для улучшения:

1. Вузу пересмотреть структуру формирования модульных образовательных программ.

2. Кафедрам пересмотреть каталоги элективных дисциплин образовательных программ для осущетвления студентами реального выбора траектории обучения.

Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания

Анализ и доказательства:

В МГТУ действует система приема на работу преподавателей на конкурсной основе. За последние 5 лет было объявлено и проведено 5 конкурсов на замещение вакантных должностей ППС в соответствии с Положением о конкурсном замещении должностей ППС МГТУ.

Цель кадровой политики МГТУ направлена на создание системы формирования, развития и управления кадрового состава университета, обладающего высоким уровнем профессионализма.



Основными направлениями кадровой политики МГТУ, выработанными на основе стратегии управления персоналом, являются:

- организация привлечения, оценки и аттестации кадров;
- подбор и расстановка кадров;
- разработка систем стимулирования и мотивационных механизмов повышения заинтересованности и удовлетворенности трудом, оплаты труда;

Доля ППС, работающих на конкурсной основе, в 2013-2014 году составляла 60%, в настоящее время составляет 100 % от штатного ППС. Процедура приема на работу ППС и персонала начинается с ознакомления их прав, обязанностей, перемещением, увольнением, которые отражены в нормативных документах университета. Права и обязанности персонала университета определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с требованиями времени. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников.

Количество штатных единиц ППС университета с 2013 по 2018 год сокращалось в соответствии с уменьшением численности контингента обучающихся. Основными показателями успешности реализации кадровой политики являются улучшение качественного уровня ППС. С целью повышения потенциала ППС университета осуществляется целенаправленная работа по привлечению к педагогической деятельности педагогов с ученой и академической степенью. В университете работает 250 преподавателя, из них штатные - 217, т.е. 86%,. Остепененность 57% - имеют ученые степени и звания, в том числе 9 докторов наук и 115 кандидатов наук, доцентов (присужденных ККСОН МОН РК). В составе ППС работают 67 магистров.

При всем благополучии с комплектованием ППС необходимо отметить, что за весь отчетный период в университет не принято ни одного доктора PhD и ни кто не направлен в целевую докторантуру.

В МГТУ предусмотрено дифференцированное стимулирование оплаты труда ППС и сотрудников. В результате в университете наблюдается стабильность состава ППС. Средний возраст ППС составляет 42 года, ППС с учеными степенями и званиями - 55 лет.

Внедрение программы трехязычного образования и реализация принципа 50-20-30 («Об утверждении ГОСО соответствующих уровней образования»), принятая постановлением Правительства РК от 23.08.2012г. № 1080) требует наличия ППС со знанием английского языка. С целью качественной подготовки преподавателей-предметников на английском языке в университете создан Языковой центр, который проводит курсы по английскому языку для ППС и студентов.

В университете были открыты полиязычные группы по 6 специальностям: 5В010200 - Педагогика и методика начального обучения (БП-216), 5В060200 - Информатика (ИФ-216), 5В011600-География (ГГ-214), 5В011300 - Биология (БГ-215), 5В010800-Физическая культура и спорт (ДШ-116), 5В050800 - Бух.учет и аудит (ЕА-114). Общее количество студентов



обучающихся в полиязычных группах составляет – 121 человек.

В целях соблюдения преподавателями академической честности и качества преподавания, был разработан «Кодекс чести преподавателя МГТУ», направленный на развитие науки и повышение качества подготовки специалистов, повышения эффективности организационной, научно-исследовательской и учебно-воспитательной деятельности.

«Кодекс чести преподавателя МГТУ» устанавливает обязательную модель поведения для каждого работника университета независимо от занимаемой должности. Кодекс чести преподавателя, сотрудника вуза, размещен для открытого обзора на сайте вуза и на рабочих стендах факультетов.

В университете ежегодно проводится аттестации педагогических работников в соответствии с утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года №83 «Правил и условий проведения аттестации гражданских служащих в сфере образования и науки». Аттестация кадров является комплексной оценкой, учитывающей потенциал и вклад работника в конечный результат за определенный период времени. В комплексную оценку включено:

1. Определение уровня соответствия требованиям Положения о повышении квалификации научно-педагогических работников и сотрудников учебных подразделений образовательного учреждения университета МГТУ.

2. Проведение тестирования на определение уровня знаний и навыков по иностранному и государственному языкам, по уровням обладания методикой преподавания и владения компьютерной грамотностью.

Результаты аттестации служат основой для продления трудовых договоров с ППС, продвижения по карьерной лестнице, влияют на формирование штата и распределение учебно-педагогической нагрузки.

Процесс продвижения по службе осуществляется в соответствии с трудовым законодательством РК, внутренними нормативными актами на основе принципа меритократии. Принцип меритократии подразумевает создание начальных объективных условий для одарённых и трудолюбивых работников вуза, которые в будущем имеют шанс занять высокое общественное положение в условиях свободной конкуренции.

В вузе также существует система вознаграждения преподавателей за высокое педагогическое мастерство, научные результаты, преданность делу и сотрудников за профессиональную компетентность. Ряд преподавателей вуза систематически во время проведения праздничных мероприятий ППС вуза награждается Грамотами, Благодарственными письмами и осуществляется награждение преподавателей по номинациям «Лучший куратор», «Лучший эдвайзер», «Лучший преподаватель».

За отчетный период, согласно решению Ученого совета университета, руководством вуза начисляли надбавки к заработной плате отдельным преподавателям и сотрудникам за высокое педагогическое мастерство, за активное участие в научно-исследовательских работах, повышение культуры



качества обучения. В 2014-2015 учебном году -25, 2015-2016 учебном году - 13. С 2016 года 44 преподавателям и сотрудникам установлена стимулирующая надбавка к основной заработной плате за успехи и достижения в учебной и научной деятельности.

Система материального стимулирования ППС приняла форму дифференцированной оплаты труда ППС на основе оценки эффективности их деятельности с возможностью предоставления дополнительных выплат в зависимости от достигнутых результатов. Разработано и утверждено Положение о дифференцированной оплате труда профессорско-преподавательского состава МГТУ.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в университете путем проведения открытых учебных занятий и проведением анкетирования «Преподаватель глазами студента», для анализа результатов которого используется метод экспертной оценки. В основу анкетирования заложены 3 группы вопросов:

- 1) культура организации работы преподавателя;
- 2) профессионализм (компетентность);
- 3) качество преподавания (ведение занятий).

По результатам анкетирования выводится средний показатель преподавателей МГТУ для определения степени удовлетворенности студентов качеством работы.

Таким образом, профессиональные качества преподавателей оцениваются респондентами по основным критериям: четкости и структуры в изложении учебного материала, сопровождения учебного курса новейшим информационным материалом, а также применения инновационных ТСО, коммуникация преподавателя со студентами. Как показали результаты опроса, респонденты оценивают профессионализм преподавателей, не принимая во внимание стаж работы преподавателя и научные звания.

На протяжении учебного года Комиссией по мониторингу учебного процесса проводится мониторинг соблюдения ППС и сотрудниками дисциплины труда, соблюдение этических норм, обеспечение качества занятий.

Проведение открытых занятий, осуществление взаимопосещений преподавателями, а также онлайн анкетирование «Преподаватель глазами студента» позволяет администрации университета систематически оценивать качество преподавания дисциплин. Результаты анкетирования «Преподаватель глазами студентов» используется для разработки мер по совершенствованию качества подготовки специалистов, аттестации и избрании на должность, дифференцированной оплате профессорско-преподавательского состава.

Традиционной формой совершенствования методики преподавания и обмена опытом, определения и анализа качества проводимых занятий являются взаимопосещения занятий ППС кафедр и проведение открытых занятий, мастер-классов, контрольные посещения занятий заведующими кафедрами. На кафедрах ведутся журналы взаимопосещений.



Для оценки качества изложения материала преподавателем используются следующие критерии: речь преподавателя; наличие контакта с аудиторией; наличие и эффективность обратной связи со всеми обучаемыми; методическая направленность изложения; использование методического материала; целесообразность и эффективность использования современных технических средств, ТСО; качество выполняемых рисунков и схем на учебной доске.

Порядок разработки УМКД определен в «Общих требованиях к построению, изложению и оформлению УМКД», согласно которым УМКД разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) кафедры, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом. Кафедра является ответственной за качественную разработку УМКД, соответствие требованиям ГОСО РК по подготовке студентов по специальности (направлению), за учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины. Контроль содержания и качества учебно-методического комплекса дисциплины возлагается на совет факультета.

Для управления учебным процессом разработаны внутренние нормативные документы: Инструкция по составлению и оформлению тестовых заданий, Инструкция для проведения апелляции по результатам бланочного тестирования, Концепция развития системы дистанционного обучения в МГТУ. Методические рекомендации по подготовке экзаменационного материала для контроля и оценки знаний студентов в университете, Положение о профессиональной практике, Положение о порядке проведения письменных экзаменов, Положение о порядке проведения устных экзаменов, Положение о проведении итоговой аттестации, Положение о порядке планирования, подготовки и издания учебной, учебно-методической литературы, Положение о научно-исследовательской работе студентов, Положение о научно-исследовательской работе (НИР).

Планирование учебной работы ППС кафедры осуществляет заведующий кафедрой в пределах учебной нагрузки и выделенного штата по кафедре. Распределение учебной нагрузки по преподавателям проводится с учетом их квалификации. Годовой объем учебной работы ППС утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета, исходя из штата ППС и с учетом необходимости выполнения всех видов учебной работы, вытекающей из учебных планов и методической работы.

В индивидуальные планы ППС включаются учебно-методические, научно-исследовательские и другие работы, как предусмотренные планами кафедр, факультета и университета в целом, так и необходимые для успешной работы кафедр. Все виды работ ППС соответствуют миссии, целям и задачам университета. Вся индивидуальная документация ППС кафедры за 5 лет имеются на кафедрах и в архиве вуза.

В пределах общего количества часов по кафедре, фактическая учебная нагрузка преподавателя, работающего на полную ставку, в зависимости от должности колеблется в пределах 24-30 кредитов в год.



Для профессорско-преподавательского состава разрабатываются планы повышения квалификации на каждый год. Повышение квалификации ППС координируется проректором по науке и международным связям.

За период 2013-2018 годы общее количество сотрудников из числа ППС, прошедших через систему повышения квалификации и переподготовки сотрудников, систему обучающих семинаров и другие формы повышения квалификации, составило 100%. Так, в 2013-2014 учебном году квалификацию повысили 26 преподавателей, в 2014-2015 – 63 преподавателей, из них 17 зарубежом, в 2015-2016 – 62 преподавателей, 22 – зарубежом, в 2016-2017 – 143 преподавателя.

В течение года в университете организовываются учебно-методические семинары, тренинги, на которых рассматриваются вопросы организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, учебно-методической обеспеченности учебного процесса, внедрения новых педагогических технологий.

Однако, необходимо отметить что в университете слабо используются открытые занятия для обсуждения и распространения опыта по реализации студентоцентрированного обучения.

В целях реализации трехязычного образования, овладения иностранным языком, для преподавателей и сотрудников университета ежегодно организуются бесплатные курсы изучения английского и русского языков в языковом центре МГТУ.

Подводя итоги можно отметить, что университет:

- проводит кадровую политику формирования и развития ППС;
- осуществляет мероприятия, направленные на повышение квалификации ППС и АУП;
- регламентирует организационную и функциональную структуру управления персоналом и его развитие, в том числе систему подбора кадров;
- обеспечивает функционирование механизмов мотивации ППС, сотрудников и студентов.

Наряду с этим в университете постоянно находятся в поле зрения вопросы стимулирования ППС и студентов к изучению английского, казахского и русского языков, а так же привлечение зарубежных преподавателей.

Доказательства:

Представлены подтверждающие документы, определяющие права и ответственность, учебную нагрузку ППС, общую оценку деятельности преподавателей. Продемонстрирована информация о ППС.

Степень удовлетворенности студентов компетентностью преподавателей (отражаются в результатах опроса студентов, аналитических обзорах и справках).

В ходе интервью с ППС были выяснены возможности повышения квалификации и профессионального развития.

Замечания:

Нет притока молодых ППС через целевую подготовку PhD докторантуру.



В университете недостаточно поставлена работа в области повышения квалификации ППС по обучению студентоцентрированному обучению.

Области для улучшения:

1. Систематически в университете проводить мастер-классы по организации студентоцентрированного обучения. Шире использовать для этой цели открытые занятия отдельных преподавателей, внедряющих элементы студентоцентрированного обучения.
2. Изыскать возможность направлять в целевую докторантуру молодых преподавателей.

Стандарт 7. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)

Анализ и доказательства:

Университет создает условия для развития НИР ППС, магистрантов и студентов, постоянно привлекая их к участию в научных проектах, научно-практических конференциях и конкурсах, принимает на работу ведущих ученых и практических работников.

Политика в выборе направлений научно-исследовательской работы в МГТУ основана на положениях миссии и стратегии университета, которая отражена в концепции «Научно-исследовательская работа», входящей в «Стратегический план развития МГТУ на 2016-2020 годы» и она соответствует потенциалу вуза. Научные исследования формируются с учетом научной компетенции, опыта выполнения НИР и материально-технической базы. Тематика исследования охватывает как региональные, так и республиканские актуальные проблемы.

Основные результаты проводимой научно-исследовательской работы ППС и магистранты публикуют в различных научных изданиях и материалах научных конференций. Так, за отчетный период, общее количество научных публикаций магистрантов, составило 95 научных статей общим объемом 24,5 п.л.

Научно-инновационное развитие университета и творческая деятельность отражены в направлении Стратегического плана развития МГТУ на 2016-2020 гг. Научно-исследовательская работа находится в контексте с миссией и задачами университета.

НИР выполняются по 14 инициативным темам, охватывающих решение экономических, экологических, технико-технологических, социальных, образовательных, юридических и других актуальных проблем Казахстана и региона. Из них 11 являются фундаментальными, 3 – прикладными.

Среди фундаментальных исследований по выполнению научно-исследовательских работ в рамках государственного заказа по бюджетной программе 055 «Научная и/или научно-техническая деятельность», подпрограмма 101 «Грантовое финансирование научных исследований» на 2015-2017 годы» по актуальности и результативности выделяется научно-



исследовательский проект на тему «Разработка технологии переработки низкокачественного жирового сырья с целью получения композиционных, антиоксидантных, имидазолиновых поверхностно-активных веществ для нефтегазовой и строительной отраслей Казахстана». Активизировалась работа по внедрению результатов диссертационных работ на соискание академической степени магистра. За 2016-2017 учебный год были внедрены результаты в производство 14 диссертаций магистров.

Магистерские работы магистрантов проходят проверку на плагиат, на базе системы «Антиплагиат» в АО «НЦГНТЭ».

За 2013-2017 годы, по результатам выполненных научных работ сотрудниками университета опубликованы научные статьи в различных журналах РК, в журналах и сборниках трудов университета, а также в журналах с ненулевым импакт-фактором (РИНЦ) дальнего и ближнего зарубежья. Было опубликовано 1 статья в журналах, входящих в базу данных Thomson Reuters, 22 статьи в журналах, входящих в базу данных Scopus и 68 статей в журналах, входящих в базу данных РИНЦ, подготовлено и опубликовано 10 монографий, 282 учебных пособия, из них все выпущены на государственном языке, получено 10 инновационных патентов и 12 авторских свидетельств.

Финансирование научно-инновационной деятельности осуществляется на основе привлечения средств из различных источников. В частности, используются собственные средства университета, а также средства республиканского и внебюджетного финансирования.

За 2013-2017 годы выполнены за счет госбюджета и хоздоговоров 8 проектов (финансируются за счет средств АО «Институт органического катализа и электрохимии им. Д.В.Сокольского», ТОО «Бейарыс 2010 Строй», ТОО «ЭКО-ФАРМ», ТОО «Вельмаст», ТОО НПП «Экохим, ТОО «Marai E7 Group») с общим объемом финансирования – 7937000 тенге, (хоздоговор - 2256700 тенге; грантовое финансирование - 5680300 тенге.

Результативность научных исследований достигается за счет внедрения в учебный процесс обязательных элементов научных исследований в виде лекционных материалов, курсовых и дипломных работ (проектов), тем диссертаций, научных семинаров, конференций молодых ученых и т.д. В частности, результаты НИР внедрены в лекционные и практические курсы по специальностям: 5B011300 - Биология; 5B011200 - Химия; 5B030100 - Юриспруденция; 5B050600 – Экономика и др. Всего 160 единиц.

Для проведения учебных и научно-исследовательских работ в университете имеется 6 учебно-исследовательских лабораторий, где проводятся НИР по приоритетным направлениям: химия, биология, физика, экология и т.д.

Лаборатории оснащены лабораторным оборудованием, установками, необходимыми материалами (сырье, продукты, реактивы, компьютерная и вычислительная техника, программные средства и др. Отдельные занятия по спецдисциплинам проводятся в лабораториях ТОО «Юго – Западный НИИ животноводства и растениеводства», ЮКГУ им.М.Ауэзова.

Для выполнения грантовых финансируемых научных исследований



МГТУ заключил договора с ЮКГУ им.М.Ауэзова и АО «Институт органического катализа и электрохимии им. Д.В.Сокольского». На базе этих организаций проводятся научные исследования по госбюджетным темам и хоздоговорным НИР с участием студентов, что позволяет им изучать практические навыки ведения широкого спектра технологических процессов. К сожалению, в университете не созданы специализированные лаборатории, технопарки и НИИ, а также подразделения (отдел науки, центр коммерциализации) для координации выполняемых научных работ.

С 12 декабря 2014 года университет является членом научно-исследовательского и образовательного консорциума между высшими учебными заведениями и научно-исследовательскими институтами Республики Казахстан и Республикой Беларусь. На данный момент университет имеет официальные соглашения по долгосрочному двухстороннему сотрудничеству с 20 вузами и научно-исследовательскими организациями России, Белоруссии, Польши, Узбекистана, Киргизии и др. по приоритетным направлениям науки и техники, созданию и реализации инновационной технологической продукции.

Ученые университета участвовали в семинарах, в конференциях, а также проходили стажировки и обменивались опытом по академической мобильности в странах ближнего и дальнего зарубежья (Белоруссия, Россия, Польша, Узбекистан, Таджикистан).

Профессор Корганбаев Б.Н. является членом редакционной коллегии журнала «Вестник института: Сокровищница науки» Таджикского педагогического института в городе Пенджикент, Корганбаев Б.Н. и к.т.н. Ержанов Н.А являются членами Диссертационного совета по защите докторских диссертаций по присуждению ученых степеней доктора PhD Южно-Казахстанского государственного университета им.М.Ауэзова.

Руководство и ППС университета заинтересовано в установлении международных контактов для проведения совместных НИР с зарубежными учеными и с целью обмена опытом.

Планирование научно-исследовательской работы университета осуществляется с учетом тематики фундаментальных, прикладных и инициативных, хоздоговорных исследований по реализации «Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019годы» и иных нормативных и программных документов.

В МГТУ в соответствии с планами, согласованными с МОН РК, ежегодно организуются и проводятся международные и республиканские конференции по различным актуальным тематикам в области экономики, юриспруденции, техники, педагогики, спорта, искусства и дизайна. По плану в университете за отчетный период проводились 4 международных и 4 студенческих научно-практических конференции.

Качественные и количественные показатели участие преподавателей и обучающихся в научно-практических конференциях, выставках и др. возрастают с каждым годом, например член Академии Совета Художников



Казахстана, доцент кафедры Искусства Бекенов М.А. принял участие в выставке, которая проходила в Российской Государственной Магнитогорской Картинной Галерее, и его творческая работа была опубликована в журнале «Лабиринт-II Межрегиональная биеналле современного изобразительного искусства Урала».

Большая часть предложенных технологий внедрена на производстве и защищена авторскими свидетельствами и патентами на изобретение. В МГТУ активно развивается и совершенствуется интеграция образования, науки и производства. В промышленных предприятиях ЮКО, ТОО «Восход»; ЖШС «АЭС-Бек»; Швейная фабрика ТОО «Gayhar», в Управлении архитектуры и градостроительства Южно-Казахстанской области и в отделе архитектуры и градостроительства г. Шымкента; в правоохранительных органах: Департамент внутренних дел Южно-Казахстанской области; Аль-Фарабийский ОП УВД города Шымкента, Енбекшинский ОП УВД города Шымкента, Департамент юстиции Южно-Казахстанской области, Абайский и Енбекшинский районные суды города Шымкента; юридический отдел Палаты предпринимателей ЮКО; в средних образовательных и спортивных школах города Шымкента студенты проходят педагогическую, производственную, преддипломную, научно-исследовательскую практику, приобретая практические навыки по своим специальностям.

В университете издаются учебники, учебные пособия, сборники и научные труды конференции. В будущем планируется издание научного журнала «Вестник МГТУ».

Научная деятельность студентов в университете осуществляется в соответствии с планом научно-исследовательской работы студентов (НИРС) университета, разработанным на основании планов НИРС кафедр и факультета. Ежегодно в университете во всех видах НИРС участвует в среднем 35% студентов.

Организация НИРС осуществляется как в индивидуальной, так и кружковой формах. В университете ведут научно-исследовательскую работу 22 научных кружка: «Жас сарапшы» по специальности 5B070400-«Вычислительная техника и программное обеспечение», «Жас математик» по специальности 5B010900 - «Математика», «Infobook» по специальности 5B060200-Информатика, «Жас химик» по специальности 5B011200-Химия, «Жас биолог» по специальности 5B011300 - «Биология», «Жас эколог» по специальности 5B060800 - «Экология», «Жас географ» по специальности 5B011600 - «География», «Жас тарихшы» по специальности 5B011400 - «История», «Баскетбол», «Волейбол», «Футбол» по специальности 5B010800 - «Физическая культура и спорт», «Жас ақын» по специальности 5B0111700 - «Казахский язык и литература», «Englishclub» по специальности 5B011900-«Иностранный язык: два иностранных языка», «Жас талап», «Жас педагог-психолог» по специальности 5B010300 - «Педагогика и психология», «Фортепиано», «Эстрадалық ән» и «Дала сыры» по специальности 5B010600 - «Музыкальное образование», «Дефиле» по специальности 5B042100 -



«Дизайн», «Фемида» по специальности 5B030100 - «Юриспруденция», «Молодой финансист» по специальности 5B050900 - «Финансы», «Экономист» по специальности 5B050600 - «Экономика», где в плановом порядке проводят различные мероприятия. За последние годы наблюдается рост студентов, участвующих в научно-исследовательских работах университета.

Студенты 2-курса по специальности 5B011200—«Химия» Элмахан К., Нуртаза А. участвовали в проекте грантового финансирования на тему: «Разработка технологии переработки низкокачественного жирового сырья с целью получения композиционных, антиоксидантных, имидазолиновых поверхностно-активных веществ для нефтегазовой и строительной отраслей Казахстана». Студентка 2-курса по специальности 5B050600 - «Экономика» Юсупова А. участвует в исследовательской (финансируемой) работе по теме «Оценка экономической эффективности защиты растений ЮКО биологическими методами» по договору с ТОО «ЭКО-ФАРМ». Озбан С., Акылбек А. участвуют в исследовательской (финансируемой) работе на тему «Сокращение затрат по оказанию услуг и повышение рентабельности производства» по хозяйственному договору с ТОО «Вельмаст». Студент Камал С. специальности 5B060800 - «Экологии» участвует в исследовательской (финансируемой) работе на тему «Исследование экологического состояния окружающей среды Отрарского района, ЮКО», «Определение воздействия на окружающую среду выбросов вредных веществ топливной базы на ст. Темир, Отрарского района, ЮКО». Работа выполняется на основе договора с организацией ТОО НПП «Экохим». Научно-исследовательская (финансируемая) работа выполняется по договору с организацией ТОО «MaraiE7 Group» по теме «Оценка и разработка стратегического планирования ЮКО». По данной научной работе участвует студент 1 курса Әмірқұлов Б.А. специальности 5B050600 - «Экономика». Результаты исследовательских работ опубликованы в 8-ми сборниках научных трудов конференции, проводимых в университете и вузах РК.

За последние годы в университете созданы условия для участия студентов и магистрантов в международных и республиканских конференциях, олимпиадах и конкурсах, стажировках. Университет финансирует участие студентов в различных стажировках, конференциях, конкурсах и олимпиадах, где они занимают призовые места.

Вовлеченность студентов во внеаудиторную исследовательскую работу в университете составляет около 35,0 % от общего числа студентов очного отделения.

По итогам социологического опроса «Удовлетворенность студентов НИР», анализ данных опроса показывает, что более половины опрошенных студентов (68,9%) удовлетворены уровнем организации научно-исследовательской работы в вузе. 87,0% респондентов опроса указывают, что ведущие преподаватели выпускающих кафедр вуза ведут систематическую работу по привлечению в научно-исследовательскую работу.

Все ППС и сотрудники университета имеют базовое высшее образование,



соответствующее квалификационным требованиям вуза. Индивидуальный план работы каждого преподавателя в МГТУ включает в себя 5 разделов, включая научно-исследовательскую работу.

Проводится работа с АО «НЦГНТЭ» по проверке курсовых и дипломных работ студентов на плагиат на базе системы «Антиплагиат» в рамках Договора взаимного оказания услуг.

Доказательства:

Представлены подтверждающие документы, определяющие уровень проводимых научно-исследовательских работ, перечень выполняемых НИР и опубликованных работ в печати.

Замечания:

1. В университете не созданы подразделения (отдел науки, центр коммерциализации) для координации выполняемых научных работ.

Области для улучшения:

1. Вузу выделить отдельную структуру в штате для координации выполняемых научных работ.

2. Поощрять авторов публикации результатов научных исследований в международных научных изданиях: имеющих, ненулевой импакт-фактор по данным информационной базы компании Томсон Рейтерс (ISIWebofKnowledge, Thomson Reuters); входящих в базу данных компании Scopus.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов

Анализ и доказательства:

Наличие финансовых средств в необходимых размерах, их эффективное использование во многом предопределяет финансовое благополучие вуза. Доходная часть бюджета формируется из внебюджетных и прочих средств. Внебюджетные средства: финансирование обучения физическими и юридическими лицами; выполнение хоздоговорных НИР и прочие поступления.

Управление распределением и использованием финансовых ресурсов осуществляется президентом университета.

Движение бухгалтерских документов контролируется бухгалтерией согласно процедурам, принятым внутри нее, что обеспечивает правильную и эффективную связь между проводками в бухгалтерской системе и документами подтверждающими их.

В университете используется система финансовой поддержки: в зависимости от семейного положения обучающегося предусматриваются скидки на платное обучение; для студентов – выплата персональных стипендий студентам, компенсация за проезд; для ППС – доплата, премирование за достигнутые успехи в виде дифференцированной доплаты; административному персоналу – премирование, материальная помощь.

Источниками формирования финансовых средств университета являются: от индивидуальных заказчиков (физического лица) и спонсорские взносы. Объем финансирования университета по годам выглядит следующим образом:



2014/2015 уч. год - 711 253,0 тыс. тенге; 2015/2016 уч. год – 714 864,0 тыс. тенге и 2016/2017 учебный год - 725 402,6 тыс. тенге.

Доходы от основной деятельности включают в себя поступления за выполнение научно-исследовательских работ в рамках государственного заказа (6 069 000,0 тенге) и за поступления за оказание образовательных услуг по подготовке специалистов за счет средств предприятий, учреждений, организаций и других хозяйствующих субъектов (5 020 000,0 тенге);

Планирование бюджета по структурным подразделениям осуществляется в централизованном порядке при формировании расходов на:

- заработную плату ППС, АУП, техперсонала, материальное поощрение административного и вспомогательного персонала (48-50 %);
- материальная помощь студентам (1,5 %)
- приобретение основных средств (7-8 %);
- коммунальные расходы (18 %);
- проведение текущего и капитального ремонтов зданий, сооружений и оборудования (15-16 %);
- обслуживание компьютерной техники (5 %);
- услуги связи, Интернет (3 %);
- налоги и обязательные платежи в бюджет.

Часть расходов формируется на основании заявок от структурных подразделений:

- приобретение научной, учебно-методической литературы (4-5 %);
- приобретение лабораторного и другого оборудования, компьютерной техники;

В рамках бюджета университета – 45 – 52% приходится на фонд оплаты труда с обязательными отчислениями, а на содержание и обслуживание учебных помещений и прилегающей территории (коммунальные, арендные платежи, уборка, озеленение, охрана) выделяются значительные средства – около 20%.

На протяжении последних пяти лет стабильными остаются расходы на Интернет-коммуникации 3-4%.

Расходы по набору и работе приемной комиссии в среднем 5-7%.

Расходы на качественные обновления, расширение материальной, научно-учебно-лабораторной базы - 5-6%.

В 2014-2015 уч. г. был проведен капитальный ремонт лабораторного корпуса на сумму 67 548 тыс. тг., что составило 12,4% от общего объема затрат в данном календарном году.

Значительные средства выделяются на развитие материальной, учебно-научно-лабораторной, информационной базы, объектов инфраструктуры, качественное обновление, расширение материальной, научной, учебно-лабораторной базы.

Наибольший удельный вес в общей структуре расходов университета приходится на фонд оплаты труда с обязательными отчислениями. Расходы по



другим показателям в структуре университета, начиная с 2013 года, имеют тенденцию к увеличению из года в год.

Заработная плата университета в среднем по всем показателем категории работников, начиная с 2011 года, имеет тенденцию к увеличению из года в год.

Заработная плата :

-ППС: 2014 году – 80,25тыс.т., 2015 году – 88 тыс.т., 2016 году – 88,75 тыс.т., 2017 – 87,1тыс.т.

-УВП: 2014 году – 37,2тыс.т., 2015 году – 40,0 тыс.т., 2016 году – 42,5тыс.т., 2017 – 45 тыс.т.

Университет осуществляет текущее планирование и распределение финансовых ресурсов, основываясь на миссии и используя результаты работы по развитию учреждения.

Университет планирует поэтапное увеличение внебюджетного финансирования.

Финансовая и налоговая отчетность осуществляется путем ежегодных финансовых и налоговых отчетов, предоставляемых в Управление государственных доходов по г. Шымкент. Годовая финансовая отчетность рассматривается на расширенном ректорате и утверждается на Ученом Совете.

Финансово-экономическая деятельность университета направлена на обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности вуза по своим обязательствам, на увеличение доходов, стабильность заработной платы и укрепление материально технической базы и осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Систему внутреннего аудита университета обеспечивает комиссия, ежегодно создаваемая приказом ректора, целью которой является предоставление руководству вуза объективной информации о деятельности университета, в т.ч. по финансовой деятельности вуза.

К ежегодному внешнему аудиту ВУЗа относится периодическая отчетность в государственные образовательные органы РК по вопросам финансово-хозяйственной деятельности ВУЗа, а именно отчеты ЕСУВО, отчеты в департамент высшего, послевузовского образования и международного сотрудничества МОН РК, отчеты в Управление статистики ЮКО.

Университет МГТУ проходит периодическую аттестацию и плановые проверки от государственных органов РК по вопросам образования.

В 2014 году Университетом была успешно пройдена плановая проверка Государственной аттестационной комиссии МОН РК.

По квалификационным требованиям, предъявляемых к образовательной деятельности 2017 году МГТУ успешно прошел государственное лицензирование Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК, в соответствии с подпунктом 1 пункта 7 статьи 16 Закона РК «О государственном контроле и надзоре в РК» от 06.01.2011г. № 377-IV.

Материально-техническая и социальная база: МГТУ расположен в городе Шымкент и состоит из 3 учебных корпусов, общей площадью 11108,7 кв. м., в



расчете на одного студента приведенного контингента полезная учебная площадь составляет 10,1 кв.м в двухсменном обучении. Все здания университета имеют систему внутреннего водоснабжения и канализации, электроснабжения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, телефонизации, подключены к городским коммуникационным сетям.

Материально-техническая база университета обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами, и соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также требованиям ГОСО специальностей.

Для студентов, нуждающихся в жилье в университете функционирует общежитие, а для организации студенческого питания функционируют столовые во всех корпусах.

Медицинское обслуживание сотрудников и студентов обеспечивается медпунктом, которое расположено во всех корпусах университета. Так же в вузе есть актовъ зал, который используется при проведении различных торжественных и официальных мероприятий.

Общее количество единиц вычислительной техники в университете на 2017-2018 уч. г. составила 255 шт. В университете имеется 10 компьютерных классов, функционируют 10 мультимедийных и 1 лингафонный кабинет.

В университете работает система цифрового охранного видеонаблюдения, состоящая из множества камер видеонаблюдения.

Все компьютеры в университете подключены к сети Интернет, общая пропускная скорость составляет 100 Мб/с.

В университете существует собственный сайт: www.hgtu.kz, локальная сеть «192.168.1.227», электронный сервер на 200 Гигабайт с различными материалами. Все компьютеры объединены в локальную сеть, которая позволит автоматизировать многие процессы обучения и контроля студентов, их посещаемость, и является основой для перехода на кредитную систему обучения. Вся телефонная сеть подключена через мини АТС. Доступ к компьютерным классам свободен для всех студентов вуза. Каждый компьютер подключен к сети Интернет, а на территории университета действует беспроводной WiFi. Преподаватели и студенты могут воспользоваться компьютерным классом для доступа в интернет, а также при наличии ноутбуков, карманных персональных компьютеров и других технических средств осуществлять доступ в интернет по сети WiFi.

www.hgtu.kz - это интернет ресурс, для различных групп пользователей, на котором отражены общие сведения об университете, организационная структура, задачи и функции подразделений. На сайте МГТУ представлена информация о научной, учебной, учебно-методической, воспитательной работе вуза, о международном сотрудничестве. На данном ресурсе выкладываются фотографии, видеоролики с проводимых вузом мероприятий. Публикуются студенческие и университетские новости.

Объем ежегодных средств, выделяемых на пополнение библиотечных



фондов, составляет порядка 2 500 000 тенге. В целом фонд основной учебной литературы (273 791,0 ед.) соответствует профилю университета, основную массу составляют учебники, в том числе пособия. Это учебники, которые не потеряли своей актуальности и пользуются спросом (группа специальностей: технические науки и технологии, гуманитарные науки и образование).

Фонд библиотеки университета формируется в соответствии с учебными планами и программами, картой книгообеспеченности по специальностям и информационными запросами читателей. «Карта книгообеспеченности» содержит информацию об учебных дисциплинах, изучаемых в Вузе; изданиях, рекомендуемых к использованию в учебно-образовательном процессе по каждой дисциплине.

В 2016-2017 уч.г. на пополнение фонда учебной и научной литературой выделены средства в размере 4.5 млн.тенге. На 2017-18 уч.год планируется выделить 5 млн. тенге на пополнение фонда. Университетом оформлена подписка на 1-полугодие 2018 г. на периодические издания в количестве 29 наименований, из них 21 наименований журналов и газет на государственном языке на общую сумму 86802 тенге.

Фонд библиотеки активно пополняется УМЛ на электронных носителях, т.е. электронными документами. В медиатеке насчитывается 15 254 названий компакт-дисков, дискет, аудио и видеокассет, электронных учебников, разработанных преподавателями университета и др. документов. За 2017 г. получено 169 электронных аналогов печатных изданий от преподавателей МГТУ.

Проведён анализ книгообеспеченности дисциплин, читаемых в университете: определена обеспеченность основной и дополнительной литературой специальностей.

В библиотеке имеются в наличии учебники на электронных носителях и договор с Республиканской межвузовской электронной библиотекой (Договор №110 от 04.01.2017 до 31.12.2020гг.), ведется систематический каталог.

В составе библиотеки университета имеются: медиатека и видеотека.

В зале медиатеки имеются система, тестирующиеся программные средства, видеофильмы, электронная база (Электронные книги по специальностям), электронный каталог «УМК МГТУ»). Преподаватели и студенты имеют возможность оперативно получать новую информацию по своей тематике. В видеотеке имеются мультимедийные лаборатории.

База «УМК МГТУ» пополняется ежегодно. Ежедневно ведется работа над сканированием редких и часто запрашиваемых книг.

Электронная почта: mgtu-shymkent@mail.ru

Web- сайт Вуза : www.hgtu.kz

Имеется доступ студентов и ППС к сети Internet. Библиотека подключена к глобальной сети интернет, скорость подключения 100 Мб/с.

В целях оказания содействия в предоставлении доступа в отечественные и зарубежные библиотечные фонды заключены договора:

- с компанией «ThomsonReuters» (АО «Национальный Центр



Государственной научно-технической экспертизы») заключен договор о доступе в международную базу научных изданий «Elsevier», «Scopus»;

- договор на пользование ресурсами РМЭБ; возможность пользоваться ресурсами электронных библиотек других участников РМЭБ.

Бюджет университета строится с точки зрения адекватности финансового обеспечения реализуемых образовательных программ. В структуре бюджета затрат 45 - 52 % приходится на фонд оплаты труда с обязательными отчислениями (2013-2018 гг.), на содержание и обслуживание учебных помещений и прилегающей территории (коммунальные, арендные платежи, уборка, озеленение, охрана) выделяются значительные средства от 18-20% (2013-2018 гг.). На протяжении последних пяти лет стабильными остаются расходы на Интернет-коммуникации (2-3%), расходы по набору и работе приемной комиссии от (4-5%), расходы на качественные обновления, расширение материальной, научно-учебно-лабораторной базы (9-11%).

В основных блоках социологических опросы вуза «Удовлетворенность студентов качеством организации учебного процесса», «Преподаватель глазами студентов» (ППС) отражены результаты удовлетворенности уровнем технических средств обучения, соответствия их современным требованиям.

По опросу «Преподаватель глазами студентов», в котором участвовало 1850 респондентов, студенты отмечают широкое использование ТСО, широко применяемых ППС вуза на занятиях.

Динамика опроса ППС с 2013 по 2017 г.г., где студенты оценивают качество преподавания и, в том числе, применение ТСО, показывает рост показателя от 4,5(2013г.) до 4,91(2017г.).

В учебных корпусах имеются 2 столовые и буфет. Из интервью со студентами видно, что цены в них доступны для студентов

Медицинское обслуживание ППС и обучающихся осуществляет медпункт.

По проживанию студентов в общежитии и информации об общем количестве койко-мест размещены на сайте университета <http://hgtu.kz/kk/node/541>. Все желающие студенты обеспечены проживанием в общежитии 100 %.

Молодые ППС и специалисты университета не нуждаются в жилье, так как самостоятельно обеспечены жилищными условиями.

МГТУ действует система оказания социальной поддержки на период обучения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящимся под опекой или попечительством. В целом, на различные формы социальной защиты студентов направлено около 20 млн. тенге.

В МГТУ с вопросами организаций практики занимается отдел Учебно-методический и инновационных технологий, а вопросы трудоустройства и карьерного роста студентов координируются деканатами.

Основными корпоративными партнерами являются Банк Каспийский, Шымкентский филиал; Казахинстрах СК АО филиал г. Шымкент ЮКО, Управления государственных доходов по Енбекшинскому району г. Шымкент,



«Корпорация Батсу» г.Шымкент, АО «Казкоммерцбанк» г.Шымкент, АО АТФ банк ЮКО г.Сарыагаш, Управления государственных доходов по Аль-Фарабийскому району г. Шымкент, филиал АО «Народный банк Казахстана» г. Шымкент, Отдел экономики и финансов» Акимат г. Шымкент, АО Fortebank г.Шымкент, Департамент статистики по ЮКО, ТОО «Эко-Фарм», Енбекшинское районное отделение полиции УВД г. Шымкент, Каратауского районное отделение полиции УВД г. Шымкента, ДВД ЮКО г. Шымкент, Абайский районный суд г. Шымкент, РКП «Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан» «Институт судебных экспертиз по Южно-Казахстанской области и городские, районные школы ЮКО, которые по мере потребности предоставляют места для прохождения производственной практики в своих структурных подразделениях. Для организации и проведения всех видов практик на кафедрах разработаны программы практики и методические указания по прохождению практики, а также учебно-методические рекомендации по выполнению заданий по практике, в которых учитываются мнения, предложения руководителей баз практик (Приложение 68 отчета о самооценке). Положение о прохождении практики на сайте университета http://hgtu.kz/sites/default/files/polozhenie_praktiki_kaz.pdf.

В деканатах создаются комиссия по трудоустройству и карьерному росту студентов. На заседаниях этой комиссий принимают активное участие представители предприятий, учреждений и организаций, который заранее оповещаются письмом приглашения на участие в комиссии, и предоставление вакансии для трудоустройства выпускников. В ходе заседаний комиссии выпускники имеют возможность беседы с работодателями, получить консультацию специалистов различных отраслей о действующих программах трудоустройства молодежи, воспользоваться электронной базой вакансий по республике.

Студенческий совет общежитий способствует студентам в решении жилищно-бытовых вопросов, содействует правопорядку в общежитиях, является активным участником воспитательной работы.

С целью создания условий для раскрытия личностного потенциала обучающихся и организации досуга в университете действуют 22 кружка по интересам. Таким образом, вовлеченность студентов в деятельность кружков по всему университету ежегодно растет.

В 2015 г. был открыт языковой центр для студентов и преподавателей по изучению иностранных языков. Информация размещена на сайте <http://hgtu.kz/kk/node/635>.

Огромную работу по обеспечению кружковой деятельности в области развития художественной самодеятельности проводят кружки «Фортепиано», «Эстрадалық ән» и «Дала сыры», активно формирующие политику свободного времени студентов, обеспечивающих работу общеуниверситетских кружков художественной самодеятельности и музыкальное сопровождение всех мероприятий, проводимых в университете. В кружках художественной



самодеятельности задействованы более 100 студентов.

При проверке спортивного зала экспертной группой отмечается недостаточность спортивного инвентаря и современного оборудования, в раздевалках размещено всего 8 шкафов для сменной одежды, часть душевых кабин в нерабочем состоянии.

Механизмом регулярного оценивания функционирования службы поддержки студентов в МГТУ является: учет и защита интересов студентов путем предоставления достоверной информации о качестве образовательных услуг и формировании траектории обучения (по направлению подготовки); профессиональная ориентация абитуриентов, включая информирование об условиях и ресурсах обучения и поддержки студентов; мониторинг эффективности предоставления образовательных услуг. Формирование отношения к студенту не как к клиенту и потребителю, а равноправному участнику учебного процесса.

Результаты анкетирования показывают, что администрация вуза информирует об оказании социальной поддержки студентов (льготы по оплате, оказание материальной помощи и др.), из них ответили: да – 75,4 %, скорее да, чем нет – 24,6%.

Замечание:

Отмечается недостаточность спортивного инвентаря и современного оборудования, в раздевалках размещено всего 8 шкафов для сменной одежды, часть душевых кабин в нерабочем состоянии.

Области для улучшения:

1. Вузу необходимо совершенствовать спортивный комплекс и дооснастить его спортивным инвентарем и современным оборудованием, в том числе тренажерным оборудованием, наладить работу душевых, дооснастить раздевалки.

2. Вести активную работу по увеличению поступления доходов в университет за счет привлечения внешних источников, в частности, за счет выполнения научно-исследовательской работы, хозяйственных тем и коммерциализации полученных результатов в производство.

3. Расширить оснащение лабораторий по химии, биологии и физике реактивами и приборами.

4. Обеспечить доступ к зонам wi-fi на всей территории ВУЗа.

Положительная практика:

Учредителями ТОО «Международный гуманитарно-технический университет» имеются долгосрочные проекты по расширению материально-технической базы: строительство нового общежития, 2 учебных корпусов, с 2014 г. ведется поэтапный капитальный ремонт корпусов (к примеру, лабораторный корпус на сумму 67 548 тыс. тенге).



Стандарт 9. Информирование общественности

Анализ и доказательства:

Экспертная группа в ходе институциональной аккредитации отметила, что в МГТУ уделяется значительное внимание различным формам связи с общественностью, в том числе, предоставляет объективную и актуальную информацию о направлениях своей деятельности на официальном сайте университета (<http://hgtu.kz/ru>), включая сведения об образовательных программах. Информация на сайте представлена на трех языках (казахском, русском и английском), навигация ясная, доступная.

Однако эксперты отметили, что у МГТУ отсутствует версия сайта для слабовидящих, которая является одним из важных современных требований обеспечения условий для лиц с ОВЗ.

Эксперты отметили, что миссия и стратегия вуза размещены на стендах во всех учебных корпусах и сайте университета (www.hgtu.kz), руководством и коллективом университета прилагаются большие усилия по повышению результативности и эффективности учебной, научной, социальной и воспитательной деятельности. Ведется информационно-имиджевая работа с целью укрепления авторитета и улучшения имиджа университета. Отмечен единый корпоративный стиль. В ходе визуального осмотра экспертами отмечено, что в МГТУ работает издательский центр, регулярно печатаются буклеты, плакаты и др. рекламная продукция с символикой университета.

Вместе с тем эксперты выявили, что в МГТУ нет специальной структуры, в сферу ответственности которой входит маркетинг и реклама, повышение престижа МГТУ и его продвижение.

В ходе ознакомления с деятельностью МГТУ, визуального осмотра и интервью с администрацией, ППС и обучающимися, эксперты убедились, что университет для информирования общественности, продвижения реализуемых образовательных программ, использует различные средства массовой информации – выступления на телевидении, публикации в республиканских журналах и газетах и образовательных изданиях, размещение информации на интернет-страницах и др.

Экспертам предоставлена информация об интервью руководства и ППС МГТУ на Шымкентском телевидении. Так, на телеканалах «Қазақстан-Шымкент», «Отырар» были даны 7 интервью. В рамках программы «Духовное возрождение» с целью сохранения Национального кода, реализации «латинского алфавита» ректор университета, д-р техн.наук, профессор Корганбаев Б.Н., проректор по научной работе и международным связям, канд.биолог.наук Еркебаева С.У. дали интервью на Шымкентском телевидении «Қазақстан-Шымкент» (16.10.2017). Декан факультета «Экономика и права» канд.экон.наук, доцент Көкенова А.Т. дала интервью «Валютная политика страны» (28.09.2016) и «Үнемшілдік» (17.05.2017) и преподаватель кафедры «Финансы и учет» Башпанов Ө.Р. дал интервью «Индустриальды және экономикалық өсім» (28.09.2015) на телеканале «Отырар». Проректор по



учебной работе Сабырова М.Е. выступила на телевидении Казахстан-Шымкент о роли новых специальностей по программе «Болашаққа бағдар-рухани жаңғыру»

http://shymkenttv.kz/kz/archive/programs/programs_policy/ashikalan_oko/646013

Эксперты отметили в ходе интервью с ППС и руководителями структурных подразделений значительную публикационную активность с целью информирования общественности об образовательной деятельности МГТУ. В ходе ознакомления с публикациями сотрудников МГТУ выявлено, что профессор кафедры казахского и иностранного языков К. Сейданов опубликовал 3 статьи в газете «Свет знаний» (14.05.2014) и «Нурлы Жол» (28.05.2014). Профессор кафедры Педагогика и психологии Исака Б., канд.пед.наук, опубликовал 14 статей, из них в республиканском журнале «Тіл» – 8 (№3, июнь 2016 г.; №3, июнь 2017 г.; № 4, август 2017 г. и т.д.), в журнале «Қазығұрт» – 2 (№3, март 2015 г.), в газете «Оңтүстік Қазақстан» – 2 (18, апрель 2015 г.), в журнале «Компетентность учителя» – 1 (№2, март 2015 г.), в газете «Нурлы Жол» – 1. Доцент кафедры Истории и географии, канд.ист.наук М.Байтұр опубликовал 1 статью в газете «Оңтүстік Қазақстан» (29.08.2015г.). Жаксыбековым С. опубликована 1 статья в газете «Замана» (№46, 24.11.2014), преподаватель кафедры Правоведения, к.юрид.н. Бижан Н. опубликовал 2 статьи в газете «Жемқорлықсыз Қазақстан» (№20, 29.10.2015, №4, 27.02.2016). Заведующий кафедры Педагогика и психологии канд.пед.наук Өтеген Х.О. опубликовала 2 статьи в газете «Сарыағаш»-1 (25.07.2014г.) и «Молодежный голос» – 1 (№7, 2012 г.); Халила А.Н. в газете «Южный Казахстан» опубликовал 1 статью (№ 24, 2016 г.), газете «Айғақ» – 1 статью (№ 16, 2016 г.).

В ходе опроса ППС и студентов эксперты убедились, что сотрудники и обучающиеся активно участвуют в различных мероприятиях областных структур, комитета по делам молодежи области, в городских, областных и республиканских фестивалях и форумах. Опрашиваемые рассказали об участии студентов в таких благотворительных акциях, как «Жақсылық өзімізден басталады» (помощь малообеспеченным семьям), помощь Дому для престарелых, Детскому дому. Также МГТУ принимал участие таких городских мероприятиях, как организованном Региональным центром религиозных дел по теме «Діни ағымсыз – Қазақстан», в областном празднике «Наурыз» по теме «Армысың әз-Наурыз», организованном Департаментом внутренней политики «Молодежный ресурсный центр» по теме «Ауласы бірдің-ауасы бір», работе студенческих клубов по национальной идее «Мәңгілік Ел», семинаре-тренинге «Жастардың құқықтық сауаттылығын арттыру», Международном дне борьбы со СПИД-ом «ЖИТС пен АИТВ-ның басты қорғанышы сақтық», Республиканской природоохранной акции «Парктер шеруі – 2018», Акции «Ұлы Отан соғысының ардагерлеріне көмек көрсету», городской акции «Жасыл ел», студенческом отряде «Студенттік құрылыс».

Выявлено в ходе опросов, что студенты МГТУ принимают активное участие в различных спортивных соревнованиях, являются чемпионами и



призерами различных соревнований городского, областного, республиканского и международного масштабов. Активно функционирует команда КВН «МГТУ жастары» (Региональная Лига «Маусымашар – 2015», г. Астана 2016 республиканская лига «Маусымашар – 2016»). Работает Дебатный клуб «Азаттық» (Республиканский турнир «Болашағымыз – бірліктер», Республиканский турнир «UIB кубок ректора», Городской турнир «Мирас»).

Экспертами отмечено, что интерес представляют такие мероприятия, как региональный конкурс Юные певцы "АРАЙ-2018", дискуссионный турнир в рамках программы «Будущее на будущее: духовное обновление», II Республиканский турнир по «Будущее в единстве», семинар с Агентством по делам государственной службы и борьбе с коррупцией Республики Казахстан, мероприятие Департамента внутренней политики «Молодежный ресурсный центр» по теме «Қолжетімді баспана – 2020», организованный Коммунальным государственным учреждением «Молодежный ресурсный центр» отдела внутренней политики г. Шымкент по теме «Оқырман жоғары оқу орны» конкурс произведений искусства, встреча с экс-депутатом Мажилиса, общественным деятелем О. Асангазиевой по теме «Әлемді мойындату рухани жаңғырудан басталады», встреча с Министром по делам религий и гражданского общества Республики Казахстан Н. Ермекбаевым, научно-практическая конференция по теме «Этносаралық келісімді жүзеге асырудағы этномәдени бірлестіктердің қызметі», II Международный форум академической честности «Academic integrity».

При опросе администрации и заведующих кафедрами экспертной группой выявлено, что значительное информирование общественности осуществляется в рамках профориентационной работы. Информация о наборе студентов в МГТУ, условиях и правилах приема в вуз представлена на сайте МГТУ во вкладке Абитуриента. Также данная информация ежегодно публикуется в городских и областных газетах (номера соответствующих изданий экспертам предоставлены). Поступающие в университет знакомятся с условиями обучения студентов, правилами поведения в Справочнике-путеводителе МГТУ.

В то же время, эксперты отметили на основе изучения документации и ответов сотрудников, обучающихся и работодателей, что в МГТУ нет конкурса среди поступающих, не обучаются студенты по государственным грантам, поступают в вуз выпускники школ с невысокими баллами ЕНТ, следовательно университету необходимо активизировать работу по поиску и внедрению новых эффективных форм работы для популяризации вуза и привлечения абитуриентов.

Изучив официальный сайт МГТУ, эксперты отметили, что он содержит информацию о реализуемых образовательных программах. На сайте указано, что вуз осуществляет обучение специалистов по 21 специальности бакалавриата и 1 специальности магистратуры на договорной основе. Абитуриенты могут ознакомиться на сайте с условиями обучения для студентов, правилами поведения. Эта информация дается и в Справочнике-



путеводителе. Там же приведены правила проведения экзаменов, зачетов, методов и критериев выставления оценки, получаемой квалификации.

Но необходимо шире представлять на официальном сайте вуза информацию об образовательных программах, предоставляемых скидках, локальных нормативных актах, новостных событиях, в том числе, студенческой жизни и др.

Университет имеет страницы в популярных социальных сетях: VKontakte, Facebook, Odnoklassniki, где можно ознакомиться с последними новостями о жизни университета и задать интересующие вопросы.

В то же время эксперты выявили, что на сайте не размещены Положение о скидках, ряд локальных нормативных актов. Также эксперты отмечают, что не все новостные события отражаются на сайте в достаточном объеме, в том числе, новости студенческой жизни и др.

На сайте МГТУ можно ознакомиться с информацией об имеющейся службе поддержки студентов. На официальном сайте вуза есть блог ректора, телефон доверия, имеется ящик для приема заявлений и предложений. Однако, эксперты определили, что обращений студентов через блог ректора практически не поступает.

Экспертами в ходе визуального осмотра университета выявлено наличие обустроенного общежития для студентов, имеются бытовые, душевые комнаты, прачечные, кухни. Для проведения различных мероприятий имеются актовЫй и несколько конференц-залов. Для молодежного комитета, который курирует работу студенческих объединений выделено два кабинета. Для поддержки здорового образа жизни ППС и студентов, в МГТУ имеется спортивный зал и спортивные сооружения.

Официальный сайт вуза предоставляет гражданам достоверную и оперативную социально-значимую информацию об оказываемых услугах и сферах деятельности МГТУ, о последних новостях университета, информацию для абитуриентов, для студентов и ППС, о функционировании системы внутреннего мониторинга качества знаний, результатов обучения студентов. Деканат является структурным подразделением университета по планированию, организации и управлению учебным и воспитательным процессом. Воспитательную работу курирует заместитель ректора по воспитательной работе. На уровне университета работает Совет эдвайзеров-кураторов. С целью изучения уровня удовлетворенности студентов и ее образовательными траекториями периодически проводится анкетирование.

Вместе с тем, эксперты отмечают, что на сайте МГТУ можно было бы более полно представить информацию о функционировании различных структур университета.

С целью оптимизации работы по трудоустройству выпускников, вузом запланирован ввод в работу электронной базы «Бітірушілер», что позволит отслеживать статистику по карьерному росту выпускников в непрерывном режиме, а не только по первому месту работы.

Эксперты отметили, что доступность информации о миссии, целях и



задачах вуза, политике в области обеспечения качества для общественности, отражены в стратегическом плане развития МГТУ на 2016-2020 гг. Стратегия отражена на официальном сайте МГТУ, доступна для общественности, позволяет поддерживать связи между студентами, преподавателями, администрацией и общественностью. На сайте отражена вся учебная, научная, студенческая жизнь (<http://hgtu.kz/kk>). Абитуриенты, студенты и преподаватели могут задавать вопросы, узнавать о предстоящих событиях, размещать информацию о проводимых конференциях, мероприятиях, публиковать свои методические наработки и т.д.

При визуальном осмотре университета, эксперты отметили, что текст миссии размещен на стендах во всех учебных корпусах и сайте университета (<http://hgtu.kz/kk/node/34>). Особо эксперты подчеркнули, что в МГТУ имеется единый корпоративный стиль, в рамках которого оформлены все информационные стенды. Руководством и коллективом университета прилагаются большие усилия по повышению результативности и эффективности учебной, научной, социальной и воспитательной деятельности, а также по дальнейшему укреплению авторитета и имиджа университета.

В ходе опроса сотрудников и обучающихся, эксперты получили информацию о том, что сайт МГТУ, его разделы, баннеры, рубрики постоянно обновляются. На сайте в рубрике «Новости» размещаются новые информационные материалы. В блоге ректора ведется контроль поступающих вопросов, учет записей, оперативная подготовка и размещение ответов. Оперативные, текущие и запланированные мероприятия составляются и размещаются во вкладе «Объявления». В целом эксперты сделали вывод, что официальный сайт МГТУ предоставляет гражданам достоверную и объективную социально-значимую информацию об оказываемых услугах и сферах деятельности.

Области для улучшения:

1. Создать отдел маркетинга и рекламы, назначить ответственных за развитие и содержательную наполняемость вебсайта.
2. Шире представлять на официальном сайте университета информацию об образовательных программах, предоставляемых скидках, локальных нормативных актах, новостных событиях, в том числе, студенческой жизни и др.
3. Активизировать работу по поиску и внедрению новых эффективных форм работы для популяризации вуза и привлечения абитуриентов.



ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

1. Не чётко определена региональная роль университета в подготовке кадров для Южно-Казахстанской области.

Области для улучшения:

1. В миссии университета четко определить роль и место МГТУ в подготовке востребованных кадров для образовательных учреждений и предприятий Южно-Казахстанской области.

2. Организовать специализированные центры или отделы, занимающиеся научно-исследовательской деятельностью ППС и студентов.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией – соответствует с замечанием

Замечания:

1. Организационная структура управления не отвечает целям и задачам университета.

2. В университете нет отдельной структуры, занимающийся вопросами мониторинга востребованности и трудоустройства выпускников.

Области для улучшения:

1. Пересмотреть организационную структуру вуза, а также ввести отдел, занимающийся вопросами мониторинга востребованности и трудоустройства выпускников.

Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости – соответствует с замечанием

Замечания:

1. Преподавателями и студентами недостаточно реализуется студентоцентрированное обучение.

2. Не реализуется внешняя академическая мобильность студентов.

Области для улучшения:



1. Расширять возможности для внутренней и внешней академической мобильности обучающихся, в том числе, стажировки в других странах.
2. Усилить работу по обеспечению условий для обучающихся с особыми образовательными потребностями (создание специализированного центра, обеспечение тьютерской помощи, туалетных комнат, размещение указателей и разработка версии сайта для слабовидящих и др.).
3. Активизировать участие студентов в управлении университетом.
4. Продолжить работу по использованию в образовательном процессе современных инновационных технологий, увеличить парк оборудования, включая мультимедийные установки, интерактивные доски и др.
5. Обеспечить студентам и магистрантам возможность обучения по программам дополнительного образования, активизировать работу по вовлечению обучающихся в научные проекты областного, республиканского и международного масштаба.
6. Внедрить образовательные программы с получением двойных дипломов.
7. Дополнить Положение о социальной комиссии и разработать Положение о скидках, а также представить на сайте больше информации об образовательных и социальных возможностях обучающихся.
8. Продолжать развивать виртуальную образовательную среду (например, на базе платформы Moodle), шире использовать возможности АИС «Platonus».

Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

1. Расписание занятий составляется на академическую группу, что затрудняет эффективно организовать учебный процесс по индивидуальным траекториям.

Области для улучшения:

1. С целью обеспечения учебного процесса с ориентацией на образовательную траекторию, пересмотреть организацию составления расписания учебных занятий на преподавателя и дисциплину. Лекции и практические занятия распределить равномерно по всем дням недели.

Стандарт 5. Образовательные программы, их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – соответствует с замечанием

Замечания:

1. В соответствии с Положением о формировании модульных образовательных программ в рабочих учебных планах в отдельных случаях основные типы модулей не соответствуют Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (приказ МОНРК от 20 апреля 2011



года №152). В частности модули не направлены на реализацию конечного результата.

2. Каталоги элективных дисциплин по отдельным образовательным программам не позволяют реализовать принцип индивидуализации и дифференциации обучения.

Области для улучшения:

1. Вузу пересмотреть структуру формирования модульных образовательных программ.

2. Кафедрам пересмотреть каталоги элективных дисциплин образовательных программ для осуществления студентами реального выбора траектории обучения.

Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания – соответствует с замечанием

Замечания:

Нет притока молодых ППС через целевую подготовку PhD докторантуру.

В университете недостаточно поставлена работа в области повышения квалификации ППС по обучению студентоцентрированному обучению, в котором слабо ориентируются и студенты и преподаватели.

Области для улучшения:

1. Систематически в университете проводить мастер-классы по организации студентоцентрированного обучения. Шире использовать для этой цели открытые занятия отдельных преподавателей, внедряющих элементы студентоцентрированного обучения.

2. Изыскать возможность направлять в целевую докторантуру молодых преподавателей.

Стандарт 7. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность) - соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:

1. В университете не созданы подразделения (отдел науки, центр коммерциализации) для координации выполняемых научных работ.

Области для улучшения:

1. Вузу выделить отдельную структуру в штате для координации выполняемых научных работ.

2. Поощрять авторов публикации результатов научных исследований в международных научных изданиях: имеющих, ненулевой импакт-фактор по данным информационной базы компании Томсон Рейтерс (ISIWebofKnowledge, Thomson Reuters); входящих в базу данных компании Scopus.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов - соответствует с небольшими замечаниями

Замечание:



Отмечается недостаточность спортивного инвентаря и современного оборудования, в раздевалках размещено всего 8 шкафов для сменной одежды, часть душевых кабин в нерабочем состоянии.

Области для улучшения:

1. Вузу необходимо совершенствовать спортивный комплекс и дооснастить его спортивным инвентарем и современным оборудованием, в том числе тренажерным оборудованием, наладить работу душевых, дооснастить раздевалки.

2. Вести активную работу по увеличению поступления доходов в университет за счет привлечения внешних источников, в частности, за счет выполнения научно-исследовательской работы, хоздоговорных тем и коммерциализации полученных результатов в производство.

3. Расширить оснащение лабораторий по химии, биологии и физике реактивами и приборами.

4. Обеспечить доступ к зонам wi-fi на всей территории ВУЗа.

Стандарт 9. Информирование общественности - соответствует

Области для улучшения:

1. Создать отдел маркетинга и рекламы, назначить ответственных за развитие и содержательную наполняемость вебсайта.

2. Шире представлять на официальном сайте университета информацию об образовательных программах, предоставляемых скидках, локальных нормативных актах, новостных событиях, в том числе, студенческой жизни и др.

3. Активизировать работу по поиску и внедрению новых эффективных форм работы для популяризации вуза и привлечения абитуриентов.

*Приложение 1*

Программа внешнего визита в ТОО «Международный гуманитарно-технический университет»
в рамках институциональной аккредитации с 16 по 18 апреля 2018 года

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
15.04.2018г.				
1	Заезд	Гостиница «Шымкент»	В течение дня	Группа экспертов
День 1-й: 16.04.2018г.				
1.	Завтрак	Гостиница «Шымкент»	До 8:30	Р, ЭГ,К
2.	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Гостиница «Шымкент»	8:30	Р, ЭГ,К, ОЛВ
3.	Прибытие в университет	Учебный корпус №1	8:30 - 9:00	Р, ЭГ,К, ОЛВ
4.	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ 201	9:00 - 10:00	Р, ЭГ,К
5.	Интервью с ректором	Конференц-зал 122	10:00 - 10:40	Р, ЭГ,К, ректор
6.	Интервью с проректорами и заместителями ректора	Конференц-зал 122	10:40 - 11:20	Р, ЭГ,К, проректор по УР; проректор по НРиМС; заместитель ректора по ВР; заместитель ректора по ХР;
7.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Конференц-зал 122	11:20 – 11:30	Р, ЭГ,К
8.	Интервью с руководителями структурных подразделений	Конференц-зал 122	11:30 - 12:15	Р, ЭГ,К, РСЦ, руководители структурных подразделений
9.	Интервью с деканами факультетов и заведующими кафедрами	Конференц-зал 122	12:15 - 13:00	Р, ЭГ,К, деканы факультетов и заведующие кафедрами
10.	Обед	Столовая корпуса	13:00 - 14:00	Р, ЭГ,К
11.	Визуальный осмотр университета. Посещение структурных подразделений	Корпус №2 Быковская 54	14:00-16:30	Р, ЭГ,К, ОЛВ, РСЦ



	Корпус №2 Актовый зал Дом мастеров национального рукодельного искусства, мастерские, спортивный зал, студенческое общежитие Корпус №1 Конференц зал, библиотека, читальный зал, электронная библиотека, студенческая канцелярия, молодежный комитет, компьютерные классы, лаборатории, криминалистический кабинет, судебный зал, полигон, оранжерея, лингфонный кабинет, муражайтану, кружки, медицинский пункт, столовая	200Б №1, №2 100 Корпус №1 Байтурсынова 80А		
12.	Интервью со студентами	Конференц-зал 122	16:30 - 17:15	Р, ЭГ,К, студенты
13.	Анкетирование ППС	Компьютерные классы 320, 322,324	16:30 - 17:15	К, ППС
14.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Конференц-зал 122	17:15 - 17:30	Р, ЭГ,К
15.	Интервью с ППС	Конференц-зал 122	17:30 - 18:15	Р, ЭГ,К, ППС
16.	Анкетирование студентов	Компьютерные классы 320, 321, 322,323,324	17:30 - 18:15	Студенты
17.	Работа с документами вуза	Кабинет ВЭГ 201	18:15 - 19:00	Р, ЭГ,К
18.	Ужин	Столовая корпуса	19:00 - 20:00	Р, ЭГ,К
19.	Проезд до гостиницы	Гостиница «Шымкент»	20:00 - 20:30	Р, ЭГ,К
День 2-й: 17.04.18г.				
1.	Завтрак	Гостиница «Шымкент»	До 8:30	Р, ЭГ,К
2.	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Гостиница «Шымкент»	8:30	Р, ЭГ,К, ОЛВ
3.	Прибытие в университет	Учебный корпус №1	8:30 - 9:00	Р, ЭГ,К
4.	Выборочный осмотр кафедр. Посещение учебных занятий.	Корпус №1	9:00 - 11:00	Р, ЭГ,К, заведующие кафедр



5.	Интервью с учредителем	Кабинет ректора 202	11.00-11.30	Р, ЭГ,К, учредитель университета
6.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ректора 202	11:30-11:40	Р, ЭГ,К
7.	Интервью с магистрантами и анкетирование	Конференц – зал 122, Компьютерный класс 324	11:40 -12:25	Р, ЭГ,К, магистранты
8.	Обмен мнениями членов экспертной группы	Конференц-зал 122	12:25 -13:00	Р, ЭГ,К
9.	Обед	Столовая корпуса	13:00 -14:00	Р, ЭГ,К
10.	Осмотр корпусов баз практик университета Лаборатории и учебные кабинеты, базы практик: 1. Бейсбековтер көркемдік галарясы 2. Школа-лицей № 24 им.С.Ерубаева; 3. ТОО «ЭКО- Фарм»	1. г.Шымкент, ул Ессениязова 61 2. г. <u>Шымкент</u> , <u>ул.Шаяхметова 2а</u> ; 3. г.Шымкент, ул.Есалиева 12	14:00 -16:00	Р, ЭГ,К,ОЛВ, РСР
11.	Интервью с выпускниками	Конференц-зал 122	16:00 -16:45	Р, ЭГ,К, выпускники
12.	Обмен мнениями членов экспертной группы.	Конференц-зал 122	16:45 -16:50	Р, ЭГ,К
13.	Интервью с работодателями университета	Конференц-зал 122	16:50 -17:35	Р, ЭГ,К, работодатели
14.	Обмен мнениями членов экспертной группы.	Конференц-зал 122	17:35 -17:40	Р, ЭГ,К
15.	Работа экспертов с документацией вуза	Кабинет ВЭГ 201	17:40 -19:00	Р, ЭГ,К,ОЛВ
16.	Ужин	Столовая корпуса	19:00 -20:00	Р, ЭГ,К
17.	Проезд до гостиницы	Гостиница «Шымкент»	20:00 -20:30	Р, ЭГ,К
День 3-й: 18.04.2018г.				
1	Завтрак	Гостиница «Шымкент»	До 8:30	Р, ЭГ,К
2	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Гостиница «Шымкент»	8:30	Р, ЭГ,К, ОЛВ
3	Прибытие в университет	Учебный корпус №1	8:30 - 9:00	Р, ЭГ,К
4	Работа с документами, выборочное приглашение проректоров, руководителей подразделений для пояснения документов	Кабинет ВЭГ 201	9:00 - 13:00	Р, ЭГ,К
5	Обед	Столовая корпуса	13:00 - 14:00	Р, ЭГ,К
6	Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ 201	14:00 -17:00	Р, ЭГ,К
7	Встреча с руководством,	Конференц-зал 122	17:00 - 17:30	Р, ЭГ,К



	представление предварительных результатов			
8	Ужин	Столовая корпуса	18.00 - 19.00	Р, ЭГ,К
9	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница «Шымкент»	По расписанию	Р, ЭГ,К

Обозначения: Руководитель ЭГ-Р; Экспертная группа - ЭГ; Координатор - К; Ответственное лицо за внешний аудит от вуза – ОЛВ, Руководители структурных подразделений – РСП.

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Ответственный за проведение институциональной аккредитации**

1	Сабырова Мадина Елемесовна	Проректор по учебной работе	Кандидат экономических наук
---	-------------------------------	-----------------------------	--------------------------------

Учредитель

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Жұрынов Мұрат	Учредитель	Доктор химических наук, Академик НАН РК

Ректор

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Корганбаев Бауржан Ногайбаевич	Ректор	Доктор технических наук, профессор

Проректора и заместители ректора

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Сабырова Мадина Елемесовна	Проректор по учебной работе	Кандидат экономических наук
2	Еркебаева Сапаркуль Умиртаевна	Проректор по научной работе и международным связям	Кандидат биологических наук
3	Бердалиева Акмарал Макуловна	Заместитель ректора по воспитательной работе	Кандидат сельскохозяйственных наук
4	Ибрагимов Нұралы Ырсалыұлы	Заместитель ректора по хозяйственной части	-

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Садикова Дина Нарзуллаевна	Начальник отдела кадров
2.	Кылышбаева Гульнар	Начальник отдела по учебно-методической работе и



	Бакирамовна	инновационных технологий
3.	Хайдаров Садыкжан Шахизиндаевич	Начальник отдела офис-регистратора
4.	Арапбаев Ыбрагим Адиханович	Начальник отдела компьютерных технологий и центра тестирования
5.	Батырова Гулзият Абдурамановна	Начальник отдела студенческой канцелярии
6.	Абдугаппарова Гулсим Рахметуллаевна	Инспектор архивного отдела и военно-учетного стола
7.	Таукебаева Римма Байгараевна	Начальник языкового центра
8.	Бекманова Балхыя Махановна	Главный бухгалтер
9.	Токсанбаева Дамира Несипбаевна	Заведующий библиотекой
10.	Маханова Сауле Джаксылыковна	Медсестра
11.	Егембердиев Мадияр Сайлауович	Председатель молодежного комитета
12.	Сатыбекова Эльмира Султановна	Специалист по мониторингу

Деканы

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1	Жусипова Гульмира Турдыевна	Декан «Естественно-технического» факультета	Кандидат биологических наук
2	Кокенова Айганым Турдыевна	Декан факультета «Экономики и юриспруденции»	Кандидат экономических наук
3	Сыдыкова Зухра Ештаевна	Декан «Педагогического» факультета	Кандидат педагогических наук
4	Жаналиева Айгуль Жаналиевна	Декан факультета «Спорта и искусства»	Кандидат юридических наук

Заведующие кафедрой

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1	Мамирова Назира Амановна	Заведующий кафедрой «Химии, биологии и экологии»	Кандидат сельскохозяйственных наук
2	Утешова Алия Жалеловна	Заведующий кафедрой «Искусства»	Кандидат педагогических наук
3	Қуанышов Сапарбай Абдихаевич	Заведующий кафедрой «Физической культуры и спорта»	Доцент, заслуженный тренер КазССР
4	Өтеген Қадиша Оралқызы	Заведующий кафедрой	Кандидат



		«Педагогике и психологии»	педагогических наук
5	Баймыш Лаура Құрманалықызы	Заведующий кафедрой «Казахского и иностранных языков»	Кандидат филологических наук
6	Балабекова Дина Буркитбаевна	Заведующий кафедрой «Финансы и учета»	Кандидат экономических наук
7	Сартбаева Улданай Карахановна	Заведующий кафедрой «Правоведение»	Кандидат юридических наук
8	Абишов Мухтар Сайлаубекевич	Заведующий кафедрой «Вычислительной техники и стандартизации, сертификации»	Кандидат сельскохозяйственных наук
9	Қалдарова Болғанай Сейлханқызы	Заведующий кафедрой «Информатики и математики»	Кандидат технических наук
10	Карабаева Кульзария Усерхановна	Заведующий кафедрой «Истории и географии»	Кандидат сельскохозяйственных наук
11	Сабенова Балтайм Намазбайқызы	Заведующий кафедрой «Экономики»	Кандидат экономических наук

Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1.	Абишова Гульчехра Бархатовна	Старший преподаватель кафедры «Вычислительной техники и стандартизации и сертификации»	Магистр
2.	Алимкулова Акмарал Садуакасовна	Старший преподаватель кафедры «Правоведение»	Магистр
3.	Каныбеков Адилбек Шленбаевич	Старший преподаватель кафедры «Правоведение»	-
4.	Кеңес Жанкелды Кобейұлы	Преподаватель кафедры «Информатики и математики»	Магистр
5.	Дильдабаева Макпал Сайлаубекқызы	Старший преподаватель кафедры «Информатики и математики»	Магистр
6.	Халила Әбділак Нұрлақұлы	Профессор кафедры «Химии, биологии и экологии»	Доктор биологических наук, профессор
7.	Муминова Камила Шахкозовна	Старший преподаватель, кафедры «Химии, биологии и экологии»	Кандидат биологических наук
8.	Сыздыкова Маржан Нурлановна	Преподаватель, кафедры «Химии, биологии и экологии»	Магистр
9.	Бекбенова Айгерим Рыскулбековна	Преподаватель кафедры «Химии, биологии и экологии»	Магистр
10.	Каукешова Роза Агзамовна	Старший преподаватель, кафедры «Финансы и учет»	-
11.	Башпанов Өмірбай Рыскулович	Старший преподаватель кафедры «Финансы и учет»	-



12.	Сыздыков Бейбит Шалдарович	Профессор кафедры «Экономики»	Доктор экономических наук, профессор
13.	Ожарбаева Мария Керимбековна	Старший преподаватель, кафедры «экономики»	Магистр экономики
14.	Жаксыбеков Сайлаубек	Профессор кафедры «Искусство»	Деятель культуры РК
15.	Жунисова Набат	Старший преподаватель Кафедры «Искусство»	Магистр
16.	Оспанова Акжибек Дарибозовна	Старший преподаватель, Кафедры «Искусство»	-
17.	Абдуллаева Гульмира Сайлаубековна	Старший преподаватель Кафедры «Искусство»	-
18.	Қалмұрзаев Қайрат Сатбекович	Старший преподаватель кафедры «Физической культуры и спорта»	-
19.	Тұрсынбеков Мұрат Тұрсынбекұлы	Старший преподаватель кафедры «Физической культуры и спорта»	-
20.	Ысқақ Бегман Саттарұлы	Доцент кафедры «Педагогика и психологии»	Кандидат педагогических наук, доцент
21.	Жантасова Жадыра Нұрмаханбетқызы	Старший преподаватель кафедры «Педагогика и психологии»	Магистр
22.	Киргизбаева Разия Дауанбаевна	Доцент кафедры «Казахского и иностранных языков»	Кандидат филологических наук, доцент
23.	Закирова Гузалия Фаритовна	Старший преподаватель кафедры «Казахского и иностранных языков»	-
24.	Рсымбетова Ляззат Амангелдіқызы	Старший преподаватель кафедры «Истории и географии»	Кандидат исторических наук
25.	Турданова Малика Сағатбекқызы	Старший преподаватель кафедры «Истории и географии»	Магистр

Студенты

№	Ф. И. О.	Специальность	Контактный телефон (моб.тел.)	Курс (GPA)
1.	Алдаш Әсел Маратқызы	5B070400-Вычислительная техника и программное обеспечение		3-курс
2.	Самат Мұқағали Қайратұлы	5B073200-Стандартизация и сертификация		2-курс
3.	Нұрлан Нурай Нұрланқызы	5B070400-Вычислительная техника и программное обеспечение		2-курс
4.	Оспанов Бату Қайсарұлы	5B030100-Юриспруденция		2-курс
5.	Халық Әділхан Керімханұлы	5B030100-Юриспруденция		4-курс



6.	Қонысбек Мейірбек	5B010900-Математика		3-курс
7.	Нұралы Алтынай Ерболқызы	5B010900-Математика		3-курс,
8.	Алпиева Назерке	5B060200-Информатика		2-курс
9.	Мұхтар Ұлжан Нұрулақызы	5B011200-Химия		2-курс,
10.	Машрап Гүлжан Тойболқызы	5B011300 -Биология		4-курс,
11.	Әуезова Жұлдызай Әлімбекқызы	5B011300 -Биология		3-курс,
12.	Едігеева Гулзада Найзабекқызы	5B011300 -Биология		2- курс,
13.	Абай Ғазиза	5B060800- Экология		4-курс,
14.	Құрманбекова Назерке Нұралықызы	5B050900-Финансы		2-курс
15.	Нұртаза Нұрбақыт Дәулетұлы	5B050800- Бухгалтерский учет и аудит		2-курс
16.	Орынхан Гуласел	5B050900-Финансы		2-курс
17.	Ақылбек Ақмарал Бақтыбекқызы	5B050900-Финансы		3-курс
18.	Әмір Венера Қуандыққызы	5B050800- Бухгалтерский учет и аудит		3-курс
19.	Жупарбай Гулнур Мухтаровна	5B050600-Экономика		3-курс
20.	Карибозова Ақбота Болатханқызы	5B010600- Музыкальное образование		3-курс
21.	Дүйсенбек Балнұр Жарылқасынқызы	5B010600- Музыкальное образование		4-курс
22.	Бұқарбай Мәлика Әбділләтіпқызы	5B012000- Профессиональное обучение		1-курс
23.	Шадиметова Камила Фархадовна	5B042100-Дизайн		2-курс
24.	Бакитжан Перизат Бақытжанқызы	5B042100-Дизайн		5-курс
25.	Ахан Дидар	5B010800- Физическая культура и спорт		2-курс
26.	Тасқара Ғалымжан Сейсенбекұлы	5B010800- Физическая культура и спорт		1 курс
27.	Мамедов Бахтияр Спандиярулы	5B010800- Физическая культура и спорт		1-курс
28.	Байдабек Айша	5B010800- Физическая культура и спорт		2 курс
29.	Алпыс Оралхан	5B010800- Физическая культура и спорт		3-курс
30.	Құдайбергел Мерей Жұмабекұлы	5B010800- Физическая культура и спорт		4 курс



31.	Абдихаева Перизат Жолбарысқызы	5B010300- Педагогика и психология		4 курс
32.	Тайтелиева Мөлдір Сәкенқызы	5B010200- Педагогика и методика начального обучения		3 курс-
33.	Оспан Маржан Дарханқызы	5B010300- Педагогика и психология		3 курс-
34.	Мұстафаева Жамал Еркінқызы	5B010200- Педагогика и методика начального обучения		4 курс
35.	Кеңес Зейнеп Муратбекқызы	5B011700- Казахский язык и литература		3 курс
36.	Әбдірәсіл Ақжарқын Кенжебекқызы	5B011900- Иностранный язык: два иностранных языка		3 курс
37.	Молдаш Береке Алтайқызы	5B011400- История		3 курс
38.	Қодал Раушан Орынбекқызы	5B011600-География		1 курс

Магистранты

№	Ф. И. О.	Специальность	Контактный телефон (моб.тел.)	Курс (GPA)
1	Абилкасым Айгерим Сериковна	6M050600-Экономика		2
2	Шерин Галымжан Сапарбаевич	6M050600-Экономика		2
3	Кетпен Жандос Мұхамедияұлы	6M050600-Экономика		2
4	Омиртай Бекарыс Бакытжанұлы	6M050600-Экономика		2
5	Бегманова Назгуль Сапаровна	6M050600-Экономика		1
6	Дастанбаева Асем Куанышбекқызы	6M050600-Экономика		1
7	Мырзагелдиева Айгерим Омирсерикқызы	6M050600-Экономика		1
8	Құрман Нұржан Қайратұлы	6M050600-Экономика		1

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы	должность	Контактные данные (моб.тел.)
1	Арапбаев Әлім Арапбаевич	Южно-казахстанский филиал РГУ «Республиканский методический центр фитосанитарной	Руководитель	



		диагностики и прогнозов»		
2	Бейсеев Сәкен Әнуарбекұлы	ЮКФ РГП "Казахстанский институт стандартизации и сертификации"	Директор	
3	Ботан Дина Балтабекқызы	Департамента Юстиции по ЮКО	Главный специалист	
4	Есім Ұлжалғас Әшімқызы	Лицей № 24 им.С.Ерубаева	Директор	
5	Медетбекова Шолпан	Открытое акционерное общество «Центр обслуживания населения» Южно-Казахстанской области	HR менеджер	
6	Алшынбекова Орынкуль Жумабаевна	Школа-лицей №7 им. К.Спатаева	Директор	
7	Бердикулов Момынжан Адилович	Шымкентское Нефтепроводное управление АО «КазТранс Ойл»	Инженер- эколог	
8	Байтанаев Елжан Болатұлы	Ипотечная компания «Казахстанская Ипотечная Компания»	Директор	
9	Абилғазиев Шыңғыс Есенбекұлы	ТОО «Шын Курылыс Саулет» ЮКО Аксу	Директор	
1 0	Таласов Мусилим Жапаевич	ТОО «Эко Фарм»	Директор	
1 1	Момбекова Сәуле Құралқызы	Общеобразовательная школа №39 им.М.Жумабаева	Заместитель директора по учебной работе	
1 2	Аширкулов Балтабек Кирбасович	ТОО «АЭС-БЭК»	Директор	
1 3	Тулегенова Раушан Оразовна	ИП Тулегенова Р.О. Ателье «Шашу»	Индивидуаль ный предпринимат ель	
1 4	Мұстафаев Бақытжан Нұрғазыұлы	Центр досуга молодежи	Заместитель директора	
1 5	Уласбекова Айнур Сайлаубековна	Школа №52	Заместитель директора по учебной части	
1 6	Файзулла Балжан Аманбаевна	Школа №10 им А.Батыра	Заместитель директора по учебной работе	
1	Байгараева	Школа №62 им. Н.Төреқұлова	Заместитель	



7	Асем Жүнісқызы		директора по учебной работе	
1 8	Дүйсенбиева Ақтолқын Қайролақызы	Школа № 18 им. Ш.Уалиханова	Заместитель директора по воспитательн ой работе	
1 9	Пайызханова Эльмира Жақияқызы	Школа №51	Психолог	

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, Контактные данные (моб.тел.)	Должность
1	Мусабеков Абылай Нуржанович	5B073200- Стандартизация, метрология и сертификация, 2013 г.	Организация общественных мероприятий КГУ «Қоғамдық келісім» аппарата акима ЮКО,	Руководитель отдела
2	Исатаев Берик Мухтарович	5B070400- Вычислительная техника и программное обеспечение, 2009 г.	Государственная инспекция по государственному надзору в области промышленной безопасности Южно- Казахстанской области,	Главный специалист
3	Айдосова Жансая Бауыржанқызы	5B030100- Юриспруденция, 2015г.	Частный нотариус	Нотариус
4	Балықбай Роза	5B010900- Математика, 2016	Лицей №24 им. С.Ерубаева	Учитель
5	Тасмуратов Ербол Тасмұратұлы	5B060200- Информатика, 2013 г.	Полиция Аль- Фарабийского РОВД г.Шымкента, ЮКО	Участковый инспектор
6	Мелдешов Хасанби Тілеуқабылұлы	5B011200-Химия, 2016г.	Образовательный центр «Өркен», г.Арыс	Учитель
7	Сабыт Жақсылық Шекербекұлы	5B060800-Экология, 2016г.	ТОО Дала Контракшон «Пластик и текстиль»	Оператор
8	Джайлауова Салтанат	5B011300-Биология, 2015г.	Зоопарк г.Шымкент	Сотрудник
9	Бертебай Албина	5B011300-Биология, 2014г	ЮКГУ им М.Ауезова	Преподаватель
10	Курасбек Ақмырза	5B050900-Финансы, 2016г.	Филиал «Форте Банка»	Специалист



	Талғатұлы			
11	Тастанов Нұрсұлтан	5B050800- Бухгалтерский учет и аудит, 2012г.	Шымкентский молодежный комитет	Главный специалист
12	Жубат Гулжан Нышанбаевна	6M050600- Экономика, 2016г.	Каратауский акимат	Офис – менеджер
13	Бекназаров Бакыт Доктырбаевич	6M050600 – Экономика, 2011г.	ЮКПУ, Кафедра «Экономики и бизнеса»	Старший преподаватель
14	Маленкова Ирина Юрьевна	5B010600- Музыкальное образование, 2016г.	ЮКО, Сайрамский район, детская музыкальная школа	Преподаватель
15	Бердибаева Гулнара Жумагуловна	5B010600- Музыкальное образование, 2008г.	Музыкальная школа №2	Преподаватель
16	Абдужалилова Асель Нурғалиқызы	5B012000- Профессиональное обучение, 2016г.	Ателье Шашу	Мастер
17	Дырымбетова Эльмира Мэлқызы	5B012000- Профессиональное обучение, 2016г.	Общеобразовательная школа №57	Методист
18	Шукетаев Султан Шахарович	5B042100-Дизайн, 2015г.	ИП «Көркемдеу»	Дизайнер
19	Нұрлыбай Нұрбол Нұрханұлы	5B010800 «Физическая культуры и спорта», 2016г.	Центр досуга молодежи,	Тренер
20	Шалғынбаева Гүлмира Алпысбекқызы	5B010300-Педагогика и психология, 2015г.	Республиканский педагогико- психологический центр развития «Energy»	Директор
21	Ағабекова Аида Сапаровна	5B010200-Педагогика и методика начального обучения, 2016г.	Образовательный центр ТОО «Білім-2014»	Директор
22	Мекембай Әзиза Қайратқызы	5B011700- Казахский язык и литература, 2016г.	Школа № 16 им.Ш.Уалиханова	Учитель
23	Орынбек Айсұлу Омарқызы	5B011900- Иностранный язык: два иностранных языка, 2017 г.	Языковой центр «Global education»	Методист
24	Апсаматов Берик Абсадыкович	5B011400- история , 2015г.	Школа «Жас Алаш»	Учитель
25	Махимова Айша Асылбековна	5B011600- география, 2014г.	Школа № 18 им. Ш.Уалиханова	Учитель

